

郑州电力高等专科学校  
2018 年委托医疗服务项目

单一来源采购文件

采购编号：豫财单一采购-2017-512



HENAN TENDER-PURCHASE SERVICE CO., LTD.

## 目 录

第一部分 谈判邀请函 .....	3
第二部分 竞争性谈判须知 .....	4
第三部分 合同（参考格式） .....	11
第四部分 谈判项目资料表 .....	14
第五部分 采购项目要求 .....	16
第六部分 谈判响应文件格式及内容 .....	17

## 第一部分 谈判邀请函

河南招标采购服务有限公司就郑州电力高等专科学校 2018 年委托医疗服务项目进行单一来源采购，现邀请合格的供应商参加。

1. 项目名称：郑州电力高等专科学校 2018 年委托医疗服务项目
2. 联系人：李女士
3. 联系电话：0371-65993320
4. 领取单一来源采购文件地址：郑州市纬四路 13 号河南招标采购服务有限公司 402 房间。
5. 投标保证金缴纳信息：  
招标代理机构名称：河南招标采购服务有限公司  
开户行：广发银行郑州行政区支行  
帐号：8898516010005452
6. 谈判响应文件递交截止时间：2017 年 12 月 4 日下午 15:00
7. 谈判开始时间：2017 年 12 月 4 日下午 15:00
8. 谈判文件免费领取。
9. 谈判响应文件递交及签到地点：河南招标采购服务有限公司开标大厅
10. 购买谈判文件时需提供单位授权委托书（原件）、医疗机构执业许可证复印件（加盖公章）。

## 第二部分 竞争性谈判须知

### 一 总则

#### 1. 资金来源

1.1 采购人已筹集资金，用于支付“谈判项目资料表”中委托 2017 年医疗服务的费用。

#### 2. 采购方式及谈判供应商要求

2.1 本次采购采取单一来源采购的方式确定成交人。

2.2 谈判供应商要求：符合“谈判项目资料表”中的要求。

#### 3. 谈判费用

3.1 供应商必须自行承担所有与参加谈判有关的费用。不论谈判的结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

### 二 谈判文件和谈判响应文件

#### 4. 谈判文件构成

单一来源采购须知前附表

邀请函

谈判项目要求

采购须知

谈判响应文件格式及内容

#### 5. 谈判响应文件构成

谈判响应函

单一来源采购报价表

分项报价表

售后服务计划

供应商承诺函

供应商关于资格的声明函

法定代表人授权书

供应商应认真阅读和充分理解谈判文件中所有的内容。如果谈判响应文件没有满

足谈判文件的有关要求，其风险由供应商自行承担。

## **6. 谈判文件的澄清**

6.1 供应商有权要求采购代理机构对谈判文件中的有关问题进行答疑、澄清。

6.2 供应商对谈判文件如有疑问，应在采购开始日前 1 天按邀请书或本须知前附表中的联系方式，以书面形式（如传真、信件、电报等）通知采购代理机构。

## **7. 谈判文件的修改**

7.1 必要情况下，采购人可能对谈判文件进行修改。

7.2 采购人对谈判文件的修改，将以说明函的形式通知供应商，说明函对所有供应商具有约束力。

7.3 为使供应商有充分时间对谈判文件的修改部分进行研究或由于其他原因，采购人可以决定延长采购开始日期，延长采购开始日期的决定将以书面形式通知供应商。

### **三 谈判响应文件的编制**

## **8. 谈判响应文件的语言及度量衡单位**

8.1 供应商的谈判响应文件以及供应商与采购人就有关采购问题的所有来往函电均须使用中文。

8.2 除技术要求中另有规定外，谈判响应文件所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

## **9. 谈判响应文件的真实性与准确性**

9.1 供应商必须对其谈判响应文件的真实性与准确性负责。一旦成交，其谈判响应文件将作为合同的重要组成部分。

9.2 供应商不得在未征得采购人许可的情况下，擅自对谈判文件的格式、条款和技术要求进行修改。否则，其谈判响应文件在谈判时有可能被认为是未对谈判文件做出实质性的响应而终止对其作进一步的评审。

## **10. 谈判响应报价**

10.1 谈判响应文件的谈判响应报价表上应清楚地标明单价或总价。但只允许有一个方案、一个报价，多方案、多报价的谈判响应文件将不被接受。

10.2 谈判响应报价表上的价格为谈判响应时的价格，谈判小组以最终报价确定成交供应商的成交价格。

## **11. 谈判响应货币**

11.1 谈判响应须以人民币报价。

## **12. 证明供应商合格的资格文件**

12.1 供应商在其谈判响应文件中,应提供证明其有资格参加谈判响应和成交后有合同履行合同的资质证明文件。

12.2 供应商必须具有履行合同所必需的生产、技术、服务和财务管理等方面的能力。

## **13. 证明谈判响应产品的合格性和符合谈判文件规定的文件**

13.1 供应商应按照谈判文件要求,提供文件证明其谈判响应产品的合格性,且符合谈判文件的规定,并作为其谈判响应文件的一部分。

## **14. 谈判响应保证金**

14.1 供应商谈判响应时,必须以人民币提交供应商须知前附表中规定数额的谈判响应保证金。

14.2 谈判响应保证金可采取下列任何一种形式:谈判保证金应当以转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。(投标截止时间前必须到达招标机构银行账户)。

14.3 对于未在采购截止时提交谈判响应保证金的,将视其未对谈判文件做出实质性响应而予以拒绝。

14.4 未成交供应商的谈判响应保证金,将在采购结束后五日内予以退还,不计利息。

14.5 下列情况发生时,将不退还供应商谈判响应保证金:

- (1) 供应商在规定的有效期内撤回其谈判响应的;
- (2) 成交供应商因其自身原因在规定期限内未与采购人签订合同的。

## **15. 谈判响应有效期**

15.1 本次谈判响应的有效期为:自谈判响应开始之日起 60 天。供应商承诺的谈判响应有效期短于此规定时间的,将被视为非响应性谈判响应而予以拒绝。

15.2 在特殊情况下,采购人可于原谈判响应有效期满之前,向供应商提出延长谈判响应有效期的要求。这种要求与答复均采用书面形式如传真、信件或电报等。供应商可以拒绝采购人的这种要求而不失去其谈判响应保证金。同意延长的供应商既不能要求也不允许修改其谈判响应文件。

## 16. 谈判响应文件份数和签署

16.1 供应商应准备“一份正本，叁份副本”的谈判响应文件。每份谈判响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样；若正本与副本不一致，以正本为准。

16.2 谈判响应文件的正本和所有的副本均需由供应商的法定代表人或其授权代表签署。授权代表须将以书面形式出具的“法定代表人授权证书”附在谈判响应文件上。

16.3 谈判响应文件必须装订成册，不得散放、不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字和盖章。

## 四 谈判响应文件的递交

### 17. 谈判响应文件的密封和标记

17.1 供应商应将谈判响应文件正本和副本分别用信封密封，标明采购编号、采购项目名称及正本或副本，并盖有供应商公章或专用章和法人代表或法人代表授权委托人的印章或签名，封口处要有骑缝章。

17.2 每一密封信封上注明“于 2017 年 月 日 前（指邀请书中规定的开始日期及时间）不准启封”的字样。

17.3 谈判响应文件须由专人送交，供应商应将谈判响应文件按上述 17.1 和 17.2 中的规定进行密封和标记后，按邀请书中注明的地址送至采购代理机构指定地点。

17.4 如果未按上述规定进行密封和标记，采购代理机构对谈判响应文件的误投或提前拆封不负责任。

### 18. 迟交的谈判响应文件

18.1 采购人将拒绝接受谈判开始后递交的谈判响应文件。

### 19. 谈判响应文件的修改和撤回

19.1 供应商在递交谈判响应文件后，可以在规定的开标时间开始前修改或撤回其谈判响应文件。但这种修改和撤回，必须以书面形式通知采购人。

19.2 供应商的修改书或撤回通知书，应由法定代表人或其授权代表签署，并按 17 中的规定进行密封、标记和发送。

## 五 采购过程

### 20. 开始

20.1 采购代理机构将在招标文件规定的时间和地点组织单一来源采购, 供应商应由法定代表人或委派其授权代表参加。

20.2 开始前, 先由供应商或其推选的代表检查谈判响应文件的密封情况。经确认无误后, 进入采购程序。

20.3 检查的内容包括供应商名称、书面修改和撤回谈判响应的通知、是否提交谈判响应保证金, 以及采购人认为合适的其它详细内容。

### 21. 采购程序

21.1 采购组织: 谈判工作由谈判小组独立进行, 谈判小组由 3 人以上的经济、技术专家及采购人代表组成, 经济、技术专家从政府采购专家库中随机抽取。

21.2 初审与复审:

21.2.1 谈判小组按先初审、后复审的程序对谈判响应文件进行评审。

21.2.2 初审内容:

(1) 是否足额提交谈判响应保证金, 或其谈判响应保证金的有效期限未能满足谈判文件规定要求的;

(2) 谈判响应文件是否经法定代表人或其授权代表签字、盖章的;

(3) 谈判响应文件是否有装订、编排混乱、且擅自修改谈判文件格式化文件的;

(4) 谈判响应文件中是否有采购人不能接受的其它条件。

21.2.3 在复审阶段, 谈判小组还需对供应商的报价进行审核, 看其是否有计算或打印上的错误。修正错误的原则如下:

(1) 如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时, 以文字表示的金额为准;

(2) 如果总价与单价不一致时, 以单价为准, 并修正总价。

21.3 谈判: 谈判小组与通过基本资质审核的供应商进行谈判。在谈判中, 谈判双方可以就采购项目所涉及的价格、技术、服务等进行一至多轮实质性谈判, 但谈判的任何一方不得透露与谈判有关的技术资料、价格和其他信息。

21.4 谈判文件有实质性变动的, 谈判小组将以书面形式通知参加谈判的供应商。

21.5 谈判结束后, 谈判小组将要求谈判供应商根据谈判要求进行最终报价。

## **22. 谈判响应文件的澄清**

22.1 为有助于对谈判响应文件的审查、评价和比较，谈判小组可要求供应商对谈判响应文件中含义不清的内容进行澄清。有关澄清的要求和答复均须以书面形式，但最终价格和实质性的内容不得更改。

## **23. 谈判过程的保密性**

23.1 谈判期间，直到授予成交供应商合同止，凡是与谈判响应文件审查、澄清、评价、比较、价格及有关成交等方面的情况，均不得向其他供应商或其他无关的人员透露。

23.2 在谈判过程中，供应商如向谈判小组成员施加任何影响，都将会导致其谈判响应被拒绝，政府采购监管部门将记录其不良行为。

# **六 授予合同**

## **24. 合同的授予**

24.1 谈判结束后五个工作日内，采购代理机构根据谈判小组的意见，将谈判情况写出谈判报告上报采购人，经批准同意后，由采购代理机构向成交供应商发出《成交通知书》，并将采购结果在“河南省政府采购网”和“河南招标采购综合网”上进行公告。

## **25. 否决谈判响应和重新采购**

25.1 如谈判小组认为谈判响应文件均未能对谈判文件做出实质性响应，可否决谈判响应，依据谈判小组评审结论，采购人将宣布本次采购无效，并重新组织采购。

## **26. 招标代理服务费**

26.1 成交供应商在领取成交通知书时，须向采购代理机构交纳招标代理服务费人民币8000元整（不含税）。

## **27. 签订合同**

27.1 成交供应商应按成交通知书指定的时间、地点与采购人签订合同。

27.2 如果成交供应商没有履行成交服务费承诺，采购人将取消该成交决定，该成交供应商不得要求采购人退还其谈判响应保证金。在此情况下，采购人可重新采购。

## **28. 履约保证金**

28.1 履约保证金缴纳数额及缴纳方式由成交人和采购人在签订合同时具体约定，履约

保证金在合同履行期间不得退回。

## 第三部分 合同主要条款

甲方：郑州电力高等专科学校

乙方：

甲乙双方根据《合同法》等有关法律规定，经甲方对 2018 年委托医疗服务项目招标，乙方中标。双方协商一致，达成如下协议：

### 一、服务范围

- 1.
- 2.
- 3.

### 二、付款方式及期限

1、凭《资金支付申请书》，并持《中标通知书》到郑州电力高等专科学校申请付款。

2、付款期限和比例按照谈判文件的规定：                    执行。

### 三、工作时间及合同期限

1. 合同期限自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。
2. 服务人员的工作时间：由乙方按照《劳动法》有关规定执行，但必须能够完成约定的工作任务。

### 四、甲方责任、权利与义务

1. 甲方有义务按合同规定及时为乙方支付服务费。
2. 甲方有权定期或不定期对乙方的服务工作进行检查，发现问题通知乙方一次，如不及时更改，甲方有权按照服务标准进行处罚。若某工作人员出现问题累计三次，甲方有权通知乙方解聘该人员在学校的工作岗位，另换他人。
3. 为了医疗服务正常工作的开展，甲方为乙方提供相应的校区门诊部，并提供医疗工具等物品存放处。
4. 如有超出本合同出现的范围，甲方要求乙方提供医疗服务，则按每次工作量的大小，参照从事本工作人员的工资标准，由双方协商确定价格。
5. 甲方应充分尊重乙方人员的劳动成果，协助乙方工作。
6. 甲方应协调允许乙方工作人员在学生餐厅就餐，费用自理。

### 五、乙方的责任、权利与义务

1. 乙方为甲方提供“合同条款”的服务。
2. 乙方正常工作期间的工作人员不少于\_\_\_\_\_名医师及护士。
3. 乙方有义务接受甲方有关部门对医疗服务工作的监督与检查。
4. 乙方必须按照规定的要求向甲方提供医疗服务，并达到质量标准要求。
5. 乙方培训教育工作人员，必须遵守甲方的各项规章制度和管理规定。
6. 爱护各种设备，因乙方人员失误造成的损失，由乙方承担。
7. 乙方工作人员根据不同工作岗位，统一着装。
8. 值班人员在当班期间离开工作岗位者，被甲方发现一次扣 100 元。
9. 乙方员工在工作期间如发现工作区域内供水、供电设施损坏或出现异常情况等应及时向甲方主管部门报告。
10. 乙方要节水节电，严格控制长明灯、长流水。
11. 管理并爱护各种设施，如因乙方管理不善或使用不当损坏、丢失，照价赔偿。

## 六、合同的续签与解除

甲乙双方作为合作关系，双方在合同中中止前\_\_\_\_\_天洽商合同的续签事宜，如一方不愿续签合同，必须提前\_\_\_\_\_天以书面形式通知对方。

在合同期内，若乙方的整体工作达不到甲方的标准，甲方通知乙方整改两次后仍达不到标准，甲方有权解除合同。

## 七、争议的解决

1. 本合同一经签订，即具有法律效力，任何一方不得违约，如一方擅自毁约，需赔偿本合同规定期限内当月的服务费总额的 50%。
2. 本合同签订和履行适用中华人民共和国法律，因履行合同发生的争议，由供需双方直接协商解决，如协商不成可向合同签订地仲裁机构申请仲裁。

## 八、附则

1. 医师及护士的疾病和在工作期间及上下班途中受伤、致残或死亡等意外事故以及除此之外的劳务纠纷，由乙方负责，均与甲方无关。
2. 未尽事宜，双方可以对本合同的条款进行补充，以书面的形式签订补充协议，其协议与本合同具有同等的效力。
3. 工作标准见附件，附件也是本合同的内容之一。
4. 本合同一式 6 份，双方各执 3 份，本合同由双方法定代表人签字盖章生效。

甲方(盖章):

乙方(盖章):

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

合同签订时间： 年 月 日

合同签订地点：

## 第四部分 谈判项目资料表

本表关于要采购的服务的具体资料是对谈判供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。谈判文件标注“\*”为谈判供应商必须满足的条件，如不满足，将被视为无效谈判。

条款号	内 容
<b>说 明</b>	
1	采购人名称：郑州电力高等专科学校 联系人：梁老师 联系电话：0371-62275063 地址：郑州市郑开大道与雁鸣路交叉口向北 2 公里
2	采购项目：郑州电力高等专科学校 2018 年委托医疗服务项目
4	*谈判供应商资格要求： 1. 具有独立承担民事责任的能力的法人、其他组织，具有相应经营范围的二甲以上(含二甲)公立医院； 2. 具有良好的银行资信、商业信誉和健全的财务会计制度，没有处于被责令停业或破产状态，且资产未被重组、接管和冻结； 3. 具备提供服务所必需的人员和专业技术能力的证明材料； 4. 提供财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料； 5. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录； 6. 不接受联合体投标； 7. 相关法律、法规规定的其他条件。
5	语言：中文，谈判供应商提供的外文资料应附有相应的中文译本
6	*谈判保证金金额：项目预算的 2%。 谈判保证金应在谈判有效期截止日后 (20) 天内有效。
7	谈判货币：人民币
<b>谈判响应文件的编制和递交</b>	
8	资格证明文件：

	<p>*1、医疗机构执业许可证复印件加盖公章；</p> <p>*2、执业医师资格证复印件加盖公章；</p> <p>*3、法定代表人授权书（必须粘贴法定代表人及被授权人的身份证复印件）；</p> <p>*4、提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>*5、提供财务状况报告、纳税证明材料、社会保障资金缴纳证明资料；</p> <p>*6、反商业贿赂承诺书；</p> <p>7、具备提供服务所必需的人员和专业技术能力的证明材料；</p> <p>8、其它资格证明文件依据第一卷要求提供。</p>
9	技术文件： 服务方案
10	*谈判响应文件有效期：从谈判之日起 60 天
11	谈判响应文件递交：正本一份，副本三份：且正本和副本内容必须一致（谈判响应文件副本可为正本完整的复印件），电子投标文件一份。
<b>评 审</b>	
12	评审方法：最终报价法。
13	<p>评标因素量化方案</p> <p>在符合性、商务、技术条款符合单一来源谈判文件要求，且最终报价不高于采购预算价的情况下成交。</p>
14	谈判响应文件递交地点：郑州市纬四路 13 号河南招标采购服务有限公司开标大厅
15	*谈判响应文件递交截止时间：2017 年 12 月 4 日下午 15:00
16	<p>谈判时间：2017 年 12 月 4 日下午 15:00</p> <p>谈判地点：郑州市纬四路 13 号河南招标采购服务有限公司评标会议室</p>
17	适用于本谈判供应商须知的额外增加的变动：无

## 第五部分 采购项目要求

### 一 采购项目概况

郑州电力高等专科学校 2018 年委托医疗服务项目，本次采购项目共 1 个包，预算 34 万元人民币。

### 二 委托医疗服务项目要求

1、在学校新校区开设校区门诊部，负责学生在校期间 24 小时医疗值班，保障师生的基本医疗服务。

2、二甲以上公立医院。组织具有资质和经验的医师 4 人、护士 3 人到合作门诊 24 小时坐诊，保障门诊基本医疗，满足师生常见病、多发病诊治的需求，发现传染病要在第一时间报告学校医务所并做好详细记录；在诊治过程中，应因病施治、合理检查、合理治疗，严格落实首诊负责制。

2、全科医生，有执业医师资格证，五年以上工作经验，年龄 60 岁以下。

3、建立健全门诊医疗工作突发事件应急预案。

4、协议期限一年。

5、学校在合作期间提供诊治场所。

## 第六部分 谈判响应文件格式及内容

### 一 谈判复函格式

致：河南招标采购服务有限公司

1、根据贵单位\_\_\_\_\_号谈判邀请书的邀请，我们决定参加贵单位组织的\_\_\_\_项目的谈判采购。我方授权\_\_\_\_\_（姓名和职务）代表我方\_\_\_\_\_（供应商的名称）全权处理本项目谈判的有关事宜。

2、我方愿意按照谈判文件规定的各项要求，向采购人提供所需的服务费用合计后的最终报价为\_\_\_\_\_/年计收，负责本项目的管理人是\_\_\_\_\_、医师人数为\_\_\_\_人，护士人数为\_\_\_\_\_。

3、一旦我方成交，我方将严格履行响应文件、合同规定的责任和义务；按谈判文件的规定向贵单位支付谈判服务费。

4、我方同意按照谈判文件的要求，向贵单位递交金额为\_\_\_\_\_人民币（大写）的谈判保证金。并且承诺，在谈判有效期内如果我方撤回竞争性谈判响应文件或成交后拒绝签订合同，我方将放弃要求贵单位退还该谈判保证金的权力。

5、我方为本项目提交的竞争性谈判响应文件一式\_\_\_\_份，其中正本一份、副本三\_\_\_\_份。

6、谈判有效期为60天

7、我方愿意提供贵单位可能另外要求的、与谈判有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

8、在质量、性能和服务不平等情况下，我方完全理解并认可贵单位不一定将合同授予最低报价的供应商。

供应商名称：（公章）

供应商授权代表姓名（签字）：

日期：

通讯地址：

邮政编码：

电话：

传真：

供应商开户行：

账号：

## 二 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（注册地址名称）的（谈判供应商全名）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就编号为\_\_\_\_\_（项目名称）的谈判及合同执行，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：

被授权人签字：

见证人签字：

职务：

单位名称（公章）：

地址：

（注：必须粘贴法定代表人及被授权人的身份证复印件）

### 三 竞争性谈判报价表

序号	项目内容	
1	服务范围	
2	质量标准	
3	总承包报价	小写：_____元 大写：_____
4	计划进驻日期	接采购人进场通知后_____天内
5	正常工作期间的工作人员不少于_____名医师_____名护士	

供应商：（公章）

授权代表：（签字）

年    月    日

## 四 服务实施方案

应包含以下内容：

### 1. 费用报价及组成分析和说明

说明资料主要包括项目要求之内容，供应商应按照所列分项详列出报价单。每项报价都要包含本项各岗位（工种）人数及单人月工资（含“三金”）、工资合计、月费用（含工装、工具折旧；消耗品、管理费、税金等）、月合计、年总计等，并说明收费标准、计算基数和优惠条件及理由，以及供应商认为有必要提供的资料。

说明格式不做统一规定，由供应商自行设计。

### 2. 服务规章制度

### 3. 服务方式、运作程序方案及实施文件；（格式自定，至少包含以下内容）

- 1) 服务整体设想及策划；
- 2) 服务的项目及服务标准
- 3) 服务方式和工作计划；
- 4) 人员的配备、培训与管理；
- 5) 制度和档案的建立与管理；
- 6) 拟投入的物资装备；
- 7) 其他。

## 技术部分证明文件

### 3.1 供应商基本情况

金额单位：人民币万元

名称					
单位地址					
成立时间			注册资本		
联系人		电话		传真	
人员组成情况					
承担同类服务 数量	2013 年度				
	2014 年度				
	2015 年度				
承担同类服务 收入	2013 年度				
	2014 年度				
	2015 年度				

供应商：（盖章）

授权代表签字：

年 月 日

### 3.2 投标人简介

### 3.3 供应商拟针对本项目成立的负责小组情况简介

### 3.4 参加本项目人员一览表

序号	姓名	性别	年龄	学历	证件名称及编号	从业时间	备注

供应商：（盖章）

授权代表：（签字）

年 月 日

### 3.5 服务承诺及质量控制标准措施

#### 四、 供应商资格证明文件

- \*1、医疗机构执业许可证复印件加盖公章；
- \*2、执业医师资格证复印件加盖公章；
- \*3、法定代表人授权书（必须粘贴法定代表人及被授权人的身份证复印件）；
- \*4、提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- \*5、提供财务状况报告、纳税证明材料、社会保障资金缴纳证明资料；
- \*6、投标人提供经查询未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的网页查询记录；【查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）】；
- \*7、反商业贿赂承诺书；
- 8、具备提供服务所必需的人员和专业技术能力的证明材料；
- 9、其它资格证明文件依据第一卷要求提供。

## 六 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在 （投标项目名称） 招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商名称：（公章）

年 月 日

## 七 无重大违法记录的声明函

为进一步规范政府采购行为,提供更加优质的服务,我公司郑重做出如下声明(包括但不限于以下):

- 1、参加政府采购活动近3年内在经营活动中没有重大违法记录。

公司法人代表(签字):

法人授权代表(签字):

(公章)

年 月 日

## 八 谈判保证金缴纳证明复印件

供应商必须提供本次采购项目的谈判保证金银行转帐复印件或招标代理机构出具的谈判保证金收据复印件。

附件：

（供应商如采用其它方式缴纳投标保证金或履约担保无需提供如下担保函）

## 九 政府采购投标担保函(项目用)

编号：

\_\_\_\_\_ (采购人或采购代理机构)：

鉴于\_\_\_\_\_ (以下简称“供应商”)拟参加编号为\_\_\_\_\_的项目(以下简称“本项目”)谈判，根据本项目采购文件，供应商参加谈判时应向你方交纳谈判保证金，且可以谈判担保函的形式交纳谈判保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下谈判保证金担保：

### 一、保证责任的情形及保证金额

(一)在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 成交后成交人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 违反采购文件中规定的应当没收谈判保证金的其他情形。

(二)我方承担保证责任的最高金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写\_\_\_\_\_），即本项目的谈判保证金金额。

### 二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起\_\_\_\_\_个月止。

### 三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明供应商发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在\_\_\_\_\_个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代供应商向你方支付投标保证金。

### 四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起。我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后,自我方向你方支付款项(支付款项从我方账户划出)之日起,保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的,我方在本保函项下的保证责任亦终止。

### **五、免责条款**

1. 依照法律规定或你方与供应商的另行约定,全部或者部分免除供应商投标保证金义务时,我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方厚因致使供应商发生本保函第一条第(一)款约定情形的,我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商发生本保函第一条约定情形的我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改,加重我方保证责任的,我方对加重部分不承担保证责任,但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

### **六、争议的解决**

因本保函发生的纠纷,由你我双方协商解决,协商不成的,通过诉讼程序解决,诉讼管辖地法院为\_\_\_\_\_法院。

### **七、保函的生效**

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人:(公章)

年 月 日

## 十 政府采购履约担保函(项目用)

编号:

\_\_\_\_\_ (采购人):

鉴于你方与\_\_\_\_\_ (以下简称供应商)于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签定编号为的《\_\_\_\_\_政府采购合同》(以下简称主合同),且依据该合同的约定,供应商应在年\_\_月\_\_日前向你方交纳履约保证金,且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请,我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保:

### 一、保证责任的情形及保证金额

(一)在供应商出现下列情形之一时,我方承担保证责任:

1. 将成交项目转让给他人,或者在投标文件中未说明,且未经采购人同意,将成交项目分包给他人的;

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形:

(1)未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物 / 提供服务 / 完成工程的;

(2)\_\_\_\_\_。

(二)我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的\_\_\_\_\_% , 数额为元(大写\_\_\_\_\_), 币种为\_\_\_\_\_。(即主合同履约保证金金额)

### 二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为:连带责任保证。

我方保证的期间为:自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货 / 完工期限届满后\_\_\_\_日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物 / 提供服务 / 完成工程的,由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

### 三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的,应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额,支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议,你方还需同时提供\_\_\_\_\_部门出具的质量检测报告,或经诉讼(仲裁)程序裁决后的判决书、调解书,本保证人即按照检测结果或判决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料, 在\_\_\_\_\_个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

#### **四、保证责任的终止**

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的, 自保证期间届满次日起, 我方保证责任自动终止。保证期间届满前, 主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的, 自验收合格日起, 我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后, 自我方向你方支付款项(支付款项从我方账户划出)之日起, 保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的, 我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同, 加重我方保证责任的, 我方对加重部分不承担保证责任, 但该等修改事先经我方书面同意的除外; 你方与供应商修改主合同履行期限, 我方保证期间仍依修改前的履行期限计算, 但该等修改事先经我方书面同意的除外。

#### **五、免责条款**

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的, 我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定, 全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的, 我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的, 我方不承担保证责任。

#### **六、争议的解决**

因本保函发生的纠纷, 由你我双方协商解决, 协商不成的, 通过诉讼程序解决, 诉讼管辖地法院为\_\_\_\_\_法院。

#### **七、保函的生效**

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人: (公章)

年 月 日