

黄河水利职业技术学院综合实训楼供暖  
系统改造项目单一来源采购

# 采购文件

招标编号：豫财单一采购-2017-264



HENANTENDER-PURCHASE SERVICECO., LTD.

# 目 录

单一来源采购须知前附表	2
第一部分 采购邀请	4
第二部分 采购内容及技术要求	6
第三部分 采购须知	7
第四部分 响应文件格式及内容	22
单一来源采购评审原则及成交办法	36

## 单一来源采购须知前附表

项号	内 容	说明与要求
1	项目名称	黄河水利职业技术学院综合实训楼供暖系统改造项目
2	采购人	黄河水利职业技术学院
3	采购方式	单一来源采购
4	采购内容	城市基础设施配套及热力管网建设入口共计约 16000 平方米，以实际勘察为准。
5	采购文件售价	300 元/本，售后不退。
6	单一来源供应商 资质	1. 应具有独立承担民事责任的能力及法人资格，提供合法有效营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一的营业执照）。 2. 投标人须具备有效的特种设备设计许可证（压力管道）和特种设备安装改造维修许可证（压力管道）。 3. 集中供热特许经营许可证。 4. 拟派项目负责人须具有暖通专业的中级及以上职称。
7	工期	2018 年供暖之前完工
8	维护服务期：	免费维护期为 12 个月，自验收通过之日起计算
9	响应文件有效期	自开标之日起 30 天
10	响应文件份数	一份正本，三份副本，电子档一份。
11	响应文件递交	截止时间：2017 年 10 月 17 日 15:00（北京时间） 递交地点：开封市东京大道黄河水利职业技术学院后勤会议室 4 楼
12	采购时间、地点	开始时间：2017 年 10 月 17 日 15:00（北京时间） 地点：开封市东京大道黄河水利职业技术学院后勤会议室 4 楼

13	资格证明文件	<p>资格证明文件： 1. 营业执照复印件；</p> <p>2. 法人授权书；</p> <p>3. 须具备有效的特种设备设计许可证（压力管道）和特种设备安装改造维修许可证（压力管道）。</p> <p>4. 集中供热特许经营许可证。</p> <p>5. 拟派项目负责人须具有暖通专业的中级及以上职称。</p>
14	付款方式	甲乙双方协商拟定。
15	采购代理服务费	成交人在领取中标通知书前，依据国家发改委[2015]299号文规定及发改办价格[2003]857号文规定向河南招标采购服务有限公司缴清代理服务费。
16	重要注意事项	供应商应认真阅读本采购文件中的“采购需求和项目要求”、“单一来源采购须知前附表”、“供应商须知补充事项”、“合同条款”、“商务条款”。
17	本次采购最高限价	80 万元

**第一部分**  
**黄河水利职业技术学院综合实训楼供暖系统改造项目**  
**单一来源采购邀请**

项目编号：豫财单一采购-2017-264

河南招标采购服务有限公司受黄河水利职业技术学院委托，就黄河水利职业技术学院综合实训楼供暖系统改造项目进行单一来源采购，采购方式已经行政监督管理部门批准。现邀请如下：

一、采购项目简要说明：

黄河水利职业技术学院综合实训楼供暖系统改造项目

二、采购文件发售信息：

采购文件出售起始时间：2017年10月11日至10月13日每天上午8:00-12:00，下午15:00-18:00（法定节假日除外）

采购文件出售地点：郑州市纬四路13号

采购文件出售方式：现场购买

采购文件售价：300元/本，售后不退。

三、供应商资格要求：

1. 应具有独立承担民事责任的能力及法人资格，提供合法有效营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一的营业执照）。
2. 投标人须具备有效的特种设备设计许可证（压力管道）和特种设备安装改造维修许可证（压力管道）。
3. 集中供热特许经营许可证。
4. 拟派项目负责人须具有暖通专业的中级及以上职称。

其他有关事项：购买采购文件时必须携带单位法人授权委托书、营业执照副本复印件（加盖单位公章）、被授权人身份证及其复印件。

四、单一来源响应文件接收信息：

接收截止时间：2017年10月17日15:00（北京时间）

接收地点：开封市东京大道黄河水利职业技术学院后勤会议室4楼

五、开标有关信息：

开标时间：2017年10月17日15:00（北京时间）

开标地点：开封市东京大道黄河水利职业技术学院后勤会议室4楼

其他有关事项：开标时供应商应派代表参加。 六、其它事项：

采购人：黄河水利职业技术学院

联系人：王老师 联系电话：0371-23658039

地址：河南省开封市龙亭区东京大道

招标代理机构：河南招标采购服务有限公司

联系人：刘老师 电 话：0371-22331167

地 址：郑州市纬四路 13 号

## 第二部分采购内容及技术要求

### 一、采购内容：

城市基础设施配套及热力管网建设入口，共计约 16000 平方米，以实际勘察为准。

### 二、技术要求：

- 1 主管网预留口至市政红线。
2. 管网及设备安装符合国家现行标准。
3. 按图纸设计要求进行施工。

## 第三部分 采购须知

### 一总则

#### 1. 资金来源

1.1 财政资金，已落实。

#### 2. 采购方式及供应商要求

2.1 本次采购采取单一来源采购的方式确定成交人。

2.2 供应商要求：详见单一来源采购须知前附表。

#### 3. 采购费用

3.1 供应商必须自行承担所有与参加采购有关的费用。不论采购的结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

### 二采购文件和响应文件

#### 4. 采购文件构成

单一来源采购须知前附表

采购邀请

采购内容及要

求

采购须知

响应文件格式及内容

单一来源采购评审原则及成交办法

#### 5. 响应文件构成

响应函

资格证明文件及响应文件

报价一览表

分项报价表

供应商基本情况表

拟参加本项目主要人员基本情况表

施工方案

供应商关于资格的声明函

供应商应认真阅读和充分理解采购文件中所有的内容。如果响应文件没有满足采购文件的有关要求，其风险由供应商自行承担。

## **6. 采购文件的澄清**

- 6.1 供应商有权要求采购代理机构对采购文件中的有关问题进行答疑、澄清。
- 6.2 供应商对采购文件如有疑问，应在采购开始日前 1 天按邀请书或本须知前附表中的联系方式，以书面形式（如传真、信件、电报等）通知采购代理机构。

## **7. 采购文件的修改**

- 7.1 必要情况下，采购人可能对采购文件进行修改。
- 7.2 采购人对采购文件的修改，将以说明函的形式通知供应商，说明函对所有供应商具有约束力。
- 7.3 为使供应商有充分时间对采购文件的修改部分进行研究或由于其他原因，采购人可以决定延长采购开始日期，延长采购开始日期的决定将以说明函的形式通知供应商。

# **三 响应文件的编制**

## **8. 响应文件的语言及度量衡单位**

- 8.1 供应商的响应文件以及供应商与采购人就有关采购问题的所有来往函电均须使用中文。
- 8.2 除技术要求中另有规定外，响应文件所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

## **9. 响应文件的真实性与准确性**

- 9.1 供应商必须对其响应文件的真实性与准确性负责。一旦成交，其响应文件将作为合同的重要组成部分。
- 9.2 供应商不得在未征得采购人许可的情况下，擅自对采购文件的格式、条款和技术要求进行修改。否则，其投标文件在评标时有可能被认为是未对采购文件做出实质性的响应而终止对其作进一步的评审。

## **10. 响应报价**

- 10.1 响应文件的报价表上应清楚地标明单价或总价。但只允许有一个方案、一个报价，多方案、多报价的响应文件将不被接受。
- 10.2 响应报价表上的价格为投标时的价格，采购小组以最终报价确定成交供应商的成交价

格。

## **11. 响应货币**

11.1 须以人民币报价。

## **12. 证明供应商合格的资格文件**

12.1 供应商在其响应文件中，应提供证明其有资格参加响应和成交后有能力和履行合同的资质证明文件。

12.2 供应商必须具有履行合同所必需的生产、技术、服务和财务管理等方面的能力。

## **13. 证明供应产品的合格性和符合采购文件规定的文件**

13.1 供应商应按照采购文件要求，提供文件证明其供应产品的合格性，且符合采购文件的规定，并作为其响应文件的一部分。

## **14. 保证金（本项目不适用）**

14.1 供应商响应采购文件时，必须以人民币提交供应商须知前附表中规定数额的保证金。

14.2 保证金形式：非现金。

14.3 对于未在采购截止时提交投标保证金的，将视其未对采购文件做出实质性响应而予以拒绝。

14.4 未成交供应商的投标保证金，将在采购结束后五日内予以退还，不计利息。

14.5 下列情况发生时，将不退还供应商投标保证金：

（1）供应商在规定的有效期内撤回其投标的；

（2）成交供应商因其自身原因在规定期限内未能与采购人签订合同的。

## **15. 响应文件有效期**

15.1 本次响应的有效期为：自响应开始之日起 30 天。供应商承诺的响应有效期短于此规定时间的，将被视为非响应性投标而予以拒绝。

15.2 在特殊情况下，采购人可于原响应有效期满之前，向供应商提出延长响应有效期的要求。这种要求与答复均采用书面形式如传真、信件或电报等。供应商可以拒绝采购人的这种要求而不失去其保证金。同意延长的供应商既不能要求也不允许修改其投标文件。“单一来源采购须知前附表”中的有关投标保证金的规定，在延长的响应有效期内继续有效。

## **16. 响应文件份数和签署**

16.1 供应商应准备“单一来源采购须知前附表”规定的响应文件份数。每份响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样，正本与副本内容必须一致；若正本与副本不一致，以

正本为准。

16.2 响应文件的正本和所有的副本均需由供应商的法定代表人或其授权代表签署。授权代表须将以书面形式出具的“法定代表人授权证书”附在响应文件上。

16.3 响应文件必须装订成册，不得散放、不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字或盖章。

## 四响应文件的递交

### 17. 响应文件的密封和标记

17.1 供应商应将响应文件正本和副本分别用信封密封，标明采购编号、采购项目名称及正本或副本，并盖有供应商公章或专用章和法人代表或法人代表授权委托人的印章或签名。

17.2 每一密封信封上注明“于 年月日午 时整 前（指邀请书中规定的开始日期及时间）不准启封”的字样。

17.3 响应文件须由专人送交，供应商应将响应文件按上述 17.1 和 17.2 中的规定进行密封和标记后，按邀请书中注明的地址送至采购代理机构指定地点。

17.4 如果未按上述规定进行密封和标记，采购代理机构对响应文件的误投或提前拆封不负责任。

### 18. 迟交的响应文件

18.1 采购人将拒绝接受评标开始后递交的响应文件。

### 19. 响应文件的修改和撤回

19.1 供应商在递交响应文件后，可以在规定的谈判时间开始前修改或撤回其响应文件。但这种修改和撤回，必须以书面形式通知采购人。

19.2 供应商的修改书或撤回通知书，应由法定代表人或其授权代表签署，并按 17 中的规定进行密封、标记和发送。

## 五采购过程

### 20. 开始

20.1 采购代理机构将在“单一来源采购须知前附表”规定的时间和地点组织单一来源采购，供应商应由法定代表人或委派其授权代表参加。

20.2 开始前，先由供应商或其推选的代表检查投标文件的密封情况。经确认无误后，进入采购程序。

20.3 检查的内容包括供应商名称、书面修改和撤回响应的通知、是否提交保证金，以及采购人认为合适的其它详细内容。

## 21. 采购程序

21.1 采购组织：评审工作由采购小组独立进行，采购小组由3人或3人以上单数的经济、技术专家及采购人代表组成，经济、技术专家从相关专家库中随机抽取。

21.2 初审与复审：

21.2.1 采购小组按先初审、后复审的程序对响应文件进行评审。

21.2.2 初审内容：

- (1) 响应文件是否经法定代表人或其授权代表签字、盖章的；
- (2) 响应文件是否有装订、编排混乱、且擅自修改采购文件格式化文件的；
- (3) 响应文件中是否有采购人不能接受的其它条件。

21.2.3 在复审阶段，采购小组还需对供应商的报价进行审核，看其是否有计算或打印上的错误。修正错误的原则如下：

- (1) 如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，以文字表示的金额为准；
- (2) 如果总价与单价不一致时，以单价为准，并修正总价。

21.3 谈判：采购小组与通过基本资质审核的供应商进行谈判。在谈判中，谈判双方可以就采购项目所涉及的价格、技术、服务等进行一至多轮实质性谈判，但谈判的任何一方不得透露与谈判有关的技术资料、价格和其他信息。

21.4 采购文件有实质性变动的，采购小组将以书面形式通知参加谈判的供应商。

21.5 谈判结束后，采购小组将要求供应商根据谈判要求进行最终报价。

## 22. 响应文件的澄清

22.1 为有助于对投标文件的审查、评价和比较，采购小组可要求供应商对响应文件中含义不清的内容进行澄清。有关澄清的要求和答复均须以书面形式，但最终价格和实质性的内容不得更改。

## 23. 评审过程的保密性

23.1 评审期间，直到授予成交供应商合同止，凡是与响应文件审查、澄清、评价、比较、

价格及有关成交等方面的情况，均不得向供应商或其他无关的人员透露。

23.2 在评审过程中，供应商如向采购小组成员施加任何影响，都将会导致其响应被拒绝，政府采购监管部门将记录其不良行为。

## 六授予合同

### 24. 合同的授予

24.1 评审结束后五个工作日内，采购代理机构根据采购小组的意见，将评审情况写出采购报告上报采购人，经批准同意后，由采购代理机构向成交供应商发出《中标通知书》，并将采购结果在“河南省政府采购网”、和“河南招标采购网”等媒体上进行公告。

### 25. 否决响应和重新采购

25.1 如采购小组认为响应文件均未能对采购文件做出实质性响应，可否决投标，依据采购小组评审结论，采购人将宣布本次采购无效，并重新组织采购。

### 26. 成交服务费

26.1 成交供应商在领取中标通知书时，须向采购代理机构交纳“单一来源采购须知前附表”中规定的服务费。

### 27. 签订合同

27.1 成交供应商应按指定的时间、地点与采购人签订合同。

27.2 如果成交供应商没有履行中标服务费承诺，采购人将取消该成交决定，该成交供应商不得要求采购人退还其投标保证金。在此情况下，采购人可重新采购。

### 28. 履约保证金

28.1 履约保证金缴纳数额及缴纳方式由成交人和委托单位在签订合同时具体约定，履约保证金在合同履行期间不得退回。

## 第四部分响应文件格式及内容

### 一、响应函格式

致：河南招标采购服务有限公司

1、根据贵单位号邀请书的邀请，我们决定参加贵单位组织的\_\_\_\_\_项目的单一来源采购。我方授权(姓名和职务)代表我（供应商的名称）全权处理本项目采购的有关事宜。

2、我方愿意按照采购文件规定的各项要求，向采购人及用户提供所需的产品与服务。

3、一旦我方成为成交人，我方将严格履行合同规定的责任和义务；按采购文件的规定向贵单位支付中标服务费。

4、我方承诺，在采购有效期内如果我方绝不撤回响应文件或中标后拒绝签订合同。

5、我方为本项目提交的投标文件正本一份、副本\_\_\_\_份、电子档\_\_\_\_份。

6、我方愿意提供贵单位可能另外要求的、与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

7、本次采购项目的有效期为：30天

供应商名称：（加盖公章）

供应商投标代表（签字或盖章）：

通讯地址：

邮政编码：

电话：

供应商开户行：

账号：

日期：

## 二、资格证明文件及响应文件

### 2.1 营业执照复印件

### 2.2 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于 （注册地址） 的 （名称） 的在下面签字或盖章的 （法定代  
表人姓名、职务） 代表本公司授权在下面签字或盖章的 （被授权人的姓名、职务） 为 本  
公司的合法代理人，就 （项目名称） 的采购活动，以本公司名义处理一切与之有关的  
事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日签字或盖章生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：\_\_\_\_\_

被授权人（供应商投标代表）签字或盖章：

供应商名称：（加盖公章）

年 月 日

附：法定代表人和被授权人身份证复印件

## 2.3 反商业贿赂承诺书

### 反商业贿赂承诺书

我公司（单位）承诺：

在（项目名称）采购活动中，我公司（单位）保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司（单位）及参与谈判的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商名称 （加盖公章）：

供应商投标代表 （签字或盖章）：

年 月 日



### 三、报价一览表

项目名称	
供应商名称	
总报价 (元)	大写:
	小写:
工期	
其他声明	

供应商名称: \_\_\_\_\_ (加盖公章)

供应商投标代表: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

年 月 日







## 七、施工方案

(格式自拟)

## 八、供应商关于资格的声明函

致：河南招标采购服务有限公司

本供应商愿意针对本项目进行响应。响应文件中所有关于供应商资格的文件、证明、陈述均是真实的、准确的。若有违背，本供应商承担由此而产生的一切后果。

特此声明！

供应商投标代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

## 单一来源采购评审原则及成交办法

本次单一来源采购应本着“公平、公开、公正及诚实信用”的原则进行。单一来源供应商递交采购响应文件，该文件应符合采购文件的要求。采购代理公司按照相关规定抽取评审专家与采购人代表组成单一来源采购小组，单一来源采购小组首先审核供应商的采购响应文件中商务部分是否满足采购文件的要求，然后依据采购文件中采购需求，评审供应商的开发。施工方案是否基本符合要求或者做出完善承诺。

### 评审办法

条款号	评审因素	评审标准
资格评审标准 (开标时以正本 的复印件为 准)	营业执照	详见单一来源前附表
	资质证书	详见单一来源前附表
	项目经理证书	详见单一来源前附表
符合性评审	投标报价	投标总报价不能超出投标最高限价
	响应文件有效期	详见单一来源前附表
	工期	详见单一来源前附表
	维护期	详见单一来源前附表
	施工方案	有针对本项目的施工方案

根据评审情况，单一来源采购小组要求供应商做出最终的优惠报价（二次报价）。