

郑州市电化教育馆数据中心基础设施扩容项目

# 招 标 文 件

招标编号：郑财招标采购-2018-77



河南招标采购服务有限公司

HENAN TENDER-PURCHASE SERVICE CO., LTD.

# 总目录

## 第一卷

第一章 招标邀请.....	3
第二章 投标人须知.....	5
第三章 合同基本格式.....	15
第四章 投标文件相关格式.....	18

## 第二卷

第五章 招标项目资料表.....	40
第六章 合同条款资料表.....	44
第七章 招标项目需求及技术规格要求.....	45
附件 评标标准和评标方法.....	55

# 第一卷

## 第一章 招 标 邀 请

日 期：2018 年 05 月 17 日

招标编号：郑财招标采购-2018-77

河南招标采购服务有限公司受郑州市教育局电化教育馆的委托，就数据中心(郑州教育云平台（县区/市直学校））基础设施扩容项目招标公告进行公开招标，现欢迎符合条件的潜在投标人提供密封投标。

### 一、项目基本情况：

项目 编号	货物名称	单 位	数 量	完工期	交 货 地 点
1	郑州教育云平台（县区/市直学校）基础设施扩容	批	1	合同生效后 60 日内完成设备安装、调试、运行。	郑州市教育局电化教育馆

**采购预算为 281 万元，投标报价超过采购预算的为无效投标。**

### 二、投标人资格条件：

#### 1. 具备政府采购法第二十二条规定的条件：

1.1 具有独立承担民事责任的能力；

1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

1.6 法律、行政法规规定的其他条件。

2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

3. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单查询结果网页打印件加盖公章【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）】；政府采购严重违法失信行为记录名单的查询结果网页打印件加盖公章【中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】；

4. 本项目不接受联合体。

三、投标人可在河南招标采购服务有限公司得到进一步的信息和查阅招标文件。

四、投标人可从 2018 年 05 月 18 日-2018 年 05 月 24 日起每天(法定公休日、节假日除外)8: 00-12:

00、15: 00-18: 00 时(北京时间)在河南招标采购服务有限公司购买招标文件，本招标文件每套售价为

300 元人民币，售后不退。本项目的电子版招标文件（PDF 格式）约束力和效力等同于纸质招标文件。

注意事项：购买招标文件时需提供单位授权委托书（原件）、被授权人身份证原件及复印件、营业执照副本原件及复印件（加盖公章）。

五、所有投标文件应于 2018 年 06 月 07 日 8：00-9：00 时(北京时间)由专人递交到河南招标采购服务有限公司四楼开标大厅。

六、定于 2018 年 06 月 07 日上午 9：00 时(北京时间)，在河南招标采购服务有限公司四楼开标大厅（第一会议室）公开开标。届时请参加投标的代表出席开标仪式。

#### 七、其他事项

采购人：郑州市教育局电化教育馆

地址：郑州市南阳路 314 号

联系人：王女士

联系电话：0371-66995447

代理机构：河南招标采购服务有限公司

联系地址：郑州市纬四路 13 号（花园路与纬四路交叉口东 50 米路北）

项目联系人：袁先生

电 话：0371-65945493

财务咨询电话：0371-65955702

开户行：广发银行郑州行政区支行

帐号：8898516010005452

采 购 人：郑州市教育局电化教育馆

招标代理机构：河南招标采购服务有限公司

日 期：2018 年 05 月 17 日

# 第二章 投标人须知

## 一. 说明

### 1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于政府采购公开招标的货物及伴随服务。

### 2. 定义

2.1 采购人：“招标项目资料表”中所述的、依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 采购代理机构：受采购人委托组织招标活动，在招标过程中负有相应责任的社会中介组织。

2.3 合格投标人：满足本项目“招标公告”和“招标邀请”中资格条件的投标人。

2.4 中标人：接到并接受中标通知，最终被授予合同的投标人。

2.5 投标文件：指投标人根据招标文件要求提交的所有文件。

2.6 供应商：有能力向采购人提供货物及伴随服务的法人、其他组织或者自然人。

2.7 货物：指除了咨询服务以外的所有的物品、设备、装置和/或包括附件、备品备件、图纸、技术文件、用于运输和安装的包装、培训、维修和其他类似服务的供应。

### 3. 投标费用

3.1 无论投标过程中的作法和结果如何, 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的全部费用, 采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

## 二. 招标文件

### 4. 招标文件的构成

4.1 招标文件用以阐明本次招标的货物和服务要求、招标投标程序和合同条件。

4.2 招标文件由下述部分组成：

#### 第一卷

第一章 招标邀请

第二章 投标人须知

第三章 合同基本格式

第四章 投标文件相关格式

#### 第二卷

第五章 招标项目资料表

第六章 合同专用条款资料表

第七章 招标项目需求及技术规格要求

附件： 评标标准和评标方法

(以实际内容为准)

4.3 投标人应仔细阅读招标文件中投标人须知、条款、格式和技术规范等所有事项，按招标文件的要求制作并提交投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则，将承担其投标被拒绝的风险。

4.4 招标文件包含第一卷和第二卷，投标人制作投标文件时应充分完整理解招标文件的整体要求。如果第一卷和第二卷对同一事项的描述有冲突或矛盾，除非采购人或采购代理机构另有解释，均以第二卷为准。

### **5. 招标文件的澄清**

5.1 任何对招标文件认为有需要澄清的疑问的潜在投标人，均应在自购买招标文件之日起七个工作日内，以书面方式（加盖公章且法人代表（负责人）或其授权代表人签字的原件，下同）以书面形式一次性通知到采购人和采购代理机构。采购人和采购代理机构对潜在投标人在规定期限内提交的疑问将以书面方式予以答复，同时有可能将不标明疑问来源的书面答复函发至所有潜在投标人。在规定的时间内未提出疑问的，将被视为对招标文件完全认可。开标后，采购人和采购代理机构不接受任何对招标文件内容的质疑。

### **6. 招标文件的修改**

6.1 在投标截止日期十五（15）日前，采购人和采购代理机构可主动或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

6.2 以上修改或延长投标截止时间和开标时间的通知将在投标邀请函所述投标截止日期三（3）日前，以书面方式通知到所有已购买招标文件的潜在投标人，并构成招标文件的一部分，对所有投标人均具有约束力。

6.3 投标人在收到上述通知后，应立即向采购人和采购代理机构回函确认。

6.4 为使投标人有充分的时间对招标文件的修改部分进行研究，采购人和采购代理机构可适当延长投标截止期。

## **三. 投标文件的编写**

### **7. 投标的语言**

7.1 投标文件以及投标人与采购人和采购代理机构就有关投标的所有往来函件均应使用中文。投标人提供的外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

## 8. 投标文件计量单位

8.1 除在招标文件的技术文件中另有规定外，计量单位均使用中国公制计量单位。

## 9. 投标文件的组成

9.1 投标文件格式（未标注固定格式的均非强制格式要求）详见第四章，未提供格式的投标人可自行设计。

9.2 参加投标的投标人应认真阅读并理解本招标文件，按要求编制投标文件。投标文件要字迹清晰、不得涂改，按要求加盖公章和签字。

9.3 投标文件应按 A4 纸打印并装订成册。

9.4 投标人提供的全部资料必须准确详实。投标人的相关资质或其他情况如果没有按要求提供具体证明材料，将可能构成不中标的原因。

9.5 招标文件中的每个分包，是项目招标不可拆分的最小投标单元，拆包投标将视为漏项或非实质性响应不予接受。投标人如同时投标多包，可提交一套资格证明文件。

## 10. 投标格式

10.1 投标人应参照招标文件中提供的格式完整地填写相关内容，按招标文件要求提交资格证明文件。

## 11. 投标报价

11.1 投标人应按照招标文件提供的投标报价表格式填写提供各项货物及服务的单价、分项总价和投标总价。投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人的法定代表人或经其授权的投标人代表书面签字确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

11.2 投标总报价应是采购人指定地点交货的包括交货前发生的各种 税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费总报价。总报价分解为：设备和附属装置、备品备件和专用工具、卖方技术服务（安装、调试、运行）报价、采购人派员参加技术联络和工厂监造、检验、技术培训费用、运保费、各类税费及验收检测费，各项报价应准确填入投标报价表相应栏内。

11.3 投标人根据上述规定所作分项报价的目的只是为了评标时对投标文件进行比较的方便，但并不限制采购人订立合同的权力。

- 11.4 投标报价应完全包括招标文件规定的货物和服务范围，不得任意分割或合并所规定的分项。
- 11.5 投标人对每种货物和服务只允许有一个报价，采购人和采购代理机构不接受有任何选择性报价的投标。
- 11.6 投标人不得以任何理由在开标后对投标报价予以修改，报价在投标有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。采用综合评分法时，最低投标报价并不意味着一定中标。

## **12. 投标货币**

- 12.1 除非另有规定，投标人提供的所有货物和服务均应用人民币报价。
- 12.2 投标人提供从中华人民共和国境外取得的货物和服务应同时提供相应的 CIF/CIP 美元价格，该价格在任何情况下都不对约定投标货币产生影响。

## **13. 投标人资格证明文件**

- 13.1 依据“招标项目资料表”中的要求按第四章投标文件相关格式提交相应的资格证明文件，作为投标文件的一部分，以证明其有资格进行投标和有履行能力。如果投标人是联合体，则联合体各方应分别提交资格文件、以及联合体协议，联合体协议应标明主办人。

## **14. 投标货物和服务符合招标文件技术要求的文件**

- 14.1 投标人应提交证明其拟供货物和服务符合招标文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分。
- 14.2 在主要设备（产品）规格一览表中说明货物的品牌型号、规格参数、制造商及原产地等。
- 14.3 招标文件中如有为简述货物品质、基本性能而标示的品牌或型号仅供投标人选择货物在质量、水平上的比照参考，不具有限制性。投标人可提供品质相同或优于同类产品的货物。
- 14.4 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按同品牌投标报价最低的投标人获得中标人推荐资格（若投标报价相同时，按技术规格响应程度最高的，若技术规格相同，则按售后服务最优的）。其他同品牌投标人不作为中标候选人。
- 14.5 非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按 14.4 条的规定处理。
- 14.6 证明文件可以是文字资料、图纸和数据，并提供：
- 14.7 货物主要技术指标和性能的详细描述；
- 14.8 保证货物正常和连续运转期间所需的所有备件和专用工具的详细清单，包括其价格和供货来源资料；

## 15. 投标保证金

- 15.1 投标人应按“招标项目资料表”中规定的数额向采购代理机构提交投标保证金，但不得超过所投分包预算金额的百分之二。
- 15.2 投标保证金是为了保护采购人及采购代理机构避免因投标人的行为带来的损失。采购人及采购代理机构因投标人的行为受到损害时，可根据第 15.7 条的规定没收投标人的投标保证金。
- 15.3 投标保证金应以人民币计，应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。
- 15.4 未按规定提交投标保证金的投标，将被视为非实质性响应的投标予以拒绝。
- 15.5 未中标的投标人的保证金，将在中标通知书发出后五（5）个工作日内无息退还，但投标人必须向采购代理机构交回提交投标保证金时开具的财务票据。中标公告发布后，未中标的投标人即可至采购代理机构退还投标保证金。
- 15.6 中标的投标人的投标保证金，在采购人和中标人签订合同后五（5）个工作日内无息退还，或按照招标文件的规定转为履约保证金，或扣除采购代理机构中标服务费后无息退还差额。
- 15.7 下列任何一种情形发生时，投标保证金将被没收：
  - (1) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；
  - (2) 投标人在投标文件中故意提供虚假材料；
  - (3) 中标人拒绝在中标通知书规定的时间内签订政府采购合同；
  - (4) 中标人未能按招标文件规定提交履约保证金（需要提交时）；

## 16. 投标有效期

- 16.1 投标文件应自投标规定的开标之日起，在“招标项目资料表”规定的时间内保持有效。投标有效期不足的投标将被视为非实质性响应，并予以拒绝。
- 16.2 在特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购人和采购代理机构可要求投标人延长其投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可以拒绝这种要求，其投标保证金不会被没收，但其投标在原投标有效期期满后将不再有效。同意延期的投标人将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，本须知第 15 条有关退还和没收投标保证金的规定在投标有效期的延长期内继续有效。

## 17. 投标文件的式样和文件签署

- 17.1 投标人制作“招标项目资料表”规定数目的投标文件正本和副本，每套投标文件应清楚地标明“正本”或“副本”。副本应与正本内容一致，若副本与正本存在文字或表述的不符之处，以正本为准。
- 17.2 投标文件及所有文件由投标人或经正式授权的代表在相应处签字，授权代表必须将以书面形式出

具的“法定代表人授权书”附在投标文件正本中。投标文件副本可以是正本完整的复印件。

17.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人签字人用姓或首字母在旁边签字或加盖公章后有效。

## 四. 投标文件的递交

### 18. 投标文件的密封和标记

18.1 为便于开标和唱标，投标人应将“开标一览表”在投标文件之外另行制作一份，单独密封并粘贴在正本的密封袋外边，并在单独密封袋上标明“开标一览表、所投包号、投标人名称”字样并加盖公章。如果投标文件中的报价与“开标一览表”报价之间有差异，以“开标一览表”中的报价为准，投标人应接受评标所进行的修正，并承担一切不利于投标人的后果。

18.2 投标人应将投标文件正本和副本装在密封袋中，在密封袋上标明“正本”或“副本”字样，并在封签处加盖公章。

18.3 密封袋上均应：

(1) 注明“招标项目资料表”中载明的项目名称、招标编号、包名、正本、副本及“在\_\_\_\_年\_\_月\_\_日之前不得启封”字样。

(2) 写明投标人的名称。

18.4 如果密封袋上未按 18.2、18.3 要求密封和加写标记，采购人和采购代理机构对投标文件的保密性、误投或过早启封概不负责。对拆标后未装订成册的投标文件，投标人应承担可能被拒绝的风险。

18.5 投标人应清楚招标文件必须直接从采购代理机构购买获得，未经购买仅根据复制的招标文件编制的投标文件，或投标人名称与购买招标文件时登记的名称不一致的投标文件，均将被拒收。

### 19. 投标截止期

19.1 投标人应在不迟于“招标项目资料表”中规定的截止日期和时间将投标文件按照“招标项目资料表”中载明的地址递交至采购代理机构。

19.2 采购人和采购代理机构可以按第 6 条规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止期限。在此情况下，采购人、采购代理机构和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

### 20. 迟交的投标文件

20.1 采购代理机构将拒绝并原封退回在第 19 条规定的投标截止期后收到的任何投标文件。

### 21. 投标文件的修改和撤回

21.1 投标人在递交投标文件后，在投标截止时间之前可以修改或撤回其投标文件，但投标人必须在投标截止时间之前将修改或撤回的书面通知递交至采购代理机构。

- 21.2 投标人的修改或撤回通知书应按第 18 条规定编制、密封、标记和递交。
- 21.3 在投标截止期之后，投标人不得对其投标做任何修改。
- 21.4 从投标截止期至投标人在投标文件中载明的投标有效期满期间，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将按照第 15 条的规定被没收。

## 五. 开标与评标

### 22. 开标

- 22.1 采购代理机构在“招标项目资料表”中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时邀请所有投标人派代表参加。
- 22.2 开标时，应当由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，采购代理机构当众宣读投标人名称、修改和撤回投标的通知、投标价格、折扣声明以及采购人和采购代理机构认为必要的内容。
- 22.3 在开标时没有启封和读出的投标文件（包括按照第 21 条递交的修改书）将原封退回投标人。
- 22.4 开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的视同认可开标结果。
- 22.5 开标时，因投标人未在投标文件封装上注明或标注不清晰所投包号而被公开唱标的各包投标报价，但评标时发现其中有包因投标人数不足三家而废标的，由此造成的风险和后果由投标人自行承担，采购代理机构对唱标内容和过程不承担责任。
- 22.6 开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。资格审查合格的进入评标环节。

### 23. 评标工作

- 23.1 评标工作由评标委员会（下称评委会）主持对所有投标人的投标文件进行审评，并按综合评分由高到低的顺序推荐出“招标项目资料表”中载明数量的中标候选人。
- 23.2 评委会成员为 5 人以上单数经济、技术专家和采购人代表组成，其中除采购人代表以外的外聘专家不少于三分之二，并按政府采购制度的规定从政府采购专家库中随机抽取产生。

### 24. 投标文件的澄清

- 24.1 为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评委会 有权向投标人质疑，请投标人澄清其投标内容。投标人有责任按照采购代理机构通知的时间、地点、方式由投标人或其授权代表进行答疑和

澄清。

24.2 重要澄清的答复应是书面的，并由投标人法定代表人或其委托代理人签字。

24.3 投标人的澄清文件是投标文件的组成部分，并取代投标文件中被澄清的部分。

24.4 投标文件的澄清不得对投标内容进行实质性修改。

## **25. 投标文件的符合性审查**

25.1 评委会将审查投标文件是否完整、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、有无计算上的错误等。

25.2 价格计算错误的按照第 11.1 项处理。

25.3 允许修正投标文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致或不规则的地方。

25.4 在对投标文件进行详细评估之前，评委会将确定每一投标是否对招标文件的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性（标注\*条款）响应的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离和保留。

25.5 评委会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身内容而不靠外部证据。

25.6 评委会将依据投标人提供的证明文件审查投标人的商务、技术和生产能力。如果确定投标人无资格和能力履行合同，其投标将被拒绝。

25.7 实质上没有响应招标文件要求的投标将被拒绝，投标人不得通过修正或撤消不符之处而使其投标成为实质上响应投标。

25.8 评标中有下列情形之一的，其投标将会被拒绝：

- (1) 投标人提交保证金不符合招标文件要求的；
- (2) 投标报价超出采购预算或最高限价的；
- (3) 资格证明文件不全，或不满足招标文件要求的；
- (4) 投标有效期不足的；
- (5) 投标文件附有采购人不能接受的条件；
- (6) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

## **26. 投标的评价**

26.1 评委会审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；只对已判定为实质性响应的投标文件进行评价和比较。

26.2 评审因素的设定应当与投标人所提供货物服务的质量相关，包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等。资格条件不得作为评审因素。

26.3 评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得

分。

26.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

26.5 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

## **27. 综合评标的确定**

27.1 综合评标法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分由高到低的顺序推荐出“招标项目资料表”中载明数量的中标候选人。

## **28. 保密及其它注意事项**

28.1 评标是招标工作的重要环节，评标工作在评委会内独立进行。评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。

28.2 评委会将遵照规定的评标方法，公正、平等地对待所有投标人。

28.3 在开标、评标期间，投标人不得向评委询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。否则，其投标可能被拒绝。

28.4 为保证评标的公正性，开标后直至授予投标人合同，评委不得与投标人私下交换意见。

28.5 在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人员不得擅自将评标情况扩散出评标人员之外。

28.6 评委会和采购代理机构不退还投标文件。

# **六. 授予合同**

## **29. 合同授予标准**

29.1 除第 32 条的规定之外，采购人和采购代理机构将把合同授予被确定为实质上响应招标文件要求并有履行合同能力的评分最高的投标人。

## **30. 投标时更改采购货物和服务数量的权力**

30.1 采购人和采购代理机构在授予合同时有权在“招标项目资料表”规定的范围内，对招标文件第二卷中规定的设备和服务的数量予以增加或减少，但不得对货物、单价或其它的条款和条件做任何改变，且增减数量不得超过招标文件规定数量的百分之十。

## **31. 评标结果的公告**

31.1 采购代理机构应当在评标结束后两个工作日内将评审报告送采购人。采购人应当在收到评审报告后五个工作日内，按照评审报告中推荐的中标候选供应商顺序确定中标人。

31.2 自采购人按规定确定中标供应商之日起两个工作日内，采购代理机构应将中标结果以中标公告形式在省级政府采购管理部门指定的媒体上予以发布，同时向中标供应商发出中标通知书。

31.3 各有关当事人对中标结果有异议的，可以在中标结果公告期限届满之日起七个工作日内，书面形式一次性同时向采购人和采购代理机构提出质疑(加盖单位公章且法人签字)，由法定代表人或其授权代表携带企业营业执照复印件(加盖公章)及本人身份证件(原件)一并提交(邮寄、传真件不予受理)，并以质疑函接收日期作为受理时间。逾期提交或未按照要求提交的质疑函将不予受理。

### **32. 接受和拒绝任何或所有投标的权力**

32.1 如出现重大变故，采购任务取消情况，采购人和采购代理机构保留因此原因在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标、以及宣布招标无效或拒绝所有投标的权力，对受影响的投标人不承担任何责任。

### **33. 中标通知书**

33.1 在投标有效期满之前，采购代理机构将以书面形式通知中标人中标。

33.2 中标通知书将作为进行合同谈判和签订合同的依据。

### **34. 签订合同**

34.1 中标人应按中标通知书指定的时间、地点，与采购人进行合同谈判。

34.2 招标文件、中标人的投标文件和澄清文件等，均应作为签约的合同文本的基础。

34.3 如采购人或中标人拒签合同，则由政府采购管理部门依据政府采购法规制度的规定对违约方做出行政处罚。

34.4 如中标人不按第 34.2 条约定谈签合同，采购人和采购代理机构将报请取消其中标决定，并没收其投标保证金。采购人和采购代理机构可在候选中标单位中按顺序重新选定中标单位。

### **35. 履约保证金**

35.1 中标人应按照招标文件或合同条款的规定，采用招标文件中提供的履约保函格式、政府采购履约担保函格式或采购人可以接受的其他形式向采购人提交履约保证金。

### **36. 其他**

36.1 本招标文件第一卷由河南招标采购服务有限公司负责解释。

# 第三章 合同基本格式（参考）

## 合 同

编号：（招标编号）

甲方：郑州市教育局电化教育馆

乙方：

根据河南招标采购服务有限公司所签发的“\*\*项目”的中标通知书和招标文件以及乙方投标文件，经甲乙双方协商，就甲方向乙方采购\*\*\*项目（以下简称本项目）相关事宜达成一致意见，现签订本合同内容如下：

### 一、项目概况

1.1 项目名称：

1.2 项目地点

1.3 项目主要内容：

### 二、采购设备明细

2.1 设备清单：

甲方采购的设备清单详见本合同附件《设备分项报价一览表》

2.2 合同价款：

本合同第 2.1 款中全部设备的合同价款共计\_\_元（大写： 元整），该合同价款中已包含甲方购买的全部设备及所有相关产品价款、运输费用、安装调试费用、培训费用、服务费用、税金及乙方合理利润等一切相关费用。

### 三、合同价款的支付

内容：\*\*\*

### 四、交付

4.1 交付时间：乙方须自本合同签订之日起 60 个日历天内甲方交付本项目全部设备。

4.2 交付地点：甲方指定地点。

4.3 交付方式：乙方负责自费将设备送达至甲方指定交付地点并完成安装、调试。不可抗力原因造

成的中途耽搁，乙方应将就有关情况尽快告知甲方。

## 五、验收

5.1 本项目完工并验收条件后，乙方须按项目验收有关规定向甲方提交完整验收资料。

5.2 甲方应在其交付的设备安装、调试完成并正常运行之日起 15 日内组织有关专家进行验收、填写设备验收证明，并应将该设备验收证明交付郑州市人民政府采购办公室和乙方为付款依据。

## 六、甲方权利与义务

6.1 甲方负责协调本项目各种工作。

6.2 甲方负责协调各相关部门配合乙方实施本项目。

6.3 甲方应按照本合同约定支付合同款项。

## 七、乙方权利与义务

7.1 乙方指定代表\_\_\_（职务：销售助理，联系电话：\_\_\_\_\_）处理关于本项目与甲方一切相关的业务事宜，并保证本项目的整个实施过程及时、安全。

7.2 乙方须向甲方提供软件开发、硬件集成、软硬件实施部署等工作计划，并按照甲方确认的计划开展工作。

7.3 乙方须严格按照招、投标文件要求实施本项目。

7.4 乙方负责项目资料整理、归档工作并向甲方移交项目资料。

7.5 乙方保证按投标文件、甲方业务需求提供本次项目所需软、硬件产品及维修服务等。

## 八、培训及售后服务

乙方须按照本合同附件三《售后服务承诺书及客户培训计划》及招、投标文件中相关要求为甲方提供培训及售后服务。

## 九、违约责任

9.1 乙方所提供设备及软件的性能、技术标准等不符合招、投标文件及本合同规定的，甲方有权视具体情况解除本合同，届时，乙方除须退还甲方已付全部合同价款外，并须按照本合同第 2.2 款约定的合同价款金额 20% 的标准向甲方支付赔偿金，甲方实际产生的损失超过前述金额的，乙方并须另行赔偿。

9.2 除不可抗力及甲方因素外，乙方未在本合同规定的期限内完交付的，每逾期一日，须按照本

合同第 2.2 款约定的合同价款金额 3%的标准向甲方支付逾期违约金；拖延超过三个月时，甲方并有权视具体情况解除本合同，届时，乙方除须退还甲方全部已付合同价款外，并须按照本合同第 2.2 款约定的合同价款金额 20%的标准向甲方支付赔偿金，甲方实际产生的损失超过前述金额的，乙方并须另行赔偿。

9.3 除乙方原因或不可抗力因素外，甲方逾期支付合同款项的，每逾期一日，须按照本合同第 2.2 款约定的合同价款金额 0.1%的标准向乙方支付逾期违约金。

9.4 甲方无正当理由拒绝验收的，须按照本合同第 2.2 款约定的合同价款金额 3%的标准向乙方支付违约金；逾期超过三个月未验收的，乙方并有权解除本合同。

9.5 如因乙方设备或软件致使甲方受到第三方追究侵犯其专利权、商标权、著作权或其他知识产权法律责任的，乙方应赔偿由此造成的全部甲方损失（含律师费、诉讼费等）；如因此影响甲方正常使用设备的，按本合同 9.2 款约定处理。

## 十、合同文件及解释顺序

10.1 组成本合同的文件及解释顺序为：招标文件、中标通知书；本合同及补充条款、投标书及其附件；标准、规范及有关技术文件。

10.2 合同履行过程中，甲方、乙方有关本项目的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

## 十一、合同生效及其他

11.1 本合同未尽事宜由甲乙双方另行协商并签订书面补充协议。

11.2 发生争议双方协商解决不成的，由甲方所在地人民法院管辖。

11.3 本合同经双方代表签字并盖章后生效。

11.4 本合同一式陆份，甲方执肆份，乙方执贰份，均具有同等法律效力。

甲方：郑州市教育局电化教育馆            乙方：\_\_\_\_\_            代表人：

地址：河南省郑州市南阳路 314 号        地址：\_\_\_\_\_            代表人：

签订日期：2018 年 月 日

合同附件：1、设备分项报价一览表；2、主要设备（产品）规格一览表；3、售后服务承诺书及培训计划。



## 2. 投标人资格证明文件

1. 法人代表授权书；
2. 供应商营业执照复印件；
3. 财务审计报告复印件；
4. 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料复印件；
5. 在“信用中国”网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”(<http://www.creditchina.gov.cn/>), 以及在“中国政府采购网”网站([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))中查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”共3项的查询结果网页扫描件；
6. 投标保证金缴纳凭证；
7. 反商业贿赂承诺书；
8. 最近三年内在经营活动中的“无重大违法记录声明函”

## 2.1 法定代表人授权书 (参考格式)

本授权书声明：注册于（注册地址名称）的（投标人全名）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就招标编号为\_\_\_\_\_（项目名称）的投标及合同执行，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签字生效，特此声明。

后附法定代表人及被授权人身份证复印件。

法定代表人签字：

被授权人签字：

被授权人职务：

单位名称（公章）：

## 2.7 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在（投标项目名称）招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人名称：（公章）

年 月 日

## 2.8 无重大违法记录声明函

本公司郑重声明：

（单位名称）\_\_\_\_\_在参加本项目（编号）\_\_\_\_\_政府采购活动前 3 年内的经营活动中没有重大违法记录。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此声明！

投标人名称：（公章）

日 期：

### 3. 投标报价表格

#### 3.1 开标一览表

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位：人民币元

项目包号	投标总价	投标保证金	投标的主要产品/设备品牌型号	产地	其他声明

投标人授权代表签字：

说明：

1. 与本表同时公开唱标的内容包括对其投标文件的修改或撤回通知、投标价折扣声明、其他采购人认为应该宣读的内容等。
2. 本表为唱标用，加盖公章并签字有效，按投标人须知中要求单独密封提交一份。

### 3.2 主要设备分项报价一览表

投标人名称：\_\_\_\_\_

项 目：\_\_\_\_\_ 金额单位：元

序号	设备名称	品牌型号	单位	数量	单价	小计	运输及保险费	技术服务费	税费	合计	交货日期	交货地
合计												

投标人授权代表签字：

说明：1、技术服务费是指安装、调试、运行等费用。

2、税费主要指非国产货物的关税及其他费用等。

### 3.3 主要设备（产品）规格一览表

投标人名称：\_\_\_\_\_

项 目：\_\_\_\_\_

序号	设备名称	品牌型号	规格及技术参数	制造商	原产地 (国)
	...				

授权代表（签字）：

说明：1、设备序号应与技术规格表一致。

2、设备规格参数如有详细描述可另作说明。

3、投标人可对该产品的特性和优点作详细的文字说明。

### 3.4 拟用于本项目主要管理人员

投标人（此处填名称并盖章）

项目：（此处填包号）

名称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的同类项目
一、总部				
1.项目主管				
2.其他人员				
二、现场				
1.项目经理				
2.项目副经理				
3.技术负责人				
4.质量管理				
...				

投标人授权代表签字：

### 3.5 拟用于本项目主要负责人和技术人员

序号	姓名	性别	年龄	职称	职责/负责领域	执业或职业资格证明	
						证书名称	级别
...		...					

以上证书附复印件。

#### 4. 技术规格和商务条款偏差表

投标人名称：\_\_\_\_\_

项 目：\_\_\_\_\_

序号	设备名称	技术参数及要求		对招标文件偏差	描 述	备注
		招标文件	投标文件			
1	名称 1					
	参数名称 1					
	参数名称 2					
	.....					
2	名称 2					
	参数名称 1					
	参数名称 2					
	.....					
	.....					

投标人（盖章）：

授权代表（签字）：

## 5. 技术方案

## 6. 售后服务/计划及承诺

投标人必须提供但不限于提供以下内容：

1. 详细说明售后服务的内容、形式、含免费维修时间、解决质量或操作问题的响应时间、解决问题时间、维修单位名称、地点；
2. 技术培训、质量保证措施；
3. 该项目所提供的其它免费物品或服务；
4. 其他投标人认为有必要阐述的内容。

投标单位公章：

日期：

投标人代表签字：

职务：

## 7. 投标人及投标产品简介

投标人提供但不限于以下内容：

1. 投标人申明信；
2. 投标人简介；
3. 投标人有关荣誉、实力的相关证明材料；
4. 投标产品介绍；

投标单位公章：

投标人代表签字：

日期：

职务：

## 7.1 投标人申明信

致：（采购代理机构名称）

为响应你方于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日发出的（招标编号）投标邀请，下述签字人愿意参加投标，提供招标文件中货物/服务报价表规定的（项目/货物名称），递交下述文件并保证所有陈述是正确的和真实的。

1. 由（制造商/指定代理名称）为（项目/货物名称）开立的授权书，正本一份，副本份（如有要求）。写明我方有权代表制造厂家的货物投标。（当投标人为代理贸易公司时填写）。

2. 我方的资格申明，正本一份，副本\_\_份。

3. 签署人保证资格文件的陈述真实正确的证明。

投标单位

被授权投标代表人

名称：

签名：

地址：

职位：

邮编：

电话：

## 7.2 投标人简介

### 一 基本情况

- 1) 投标人名称
- 2) 地址  
联系电话、传真
- 3) 成立或/注册日期（提供其营业执照副本复印件）
- 4) 法定代表人
- 5) 制造商名称和地址（如有）
- 6) 投标人所属的集团/财团公司
- 7) 投标人员工总人数：  
其中：高级职称人数：                      中级职称人数：  
管理人员人数：                      技术人员人数：
- 8) 投标联系人  
联络方式及电话：

### 二 财务状况

- 1) 固定资产
- 2) 流动资产
- 3) 长期负债
- 4) 流动负债
- 5) 资产净值
- 6) 有关开户银行的名称、地址
- 7) 最近三年每年的营业总额

年份	业务总额	国内	出口

### 三 技术设备、人员状况

（根据自身情况自行设计格式阐述）

### 四 供应投标货物或服务经验（业绩）

- 1) 最近三年代表性销售记录
- 2) 成功运行两年以上的供货合同
- 3) 近三年中代表性类似项目最终用户单位

名称地址	签约日期	服务事项及名称	销售数量	合同额

兹证明以上陈述是真实的、准确的，所提供的资料和数据均已提供，我们同意按贵方要求出示有关证明文件。

#### 五 业绩及目前正在执行合同的情况

(根据自身情况自行设计格式阐述)

日期：\_\_\_\_\_

投标人名称：\_\_\_\_\_

授权代表签字：\_\_\_\_\_

电话及传真号码：\_\_\_\_\_

8. 投标人认为有必要提交的其他文件

## 9.1 政府采购投标担保函

编号：

（采购人或采购代理机构）：

鉴于（以下简称“投标人”）拟参加编号为 的项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，服务商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应服务商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

### 一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 违反招标文件规定的应当没收投标保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币 元（大写 ），即本项目的投标保证金金额。

### 二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起 个月止。

### 三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在 个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

### 四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其他情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

### 五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方

亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

#### 六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

#### 七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

**说明：投标人可以选择以投标担保函的形式缴纳投标保证金，不选择该方式则不需提供担保函。**

## 9.2 政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于你方与 \_\_\_\_\_（以下简称服务商）于 \_\_\_\_年\_\_月\_\_日签定编号为 \_\_\_\_\_ 的《\_\_\_\_\_ 政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，服务商应在 \_\_\_\_年\_\_月\_\_日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应服务商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

### 一、保证责任的情形及保证金额

（一）在服务商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）\_\_\_\_\_。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的 \_\_\_\_%，数额为 \_\_\_\_\_元（大写 \_\_\_\_\_），币种为 \_\_\_\_\_。（即主合同履约保证金金额）

### 二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至服务商按照主合同约定的供货/完工期限届满后 \_\_\_\_日内。

如果服务商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

### 三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明服务商违约事实的证明材料。

如果你方与服务商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供 \_\_\_\_\_ 部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的判决书、调解书，本保证人即按照检测结果或判决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在 \_\_\_\_个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

#### 四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其他情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与服务商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与服务商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

#### 五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使服务商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与服务商的另行约定，全部或者部分免除服务商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成服务商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

#### 六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

#### 七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

**说明：投标人可以选择以履约担保函的形式缴纳履约保证金，不选择该方式则不需提供担保函。**

## 9.3 中小企业声明函

(属于中小微企业的填写，不属于的无需填写此项内容)

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小微企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)的规定，本公司为\_\_\_\_\_ (请填写：中型、小型、微型) 企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_ (请填写：中型、小型、微型) 企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_ 单位的\_\_\_\_\_ 项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_ (请填写：中型、小型、微型) 企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人代表签字：

日 期：

1. 若投标人属于监狱企业\小\微型企业，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件或由企业所在地的县级以上中小企业主管部门出具的中小企业认定证书和中小企业声明函，否则不予认可。

2. 中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准进行核定。

3. 对于监狱企业和投标人及投标产品生产商均为小型、微型企业的，评标价格扣除按财库[2011]181号文件中最低比例 6%扣除。

4. 小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

## 第二卷

### 第五章 招标项目资料表

本表关于要采购的货物的具体资料是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。此投标资料表带“\*”的为投标人必须满足的商务条件，如不满足，可能导致无效投标或投标不予接受。

条款号	内 容
说 明	
1	采购人名称：郑州市教育局电化教育馆
2	招标代理机构名称：河南招标采购服务有限公司 电话：0371-65945493
3	<p><b>*投标资格要求：</b></p> <p>1. 具备政府采购法第二十二条规定的条件，提供下列材料：</p> <p>1.1 具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>1.6 法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；</p> <p>3. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单查询结果网页打印件加盖公章【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）】；政府采购严重违法失信行为记录名单的查询结果网页打印件加盖公章【中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】；</p> <p>4. 本项目不接受联合体。</p>
4	投标语言：中文，投标人提供的外文资料应附有相应的中文译本
投 标 报 价 和 货 币	
5	投标报价为：目的地交货价（含税、安装调试、运杂费等工程所需费用）。

	<p>相关费用（由中标人承担的费用）：包括中标服务费、税费、清关、银行手续费、安装、调试、运保、装卸费、培训、售后服务等相关费用。</p> <p>中标服务费：由中标人缴纳贰万元中标服务费。</p>
6	投标货币：人民币
<b>投标书的编制和递交</b>	
7	<p>资格证明文件：</p> <p>*1. 投标供应商营业执照副本复印件（加盖公章）；</p> <p>*2. 法人授权书；</p> <p>*3. 提供 2016 或 2017 年度财务审计报告复印件；</p> <p>*4. 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料复印件；</p> <p>*5. 参加政府采购活动近 3 年内在经营活动中“无重大违法记录声明函”；</p> <p>*6. 反商业贿赂承诺书；</p> <p>*7. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单查询结果网页打印件加盖公章【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）】；政府采购严重违法失信行为记录名单的查询结果网页打印件加盖公章【中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】。</p>
8	<b>业绩要求：（详见评分标准，以评分标准业绩要求为准。）</b>
9	<p>货物技术证明文件：</p> <p>1. 投标人必须提供详细描述主要产品性能特点的原厂商技术文件、厂家正规彩页及产品说明资料供评标参考，并保证这些技术证明材料与投标货物的真实功能、性能参数的一致性；否则视为技术不满足；</p> <p>（投标人技术证明文件如未提供或不满足，则视为技术不满足，给予技术扣分处理。）</p> <p>*2. 国家实施生产许可证管理的产品应提供生产许可证（提供复印件）。已列入国家强制性产品认证的产品应提供通过国家 3C 认证的有关证明材料；</p> <p>*3. 投标产品中如有政府采购强制采购产品的，必须在财政部和国家发展改革委联合下发的最新一期节能产品政府采购清单之内，并提供相关的</p>

	<p>证明文件，不是最新一期的节能产品清单中的产品，投标将视为无效投标。（提供政府采购节能清单文件首页、产品清单所在页和国家主管机构网站节能产品查询 <a href="http://www.ccgp.gov.cn/search/jnqdcxaxun.htm">http://www.ccgp.gov.cn/search/jnqdcxaxun.htm</a> 结果打印页等证明材料，并加盖投标人公章）；</p> <p>4. 其他政府采购政策功能体现见“附件：评标标准和评标办法”要求；</p> <p>5. 投标货物的制造、安装和检验标准；</p> <p>6. 按技术规格规定提供备件和专用工具清单。</p> <p>7. 质保期外运行所需的随机备件、备品备件和易损件，应详细列出名称、规格、数量及单价。</p>
10	<p>*投标保证金金额：贰万元人民币；</p> <p>*缴纳形式：投标保证金应当以转账或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。（投标截止时间前必须到达招标机构银行帐户）。投标文件中需附招标代理机构出具的保证金收据或转账凭证（提供转账凭证须另附基本户证明）。接收保证金银行账户信息如下：</p> <p style="padding-left: 40px;">开户行：广发银行郑州行政区支行</p> <p style="padding-left: 40px;">户名：河南招标采购服务有限公司</p> <p style="padding-left: 40px;">帐号：8898516010005452</p> <p>投标保证金应在投标有效期截止日后(20)天内有效。</p>
11	*投标有效期：从开标之日起 60 天。
12	<p>投标文件递交：正本份数：壹份，副本份数：肆份，且正本和副本内容必须一致（投标文件副本可为正本完整的复印件），投标文件正本单独密封；所有副本可一起密封；开标一览表用信封单独密封；投标文件电子文档用信封单独密封。开标前开标一览表、电子档与正本粘在一起密封提交，副本叁份也同时密封提交。</p>
13	投标文件递交至：开标大厅
<b>评 标</b>	
14	中标候选人推荐数量：按照有效投标人得分从高到低的顺序推荐 <u>壹名</u>

	评标方法：综合评分法，见附件：评分标准
15	<p>交货期：所有产品交货日期为合同签订之日起 60 日内。</p> <p>付款方式：主要设备到达指定地点后，并验收合格之后支付合同价款的 95%，自验收合格并向甲方交付使用之日起连续正常运行 90 日后，支付剩余合同价款的 5%。</p>
<b>授 予 合 同</b>	
16	合同将授予综合得分最高的投标人。
17	合同数量增减范围：≤10%。

## 第六章 合同条款资料表

本表关于要采购的货物的具体资料是对合同条款的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

序号	内容
1	买方名称：郑州市教育局电化教育馆 交货地点：用户指定地点
2	履约保证金金额：
3	备品备件要求：投标人自行承诺。
4	应提供的服务（包括但不限于以下内容）： 1. 中标方必须具有售前售后技术服务的能力。 2. 凡系统出现故障应 12 小时内到场，24 小时内解决问题。
5	验收及付款程序： 1、验收：需方在供方所交的货物安装、调试，正常运行 15 日内进行验收，填写设备验收证明。由中标方将验收证明一式五份上报郑州市教育局电化教育馆，由郑州市教育局电化教育馆组织有关专家进行复验，复验合格后，交郑州市人民政府采购办公室和中标方作为付款依据。 2、付款：主要设备到达指定地点并验收合格之后，需方向供方需支付合同价款的 95%，；验收合格并向需方交付使用之日起连续正常运行 90 日后，剩余合同价款的 5%作为质保金，由需方向供方一次性无息支付。

## 第七章 招标项目需求及技术规格要求

### 一、招标项目概况

本项目招标为数据中心基础设施扩容项目。

### 二、其它要求和说明：

1. 投标人应按每台或每套产品给招标人提供至少一套完整的技术资料随货物包装发运，其中包括产品的中文使用说明书、操作手册等内容。

2. 产品要求：为了保证本次采购产品的质量和售后服务，本次招标的所有产品是指其生产商在中华人民共和国国内具有完善的售后服务体系和良好的销售业绩，其品牌在国内有良好的信誉度和较高知名度的产品。

3. 投标人对于招标文件没有列出，而对系统的正常运行和维护必不可少的产品、配件、软件、线缆及其它辅助材料等，投标人有责任给予补充，并应同其它产品一并报价，并包含在投标总报价中。

4. 本次采购所有产品应长期进行技术支持（含技术咨询等）。若投标人质保期内未能在规定时间内到达现场，采购人有权要求投标人给予合理的经济赔偿。在质保期内，由于工程项目本身缺陷发生故障或损坏而造成的损失，投标人应给予采购人经济赔偿。

5. 新闻发言权：有关涉及本次项目的任何新闻发言权归属招标方，投标方的任何人员在未经招标方书面同意前，不得在新闻媒体上发表有关本次招标项目的任何言论和信息，如果未经招标方同意发表言论并对招标方造成损失，由投标方负责承担由此造成的所有损失。

6. 本项目履行过程中产生的软件著作权及版权归甲方所有。

7. 投标人应将所有项目的设备安装（含相关配件、线材等）、调试费、培训费用（含培训教材费）等各项支出的费用必须分别报价并计入投标总价，合同签订后不再单独列支安装、调试等费用。

### 三、项目需求

#### 货物需求一览表

项目编号	货物名称	单位	数量	完工期	交货地点
1	数据中心/郑州教育云平台（县区/市直学校）基础设施扩容	批	1	合同生效后60日内完成设备安装、调试、运行。	郑州市教育局电化教育馆

核心产品：集中存储阵列、超融合一体机及软件

### 四、技术参数

#### 1、业务需求

根据教育部关于印发《教育信息化“十三五”规划》的通知（教技[2016]2号），郑州教育云平台（县区/市直学校）实现集中存储、备份和异地容灾，包括县区/市直学校数据中心，平台目前运行了中原区、经开区、荥阳等县区网站群和教育业务核心应用，24个市直学校的智慧校园相关平台，16个市直学校网站，由于应用的不断扩展升级，需要对数据中心进行进行基础设施扩容，扩容内容包括集中存储、计算资源、数据保护等，同时，为云平台的长期发展，在计算能力保障的情况下，考虑与现有云平台技术一致的前提下，更容易扩展，降低后续采购成本。

#### 2、产品需求一览表

序号	名称	单位	数量
1-1	集中存储阵列	台	1
1-2	超融合一体机及软件系统	节点	4
1-3	连续数据保护系统	套	1
1-4	万兆网络交换机	台	1
1-5	集成实施服务	批	1

#### 3、技术参数

##### 1-1 集中存储阵列

指标项	技术要求
体系结构	机架式、模块化、SAN 光纤存储采用 Active/Active 双控制器架构，对于单一 LUN，两个控制器可以并行读写。
统一存储	△同时支持 FC SAN、NFS、CIFS 和 Object Storage REST API 连接；NAS 支持无需另外配置 NAS 网关。
控制器引擎	1、采用冗余双分类处理器架构，双控制器，每个引擎架构相同且处理能力须均衡；

指标项	技术要求
	2、每个控制器的处理芯片≥6核 2.2GHz CPU 3、专用 ASIC 核心数据处理芯片具备零检测功能，回收不必要的空间占用，提高存储资源利用率。
磁盘配置	△配置900G 10,000转高性能磁盘≥76块，配置全容量硬盘许可，未来增加硬盘不需要再次购买系统硬盘许可；
高速缓存	配置高速缓存（非 Flash）≥64GB。数据缓存和控制缓存分离。缓存采用镜像保护，断电后缓存数据可写入磁盘
Flash 高速缓存	支持 Flash 高速缓存功能，最大的 Flash 高速缓存容量≥768GB
控制器引擎接口	配置 FC 接口≥4*16Gbps，最大支持 12 个 16Gbps FC 主机接口；后端采用 12Gbps SAS 接口；
管理软件	1、配置高级管理软件； 2、配置高级图形化报表软件，可以定制历史运行数据的图形化报表； 3、配置连接 PC 服务器的许可数量≥256 台，配置连接 Unix 服务器许可数量≥256 台。
RAID 级别	1、所有磁盘可同时配置为RAID0/1/5/6，且可共存。 2、支持多对多高速RAID重建，支持无中断地RAID改变，并支持多类型磁盘多方向、无中断在线数据迁移，迁移过程不影响业务性能。采用专用ASIC芯片，具备去零功能，提高空间利用率。
高速磁盘故障恢复	采用高速多对多磁盘故障恢复方式，提高恢复速度的同时，可保证磁盘恢复期间应用的性能
数据一致性检测	从主机端口到硬盘全路径支持业界标准的T10-PI数据一致性检测，保障数据的一致性
精简配置软件	配置全容量的精简配置软件，精简配置软件支持硬件零删除，支持 Oracle 和 VMWare 的自动空间回收，精简配置软件可与灾备软件结合，降低后期灾备链路成本。
重复数据删除	配置全容量的重复数据删除软件，可以对 SSD 固态硬盘进行重复数据删除，提高 SSD 固态硬盘的利用效率和寿命。
数据分层、优化和 QoS	1、允许主机同一个 LUN 可使用不同类型磁盘，自动感知应用的需求，将同一个 LUN 的热点数据移动到高性能磁盘上，以提高应用的性能； 2、支持访问优先级设定，可以设定最高、最低性能和 I/O 响应时间
磁盘数据自动部署	支持新加入磁盘后，系统自动会将数据重新分配以使卷均匀的分布在更多的磁盘上，随着磁盘的不断加入，无需手工干预即可提升存储整体性能
数据克隆	配置全容量的数据克隆软件
数据快照	△支持数据快照，同一卷支持快照数量≥500个。异步快照技术可与灾备软件结合。
数据复制	1、支持远程数据复制功能 2、支持同厂商的中端和高端产品的三数据中心存储级容灾技术，配置FCIP灾备复制接口≥2，必须可实现与同厂商最高端型号存储实现存储底层复制，避免后续扩展性问题。 3、灾备技术可以与精简配置、异步快照技术结合，降低链路复制成本。
阵列高可用	在不加额外网关的情况下可以实现和同厂商的最高端型号存储组成阵列高可

指标项	技术要求
集群功能	用集群，在一台阵列故障的情况下，主机IO访问可以无缝切换到另外一台阵列而不会中端业务，要求支持VMWare、Windows Server和MS Hyper-V等平台
存储集群功能	在不加额外网关的情况下可以实现和同厂商的型号存储组成存储集群，数据可以在2-4台存储之间按照性能、容量等策略进行在线数据迁移，对于主机平台透明。
Oracle ASM	支持Oracle ASM自动回收未使用存储空间
VMWARE 支持	支持VMWARE SRM功能，提供VAAI/VASA接口，支持vVOL功能
数据保护	1、支持将快照直接备份到二级存储或者服务器上； 2、支持二级存储/服务器上所备份的快照恢复到原磁盘阵列或其他磁盘阵列； 3、支持将快照直接备份到二级存储或者服务器上； 4、支持二级存储/服务器上所备份的快照恢复到原磁盘阵列或其他磁盘阵列；
操作系统支持	Windows、Linux、Vmware、UNIX (HP-UX、AIX、Solaris等)
机房部署要求	1、要求支持机房现有的非原厂19英寸标准机柜； 2、未来扩容的扩展柜可能会距离阵列控制器机柜超过8米，设备必须满足该扩容需求。
服务	标准机柜安装，提供五年的原厂专业服务，SSD硬盘提供5年无条件原厂保修

## 1-2 超融合一体机及软件授权

指标项	技术要求	
架构要求	超融合架构	1、横向扩展架构，由多节点组成集群并行工作，并且互为冗余； 2、本次配置的每个节点都同时提供计算与存储能力，任何一个CPU都同时支持计算和存储，不接受仅某些型号的节点支持计算和存储超融合，而其它型号的节点仅支持计算或仅支持存储，以避免将来扩展时受到节点型号的限制； 3、节点内置虚拟化和数据保护软件，自动部署集群，采用横向扩展架构，集群支持≥64个节点。
	存储高可用	1、分布式架构，存储分布式存储支持多台独立服务器本地SSD和/或HDD盘组成一个可以共享的存储资源池； △2、资源池根据具体配置可选择0-4副本、节点间纠删码保护、或者本地与私有/公有云端构成镜像保护； 3、存储虚拟化与计算虚拟化结合，不需要单独安装部署存储虚拟化控制虚拟机； 4、控制部分要求高可用，不接受采用专有的虚拟机/物理机提供存储控制的架构； 5、要求数据及元数据都具有强一致性； 6、具有质量服务(QoS)功能。
	统一厂商	△超融合所有软、硬件产品为同一家厂商提供，禁止借用第三方软件的整合，以保证功能的可靠性和安全性。
	本地化支持	超融合产品所有管理界面均要求有中文支持。
硬件要求	机箱配置	2U架装式机箱，2个电源，前面板和后面板的每个节点配有独立的电源控件。

指标项	技术要求	
	计算组件	1、每个节点配置两颗E5-2660 v4中央处理器； 2、每个节点可配置不少于1536GB内存，本次配置不少于256G内存； 3、每个节点配置不少于1块64GB 企业级SLC固态硬盘作为用于系统盘使用；
	存储组件	1、每个节点不少于10个磁盘槽位； △2、每个节点最大配置2块SAS（不接受SATA）固态硬盘作为读写缓存空间，本次至少配置1块400G固态硬盘作为读写缓存空间，DWPD不小于10； 3、每个节点最大配置8块机械硬盘作为容量存储空间，本次至少配置3块2TB HDD作为存储容量空间； 4、具有预防误拔功能，可以智能区分盘体故障和物理拔除，触发自我修复的时间阈值可以修改；
	网络组件	1、每个节点最大可配置至少6个万兆网口和2个千兆网口，每个节点本次配置4个万兆光纤以太网络端口； 2、每个节点本次配置2个千兆以太网络端口； 3、每个节点配置不少于1个 1000Mb千兆以太网络作为管理使用； 4、支持IPv6 组播；
服务器虚拟化	技术要求	1、基本要求 （1）采用裸金属架构，无需绑定操作系统即可搭建虚拟化平台，虚拟操作系统≤500MB； （2）虚拟机之间可以做到隔离保护，其中每一个虚拟机发生故障都不会影响同一个物理机上的其他虚拟机运行，每个虚拟机上的用户权限只限于本虚拟机之内，以保障系统平台的安全性； （3）每个虚拟机都可以安装操作系统，并且操作系统可以异构，操作系统支持X86平台； （4）虚拟机可以实现安装操作系统，如具有自己的资源（内存、CPU）网卡、存储），可以指定单独的IP地址、MAC地址等； （5）能提供性能监控功能，对资源中CPU、网络磁盘使用率等指标的实时数据，并能反映目前物理机、虚拟机的资源瓶颈； （6）统一管理软件：必须支持分布式远程系统监控和管理功能； （7）虚拟化软件可以在线进行版本升级，不同版本之间可以相互兼容。 兼容要求： （1）兼容现有市场上主流的网卡和HBA卡产品； （2）兼容现有市场上X86服务器上能够运行的主流操作系统。尤其包括以下操作系统：Windows 2003、Windows2008、Reahat Linux、Suse Linux、Solaris x86、Novell、Turbo Linux、FreeBSD等； （3）在任何X86硬件平台上（包括没有VT技术的CPU）支持无改动的GUEST OS，虚拟机上的操作系统不进行任何修改就可以运行； （4）同时支持32位和64位的操作系统；

指标项	技术要求	
		<p>现VM所拥有的资源（尤其是内存、存储等）可以手工或自动的进行在分配，保障业务西贡的服务水平；</p> <p>（6）具有智能的电源管理功能。可以将集群内的物理机自行下电，支持节能减排的政策性要求；</p> <p>（7）每个虚拟机可以支持虚拟多路CPU技术，以满足高负载应用环境的要求。支持≥6核的物理CPU；</p> <p>（8）虚拟机不但可以通过文件系统访问存储设备，而且支持直接访问裸设备。可直接使用本地硬盘或几种存储，如SAN、NAS和ISCSI来安装虚拟机；</p> <p>（9）虚拟化平台内建虚拟交换机。实现VM之间或物理机之间的网络调度，支持同一物理机上VM之间的网络隔离；</p> <p>（10）提供专用的P2V工具。实现物理机至虚拟机的平滑过渡；</p> <p>（11）提供整合备份功能。能够对VM进行文件级和卷级的统一备份（全备份或增量备份），且能与第三方备份软件无缝兼容；</p> <p>（12）提供统一的图形界面的管理软件。可以在一个地点完成所有虚拟机的日常管理工作，包括控制管理、CPU内存管理、用户管理、存储管理、网络管理、日志收集、性能分析、故障诊断、权限管理、在线维护等工作。同时支持命令行管理功能。</p> <p>指标要求：</p> <p>（1）单台虚化服务器的数量，要求不少于128个VM；</p> <p>（2）每台VM(虚拟机)的CPU数量。不少于4个vCPU；</p> <p>（3）每台VM（虚拟机）的内存大小。不少于64GB；</p> <p>（4）每台VM（虚拟机）可以支持的存储容量。不小于64TB；</p> <p>（5）支持物理机内存。不小于256GB；</p> <p>（6）可以内建虚拟交换机的数量，不小于127个，每个vSwitch的端口数量不小于1016个；</p> <p>（7）多台物理机可以实现虚拟化集群，一个集群内的物理机数量不小于32台。</p>
	配置	<p>1、配置并激活每节点至少2颗CPU服务器虚拟化软件授权；</p> <p>2、配置并激活虚拟化环境管理软件。</p>
软件定义存储（或称存储虚拟化）	技术要求	<p>1、要求存储虚拟化采用分布式架构设计，由多台物理服务器组成分布式存储集群，通过新增物理服务器可以实现存储容量和性能的横向扩展（Scale-Out架构），扩容过程保证业务零中断；</p> <p>2、支持磁盘坏道检测功能，虚拟存储集群可以对数据盘进行坏道检测，发现坏道后可自动从另外一个副本读取数据，并对坏道数据进行修复；</p> <p>△3、虚拟存储集群支持iSCSI接口的访问，允许未部署虚拟化架构平台的其它物理主机通过标准的iSCSI接口访问虚拟存储，实现Server SAN和IP SAN的融合，能够使存储资源的利用率发挥到最大价值；</p> <p>4、支持多副本冗余功能，至少支持3个或以上副本，副本互斥地保存在集群的不同节点，单个主机或者磁盘故障，确保数据依旧正常访问；</p> <p>5、支持数据安全恢复机制，当主机或者磁盘故障后，自动利用集群内空闲磁盘空间，将故障数据重新恢复，并保证副本数量，确保用户数据的可靠性和安全性；</p> <p>6、在可视化的WEB管理平台上，可以查看存储容量大小、容量使用率、实时的IOPS读写次数、IOPS读写数据量等信息，方便为IT管理做为有效</p>

指标项	技术要求	
		保障业务连续性； 9、要求超融合一体机支持SSD+机械硬盘混合磁盘组合，以合理成本获得较高IO性能，满足数据中心业务运行需求； 10、要求支持热点数据缓存技术，将使用率较高的数据缓存于SSD盘，并且缓存命中率不低于60%，以提升数据读取效率。
	配置要求	配置并激活每节点至少2颗CPU虚拟化分布式存储管理软件授权。
计算与存储超融合管理	技术要求	<p>1. 系统管理：支持Web和客户端两种界面方式进行管理，可在同一界面管理计算和存储资源，既可以完成虚拟机例如创建/快照/开关机/删除功能，虚拟化集群创建/虚拟交换机配置, 分布式存储定义策略/管理磁盘组，并监控详细的性能与容量；</p> <p>2. 存储策略：提供基于存储策略的管理机制，根据业务应用的需求，可以以每一个虚拟机磁盘粒度定义存储策略，包括但不限于： 每个对象保存镜像份数； 每个对象的条带宽度； 每个对象预留读写缓存空间； 每个对象IOPS服务限制； 每个对象是否强制置备； 每个对象空间预留； 每个对象是否校验和等； 并可以通过变更存储策略可在线动态调整业务应用正在使用的存储资源。</p> <p>△3. 数据镜像： （1）针对每个虚拟机或每个虚拟磁盘可以灵活设置1/2/3/4个副本(1副本代表不需要镜像保护，用以保存不需要持久保存的临时数据)，既可以保证业务系统7x24小时不间断运行，又可以根据需要节省空间； （2）对于同一个虚拟机，可以为不同VMDK虚拟磁盘配置不同副本份数。</p> <p>4. 缓存配置：采用SSD作为高速读/写缓存，并且提供可以动态调整的虚拟机级别的读写缓存预留，确保重要应用的读写性能。</p> <p>5. 服务质量控制： （1）配置支持基于存储的IOPS服务质量控制（QoS）功能； （2）无缝集成虚拟化平台的HA、虚拟机在线迁移、存储在线迁移、自动化资源调度等功能，无需额外安装软件。</p> <p>6. 协议支持： （1）支持iSCSI、NFS、CIFS协议对外提供存储空间； （2）支持HDFS文件协议</p> <p>7. 应用扩展： （1）支持Oracle RAC和WSFC集群技术； （2）支持Splunk 。</p> <p>8. 网络支持：支持IPv6网络组网。</p> <p>9. 开放接口：虚拟化管理平台提供API、SDK等接口，可以与第三方管理软件结合或二次开发。</p>
集群管理	自动化部署	初次配置全Web单一界面向导，简单易用快速完成全自动化部署，无需人工干预自动安装服务器虚拟化底层软件和自动完成虚拟化分布式存储安装和配置，存储以单一Datastore方式提供给虚拟化平台使用。
	健康诊断	一键式诊断集群系统健康状况，包括组件连通状况，硬件组件健康状况等；并可一键式生成集群系统日志包。

指标项	技术要求	
	主动服务	具备安全远程服务主动支持。具备无人值守维护功能，能提供 24x7 规格的安全远程监视、诊断与修复、提供信号检测功能，以确保持续监视、通知和远程故障排除、能够在潜在问题影响业务之前进行快速的远程诊断和修复无缝地自动接收支持更新；
	系统升级	支持超融合设备在线和先将系统镜像下载离线式，同时升级超融合系统、服务器虚拟化和虚拟化分布式存储软件组件的一键升级。
	性能监控	可以以波形图方式查看集群一段时间内的性能状况，包括：集群存储IOPS的当前值和高峰值，存储的总容量/已用量/空闲量/已置备用量，CPU的总Hz数和空闲Hz数以及当前利用率，内容的总量和空闲总量以及当前利用率。
	节点监控	可以查看节点中每个容量磁盘、缓存磁盘、系统磁盘和网卡的健康状况，以及每个网卡的当前流量。
	物理监控	可以以前后面板指示灯形式查看超融合设备物理组件的工作状况，包括：每块磁盘指示灯，每个节点的电源指示灯，每个网卡指示灯，电源和风扇指示灯等。
	横向扩展	可以在管理界面里自动发现添加的新节点，并完成向集群内添加节点过程。
	磁盘监控	可以在管理界面查看SSD盘的读写耐力百分比。
	磁盘更换	可以在管理界面里自动发现发生问题的磁盘，并向导式完成磁盘更换过程，同时自动完成数据再平衡过程。
	一键关机	可以在界面中，一键关掉整个集群节点。在关机过程中，节点轮流下电，节点上的虚拟机也会轮流关机，不会影响整个集群业务。
日志分析	日志范围	收集和分析超融合系统生成的所有类型的日志数据，如应用日志、网络跟踪、配置文件、消息、性能数据、系统状态等。
	交互界面	提供一个基于 GUI的直观界面，易于运行交互式搜索和深度分析查询，以获得快速、切实可行的深入见解。
	交互形式	支持多种图形统计视图，包括但不限于柱状图、线图、堆栈图、多种颜色类别的综合示意图。
	查询条件	支持多个关键词的聚合查询，即根据关键字逐渐缩小查询范围
售后服务	1、为保证软件产品质量、可靠性、合法性，需提供原厂授权承诺函，软件许可以及相应的原厂商服务。 2、提供原厂商软件升级服务、在线支持服务、800电话支持服务，并提供授权服务承诺函。 3、提供原厂商的技术认证培训服务。 4、提供三年原厂服务。	
对接要求	*超融合系统可与现有郑州教育云平台无缝对接，实现超融合系统虚拟机与现有云平台虚拟机之前的互相迁移。	

### 1-3 连续数据保护系统

指标项	参数要求
-----	------

指标项	参数要求
总体要求	1. 在主中心对基于SAN/VSAN/NAS/DAS等存储的VMware虚拟化环境VM虚拟机提供本地连续数据保护功能；能够在主中心的存储上保存过去一段时间内应用数据的连续快照； 2. 在主中心和容灾中心之间提供通过IP网络的数据连续快照复制功能；能够在备份中心的存储上保存过去一段时间内应用数据的众多快照； 3. 提供良好的架构扩展能力，满足今后扩展成更多站点的容灾需求
支持任意时间点恢复数据	可以捕获并记录VM虚拟机每一个写I/O操作，当虚拟机需要恢复时，用户可从任意时间点中选择，使虚拟机能够基于以前的事务快速地从任一时间点恢复。
写I/O捕获方式	支持从VMware ESXi主机上直接捕获对需要保护VM虚拟机的写I/O数据。
虚拟机恢复方式	△可将对虚拟机任意时间点恢复，并且ESXi服务故障可直接在本地或灾备站点直接使用被保护的虚拟机，无需长时间数据恢复。
物理和逻辑数据保护	可以实现对物理和数据逻辑故障的恢复，逻辑故障包括：逻辑错误、人为误操作和病毒等引起的数据库数据丢失、人为或病毒引起的数据库崩溃等故障。
保证应用数据的一致性	△提供一致性组功能，可以将有一致性管理的所有虚拟机，绑定到一个一致性组中，以确保事务向以前时间点的回滚同时进行，从而确保应用程序及虚拟机的一致恢复
事件书签集成	可以由应用程序和系统自动生成事件书签，也可以由用户向系统输入自己的书签，通过书签，将系统范围的事件（端口故障、系统错误等）与潜在的损坏事件关联起来，管理员可以通过选择书签来恢复数据，从而确保恢复的数据是正确的。
数据保护方式	对于捕获的写I/O，既支持同步复制到本地站点，也支持异步复制到远程容灾站点。以上两种方式可以配合使用，提供对同一台虚拟机的并行本地和远程保护。
快照整合功能	提供快照整合功能，可以让用户能够决定将捕获的每一个写I/O操作保留多久，在哪一时间点将数据更改整合成一个每日、每周或每月恢复点，从而让用户能够以一致性组为单位优化使用的日志空间，这样只使用其一部分就可以跟踪每一个写操作；余下的空间可用于保存每日、每周或每月映像。
主、备站点切换	能够灵活进行主、备站点切换，在进行切换时不需要对现有系统重新配置
异步复制传输方式	捕获的写I/O通过异步复制到远程容灾站点是，可以通过IP网络传输
复制带宽优化	能够不断测量两个站点间的带宽，并根据优先级、压缩及其他参数以动态方式，满足RPO 的要求。
目标端处理功能	支持在执行故障切换之前装载复制的映像以处理和检查一致性的能力。
可扩展性	提供线性扩展能力，可以通过添加更多应用装置，实现性能的线性扩展和高可用性(HA)。
支持多种操作系统	支持各种主流操作系统，包括支持Unix/Windows/RedHat Linux/SUSE Linux /CentOS Linux/Ubuntu等版本虚拟机。
支持多个厂家的存储阵列及存储类型	支持EMC、HDS、HP、IBM、NetApp、HuaWei等多家存储阵列，支持SAN/VSAN/NAS/DAS存储类型。

指标项	参数要求
集群软件的支持	支持HACMP、HP Service Guard、MSCS、Oracle RAC、VCS等多种集群软件。
本次配置具体要求	此次配置支持对20台虚拟机提供本地连续数据保护许可，对20台虚拟机提供远程连续数据保护许可。

#### 1-4 万兆网络交换机

指标项	参数要求
总体要求	1、转发性能不低于 360Mpps； 2、实际配置 1/10G SFP+端口 14 个，10/100/1000M 电口 4 个； 3、冗余电源，冗余风扇；为保证系统稳定，设备要求支持扩展防火墙插卡； 4、支持入侵防御系统 IPS 插卡； 5、支持无线控制器插卡扩展，；支持 N:1 横向虚拟化技术，可以将多台设备虚拟化成一台设备，简化管理。 6、支持跨设备链路聚合，单一 IP 管理，分布式弹性路由； 7、配套光模块 8 个，为 SFP 封装； 8、配套 8 对单模跳纤，LC-FC，5 米。
售后服务	五年质保。

#### 1-5 项目集成服务

指标项	参数要求
集成实施	1. 项目集成实施； △2. 与现有郑州教育云平台融合对接； 3. 项目实施过程中的其他材料；
后期维护	1. 针对本项目整体应用，要求投标人提供工程师一名，工作时间内常驻用户现场时间不低于一年； 2. 在质保期内每月提供 1 次项目新购设备的巡检服务。

#### 说明：

(1) 投标文件中对某项技术指标如需更详细的表述，可单项另作文件说明。

(2) 招标文件中技术要求部分为满足采购人所需的最低要求，如有与某产品的指标或参数描述相同，并非特指，仅为招标货物质量、档次、水平的参照，评标以功能和性能为主。允许投标人以不低于招标文件要求的档次、技术、性能的软件产品参与投标。

(3) 安装、调试、检测、验收及标准等根据不同项目情况可另作详细的文字说明。

# 附件

## 评标标准和评标方法

### 一 评标原则

1. 公平、公正、科学合理评标；
2. 评标委员会由招标采购单位从政府采购专家库中随机抽取后并依法组建，有关人员对所聘任的评标委员会成员名单必须严格保密，与投标有利害关系的人员不得进入评标委员会；
3. 参加评标的人员应严格遵守国家有关保密的法律、法规和规定，并接受有关部门的监督；
4. 根据法律法规规定，参加评标有关人员应对整个评标、定标过程保密，不得泄露；
5. 评标委员会成员（以下简称评委）应按规定的程序评标；
6. 评委在开始评标前，应首先检查每份投标文件的内容是否完整，是否实质上响应招标文件的要求。对于实质上未响应招标文件规定的投标文件，采购人将予以拒绝。对于报价特别异常的，由评委依法认定。
7. 评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行比较评审。
8. 投标人对评委施加影响的任何行为，都将被取消中标资格。

### 二 评标方法

1. 本项目采用综合评分法。
2. 比较与评价。评委按招标文件要求对所有资格性审查合格的投标文件进行检查，并进行综合比较与独立评分。
3. 和本项目相关的政府采购政策功能体现见后附“政府采购政策功能体现”。
4. 澄清有关问题。

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可采用书面形式要求投标人做出必要的澄清、说明。投标人的说明或者澄清应当采用相应书面形式，由其授权的代表确认，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
5. 报价明显低于其他通过符合性审查投标人的问题

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
6. 推荐中标候选人。根据采购需要、商务、技术均能满足招标文件要求，按评标委员会评出的综合得分，由高到低顺序排列，推荐一名中标候选人（如最得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人）。
- 当多个投标人所投核心产品（见第七章标注的核心产品）的对应品牌完全相同的情况下，将被认定为同一品牌。提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一项目投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按同品牌投标报价最低的投标人获得中标人推荐资格（若投标报价相同时，按技术规格响应程度最高的，若技术规格相同，则按售后服务最优的）。
7. 评委最终得分的算术平均值即为该投标人的最终得分。计分过程按四舍五入取小数点后两位，最终得分取至小数点后两位。
8. 中标人的确定。采购人应当在收到评标报告后5个工作日内，根据评标委员会推荐的中标候选人，确定为中标人。

### 三 政府采购政策功能体现

(一) 为贯彻落实财库[2011]181号《财政部、工信部关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知》、豫财购[2013]14号《河南省财政厅、河南省工业和信息化厅关于政府采购促进小型微型企业发展的实施意见》、郑财办购[2012]8号《郑州市财政局、郑州市工业和信息化委员会关于政府采购促进中小企业发展有关问题的通知》，本项目鼓励中小企业参与投标，中小企业划型标准以工信部联企业(2011)300号《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》为依据关于投标报价评分中给予中小企业优惠的说明：给予小型或微型企业6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审；

(二) 根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68号)规定，本项目支持监狱企业参与政府采购活动。监狱企业参加本项目投标时，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策；

(三) 残疾人福利性单位视同小型、微型企业。按照关于促进残疾人就业政府采购政策的通知财库(2017)141号要求提供《残疾人福利性单位声明函》等有效证明材料，并对声明的真实性负责，否则不予认可。

(四) 根据财政部国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知(财库[2004]185号)，本项目采购中如有列入政府采购强制采购节能清单的，所提供产品必须在财政部和国家发展改革委联合下发的最新一期强制节能产品政府采购清单之内，并提供相关的证明文件(提供政府采购节能清单文件首页、产品清单所在页和国家主管机构网站节能产品查询<http://www.ccgp.gov.cn/search/jnqchaxun.htm>结果打印页等证明材料)，否则，投标将视为无效投标。

(五) 根据财政部国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知(财库[2004]185号)，如供应商所提供产品属于被列入最新一期节能清单所列的优先采购节能产品中，将给以优先采购，见“评分标准”中“加分项”。

(六) 根据财政部、国家环保总局联合印发《关于环境标志产品政府采购实施的意见》(财库[2006]90号)，如供应商所提供产品属于被列入最新一期环境标志产品政府采购清单产品，将给以优先采购，见“评分标准”中“加分项”。

(七) 根据《政府采购进口产品管理办法》(财库[2007]119号)规定，政府采购应当采购本国产品，不允许采购进口产品，确需采购进口产品的，实行审核管理。本办法所称进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。根据《财政部办公厅关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财办库[2008]248号)规定，凡在海关特殊监管区域内企业生产或加工(包括从境外进口料件)销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品，应当视为进口产品；

未在采购文件中明确规定不允许进口产品参加的，视为拒绝进口产品参加。财政部门审核同意购买进口产品的，将在采购文件中明确规定可以采购进口产品。

(八) 根据《财政部国家发展改革委信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》财库[2005]366号，本项目如涉及到无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，当优先采购《无线局域网认证产品政府采购清单》内的产品，如涉及到信息安全产品，应当采购经国家认证的信息安全产品；采用最低评标价法的采购项目，清单中的产品不是最低报价但不高于排序第一的一般产品报价一定比例的，将采购合同授予提供认证产品的供应商。采用综合评标法的采购项目，将在评审总分基础上对清单中的产品加1分。

(九) 根据政府采购政策，本项目如涉及到计算机办公设备产品，供应商所投产品必须是预装正版操作系统软件的计算机产品。

(十) 其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行；

#### 四 评标程序

1. 资格审查。开标结束后，首先按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）由采购人对投标人的资格性进行审查。

2. 评标委员会根据评标原则和评标标准对所有资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。符合招标文件实质性要求的投标文件，评委将按评分标准进行价格评议和综合评分。

#### 五 评分标准

### 评分标准

#### （一）报价部分（45 分）

$$S_n = (C_{\min}/C_n) \times 45$$

$S_n$ : 第  $n$  个投标人的价格得分

$C_{\min}$ : 技术和商务初审符合的所有投标人的最低价格

$C_n$ : 第  $n$  个技术和商务初审符合的投标人的投标报价

#### （二）商务部分（15 分）

##### 1. 投标人业绩：8 分

投标人提供 2014 年 1 月 1 日（以合同签订日期为准）以来已履行的信息化项目业绩证明材料（包含合同和验收报告（或最终用户出具的证明材料）），每提供一个得 2 分，最多得 8 分。评标时审验原件。

##### 2. 综合实力：7 分

- （1）投标人具有质量管理体系认证的得 1 分；
- （2）投标人具有信息安全管理体认证的得 2 分；
- （3）投标人具有信息技术服务管理体系认证的得 2 分；
- （4）投标人具有高新技术企业认证的得 2 分；

#### （三）技术部分（40 分）

##### 1. 投标产品技术指标响应程度（20 分）

招标文件中标记\*的技术指标投标人所投标产品如果有不满足的不予以接受；带△的技术指标每有一项不满足的扣 1 分；其余指标项由于技术原因达不到招标文件要求的，每有一项不能满足的扣 0.5 分，扣完为止。

##### 2. 原厂服务保障（5 分）

- （1）出具“集中存储阵列”设备原厂纸质服务承诺函并加盖公章的得 2 分，不能提供得 0 分。

(2) 出具“超融合一体机及软件系统”设备原厂纸质服务承诺函并加盖公章的得 3 分，不能提供得 0 分。

### 3. 系统演示（15 分）

根据投标人对投标产品“超融合一体机及软件系统”的软件系统进行现场演示，根据演示效果（投标人自行准备演示环境，如需互联网请提前自行准备。）进行综合比较，讲解顺序以评标现场抽签为准，演示时间为 10 分钟以内。

(1) 虚拟机模板管理：虚拟镜像创建及管理，可以对整个平台的 ISO 镜像、VM 模版进行统一管理。满足的得 3 分，不满足得 0 分；

(2) 系统监控功能：实现对所用主要部件的状态监控，提供逻辑视图和物理视图，包括整体集群系统，单个节点，节点中的部件，部件的状态及使用情况（如 SSD 硬盘的引导次数，网卡的微码及状态等）。满足的得 5 分，不满足得 0 分；

(3) 在线支持功能：实现对超融合体系的软件、硬件的报修、检查、升级等功能；记录历史故障时间及解决时间；提供硬件潜在风险提示及维护需求建议；可设置自动保修或者一键申请报修。满足的得 5 分，不满足得 0 分；

(4) 健康诊断：提供一键式诊断集群系统健康状况功能，包括组件连通状况，硬件组件健康状况等，提供一键式生成集群系统日志包功能。满足的得 2 分，不满足得 0 分。

### （四）加分项

#### 1. 信用评估报告（1 分）：

根据郑州市财政局《郑州市政府采购中使用企业信用报告实施意见》的通知，投标人具有社会信用管理部门备案认可的信用评级机构出具的《企业信用报告》等级为 AAA 级的，得 1 分；其他不得分。

（以上需投标人提供注册地市级以上信用建设部门认可的信用评级机构出具的《企业信用报告》、查询网址，同时提供信用评级机构相应的资质材料，否则不得分）

#### 2. 节能和环境标志（1 分）

投标的主要产品载入财政部、国家发改委和国家环保部发布的最新环境标志产品政府采购清单、节能产品政府采购清单内，且在有效期内的（必须提供有关证明材料和文件，否则不得分）各加 0.5 分。（政府强制采购节能产品的除外）