

惠济区道路基础设施建设 PPP 项目咨询机构采购

竞争性谈判文件

编号：郑惠财竞争性谈判（2017）54 号

采购人：郑州市惠济区住房和城乡建设局

采购代理机构：河南招标采购服务有限公司

日期：二〇一七年八月十八日

目 录

第一部分 投标邀请函	1
第二部分 竞争性谈判须知	3
一 总则	3
1. 资金来源	3
2. 采购方式及谈判供应商要求	3
3. 谈判费用	3
二 谈判文件和谈判响应文件	3
4. 谈判文件构成	3
5. 谈判响应文件构成	3
6. 谈判文件的澄清	4
7. 谈判文件的修改	4
三 谈判响应文件的编制	4
8. 谈判的语言及度量衡单位	4
9. 谈判响应文件的真实性与准确性	4
10. 谈判报价	5
11. 谈判货币	5
12. 证明供应商合格的资格文件	5
13. 证明投标产品的合格性和符合谈判文件规定的文件	5
14. 谈判保证金	5
15. 谈判有效期	5
16. 谈判响应文件份数和签署	6
四 谈判响应文件的递交	6
17. 谈判响应文件的密封和标记	6
18. 迟交的谈判响应文件	6
19. 谈判响应文件的修改和撤回	7
五 谈判过程	7
20. 开始	7
21. 谈判程序	7
22. 谈判响应文件的澄清	8

23. 谈判过程的保密性	8
六 授予合同	8
24. 合同的授予	9
25. 否决所有谈判和重新谈判	9
26. 签订合同	9
第三部分 合同条款（格式）	10
第四部分 谈判项目资料表	12
第五部分 采购需求	16
第六部分 响应文件格式	17
一 谈判复函格式	18
二 法定代表人授权书	19
三 竞争性谈判报价表	20
四、分项报价明细一览表	21
五、拟投入本项目主要人员一览表	22
六. 供应商简介	23
七. 实施方案	24
八. 服务承诺	24
九. 供应商资格证明文件	25

第一部分 投标邀请函

惠济区道路基础设施建设 PPP 项目咨询机构采购 竞争性谈判邀请函

_____ : (邀请单位名称)

河南招标采购服务有限公司受郑州市惠济区住房和城乡建设局的委托,对惠济区道路基础设施建设 PPP 项目咨询机构采购项目进行竞争性谈判,现诚邀贵单位参加。

项目名称: 惠济区道路基础设施建设 PPP 项目咨询机构采购	采购方式: 竞争性谈判
采购编号: 郑惠财竞争性谈判(2017)54号	资金来源: 财政资金
采购预算(元): 49.5 万元 (肆拾玖万伍仟元整)	响应保证金(元): 8000.00 元 (捌仟元整)
采购人: 郑州市惠济区住房和城乡建设局	联系人(联系电话): 刘先生 0371-63639468
采购代理机构: 河南招标采购服务有限公司	联系人(联系电话): 王先生 0371-65900691
采购内容及分包情况: 一、采购内容: 惠济区道路基础设施建设 PPP 项目咨询机构采购 PPP 项目咨询服务机构一家(具体内容详见竞争性谈判文件)。 二、标段划分: 一个标段。	
服务商资格要求: 1. 具有独立承担民事责任的能力; 2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度; 3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力; 4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录; 5. 承接过类似 PPP 项目咨询业务; 6. 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法违规记录的书面声明。 7. 具有检察机关出具的“检察机关查询行贿犯罪档案结果告知函”(时间自出具之日起两个月内有效); 8. 供应商是财政部或河南省财政厅政府和社会资本合作(PPP)管理中心的推荐咨询机构(以网上公布的为准); 9. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)和豫财购【2016】15号的规定,对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商,拒绝参与本项目政府采购活动;【查询渠道:“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)】;	

10. 本项目不接受联合体。
谈判文件售价：300 元/份，售后不退。
递交响应文件时间：2017 年 8 月 23 日下午 15:30 分
递交响应文件截止时间和开标时间：2017 年 8 月 23 日下午 15：30 分
递交响应文件地点：河南招标采购服务有限公司第一会议室
注：本项目采用资格后审。

第二部分 竞争性谈判须知

一 总则

1. 资金来源

1.1 采购人已筹集资金，用于支付“谈判项目资料表”中采购人采购货物及相关服务的费用。

2. 采购方式及谈判供应商要求

2.1 本次采购采取竞争性谈判的方式确定成交人。

2.2 谈判供应商要求：符合“谈判项目资料表”中要求的，具有较好的同类业绩和专业技术人员的谈判供应商。

3. 谈判费用

3.1 供应商必须自行承担所有与参加谈判有关费用。不论谈判的结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二 谈判文件和谈判响应文件

4. 谈判文件构成

投标邀请函

竞争性谈判须知

合同条款（格式）

合同条款资料表

合同格式

谈判项目资料表

需求及技术要求

谈判响应文件格式及内容

5. 谈判响应文件构成

谈判复函

法定代表人授权书

竞争性谈判报价表

实施方案

供应商应认真阅读和充分理解谈判文件中所有的内容。如果谈判响应文件没有满足谈判文件的有关要求，其风险由供应商自行承担。

6. 谈判文件的澄清

6.1 供应商有权要求采购代理机构对谈判文件中的有关问题进行答疑、澄清。

6.2 供应商对谈判文件如有疑问，应在谈判开始日前 1 天按谈判邀请书或谈判项目资料表中的联系方式，以书面形式通知采购代理机构。

7. 谈判文件的修改

7.1 必要情况下，采购人可能对谈判文件进行修改。

7.2 采购人对谈判文件的修改，将以说明函的形式通知供应商，说明函对所有供应商具有约束力。

7.3 为使供应商有充分时间对谈判文件的修改部分进行研究或由于其他原因，采购人可以决定延长谈判开始日期，延长谈判开始日期的决定将以说明函的形式通知供应商。

三 谈判响应文件的编制

8. 谈判的语言及度量衡单位

8.1 供应商的谈判响应文件以及供应商与采购人就有关谈判问题的所有来往函电均须使用中文。

8.2 除技术要求中另有规定外，谈判响应文件所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

9. 谈判响应文件的真实性与准确性

9.1 供应商必须对其谈判响应文件的真实性与准确性负责。一旦成交，其谈判响应文件将作为合同的重要组成部分。

9.2 供应商不得在未征得采购人许可的情况下，擅自对谈判文件的格式、条款和技术要求进行修改。否则，其谈判响应文件在谈判时有可能被认为是未对谈判文件做出实质性的响应而终止对其作进一步的评审。

10. 谈判报价

10.1 谈判响应文件的谈判报价表上应清楚地标明单价或总价。但只允许有一个方案报价，多方案报价的谈判响应文件将不被接受。

10.2 谈判报价表上的价格为谈判时的参考价格，谈判小组以最终谈判报价确定成交供应商的成交价格。

11. 谈判货币

11.1 谈判须以人民币报价。

12. 证明供应商合格的资格文件

12.1 供应商在其谈判响应文件中，应提供证明其有资格参加谈判和成交后有能力履行合同的资质证明文件。

12.2 供应商必须具有履行合同所必需的生产、技术、服务和财务管理等方面的能力

13. 证明投标产品的合格性和符合谈判文件规定的文件

13.1 供应商应按照谈判文件要求，提供文件证明其技术能力且符合谈判文件的规定，并作为其谈判响应文件的一部分。

14. 谈判保证金

14.1 供应商谈判时，必须以人民币提交供应商须知前附表中规定数额的谈判保证金。

14.2 谈判保证金可采取下列任何一种形式：现金、电汇、转账。

14.3 对于未在谈判截止时提交谈判保证金的，采购人将视其为对谈判文件未做出实质性响应而予以拒绝。

14.4 未成交供应商的谈判保证金，将在确定成交供应商后五日内予以退还。成交供应商的谈判保证金，将在成交供应商签订合同后转为履约保证金。

14.5 下列情况发生时，将不退还供应商谈判保证金：

- （1）供应商在谈判函中规定的有效期内撤回其谈判的；
- （2）成交供应商因其自身原因在规定期限内未能与采购人签订合同的。

15. 谈判有效期

15.1 本次谈判的有效期为：见“谈判项目资料表”中的谈判有效期要求。供应商

承诺的谈判有效期短于此规定时间的，将被视为非实质性响应而予以拒绝。

15.2 在特殊情况下，采购人可于原谈判有效期满之前，向供应商提出延长谈判有效期的要求。这种要求与答复均采用书面形式如传真、信件或电报等。供应商可以拒绝采购人的这种要求而不失去其谈判保证金。同意延长的供应商既不能要求也不允许修改其谈判响应文件。“竞争性谈判须知前附表”中的有关谈判保证金的规定，在延长的谈判有效期内继续有效。

16. 谈判响应文件份数和签署

16.1 供应商应准备“谈判项目资料表”中要求的谈判响应文件份数。每份谈判响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样，正本与副本必须一致；若正本与副本不一致，以正本为准。

16.2 谈判响应文件的正本和所有的副本均需由供应商的法定代表人或其授权代表签署。授权代表须将以书面形式出具的“法定代表人授权证书”附在谈判响应文件上。

16.3 谈判响应文件必须装订成册，不得散放、不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字和盖章。

四 谈判响应文件的递交

17. 谈判响应文件的密封和标记

17.1 供应商应将谈判响应文件正本和副本分别密封，标明谈判编号、谈判项目名称及正本或副本，并盖有供应商公章或专用章。

17.2 每一密封信封上注明“于 年 月 日 时 分（指谈判邀请函中规定的截止日期及时间）不准启封”的字样。

17.3 谈判响应文件须由专人送交，供应商应将谈判响应文件按上述 17.1 和 17.2 中的规定进行密封和标记后，按谈判邀请书中注明的地址送至采购代理机构指定地点。

17.4 如果未按上述规定进行密封和标记，采购代理机构对谈判响应文件的误投或提前拆封不负责任。

18. 迟交的谈判响应文件

18.1 采购人将拒绝接受谈判开始后递交的谈判响应文件。

19. 谈判响应文件的修改和撤回

19.1 供应商在递交谈判响应文件后，可以在规定的谈判时间开始前修改或撤回其谈判响应文件。但这种修改和撤回，必须以书面形式通知采购人。

19.2 供应商的修改书或撤回通知书，应由法定代表人或其授权代表签署，并按 17 中的规定进行密封、标记和发送。

五 谈判过程

20. 开始

20.1 采购代理机构将在“谈判邀请函”规定的时间和地点组织竞争性谈判，供应商应由法定代表人或委派其授权代表参加。

20.2 开始前，首先宣布参加供应商名单。经确认无误后，进入谈判程序。

21. 谈判程序

21.1 谈判组织：谈判工作由谈判小组独立进行，谈判小组由 3 人以上的经济、技术专家及采购人代表组成，经济、技术专家从政府采购专家库中随机抽取。

21.2 谈判初审与谈判：

21.2.1 谈判小组按先初审、后谈判的程序对谈判响应文件进行评审。

21.2.2 在初审阶段，属于下列情况的谈判响应文件将不得进入复审阶段：

(1) 未足额提交谈判保证金，或其谈判保证金的有效期未能满足谈判文件规定要求的；

(2) 谈判响应文件未经法定代表人或其授权代表签字或盖章的；

(3) 谈判响应文件没有装订、编排混乱、且擅自修改谈判文件格式化文件的；

(4) 谈判响应文件中有采购人不能接受的其它条件。

21.2.3 在谈判阶段，谈判小组还需对供应商的谈判报价进行审核，看其是否有计算或打印上的错误。修正错误的原则如下：

(1) 如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，以文字表示的金额为准；

(2) 如果总价与单价不一致时，以单价为准，并修正总价。

21.3 谈判：谈判小组分别与通过基本资质审核的供应商单独进行谈判。在谈判中，供应商授权代表首先需要对项目实施方案及对本项目的理解认识进行陈述，陈述

时间 5-8 分钟；然后谈判双方就可以就谈判项目所涉及的价格、技术、服务等进行实质性谈判，但谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。对实质性要求条款未实质性响应谈判文件要求的供应商将视为无效谈判供应商，对非实质性要求条款不符合谈判文件要求的条款数达到“谈判项目资料表”中规定的上限的供应商将视为无效谈判供应商。

21.4 谈判小组将允许供应商修改其谈判中不构成重大偏离的微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修改不能影响任何供应商的名次相应排列。

21.5 谈判文件有实质性变动的，谈判小组将以书面形式通知所有参加谈判的供应商。

21.6 所有供应商谈判结束后，谈判小组根据谈判响应文件、陈述内容和谈判内容，谈判小组将按照少数服从多数的原则投票推荐实施方案优的 3 名供应商，并要求这 3 家供应商在规定的时间内进行二次报价，即最终报价。谈判小组根据最终报价，结合技术、商务评议情况计算各谈判供应商的评标价。

21.7 评定标准：根据符合采购需求、质量和服务相等的前提下，以评标价最低的谈判供应商作为成交供应商。成交价格为最终报价。

21.8 谈判结束后，谈判小组根据谈判结果推荐成交供应商，由谈判小组成员在评审报告上签字。

22. 谈判响应文件的澄清

22.1 为有助于对谈判响应文件的审查、评价和比较，谈判小组可分别要求供应商对谈判响应文件中含义不清的内容进行澄清。有关澄清的要求和答复均须以书面形式，但谈判价格和实质性的内容不得更改。

23. 谈判过程的保密性

23.1 谈判期间，直到授予成交供应商合同止，凡是与谈判响应文件审查、澄清、评价、比较以及推荐成交供应商等方面的情况，均不得向供应商或其他无关的人员透露。

23.2 在谈判过程中，供应商如向谈判小组成员施加任何影响，都将会导致其谈判被拒绝，政府采购监管部门将记录其不良行为。

六 授予合同

24. 合同的授予

24.1 谈判结束后二个工作日内，招标机构根据谈判小组的推荐意见，将谈判情况写出评审报告上报采购人，采购人应当在收到评审报告后五个工作日内，按照评审报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交人。经批准同意后，由河南招标采购服务有限公司在二个工作日内向成交供应商发出《成交通知书》，并将成交结果在相关网站上进行公告。

25. 否决所有谈判和重新谈判

25.1 如谈判小组认为所有谈判响应文件均未能对谈判文件做出实质性响应，可否决所有的谈判，依据谈判小组评审结论，采购人将宣布本次谈判无效，并重新组织谈判。

26. 签订合同

26.1 成交供应商应按成交通知书指定的时间（30 日内）、地点与采购人签订合同。

26.2 如果成交供应商没有履行成交的各项承诺，采购人将取消该成交决定，该成交供应商不得要求采购人退还其谈判保证金。在此情况下，采购人可将合同授予第二成交供应商或重新谈判。

27. 其他

第三部分 合同条款（格式）

甲方：（发包方）

乙方：（承包方）

双方根据《中华人民共和国合同法》及谈判文件的有关要求，经双方平等协商，就_____项目，签订如下协议：

一、项目概况

项目名称：

项目地点：

项目内容：

总价：

资金来源：

二、合同文件及解释顺序

合同条款及附件应能相互解释、互为说明，且双方认识一致，除合同另有约定外，其组成和解释顺序如下：

- 1、补充合同协议书；
- 2、本合同协议书及附件；
- 3、谈判文件、附件，响应文件及其它优惠条件承诺书；
- 4、技术规范；

合同履行中甲、乙双方有关洽商、变更等书面协议或文件均视为本合同的组成部分。

三、合同文件适用的法律及标准

1、适用法律法规

本合同约定为国家、省、市、现行的法律、行政法规。

2、适用的标准规范

双方约定本项目适用国家现行的国家、行业标准、规范、规程。没有国家和行业标准、规范的，双方协商标准。

四、本合同内容及范围

五、双方的权利和义务

1、 双方的权利和义务

- 1) 双方有责任在合作过程中, 自觉遵守国家的有关法律、法规。
- 2) 双方应共同遵守合同中的各项条款。
- 3) 双方应精诚合作、共同配合完成合同各项内容。

2、 甲方的权利和义务

- 1) 指派专人成立项目工作组, 负责对本项目实施质量监督和办理本合同中协商的事宜。
- 2) 负责协调乙方和相关部门的关系, 做好本项目实施中需要协调的工作。
- 3) 对乙方在项目建设过程中呈报的有关文档和报告及时批复。

3、 乙方的权利和义务

- 1) 指派专人成立项目工作组, 负责对本项目实施需求调研、开发、测试、运行、培训、工期等控制和办理本合同中协商事宜。
- 2) 按本合同确定的进度认真、按时、保质完成各项工作, 并及时向甲方汇报与确认。

六、系统试运行和验收

甲、 乙双方共同组织验收。

标准: 本合同、招投标文件及国家有关规范、法律。

七、知识产权

甲方拥有乙方基于本项目针对甲方需求提供的服务和技术的知识产权;

八、资金支付

九、技术培训及售后服务

甲方(盖章):

乙方:(公章)

法定代表人:

法定代表人:

地 址:

地 址:

联系电话:

联系电话:

开 户 行:

开 户 行:

帐 号:

帐 号:

注: 本合同格式仅供参考。

第四部分 谈判项目资料表

本表关于要采购的服务（货物）的具体资料是对谈判供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。谈判文件中注“*”为谈判供应商必须满足的条件，如不满足，将被视为无效响应。

条款号	内 容
说 明	
1	采购人：郑州市惠济区住房和城乡建设局 联系人：刘先生 电话：0371-63639468
2	采购项目：惠济区道路基础设施建设 PPP 项目咨询机构采购
3	编号：郑惠财竞争性谈判（2017）54 号
4	*谈判供应商资格要求： 1. 具有独立承担民事责任的能力； 2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； 3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力； 4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； 6. 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法违规记录的书面声明。 7. 具有检察机关出具的“检察机关查询行贿犯罪档案结果告知函”（时间自出具之日起两个月内有效）； 8. 供应商是财政部或河南省财政厅政府和社会资本合作（PPP）管理中心的推荐咨询机构（以网上公布的为准）； 9. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）和豫财购【2016】15 号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】； 10. 本项目不接受联合体。
5	语言：中文，谈判供应商提供的外文资料应附有相应的中文译本
投 标 报 价 和 货 币	
6	*本项目采购预算价：<u>49.5 万</u>元人民币；超过此预算价的报价，按无效供应商处理。 谈判报价应包含相关费用（由成交供应商承担的费用）：

	1、谈判文件要求的相关服务费用； 2、谈判文件要求的相关其它伴随费用等；
7	谈判货币：人民币
谈判响应文件的编制和递交	
8	资格证明文件： 1. 法定代表人授权书； 2. 营业执照复印件加盖公章； 3. 2016 年的财务状况报告复印件加盖公章（如果提供的是第三方出具的财务审计报告，请注意应同时具有 2 名及以上注册会计师盖章和签字）； 4. 依法缴纳税收的相关材料复印件加盖公章； 5. 依法缴纳社会保障资金的相关材料复印件加盖公章； 6. 参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录声明函； 7. 反商业贿赂承诺书； 8. 具有检察机关出具的“检察机关查询行贿犯罪档案结果告知函”（时间自出具之日起两个月内有效）复印件加盖公章； 9. 承接过类似 PPP 项目咨询业务，项目合同或相关证明材料复印件加盖公章； 10. 供应商是财政部或河南省财政厅政府和社会资本合作（PPP）管理中心的推荐咨询机构（以网上公布的为准）截图加盖公章； 11. 信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网上相关内容截图加盖公章。
10	*谈判保证金金额：捌仟元整（8000.00 元）。 （谈判响应文件截止时间前必须到达招标机构银行帐户） 单位：河南招标采购服务有限公司 开户行：广东发展银行郑州行政区支行 帐号：8898516010005452 谈判保证金应在谈判有效期截止日后 (20) 天内有效。

9	*谈判响应文件有效期：从谈判之日起 60 天
10	谈判响应文件递交：正本份数一份，副本份数：叁份（必须胶装）
评 审	
11	一、谈判小组对谈判文件进行审议确认 二、谈判小组对谈判响应文件进行初审和复审，属于下列情况的谈判响应文件将不得进入复审谈判阶段： （1）资格证明文件不满足采购文件要求的； （2）未足额提交谈判保证金，或其谈判保证金的有效期未能满足谈判文件规定要求的； （3）谈判响应文件未经法定代表人或其授权代表签字或盖章的； （4）谈判响应文件没有装订、编排混乱、且擅自修改谈判文件格式化文件的； （5）谈判响应文件中有采购人不能接受的其它条件。 三、谈判 谈判小组与初审合格的谈判供应商单独进行谈判。在谈判中，供应商授权代表首先需要对项目实施方案及对本项目的理解认识进行陈述，陈述时间 5-8 分钟；然后谈判双方就可以就谈判项目所涉及的价格、技术、服务等进行实质性谈判，但谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。对实质性要求条款未实质性响应谈判文件要求的供应商将视为无效谈判供应商。 四、评议 1. 所有供应商谈判结束后，谈判小组根据谈判响应文件、陈述内容和谈判内容，谈判小组将按照少数服从多数的原则投票推荐实施方案优的 3 名供应商，并要求这 3 家供应商在规定的时间内进行二次报价，即最终报价。 2. 谈判小组按照最后报价由低到高的顺序推荐最终报价最低的为成交候选人（如出现最终报价一致的，将按照谈判响应文件中实施方案优的，排名优先的原则处理）。 备注：根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》，供应商及所供产品或服务均为小型或微型企业提供的，所报价格给予 6%的扣除，用扣除后的

	价格参与评审。
授 予 合 同	
12	适用于本谈判供应商须知的额外增加的变动：无
其他要求	
13	本项目 9 月 15 日前完成“两评一案”并完成审批

第五部分 采购需求

一、项目概况：惠济区道路基础设施建设 PPP 项目采用 PPP 模式建设，现选取 PPP 项目专业咨询机构，对上述项目进行 PPP 模式专业咨询服务。具体情况如下：

郑州市惠济区正在续建道路 12 条，计划施工新建道路 29 条，计划勘察设计道路 36 条，已完成勘察设计招标但无规划成果的道路 3 条。

以上计划列入 PPP 项目道路共计 80 条（段），道路总投资约 376498.67 万元，其中主体投资 328877.99 万元，电力投资 39260.92 万元，自来水投资 8359.76 万元。

二、采购范围：主要负责协助确定适合项目实际情况、可操作的投融资模式；协助编制本项目物有所值评估及财政承受能力评价；根据确定的投融资模式编制本项目实施方案，协助起草 PPP 项目合同及合同谈判。职责具体内容包括：（1）开展尽职调查，全面收集项目相关资料和基础数据；（2）确定社会资本采购方式、项目运作方式、交易结构及重要边界条件，完成财务测算；（3）编制项目初步实施方案、物有所值评价和财政承受能力论证；（4）制定 PPP 项目实施方案；（5）协助采购人和社会资本谈判并做好谈判备忘录，拟定 PPP 项目合同，协助政府方和社会资本或其项目公司完成相应的 PPP 合同签署；（6）协助拟定绩效考核办法，对项目定期进行评估，发现问题和风险及时向有关部门报告；（7）应采购人要求，就 PPP 项目所涉及的其他商务、财务、法律问题提供专业咨询意见与建议等服务。

三、供应商提交的实施方案中应重点突出项目合法合规性（本项目为政府购买服务项目转 PPP 模式）、项目推进的时间节点、骨干技术力量人员安排等；服务承诺中责任义务明确、项目推进时间把控等。

谈判小组重点将在以下几个方面对响应该谈判供应商进行评判：

- 1、看哪家的实施方案不但合法合规、切实可行，更能让上级认可并尽早批准；
- 2、看哪家项目推进的时间节点不但科学合理，更能加快进度；
- 3、看哪家的责任义务承担的既多又好；
- 4、在不超过采购预算的前提下，方案合理、推进进度快、责任义务承担多的优先。

注：本项目 9 月 15 日前完成“两评一案”并完成审批，供应商制定方案时应予以重点考虑。

第六部分 响应文件格式

封面格式

(正本或副本)

_____项目

响 应 文 件

编号：号

供应商：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

一 谈判复函格式

致：河南招标采购服务有限公司

1、根据贵单位_____号谈判邀请书的邀请，我们决定参加贵单位组织的_____项目的谈判采购。我方授权_____（姓名和职务）代表我方_____（供应商的名称）全权处理本项目谈判的有关事宜。

2、我方愿意按照谈判文件规定的各项要求，向采购人提供所需的货物或服务，总谈判价为人民币（大写）_____。

3、一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证按时完成本项目的全部工作；并按谈判文件的规定向贵单位支付谈判服务费。

4、我方同意按照谈判文件的要求，向贵单位递交金额为_____人民币（大写）的谈判保证金。并且承诺，在谈判有效期内如果我方撤回竞争性谈判响应文件或成交后拒绝签订合同，我方将放弃要求贵单位退还该谈判保证金的权力。

5、我方为本项目提交的竞争性谈判响应文件一式____份，其中正本一份、副本____份。

6、谈判有效期为 60 天

7、我方愿意提供贵单位可能另外要求的、与谈判有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

8、在质量、性能和服务不相等情况下，我方完全理解并认可贵单位不一定将合同授予最低报价的供应商。

供应商名称：（公章）

供应商授权代表姓名（签字）：

日期：

通讯地址：

邮政编码：

电话：

传真：

供应商开户行：

账号：

二 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（注册地址名称）的（谈判供应商全名）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的_____（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就编号为_____号（项目名称）的谈判及合同执行，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年__月__日签字生效，特此声明。

附法定代表人和被授权人身份证复印件。

法定代表人签字或盖章：

被授权人签字或盖章：

单位名称（公章）：

地址：

三 竞争性谈判报价表

3.1 报价表

供应商名称：

项目名称	
谈判总价	人民币小写(元)： 人民币大写(元)：
谈判保证金 数额	人民币小写(元)： 人民币大写(元)：

供应商：（公章）

授权代表：（签字或盖章）

年 月 日

四、分项报价明细一览表

供应商：（此处填名称并盖章）

单位：人民币元

序号	分项名称	费用
总计		

授权代表：（签字或盖章）

五、拟投入本项目主要人员一览表

供应商（此处填名称并盖章）：

姓名	职责	职称	主要资历、经验及承担过的项目

授权代表：（签字或盖章）

六. 供应商简介

包括需但不限于提供以下内容：

- 1、供应商简介：包括公司概况等；
- 2、其他投标人认为需要提供的。

供应商单位公章：

授权代表：（签字或盖章）

七. 实施方案

包含但不限于以下内容：服务内容、团队组建、时间进度安排等

八. 服务承诺

供应商对咨询项目合法合规性、专家评审、时间节点把控、服务等做出承诺，格式自拟。

九. 供应商资格证明文件

1. 营业执照复印件加盖公章；
2. 2016 年的财务状况报告复印件加盖公章（如果提供的是第三方出具的财务审计报告，请注意应同时具有 2 名及以上注册会计师盖章和签字）；
3. 依法缴纳税收的相关材料复印件加盖公章；
4. 依法缴纳社会保障资金的相关材料复印件加盖公章；
5. 参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录声明函；
6. 反商业贿赂承诺书；
7. 具有检察机关出具的“检察机关查询行贿犯罪档案结果告知函”（时间自出具之日起两个月内有效）复印件加盖公章；
8. 承接过类似 PPP 项目咨询业务，项目合同或相关证明材料复印件加盖公章；
9. 供应商是财政部或河南省财政厅政府和社会资本合作（PPP）管理中心的推荐咨询机构（以网上公布的为准）截图加盖公章；
10. 信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网上相关内容截图加盖公章。

9.1 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在（投标项目名称）招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商名称：（公章）

年 月 日

9.2 前三年内在经营活动中没有重大违法记录声明函

本公司郑重声明：

我公司_____在参加本次项目（投标项目编号）_____采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。
特此声明！

供应商名称：（公章）

日 期：