


不动产统一登记制度建设委托业务费  
(2017、2018年省级不动产登记信息数据库质量检查)  
(自行组织)

# 竞争性磋商文件

招标编号：豫财磋商采购-2018-160

 河南招标采购服务有限公司

HENAN TENDER-PURCHASE SERVICE CO., LTD.

## 目 录

第一部分	磋商邀请函.....	3
第二部分	竞争性磋商须知.....	6
第三部分	合同条款资料表.....	17
第四部分	磋商项目资料表.....	18
第五部分	采购服务要求.....	23
第六部分	磋商响应文件格式及内容.....	26

## 第一部分 磋商邀请函

### 不动产统一登记制度建设委托业务费

#### (2017、2018 年省级不动产登记信息数据库质量检查)

##### 竞争性磋商邀请函(自行组织)

招标编号：豫财磋商采购-2018-160

河南招标采购服务有限公司受河南省国土资源调查规划院的委托，就不动产统一登记制度建设委托业务费（2017、2018 年省级不动产登记信息数据库质量检查）进行竞争性磋商，欢迎符合条件的供应商参加投标。

**一、项目名称：**不动产统一登记制度建设委托业务费（2017、2018 年省级不动产登记信息数据库质量检查）

**二、招标项目主要内容：**

包	建设内容		进度要求	采购 预算	系统维护
1	2017 年度全省各县（市、区）汇交的不动产登记信息数据库质量检查	以县（市、区）为单元，对市县 2017 年度汇交的不动产登记信息数据库进行质量检查，形成省级质量检查报告。	2018 年 10 月底完成	13 万元	无
2	2018 年度全省各县（市、区）汇交的不动产登记信息数据库质量检查	以县（市、区）为单元，对市县 2018 年度汇交的不动产登记信息数据库进行质量检查，形成省级质量检查报告。	2018 年 12 月底完成	32.5 万元	无

注：本次招标最小单位为包，一个包内有若干品目，招标人拒绝供应商拆包投标（即不完整的按照一包内容投标）。

需要落实的政府采购政策：促进中小企业发展。

**三、供应商资格要求：**

1. 符合《政府采购法》第二十二条和《政府采购法实施条例》第十七条规定；

2. 具有独立法人，在法律和财务方面独立并与采购人无任何隶属关系的独立法人或其他经济组织；
3. 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录；
4. 供应商须具有测绘乙级及以上资质（需包含：不动产测绘、地理信息系统工程）；
5. 项目负责人须具有测绘专业高级技术职称，同时具备国家注册测绘师资格（提供由社保部门开具的投标单位为持证人员缴纳的 2018 年以来的社保证明材料）；
6. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，供应商提供在“信用中国”网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”（<http://www.creditchina.gov.cn/>），以及在“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）中查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”共 3 项的查询结果网页打印件；（如供应商为事业单位，信息未录入“信用中国网站”，则自行出具说明函原件加盖公章）；
7. 本次招标不接受联合体投标，不允许转包和分包。

**报名时提供：**法人授权委托书原件、营业执照或事业法人证书原件、资质证书原件，项目负责人职称和资格证书及社保，法定代表人身份证复印件及被授权人身份证原件（验原件，留复印件，复印件加盖单位公章）。

#### 四、磋商文件发售信息：

磋商文件发售时间：2018 年 6 月 25 日至 6 月 29 日（法定公休日和节假日除外），上午 8：00 至 12：00，下午 15：00 至 18：00（北京时间）。

磋商文件发售地点：河南招标采购服务有限公司（郑州市纬四路 13 号）307 房间。

磋商文件出售方式：现场购买。

磋商文件售价：300 元人民币/本，售后不退。

#### 五、磋商响应文件接收信息：

接收截止时间：2018 年 7 月 5 日下午 15:30（北京时间）

接收地点：河南招标采购服务有限公司 4 楼开标厅

#### 六、开标有关信息：

开标时间：2018 年 7 月 5 日下午 15:30（北京时间）

开标地点：河南招标采购服务有限公司 4 楼开标厅

#### 七、本次招标联系方式：

采购人：河南省国土资源调查规划院

地址：郑州市金水东路 18 号

联系人：邵先生

联系电话：0371-68108728

招标代理机构：河南招标采购服务有限公司

联系人：李先生 司女士

联系地址：郑州市纬四路 13 号

联系电话：0371-65942911

八、本项目磋商公告在《河南省政府采购网》和《河南招标采购网》上发布。

河南招标采购服务有限公司

2018 年 6 月 22 日

## 第二部分 竞争性磋商须知

### 一 总则

#### 1. 资金来源

1.1 采购人已筹集资金，用于支付“磋商项目资料表”中采购人采购服务的费用。

#### 2. 采购方式及磋商供应商要求

2.1 本次采购采取竞争性磋商的方式确定成交人。

2.2 磋商供应商要求：符合“磋商项目资料表”中要求。

#### 3. 磋商费用

3.1 供应商必须自行承担所有与参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

### 二 磋商文件和磋商响应文件

#### 4. 磋商文件构成

磋商邀请函

竞争性磋商须知

合同条款资料表

磋商项目资料表

采购服务要求

磋商响应文件格式及内容

#### 5. 磋商响应文件构成

磋商复函

资格证明及响应文件

竞争性磋商报价表

供应商资格申明

服务承诺

项目实施计划

项目管理机构及主要人员

供应商依据打分办法而提供的相关以上内容未涵盖的材料和认为需要提交的其他材料

附件：政府采购政策-中小企业

供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的内容。如果响应文件没有满足磋商文件的有关要求，其风险由供应商自行承担。

## **6. 磋商文件的澄清**

6.1 供应商有权要求采购代理机构对磋商文件中的有关问题进行答疑、澄清。

6.2 供应商对磋商文件如有疑问，应在不晚于磋商开始日前 1 天按磋商邀请书或磋商项目资料表中的联系方式，以书面形式通知采购代理机构。

## **7. 磋商文件的修改**

7.1 必要情况下，采购人可能对磋商文件进行修改。

7.2 采购人对磋商文件的修改，将以说明函的形式通知供应商，说明函对所有供应商具有约束力。

7.3 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

# **三 磋商响应文件的编制**

## **8. 磋商的语言及度量衡单位**

8.1 供应商的磋商响应文件以及供应商与采购人就有关磋商问题的所有来往函电均须使用中文。

8.2 除技术要求中另有规定外，磋商响应文件所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

## **9. 磋商响应文件的真实性与准确性**

9.1 供应商必须对其磋商响应文件的真实性与准确性负责。一旦成交，其磋商响应文件将作为合同的重要组成部分。

9.2 供应商不得在未征得采购人许可的情况下，擅自对磋商文件的格式、条款和技术要求进行修改。否则，其磋商响应文件在磋商时有可能被认为是未对磋商文件做出实质性的响应而终止对其作进一步的评审。

## **10. 磋商报价**

10.1 磋商响应文件的报价表上应清楚地标明货物投标总价。但只允许有一个报价，多个报价的磋商响应文件将不被接受。

10.2 磋商报价表上的价格为磋商时的参考价格，磋商小组以最终磋商报价确定成交供应商的成交价格。

## **11. 磋商货币**

11.1 磋商须以人民币报价。

## **12. 证明供应商合格的资格文件**

12.1 供应商在其磋商响应文件中，应提供证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的资质证明文件。

12.2 供应商必须具有履行合同所必需的服务和财务管理等方面的能力。

## **13. 证明投标产品的合格性和符合磋商文件规定的文件**

13.1 供应商应按照磋商文件要求，提供文件证明其提供服务的合格性，且符合磋商文件的规定，并作为其磋商响应文件的一部分。

## **14. 磋商保证金**

14.1 供应商磋商时，必须以人民币提交供应商须知前附表中规定数额的磋商保证金。

14.2 磋商保证金可采取下列任何一种形式：电汇、银行汇票、转帐支票等非现金形式。

14.3 对于未在磋商截止时提交磋商保证金的，采购人将视其为对磋商文件未做出实质性响应而予以拒绝。

14.4 未成交供应商的磋商保证金，将在确定成交供应商后五日内予以退还。

14.5 下列情况发生时，将不退还供应商磋商保证金：

- (一) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (二) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (三) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (四) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (五) 未按要求提交履约保证金的；
- (六) 法律、行政法规规定的其他情形。

## **15. 磋商有效期**

15.1 本次磋商的有效期为：见“磋商项目资料表”中的磋商有效期要求。供应商承诺的磋商有效期短于此规定时间的，将被视为非实质性响应而予以拒绝。

15.2 在特殊情况下，采购人可于原磋商有效期满之前，向供应商提出延长磋商有效期的要求。这种要求与答复均采用书面形式如传真、信件或电报等。供应商可以拒绝采购人的这种要求而不失去其磋商保证金。同意延长的供应商既不能要求也不允许修改其磋商响应文件。“磋商项目资料表”中的有关磋商保证金的规定，在延长的磋商有效期内继续有效。

## **16. 磋商响应文件份数和签署**

16.1 供应商应准备“磋商项目资料表”中要求的磋商响应文件份数。每份磋商响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样，正本与副本必须一致；若正本与副本不一致，以正本为准。

16.2 磋商响应文件的正本和所有的副本均需由供应商的法定代表人或其被授权人签

署。被授权人须将以书面形式出具的“法定代表人授权证书”附在磋商响应文件上。

16.3 磋商响应文件必须装订成册，不得散放、不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由供应商的法定代表人或其被授权人签字和盖章。

#### **四 磋商供应商响应文件的递交**

##### **17. 磋商供应商响应文件的密封和标记**

17.1 供应商应将磋商供应商响应文件正本和副本分别密封，标明磋商编号、磋商项目名称及正本或副本，并盖有供应商公章或专用章和法人代表或法人代表授权委托人的印章或签名，封口处要有骑缝章。

17.2 每一密封信封上注明“于 年 月 日 时 分（指磋商邀请函中规定的截止日期及时间）不准启封”的字样。

17.3 磋商供应商响应文件须由专人送交，供应商应将磋商供应商响应文件按上述 17.1 和 17.2 中的规定进行密封和标记后，按磋商邀请书中注明的地址送至采购代理机构指定地点。

17.4 如果未按上述规定进行密封和标记，采购代理机构对磋商供应商响应文件的误投或提前拆封不负责任。

##### **18. 迟交的磋商供应商响应文件**

18.1 采购人将拒绝接受磋商开始后递交的磋商供应商响应文件。

##### **19. 磋商供应商响应文件的修改和撤回**

19.1 供应商在递交磋商供应商响应文件后，可以在规定的磋商时间开始前修改或撤回其磋商供应商响应文件。但这种修改和撤回，必须以书面形式通知采购人。

19.2 供应商的修改书或撤回通知书，应由法定代表人或其被授权人签署，并按 17 中的规定进行密封、标记和发送。

#### **五 磋商过程**

## 20. 开始

20.1 采购人或采购代理机构将在供应商须知资料表中规定的日期、时间和地点组织磋商工作。所有供应商应派代表参加，参加磋商的供应商代表应在递交响应文件表上签名以证明其出席。

20.2 递交响应文件过程中，采购人、采购代理机构及监督部门将对响应文件递交的时间、密封及标示等进行审查。迟到的响应文件及未密封的响应文件不予接收。

## 21. 磋商小组和评审方法

21.1 磋商和评审由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组的组成详见供应商须知资料。

21.2 磋商小组由评审专家共 3 人以上单数组成，采购人代表任评标监督。评审专家应从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目等，情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。项目实施机构代表不得以评审专家身份参加项目的评审。

21.3 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

21.4 磋商小组将首先按照本须知第 20 条对响应文件进行初审。对初审合格的响应文件将按照本须知第 21 条对应的磋商程序进行磋商和评审。

21.5 在磋商期间，磋商小组可要求供应商对其响应文件进行澄清，但不得寻求、提供或允许对磋商价格等实质性内容做任何更改。有关澄清的要求和答复均应以书面形式提交。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明。

21.6 采购人、采购代理机构不得向磋商小组中的评审专家作倾向性、误导性的解释

或者说明。

21.7 采购人、采购代理机构可以视采购项目的具体情况，组织供应商进行现场考察或召开磋商前答疑会，但不得单独或分别组织只有一个供应商参加的现场考察和答疑会。

## 22. 响应文件的初审

22.1 响应文件的初审包含资格性检查和符合性检查。

### 22.1.1 资格性检查

依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明、磋商保证金等进行检查，以确定供应商是否具备磋商资格。

### 22.1.2 符合性检查

依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行检查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

22.1.3 没有实质性响应磋商文件要求的响应文件将被否决。供应商不得通过修正、补充或撤销不合要求的偏离或保留从而使其响应文件成为实质上响应的磋商文件。有下列情形之一者视为未实质性响应磋商文件，其响应文件将被否决：

- (1) 供应商与采购人有利害关系可能影响磋商公正性的；
- (2) 供应商参与项目前期咨询或磋商文件编制的；
- (3) 未按磋商文件要求提供原件的；
- (4) 不同供应商法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的；
- (5) 响应文件未按磋商文件的要求签署的；
- (6) 响应联合体没有提交联合体协议或联合体协议不符合要求的；
- (7) 供应商的磋商函、资格证明材料未提供，或不符合国家规定或者磋商文件要求的；
- (8) 同一供应商提交两个以上不同的方案或者磋商价格的，但磋商文件有要求的除外；

(9) 供应商未按磋商文件要求提交磋商保证金或保证金金额不足、保函有效期不足、磋商保证金形式或提交保证金的银行、账户不符合磋商文件要求的；

(10) 磋商价格高于磋商文件设定的控制价或采购预算的；

(11) 不接受磋商有效期要求的；

(12) 供应商有串通磋商、弄虚作假、行贿等违法行为的；

(13) 存在磋商文件中规定的否决响应的其他条款的。

## 22.2 澄清有关问题

对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式（应当由磋商专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其被授权人签字或者加盖公章。由被授权人签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

## 22.3 算术更正

响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；磋商总价金额与按分项报价汇总金额不一致的，以分项报价金额计算结果为准；分项报价金额小数点有明显错位的，应以磋商总价为准，并修改分项报价。如果供应商不接受对其算术错误的更正，其响应文件可能被否决。

22.4 对于响应文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，磋商小组可以接受，但这种接受不能损害或影响任何供应商的相对排序。

## 23. 磋商

23.1 磋商小组将按照供应商须知资料表中规定的顺序分别依次与通过响应文件初审的供应商被授权人进行磋商。磋商内容及要求详见本磋商文件，磋商小组与供应商被授权人仅能针对除磋商内容和要求中不得偏离部分以外的条款进行磋商。

23.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

23.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

23.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或被授权人签字或者加盖公章。由被授权人签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

23.5 磋商过程中工作人员应做好记录工作，并整理出磋商备忘录（磋商备忘录将成为后期供应商与采购人签订合同的重要依据之一）由供应商和采购人签字确认。

#### 23.6 最终报价

在采购过程中符合要求的供应商只有 2 家的，采购人可以决定竞争性磋商采购活动是否继续进行。采购过程中符合要求的供应商只有 1 家的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

## 24. 比较与评价

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。评分的标准详见第四部分评审办法。

## 25. 推荐成交候选供应商名单

25.1 磋商小组将根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐综合得分最高的为成交供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐，报价最低的为成交供应商。评审得分且最后报价相同的，按照投标方业绩指标得分由高到低的顺序推荐，投标方业绩指标得分最高的为成交供应商。

25.2 评审报告将由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

## **六 授予合同**

### **26. 合同的授予**

26.1 磋商结束后两个工作日内，采购代理机构根据磋商小组的推荐意见，将磋商情况写出磋商报告上报采购人，经批准同意后，由河南招标采购服务有限公司向成交供应商发出《成交通知书》，并将磋商结果在《河南省政府采购网》和《河南招标采购网》上进行公告。

### **27. 否决所有磋商和重新磋商**

27.1 如磋商小组认为所有磋商响应文件均未能对磋商文件做出实质性响应，可否决所有的磋商，依据磋商小组评审结论，采购人将宣布本次磋商无效，并重新组织磋商。

### **28. 成交服务费**

28.1 成交供应商在领取成交通知书时，须向采购代理机构交纳“磋商项目资料表”中规定的成交服务费。

### **29. 签订合同**

29.1 成交供应商应按成交通知书指定的时间、地点与采购人签订合同。

29.2 如果成交供应商没有履行成交的各项承诺，采购人将取消该成交决定，该成交

供应商不得要求采购人退还其磋商保证金。在此情况下，采购人可将合同授予第二成交供应商或重新磋商。

### **30. 保密**

参与磋商活动的供应商应对磋商文件和响应文件中的涉及国家秘密和商业秘密进行保密，未经采购人书面同意不得扩散，否则承担相关法律责任。

### **31. 质疑投诉**

参加采购活动的供应商对采购活动的询问、质疑和投诉，依照有关政府采购法律制度规定执行。

### 第三部分 合同条款资料表

序号	内 容
1	采购单位：河南省国土资源调查规划院
2	采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件的要求签订政府采购合同。
3	合同签订： 合同由成交供应商人凭《成交通知书》，按规定时间和地点与采购人签订，合同一式陆份，成交供应商留存叁份，采购人叁份。 付款方式： 成交后合同中约定。
4	履约保证金：合同中约定

注：本表为样式表，使用时应重新打印，并可增加特殊的条款要求。

#### 第四部分 磋商项目资料表

本表关于要采购的货物的具体资料是对磋商供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。本项目资料表中注“\*”为磋商供应商必须满足的条件，如不满足，将被视为无效响应。

条款号	内 容	
<b>说 明</b>		
1	采购人：河南省国土资源调查规划院 地址：郑州市金水东路 18 号 联系人：邵先生 联系电话：13938559987	
2	采购项目：不动产统一登记制度建设委托业务费（2017、2018 年省级不动产登记信息数据库质量检查）	
3	招标代理机构名称：河南招标采购服务有限公司 联系人： 司女士 电话（传真）：0371-65942911 地址：郑州市纬四路 13 号	
4	1. 符合《政府采购法》第二十二条和《政府采购法实施条例》第十七条规定； 2. 具有独立法人，在法律和财务方面独立并与采购人无任何隶属关系的独立法人或其他经济组织； 3. 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录； 4. 供应商须具有测绘乙级及以上资质（需包含：不动产测绘、地理信息系统工程）； 5. 项目负责人须具有测绘专业高级技术职称，同时具备国家注册测绘师资格（提供由社保部门开具的投标单位为持证人员缴纳的 2018	

	<p>年以来的社保证明材料)；</p> <p>6. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定，供应商提供在“信用中国”网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”(http://www.creditchina.gov.cn/)，以及在“中国政府采购网”网站(www.ccgp.gov.cn)中查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”共3项的查询结果网页打印件；(如供应商为事业单位，信息未录入“信用中国网站”，则自行出具说明函原件加盖公章)；</p> <p>7. 本次招标不接受联合体投标，不允许转包和分包。</p>	
5	<p>如其他地方与本磋商项目资料表对同一事项的描述有冲突或矛盾的，除非采购人或采购代理机构另有解释，均以本磋商项目资料表描述为准。</p>	
<b>投 标 报 价 和 货 币</b>		
6	<p>磋商报价为服务总报价。</p> <p>相关费用(由成交供应商承担的费用)：</p> <p>1、磋商文件要求的相关伴随服务费用；</p> <p>2、成交服务费：包1：3000元整，包2：5000元整</p>	
7	磋商货币：人民币	
<b>磋商响应文件的编制和递交</b>		
8	磋商供应商提供服务期内应提供的人员和服务。	
9	<p>*采购预算：包1：13万元，包2：32.5万元，供应商投标报价超过采购预算的按无效标处理</p> <p>*磋商保证金金额：包1：3000元整，包2：5000元整</p> <p>(缴纳形式：转账、汇款等非现金形式提交。投标保证金应于开标前提交至河南招标采购服务有限公司指定账户。</p> <p>(电汇备注：招标编号，投标保证金)(把磋商保证金缴纳证明复</p>	

	<p>印件附在磋商响应文件中)</p> <p>收款单位(户名):河南招标采购服务有限公司</p> <p>开户行:广发银行郑州行政区支行</p> <p>帐号:8898 5160 1000 5452</p> <p>财务咨询电话:0371-65955702</p> <p>磋商保证金应在投标有效期截止日后(20)天内有效。</p>	
10	*磋商响应文件有效期:从磋商之日起60天	
11	磋商响应文件递交:正本份数一份,副本份数:贰份,磋商响应文件完整的电子档(U盘)一份;正、副本不一致时,以正本为准。	
12	<p>*资格证明文件:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、营业执照或事业法人证书复印件;</li> <li>2、法定代表人(负责人)或事业法人授权书;</li> <li>3、测绘资质证书;</li> <li>4、项目负责人须具有测绘专业高级技术职称,同时具备国家注册测绘师资格(提供由社保部门开具的投标单位为持证人员缴纳的2018年以来的社保证明材料)</li> <li>5、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料(提供2018年以来任意时间段的税收和社会保障资金缴纳证明材料,复印件加盖公章);</li> <li>6、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材(可用①以往类似业绩证明或②供应商完成本合同所具有的设备清单和人员力量情况介绍(附人员证件、说明等,复印件加盖公章))。</li> <li>7、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;</li> <li>8、反商业贿赂承诺书;</li> <li>9、信用中国网(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)“信用信息”栏目和中</li> </ol>	

	<p>国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”栏目查询打印页（根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。供应商应在磋商响应文件中提供截止到磋商前的信用查询截图复印件。（如供应商为事业单位，信息未录入“信用中国网站”，则自行出具说明函原件加盖公章。）</p> <p>查询渠道：</p> <p>信用中国网（www.creditchina.gov.cn）主页，“信用服务”中“失信被执行人查询”和“重大税收违法案件查询”窗口进行查询。</p> <p>中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）主页，“政府采购严重违法失信行为记录名单”窗口进行查询。</p>	
<b>评 审</b>		
14	<p>评审方法：综合评分法</p> <p>首先按照磋商文件的要求，审核供应商的资格及符合性，对通过资格及符合性审核的供应商根据评审办法进行商务和技术等评审。</p> <p>按照采购需求、技术和服务相等（即供应商提供的服务均能满足磋商文件规定的实质性要求）的前提，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分，磋商小组按评审因素量化指标打分推荐综合得分（磋商小组依据打分办法打分）排名前三的磋商供应商作为候选成交供应商。成交价格为各磋商供应商的最终报价。</p> <p>特别情况之处理：若质量和服务均能满足采购文件实质性响应</p>	

	<p>要求的供应商，最低报价（经过相关政府采购政策的价格扣除后的价格）相同的超过 2 个以上的，则所有合格供应商进行第三轮报价，直至产生 1 个最低报价。</p> <p>政策功能：促进中小企业发展，详见磋商文件最后的附件。</p> <p>供应商出具中小企业声明及政府主管部门颁发的中小企业证书的，必须同时满足：</p> <p>供应商本身符合国家文件划定的小、微企业标准；</p> <p>供应商提供的投标货物及服务均为自身产品及服务或其他小微企业的产品及服务。</p> <p>对符合政府采购政策规定的小微企业合格供应商，最终报价按照 6% 扣除之后的价格参与评标比较，扣除之后的价格参与评标价的计算，成交价格仍为供应商最终报价，扣除价格仅为落实政府采购政策的比较价格。</p> <p>评审具体办法见附件：</p>	
15	服务地点：采购人指定地点	
16	资格后审条件及方式：不适用	
<b>授 予 合 同</b>		
17	合同由成交供应商凭《成交通知书》，按规定时间和地点与需求方签订，合同一式陆份，成交供应商留存叁份，采购方叁份。	

## 第五部分 采购服务要求

### 一、检查方法

#### 1、非空间数据用随机抽样检查

从被检查的不动产登记数据库成果中，随机抽取不少于 5% 的单位产品作为样本，通过对样本的检查评价数据的总体质量。随机抽样检测多采用人工目视检测方法，通过屏幕显示或输出，与原始数据进行核对，以确定数据的质量状况。

#### 2、空间数据采用计算机软件完全检查

使用预先定义和设计好的规则、方法或软件进行全面检查。

### 二、对空间数据的检查要素应包括以下几个方面：

#### 1、图层名称规范性。

图层命名应保持和《不动产登记数据库标准》（试行）一致。

#### 2、属性数据结构一致性。

在数据库属性结构表中，属性项的定义应和《不动产登记数据库标准》（试行）保持一致，必选属性项的描述应采用《不动产登记数据库标准》（试行）的描述，可以适当扩展，但不得冲突。

#### 3、代码一致性。

有明确命名规则、编码规则和数据字典的属性项，应严格执行编码方法，保持编码语义一致。

#### 4、数值范围符合性

属性项的值域应符合《不动产登记数据库标准》（试行）中相关值域的要求。

#### 5、点层内拓扑关系

点层内无拓扑错误。

#### 6、线层内拓扑关系

线层内无拓扑错误。

#### 7、面层内拓扑关系

面层内无拓扑错误。

#### 8、线面拓扑关系

线面拓扑无错误。

#### 9、碎片多边形、碎线检查

不存在超限的碎片、碎线。

#### 10、点线层拓扑关系

点线层无拓扑错误。

#### 11、点面层拓扑关系

点面层无拓扑错误。

#### 12、空间要素一致性

对行政区、地籍区、地籍子区、宗地之间无逻辑错误。

#### 13、空间坐标系检查

对市县 2018 年度汇交的成果要求坐标系采用 2000 国家大地坐标系。

### 三、对非空间要素的检查要素应包括以下几个方面：

#### 1、完整性。

数据表齐全，如《不动产登记数据库标准》（试行）中无信息，必须保留空表，并且属性结构不得与《不动产登记数据库标准》（试行）冲突。

#### 2、属性数据结构一致性。

在数据库属性结构表中，属性项的定义应和《不动产登记数据库标准》（试行）保持一致，必选属性项的描述应采用《不动产登记数据库标准》（试行）的描述，可以适当扩展，但不得冲突。

#### 3、代码一致性。

有明确命名规则、编码规则和数据字典的属性项，应严格执行编码方法，保持编码语义一致。

#### 4、数值范围符合性

属性项的值域应符合《不动产登记数据库标准》（试行）中相关值域的要求。

#### 5、表内逻辑一致性检查

对数据表内相关联约束字段进行一致性检查，保证逻辑关系正确。

#### 6、表间逻辑一致性检查

对数据表中的关联主键进行检查，保证关联关系正确；相关联的属性项之间没有逻辑错误。

### 四、关联关系检查要求

检查的主要指标应包括不动产登记数据库中落宗情况，空间数据与非空间数据关联情况，权利和权利人关联情况，登记业务数据关联关系等。

## **五、关键字段信息的检查要求**

对不动产单元号（BDCDYH）、业务号（YWH）、权利类型（QLLX）、权属状态（QSZT）四个关键字段的检查。

对不动产登记汇交成果内容完整性的检查，检查市县汇交的成果是否是存量数据 1 和存量数据 2 融合成果后的成果。

## **六、提交的成果要求**

检查后，形成各县（市、区）完整的省级质量检查报告。

## 第六部分 磋商响应文件格式及内容

### 一 磋商复函格式

致：河南招标采购服务有限公司

1、根据贵单位\_\_\_\_\_号磋商邀请书的邀请，我们决定参加贵单位组织的项目的磋商采购。我方授权\_\_\_\_\_（姓名和职务）代表我方\_\_\_\_\_（供应商的名称）全权处理本项目磋商的有关事宜。

2、我方愿意按照磋商文件规定的各项要求，向采购人提供所需的服务，磋商报价为人民币（大写）\_\_\_\_\_。

3、一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证\_\_\_\_\_完成项目供货、安装、验收等工作；按磋商文件的规定向贵单位支付成交服务费。

4、我方同意按照磋商文件的要求，向贵单位递交金额为\_\_\_\_\_人民币（大写）的磋商保证金。并且承诺：在磋商有效期内如果我方撤回竞争性磋商响应文件或成交后拒绝签订合同，我方将放弃要求贵单位退还该磋商保证金的权力。

5、我方为本项目提交的竞争性磋商响应文件一式\_\_\_\_\_份，其中正本一份、副本\_\_\_\_\_份。

6、磋商有效期60天

7、我方愿意提供贵单位可能另外要求的、与磋商有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

8、在质量、性能和服务不相等情况下，我方完全理解并认可贵单位不一定将合同授予最低报价的供应商。

供应商名称：（公章）

被授权人姓名（签字）：

日期:

通讯地址:

邮政编码:

电话:

传真:

供应商开户行:

账号:

## 二 法定代表人或事业法人授权书

本授权书声明：注册于（注册地址名称）的（磋商供应商全名）的在下面签字的（法定代表人或事业法人姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就招标编号为\_\_\_\_\_号（项目名称）的磋商及合同执行，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：

被授权人签字：

单位名称（公章）：

地址：

后附：法人身份证复印件和被授权人身份证复印件正反面。

### 三 资格申明

#### 一、基本情况：

1) 磋商供应商名称

2) 地址

联系电话、传真

3) 成立或/注册日期（提供其营业执照副本复印件）

4) 法人代表

5) 投标联系人

#### 二、财务状况：

固定资产

流动资产

长期负债

流动负债

资产净值

有关开户银行的名称、地址

最近三年每年的营业总额

年份	业务总额	河南省内	河南省外

兹证明以上陈述是真实的、准确的，所提供的资料和数据均已提供，我们同意按贵方要求出示有关证明文件。

日期\_\_\_\_\_

供应商名称\_\_\_\_\_

被授权人签字\_\_\_\_\_

#### 四 竞争性磋商报价表

供应商：（此处填名称并盖章）

项目名称和包号	
投标总价	人民币小写(元): 人民币大写(元):
投标保证金	人民币小写(元): 人民币大写(元):
投标有效期	

磋商供应商（公章）：

被授权人（签字）：

2018 年 月 日

## 五 技术服务方案

磋商供应商应对技术部分逐条列出，评审根据各谈判供应商提供的技术部分逐条进行对比评价。

被授权人签字：

磋商供应商公章：

## 六 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在（投标项目名称）招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

被授权人签字：

（公章）

年 月 日

**\*注：各磋商供应商无此承诺书者，按无效磋商处理。**

## 七 参加采购活动前 3 年内在经营活动中 没有重大违法记录的书面声明承诺书

为进一步规范政府采购行为,提供更加优质的服务,我公司郑重做出如下声明(包括但不限于以下):

参加政府采购活动近3年内在经营活动中没有重大违法记录;  
近3年没有受到政府及行业监管部门的处罚。

单位名称: (盖章)

被授权人(签字):

日期: 年 月 日

**\*注: 各竞争性磋商供应商无此承诺书者, 按无效磋商处理。**

## 八 磋商保证金缴纳证明复印件

供应商必须提供本次采购项目的磋商保证金缴纳证明复印件。

## 九 供应商证明文件

- 1、 供应商认为需要提供的其它资料

附件：综合评分法：

评审内容	
<p>一、商务部分 (38分)</p>	<p>1. 企业实力(18分)</p> <p>(1) 供应商在磋商响应文件中应给出参加项目主要技术人员(测绘相关专业中级及以上技术职称)名单,并注明人员的年龄、性别、专业、工作年限、技术职务等,人员在15人以下不得分,16-20人得2分,20人以上的得5分;(需提供由社保部门开具的投标单位为持证人员缴纳的2017年以来的社保证明材料,否则不得分),最高得5分。</p> <p>2) 项目主要技术人员(测绘相关专业中级及以上技术职称)中,具备注册测绘师资格的,一个得1分。(职称证书单位名称与供应商名称一致,并提供由社保部门开具的投标单位为持证人员缴纳的2017年以来的社保证明材料),最高得5分。</p> <p>3) 供应商具有质量管理体系认证的、职业健康管理体系、环境体系认证证书,得3分,没有不得分。</p> <p>4) 供应商具有国家测绘地理信息局颁发涉密测绘成果管理人员岗位培训证书,每名人员1分,(提供由社保部门开具的投标单位为持证人员缴纳的2017年以来的社保证明材料),最高得4分。</p> <p>5) 具有3A信用等级认证的得1分。</p> <p>2、业绩要求和奖项(20分)</p> <p>(1) 供应商从事过类似(土地调查、土地确权)项目工作的,单项合同金额800万以上的,得10分,单项合同金额400万以上的,得5分(评标时验原件,原件与磋商响应文件中复印件不一致时不得分)最高得10分。</p> <p>(2) 2016年以来供应商承担不动产相关项目工作,每提供一个县级合同得2分,每提供一个市级合同得3分,(评标时验原件,原件与磋商响应文件中复印件不一致时不得分)最高得6分。</p> <p>(3) 承担的测绘业绩项目获得省(部)级测绘学会、协会、省(部)级测绘局或省(部)级政府以上的颁发的科技进步或测绘工程奖项的,获得一项得1分,最高得4分(评标时验原件,原件与磋商响应文件中复印件不一致时不得分)。</p>
<p>二、技术部分(47)</p>	<p>1) 项目机构设置情况:主要人员投入计划,指明项目负责人、技术负责人、质量负责人、各工序的相应负责人、专职检测人员、作业人员的编队(组)情况;优得3分,良好得2</p>

分)	分，一般得 1 分，缺项不得分。
	2) 项目实施有关的管理制度，如各类人员的职责、劳动纪律、质量管理体系、奖惩制度等； 优得 3 分，良好得 2 分，一般得 1 分，缺项不得分。
	3) 项目实施的工作方法、步骤；优得 8 分，良好得 4 分，一般得 1 分，缺项不得分。
	4) 保证项目质量、工期的技术和组织措施；优得 8 分，良好得 4 分，一般得 1 分，缺项不得分。
	5) 项目实施难点及关键过程分析；优得 5 分，良好得 3 分，一般得 1 分，缺项不得分。
	6) 降低成本、缩短工期、提高质量的建议和措施的可行性；优得 5 分，良好得 3 分，一般得 1 分，缺项不得分。
	7) 关键字段信息的检查；优得 5 分，良好得 3 分，一般得 1 分，缺项不得分。
	8) 方案的全面性、合理性；优得 6 分，良好得 4 分，一般得 1 分，缺项不得分。
	9) 其他因素（主要包括售后服务等因素）优得 4 分，良好得 2 分，一般得 1 分，缺项不得分。
三、价格部分（15分）	$S_n = 15 \times C_{min} / C_n$ <p>S<sub>n</sub>: 第 n 个技术和商务审查符合的有效供应商的价格得分；  C<sub>min</sub>: 技术和商务审查符合的所有供应商的最低报价；  C<sub>n</sub>: 第 n 个技术和商务审查符合的有效供应商的投标报价。</p> <p>说明：  1、计算分数时四舍五入保留小数点后两位。2、对供应商为监狱企业、供应商和投标产品为小型和微型企业产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格计算报价得分。</p>

**说明：** 评标委员会成员按照磋商文件规定的评标办法对合格磋商响应文件进行打分，按评委评分结果的算术平均值作为该供应商的最终得分。

(1) 评标委员会根据评标办法对供应商的评审进行打分，其平均值为其最后得分，并按得分高低进行排序，推荐供应商候选人 1-3 家，并写出评标报告。

(2)在评标过程中，凡遇到磋商文件中无界定或界定不清、前后不一致，使评委会意见有分歧且又难以协调一致的问题，均由评委会予以表决，获半数以上同意的即为通过，否则即为否决。

## 附件：中小企业声明函（供应商据实填写，选用）

### 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目包采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

- 说明：1. 中小企业声明函及政府主管部门颁发的中小企业证书缺一不可；
2. 制造商划型填写：大型企业或中型企业或小型企业或微型企业；
3. 供应商应如实填写，否则自行承担一切不利后果；
4. 认定权在谈判小组；
5. 供应商可依据自身情况提供，供应商非小型、微型企业的，可不用出具声明函。
6. 政府主管部门颁发的中小企业证书（复印件加盖公章）