

河南省射击运动管理中心 枪弹库安保服务项目

竞 争 性 磋 商 文 件

编号：豫财磋商采购-2018-428 号

 河南招标采购服务有限公司

HENAN TENDER-PURCHASE SERVICE CO., LTD.

目 录

- 第一部分 竞争性磋商公告
- 第二部分 竞争性磋商须知
- 第三部分 合同参考格式
- 第四部分 合同条款资料表
- 第五部分 磋商项目资料表
- 第六部分 采购服务需求
- 第七部分 磋商响应文件格式及内容

第一部分 竞争性磋商公告

河南省射击运动管理中心枪弹库安保服务项目竞争性磋商公告

项目编号：豫财磋商采购-2018-428 号

河南招标采购服务有限公司受河南省射击运动管理中心的委托，就河南省射击运动管理中心枪弹库安保服务项目进行竞争性磋商，现邀请合格的供应商参加。

一、项目简要说明：

1. 项目名称：河南省射击运动管理中心枪弹库安保服务项目
2. 项目基本概况：枪弹库安保服务
3. 采购预算：672000.00 元人民币
4. 项目服务期限：一年

二、竞争性磋商供应商资格要求：

符合《政府采购法》第二十二条规定，并同时具备下列条件：

- 1、必须具有有效的保安服务许可证的专业保安服务公司，具备良好的从业信誉和保卫安全经验；
- 2、参加政府采购活动近三年内在经营活动中没有重大违法记录；
- 3、提供 2017 年经审计的财务状况报告，2018 年以来任意一个月的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- 4、提供政府采购反商业贿赂承诺书；
- 5、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】；
- 8、本次采购不接受联合体磋商。
- 9、相关法律、法规规定的其他条件。

三、报名及购买竞争性磋商须知：

1. 凡有意参加本项目的竞争性磋商供应商，请于 2018 年 10 月 17 日至 2018 年 10 月 23 日登录“河南省公共资源交易中心（<http://www.hnnggzy.com>）”；凭企业身份认证锁（CA 密钥）进行网上报名并下载竞争性磋商文件。

2. 供应商须注册成为河南省公共资源交易中心网站会员并取得 CA 密钥后，方可凭 CA 密钥登陆（<http://www.hnnggzy.com>）会员专区并按网上提示下载竞争性磋商文件及资料（具体办理事宜请查询河南省公共资源交易中心网站-办事指南-《公共资源项目 CA 办理流程》）。竞争性磋商文件下载时间为 2018 年 10 月 17 日至 2018 年 10 月 23 日，供应商未按规定在网上下载竞争性磋商文件的，其竞争性磋商将被拒绝。

3. 竞争性磋商文件发售方式：凭 CA 密钥登陆会员专区并在规定时间内按网上提示下载竞争性磋商文件及资料。下载时需缴纳竞争性磋商文件费（网上缴费），磋商文件售价人民币 300 元整（售后不退）。

四、竞争性磋商响应文件的递交：

1. 竞争性磋商供应商需要在竞争性磋商截止时间前同时递交电子竞争性磋商响应文件（.doc 格式）和纸质竞争性磋商响应文件。

2. 竞争性磋商响应文件递交的截止时间为 2018 年 10 月 31 日 9 时 00 分（北京时间）。

3. 竞争性磋商响应文件递交的地点为河南省公共资源交易中心（郑州市经一路与农业路东交叉口投资大厦 A 座 12 楼第 5 开标室）。

4. 电子竞争性磋商响应文件和纸质竞争性磋商响应文件逾期送达的或者未送达指定地点的，招标代理机构将不予受理。

五、发布公告的媒介：

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《河南省公共资源交易中心网》上公开发布。

六、本次竞争性磋商联系事项：

招 标 人：河南省射击运动管理中心

联 系 人：李科长

联系电话：0371-68715020

联系地址：郑州市二七区连云路 65 号院

招标代理机构：河南招标采购服务有限公司

联 系 人：李老师

联系电话：0371-65944811

地址：郑州市纬四路 13 号

二〇一八年十月十六日

特别提示

1、竞争性磋商供应商注册

竞争性磋商供应商通过“河南省公共资源交易中心（www.hnnggzy.com）”网站进行注册，并按网站公共服务（办事指南及下载专区）公共资源项目 CA 办理流程，到河南省公共资源交易中心受理大厅（郑州市郑东新区正光北街与东风南路交叉口西北角中原银行一楼西（省廉政文化教育中心原办公场所对面），联系电话：0371-86095915, 86095916）CA 窗口办理 CA 密钥，完成注册。

2、竞争性磋商响应文件制作

2.1、竞争性磋商供应商凭 CA 密钥登陆会员专区并按“河南省公共资源交易中心（www.hnnggzy.com）”网上提示自行下载所需项目包含的格式的竞争性磋商文件（.doc）。

2.2、竞争性磋商供应商须在竞争性磋商响应文件递交截止时间前提供（1）纸质竞争性磋商响应文件（A4 纸打印并胶装）（2）电子版的竞争性磋商响应文件（.doc）u 盘或光盘。

2.3、电子版的竞争性磋商响应文件须按竞争性磋商文件要求将盖章签字后的扫描图片替换到相应格式中；纸质竞争性磋商响应文件须按竞争性磋商文件格式要求加盖竞争性磋商供应商的公章并且经法定代表人或授权代表签字。

2.4、严格按照本项目竞争性磋商文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在竞争性磋商响应文件被拒绝的风险。

2.5、竞争性磋商文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在竞争性磋商响应文件内，竞争性磋商响应文件以外的任何资料采购人和代理机构将拒收。

3、澄清与变更

采购人、代理机构可对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清

或修改，澄清或修改的内容将作为竞争性磋商文件的组成部分。代理机构将通过网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知竞争性磋商供应商，对于各项目中已经成功报名并下载竞争性磋商文件的项目竞争性磋商供应商，同时以短信推送的形式群发消息通知。各竞争性磋商供应商须重新下载最新的竞争性磋商文件及答疑文件，以此编制竞争性磋商响应文件。竞争性磋商供应商注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的，责任自负。

4、因河南省公共资源交易中心平台在开标前具有保密性，竞争性磋商供应商在竞争性磋商响应文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因竞争性磋商供应商未及时查看而造成的后果自负。

***5、本次采购项目竞争性磋商供应商不需要制作加密竞争性磋商响应文件（*.hntf 格式）或非加密竞争性磋商响应文件（*.nhntf 格式）上传至河南省公共资源交易中心系统。只需递交纸质及电子版（u 盘或光盘）的竞争性磋商响应文件。**

第二部分 竞争性磋商须知

一 总则

1. 资金来源

1.1 采购人已筹集资金，用于支付“磋商项目资料表”中采购人采购服务的费用。

2. 采购方式及磋商供应商要求

2.1 本次采购采取竞争性磋商的方式确定成交人。

2.2 磋商供应商要求：符合“磋商项目资料表”中要求的磋商供应商。

3. 磋商费用

3.1 供应商必须自行承担所有与参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二 磋商文件和磋商响应文件

4. 磋商文件构成

竞争性磋商公告

竞争性磋商须知

合同参考格式

合同条款资料表

磋商项目资料表

项目具体要求

磋商响应文件格式及内容

5. 磋商响应文件构成

磋商复函

法定代表人授权书

竞争性磋商报价表

资格申明

投标人基本情况

项目团队人员情况一览表

业绩情况表

供应商承诺函

项目实施方案

反商业贿赂承诺书

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明承诺书

磋商保证金缴纳证明复印件

资质证明文件

需要提交的其他资料

供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的内容。如果磋商响应文件没有满足磋商文件的有关要求，其风险由供应商自行承担。

6. 磋商文件的澄清

6.1 供应商有权要求采购代理机构对磋商文件中的有关问题进行答疑、澄清。

6.2 供应商对磋商文件如有疑问，应在不晚于磋商开始日前 3 天按磋商文件中的联系方式，通知采购代理机构。

7. 磋商文件的修改

7.1 必要情况下，采购人可能对磋商文件进行修改。

7.2 采购人、代理机构可对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或修改，澄清或修改的内容将作为竞争性磋商文件的组成部分。招标代理机构将通过网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知竞争性磋商供应商，对于各项目中已经成功报名并下载竞争性磋商文件的项目竞争性磋商供应商，同时以短信推送的形式群发消息通知。各竞争性磋商供应商须重新下载最新的竞争性磋商文件及答疑文件，以此编制竞争性磋商响应文件。竞争性磋商供应商注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的，责任自负。

7.3 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

三 磋商响应文件的编制

8. 磋商的语言及度量衡单位

8.1 供应商的磋商响应文件以及供应商与采购人就有关磋商问题的所有来往函电均须使用中文。

8.2 除技术要求中另有规定外，磋商响应文件所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

9. 磋商响应文件的真实性与准确性

9.1 供应商必须对其磋商响应文件的真实性与准确性负责。一旦成交，其磋商响应文件将作为合同的重要组成部分。

9.2 供应商不得在未征得采购人许可的情况下，擅自对磋商文件的格式、条款和技术要求进行修改。否则，其磋商响应文件在磋商时有可能被认为是未对磋商文件做出实质性的响应而终止对其作进一步的评审。

10. 磋商报价

10.1 磋商响应文件的报价表上应清楚地标明投标总价。但只允许有一个方案报价，多方案报价的磋商响应文件将不被接受。

10.2 磋商报价表上的价格为磋商时的参考价格，磋商小组以最后报价确定成交供应商的成交价格。

11. 磋商货币

11.1 磋商须以人民币报价。

12. 证明供应商合格的资格文件

12.1 供应商在其磋商响应文件中，应提供证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的资质证明文件。

12.2 供应商必须具有履行合同所必需的服务和财务管理等方面的能力。

13. 证明投标产品的合格性和符合磋商文件规定的文件

13.1 供应商应按照磋商文件要求，提供文件证明其提供服务的合格性，且符合磋商文件的规定，并作为其磋商响应文件的一部分。

14. 磋商保证金

14.1 供应商磋商时，必须以人民币提交供应商须知前附表中规定数额的磋商保证金。

14.2 磋商保证金应当以转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。磋商截止时间前必须到达河南省公共资源交易中心指定账户。

14.3 对于未在磋商截止时提交磋商保证金的，采购人将视其为对磋商文件未做出实质性响应而予以拒绝。

14.4 未成交供应商的磋商保证金，将在发出磋商通知书后予以退还。

14.5 下列情况发生时，将不退还供应商磋商保证金：

- （一）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- （二）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （三）除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （四）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （五）未按要求提交履约保证金的；
- （六）法律、行政法规规定的其他情形。

15. 磋商有效期

15.1 本次磋商的有效期为：见“磋商项目资料表”中的磋商有效期

要求。供应商承诺的磋商有效期短于此规定时间的，将被视为非实质性响应而予以拒绝。

15.2 在特殊情况下，采购人可于原磋商有效期满之前，向供应商提出延长磋商有效期的要求。这种要求与答复均采用书面形式如传真、信件或电报等。供应商可以拒绝采购人的这种要求而不失去其磋商保证金。同意延长的供应商既不能要求也不允许修改其磋商响应文件。

“磋商项目资料表”中的有关磋商保证金的规定，在延长的磋商有效期内继续有效。

16. 磋商响应文件份数和签署

16.1 供应商应准备“磋商项目资料表”中要求的磋商响应文件份数。每份磋商响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样，正本与副本必须一致；若正本与副本不一致，以正本为准。

16.2 磋商响应文件的正本和所有的副本均需由供应商的法定代表人或其授权代表签署。授权代表须将以书面形式出具的“法定代表人授权证书”附在磋商响应文件上。

16.3 磋商响应文件必须装订成册，不得散放、不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字或盖章。

四 磋商供应商响应文件的递交

17. 磋商供应商响应文件的密封和标记

17.1 供应商应将磋商供应商响应文件正本和副本密封，标明采购编号、磋商项目名称及正本或副本，并盖有供应商公章或专用章和法人代表或法人代表授权委托人的印章或签名，封口处要有骑缝章。

17.2 每一密封信封上注明“于____年__月__日__时__分前（指磋商邀请函中规定的截止日期及时间）不准启封”的字样。

17.3 磋商供应商响应文件须由专人送交，供应商应将磋商供应商响应文件按上述 17.1 和 17.2 中的规定进行密封和标记后，按磋商邀请

书中注明的地址送至采购代理机构指定地点。

17.4 如果未按上述规定进行密封和标记，采购代理机构对磋商供应商响应文件的误投或提前拆封不负责任。

18. 迟交的磋商供应商响应文件

18.1 采购人将拒绝接受磋商开始后递交的磋商供应商响应文件。

19. 磋商供应商响应文件的修改和撤回

19.1 供应商在递交磋商供应商响应文件后，可以在规定的磋商时间开始前修改或撤回其磋商供应商响应文件。但这种修改和撤回，必须以书面形式通知采购人。

19.2 供应商的修改书或撤回通知书，应由法定代表人或其授权代表签署，并按 17 中的规定进行密封、标记和发送。

五 磋商过程

20. 开始

20.1 采购人或采购代理机构将在供应商须知资料表中规定的日期、时间和地点组织磋商工作。所有供应商应派代表参加，参加磋商的供应商代表应在递交响应文件表上签名以证明其出席。

20.2 递交响应文件过程中，采购人、采购代理机构及监督部门将对响应文件递交的时间、密封及标示等进行审查。

21. 磋商小组和评审方法

21.1 磋商和评审由采购代理机构依法组建的磋商小组负责。

21.2 评审专家应从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。

21.3 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理。磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

21.4 磋商小组将首先按照本须知第 22 条对响应文件进行初审。对初审合格的响应文件将按照本须知第 23 条对应的磋商程序进行磋商和评审。

21.5 在磋商期间，磋商小组可要求供应商对其响应文件进行澄清，但不得寻求、提供或允许对实质性内容做任何更改。有关澄清的要求和答复均应以书面形式提交。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明。

21.6 采购人、采购代理机构不得向磋商小组中的评审专家作倾向性、误导性的解释或者说明。

22. 响应文件的初审

22.1 磋商小组在对响应文件的符合性进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

22.2 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

22.3 算术错误将按下列方法更正：响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；磋商总价金额与按分项报价汇总金额不一致的，以分项报价金额计算结果为准；分项报价金额小数点有明显错位的，应以磋商总价为准，并修改分项报价。如果供应商不接受对其算术错误的更正，其响应文件可能被否决。

22.4 对于响应文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，磋商小组可以接受。

22.5 在详细评审之前，磋商小组要审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求。实质上响应该是与磋商文件要求的关键条款、条件和规格相符，没有重大偏离。对关键条文的偏离、保留或反对，例如关于磋商保证金、适用法律、税务、加注星号（“*”）的条款等内容的偏离将被认为是实质上的偏离。磋商小组决定响应文件的响应性只根据响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据，但响应文件有违反法律、政策规定和不真实不正确的内容时除外。

22.6 没有实质性响应磋商文件要求的响应文件将被否决。供应商不得通过修正、补充或撤销不合要求的偏离或保留从而使其响应文件成为实质上响应的磋商文件。有下列情形之一者视为未实质性响应磋商文件，其响应文件将被否决：

- 1) 供应商与采购人有利害关系可能影响磋商公正性的；
- 2) 供应商参与项目前期咨询或磋商文件编制的；
- 3) 不同供应商负责人为同一人或者存在控股、管理关系的；
- 4) 响应文件未按磋商文件的要求签署的；
- 5) 供应商的磋商函、资格证明材料未提供，或不符合国家规定或者磋商文件要求的；
- 6) 同一供应商提交两个以上不同的方案或者磋商价格的，但磋商文件有要求的除外；
- 7) 供应商未按磋商文件要求提交磋商保证金或保证金金额不足、保函有效期不足、磋商保证金形式或出具磋商保函的银行不符合磋商文件要求的；
- 8) 磋商价格高于磋商文件设定的最高限价的；
- 9) 不接受磋商有效期要求的；
- 10) 供应商有串通磋商、弄虚作假、行贿等违法行为的；
- 11) 响应文件不满足磋商文件加注星号（“*”）条款要求的。

23. 磋商

23.1 磋商小组将依次与通过响应文件初审的供应商代表进行磋商。磋商内容及要求详见本磋商文件，磋商小组与供应商代表仅能针对除磋商内容和要求中不得偏离部分以外的条款进行磋商。

23.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

23.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

23.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

23.5 磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

23.6 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

23.7 磋商小组按照综合得分由高到低的顺序推荐 3 名成交供应商候选人。成交价格为最后报价。并编制完成评标报告。

六 授予合同

24. 合同的授予

24.1 磋商结束后 2 个工作日内，采购代理机构根据磋商小组的推荐意见，将磋商情况写出评标报告上报采购人。采购人应在收到

评标报告后 5 个工作日内按照评标报告推荐排序确定成交供应商。采购代理机构在成交供应商确定后 2 个工作日内，在《河南省政府采购网》、《河南省公共资源交易中心》发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

25. 成交服务费

25.1 成交供应商在领取成交通知书时，须向采购代理机构交纳“磋商项目资料表”中规定的成交服务费。

26. 签订合同

26.1 成交供应商应按成交通知书指定的时间、地点与采购人签订合同。

26.2 如果成交供应商没有履行成交的各项承诺，采购人将取消该成交决定，该成交供应商不得要求采购人退还其磋商保证金。在此情况下，采购人可将合同授予第二成交供应商或重新磋商。

第三部分 合同

保安服务合同

甲方：河南省射击运动管理中心

乙方：

依照河南省人民政府关于《河南省社会保安服务业管理办法》、国家《物业管理条例》，甲方聘请乙方为其提供安全保卫服务。为明确甲乙双方权利和义务关系，确保安全保卫任务顺利完成，依照我国《合同法》，经甲乙双方协商，特签订此合同，甲乙双方共同信守。

双方平等协商，具体事宜如下：

一、甲方聘用乙方保安人员 20 名，其中枪库保管 4 人；枪弹库安保人员 9 人；中心门卫 6 人；安保队长 1 人。服务地点及范围（中心枪弹库、门卫及院内巡逻工作）。乙方保安人员的招聘、政审、录用和劳动关系等相关事宜均由乙方负责。

二、甲方聘用人员期限：

合同聘用期为 1 年，自 XXX 年 XXX 月 XXX 日起至 XXX 年 XXX 月 XXX 日止。

三、甲方支付乙方的保安服务费的标准及金额：

1、标准：每人每月：_____

2、金额：共计每月：_____

3、由乙方在每月 10 日前将当月的保安服务费发票送到甲方，甲方在 20 日前把乙方上月的保安服务费汇到乙方单位账户上。逾期未付的，每逾期一日，甲方应按保安服务费月总额的 1%向乙方支付滞

纳金，预期 20 未付的，乙方有权单方面解除合同。

四、乙方人员的执勤部位及甲方要求：

1、乙方 16 名保安队员中，除保安队长 1 人，其他 15 人分三班，每班 8 小时工作制，具体每班人数乙方根据甲方的工作要求来具体制定。但乙方有权在不影响甲方工作要求的情况下来调整乙方保安的工作时间。

2、保安队长代表公司和大队来管理本保点的保安队员的日常工作，同时和甲方做好沟通，做好安全防范工作。

3、门岗责任区工作：

(1) 执勤队员每天上下班要站高峰岗；

(2)、认真依照门卫值班制度，做好日常保卫及临时性工作；

(3)、值班队员要着装整齐，门卫值班人员要坚守岗位，提高警惕忠于职守，仔细检查出入车辆及物资，详细登记。

(4)、对来访人员，问清事由，查验证件并详细登记，经得被访人同意后方可进入。

(5)、门卫值班员严禁睡岗、脱岗、上岗前严禁酗酒。

(6)、门卫值班人员要坚持 24 小时值班，不得空岗，认真交接，交班人员要记录当班情况，清点公物，双方签字交接，严禁未交接擅自离岗。

(7)、做到文明执勤，礼貌待人，并搞好室内外卫生。

(8)、如有特殊情况，及时向甲方汇报。

4、枪库责任区安保服务工作。

- (1)、在甲方保卫科的具体监督指导下做好安全防范工作；
- (2)、库区值班员要求政治立场坚定，坚持原则，工作认真，作风严谨、严格执行《射击竞技体育运动枪支管理办法》和中心制定的各项安全保卫制度,认真做好安全保卫工作。
- (3)、值班人员在当班期间，严禁喝酒和酒后上岗。
- (4)、值班期间值班室不得离人，不得出现脱岗、电话无人接听等情况。凡因脱岗和不接电话而发生问题的，要追究当事人责任。
- (5)、交接班时，接班人没有到岗，交班人不准擅自离开岗位，
- (6)、值班队员做好枪库周围的安全防范工作，配合甲方工作人员做好安全警戒工作，做好日常值班记录，发现问题及时上报。

5、巡逻责任区：对责任区进行治安巡视

- (1)、根据实际情况，巡逻人员对责任区进行治安、消防安全等的巡视。
- (2)、每隔一到两个小时对责任区进行巡视，重大节假日加强巡逻，采取定线、交叉线路、综合巡逻法.

6、消防工作职责：

- (1)、坚持贯彻“以防为主，防消结合”的消防工作方针。
- (2)、认真学习消防知识，必须掌握各种消防器材操作技术和使用方法。
- (3)、每月检查一次射击中心内消防器材，保证消防器材设备处于良好状态。在消防设施出现故障时，应及时通知甲方领导，同时

通知维修人员进行维修并做好登记。

(4)、一旦发生火情，保安队员要迅速赶赴现场，疏散人员，积极参与救火，同时拨打 119 报警。

(5)、发生火警事故，迅速报火警，立即采取应急措施，组织保安扑救，关闭电闸，指挥疏导群众撤离危险区，同时报告上级部门。

(6)、做好现场安全保卫工作，严防破坏活动。

(7)、协助有关部门查原因、查损失，做好善后安置。

7、保安队长工作职责：

(1)、认真贯彻落实公司及大队的各项工作部署，遵守规章制度，严于律己，身先士卒，统一保安调动，带领保安队员完成保安任务，确保岗点安全无事故。

(2)、负责做好队员的思想教育工作。坚持例会、学习制度，搞好内部团结，关心队员生活，了解队员的思想动态，增强队伍的凝聚力和战斗力。

(3)、配合上级领导积极主动走访客户，认真反馈意见，及时了解岗点情况和客户需求，不断改进工作，提高保安服务质量。

(4)、坚持岗位巡查制度，及时了解、督促岗位执勤情况并发现和解决工作中存在的问题。

(5)、负责保安队员考勤安排，保证考勤的准确性和严肃。

五、甲乙双方的责任和义务：

(一) 甲方：

- 1、甲方有权向乙方提出改进保安服务工作意见。
- 2、保安人员实行双重领导，根据安保任务的需要，双方共同研究部署保安力量。
- 3、对不严格履行岗位职责并经乙方确认的保安人员，甲方有权向乙方提出更换。
- 4、甲方有权对保安人员的各项工作进行监督、检查和具体指导。
- 5、甲方应执行国家劳动标准向乙方保安人员提供相应的劳动条件和劳动保护，并提供必要的食宿条件，为勤务工作提供必要的安保器械、设施、通讯联络工具等。
- 6、甲方应加强和完善自身的安全防范措施，并教育本单位工作人员自觉遵守和维护安全管理规定，协助乙方做好安保工作。
- 7、甲方不得要求乙方保安从事违背法律法规及超出保安合同内容的工作。
- 8、甲方有义务按照乙方就存在的安全隐患提出的整改建议进行整改。

(二) 乙方：

- 1、乙方保安人员的工资、奖金各种福利以及社会保险（含养老、医疗、工伤等）由乙方负责。
- 2、乙方应加强对保安人员的培训，并向甲方提供适合其工作要求的保安人员。
- 3、乙方保安人员严格遵守甲方各项规章制度，认真履行自己的

岗位职责。

4、乙方保安人员服从甲方保卫科的指挥和调配，认真组织实施甲方制定的执勤方案。

5、乙方提供的保安人员不符合本合同的约定的条件或违反甲方规章制度，乙方应当予以更换。保安人员在工作中发生违法违纪行为或在工作中严重失职造成严重后果者，追究有关人员的责任，直至追究刑事责任；

6、对发生在执勤区域的案、事件和事故及时报告当地公安机关和客户单位，并采取措施保护案发现场，协助公安机关维护现场秩序。

7、加强对保安人员在岗培训、监督和管理，确保安全服务的优质高效；

8、乙方提出有关安全防范方面的合理建议，应书面递交甲方，甲方应及时整改，否则乙方不承担任何责任；

9、落实防火、防盗、防爆炸、防破坏等治安防范措施，发现执勤区域内的治安隐患，应立即报告客户单位和公安机关主管部门，并协助予以处置。

10、乙方保安人员对甲方提出的与法律法规不相符合的要求有权予以拒绝。

六、合同的变更、解除、终止

1、在合同有效期内，经甲乙双方协商一致，可变更合同内的相关内容。

2、在合同有效期内单方提出终止合同的，须提前 30 日以书面形式通知对方，若单方无故终止合同的，应赔偿守约方一个月保安费总额的经济损失。

3、甲方不按合同规定支付乙方酬金或乙方不能按照甲方要求履行保安任务时，经沟通无效的，对方可单方面解除合同。

4、本合同未尽事宜，经甲乙双方协商一致，另行签订补充协议，补充协议同本合同具有同等法律效力。

七、其他

1、在合同期内，如因乙方保安人员未按照要求和对出场物资（按照要求无法和对数目的除外）发生的物资流失，乙方应当承担赔偿责任，赔偿数额以法定部门出具的鉴定结论为准。

2、在合同有效期内，如若出现因通货膨胀，政策性调整等因素以及政府强制执行相关规定时，服务费用应根据相应规定的比例增加并签订补充协议。

3、本合同一式四份，甲乙双方各执贰份，双方签字盖章后生效。

4、合同中如有同相关法律、法规及有关规定相冲突的按照相关法律、法规及有关规定执行。

5、双方在合同履行过程中发生的纠纷，由双方协商解决；协商不成的，可通过诉讼途径解决。

甲方（公章）

乙方（公章）

甲方负责人

乙方负责人

年 月 日

年 月 日

第四部分 合同条款资料表

序号	内 容
1	采购单位：河南省射击运动管理中心
2	履约保证金： 履约保证金的形式：转账 履约保证金的金额： 1、供方在收到中标通知书后七日内，在与需方签订合同前，应向需方以转账方式提交履约保证金并出具转账凭证，其金额为中标金额的5%。 2、提交审计报告，通过验收后，退还履约保证金。
3	应提供的服务：详见服务需求
4	付款： 1、合同由成交人凭招标机构签发的《成交通知书》，按规定时间和地点与需方签订，合同一式五份，招标机构、成交人、财政部门各留存一份，需方二份。 2、付款方式：与用户协商。

注：本表为样式表，使用时应重新打印，并可增加特殊的条款要求。

第五部分 磋商项目资料表

本表关于要采购的货物的具体资料是对磋商供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。本项目资料表中注“*”为磋商供应商必须满足的条件，如不满足，将被视为无效响应。

条款号	内 容
说 明	
1	采购人名称：河南省射击运动管理中心 联系人：李科长 联系电话：0371-68715020 联系地址：郑州市二七区连云路 65 号院
2	采购项目：河南省射击运动管理中心枪弹库安保服务项目 采购预算：672000.00 元人民币，磋商报价超过项目预算的，均为无效响应，作无效磋商处理。
3	招标代理机构名称：河南招标采购服务有限公司 联系人：李老师 电话：0371-65944811
4	*磋商供应商资格要求： 符合《政府采购法》第二十二条规定，并同时具备下列条件： <ol style="list-style-type: none"> 1、必须具有有效的保安服务许可证的专业保安服务公司，具备良好的从业信誉和保卫安全经验； 2、参加政府采购活动近三年内在经营活动中没有重大违法记录； 3、提供 2017 年经审计的财务状况报告，2018 年以来任意一个月的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料； 4、提供政府采购反商业贿赂承诺书； 5、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问

	<p>题的通知》(财库[2016]125号)的规定,对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商,拒绝参与本项目政府采购活动;【查询渠道:“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)】;</p> <p>8、本次采购不接受联合体磋商。</p> <p>9、相关法律、法规规定的其他条件。</p>
5	语言:中文,磋商供应商提供的外文资料应附有相应的中文译本
投 标 报 价 和 货 币	
6	<p>磋商报价为:</p> <p>相关费用(由成交供应商承担的费用):包括税费、伴随服务费和代理服务费。</p> <p>代理服务费:按定额收取代理服务费,共计15000.00元。(不含税)</p>
7	磋商货币:人民币
磋商响应文件的编制和递交	
8	磋商供应商应提供保证本项目正常服务所需的人员、设备等。
9	<p>*磋商保证金金额:贰万元整</p> <p>(缴纳形式:银行电汇或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。投标保证金应于开标前提交至河南省公共资源交易中心指定账户。</p> <p>(电汇备注:豫财磋商采购-2018-428,投标保证金)</p> <p>收款单位(户名):河南省公共资源交易中心</p> <p>开户银行:中国工商银行股份有限公司郑州投资大厦支行</p> <p>银行账号:1702229138002760214</p>
10	*磋商响应文件有效期:从磋商之日起60天
11	磋商响应文件递交:正本份数一份,副本份数三份,竞争性磋商

	响应文件完整的电子版一份（u 盘或光盘）；正、副本不一致时，以正本为准。
12	<p>资格证明文件：</p> <p>*1、营业执照副本加盖公章；</p> <p>*2、法定代表人授权委托书（附法定代表人身份证及授权代理人身份证）；</p> <p>*3、保安服务许可证；</p> <p>*4、提供参加政府采购活动近三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函；</p> <p>*5、2017 年度审计财务状况报告；</p> <p>*6. 提供 2018 年以来任意一个月的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。</p> <p>*7、反商业贿赂承诺书；</p> <p>*8、在“信用中国”网站中查询“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和“政府采购严重违法失信名单”（http://www.creditchina.gov.cn/），以及在“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）中查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”共 4 项的查询结果网页扫描件；</p> <p>9、竞争性磋商文件要求的其它资格证明文件。</p>
13	服务要求：详见磋商文件第六部分。
评 审	
14	<p>评审方法：综合评分法</p> <p>磋商小组按照综合得分由高到低的前三名为成交供应商候选人。成交价格为最终报价。</p>
15	评分标准（详见附件）
授 予 合 同	
18	数量增减范围：≤10%

第六部分 采购服务需求

一、项目名称：河南省射击运动管理中心枪弹库安保服务项目。

二、服务期限：一年

三、服务要求：

1、乙方 16 名保安队员中，除保安队长 1 人，其他 15 人分三班，每班 8 小时工作制，具体每班人数乙方根据甲方的工作要求来具体制定。但乙方有权在不影响甲方工作要求的情况下来调整乙方保安的工作时间。

2、保安队长代表公司和大队来管理本保点的保安队员的日常工作，同时和甲方做好沟通，做好安全防范工作。

3、门岗责任区工作：

(1) 执勤队员每天上下班要站高峰岗；

(2)、认真依照门卫值班制度，做好日常保卫及临时性工作；

(3)、值班队员要着装整齐，门卫值班人员要坚守岗位，提高警惕忠于职守，仔细检查出入车辆及物资，详细登记。

(4)、对来访人员，问清事由，查验证件并详细登记，经得被访人同意后方可进入。

(5)、门卫值班员严禁睡岗、脱岗、上岗前严禁酗酒。

(6)、门卫值班人员要坚持 24 小时值班，不得空岗，认真交接，交班人员要记录当班情况，清点公物，双方签字交接，严禁未交接擅自离岗。

(7)、做到文明执勤，礼貌待人，并搞好室内外卫生。

(8)、如有特殊情况，及时向甲方汇报。

4、枪库责任区安保服务工作。

(1)、在甲方保卫科的具体监督指导下做好安全防范工作；

(2)、库区值班员要求政治立场坚定，坚持原则，工作认真，作风严谨、严格执行《射击竞技体育运动枪支管理办法》和中心制定的各项安全保卫制度,认真做好安全保卫工作。

(3)、值班人员在当班期间，严禁喝酒和酒后上岗。

(4)、值班期间值班室不得离人，不得出现脱岗、电话无人接听等情况。凡因脱岗和不接电话而发生问题的，要追究当事人责任。

(5)、交接班时，接班人没有到岗，交班人不准擅自离开岗位，

(6)、值班队员做好枪库周围的安全防范工作，配合甲方工作人员做好安全警戒工作，做好日常值班记录，发现问题及时上报。

5、巡逻责任区：对责任区进行治安巡视

(1)、根据实际情况，巡逻人员对责任区进行治安、消防安全等的巡视。

(2)、每隔一到两个小时对责任区进行巡视，重大节假日加强巡逻，采取定线、交叉线路、综合巡逻法。

6、消防工作职责：

(1)、坚持贯彻“以防为主，防消结合”的消防工作方针。

(2)、认真学习消防知识，必须掌握各种消防器材操作技术和使用方法。

(3)、每月检查一次射击中心内消防器材，保证消防器材设备处于良好状态。在消防设施出现故障时，应及时通知甲方领导，同时通知维修人员进行维修并做好登记。

(4)、一旦发生火情，保安队员要迅速赶赴现场，疏散人员，积极参与救火，同时拨打 119 报警。

(5)、发生火警事故，迅速报火警，立即采取应急措施，组织保安扑救，关闭电闸，指挥疏导群众撤离危险区，同时报告上级部门。

(6)、做好现场安全保卫工作，严防破坏活动。

(7)、协助有关部门查原因、查损失，做好善后安置。

7、保安队长工作职责：

(1)、认真贯彻落实公司及大队的各项工作部署，遵守规章制度，严于律己，身先士卒，统一保安调动，带领保安队员完成保安任务，确保岗点安全无事故。

(2)、负责做好队员的思想教育工作。坚持例会、学习制度，搞好内部团结，关心队员生活，了解队员的思想动态，增强队伍的凝聚力和战斗力。

(3)、配合上级领导积极主动走访客户，认真反馈意见，及时了解岗点情况和客户需求，不断改进工作，提高保安服务质量。

(4)、坚持岗位巡查制度，及时了解、督促岗位执勤情况并发现和解决工作中存在的问题。

(5)、负责保安队员考勤安排，保证考勤的准确性和严肃。

五、甲乙双方的责任和义务：

(一) 甲方：

- 1、甲方有权向乙方提出改进保安服务工作意见。
- 2、保安人员实行双重领导，根据安保任务的需要，双方共同研究部署保安力量。
- 3、对不严格履行岗位职责并经乙方确认的保安人员，甲方有权向乙方提出更换。
- 4、甲方有权对保安人员的各项工作进行监督、检查和具体指导。
- 5、甲方应执行国家劳动标准向乙方保安人员提供相应的劳动条件和劳动保护，并提供必要的食宿条件，为勤务工作提供必要的安保器械、设施、通讯联络工具等。
- 6、甲方应加强和完善自身的安全防范措施，并教育本单位工作人员自觉遵守和维护安全管理规定，协助乙方做好安保工作。
- 7、甲方不得要求乙方保安从事违背法律法规及超出保安合同内容的工作。
- 8、甲方有义务按照乙方就存在的安全隐患提出的整改建议进行整改。

(二) 乙方：

- 1、乙方保安人员的工资、奖金各种福利以及社会保险（含养老、医疗、工伤等）由乙方负责。
- 2、乙方应加强对保安人员的培训，并向甲方提供适合其工作要

求的保安人员。

3、乙方保安人员严格遵守甲方各项规章制度，认真履行自己的岗位职责。

4、乙方保安人员服从甲方保卫科的指挥和调配，认真组织实施甲方制定的执勤方案。

5、乙方提供的保安人员不符合本合同的约定的条件或违反甲方规章制度，乙方应当予以更换。保安人员在工作中发生违法违纪行为或在工作中严重失职造成严重后果者，追究有关人员的责任，直至追究刑事责任；

6、对发生在执勤区域的案、事件和事故及时报告当地公安机关和客户单位，并采取措施保护案发现场，协助公安机关维护现场秩序。

7、加强对保安人员在岗培训、监督和管理，确保安全服务的优质高效；

8、乙方提出有关安全防范方面的合理建议，应书面递交甲方，甲方应及时整改，否则乙方不承担任何责任；

9、落实防火、防盗、防爆炸、防破坏等治安防范措施，发现执勤区域内的治安隐患，应立即报告客户单位和公安机关主管部门，并协助予以处置。

10、乙方保安人员对甲方提出的与法律法规不相符合的要求有权予以拒绝。

附件：评审方法

评审因素量化方案：所有投标人竞争性磋商结束后，磋商小组将要求所有符合要求的投标人在规定的时间内进行最后同时二次报价，即最后报价。由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的投标人的响应文件和最后报价进行综合评分，评审得分前 3 名的投标人为成交候选供应商。

评审项目	最高分	评分标准说明
一、商务标评审 50 分		
投标报价	15 分	$S_n = 15 \times C_{\min} / C_n$ Sn：第 n 个有效供应商的投标报价得分； Cmin：通过符合性审查的有效供应商中价格扣除后的最低投标报价； Cn：第 n 个通过符合性审查的有效供应商价格扣除后的投标报价； 超出采购预算价的报价为废标，不再进行评审。
信用等级	5 分	投标人具有有效的信用等级及信用报告，信用等级 AAA 得 5，信用等级 AA 得 3，信用等级 A 得 1 分，其他不得分。
类似业绩	30 分	供应商提供 2015 年 1 月 1 日以来安保服务合同，每有一份得 2 分，最多得 30 分。 注：开标时提供合同原件，以签订合同时间为准。
二、技术标评审分 40 分		
技术部分	40 分	应急预案的制定 6 分 提供针对各种突发情况制定详细可行的应急预案，评委进行横向对比进行评分，6 分。 1. 方案详细完整 1—3 分。 2. 方案可执行性 1—3 分。
		制度规定 20 分 1. 制定完善的工作纪律制度，10 分。 a. 制度性详细完整 2—5 分。

		<p>b. 制度可执行性强 2—5 分</p> <p>2. 对保安人员的培训与考核制度, 10 分。</p> <p>a. 制度详细完整 2—5 分。</p> <p>b. 制度可执行性强 2—5 分。</p>
	服务承诺与合理化建议 10 分	<p>1. 接到工作任务后, 积极配合委托人工作, 投入充足人员、设备, 保证服务质量的承诺和措施。(1—3 分)</p> <p>2. 为采购人做好各项协调工作, 协助办理各种手续, 减轻采购人工作负担的承诺。(1—4 分)</p> <p>3. 供应商对本项目管理、服务人员配置年龄和技能素质要求的承诺。(1—3 分)</p>
	投标文件的编制水平 4 分	根据供应商提供的投标文件内容的编制规范性、针对性、有无随意删增情况、是否认真编排等情况在 1—4 分之间打分。
以上内容若无则不得分		
三、综合标评审 10 分		
综合标	保安资格 5 分	按保安资格证比例, 在 0-5 分范围内进行量化打分
	保安荣誉 5 分	每份荣誉证书 0.5 分, 在 0-5 分范围内进行量化打分

第七部分 磋商响应文件格式及内容

一 磋商复函

致：河南招标采购服务有限公司

1、根据贵单位_____号磋商邀请书的邀请，我们决定参加贵单位组织的_____项目的磋商采购。我方授权_____（姓名和职务）代表我方_____（供应商的名称）全权处理本项目磋商的有关事宜。

2、我方愿意按照磋商文件规定的各项要求，向采购人提供所需的服务，磋商报价为人民币（大写）_____。

3、一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证完成项目的审计等工作；按磋商文件的规定向贵单位支付成交服务费。

4、我方同意按照磋商文件的要求，向贵单位递交金额为_____人民币（大写）_____的磋商保证金。并且承诺：在磋商有效期内如果我方撤回竞争性磋商响应文件或成交后拒绝签订合同，我方将放弃要求贵单位退还该磋商保证金的权力。

5、我方为本项目提交的竞争性磋商响应文件一式_____份，其中正本一份、副本_____份。

6、磋商有效期 60 天

7、我方愿意提供贵单位可能另外要求的、与磋商有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

8、在质量、性能和服务不相等情况下，我方完全理解并认可贵单位不一定将合同授予最低报价的供应商。

供应商名称：（公章）

供应商授权代表姓名（签字）：

日期：

通讯地址：

邮政编码：

电话：

二 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（注册地址名称）的（磋商供应商全名）的在下面签字的_____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的_____（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就招标编号为_____号（项目名称）的磋商及合同执行，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于____年__月__日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：

被授权人签字：

单位名称（公章）：

地址：

后附：法定代表人身份证复印件和被授权人身份证复印件。

三 竞争性磋商报价表

供应商：（此处填名称并盖章）

项目名称	
磋商总报价	人民币小写(元): 人民币大写(元):
磋商保证金数额	人民币小写(元): 人民币大写(元):
投标有效期	
项目负责人	
其它承诺	

四 公司基本情况

企业名称					
单位地址					
联系人		电话		传真	
项目个数	2015 年度				
	2016 年度				
	2017 年度				
项目金额	2015 年度				
	2016 年度				
	2017 年度				

投标人（企业签章）：

授权代理人（个人签字或盖章）：

年 月 日

五 项目人员情况一览表

序号	姓名	性别	年龄	保安资格证	证书号码	备注

投标人（企业签章）：

授权代理人（个人签字或盖章）：

年 月 日

七 供应商承诺函

致：河南招标采购服务有限公司：

很荣幸能参与上述项目的磋商。

我代表 _____（供应商名称），在此作如下承诺：

1、完全理解和接受磋商文件的一切规定和要求。

2、若成交，我方将按照磋商文件和磋商响应文件的具体规定与采购人签订合同，并且严格履行合同义务。如果在合同执行过程中，发现问题，我方一定尽快处理。

3、在整个磋商过程中，我方若有违规行为，贵方可按磋商文件和政府采购有关的法律法规之规定给予处罚，我方完全接受。

4、若成交，本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

供应商名称（公章）： _____

法定代表人授权代表签字： _____

日期： _____

八 项目实施方案

九 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在（投标项目名称）招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

单位名称（盖章）：

授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

***注：各竞争性磋商供应商无此承诺书者，按无效磋商处理。**

十 参加政府采购活动近3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明承诺书

为进一步规范政府采购行为，提供更加优质的服务，我公司郑重做出如下声明（包括但不限于以下）：

参加政府采购活动近3年内在经营活动中没有重大违法记录；
近3年没有受到政府及行业监管部门的处罚。

单位名称：（盖章）

授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

***注：各竞争性磋商供应商无此承诺书者，按无效磋商处理。**

十一 磋商保证金缴纳证明复印件

供应商必须提供本次采购项目的磋商保证金银行转账复印件。

十二 资质证明文件

- 1、必须具有有效的保安服务许可证的专业保安服务公司，具备良好的从业信誉和保卫安全经验；
- 2、参加政府采购活动近三年内在经营活动中没有重大违法记录；
- 3、提供 2017 年经审计的财务状况报告，2018 年以来任意一个月的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- 4、提供政府采购反商业贿赂承诺书；
- 5、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】；
- 6、竞争性磋商文件要求的其它资格证明文件。

十三 需要提交的其他资料

- 1、企业简介；
- 2、企业综合能力；
- 3、承诺的其他服务；
- 4、.....

(格式自拟)

十四、 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

竞争性磋商供应商：

授权代理人：

日 期：

说明：

1、该声明函是针对小、微型企业的，非小型、微型企业投标时不用提供该声明。

2、根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

3、供应商可向所在地县级以上(工业和信息化部门\统计局\发展和改革委员会\财政部门)办理大\中\小\微企业证明，并将证明材料附到本次竞争性磋商响应文件中，作为评审依据，同时提供《中小企业声明函》，否则不予认可。代理中小企业产品的还应提供生产企业中小企业声明和证明材料。