

# 河南省饲草饲料站河南省草地资源清查项目

## 竞争性磋商文件

编号：豫财磋商采购-2018-43

 河南招标采购服务有限公司

HENAN TENDER-PURCHASE SERVICE CO., LTD.

## 目 录

第一部分 磋商邀请函 .....	3
第二部分 竞争性磋商须知 .....	6
第三部分 合同格式 .....	22
第四部分 合同条款资料表 .....	24
第五部分 磋商项目资料表 .....	25
第六部分 采购服务要求.....	35
第七部分 磋商响应文件格式及内容 .....	43

## 第一部分 竞争性磋商公告

### 河南省饲草饲料站河南省草地资源清查项目竞争性磋商公告

项目编号：豫财磋商采购-2018-43

河南招标采购服务有限公司受河南省饲草饲料站的委托，就其河南省草地资源清查项目进行竞争性磋商，现邀请合格的供应商参加。

#### 一、项目简要说明：

包号	项目名称	最高限价	采购需求	完成期限
1	河南省草地资源清查项目	495 万元人民币	河南省草地资源清查工作，包括底图制作、外业调查、内业汇总及检查验收等。	2018 年 12 月 31 日前完成

注：预算金额为 500 万元人民币。供应商报价不得超过最高限价，否则将被视为无效响应。

#### 二、竞争性磋商供应商资格要求：

符合《政府采购法》第二十二条规定，并同时具备下列条件：

1. 具有完善的售后服务体系，在法律和财务方面独立并与采购人无任何隶属关系的独立企业法人或其他经济组织；

2. 具有良好的银行资信、商业信誉和健全的财务会计制度，没有处于被责令停业或破产状态，且资产未被重组、接管和冻结；

3. 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录；

4. 提供财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

5. 具备合格供应商资格的公司不能将其资格授予下属公司使用参与投标，本次招标亦不接收联合体参与投标；

6. 提供政府采购反商业贿赂承诺书；

7. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)的规定，投标人提供在“信用中国”网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”( <http://www.creditchina.gov.cn/> )，以及在“中国政府采购网”网站( [www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn) )中查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”共 3

项的查询结果网页打印件；(如投标人为事业单位，信息未录入“信用中国网站”，则自行出具说明函原件加盖公章。)

8. 相关法律、法规规定的其他条件。

三、报名及购买竞争性磋商须知：

1. 凡有意参加本项目的竞争性磋商供应商，请于 2018 年 4 月 10 日至 2018 年 4 月 16 日登录“河南省公共资源交易中心 ( <http://www.hnggzy.com> )”；凭企业身份认证锁 ( CA 密钥 ) 进行网上报名并下载竞争性磋商文件。

2. 竞争性磋商供应商应首先完成诚信库入库登记 ( 具体办理事宜请查询河南省公共资源交易中心网站-办事指南-《河南省公共资源电子交易平台诚信库入库登记指南 ( 工程建设、政府采购》)；诚信库入库登记通过后，方可办理 CA 数字证书及电子签章 ( 具体办理事宜请查询河南省公共资源交易中心网站-办事指南-《公共资源项目 CA 办理流程》)。

3. 竞争性磋商文件发售方式：凭 CA 密钥登陆会员专区并在规定时间内按网上提示下载竞争性磋商文件及资料。下载时需缴纳竞争性磋商文件费 ( 网上缴费 )，谈判文件售价人民币 300 元整 ( 售后不退 )。

四、竞争性磋商响应文件的递交：

1. 竞争性磋商供应商需要在竞争性磋商截止时间前同时递交电子版的竞争性磋商响应文件 ( .doc 格式 ) 和纸质的竞争性磋商响应文件。

2. 竞争性磋商响应文件递交的截止时间为 2018 年 4 月 20 日 09 时 00 分 ( 北京时间 )。

3. 竞争性磋商响应文件递交的地点为河南省公共资源交易中心( 郑州市经一路与农业路东交叉口投资大厦 A 座 13 楼第 12 开标室 )。

4. 电子版的竞争性磋商响应文件和纸质的竞争性磋商响应文件逾期送达的或者未送达指定地点的，招标代理机构将不予受理。

五、发布公告的媒介：

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《河南省公共资源交易中心网》上公开发布。

六、本次竞争性磋商联系事项：

招 标 人：河南省饲草饲料站

联 系 人：张先生

联系电话：0371-61288753

地址：郑州市金三路 91 号

招标代理机构：河南招标采购服务有限公司

联 系 人：李女士

联系电话：0371-65993320

地址：郑州市纬四路 13 号

## 特别提示

### 1、竞争性磋商供应商注册

竞争性磋商供应商应首先完成诚信库入库登记(具体办理事宜请查询河南省公共资源交易中心网站-办事指南-《河南省公共资源电子交易平台诚信库入库登记指南(工程建设、政府采购)》);诚信库入库登记通过后,方可办理 CA 数字证书及电子签章(具体办理事宜请查询河南省公共资源交易中心网站-办事指南-《公共资源项目 CA 办理流程》)。

### 2、竞争性磋商响应文件制作

2.1、竞争性磋商供应商凭 CA 密钥登陆会员专区并按“河南省公共资源交易中心(www.hnggzy.com)”网上提示自行下载所需项目包含的格式的竞争性磋商文件(.doc)。

2.2、竞争性磋商供应商须在竞争性磋商响应文件递交截止时间前提供(1)纸质版的竞争性磋商响应文件(A4纸打印并胶装)(2)电子版的竞争性磋商响应文件(.doc)u盘或光盘。

2.3、电子版的竞争性磋商响应文件须按竞争性磋商文件要求将盖章签字后的扫描图片替换到相应格式中;纸质版的竞争性磋商响应文件须按竞争性磋商文件格式要求加盖竞争性磋商供应商的公章并且经法定代表人或授权代表签字。

2.4、严格按照本项目竞争性磋商文件所有格式如实填写(不涉及的内容除外),不应存在漏项或缺项,否则将存在竞争性磋商响应文件被拒绝的风险。

2.5、竞争性磋商文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在竞争性磋商响应文件内,竞争性磋商响应文件以外的任何资料采购人和代理机构将拒收。

### 3、澄清与变更

采购人、代理机构可对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或修改,澄清或修改的内容将作为竞争性磋商文件的组成部分。代理机构

将通过网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知竞争性磋商供应商，对于各项目中已经成功报名并下载竞争性磋商文件的项目竞争性磋商供应商，同时以短信推送的形式群发消息通知。各竞争性磋商供应商须重新下载最新的竞争性磋商文件及答疑文件，以此编制竞争性磋商响应文件。竞争性磋商供应商注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的，责任自负。

4、因河南省公共资源交易中心平台在开标前具有保密性，竞争性磋商供应商在竞争性磋商响应文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因竞争性磋商供应商未及时查看而造成的后果自负。

**\*5、本次采购项目竞争性磋商供应商不需要制作加密竞争性磋商响应文件（\*.hntf 格式）或非加密竞争性磋商响应文件（\*.nhntf 格式）上传至河南省公共资源交易中心系统。只需递交纸质版及电子版（u 盘或光盘）的竞争性磋商响应文件。**

## 第二部分 竞争性磋商须知

### 一 总则

#### 1.资金来源

1.1 采购人已筹集资金，用于支付“磋商项目资料表”中采购人采购服务的费用。

#### 2.采购方式及磋商供应商要求

2.1 本次采购采取竞争性磋商的方式确定成交人。

2.2 磋商供应商要求：符合“磋商项目资料表”中要求的磋商供应商。

#### 3.磋商费用

3.1 供应商必须自行承担所有与参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

### 二 磋商文件和磋商响应文件

#### 4.磋商文件构成

磋商邀请函

竞争性磋商须知

合同格式

合同条款资料表

磋商项目资料表

项目具体要求

## 磋商响应文件格式及内容

### 5.磋商响应文件构成

磋商复函

法定代表人授权书

竞争性磋商报价表

资格证书

资格申明

供应商承诺函

项目技术方案

反商业贿赂承诺书

经审计的最近一年的财务状况报告、供应商缴纳税收证明资料、企业

员工社保缴纳证明资料

信用查询打印件

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声

明承诺书

供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的内容。如果磋商响应文件没有满足磋商文件的有关要求，其风险由供应商自行承担。

### 6.磋商文件的澄清

6.1 供应商有权要求采购代理机构对磋商文件中的有关问题进行答疑、澄

清。

6.2 供应商对磋商文件如有疑问，应在不晚于磋商开始日前 3 天按磋商文件中的联系方式，通知采购代理机构。

## 7.磋商文件的修改

7.1 必要情况下，采购人可能对磋商文件进行修改。

7.2 采购人、代理机构可对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或修改，澄清或修改的内容将作为竞争性磋商文件的组成部分。招标代理机构将通过网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知竞争性磋商供应商，对于各项目中已经成功报名并下载竞争性磋商文件的项目竞争性磋商供应商，同时以短信推送的形式群发消息通知。各竞争性磋商供应商须重新下载最新的竞争性磋商文件及答疑文件，以此编制竞争性磋商响应文件。竞争性磋商供应商注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的，责任自负。

7.3 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

### 三 磋商响应文件的编制

#### 8. 磋商的语言及度量衡单位

8.1 供应商的磋商响应文件以及供应商与采购人就有关磋商问题的所有来往函电均须使用中文。

8.2 除技术要求中另有规定外，磋商响应文件所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

#### 9. 磋商响应文件的真实性与准确性

9.1 供应商必须对其磋商响应文件的真实性与准确性负责。一旦成交，其磋商响应文件将作为合同的重要组成部分。

9.2 供应商不得在未征得采购人许可的情况下，擅自对磋商文件的格式、条款和技术要求进行修改。否则，其磋商响应文件在磋商时有可能被认为是未对磋商文件做出实质性的响应而终止对其作进一步的评审。

#### 10. 磋商报价

10.1 磋商响应文件的报价表上应清楚地标明投标总价。但只允许有一个方案报价，多方案报价的磋商响应文件将不被接受。

10.2 磋商报价表上的价格为磋商时的参考价格，磋商小组以最后报价确定成交供应商的成交价格。

#### 11. 磋商货币

11.1 磋商须以人民币报价。

## 12.证明供应商合格的资格文件

12.1 供应商在其磋商响应文件中，应提供证明其有资格参加磋商和成交后有履行合同的能力的资质证明文件。

12.2 供应商必须具有履行合同所必需的服务和财务管理等方面的能力。

## 13.证明投标产品的合格性和符合磋商文件规定的文件

13.1 供应商应按照磋商文件要求，提供文件证明其提供服务的合格性，且符合磋商文件的规定，并作为其磋商响应文件的一部分。

## 14.磋商保证金

14.1 供应商磋商时，必须以人民币提交供应商须知前附表中规定数额的磋商保证金。

14.2 磋商保证金应当以转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。磋商截止时间前必须到达河南省公共资源交易中心指定账户。

14.3 对于未在磋商截止时提交磋商保证金的，采购人将视其为对磋商文件未做出实质性响应而予以拒绝。

14.4 未成交供应商的磋商保证金，将在发出磋商通知书后予以退还。

14.5 下列情况发生时，将不退还供应商磋商保证金：

- (一) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (二) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

- (三) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (四) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (五) 未按要求提交履约保证金的；
- (六) 法律、行政法规规定的其他情形。

## 15. 磋商有效期

15.1 本次磋商的有效期为：见“磋商项目资料表”中的磋商有效期要求。供应商承诺的磋商有效期短于此规定时间的，将被视为非实质性响应而予以拒绝。

15.2 在特殊情况下，采购人可于原磋商有效期满之前，向供应商提出延长磋商有效期的要求。这种要求与答复均采用书面形式如传真、信件或电报等。供应商可以拒绝采购人的这种要求而不失去其磋商保证金。同意延长的供应商既不能要求也不允许修改其磋商响应文件。“磋商项目资料表”中的有关磋商保证金的规定，在延长的磋商有效期内继续有效。

## 16. 磋商响应文件份数和签署

16.1 供应商应准备“磋商项目资料表”中要求的磋商响应文件份数。每份磋商响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样，正本与副本必须一致；若正本与副本不一致，以正本为准。

16.2 磋商响应文件的正本和所有的副本均需由供应商的法定代表人或其

授权代表签署。授权代表须将以书面形式出具的“法定代表人授权证书”附在磋商响应文件上。

16.3 磋商响应文件必须装订成册，不得散放、不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字或盖章。

#### **四 磋商供应商响应文件的递交**

##### **17.磋商供应商响应文件的密封和标记**

17.1 供应商应将磋商供应商响应文件正本和副本密封，标明采购编号、磋商项目名称及正本或副本，并盖有供应商公章或专用章和法人代表或法人代表授权委托人的印章或签名，封口处要有骑缝章。

17.2 每一密封信封上注明“于\_\_\_\_年 月 日 时 分(指磋商邀请函中规定的截止日期及时间)不准启封”的字样。

17.3 磋商供应商响应文件须由专人送交，供应商应将磋商供应商响应文件按上述 17.1 和 17.2 中的规定进行密封和标记后，按磋商邀请书中注明的地址送至采购代理机构指定地点。

17.4 如果未按上述规定进行密封和标记，采购代理机构对磋商供应商响应文件的误投或提前拆封不负责任。

##### **18.迟交的磋商供应商响应文件**

18.1 采购人将拒绝接受磋商开始后递交的磋商供应商响应文件。

## 19.磋商供应商响应文件的修改和撤回

19.1 供应商在递交磋商供应商响应文件后，可以在规定的磋商时间开始前修改或撤回其磋商供应商响应文件。但这种修改和撤回，必须以书面形式通知采购人。

19.2 供应商的修改书或撤回通知书，应由法定代表人或其授权代表签署，并按 17 中的规定进行密封、标记和发送。

## 五 磋商过程

### 20.开始

20.1 采购人或采购代理机构将在供应商须知资料表中规定的日期、时间和地点组织磋商工作。所有供应商应派代表参加，参加磋商的供应商代表应在递交响应文件表上签名以证明其出席。

20.2 递交响应文件过程中，采购人、采购代理机构及监督部门将对响应文件递交的时间、密封及标示等进行审查。

### 21.磋商小组和评审方法

21.1 磋商和评审由采购代理机构依法组建的磋商小组负责。

21.2 评审专家应从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。

21.3 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性

响应磋商文件的响应文件按无效响应处理。磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

21.4 磋商小组将首先按照本须知第 20 条对响应文件进行初审。对初审合格的响应文件将按照本须知第 21 条对应的磋商程序进行磋商和评审。

21.5 在磋商期间，磋商小组可要求供应商对其响应文件进行澄清，但不得寻求、提供或允许对实质性内容做任何更改。有关澄清的要求和答复均应以书面形式提交。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明。

21.6 采购人、采购代理机构不得向磋商小组中的评审专家作倾向性、误导性的解释或者说明。

## **22.响应文件的初审**

22.1 磋商小组在对响应文件的符合性进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

22.2 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书

面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

22.3 算术错误将按下列方法更正：响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；磋商总价金额与按分项报价汇总金额不一致的，以分项报价金额计算结果为准；分项报价金额小数点有明显错位的，应以磋商总价为准，并修改分项报价。如果供应商不接受对其算术错误的更正，其响应文件可能被否决。

22.4 对于响应文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，磋商小组可以接受。

22.5 在详细评审之前，磋商小组要审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求。实质上响应该是与磋商文件要求的关键条款、条件和规格相符，没有重大偏离。对关键条文的偏离、保留或反对，例如关于磋商保证金、适用法律、税务、加注星号（“\*”）的条款等内容的偏离将被认为是实质上的偏离。磋商小组决定响应文件的响应性只根据响应文件本身真实无误的内容，而不依据外部的证据，但响应文件有违反法律、政策规定和不真实不正确的内容时除外。

22.6 没有实质性响应磋商文件要求的响应文件将被否决。供应商不

得通过修正、补充或撤销不合要求的偏离或保留从而使其响应文件成为实质上响应的磋商文件。有下列情形之一者视为未实质性响应磋商文件，其响应文件将被否决：

- 1) 供应商与采购人有利害关系可能影响磋商公正性的；
- 2) 供应商参与项目前期咨询或磋商文件编制的；
- 3) 不同供应商负责人为同一人或者存在控股、管理关系的；
- 4) 响应文件未按磋商文件的要求签署的；
- 5) 供应商的磋商函、资格证明材料未提供，或不符合国家规定或者磋商文件要求的；
- 6) 同一供应商提交两个以上不同的方案或者磋商价格的，但磋商文件有要求的除外；
- 7) 供应商未按磋商文件要求提交磋商保证金或保证金金额不足、保函有效期不足、磋商保证金形式或出具磋商保函的银行不符合磋商文件要求的；
- 8) 磋商价格高于磋商文件设定的最高限价的；
- 9) 不接受磋商有效期要求的；
- 10) 供应商有串通磋商、弄虚作假、行贿等违法行为的；
- 11) 响应文件不满足磋商文件加注星号（“\*”）条款要求的。

## 23.磋商

23.1 磋商小组将依次与通过响应文件初审的供应商代表进行磋商。磋商内容及要求详见本磋商文件，磋商小组与供应商代表仅能针对除磋商内容和要求中不得偏离部分以外的条款进行磋商。

23.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

23.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

23.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

23.5 磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

23.6 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

23.7 磋商小组按照综合得分由高到低的顺序推荐 3 名成交供应商候选

人。成交价格为最后报价。并编制完成评标报告。

## 六 授予合同

### 24.合同的授予

24.1 磋商结束后 2 个工作日内，采购代理机构根据磋商小组的推荐意见，将磋商情况写出评标报告上报采购人。采购人应在收到评标报告后 5 个工作日内按照评标报告推荐排序确定成交供应商。采购代理机构在成交供应商确定后 2 个工作日内，在《河南省政府采购网》、《河南省公共资源交易中心》发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

### 25.成交服务费

25.1 成交供应商在领取成交通知书时，须向采购代理机构交纳“磋商项目资料表”中规定的成交服务费。

### 26.签订合同

26.1 成交供应商应按成交通知书指定的时间、地点与采购人签订合同。

26.2 如果成交供应商没有履行成交的各项承诺，采购人将取消该成交决定，该成交供应商不得要求采购人退还其磋商保证金。在此情况下，采购人可将合同授予第二成交供应商或重新磋商。



### 第三部分 合同条款及格式

(参考格式, 可经中标服务供应商与采购人商定后, 对合同条款进行补充和细化)

## 政府采购合同

甲方: 河南省饲草饲料站

签订地点:

乙方: (中标供应商)

签订时间: 年月日

河南省草地资源清查服务项目经省财政厅批准, 经河南招标采购服务有限公司组织招标(采购编号:), 评标委员会评定 XXX 公司为中标单位。依照《中华人民共和国合同法》及相关法律法规, 遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则, 双方协商一致, 同意按下述条款签订本合同。

#### 一、服务名称数量及金额(以项目需求和磋商结果为准)

- 1、底图制作
- 2、外业调查
- 3、内业汇总
- 4、会审及配合检查验收

#### 二、服务时间及地点

- 1、严格按照甲方招标的采购需求提供服务。
- 2、2018年12月31日前制作完成并交付采购人审查。

#### 三、付款方式

工作底图制作完成后支付项目总价的 20%, 外业调查结束后支付项目总价的 30%, 合同履行完毕并通过验收后支付项目总价的 20%, 2019 年 6 月 30 日支付项目总价的 30%。

#### 四、争议解决

双方共同履行合同义务, 如有违约行为按《合同法》法律法规的有关规定承担相应的违约责任。如有争议, 双方应协商解决, 协商不能的, 可以向甲方所在地人民法院提起诉讼。

#### 五、合同的生效

本合同经双方授权代表签署, 甲乙双方加盖印章之后生效。本合同一式肆份, 以中文书写, 甲方执叁份, 乙方执叁份, 具有同等法律效力。

甲方（盖章）

乙方（盖章）

法人代表：

法人代表：

委托代理人：

委托代理人：

开户银行：

账号：

电话：

## 第四部分 合同条款资料表

序号	内 容
1	采购单位：河南省饲草饲料站
2	履约保证金：合同总价的5% 交纳时间及要求：中标人应在签订合同前将履约保证金交纳至招标人指定账户。
3	应提供的服务：详见招标文件第六部分。
4	质量保证期：不适用。
5	付款： 1、合同由中标人凭招标机构签发的《中标通知书》，按规定时间和地点与需方签订，合同一式六份，甲方四份、乙方二份。 2、验收：由河南省饲草饲料站组织统一验收。 3、付款：工作底图制作完成后支付项目总价的 20%，外业调查结束后支付项目总价的 30%，合同履行完毕并通过验收后支付项目总价的 20%，2019 年 6 月 30 日支付项目总价的 30%。 4、付款条件：申请付款时必须提交以下文件和资料：( 1 ) 验收证明；( 2 ) 验收清单；( 3 ) 发票及发票复印件。

注：本表为样式表，使用时应重新打印，并可增加特殊的条款要求。

### 第五部分 磋商项目资料表

本表关于要采购的货物的具体资料是对磋商供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。本项目资料表中注“\*”为磋商供应商必须满足的条件，如不满足，将被视为无效响应。

条款号	内 容
说 明	
1	采购人名称：河南省饲草饲料站 联系人：张先生 联系电话：0371-61288753
2	采购项目：河南省饲草饲料站河南省草地资源清查项目 最高限价：495 万元人民币，磋商报价超过最高限价的，均为无效响应，作无效磋商处理。
3	招标代理机构名称：河南招标采购服务有限公司 联系人：李女士 电话（传真）：0371-65993320
4	*磋商供应商资格要求： 符合《政府采购法》第二十二条规定，并同时具备下列条件： 1. 具有完善的售后服务体系，在法律和财务方面独立并与采购人无任何隶属关系的独立企业法人或其他经济组织；

	<p>2. 具有良好的银行资信、商业信誉和健全的财务会计制度，没有处于被责令停业或破产状态，且资产未被重组、接管和冻结；</p> <p>3. 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>4. 提供财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；</p> <p>5. 具备合格供应商资格的公司不能将其资格授予下属公司使用参与投标，本次招标亦不接收联合体参与投标；</p> <p>6. 提供政府采购反商业贿赂承诺书；</p> <p>7. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定，投标人提供在“信用中国”网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”( <a href="http://www.creditchina.gov.cn/">http://www.creditchina.gov.cn/</a> )，以及在“中国政府采购网”网站( <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> )中查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”共 3 项的查询结果网页打印件；(如投标人为事业单位，信息未录入“信用中国网站”，则自行出具说明函原件加盖公章。)</p> <p>8. 相关法律、法规规定的其他条件。</p>
5	语言：中文，磋商供应商提供的外文资料应附有相应的中文译本
<b>投 标 报 价 和 货 币</b>	

6	<p>磋商报价为：总报价。包含投标人投入本项目的所有成本及相关费用。</p> <p>相关费用（由成交供应商承担的费用）：包括运营成本、伴随服务费和代理服务费。</p> <p>代理服务费：依据(国家计委计价格[2002]1980号文件)规定向成交人收取代理服务费。（不含税）</p>
7	磋商货币：人民币。
<b>磋商响应文件的编制和递交</b>	
8	磋商供应商应提供保证本项目正常服务所需的人员、设备等。
9	<p>*磋商保证金金额：玖万元整</p> <p>（缴纳形式：银行电汇或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。投标保证金应于开标前提交至河南省公共资源交易中心指定账户。</p> <p>（电汇备注：豫财磋商采购-2018-43，投标保证金）</p> <p>收款单位（户名）：河南省公共资源交易中心</p> <p>开户银行：建设银行河南省分行营业部</p> <p>银行账号：4105010036080999996015366</p>
10	*磋商响应文件有效期：从磋商之日起 60 天

11	磋商响应文件递交：正本份数一份，副本份数肆份，竞争性磋商响应文件完整的电子版一份（u 盘或光盘）；正、副本不一致时，以正本为准。
12	<p>资格证明文件：</p> <p>*1、营业执照副本加盖公章；</p> <p>*2、法定代表人授权委托书（附法定代表人身份证及授权代理人身份证）；</p> <p>*3、供应商提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>*4、供应商提供近一年财务状况报告；提供纳税证明材料及企业职工社会保障资金的缴纳证明资料；</p> <p>*5、反商业贿赂承诺书；</p> <p>*6、供应商提供在“信用中国”网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”（<a href="http://www.creditchina.gov.cn/">http://www.creditchina.gov.cn/</a>），以及在“中国政府采购网”网站（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）中查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”共 3 项的查询结果网页打印件；</p> <p>7、竞争性磋商文件要求的其它资格证明文件。</p>
13	服务要求：详见磋商文件第六部分。

<b>评 审</b>	
14	评审方法：综合评分法 磋商小组按照综合得分由高到低的顺序推荐 3 名成交供应商候选人。成交价格为最后报价。
15	评分标准（详见后附表）
16	付款条件的偏离：不接受
17	资格后审条件及方式：不适用
<b>授 予 合 同</b>	
18	数量增减范围：≤10%

附表：评标办法

项目及权重 (满分分值)		评分标准	说明
报价 (20分)		<p>满足竞争性磋商要求且最后报价最低的为评标基准价,其价格分为满分。其他投标单位的报价分统一按下列公式计算:</p> <p>报价得分=(基准价/投标报价)×20</p> <p>(四舍五入后保留小数点后两位)。</p>	
项目 技术 方案 (55分)	进度安排(2分)	<p>供应商应制定合理的阶段目标和安排详细的工作进度,不能满足省级实施方案要求和进度安排的,不得分;有合理的阶段目标和进度安排的,由磋商小组横向比较综合评审,在1-2分内打分,未提供的不得分。</p>	
	底图制作(10分)	<p>供应商应结合本项目实际情况以及相关标准编写底图制作方案,最小上图面积1公顷。方案应包括收集整理上次草地资源调查及国土二调等图件,矢量图件叠合,图斑补充勾绘,草地及类型预判,权属信息上图等,正确阐述河南省主要草原类型新旧分类内容对比情况,方案科学合理、可操作性强。根据历史图件收集能力,底图勾绘技术水平,草地类型预判能力等。由磋商小组横向比较,第一档得8-10分,第二档得4-8分(不含8分),第三档得1-4分(不含4分),未提供的不得分。</p>	

	<p>外业调查 ( 20 分 )</p>	<p>1、调查工具。供应商应拥有调查所必须的各种软硬件，具有盖度仪、无人机、遥感设备、测绘仪器、草地地面信息采集系统及草地清查相关的计算机软件等设备。由磋商小组<b>横向比较综合评审</b>，<b>第一档得4-5分，第二档得2-4分（不含4分），第三档得0-2分（不含2分）。</b></p> <p>2、样地布设。供应商应按照相关技术规程要求，根据预判底图，提出全省草地资源清查外业调查样地布设的初步方案，包括省级重点典型样地方案和市县调查样地方案，规划科学、可靠的调查路线。由磋商小组<b>横向比较综合评审</b>，在1-3分内打分，未提供的不得分。</p> <p>3、培训指导。供应商应按照外业调查方案，制定科学可行的外业调查培训和技术指导方案，包括对市县外调人员开展的外业调查前的集中培训、分组培训，以及外业调查过程中的跟踪服务指导。由磋商小组<b>横向比较综合评审</b>，在1-3分内打分，未提供的不得分。</p> <p>4、组织省级外业调查。供应商应根据《草地资源调查技术规程》和《河南省草地资源清查工作实施方案》，组建5个以上省级外业调查组，分片包干，采用规范样地样方方法获取1000个重点典型样地的地类、草地类型、等级、产草量、植被盖度和生态状况等样本信息。要求分组合理，人员配备（包括遥感测绘和草地监测两类技术人员）科学充足，充分发挥市县草调人员积极性。由磋商小组<b>横向比较综合评审</b>，<b>第一档得3-5分，第二档得0-3分（不含3分）。</b></p> <p>5、指导市县外业调查。供应商应编制科学合理的市县外业调查指导方案，发挥省级调查组的督导指导作用，帮助市县规范完成全部样地样方调查和入户访问，采集和记录草地样</p>	
--	----------------------	--	--

		<p>本信息、入户访问数据及草地利用与草畜平衡状况。由磋商小组横向比较综合评审，<b>第一档得2-4分，第二档得0-2分(不含2分)</b>。</p>	
	<p><b>内业汇总 ( 15 分 )</b></p>	<p>1、收集处理中分辨率遥感影像。供应商应概述收集处理中分辨率遥感影像的方式方法，包括影像内容、来源、处理方式及精度的数据等。由磋商小组横向比较综合评审，在1-3分内打分，未提供的不得分。</p> <p>2、外业调查数据整理和权属信息上图。供应商应概述外业调查数据内容、整理或计算方法等，概述权属信息获取、录入方法。由磋商小组横向比较综合评审，在1-3分内打分，未提供的不得分。</p> <p>3、草地类型、退化程度判别。供应商应概述利用投影的图件、样本、图斑提取、分辨率影像波谱特征与地形特征变量的收集、换算及内容分析等，完成判别图斑的地类、草地类型、退化程度等。由磋商小组横向比较综合评审，在1-3分内打分，未提供的不得分。</p> <p>4、遥感估产与质量分级。供应商应概述建立不同草地型植被指数与最高地上生物量关系模型的方式方法，正确计算总产草量和可食产量，并完成草地质量分级。由磋商小组横向比较综合评审，在1-3分内打分，未提供的不得分。</p> <p>5、构建数据库。供应商应概述应用规范的编码系统，建立不同草地类型、不同退化程度、不同质量级、不同权属、不同基本草原类别、不同生态功能区的草地面积统计汇总数据库，应用数据关系和空间与属性数据联结，完成数据库集成。编制专题图件。由磋商小组横向比较综合评审，在1-3分内打分，未提供的不得分。</p>	

	质量控 制(4分)	<p>供应商应根据草地资源调查技术规程要求,提供有详细、合理的草地资源清查质量控制方案,包括资料收集、正射遥感影像图获取、草地资源内业解译、外业验证、数据库建设及信息管理系统研发等质量指标和控制方案;有技术会商安排,对总体方案和阶段成果邀请专家进行评审和技术会商,保障技术工作质量;根据草地资源调查技术规程要求,对草地清查的遥感 DOM 数量质量、预判图、地面调查、图斑属性等进行检查验收编制方案。由磋商小组横向比较综合评审,第一档得 2-4 分,第二档得 0-2 分(不含 2 分)。</p>	
	售后服 务(4分)	<p>供应商应结合投标人在草地资源清查各部分保障能力内容,提出售后服务方案。由磋商小组横向比较综合评审,第一档得 2-4 分,第二档得 0-2 分(不含 2 分)。</p>	
综合实力 (15分)		<p>1、供应商应具有保证本项目完成的预判底图勾绘、地面信息采集整理、草地数据库及图件建设制作硬件设施,以及相关软件和著作权登记证书。由磋商小组横向比较综合评审,第一档得 2-3 分,第二档得 0-2 分(不含 2 分)。</p> <p>2、供应商应同时具有遥感地理信息类和草地监测类两个专业方向的专业技术人员,且以上 2 类人员分别 8 人以上,以保证外业调查 5 个组和其它工作岗位的业务需要。人员完备,技术人员满足要求的得 4 分;人员不完备的,提出解决方案,由磋商小组根据解决方案横向比较,第一档得 2-3 分,第二档得 0-2 分(不含 2 分)。</p> <p>3、供应商应设置遥感地理信息类和草地监测类两个专业方向的项目负责人,且项目负责人具备副高或以上职称,具有</p>	<p>注:本项打分要求提供证书、人员专业证书(学历、职称等),证书复印件做入投标文件中,原件随身携带,评</p>

	<p>统筹把关能力。符合条件的，得4分；人员不完备的，提出解决方案，由磋商小组根据各供应商解决方案，以及项目负责人的职称、学历专业、以往从业经验等情况综合评审，第一档得2-3分，第二档0-2分（不含2分）。</p> <p>4、供应商应提供由国家或省级行政管理部门出具的遥感测绘地理信息类资质认证，提供甲级资质证书的得4分，提供乙级资质证书的得2分，提供其它级别资质证书的得1分，未提供的不得分。</p>	<p>标时审验。</p> <p>投标文件内容与原件一致的方可得分。</p>
<p>业绩 (10分)</p>	<p>1、供应商应提供2013年1月1日以来自身承担过省部级以上土地、农业、地理国情项目相关遥感调查监测与建库相关项目的合同，每份合同得1分，最多得3分。</p> <p>2、供应商应提供2013年1月1日以来自身承担过省部级以上草地资源清查项目相关遥感调查监测与建库相关项目的合同，每份合同得2分，最多得4分。</p> <p>3、供应商应提供2013年1月1日以来自身具有省部级以上同类数据管理平台开发或者平台维护合同，每份合同得1分，最多得3分。</p>	<p>注：合同复印件做入投标文件中，原件随身携带，评标时审验。投标文件内容与原件一致的方可得分</p>

## 第六部分 采购服务要求

### (一) 技术标准与依据

《草地分类》( NY/T 2997-2016 ), 《草地资源调查技术规程》( NY/T 2998-2016 ), 《天然草原等级评定技术规范》( NY/T 1579-2007 ), 《草原资源与生态监测技术规程》( NY/T 1233-2006 ), 《天然草地退化、沙化、盐渍化的分级指标》( GB19377-2003 ), 《草原综合植被盖度监测技术规程( 试行 )》( 农牧草便函[2017]53 号 ), 《全国草原监测技术操作手册》( 2007 年版 ), 《天然草地合理载畜量的计算》( NY/T635-2002 ), 《全国草地资源清查总体工作方案》( 农办牧[2017]13 号 ), 《河南省草地资源清查工作实施方案》。

### (二) 清查技术指标与要求：

#### 河南省草地资源清查主要指标及技术规范

( 各指标清查数据以县域为单元；以县级数据为基础汇总形成省级数据 )

类型	序号	指标名称	单位	数值	技术方法	技术规范
资源状况	1	草地总面积( 地块及界线 )	万亩		以清查工作底图为基础，外业调查结合遥感解译判读，经清查并上图确认。	依据《草地分类》( NY/T 2997-2016 )， 《草地资源调查技术规程》( NY/T 2998-2016 ) 执行
	2	国有草地面积	万亩			
	3	集体草地面积	万亩			
	4	草地类型及面积	万亩			

					合遥感解译判读， 经清查并上图确 认。	执行
	5	质量分级及面积	万亩		以地面调查和遥感 技术相结合的方法 测算产草量，参照 相关技术规程对图 斑进行草地质量分 级。	参照《天然草原等级 评定技术规范》( NY/T 1579-2007 )，《草原 资源与生态监测技术 规程》( NY/T 1233-2006 ) 操作
生态状况	6	草地综合植被盖 度	%		外业清查计算，并 上图确认	指某一区域各主要草 地类型的植被盖度与 其所占面积比重的加 权平均值；《全国草 原综合植被盖度监测 技术规程》
	7	草地退化面积	万亩		外业清查统计，并 上图确认	依据《天然草地退化、 沙化、盐渍化的分级 指标》GB19377-2003
	8	重度退化面积	万亩			
	9	中度退化面积	万亩			
10	轻度退化面积	万亩				
利用状况	11	草地承包面积	万亩		内外业清查统计	清查统计上报、整理、 汇总
	12	落实承包的国有 草地面积	万亩			

13	落实承包的集体 草地面积	万亩			
14	国有农牧场的草 地面积	万亩		内外业清查统计	依据《国务院关于全 面所有自然资源资产 有偿使用制度改革 指导意见》(国发 〔2016〕82号)中建 立国有草地资源有 偿使用制度的要求 落实
15	其中：已改制国 有农牧场的草地 面积	万亩			
16	纳入各类保护地 草地面积	万亩		内外业清查统计	各类保护地指国家公 园、世界自然和文化 遗产地和各级自然保 护区、风景名胜区、 地质公园、湿地公园、 森林公园、沙漠公园 等
17	超载率小于 10% 的县及名称	个		内外业清查统计， 并上图确认	超载率计算依据《天 然草地合理载畜量 的计算》 (NY/T635-2002)； 县域名称在数值中一 并填写
18	超载率小于 10% 的草地面积	万亩			
19	超 载 率 10%-15%的县及	个			

	名称				
20	超 载 率 10%-15%的草地 面积	万亩			
21	超载率大于 15% 的县及名称	个			
22	超载率大于 15% 的草地面积	万亩			
23	年末草食家畜存 栏数量	羊 单 位		内外业清查统计， 入户调查统计	羊单位折算见《天然 草地合理载畜量的计 算》( NY/T635-2002 )

### (三) 技术方案及要求

#### 1、底图制作

**1.1整理草地资源调查图件。**收集和整理（或数字化）草地一调、国土二调、地理国情普查等历史资料，草地类型属性统一到《草地分类》行业标准。

**1.2矢量图件叠合。**根据获得的历史资料和相关图件，结合河南省实际、按照《草地资源调查技术规程》相关精度要求进行整理，配套的分辨率遥感影像整理（配合多种来源影像资料，替换有云、杂燥等区域），建立统一的椭球体、坐标系统和投影系统。根据当地草地类型、实际分布等情况，制定筛选原则，筛选出草地及疑似草地图斑。按照河南省草地资源清查工作要求，最小上图面积1公顷。

**1.3图斑补充勾绘及初步归类。**补充勾绘确知未上图草地图斑。在大块草地图斑中，补充勾绘草地类型界线（界线划分可参考《草地资源调查技术规程》），主要参

考最近的草地资源调查图件，初步判定图斑的草地类型，并计算图斑面积。

**1.4提出样地调查方案。**按照相关技术规程要求，根据预判底图提供的草地类型、地块数量、地块面积以及交通便利性等，以县为单位，提出样地布设的初步方案，以及省级调查督导组分组调查、指导、督导方案。1-3.75公顷预判草地每20个图斑布设1个样地。

## **2、外业调查**

**2.1 配备必须的调查工具：**准备调查所必须的各种软硬件设备和交通工具。

**2.2 外业调查布置及培训：**组织召开草地资源清查技术培训会和工作布置会，对市县清查技术人员进行培训指导，对全省草地资源调查工作进行安排部署，明确外业调查时间、县（市）样地调查及入户访问工作量、工作要求、技术要点以及县级内业汇总要求等。

**2.3 组建省级外业调查督导组开展外业调查工作。**按照《河南省草地资源清查工作实施方案》，组建5个以上省级外业调查督导组，每个调查组应具有遥感、草业技术人员各1名，省站技术人员参加，聘请当地草业调查技术人员参与。对1000个省级重点草场、各类型典型草地、人工草地开展样地样方调查，正确采集和记录草地样地样本信息，并分片包干，现场督导、指导各地开展外业调查工作。

**2.4 指导市县开展外业调查：**根据市县需要，通过省级外业调查督导组参与、会议培训、现场指导等方式，帮助和指导各县业务人员开展外业调查工作，采集和记录草地样地样本信息，收集汇总入户访问调查的草地利用与草畜平衡状况等有效数据，规范完成市县样地调查和入户访问调查，确保各地采集的外业调查信息真实有效。

## **3、内业汇总**

**3.1收集处理中分辨率遥感影像。**下载或购置最近的陆地卫星影像，进行几何纠

正处理（保证定位精度在2个像元内），地形起伏大的区域进行正射纠正处理。收集30M左右精度的数字高程数据，并计算坡向、坡度。

**3.2外业调查数据整理上图。**样地信息整理上图，计算样地的地上生物量、总盖度、可食牧草比例，评价退化程度。入户调查与统计数据整理汇总，计算放牧畜折合的羊单位数量。

**3.3地类、草地类型、退化程度判别。**提取样本、图斑的中分辨率影像波谱特征与地形特征形成变量集，影像波谱特征应换算为反射率。对样本数据进行草地与非草地、不同草地类型、不同退化程度的方差分析，选择差异明显的变量对图斑的地类、草地类型、退化程度进行判别。

**3.4遥感估产与质量分级。**收集草地生长高峰期3×16天低分辨率遥感影像，提取样本植被指数，建立不同草地型植被指数与最高地上生物量关系模型，用模型计算最高地上生物量栅格图；计算已放牧利用牧草量，计算总产草量和可食产量，反推形成可食产量栅格图。对可食产量栅格图进行质量分级。

**3.5权属信息上图。**录入各类草地所有权、使用权、承包权、经营权信息，备注与其他地类争议信息。

**3.6构建数据库。**建立规范的编码系统，对不同类型、不同退化程度、不同质量级、不同权属、不同基本草原类别、不同生态功能区的草地面积进行统计汇总，建立数据关系和空间与属性数据联结，完成数据库集成。

#### **4、技术会商及配合检查验收**

根据草地资源调查技术规程要求，对草地清查的总体方案、底图草地图斑、外业调查结果等进行技术会商，配合对清查结果进行检查验收。

#### **（四）需提供的成果要求**

主要包括：正射影像图、影像镶嵌块文件、遥感监测图斑、遥感监测图斑信息记录表、监测情况统计表、最终监测报告及专题图件等。所有成果符合河南实际情况并通过农业部全国草地资源清查相关成果验收。需提供的具体成果如下：

### 1、报告汇编

河南省、省辖市、县（市、区）《草地资源清查报告》、《河南省草地资源清查质量检查报告》，《河南省草地资源清查工作总结报告》。

### 2、数据库及信息系统建设成果

建立河南省草地资源分布、生态状况、利用状况、权属及自然资源负责表等草地清查数据库，包括遥感影像数据和草地图斑矢量数据，行政区域代码库，图形和属性数据库、样地样方调查数据表，各类草地面积数据表以及产草量、质量分级栅格图（数据库标准以下发的国家草地资源清查数据库为准）。数据库中所有草地图斑应具有准确边界、类型及重要属性数据（包括资源、生态状况、利用状况）。建立以地理信息系统平台为基础，具有数据输入、编辑处理、查询、统计、自然资源负责表编制等功能的河南省草地资源信息管理系统，信息系统可实现与农业部草地资源清查数据库的对接。

### 3、统计资料

河南省、省辖市、县（市、区）草地资源清查统计资料，包括草地类型面积、产草量、草原综合植被盖度、草地载畜量、草地退化、草地等级、草畜平衡状况等。

### 4、图件

河南省(1:25万)、省辖市(1:10万)、县级(1:5万)系列草地资源图件、图集和专题图件（草地资源类型分布图、草地生产力分布图、草地质量等级图、草地综合植被盖度图、草地退化图等）。

**(五) 商务需求：**

- 1、**服务期：**2018年12月31日前完成。

## 第七部分 磋商响应文件格式及内容

### 一 磋商复函格式

致：河南招标采购服务有限公司

1、根据贵单位\_\_\_\_\_号磋商邀请书的邀请，我们决定参加贵单位组织的\_\_\_\_\_项目的磋商采购。我方授权\_\_\_\_\_ (姓名和职务)代表我方\_\_\_\_\_ ( 供应商的名称 )全权处理本项目磋商的有关事宜。

2、我方愿意按照磋商文件规定的各项要求，向采购人提供所需的服务，磋商报价为人民币 ( 大写 )\_\_\_\_\_。

3、一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证完成项目；按磋商文件的规定向贵单位支付成交服务费。

4、我方同意按照磋商文件的要求，向贵单位递交金额为\_\_\_\_\_人民币 ( 大写 )\_\_\_\_\_的磋商保证金。并且承诺：在磋商有效期内如果我方撤回竞争性磋商响应文件或成交后拒绝签订合同，我方将放弃要求贵单位退还该磋商保证金的权力。

5、我方为本项目提交的竞争性磋商响应文件一式\_\_\_\_\_份，其中正本一份、副本\_\_\_\_\_份。

6、磋商有效期 60 天

7、我方愿意提供贵单位可能另外要求的、与磋商有关的文件资料，

并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

8、在质量、性能和服务不相等情况下，我方完全理解并认可贵单位不一定将合同授予最低报价的供应商。

供应商名称：( 公章 )

供应商授权代表姓名 ( 签字 )：

日期：

通讯地址：

邮政编码：

电话：

传真：

供应商开户行：

账号：



### 三 竞争性磋商报价表

供应商：( 此处填名称并盖章 )

项目名称	河南省饲草饲料站河南省草地资源清查项目
磋商总报价	人民币小写(元): 人民币大写(元):
磋商保证金数额	人民币小写(元): 人民币大写(元):
服务期限	
投标有效期	
项目经理	
其它承诺	

#### 四 竞争性磋商报价明细表

报价明细表中必须分开报出具体的分项费用。由竞争性磋商供应商根据自身情况自行制表提供。

## 五 资格申明

1) 供应商名称 ( 此处填名称并盖章 )

2) 地址

联系电话、传真

3) 成立或/注册日期 ( 提供其营业执照副本复印件 )

4) 法人代表

5) 竞争性磋商供应商代表

6) 投标联系人

财务状况：

1) 固定资产

2) 流动资产

3) 长期负债

4) 流动负债

5) 资产净值

6) 有关开户银行的名称、地址

7) 最近三年每年的与本项目类似营业总额

年份	业务总额	备注

--	--	--

兹证明以上陈述是真实的、准确的，所提供的资料和数据均已提供，我们同意按贵方要求出示有关证明文件。

日期\_\_\_\_\_

授权代表签字\_\_\_\_\_

授权代表职务\_\_\_\_\_

电话及传真号码\_\_\_\_\_

电子邮件\_\_\_\_\_

## 六 供应商承诺函

致：河南招标采购服务有限公司：

很荣幸能参与上述项目的磋商。

我代表 \_\_\_\_\_ ( 供应商名称 )，在此作如下承诺：

1、完全理解和接受磋商文件的一切规定和要求。

2、若成交，我方将按照磋商文件和磋商响应文件的具体规定与采购人签订合同，并且严格履行合同义务。如果在合同执行过程中，发现问题，我方一定尽快处理。

3、在整个磋商过程中，我方若有违规行为，贵方可按磋商文件和政府采购有关的法律法规之规定给予处罚，我方完全接受。

4、若成交，本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

供应商名称 ( 公章 )： \_\_\_\_\_

法定代表人授权代表签字： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

## 七 项目技术方案

项目技术方案应包含进度安排、底图制作、外业调查、内业汇总、质量控制等内容。格式不限，由供应商自行提供。

## 八 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在 （ 投标项目名称 ） 招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

单位名称 ( 盖章 ):

授权代表 ( 签字 ):

日期： 年 月 日

**\*注：各竞争性磋商供应商无此承诺书者，按无效投标处理。**

## 九 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明承诺书

为进一步规范政府采购行为，提供更加优质的服务，我公司郑重做出如下声明（包括但不限于以下）：  
参加政府采购活动近3年内在经营活动中没有重大违法记录。

单位名称：(盖章)

授权代表(签字)：

日期： 年 月 日

**\*注：各竞争性磋商供应商无此承诺书者，按无效投标处理。**

## 十 谈判保证金缴纳证明复印件

供应商必须提供本次采购项目的谈判保证金银行转账复印件。

## 十一 资质证明文件

- 1、营业执照副本加盖公章；
- 2、法定代表人授权委托书（附法定代表人身份证及授权代理人身份证）；
- 3、供应商提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- 4、供应商提供近一年财务状况报告；提供纳税证明材料及企业员工社会保障资金的缴纳证明资料；
- 5、反商业贿赂承诺书；
- 6、供应商提供经查询未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的网页查询记录；【查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）】；
- 7、竞争性磋商文件要求的其它资格证明文件。

## 十二、 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)的规定，本公司为\_\_\_\_\_ (请填写：中型、小型、微型) 企业。即，本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_ (请填写：中型、小型、微型) 企业。

2.本公司参加\_\_\_\_\_ 单位的\_\_\_\_\_ 项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_ (请填写：中型、小型、微型) 企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

竞争性磋商供应商：

授权代理人：

日 期：

说明：

1、该声明函是针对小、微型企业的，非小型、微型企业投标时不用提供该声明。

2、根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)的规定，对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格

给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

3、供应商可向所在地县级以上(工业和信息化部门\统计局\发展和改革委员会\财政部门)办理大\中\小\微企业证明，并将证明材料附到本次竞争性磋商响应文件中，作为评审依据，同时提供《中小企业声明函》，否则不予认可。代理中小企业产品的还应提供生产企业中小企业声明和证明材料。

### 十三、 其他证明材料