

郑州教育资源应用及课题研究平台建设项目

招 标 文 件

招标编号：郑财招标采购-2019-185



河南招标采购服务有限公司

HENAN TENDER-PURCHASE SERVICE CO., LTD.



总目录

第一卷

第一章 投标邀请.....	3
第二章 投标人须知.....	5
第三章 合同基本格式.....	15
第四章 投标文件相关格式.....	18

第二卷

第五章 招标项目资料表.....	40
第六章 合同条款资料表.....	44
第七章 招标项目需求及技术规格要求.....	45
附件 评标标准和评标方法.....	71

第一卷

第一章 投标邀请

河南招标采购服务有限公司受郑州市教育局电化教育馆的委托，就郑州教育资源应用及课题研究平台建设项目进行公开招标，现欢迎符合条件的潜在投标人提供密封投标。

一、项目基本情况：

包号	名称	预算 (万元)	完工期	交货地点
1	郑州教育资源应用综合运行平台项目（一期）	280	合同生效后 60 日内完成设备 安装、调试、运 行	郑州市 教育局 电化教 育馆
2	郑州教育数字图书馆改版升级维护	354.9		
3	中小学班班通优质教学资源升级维护	200		
4	课题协同研究平台建设及应用	235		

投标人投标报价不得超出采购预算，否则将被视为无效投标。

二、投标人资格条件：

- 具备政府采购法第二十二条规定的条件：
 - 1.1 具有独立承担民事责任的能力；
 - 1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - 1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
 - 1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - 1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - 1.6 法律、行政法规规定的其他条件。
2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；
3. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）】，政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商【查询渠道：中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】，拒绝参与本项目政府采购活动；
4. 本项目不接受联合体。

三、招标文件发售信息

1. 招标文件出售时间：2019 年 04 月 25 日起至 2019 年 04 月 30 日（法定公休日、法定节假日除外）每天 8：00 至 12：00；14：30 至 17：30 。

2. 招标文件发售地点：河南招标采购服务有限公司 408 室。
3. 招标文件发售方式：现场出售。
4. 招标文件售价：300 元现金，售后不退。
5. 购买招标文件时携带资料：需提供单位授权委托书（原件）、被授权人身份证原件及复印件、营业执照副本复印件（加盖公章）。

四、投标文件接收信息及开标有关信息：

1. 投标文件接收截止时间及开标时间：2019 年 05 月 15 日上午 9:00
2. 投标文件接收地点及开标地点：河南招标采购服务有限公司四楼开标大厅
3. 其他有关事项：开标时投标人应派代表参加

五、公告发布媒体及公告期限：

本公告在《河南省政府采购网》、《郑州市政府采购网》发布，公告期限为 5 个工作日。

六、本次采购联系事项：

采购人：郑州市教育局电化教育馆

地址：郑州市南阳路 314 号

联系人：郑女士

联系电话：0371-63619377

代理机构：河南招标采购服务有限公司

地址：郑州市纬四路 13 号（花园路与纬四路交叉口东 50 米路北）

项目联系人：马女士

电 话：0371-65950562

财务咨询电话：0371-65955702

开户行：广发银行郑州行政区支行

帐号：8898516010005452

第二章 投标人须知

一. 说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于政府采购公开招标的货物及伴随服务。

2. 定义

2.1 采购人：“招标项目资料表”中所述的、依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 采购代理机构：受采购人委托组织招标活动，在招标过程中负有相应责任的社会中介组织。

2.3 合格投标人：满足本项目“招标公告”和“投标邀请”中资格条件的投标人。

2.4 中标人：接到并接受中标通知，最终被授予合同的投标人。

2.5 投标文件：指投标人根据招标文件要求提交的所有文件。

2.6 供应商：有能力向采购人提供货物及伴随服务的法人、其他组织或者自然人。

2.7 货物：指除了咨询服务以外的所有的物品、设备、装置和/或包括附件、备品备件、图纸、技术文件、用于运输和安装的包装、培训、维修和其他类似服务的供应。

3. 投标费用

3.1 无论投标过程中的作法和结果如何, 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的全部费用, 采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

二. 招标文件

4. 招标文件的构成

4.1 招标文件用以阐明本次招标的货物和服务要求、招标投标程序和合同条件。

4.2 招标文件由下述部分组成：

第一卷

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 合同基本格式

第四章 投标文件相关格式

第二卷

第五章 招标项目资料表

第六章 合同专用条款资料表

第七章 招标项目需求及技术规格要求

附件： 评标标准和评标方法

(以实际内容为准)

4.3 投标人应仔细阅读招标文件中投标人须知、条款、格式和技术规范等所有事项，按招标文件的要求制作并提交投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则，将承担其投标被拒绝的风险。

4.4 招标文件包含第一卷和第二卷，投标人制作投标文件时应充分完整理解招标文件的整体要求。如果第一卷和第二卷对同一事项的描述有冲突或矛盾，除非采购人或采购代理机构另有解释，均以第二卷为准。

5. 招标文件的澄清

5.1 任何对招标文件认为有需要澄清的疑问的潜在投标人，均应在自购买招标文件之日起七个工作日内，以书面方式（加盖公章且法人代表（负责人）或其授权代表人签字的原件，下同）以书面形式一次性通知到采购人和采购代理机构。采购人和采购代理机构对潜在投标人在规定期限内提交的疑问将以书面方式予以答复，同时有可能将不标明疑问来源的书面答复函发至所有潜在投标人。在规定的时间内未提出疑问的，将被视为对招标文件完全认可。开标后，采购人和采购代理机构不接受任何对招标文件内容的质疑。

6. 招标文件的修改

6.1 在投标截止日期十五（15）日前，采购人和采购代理机构可主动或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

6.2 以上修改或延长投标截止时间和开标时间的通知将在投标邀请函所述投标截止日期三（3）日前，以书面方式通知到所有已购买招标文件的潜在投标人，并构成招标文件的一部分，对所有投标人均具有约束力。

6.3 投标人在收到上述通知后，应立即向采购人和采购代理机构回函确认。

6.4 为使投标人有充分的时间对招标文件的修改部分进行研究，采购人和采购代理机构可适当延长投标截止期。

三. 投标文件的编写

7. 投标的语言

7.1 投标文件以及投标人与采购人和采购代理机构就有关投标的所有往来函件均应使用中文。投标人提供的外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

8. 投标文件计量单位

8.1 除在招标文件的技术文件中另有规定外，计量单位均使用中国公制计量单位。

9. 投标文件的组成

9.1 投标文件格式（未标注固定格式的均非强制格式要求）详见第四章，未提供格式的投标人可自行设计。

9.2 参加投标的投标人应认真阅读并理解本招标文件，按要求编制投标文件。投标文件要字迹清晰、不得涂改，按要求加盖公章和签字。

9.3 投标文件应按 A4 纸打印并装订成册。

9.4 投标人提供的全部资料必须准确详实。投标人的相关资质或其他情况如果没有按要求提供具体证明材料，将可能构成不中标的原因。

9.5 招标文件中的每个分包，是项目招标不可拆分的最小投标单元，拆包投标将视为漏项或非实质性响应不予接受。投标人如同时投标多包，可提交一套资格证明文件。

10. 投标格式

10.1 投标人应参照招标文件中提供的格式完整地填写相关内容，按招标文件要求提交资格证明文件。

11. 投标报价

11.1 投标人应按照招标文件提供的投标报价表格式填写提供各项货物及服务的单价、分项总价和投标总价。投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人的法定代表人或经其授权的投标人代表书面签字确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

11.2 投标总报价应是采购人指定地点交货的包括交货前发生的各种 税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费总报价。总报价分解为：设备和附属装置、备品备件和专用工具、卖方技术服务（安装、调试、运行）报价、采购人派员参加技术联络和工厂监造、检验、技术培训费用、运保费、各类税费及验收检测费，各项报价应准确填入投标报价表相应栏内。

11.3 投标人根据上述规定所作分项报价的目的只是为了评标时对投标文件进行比较的方便，但并不限制采购人订立合同的权力。

- 11.4 投标报价应完全包括招标文件规定的货物和服务范围，不得任意分割或合并所规定的分项。
- 11.5 投标人对每种货物和服务只允许有一个报价，采购人和采购代理机构不接受有任何选择性报价的投标。
- 11.6 投标人不得以任何理由在开标后对投标报价予以修改，报价在投标有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。采用综合评分法时，最低投标报价并不意味着一定中标。

12. 投标货币

- 12.1 除非另有规定，投标人提供的所有货物和服务均应用人民币报价。
- 12.2 投标人提供从中华人民共和国境外取得的货物和服务应同时提供相应的 CIF/CIP 美元价格，该价格在任何情况下都不对约定投标货币产生影响。

13. 投标人资格证明文件

- 13.1 依据“招标项目资料表”中的要求按第四章投标文件相关格式提交相应的资格证明文件，作为投标文件的一部分，以证明其有资格进行投标和有履行能力。如果投标人是联合体，则联合体各方应分别提交资格文件、以及联合体协议，联合体协议应标明主办人。

14. 投标货物和服务符合招标文件技术要求的文件

- 14.1 投标人应提交证明其拟供货物和服务符合招标文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分。
- 14.2 在主要设备（产品）规格一览表中说明货物的品牌型号、规格参数、制造商及原产地等。
- 14.3 招标文件中如有为简述货物品质、基本性能而标示的品牌或型号仅供投标人选择货物在质量、水平上的比照参考，不具有限制性。投标人可提供品质相同或优于同类产品的货物。
- 14.4 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按同品牌投标报价最低的投标人获得中标人推荐资格（若投标报价相同时，按技术规格响应程度最高的，若技术规格相同，则按售后服务最优的）。其他同品牌投标人不作为中标候选人。
- 14.5 非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按 14.4 条的规定处理。
- 14.6 证明文件可以是文字资料、图纸和数据，并提供：
 - 14.7 货物主要技术指标和性能的详细描述；
 - 14.8 保证货物正常和连续运转期间所需的所有备件和专用工具的详细清单，包括其价格和供货来源资料；

15. 投标保证金

- 15.1 投标人应按“招标项目资料表”中规定的数额向采购代理机构提交投标保证金，但不得超过所投分包预算金额的百分之二。
- 15.2 投标保证金是为了保护采购人及采购代理机构避免因投标人的行为带来的损失。采购人及采购代理机构因投标人的行为受到损害时，可根据第 15.7 条的规定没收投标人的投标保证金。
- 15.3 投标保证金应以人民币计，应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。
- 15.4 未按规定提交投标保证金的投标，将被视为非实质性响应的投标予以拒绝。
- 15.5 未中标的投标人的保证金，将在中标通知书发出后五（5）个工作日内无息退还，但投标人必须向采购代理机构交回提交投标保证金时开具的财务票据。中标公告发布后，未中标的投标人即可至采购代理机构退还投标保证金。
- 15.6 中标的投标人的投标保证金，在采购人和中标人签订合同后五（5）个工作日内无息退还，或按照招标文件的规定转为履约保证金，或扣除采购代理机构中标服务费后无息退还差额。
- 15.7 下列任何一种情形发生时，投标保证金将被没收：
 - (1) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；
 - (2) 投标人在投标文件中故意提供虚假材料；
 - (3) 中标人拒绝在中标通知书规定的时间内签订政府采购合同；
 - (4) 中标人未能按招标文件规定提交履约保证金（需要提交时）；

16. 投标有效期

- 16.1 投标文件应自投标规定的开标之日起，在“招标项目资料表”规定的时间内保持有效。投标有效期不足的投标将被视为非实质性响应，并予以拒绝。
- 16.2 在特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购人和采购代理机构可要求投标人延长其投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可以拒绝这种要求，其投标保证金不会被没收，但其投标在原投标有效期期满后将不再有效。同意延期的投标人将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，本须知第 15 条有关退还和没收投标保证金的规定在投标有效期的延长期内继续有效。

17. 投标文件的式样和文件签署

- 17.1 投标人制作“招标项目资料表”规定数目的投标文件正本和副本，每套投标文件应清楚地标明“正本”或“副本”。副本应与正本内容一致，若副本与正本存在文字或表述的不符之处，以正本为准。
- 17.2 投标文件及所有文件由投标人或经正式授权的代表在相应处签字，授权代表必须将以书面形式出

具的“法定代表人授权书”附在投标文件正本中。投标文件副本可以是正本完整的复印件。

17.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人签字人用姓或首字母在旁边签字或加盖公章后有效。

四. 投标文件的递交

18. 投标文件的密封和标记

18.1 为便于开标和唱标，投标人应将“开标一览表”在投标文件之外另行制作一份，单独密封并粘贴在正本的密封袋外边，并在单独密封袋上标明“开标一览表、所投包号、投标人名称”字样并加盖公章。如果投标文件中的报价与“开标一览表”报价之间有差异，以“开标一览表”中的报价为准，投标人应接受评标所进行的修正，并承担一切不利于投标人的后果。

18.2 投标人应将投标文件正本和副本装在密封袋中，在密封袋上标明“正本”或“副本”字样，并在封签处加盖公章。

18.3 密封袋上均应：

(1) 注明“招标项目资料表”中载明的项目名称、招标编号、包名、正本、副本及“在____年__月__日之前不得启封”字样。

(2) 写明投标人的名称。

18.4 如果密封袋上未按 18.2、18.3 要求密封和加写标记，采购人和采购代理机构对投标文件的保密性、误投或过早启封概不负责。对拆标后未装订成册的投标文件，投标人应承担可能被拒绝的风险。

18.5 投标人应清楚招标文件必须直接从采购代理机构购买获得，未经购买仅根据复制的招标文件编制的投标文件，或投标人名称与购买招标文件时登记的名称不一致的投标文件，均将被拒收。

19. 投标截止期

19.1 投标人应在不迟于“招标项目资料表”中规定的截止日期和时间将投标文件按照“招标项目资料表”中载明的地址递交至采购代理机构。

19.2 采购人和采购代理机构可以按第 6 条规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止期限。在此情况下，采购人、采购代理机构和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

20. 迟交的投标文件

20.1 采购代理机构将拒绝并原封退回在第 19 条规定的投标截止期后收到的任何投标文件。

21. 投标文件的修改和撤回

21.1 投标人在递交投标文件后，在投标截止时间之前可以修改或撤回其投标文件，但投标人必须在投标截止时间之前将修改或撤回的书面通知递交至采购代理机构。

- 21.2 投标人的修改或撤回通知书应按第 18 条规定编制、密封、标记和递交。
- 21.3 在投标截止期之后，投标人不得对其投标做任何修改。
- 21.4 从投标截止期至投标人在投标文件中载明的投标有效期满期间，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将按照第 15 条的规定被没收。

五. 开标与评标

22. 开标

- 22.1 采购代理机构在“招标项目资料表”中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时邀请所有投标人派代表参加。
- 22.2 开标时，应当由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，采购代理机构当众宣读投标人名称、修改和撤回投标的通知、投标价格、折扣声明以及采购人和采购代理机构认为必要的内容。
- 22.3 在开标时没有启封和读出的投标文件（包括按照第 21 条递交的修改书）将原封退回投标人。
- 22.4 开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的视同认可开标结果。
- 22.5 开标时，因投标人未在投标文件封装上注明或标注不清晰所投包号而被公开唱标的各包投标报价，但评标时发现其中有包因投标人数不足三家而废标的，由此造成的风险和后果由投标人自行承担，采购代理机构对唱标内容和过程不承担责任。
- 22.6 开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。资格审查合格的进入评标环节。

23. 评标工作

- 23.1 评标工作由评标委员会（下称评委会）主持对所有投标人的投标文件进行审评，并按综合评分由高到低的顺序推荐出“招标项目资料表”中载明数量的中标候选人。
- 23.2 评委会成员为 5 人以上单数经济、技术专家和采购人代表组成，其中除采购人代表以外的外聘专家不少于三分之二，并按政府采购制度的规定从政府采购专家库中随机抽取产生。

24. 投标文件的澄清

- 24.1 为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评委会 有权向投标人质疑，请投标人澄清其投标内容。投标人有责任按照采购代理机构通知的时间、地点、方式由投标人或其授权代表进行答疑和

澄清。

24.2 重要澄清的答复应是书面的，并由投标人法定代表人或其委托代理人签字。

24.3 投标人的澄清文件是投标文件的组成部分，并取代投标文件中被澄清的部分。

24.4 投标文件的澄清不得对投标内容进行实质性修改。

25. 投标文件的符合性审查

25.1 评委会将审查投标文件是否完整、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、有无计算上的错误等。

25.2 价格计算错误的按照第 11.1 项处理。

25.3 允许修正投标文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致或不规则的地方。

25.4 在对投标文件进行详细评估之前，评委会将确定每一投标是否对招标文件的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性（标注*条款）响应的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离和保留。

25.5 评委会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身内容而不靠外部证据。

25.6 评委会将依据投标人提供的证明文件审查投标人的商务、技术和生产能力。如果确定投标人无资格和能力履行合同，其投标将被拒绝。

25.7 实质上没有响应招标文件要求的投标将被拒绝，投标人不得通过修正或撤消不符之处而使其投标成为实质上响应投标。

25.8 评标中有下列情形之一的，其投标将会被拒绝：

- (1) 投标人提交保证金不符合招标文件要求的；
- (2) 投标报价超出采购预算或最高限价的；
- (3) 资格证明文件不全，或不满足招标文件要求的；
- (4) 投标有效期不足的；
- (5) 投标文件附有采购人不能接受的条件；
- (6) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

26. 投标的评价

26.1 评委会审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；只对已判定为实质性响应的投标文件进行评价和比较。

26.2 评审因素的设定应当与投标人所提供货物服务的质量相关，包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等。资格条件不得作为评审因素。

26.3 评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得

分。

26.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

26.5 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

27. 综合评标的确定

27.1 综合评标法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分由高到低的顺序推荐出“招标项目资料表”中载明数量的中标候选人。

28. 保密及其它注意事项

28.1 评标是招标工作的重要环节，评标工作在评委会内独立进行。评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。

28.2 评委会将遵照规定的评标方法，公正、平等地对待所有投标人。

28.3 在开标、评标期间，投标人不得向评委询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。否则，其投标可能被拒绝。

28.4 为保证评标的公正性，开标后直至授予投标人合同，评委不得与投标人私下交换意见。

28.5 在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得擅自将评标情况扩散出评标人员之外。

28.6 评委会和采购代理机构不退还投标文件。

六. 授予合同

29. 合同授予标准

29.1 除第 32 条的规定之外，采购人和采购代理机构将把合同授予被确定为实质上响应招标文件要求并有履行合同能力的评分最高的投标人。

30. 投标时更改采购货物和服务数量的权力

30.1 采购人和采购代理机构在授予合同时有权在“招标项目资料表”规定的范围内，对招标文件第二卷中规定的设备和服务的数量予以增加或减少，但不得对货物、单价或其它的条款和条件做任何改变，且增减数量不得超过招标文件规定数量的百分之十。

31. 评标结果的公告

31.1 采购代理机构应当在评标结束后两个工作日内将评审报告送采购人。采购人应当在收到评审报告后五个工作日内，按照评审报告中推荐的中标候选供应商顺序确定中标人。

31.2 自采购人按规定确定中标供应商之日起两个工作日内，采购代理机构应将中标结果以中标公告形式在省级政府采购管理部门指定的媒体上予以发布，同时向中标供应商发出中标通知书。

31.3 各有关当事人对中标结果有异议的，可以在中标结果公告期限届满之日起七个工作日内，书面形式一次性同时向采购人和采购代理机构提出质疑(加盖单位公章且法人签字)，由法定代表人或其授权代表携带企业营业执照复印件(加盖公章)及本人身份证件(原件)一并提交(邮寄、传真件不予受理)，并以质疑函接收日期作为受理时间。逾期提交或未按照要求提交的质疑函将不予受理。

32. 接受和拒绝任何或所有投标的权力

32.1 如出现重大变故，采购任务取消情况，采购人和采购代理机构保留因此原因在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标、以及宣布招标无效或拒绝所有投标的权力，对受影响的投标人不承担任何责任。

33. 中标通知书

33.1 在投标有效期满之前，采购代理机构将以书面形式通知中标人中标。

33.2 中标通知书将作为进行合同谈判和签订合同的依据。

34. 签订合同

34.1 中标人应按中标通知书指定的时间、地点，与采购人进行合同谈判。

34.2 招标文件、中标人的投标文件和澄清文件等，均应作为签约的合同文本的基础。

34.3 如采购人或中标人拒签合同，则由政府采购管理部门依据政府采购法规制度的规定对违约方做出行政处罚。

34.4 如中标人不按第 34.2 条约定谈签合同，采购人和采购代理机构将报请取消其中标决定，并没收其投标保证金。采购人和采购代理机构可在候选中标单位中按顺序重新选定中标单位。

35. 履约保证金

35.1 中标人应按照招标文件或合同条款的规定，采用招标文件中提供的履约保函格式、政府采购履约担保函格式或采购人可以接受的其他形式向采购人提交履约保证金。

36. 其他

36.1 本招标文件第一卷由河南招标采购服务有限公司负责解释。

第三章 合同基本格式（参考）

合 同

编号：（招标编号）

甲方：郑州市教育局电化教育馆

乙方：

根据河南招标采购服务有限公司所签发的“**项目”的中标通知书和招标文件以及乙方投标文件，经甲乙双方协商，就甲方向乙方采购***项目（以下简称本项目）相关事宜达成一致意见，现签订本合同内容如下：

一、项目概况

1.1 项目名称：

1.2 项目地点

1.3 项目主要内容：

二、采购设备明细

2.1 设备清单：

甲方采购的设备清单详见本合同附件《设备分项报价一览表》

2.2 合同价款：

本合同第 2.1 款中全部设备的合同价款共计___元（大写： 元整），该合同价款中已包含甲方购买的全部设备及所有相关产品价款、运输费用、安装调试费用、培训费用、服务费用、税金及乙方合理利润等一切相关费用。

三、合同价款的支付

内容：***

四、交付

4.1 交付时间：乙方须自本合同签订之日起 60 个日历天内甲方交付本项目全部设备。

4.2 交付地点：甲方指定地点。

4.3 交付方式：乙方负责自费将设备送达至甲方指定交付地点并完成安装、调试。不可抗力原因造

成的中途耽搁，乙方应将就有关情况尽快告知甲方。

五、验收

5.1 本项目完工并验收条件后，乙方须按项目验收有关规定向甲方提交完整验收资料。

5.2 甲方应在其交付的设备安装、调试完成并正常运行之日起 15 日内组织有关专家进行验收、填写设备验收证明，并应将该设备验收证明交付郑州市人民政府采购办公室和乙方为付款依据。

六、甲方权利与义务

6.1 甲方负责协调本项目各种工作。

6.2 甲方负责协调各相关部门配合乙方实施本项目。

6.3 甲方应按照本合同约定支付合同款项。

七、乙方权利与义务

7.1 乙方指定代表___（职务：销售助理，联系电话：_____）处理关于本项目与甲方一切相关的业务事宜，并保证本项目的整个实施过程及时、安全。

7.2 乙方须向甲方提供软件开发、硬件集成、软硬件实施部署等工作计划，并按照甲方确认的计划开展工作。

7.3 乙方须严格按照招、投标文件要求实施本项目。

7.4 乙方负责项目资料整理、归档工作并向甲方移交项目资料。

7.5 乙方保证按投标文件、甲方业务需求提供本次项目所需软、硬件产品及维修服务等。

八、培训及售后服务

乙方须按照本合同附件三《售后服务承诺书及客户培训计划》及招、投标文件中相关要求为甲方提供培训及售后服务。

九、违约责任

9.1 乙方所提供设备及软件的性能、技术标准等不符合招、投标文件及本合同规定的，甲方有权视具体情况解除本合同，届时，乙方除须退还甲方已付全部合同价款外，并须按照本合同第 2.2 款约定的合同价款金额 20%的标准向甲方支付赔偿金，甲方实际产生的损失超过前述金额的，乙方并须另行赔偿。

9.2 除不可抗力及甲方因素外，乙方未在本合同规定的期限内完交付的，每逾期一日，须按照本

合同第 2.2 款约定的合同价款金额 3%的标准向甲方支付逾期违约金；拖延超过三个月时，甲方并有权视具体情况解除本合同，届时，乙方除须退还甲方全部已付合同价款外，并须按照本合同第 2.2 款约定的合同价款金额 20%的标准向甲方支付赔偿金，甲方实际产生的损失超过前述金额的，乙方并须另行赔偿。

9.3 除乙方原因或不可抗力因素外，甲方逾期支付合同款项的，每逾期一日，须按照本合同第 2.2 款约定的合同价款金额 0.1%的标准向乙方支付逾期违约金。

9.4 甲方无正当理由拒绝验收的，须按照本合同第 2.2 款约定的合同价款金额 3%的标准向乙方支付违约金；逾期超过三个月未验收的，乙方并有权解除本合同。

9.5 如因乙方设备或软件致使甲方受到第三方追究侵犯其专利权、商标权、著作权或其他知识产权法律责任的，乙方应赔偿由此造成的全部甲方损失（含律师费、诉讼费等）；如因此影响甲方正常使用设备的，按本合同 9.2 款约定处理。

十、合同文件及解释顺序

10.1 组成本合同的文件及解释顺序为：招标文件、中标通知书；本合同及补充条款、投标书及其附件；标准、规范及有关技术文件。

10.2 合同履行过程中，甲方、乙方有关本项目的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

十一、合同生效及其他

11.1 本合同未尽事宜由甲乙双方另行协商并签订书面补充协议。

11.2 发生争议双方协商解决不成的，由甲方所在地人民法院管辖。

11.3 本合同经双方代表签字并盖章后生效。

11.4 本合同一式陆份，甲方执肆份，乙方执贰份，均具有同等法律效力。

甲方：郑州市教育局电化教育馆 乙方：_____ 代表人：

地址：河南省郑州市南阳路 314 号 地址：_____ 代表人：

签订日期：2018 年 月 日

合同附件：1、设备分项报价一览表；2、主要设备（产品）规格一览表；3、售后服务承诺书及培训计划。

第四章 投标文件相关格式

1. 投 标 书

致：（采购代理机构名称）

根据贵方的投标邀请（招标编号），签字代表（全名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述文件正本一份和副本___份，并对之负法律责任。

1. 法定代表人授权书
2. 投标人资格证明文件
3. 开标一览表
4. 主要服务内容分项报价一览表
5. 技术规格/商务条款偏差表
6. 按招标文件投标人须知和商务技术条款要求提供的有关文件
7. 金额为人民币_____元投标保证金

据此函，签字代表宣布同意如下：

1) 所附投标报价表中规定的应提供的项目投标总价为人民币_____，（大写）_____。

2) 如果我们的投标文件被接受，我们将按招标文件的规定签订并严格履行合同中的责任和义务。

3) 投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4) 本投标自开标日起有效期为___天。

5) 如果在规定的开标时间后，投标人在投标有效期内撤回投标，其投标保证金将被贵方没收。

6) 投标人承诺，与招标方聘请的为此项目提供咨询服务及任何附属机构均无关联，非招标方的附属机构。

7) 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

投标人代表签字：

电话：

投标人名称（公章）：

邮政编码：

日 期：

2. 投标人资格证明文件

1. 法人代表授权书；
2. 供应商营业执照复印件；
3. “招标项目资料表”中要求的财务审计报告复印件；
4. 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料复印件；
5. 在“信用中国”网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”（<http://www.creditchina.gov.cn/>），以及在“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）中查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”共3项的查询结果网页扫描件；
6. 投标保证金缴纳凭证；
7. 反商业贿赂承诺书；
8. 最近三年内在经营活动中的“无重大违法记录声明函”

注：投标人针对上述要求内容提供相关证明材料，其中第7、8项为固定格式，分别按照2.7、2.8格式，2.1格式为参照格式，其余格式自拟。

2.1 法定代表人授权书（参考格式）

本授权书声明：注册于（注册地址名称）的（投标人全名）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就招标编号为_____（项目名称）的投标及合同执行，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于____年__月__日签字生效，特此声明。

后附法定代表人及被授权人身份证复印件。

法定代表人签字：

被授权人签字：

被授权人职务：

单位名称（公章）：

2.7 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在（投标项目名称）招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人名称：（公章）

年 月 日

2.8 无重大违法记录声明函

本公司郑重声明：

（单位名称）_____在参加本项目（编号）_____政府采购活动前 3 年内的经营活动中没有重大违法记录。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此声明！

投标人名称：（公章）

日 期：

3. 投标报价表格

3.1 开标一览表

投标人：（此处填名称并盖章）

单位：人民币元

投标包号		项目名称	
投标报价			
服务范围			
服务期限		服务地点	
承诺服务质量			
备注			

投标人授权代表签字：

说明：

1. 与本表同时公开唱标的内容包括对其投标文件的修改或撤回通知、投标价折扣声明、其他采购人认为应该宣读的内容等。

2. 本表为唱标用，加盖公章并签字有效，按投标人须知中要求单独密封提交一份。

3.2 主要服务内容分项报价一览表

投标人（此处填名称并盖章）

项目：（此处填包号）

单位：人民币元

序号	服务内容（事项/产品）名称	实现功能及目标	金额	合计
1				
2				
3				
...
合计金额				

投标人授权代表签字：

3.3 主要设备（产品）规格一览表

投标人名称：_____

项 目：_____

序号	设备名称	品牌型号	规格及技术参数	制造商	原产地 (国)
	...				

授权代表（签字）：

- 说明：
- 1、设备序号应与技术规格表一致。
 - 2、设备规格参数如有详细描述可另作说明。
 - 3、投标人可对该产品的特性和优点作详细的文字说明。

3.4 拟用于本项目主要管理人员

投标人（此处填名称并盖章）

项目：（此处填包号）

名称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的同类项目
一、总部				
1. 项目主管				
2. 其他人员				
二、现场				
1. 项目经理				
2. 项目副经理				
3. 技术负责人				
4. 质量管理				
...				

投标人授权代表签字：

3.5 拟用于本项目主要负责人和技术人员

序号	姓名	性别	年龄	职称	职责/负责领域	执业或职业资格证明	
						证书名称	级别
...		...					

以上证书附复印件。

4. 技术规格和商务条款偏差表

投标人名称：_____

项 目：_____

序号	设备名称	技术参数及要求		对招标文件偏差	描 述	备注
		招标文件	投标文件			
1	名称 1					
	参数名称 1					
	参数名称 2					
					
2	名称 2					
	参数名称 1					
	参数名称 2					
					
					

投标人（盖章）：

授权代表（签字）：

5. 技术方案

6. 售后服务/计划及承诺

投标人必须提供但不限于提供以下内容：

1. 详细说明售后服务的内容、形式、含免费维修时间、解决质量或操作问题的响应时间、解决问题时间、维修单位名称、地点；
2. 技术培训、质量保证措施；
3. 该项目所提供的其它免费物品或服务；
4. 其他投标人认为有必要阐述的内容。

投标单位公章：

日期：

投标人代表签字：

职务：

7. 投标人及投标产品简介

投标人提供但不限于以下内容：

1. 投标人申明信（参照后附格式）；
2. 投标人简介（参照后附格式）；
3. 投标人有关荣誉、实力的相关证明材料；
4. 投标产品介绍；
5. 其他评标标准和办法中要求或涉及的相关证书和其他相关资料以及投标人认为需要提供的。

投标单位公章：

投标人代表签字：

日期：

职务：

7.1 投标人申明信

致：（采购代理机构名称）

为响应你方于____年__月__日发出的（招标编号）投标邀请，下述签字人愿意参加投标，提供招标文件中货物/服务报价表规定的（项目/货物名称），递交下述文件并保证所有陈述是正确的和真实的。

1. 由（制造商/指定代理名称）为（项目/货物名称）开立的授权书，正本一份，副本份（如有要求）。写明我方有权代表制造厂家的货物投标。（当投标人为代理贸易公司时填写）。

2. 我方的资格申明，正本一份，副本__份。

3. 签署人保证资格文件的陈述真实正确的证明。

投标单位

被授权投标代表人

名称：

签名：

地址：

职位：

邮编：

电话：

7.2 投标人简介

一 基本情况

- 1) 投标人名称
- 2) 地址
联系电话、传真
- 3) 成立或/注册日期（提供其营业执照副本复印件）
- 4) 法定代表人
- 5) 制造商名称和地址（如有）
- 6) 投标人所属的集团/财团公司
- 7) 投标人员工总人数：
其中：高级职称人数： 中级职称人数：
管理人员人数： 技术人员人数：
- 8) 投标联系人
联络方式及电话：

二 财务状况

- 1) 固定资产
- 2) 流动资产
- 3) 长期负债
- 4) 流动负债
- 5) 资产净值
- 6) 有关开户银行的名称、地址
- 7) 最近三年每年的营业总额

年份	业务总额	国内	出口

三 技术设备、人员状况

（根据自身情况自行设计格式阐述）

四 供应投标货物或服务经验（业绩）

- 1) 最近三年代表性销售记录
- 2) 成功运行两年以上的供货合同
- 3) 近三年中代表性类似项目最终用户单位

名称地址	签约日期	服务事项及名称	销售数量	合同额

兹证明以上陈述是真实的、准确的，所提供的资料和数据均已提供，我们同意按贵方要求出示有关证明文件。

五 业绩及目前正在执行合同的情况

(根据自身情况自行设计格式阐述)

日期：_____

投标人名称：_____

授权代表签字：_____

电话及传真号码：_____

8. 投标人认为有必要提交的其他文件

9.1 政府采购投标担保函

编号：

（采购人或采购代理机构）：

鉴于（以下简称“投标人”）拟参加编号为 的项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，服务商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应服务商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 违反招标文件规定的应当没收投标保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币 元（大写 ），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起 个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在 个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其他情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方

亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

说明：投标人可以选择以投标担保函的形式缴纳投标保证金，不选择该方式则不需提供担保函。

9.2 政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于你方与 _____（以下简称服务商）于 ____年__月__日签定编号为 _____ 的《_____ 政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，服务商应在 ____年__月__日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应服务商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在服务商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的 ____%，数额为 _____ 元（大写 _____），币种为 _____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至服务商按照主合同约定的供货/完工期限届满后 ____日内。

如果服务商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明服务商违约事实的证明材料。

如果你方与服务商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供 _____ 部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的判决书、调解书，本保证人即按照检测结果或判决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在 ____个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其他情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与服务商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与服务商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使服务商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与服务商的另行约定，全部或者部分免除服务商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成服务商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

说明：投标人可以选择以履约担保函的形式缴纳履约保证金，不选择该方式则不需提供担保函。

9.3 中小企业声明函

（属于中小微企业的填写，不属于的无需填写此项内容）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小微企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人代表签字：

日 期：

1. 若投标人属于监狱企业\小\微型企业，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件或由企业所在地的县级以上中小企业主管部门出具的中小企业认定证书和中小企业声明函，否则不予认可。

2. 中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准进行核定。

3. 对于监狱企业和投标人及投标产品生产商均为小型、微型企业的，评标价格扣除按财库[2011]181号文件中最低比例 6%扣除。

4. 小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

第二卷

第五章 招标项目资料表

本表关于要采购的货物的具体资料是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。此投标资料表带“*”的为投标人必须满足的商务条件，如不满足，可能导致无效投标或投标不予接受。

条款号	内 容
说 明	
1	采购人名称：郑州市教育局电化教育馆
2	招标代理机构名称：河南招标采购服务有限公司 电话：0371-65950562
3	<p>*投标资格要求：</p> <p>1. 具备政府采购法第二十二条规定的条件，提供下列材料：</p> <p>1.1 具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>1.6 法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；</p> <p>3. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单【查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)】，政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商【查询渠道：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)】，拒绝参与本项目政府采购活动；</p> <p>4. 本项目不接受联合体。</p>
4	投标语言：中文，投标人提供的外文资料应附有相应的中文译本
投 标 报 价 和 货 币	
5	投标报价为：目的地交货价（含税、安装调试、运杂费等工程所需费用）。

	<p>相关费用（由中标人承担的费用）：包括中标服务费、税费、清关、银行手续费、安装、调试、运保、装卸费、培训、售后服务等相关费用。</p> <p>评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p> <p>中标人缴纳中标服务费，包 1、2 贰万，包 3、4 壹万</p>
6	<p>投标货币：人民币</p>
<p>投 标 书 的 编 制 和 递 交</p>	
7	<p>资格证明文件：</p> <p>*1. 投标供应商营业执照副本复印件（加盖公章）；</p> <p>*2. 法人授权书；</p> <p>*3. 提供 2017 或 2018 年度财务审计报告复印件；</p> <p>*4. 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料复印件（至少应提供 2019 年 1 月 1 日以来至少 1 个月的缴纳税收和社保基金的证明材料）；</p> <p>*5. 参加政府采购活动近 3 年内在经营活动中“无重大违法记录声明函”； （以上 3、4、5 项要求中，如有投标人成立时限不足要求时限的，由投标人根据自身成立时间提供证明资料。）</p> <p>*6. 反商业贿赂承诺书；</p> <p>*7. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单查询结果网页打印件加盖公章【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）】；政府采购严重违法失信行为记录名单的查询结果网页打印件加盖公章【查询渠道中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】。</p> <p>查询及记录方式：开标当日采购人或采购代理机构保有对投标人提供的查询结果进行复查的权力，并以采购人或采购代理机构的查询结果为准，并将复查结果网页打印、签字并存档。采购查询之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据，供应商自行提供的与网站信息不一致的</p>

	其他证明材料将不作为评审依据。
8	业绩要求：（详见评分标准，以评分标准业绩要求为准。）
9	<p>货物技术证明文件：</p> <p>1. 投标人必须提供详细描述主要产品性能特点的原厂商技术文件、厂家正规彩页及产品说明资料供评标参考，并保证这些技术证明材料与投标货物的真实功能、性能参数的一致性；否则视为技术不满足；</p> <p>（投标人技术证明文件如未提供或不满足，则视为技术不满足，给予技术扣分处理。）</p> <p>*2. 国家实施生产许可证管理的产品应提供生产许可证（提供复印件）。已列入国家强制性产品认证的产品应提供通过国家 3C 认证的有关证明材料；</p> <p>*3. 国家相关部委针对节能产品、环境标志产品出台了相关调整优化政府采购执行机制，并颁布《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（市场监管总局 2019 年 4 月 3 日下发）（以下简称“机构名录”）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）（以下简称“节能清单”）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）（以下简称“环保清单”）。根据要求，投标产品如有中属于“节能清单”中标记“★”产品的，必须提供经过“机构名录”中的认证机构出具的“节能产品认证证书”，未提供的按无效投标处理。</p> <p>4. 其他政府采购政策功能体现见“附件：评标标准和评标办法”要求；</p> <p>5. 投标货物的制造、安装和检验标准；</p> <p>6. 按技术规格规定提供备件和专用工具清单。</p> <p>7. 质保期外运行所需的随机备件、备品备件和易损件，应详细列出名称、规格、数量及单价。</p>
10	<p>*投标保证金金额：不少于预算金额的 1%；</p> <p>*缴纳形式：投标保证金应当以转账或者金融机构、担保机构出具的保函</p>

	<p>等非现金形式提交。(投标截止时间前必须到达招标机构银行帐户)。投标文件中需附招标代理机构出具的保证金收据或转账凭证(提供转账凭证须另附基本户证明)。接收保证金银行账户信息如下:</p> <p>开户行: 广发银行郑州行政区支行</p> <p>户名: 河南招标采购服务有限公司</p> <p>帐号: 8898516010005452</p> <p>投标保证金应在投标有效期截止日后(20)天内有效。</p>
11	*投标有效期: 从开标之日起 60 天。
12	<p>投标文件递交: 正本份数: 壹份, 副本份数: 陆份。正本和副本内容必须一致(投标文件副本可以是正本完整的复印件)。投标文件正本单独密封, 所有副本可一起密封; 开标一览表和投标文件电子版存储媒介一并单独密封提交或把密封后的包装粘贴在正本密封包装的外侧一并提交。投标人采用其他密封包装方式但是足以保证投标文件密封提交的也可以被认可。</p>
13	投标文件递交至: 河南招标采购服务有限公司四楼开标大厅
评 标	
14	<p>中标候选人推荐数量: 按照有效投标人得分从高到低的顺序推荐壹名</p> <p>评标方法: 综合评分法, 见附件: 评分标准</p>
15	<p>交货期: 合同生效后 60 日内完成安装、调试、验收并交付使用。</p> <p>付款方式: 产品/设备到达指定地点正常运行或服务任务完成并验收合格之后支付合同价款的 95%, 自验收合格并交付甲方使用之日起连续正常运行 90 日后, 支付剩余合同价款的 5%。</p>
授 予 合 同	
16	合同将授予综合得分最高的投标人。
17	合同数量增减范围: 无

第六章 合同条款资料表

本表关于要采购的货物的具体资料是对合同条款的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

序号	内容
1	买方名称：郑州市教育局电化教育馆 交货地点：用户指定地点
2	履约保证金金额：
3	备品备件要求：投标人自行承诺。
4	应提供的服务（包括但不限于以下内容）： 1. 中标人在接到用户的服务请求后要求 30 分钟内响应，响应后不超过 4 小时到达故障现场，修复故障或提供服务； 2. 维护期内要求每年至少完成 4 次巡检，并出具检查报告，维护期结束提供维护服务报告； 3. 服务期内，提供两名驻场工程师的服务，供用户保障 5x9 实时服务响应及故障现场处理。
5	验收及付款程序： 1、验收：需方在供方所交的货物安装、调试，正常运行 15 日内进行验收，填写设备验收证明。由中标方将验收证明一式五份上报郑州市教育局电化教育馆，由郑州市教育局电化教育馆组织有关专家进行复验，复验合格后，交市财政局政府采购监督管理办公室和中标方作为付款依据。

第七章 招标项目需求及技术规格要求

一、招标项目概况

本次采购项目为郑州教育资源应用及课题研究平台建设项目，共分为四个包，分别为郑州教育资源应用综合运行平台项目（一期）、郑州教育数字图书馆改版升级维护、中小学班班通优质教学资源升级维护、课题协同研究平台建设及应用。

二、项目需求

货物需求一览表

包号	名称	预算 (万元)	完工期	交货地点
1	郑州教育资源应用综合运行平台项目（一期）	280	合同生效后 60 日内完成设备 安装、调试、运 行	郑州市 教育局 电化教 育馆
2	郑州教育数字图书馆改版升级维护	354.9		
3	中小学班班通优质教学资源升级维护	200		
4	课题协同研究平台建设及应用	235		

核心产品：包 1：教育资源应用综合运行平台；包 2：数字图书馆资源；包 3：优质教学资源；包 4：课题协同研究平台

投标人投标报价不得超出采购预算，否则将被视为无效投标。

三、技术要求

包 1：郑州教育资源应用综合运行平台项目（一期）

一、项目背景

2013 年郑州智慧教育建设正式起步，着力打造郑州教育资源公共服务平台，平台通过资源自建、征集、汇聚等多种方式实现了海量教育教学资源的汇聚，并在资源体系基础上增设畅言教学助手、知网资源等资源和教学应用，按照“规范、开放、协作、共建、共享”的要求和“平台+资源+服务”的模式，为郑州市智慧教育建设打造了一个优质资源共享的教育资源云平台。

平台经过四年的不断补充和完善，已经发展成为我市核心的教育资源共建共享平台，发挥了信息技术对教育综合改革的支撑引领作用，促进了教育质量提升，推进了郑州教育均衡发展。

庞大的资源数据给用户也带来了选择的困扰，平台自身的发展也面临着服务质量、交互效率、数据安全和投入效益等多重拷问，另一方面，大量的用户、资源和应用数据仍处于“沉睡”状态，其真实价值与能量仍未得到有效发掘和释放，教育资源公共服务平台进入发展的瓶颈期，如何从量的积累实现质的飞跃是平台面临的具体挑战。

因此提出建设郑州教育资源应用综合运行平台项目，以“平台互联互通”推动教育资源公共服务体系建设，用户通过资源综合运行平台可访问优教班班通、畅言教学助手、知网数字图书馆等资源或专业教学应用，实现区域内优质教学资源的共享，为用户提供跨平台资源检索、个性化资源推送、资源收藏或推荐功能，并在现有的建设成果上遵循河南省教育资源公共服务平台（以下简称“省平台”）互联互通规则和数据交换方式，实现区域平台与省平台的用户统一身份认证和区域平台的应用统一接入，与国家、省全面建成一体化教育资源公共服务体系，围绕郑州市加快推进“郑州国家中心城市”建设要求，积极发展“互联网+教育”，进一步推进、完善“三通两平台”建设，夯实郑州教育资源公共服务基础，打造智慧教育示范项目。

二、项目目标

1、建设“应用中心”。在统一认证平台支撑下，实现优教班班通、畅言教学助手、知网数字图书馆、已建设各类教育管理类应用等应用统一入口，并通过省开放平台订阅国家和省级公益化应用服务用于我市平台呈现，满足我市应用特色发展需求；

2、符合国家及省平台资源元数据规范实现本地个性化资源管理，可通过开放平台可订阅国家和省级公益化资源服务，用于国家-河南-郑州三级资源呈现，满足区域教育资源服务均衡发展需求；

3、建设信息化活动统一入口和活动资源聚合库。承接全市各式各样的教育教学比赛活动，实现教师线上提交资料和作品，评委线上评审作品，提高效率的同时保障活动的公平性，进而为信息化活动形成专题资源展示；

4、建设个性化资源应用门户。为用户提供跨平台资源检索、个性化资源推送、资源收藏或推荐功能，同时满足省、市平台门户共存需求，与省平台门户、空间保持相对独立，师生可根据需要选择合适的服务；

5、建设教育资源应用大数据中心。建构大数据支撑基础模块，采集用户应用各类资源的行为数据，通过分析教育资源应用数据，及时、准确了解区域教育发展现状与真实需求，促进教育资源的优化配置。

三、项目实施原则（包括但不限于）

可行性原则	本项目依托教育云基础平台，按照“云+端”进行架构设计，承载各类教育资源和应用，根据应用场景形成基础支撑平台、一体化学习平台、教育管理公共服务平台。本项目建设应用为重点，以应用促建设，充分发挥信息技术在教学和管理方面的优势，加快教育内容数字化、教育方法现代化、教育手段多样化、教育管理科学化的步伐，切实发挥信息技术在应用中的先导作用，提高信息化建设的实效性。
安全性原则	本平台需要在整体运行和访问性能方面要满足多用户访问以及多业务并发的处理需求。
先进性原则	平台的应用部署、资源存储、网络管理和云计算能力均是基于先进的技术和平台。
管理性原则	易管理性：系统要充分考虑系统的可管理性； 易维护性：系统应具备自检、故障诊断及故障弱化功能，在出现故障时，应能得到及时、快速的维护及故障管理等。

扩展性原则	资源平台提供资源接口，资源平台可以接入外部资源平台的资源，平台内的应用系统可以通过资源接口检索和调用资源平台的资源，应用系统生成的资源也可以通过资源接口保存到资源平台。平台可实现与国家资源平台和省平台的对接，实现单点登录，依据国家资源平台统一的资源编目标准实现资源互通来访问和使用本级及上级平台资源。
-------	--

四、详细技术要求

（一）平台性能要求

平台是一个具有高度的可靠性、可用性、开放性，支持多终端与多种交互方式的教育信息化支撑服务平台。平台及应用设计规模性能应支持不低于：“20 万用户、5 万在线、1 万并发”。主要性能指标如下：

1、平台的统一性：平台所有应用采用统一的、面向服务的体系架构，支持分布式、全局式应用扩展。

2、平台的规范与标准性：具有统一的资源及信息存储与传输的标准，资源及信息的格式、描述和包装须按照国家相关建设规范与标准执行，保障教育资源与信息共享与交换。具有标准化系统接口和数据格式。

3、平台的开放性：基于目前先进的开发技术和标准开放，具备跨平台运行支持能力，可以运行在多种硬件平台和操作系统平台上。原则上采用开源体系架构。

4、平台的易用性：页面布局合理，功能操作简便，系统结构清晰。浏览普通页面响应时间不大于 3 秒。导出 Excel 或 XML 文件时间不大于 5 秒。

5、平台的高并发性：统一信息门户单向信息浏览支持 20 万用户同时在线，可根据需要进行平台内各个集群扩展，从而提高并发性能扩展。满足高并发流的音视频点播、用户相互交流、资源上传下载。

6、平台的高存储性：系统应支持不低于 5T 的业务数据存储、1T 的数据库数据存储以及 30T 的文件数据存储。

7、平台的安全性：系统部署环境建立在网络防火墙内。采用登陆密码 MD5 加密。网站防止 SQL 注入漏洞、使用验证码技术、数据备份机制、数据恢复机制，具备全面的内容审查和监控措施，确保网络安全、访问安全和数据安全，符合国家信息系统安全等级保护的二级要求。

8、平台的可扩展性：支持现有环境下用户并发量、存储量等平滑扩展和硬件按需扩展需求，在未来信息量、用户量不断扩大的情况下，系统能够同步扩展增长。

9、平台的可移植性、可重用性：具有较强的可移植性、可重用性，保证在将来发展中迅速采用最新出现的技术、适应硬件系统升级以后的平台、长期保持系统的先进。

10、平台的兼容性：与互联网互联互通，满足不同用户在多种网络环境实时接入。兼容多种终端，如 PC、移动智能终端等；兼容多种浏览器模式。

11、平台的可管理性：良好的管理、监控手段，提供对系统各模块、局域网络、服务器、操作系统、数据库及应用等进行管理监控手段，具备有限自恢复，多种方式进行报警。

（二）建设内容及要求

序号	内容	说明	单位	数量
1	基础支撑平台	1、网络学习空间。 聚合已有资源和管理类业务系统，实现人人通空间与业务系统融合、互通。 平台提供对各区县、学校平台的映射虚拟能力，实现映射平台与上级平台互联互通，实现映射平台的自主独立管理。 2、开放平台：提供第三方系统的自主快速接入和定制开发能力。 3、应用监控：提供基于用户、空间、资源和应用的监控。	套	1
2	教育管理应用接入	实现现有教育管理类应用接入，接入内容包括访问入口、用户认证、访问日志等。	套	1
3	活动管理	承接全市各式各样的教育教学比赛活动，实现教师线上提交资料和作品，评委线上评审作品。	套	1
4	数据业务分析	1、建构大数据支撑基础模块，采集用户应用各类资源的行为数据，通过分析教育资源应用数据，及时、准确了解区域教育发展现状与真实需求； 2、实现教育资源公共服务平台和教育管理公共服务平台之间数据的融通，强化支撑个性化、适应性学习与教学的服务能力,促进教	套	1

2.1 基础支撑平台技术参数

指标项	技术参数要求
网络学习空间	<p>为单位机构、教研员、教师、班级、学生、家长等提供网络空间服务功能。系统由用户主页展示空间、用户应用空间、用户管理空间三部分组成。</p> <p>各类空间功能如下：</p> <p>1、单位机构空间：主要有单位展示空间和管理空间组成。包含机构基本信息管理、机构新闻发布、公告栏管理、广告栏管理、留言本管理、友情链接管理、三级栏目管理、网站模板管理、模板样式管理、机构相册管理、空间资源管理、空间互动交流、教研与培训、学籍管理、校舍管理、问题调查及反馈、名师工作室、网络备课、在线学习、教育科研管理、教育评价等应用，可在个人空间自由增加和删除。</p> <p>2、教研员空间：主要有教研员展示空间和管理空间组成。包含个人基本信息管理、私信管理、网盘管理、个人相册管理、个人文章管理、个人主页管理、个人记事本、个人动态、我的轨迹、我的收藏夹、空间资源管理、空间互动交流、我的话题、名师工作室、在线学习等应用，可在个人空间自由增加和删除。</p> <p>3、教师空间：主要有教师展示空间、个人应用和管理空间组成。包含个人基本信息管理、私信管理、网盘管理、个人相册管理、个人文章管理、个人主页管理、个人记事本、个人动态、我的轨迹、我的收藏夹、我的课程、我的班级、我的学校、我的书架、网上作业批阅、空间资源管理、空间互动交流等应用，可在个人空间自由增加和删除。</p> <p>4、班级空间：主要有班级展示空间和管理空间组成。包含班级公告管理、班级相册管理、班级黑板报管理、班级课表管理、班级论坛管理、班级教师管理、班级学生管理、班级成长记事本、班级事务管理、空间资源管理等。</p>

	<p>5、学生空间：主要有学生展示空间、个人应用和管理空间组成。包含个人基本信息管理、私信管理、网盘管理、个人相册管理、个人文章管理、个人主页管理、个人记事本、个人动态、我的轨迹、我的收藏夹、我的班级、我的学校、空间资源管理、空间互动交流等应用，可在个人空间自由增加和删除。</p> <p>6、家长空间：主要有家长个人应用和管理空间组成。包含家长基本信息管理、家校沟通、空间互动交流等应用，可在个人空间自由增加和删除。</p>
站群管理	<p>应根据本地化特色需求定制一套页面风格模板，并充分利用已有的网页数据，发布一个全新的平台窗口。提供平台后期运行后台信息发布服务，实现平台空间及子站群的空间管理、内容管理、风格布局、基础管理和统计分析等功能。</p> <p>技术参数包括：</p> <p>1. 空间管理</p> <p>维护教育系统和下属学校空间的基本信息。包括空间名称、分页条数、空间描述、所属机构、版权信息、底部图片、图片链接。</p> <p>系统采用静态化页面的形式生成首页及二级列表，在空间维护中可手动重新生成一次页面。</p> <p>△2. 内容管理</p> <p>(1) 栏目管理</p> <p>栏目即为空间的导航菜单，栏目可分为两级。栏目用于承载文章、图片、视频等内容。不同的空间拥有不同的栏目，实现空间群的每一个空间完全个性化设定栏目内容。</p> <p>(2) 文章管理</p> <p>对文章进行维护管理，文章由文章标题、文章内容、文章图片、所属栏目、发布时间组成，还可将文章同时分享到其他空间，复制或移动至其他栏目，文章中支持上传和下载附件。</p> <p>(3) 专题管理</p> <p>专题与栏目类似，专题不显示在导航条中，创建完成的专题可以作为布局内容的放置在页面的上显示。专题可以创建若干子类型，然后将专题文章与专题类型相关联，完成专题内容的制作。</p> <p>(4) 图片专辑</p> <p>图片的集合，可将若干相关的图片上传到专辑当中。在布局时可将图片专辑放置在空间中，并选择展现方式，从而实现在空间中图片的展示。</p> <p>(5) 视频专辑</p> <p>视频的集合，可将若干相关的视频上传到专辑当中。在布局时可将视频专辑放置在空间中，并选择展现方式，从而实现在空间中视频的在线点播。</p> <p>(6) 评论管理</p> <p>对空间内的文章、专题文章、图片、视频内容的评论加以管理，可对评论内容审核及删除。只有审核通过的评论内容才能够在空间中显示。</p> <p>(7) 友情链接</p> <p>在空间中挂接其他空间的链接，达到快速跳转的目的。友情链接包含文字和图片两种展现方式。</p> <p>3. 风格布局</p> <p>(1) 版式布局</p> <p>设置空间的布局及显示内容，利用可视化拖拽布局方式，所见即所得完成空间的布局和风格设置，支持在线预览布局后的网页效果。布局时可逐行布局，布局行具备多种比例选择。</p> <p>(2) LOGO 设置</p> <p>将空间的 LOGO 分为空间名称、背景图片、装饰挂件三部分，用户可灵活调整任意一部分，</p>

	<p>最终组合成为完整的、美观的 LOGO。</p> <p>(3) 导航设置 对空间的导航进行设置，可设置栏目的展开方式为横向或纵向，系统提供若干颜色风格的导航样式，以便能和整体空间颜色风格搭配。</p> <p>(4) 模板中心 系统提供不低于 10 套（红色、蓝色、绿色、黄色、橙色、灰色等）颜色风格的现成的模板，模板将改变空间的 LOGO、导航风格和主体内容风格，使空间整体颜色风格协调美观。</p> <p>4. 基础设置</p> <p>(1) 用户管理 维护系统内所有的用户信息，包括用户的账号、密码、真实姓名、所属机构、邮箱。为用户分配空间及相应角色。</p> <p>(2) 机构管理 管理系统中的机构信息，支持以树形结构管理教育系统、教师进修学校、中小学校。每一个机构都拥有门户空间空间，且一个机构可以拥有不止一个空间，达到同一学校不同校区可分别建站的目的。</p> <p>(3) 角色管理 维护系统内角色，不同的角色具备不同的功能权限，为不同的用户分配相应的角色，使用户具备相关操作功能。</p> <p>(4) 权限管理 维护系统内所有功能菜单信息。</p> <p>(5) 栏目分配 为系统中用户分配其所属空间中能够上传文章的栏目。</p> <p>5. 统计信息</p> <p>(1) 站内统计 按照空间进行统计，统计空间内全部注册用户数量、栏目数量、专题、文章数量、图片数量、视频数量、投票数量、横幅数量、友情链接数量、广告数量。</p> <p>(2) 按栏目统计 统计栏目、子栏目下的文章数量。</p> <p>(3) 工作量统计 统计人员发表文章、图片、视频等内容的数量，支持按照空间筛选统计。</p>
开放平台	<p>1. 开放服务集成管理平台</p> <p>(1) 建设遵循标准、安全、集成、开放、服务原则的开放服务集成管理平台，将平台上的基础数据和平台能力以开放接口的方式，供第三方应用申请使用，以实现能力的共享和教育服务生态的构建。</p> <p>(2) 开放服务集成管理平台的管理人员可以对应用的整个生命周期进行管理监控，确保应用生态的健康发展。</p> <p>(3) 开放服务集成管理平台采用严格的准入机制和审核制度，确保用户数据和各业务系统的安全。</p> <p>(4) 开放服务集成管理平台提供标准的对外开放接口规范和第三方系统接入规范，以实现第三方系统的自主快速接入和定制开发。</p> <p>*2. 应用集成系统</p> <p>(1) 应用集成系统制定相关接入标准和规范，为第三方应用服务提供一个集成开发环境。</p> <p>(2) 应用集成系统提供资源、内容、用户、认证、消息等多种数据接口和多个基础能力</p>

	<p>服务。</p> <p>(3) 应用集成系统提供详实的开发文档和在线调试工具及 SDK 文档, 将平台的资源、技术、能力、服务等进行开放, 便于第三方应用提供商精准化快速接入。</p> <p>(4) 应用提供商可通过应用集成系统进行应用的接入、测试、上线及下线的全生命周期的管理。</p> <p>(5) 应用集成系统整合平台支持服务化架构和多种服务协议的接入, 提供服务的检索、订阅和测试等功能。</p> <p>(6) 应用集成系统实现服务调用的安全访问控制、调度和监控等。包括: 开发者注册登录、开发者的管理、应用管理、API 管理、配置管理、API 统计、消息中心、监控管理。</p> <p>3. 开发者账户注册与登录</p> <p>企业接入应用首先在平台注册成为开发者账户, 填写企业信息, 提交到平台审核, 管理员审核通过后, 开发者账号即可登录本平台。</p> <p>4. 开发者应用的接入</p> <p>开发者申请 API 接口完成后, 便可以接入应用。向平台申请接入应用前, 需填写接入应用的属性, 然后提交到平台审核是否允许该应用接入。</p>
应用监控平台	<p>1. 用户监控: 用户监控基于平台用户发展情况和活跃情况提供数据监控分析。主要包括平台用户重点指标总览(使用用户、活跃用户)、区域排行、趋势分析、用户明细数据列表等功能, 通过时间趋势图、饼图、柱状图、数据列表等控件进行数据展现并支持数据列表导出。</p> <p>2. 空间监控: 空间监控基于平台用户和机构空间, 提供个人/机构空间开通情况和活跃空间情况数据监控。主要包括平台空间重点指标总览(开通率、活跃率)、区域分布、趋势分析、空间明细数据列表等功能, 通过时间趋势图、饼图、柱状图、数据列表等控件进行可视化展现并支持数据列表导出。</p> <p>3. 资源监控: 资源监控基于平台资源共建共享机制, 提供资源建设分布和资源使用情况数据监控分析。主要包括平台资源重点指标总览(资源建设总量、学科资源、专题资源、UGC 资源、教材覆盖率、课目覆盖率)、资源总量分布、UGC 资源上传和趋势分析、资源使用分析以及资源明细数据等功能, 通过时间趋势图、饼图、柱状图、数据列表等控件进行可视化展现并支持数据列表导出。</p> <p>4. 应用监控: 应用监控基于平台融合的多产品应用, 提供应用接入情况和使用情况数据监控分析。主要包括平台应用重点指标总览(应用接入数量、应用使用人数、应用使用次数、应用浏览次数)、应用使用排行、区域使用排行、应用明细数据列表等功能, 通过时间趋势图、饼图、柱状图、数据列表等控件进行可视化展现并支持数据列表导出。</p>

2.2 教育管理应用接入技术参数

指标项	技术要求
教育管理应用接入	<p>*1. 接入教育管理应用包括: 电子公文交换系统、财务综合管理系统、教育管理信息上报系统、中小学电子学籍管理系统、教研室教学评价与管理信息服务平台、郑州市中小学课堂教学达标评优活动管理平台、教科所论文与成果上报系统等;</p> <p>2. 接入内容包括用户、认证、消息等接口;</p> <p>3. 实现教育管理应用访问的安全访问控制、调度和监控等。</p>

2.3 活动管理技术参数

指标项	技术要求
-----	------

活动创建	<p>1. 活动创建功能满足教师、各级管理员和机构的多样化的活动评比需求。教师、学校工作人员、机构工作人员均可创建活动。各角色创建管辖区域内的活动。教师可创建针对本班级的活动；学校工作人员可创建针对本校的活动；机构工作人员则可创建机构所在区域及其下属区域的活动。</p> <p>2. 教师和各级管理员、机构用户可通过填写活动名称、对象、时间、范围、流程、活动赛制、作品要求等信息，创建任意资源评比类型的活动，支持一个活动多种资源类型的上报评比功能。</p>
活动管理	<p>活动管理包含活动基础设置、成员管理、结果管理、证书管理、统计管理、投票管理、评论管理。</p> <p>1. 活动基础设置，实现活动主题管理、活动赛制管理、活动宣传管理、内容管理、活动方案管理、评审标准管理、证书模板管理等功能；活动创建人员可对创建的活动进行管理、上线和删除操作，设置活动的上线状态。</p> <p>2. 成员管理，实现对整个活动过程中的活动成员进行管理，包括对参赛人员、评审专家、子管理员的管理。支持自定义活动的评审专家和给评审分配作品评审权限功能。</p> <p>3. 结果管理，实现对活动结果的作品奖项设置和活动结果公告展示功能；</p> <p>4. 证书管理，实现对活动获奖用户颁发电子获奖证书功能。</p> <p>5. 统计管理，实现活动参赛作品按照报名区域、作品区域分布、作品按照学段统计和按照学科统计的功能。可分别查看柱状图、饼图和走势折线图。</p> <p>6. 投票管理，实现对活动投票环节的活动投票监控功能。活动创建人员在“投票管理”中可以查看所有投票用户投的每一个作品的票数。</p> <p>7. 评论管理，实现用户对作品的评论列表和评论黑名单管理功能。管理用户作品的所有评论、可删除评论、将该评论人加入黑名单。</p>
活动展示	<p>1. 活动展示：创建并上线的活动，会在活动前台进行展示。实现活动首页展示功能，如活动通知、活动方案、评审标准等；活动作品展示功能展示参赛用户上传的作品集中展示功能。</p> <p>2. 活动排行：实现按照活动达人、学段、学科等排行榜功能。</p> <p>3. 结果公告：实现对活动的最终结果进行公布展示的功能。</p> <p>4. 作品证书：实现获奖用户查询自己获奖的电子证书功能。</p> <p>5. 作品查看：实现参赛用户及时查询自己上传作品和作品动态查询功能。</p>
活动参赛	<p>1. 用户在活动展示页面也进行活动参赛报名和提交活动作品。</p> <p>2. 活动参赛实现参赛用户按照活动要求进行活动报名，填写个人相关信息。</p> <p>3. 活动参赛实现参赛用户提交活动个人作品展示功能。</p>
作品评审	<p>1. 活动创建者创建活动时可指定活动评审专家，具有专家权限的用户可对活动的参赛作品进行按照活动评审标准进行在线评分功能。</p> <p>2. 活动创建人员创建活动后设定评审标准，可以直接编辑评审标准，也可快速选择评审标准模板。</p> <p>3. 作品评审功能可按照活动赛制进行单级和多级评审。</p> <p>4. 活动创建人员给活动添加评审专家后，评审专家登录教学活动后台评审作品；也可在活动展示页面评审作品。</p>
多通道上传作品	<p>活动管理可设置多通道上传活动参赛作品：</p> <p>1. 参赛用户通过本地上传参赛作品。</p> <p>2. 用户通过平台个人空间资源网盘上传参赛作品。</p>

2.4 数据业务分析技术参数

指标项	技术参数要求
区域分析	<p>1. 云平台概况</p> <p>(1) 应支持统计区域所有用户对平台的总访客数和总浏览量；</p> <p>(2) 应支持分别统计区域教职工、学生和家長对平台的总访客数和总浏览量；</p> <p>(3) 应支持按时间统计区域教职工和学生对平台的访客数和浏览量；</p> <p>(4) 时间应支持按过去七天和过去 30 天快捷查询以及自定义设置。</p> <p>2. 应用使用情况</p> <p>(1) 应支持按时间统计区域各业务系统的浏览量和访客数，且支持查看详细业务的浏览量和访客数；</p> <p>(2) 时间应支持按过去七天和过去 30 天快捷查询以及自定义设置。</p> <p>3. 机构访问情况</p> <p>(1) 应支持按时间统计区域的浏览量和访客数；</p> <p>(2) 应支持查看区域各机构的浏览量和访客数；</p> <p>(3) 时间应支持按过去七天和过去 30 天快捷查询以及自定义设置；</p> <p>(4) 学校类型应支持按小、初、高、完全中学、九年一贯制、十二年一贯制分类。</p>
学校分析	<p>1. 云平台概况</p> <p>(1) 应支持统计本校所有用户对平台的总访客数和总浏览量；</p> <p>(2) 应支持分别统计本校教职工、学生和家長对平台的总访客数和做总浏览量；</p> <p>(3) 应支持按时间统计本校教职工和学生对平台的访客数和浏览量；</p> <p>(4) 时间应支持按过去七天和过去 30 天快捷查询以及自定义设置。</p> <p>2. 应用使用情况</p> <p>(1) 应支持按时间统计学校业务系统的浏览量和访客数，且支持查看详细业务的浏览量和访客数；</p> <p>(2) 时间应支持按过去七天和过去 30 天快捷查询以及自定义设置。</p>

(三) 项目管理要求

投标人应就采购人提出的全部要求做出回应，提供切合该项目的整体项目管理方案。

<p>实施方案 要求</p>	<p>投标人需提出满足本项目要求的项目实施方案，主要包括以下几个方面：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、项目实施计划； 2、项目实施保障； 3、项目实施组织架构； 4、项目实施阶段及过程； 5、项目培训计划。
--------------------	--

<p>项目组织和人员要求</p>	<p>在项目组人员构成方面，必须配备如下几类人员：项目经理、系统分析人员、数据分析人员、开发人员、测试负责人、测试人员、系统实施人员、培训人员、文档管理和维护人员等。</p> <p>因为本次招标中只是对各个应用的开发需求提供一个基本要求，为了保证投标人能够正确理解用户需求，最终做出符合实际业务的应用系统。同时合理估算投标人的资源投入。现约定在满足招标书对于应用系统功能要求基础上，为保证个性化开发的实施，投标人保证提供以下数量人力资源投入：</p> <p>在系统建设和质保期内，投标人承诺的项目负责人和开发实施的主要人员未经用户书面同意不得调整。为了验证项目中的质量保证活动是否符合计划要求，同时检查质量保证体系的有效性，以不断完善质量保证体系，投标人内部建立全面的审核制度，配备专门的质量保证人员开展质量保证活动。</p> <p>项目建设期间，投标人必须设置专人在项目建设期间对文档进行检查和管理，项目最终验收后全部移交采购人。</p>
<p>项目文档要求</p>	<p>系统开发应严格遵照国家软件工程规范进行，投标人必须根据开发进度及时提供有关文档，包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、投标文件：《项目开发计划》《配置管理计划》《质量保证计划》 2、需求分析阶段：《软件需求规格说明书》 3、设计阶段：《概要设计说明书》、《详细设计说明书》、《数据库设计说明书》、《接口标准及开发指南》 4、编码阶段：《模块开发卷宗》、《编码规范》 5、测试阶段：《测试计划》、《测试用例记录》、《测试分析报告》 6、试运行/上线阶段：《试运行/上线计划》、《试运行/上线报告》 7、过程文档：《例会记录》、《开发周报》、《开发进度月报》 8、交付使用：《用户手册》、《操作手册》、《系统管理员手册》、《系统安装维护手册》 <p>投标人将向采购人单位提供整个系统的安装光盘、本文所规定文档、源代码、二次开发规范和标准接口说明等；以计算机光盘和纸介质两种形式同时交付，一式三份。</p> <p>项目管理应提交软件开发和实施计划、进度报告、培训计划、培训记录、例会记录以及采购人认为必要的其他文档。</p> <p>未经采购人认可的情况下，所有的技术文件必须用中文书写或有完整的中文注释。</p>
<p>人员组织管理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1、中标人必须针对本项目专门建立一个完善和稳定的管理组织机构。 2、项目实施期间，技术负责人必须长驻现场，接到采购人通知 2 小时内必须到达采购人现场处理问题。在系统实施期间，投标人承诺的项目经理和关键人员未经用户同意不得调整，中标人如中途更换项目经理，必须征得用户同意。中标人必须无条件接受招标人的监督检查，并承担人员不足、不到位所导致的相关质量、进度等违约责任，采购人不支付项目经理等人人工费等一切费用，由投标人自行承担。 3、免费维护期间，中标人如更换项目经理或关键人员，须及时通知用户。 4、对中标人在项目实施过程中出现资源、进度、质量协调控制不力的情况，招标方有权要求更换相关项目人员，中标人必须予以配合，并确保不影响项目建设的进度和质量。 5、投标人必须在响应文件中提出项目组织方案、人员名单及至少两种沟通方式。

<p>计划与进度要求</p>	<p>1、投标人在本项目中标后的五天内必须在项目单位指定的地点进行系统需求调研和开发。</p> <p>2、投标人应在响应文件中必须提出详细的工作方案，明确项目开发方法、所采用的关键技术，项目管理过程，充分分析项目的可行性及存在的风险，提出完善的项目解决方案及项目计划，包括需求调研计划、软件开发计划、测试计划、部署及试运行计划、售后服务计划等，各阶段设立里程碑，经招标人审核批准后，作为项目的最终实施计划。</p>
<p>系统安装及调试要求</p>	<p>1、系统安装要求 软件系统安装的主要目标不仅是使所有软件能够在相应平台上正常运行，而且必须具有对软件系统运行的监控测试手段，以证明系统优化运行。投标人有责任且必须承诺使项目单位的系统达到以上目标。</p> <p>2、系统调试要求 投标人负责培训采购人工作组全部软件的安装、调试工作。具体工作程序、工作内容、调试方法、调试结果及验收标准。投标人必须提供可控的开发环境并部署样机环境，在样机环境下测试通过方可进行生产环境的测试，所有的安装测试均在采购人监督下进行。</p> <p>3、系统测试要求 本项目整体系统必须至少经过如下测试：单元模块测试、内部联调集成测试、业务人员参与的功能性测试、与其它有关系统进行信息互通和资源共享方面的测试(数据接口可用性测试)、系统整体性能和压力测试，并提交相应的《测试报告》。</p> <p>(1) 投标人自测：软件系统安装的主要目标不仅是使所有软件能够在相应平台上正常运行，而且必须具有对软件系统运行的监控测试手段，以证明系统优化运行。投标人有责任且必须承诺使项目单位的系统达到以上目标。</p> <p>本次项目开发的系统软件产品为可直接运行的安装文件或者可解压缩的安装文件包，并且保证系统可安全卸载、可备份、可恢复。投标人提供书面的安装手册，软件的安装过程由采购人按照安装手册的指导进行，在此过程中发生错误和事故的责任由投标人承担。</p> <p>项目验收交由采购人单位验收之前，投标人必须提供项目自测试报告，测试报告至少应包括以下内容：单元模块测试、内部联调集成测试、性能和安全性测试。</p> <p>(2) 验收测试 系统自测完成后，投标人应首先拟出一个测试方案，具体到每一个测试步骤，与采购人讨论通过后，方可按计划进行测试。由投标人提供测试方法、测试工具、测试数据。系统每一项测试必须有详细的测试记录，须有采购人、投标人代表签字确认，并附有详细的分析报告。</p> <p>4、验收要求 项目初验：本项目初验为系统功能的全验收，项目由采购人单位、用户单位、投标人共同参加。</p> <p>(1) 投标人应负责在项目用户验收前将系统的全部各种相关的系统软件，各阶段开发文档，运行稳定可靠的本系统及其安装程序，注释清晰明了的、能够编译生成目前正在运行的应用程序的源代码，以及有关产品和系统说明书、安装手册、技术文件、资料、及安装、测试、验收报告等文档汇集成册交付项目单位。只有文档齐全后才予验收。</p> <p>(2) 投标人必须根据系统设计方案提出验收方案和验收文档清单（包含需求调研、系统分析、软件设计、软件开发、系统测试、实施上线、运行维护等阶段），采购人将根据验收方案对系统每个部分逐一进行项目用户验收。</p> <p>5、试运行 系统初验后经过3个月试运行期，所有性能指标达到技术规范书和验收规范的要求时，可进行最终验收。在试运行期间，由于系统程序等造成某些指标达不到要求，允许投标人进</p>

	行修复，但试运行期做相应顺延，在全部达到要求时，签署最终验收文件；
培训要求	<p>投标人必须提供相应的应用软件技术、系统操作等方面的培训。有关应用软件的培训操作课程，培训应该在系统运作前完成。投标人须在响应文件中提出全面、详细的培训课程以及时间表交给采购人，并在合同签订后征得采购人同意后实施。</p> <p>投标人在实施过程中提供全面的培训，包括面向系统管理员和业务人员的相应的培训、配置管理和系统维护培训。投标人将详细的培训课程以及时间表交给采购人，最后以采购人认可为准。</p> <p>对于所有培训，投标人必须派出具有相应专业资格和实际工作、教育经验的教师和相应的辅导人员进行培训，主要培训教员应至少具有三年的相关培训经验，培训所使用的语言必须是中文，否则投标人必须提供相应的翻译。</p> <p>培训项目结束之时，安排学员进行培训测试，以检验学员对系统的基本操作能力和掌握水平；同时学员也可对于整个培训项目作出评价，当学员普遍反映对培训课程不满意时，采购人可要求投标人重新安排培训，并承担全费用。</p> <p>投标人必须为所有被培训人员提供文字资料和讲义等培训教材，培训教材必须以印刷品形式提供，费用由投标人支付。所有的资料必须是中文或英文书写。</p> <p>投标人须提供详细的培训计划：对采购人的人员培训方式分两类，一类为业务人员培训，培训采用集中授课、现场演示和辅助操作三种培训方式；另一类为技术人员培训，培训采用理论培训和实际操作相结合的方式。</p> <p>培训方式：集中授课、现场演示和辅助操作等。</p> <p>培训主要面向的对象如下：主要面向行政人员、师生等，对学校的相关人员的用户进行应用系统使用培训，掌握平台的使用。</p>
交付要求	<p>1、服务（交货）时间：中标供应商应在合同签订后 60 个日历天内完成所有软硬件系统的开发、部署、调试和正常使用。</p> <p>2、服务（交货）地点：采购人指定地址。</p> <p>3、验收方式：硬件设备到位及软件平台功能正式上线后，即由中标供应商向采购人提出书面验收申请，由采购人组织完成验收，采购人应在 20 个工作日内完成验收；中标供应商应保证货物到达采购人所在地完好无损，如有缺漏、损坏，由供应商负责调换、补齐或赔偿。</p>

<p>运维要求</p>	<p>运维服务方案包括运行维护方面的技术支持、系统升级及对后续工程的支持等方面的承诺，投标人须提供运维服务承诺书（运维服务范围应包括以下方面，投标人根据自身实际情况进行编写）：</p> <p>1、运维服务规定</p> <p>运维组工作人员需负责本项目所建设应用系统的安全保障工作。</p> <p>运维组工作人员需提供系统《维护手册》，规范对系统的周、月维护流程；通过《使用手册》，方便用户掌握系统的所有功能；通过定期或不定期的技术交流与技术培训，便于用户掌握系统的使用和维护。</p> <p>运维人员应向主管人员提交当月值班及事件记录，并对系统记录文件保存收档，以备查阅。积极应对项目的故障，并迅速响应，及时协调相关资源回复业务。</p> <p>遵守保密原则。对网络、主机、系统软件、应用软件等的密码、核心参数、业务数据等负有保密责任，不得随意复制和传播。</p> <p>项目自初验合格之日起，即进入售后服务期。</p> <p>投标人必须承诺提供项目所有软件和服务一年的免费维护服务，维护期内均为免费上门。</p> <p>投标人须在本地区有一定数量的技术人员提供售后技术服务。</p> <p>投标人需提出完整的售后服务计划及承诺，列明质量保修期的保修范围和质量维护期的服务范围。</p> <p>免费售后服务范围包括在免费售后服务期内所投软件产品开发厂商在当前主版本内发布的功能修正和优化升级等。</p> <p>2、质保期满后，中标人应保证以合理的价格提供技术服务，当发生故障时，中标人应按质保期内同样的要求进行维修处理。</p> <p>3、故障响应</p> <p>要求提供 7*24 全年无休服务，第二自然日上门，厂家在当地有服务机构，提供厂家售后服务热线电话受理；</p> <p>对重大故障提供 7×24 小时的现场支援，重大故障的现场响应时间：一小时内赶到现场。</p> <p>对一般故障提供 5×8 小时（法定工作时间）的现场支援，一般故障的现场响应时间：（4 小时内）到达现场并排除故障。</p>
<p>质保要求</p>	<p>质保三年。</p>

包 2：郑州教育数字图书馆改版升级维护

一、项目描述

2014 年郑州市教育局按照“资源共享，统一采购，服务师生”的原则建设了郑州市教育数字图书馆，通过建设数字图书馆教育资源体系，促进了郑州地区优质教育资源均衡发展，为教师、学生、家长提供了优质的资源服务。为保障该资源平台的持续运转，2019 年需对郑州市教育数字图书馆进行扩容升级维护，平台扩容后将从不同层度满足多学科多学段师生对教学资源的需求，提供师生日常备课、科研、个人专业成长、研究性学习、阅读等应用场景，要求提供三年原厂服务。

服务期限三年

二、项目参数

1、网络数字图书馆资源扩容升级维护参数要求

指标项	服务内容及要求
实施要求	<ol style="list-style-type: none">1. 可行性原则：数字图书馆可以定制各种资源，还可将自有资源、WEB 资源按资源库元数据要求进行标准化，整合到机构数字图书馆中进行统一管理，提供统一检索，实现 RSS 订阅模式和本地资源定制，实现不同资源整合。2. 安全性原则：本平台需要在整体运行和访问性能方面要满足多用户访问以及多业务并发的处理需求。3. 先进性原则：平台的应用部署、资源存储、网络管理和云计算能力均是基于先进的技术和平台。4. 管理性原则：易管理性：系统要充分考虑系统的可管理性； 易维护性：系统应具备自检、故障诊断及故障弱化功能，在出现故障时，应能得到及时、快速的维护及故障管理等。5. 扩展性原则：提供统一认证接口，可利用郑州教育通行证用户认证机制，实现用户通过多平台、任意网络环境登陆使用数字图书馆资源。

指标项	服务内容及要求
资源内容要求	<p>1. 市级机构数字图书馆管理平台，市、区/县、校三级个性化的子机构馆、个人馆，实现资源的自订阅，基础教育文献资源总库，期刊（不低于 1500 种）报纸（不低于 300 种）、博硕士论文（不低于 18 万篇、会议论文（不低于 10 万篇）</p> <p>2. 专业完备：收录正式出版发行的文献、报刊、国内优秀硕士论文课题、国内博士论文课题、国内教育会议形成的与中小学教育相关的全文文献。其中收录的内容基本覆盖中小学大部分常用专业报刊杂志；面向教师和学生提供专业化的知识服务；提供多种检索途径，利于方便快捷的检索到需要文献。</p> <p>3. 更新：根据收录资源的出版周期适时更新，与印刷版相比，滞后平均不超过 2 个月，期刊文献收录年限不少于 20 年，其他文献收录年限不低于 15 年。</p> <p>4. 智能管理：采用中文全文检索引擎，平台界面友好、操作方便、性能稳定，提供统一的检索界面；应用管理评价系统：对用户使用数据库资源的详细信息进行实时记录并进行统计分析的软件模块；用户信息与权限管理系统：包括用户管理和对资源的授权管理。</p>
机构数字图书馆功能	<p>1. 可以定制平台中的各种资源，还可将自有资源、WEB 资源按资源库元数据要求进行标准化，整合到机构数字图书馆中进行统一管理，提供统一检索，实现 RSS 订阅模式和本地资源定制，实现不同资源整合。</p> <p>2. 提供机构馆功能，机构能够自动定制本单位研究人员、本单位发表文献及其相关信息，促进机构内部教学成果交流及信息流动，为机构的绩效评价提供依据。</p> <p>3. 课题项目管理，能够及时了解国家课题研究计划，提供课题申报信息；同时可跟踪相关课题进展情况，辅助机构课题管理者进行课题工作管理和决策。</p> <p>4. 教育人才管理，能够跟踪教育人才学术影响力及其最新科研动态，辅助机构挖掘和培养教育人才。</p> <p>5. 针对各行业机构的需求，提供各类的机构数字图书馆模板，使机构数字图书馆的建设更快捷、更实用；同时各单位还可根据自身的特定需求进行调整，建设个性化的机构数字图书馆。</p> <p>6. 平台可提供灵活多样的自定义主题栏目，可充分满足机构各种各样的定制需求。</p> <p>7. 机构数字图书馆管理系统，提供各种日常管理和系统管理功能。</p>
个人数字图书馆功能	<p>1. 能够自动智能建馆技术，利用主题发现技术和科技热点监测技术，根据使用者所选专业和主题自动推荐与其相关的资源及学科热点，实现学科热点推送、机构科研能力评价、同类机构科研追踪等，实现自动化的个人数字图书馆的建立，为个人在科研使用中提供便利条件。</p> <p>2. 按需定制资源：支持对学科专业、整刊资源、以及各种类型单篇文献的定制，个人读者可以按需定制数据库及通过资源整合发布系统整合的数据库资源，建构个性化资源馆。</p> <p>3. 创建自创资源馆：用户能够将自己在学习、工作中收藏的各种资料分类管理，创建属于自己资源馆。</p> <p>4. 提供个性化检索平台：用户能根据自己的检索习惯定制馆内的检索平台；并通过“文献学术影响力价值分析报表”快速找到各专业文献中具有高学术价值的文献、了解每月新增文献。</p> <p>5. 平台能够定制学者、机构、学术出版物、课题项目、主题检索式、投稿信息、开放学术论坛等各种情报服务栏目，并将根据用户需求提供更多个性化的服务栏目，全面满足用户学科调研及情报分析的需求。</p>

指标项	服务内容及要求
	<p>6. 提供多种模板以供选择：为满足个性化需要，个人馆中的每个页面、每个栏目都能根据个性化需求调整。</p> <p>7. 资源共享：个人数字图书馆连通用户所在单位的机构数字图书馆，可免费使用机构购买的资源。</p>
学科专业数字图书馆功能	专业数字图书馆功能：提供在本学科专业内的检索平台；每个专业数字图书馆都详细揭示本学科及其边缘和交叉学科的重要研究成果、进展与动态；每个专业数字图书馆自动推送本学科重要科研项目和相关研究人员与机构的研究历史和最新动向。
版权要求	经中华人民共和国新闻出版署批准的大型电子出版物；与编辑部签定版权协议，合法取得出版物使用授权和作者授权。
培训要求	提供现场培训和远程网上培训两种形式，现场培训每年度不低于 20 场。现场培训主要采取讲解和交流相结合的方式，进行现场演示和讲解；远程线上培训利用 QQ，邮箱，YY，微信群等远程工具进行远程培训指导，线上培训次数不限。
平台功能要求	<p>1. 平台功能要求（1）支持定制基础教育总库中的各种文献资源，可将自有资源、WEB 资源按总库元数据要求进行标准化，整合到机构数字图书馆中进行统一管理。（2）支持为机构自动定制本单位研究人员、本单位发表文献及其相关信息，促进机构内部教学成果交流及信息流动。（3）针对各区、县、校的需求，支持各类子机构数字图书馆模板，使子机构数字图书馆的建设更快捷、更实用；同时各单位还可根据自身的特定需求进行调整，建设个性化的机构数字图书馆。（4）平台提供灵活多样的自定义主题栏目，可充分满足机构各种各样的定制需求。（5）完善的机构数字图书馆管理系统，提供日常管理和系统管理功能。</p> <p>2. 平台接口要求（1）平台采取网络服务，平台检索功能完善，易操作，适合基础教育教师和学生的使用习惯，无需用户添加额外专用的软件。（2）平台支持单位个性化展示，支持各区、县、校有关信息发布及教育信息共享，支持在线应用问题反馈及交流，可对各区、县、校使用情况进行统计排名。（3）能够实现统一检索功能，对接资源为本地镜像资源、自建资源和开放接口的外购资源。</p> <p>3. 平台模块要求，智能管理：采用中文全文检索引擎，平台界面友好、操作方便、性能稳定，提供统一的用户检索界面；用户信息与权限管理系统：包括用户管理和对资源的授权管理。</p> <p>4. 平台功能（1）分级建馆：可以根据市、县、区、校，分别建设个性化的子机构数字图书馆，实现资源的个性化定制；在满足不同用户需求的同时，实现资源的共建与共享。（2）子机构馆审核：对申请加入的区、县、校子机构数字图书馆进行审核，经过审批的机构馆可免费使用已订购的资源。（3）资源使用情况统计：既可以按照资源类型、下载使用情况统计，也可以按照区、县、校、的资源使用情况进行统计。可以对资源使用情况进行有效监控与管理，可作为资源订购和教师评价的辅助工具。（4）个性化定制：教研室、学科组、学校、教师、教研员个人可以根据需要定制主题内容。</p>
服务支撑要求	<p>1. 基础教育文献检索，文献品种收录齐全、内容完整、出版更新及时、信息加工规范、检索功能先进，系统具备较高的查全查准性能。支持基础教育中的教育教学、科研选题、学生自主学习、研究性学习、教育管理、校本资源建设等活动，并可支持各级各类文献检索课程和信息素养课程的教学与研究。</p> <p>2. 辅助教师备课，达到新课程改革对日常备课要求，拓宽资料来源，为教师提供能够直接用于教学的素材、教学参考资料，满足备课需求。</p> <p>3. 信息素养，提供学习信息技术发展和应用对社会发展影响的内容及掌握信息的获</p>

指标项	服务内容及要求
	<p>取、加工、管理、表达与交流的基本方法。</p> <p>4. 自主学习，文献格式为文本型数字化文献，支持各网络出版资源库库内、库间以及与基础教育文献资源库之外其它数据库中相关文献的超文本链接，并与资源应用平台结合，支持自主学习。</p> <p>5. 支撑研究性学习，资源可根据研究主题，提供相关研究主题参考资料，以及研究方法、研究过程、论文写作等参考资料；提供课题研讨、研究方法、研究过程、论文写作、网络审评、投稿指南、作品展示、评价交流等功能。</p> <p>6. 校本资源开发，实现以正规版权、数字化、人工智能的资源为基础，支持对数字网络出版资源的保存、管理与再次开发利用，支持资源共享和资源优化整合，满足知识管理、知识服务的需要；支持校本教育资源的保存、开发，以及各类数字图书馆各种专门用途的需要。</p>
资源服务要求	<p>1、2019 年度-2021 年度镜像资源，镜像资源享有永久使用权，终身免费维护。</p> <p>2、数字图书馆镜像服务平台永久使用权，如有更新应提供免费升级服务。</p> <p>3、包库数据服务周期： 2019 年度-2021 年度。</p> <p>4、服务范围：郑州市教育城域网内</p>

2、网络数字图书馆应用服务器及存储设备参数要求

服务器、功能	技术参数	数量
资源服务器	英特尔至强 E5-2603 v4(1.7GHz/6-core/15MB/85W)处理器(带散热器), 16GB DDR4 内存, RAID0 1 5 1G cache 卡, 3*300GB-SAS 硬盘, 2*GE, 冗余电源, 有 DVD, 滑轨, FC HBA 卡-8Gb-双端口-SFP+(含 2 个多模光模块)-PCIe 2.0 x4, 预装 WIN2008serverR2 系统。	1
资源存储	(2U, 双控, 交流, 16GB, 2*6*GE, 12*3.5", SPE23C0212) 4TB 7.2K RPM NL SAS 硬盘单元(3.5") 11 个 4 端口 SmartIO I/O 模块(SFP+, 8Gb FC) 2 个	1
应用服务器	4*E7-4809V4 CPU, 64GB DDR4 内存, 2*2.5" 600GB SAS 硬盘, SR130 RAID0/1, 4*GE, 2*1200W 电源, DVD, 滑轨, FC HBA 卡-8Gb-双端口-SFP+(含 2 个多模光模块)-PCIe 2.0 x4, 预装 WIN2012server 系统。	1
数据库服务器	4*E7-4809V4 CPU, 64GB DDR4 内存, 2*2.5" 1200GB SAS 硬盘, SR130 RAID0/1, 4*GE, 2*1200W 电源, DVD, 滑轨, FC HBA 卡-8Gb-双端口-SFP+(含 2 个多模光模块)-PCIe 2.0 x4, 预装 WIN2012server 系统。	1
HFS 服务器 (分布式文件系统服务器)	4*E7-4809V4 CPU, 32GB DDR4 内存, 2*2TB-SATA 硬盘, RAID0 1 5 1G cache 卡, 4*GE, 2*1200W 电源, DVD, 滑轨, FC HBA 卡-8Gb-双端口-SFP+(含 2 个多模光模块)-PCIe 2.0 x4, 预装 WIN2012server 系统。	1
流媒体服务器(Linux 服务器)	4*E7-4809V4 CPU, 32GB DDR4 内存, 5*2TB-SATA 硬盘, RAID0 1 5 1G cache 卡, 4*GE, 2*1200W 电源, DVD, 滑轨, FC HBA 卡-8Gb-双端口-SFP+(含 2 个多模光模块)-PCIe 2.0 x4, 预装 CentOS6 系统。	1

Office 转换服务器	英特尔至强 E5-2603 v4(1.7GHz/6-core/15MB/85W)处理器(带散热器)*2, 2*8GB DDR4 内存, RAID0 1 卡, 2*300GB-SAS 硬盘, 2*GE, 冗余电源, 有 DVD, 滑轨, FC HBA 卡-8Gb-双端口-SFP+(含 2 个多模光模块)-PCIe 2.0 x4, 预装 WIN2012serverR2 系统。	1
AD 服务器 (内网域控服务器)	英特尔至强 E5-2603 v4(1.7GHz/6-core/15MB/85W)处理器(带散热器), 8GB DDR4 内存, RAID0 1 卡, 2*300GB-SAS 硬盘, 2*GE, 冗余电源, 有 DVD, 滑轨, FC HBA 卡-8Gb-双端口-SFP+(含 2 个多模光模块)-PCIe 2.0 x4, 预装 WIN2012serverR2 系统。	1

包 3：中小学班班通优质教学资源升级维护

一、项目描述

《教育信息化十年发展规划(2011-2020年)》三大任务和二项重点工程中明确提出“加强优质数字教育资源建设”，为建设内容丰富、类型齐全、应用全面的优质数字教育资源，满足我市各级各类学校对优质教育教学资源的需求，持续推进优质教育资源共享，2019年拟引进一批优质试题类教育资源，进一步充实和完善“班班通”平台资源库。资源内容包含中小学名校试卷、试题、课件、教案、学案、素材、新课标备课、同步备课、同步练习、专题等中小学教学内容，中职资源库包括教学课件、备课教案、考试试卷、证书考试、对口升学、电子图书、实训视频、教育软件、技能竞赛、名师稿件、中职班会等数字教育资源，资源总量不低于500万份，每月更新总量不少于2万份。广大师生可通过郑州教育资源公共服务平台、郑州市教育数字图书馆、郑州教育信息网等可依托的环境，实现一站式登录，根据自身需要查询、下载相关资源。并与郑州市教育数字图书馆平台无缝对接，提供资源内容整合方案及资源应用方案。

服务期限：三年

二、项目参数

指标项	服务内容及要求
题库类型	试题试卷类型要求：包含但不限于开学考试、月考、期中考试、期末考试、学业考试、联考、调研考、单元测试、竞赛、模拟预测、真题、专题汇编、同步测试等。选题方式要求：包括但不限于支持按学科、按知识点、按教材章节选题，按试卷选题，按搜索关键字选题，智能选题，精准选题，针对中高考选题等方式。
题库内容	1、小学资源库：资源数量89万份，每月更新数量不低于。涵盖小学各学科、各年级使用的课件、教案、名校试卷、名师教学经验、教学必备素材等等。精心开辟包括同步备课、无忧精品、试题大全、专项辅导栏目，有利于教师备课教学，以求达到学生好学、爱学的目的； 2、初中资源库：资源总量120万份。为一线初中教师及学生提供在线资源下载及其他服务。在线资源有各科各类课件、教案、同步测试、模拟试题、论文、素材、历年真题等； 3、高中资源库：资源数量230万份。下设备课频道、试题中心、教案中心、课件中心、学案中心、论文中心、素材中心、高考频道、教师频道、新课标频道等多个频道，针对每一项资料都有统筹的规划，方便教师查询；版本齐全； 4、中职资源库：资源总量90万份。下设同步备课、对口升学、实训视频、教案、课件、电子图书、论文、素材等10多个栏目，包括教学课件、备课教案、考试试卷、证书考试、对口升学、电子图书、实训视频、教育软件、技能竞赛、名师稿件、中职

指标项	服务内容及要求
	班会等。立足中职专业教学，为广大中职教师提供了大量优质教学资源，作为教学的参考，使广大教师的视野更广阔，教学内容更丰富，教学效果更有效。
题库结构	可将组出的卷子结构设置为考试模式、测试模式、作业模式；可对试卷的主标题、副标题、装订线、保密标记、誊分栏、注意事项等考试信息等进行修改设置；支持按题型、按小题设置分值。下载需支持.doc和.docx两种word试卷，可直接打印印刷；答题卡支持普通表格型、标准题卡型、选择密集型一种样式。
版权要求	合法出版发行：题库系统经中华人民共和国国家版权局批准登记；资源库内容通过学校授权，与上传资源作者签订互联网授权协议，合法取得资源使用授权和作者授权。
培训要求	要求提供现场培训、远程网上培训两种形式，培训，现场培训每年度不低于20场。现场培训主要采取讲解和交流相结合的方式，利用本次项目进行现场演示和讲解，远程线上培训利用QQ，邮箱，YY，微信群等远程工具进行远程培训指导，线上培训次数不限。
功能要求	<ol style="list-style-type: none"> 1、可以通过多种检索方式实现资源的查找和浏览； 2、资源分类科学、合理，按学科、资源类型进行分类，方便使用； 3、采用中文全文检索引擎，可以通过多种检索方式实现资源的查找和浏览；平台界面友好、操作方便、性能稳定； 4、智能组卷：支持多种组卷方式，支持知识点组卷、考试类型组卷、难易度组卷、智能组卷等多种组卷方式，组卷方便快捷，超市购物式选题，灵活的试卷输出模式。系统试题涵盖了各个学科、各个版本、各种类型的考试试题，具有时效性高、丰富全面、使用方便； 5、IP授权：支持郑州教育城域网内所有ip均可以正常使用； 6、数据统计：需要有配套的用户使用数据统计功能，方便管理者掌握用户的使用情况； 7、平台嵌入式对接保证数据完整、运行流畅、实时更新； 8、提供郑州教育通行证用户对接接口，实现用户统一认证登陆，用户无需进行二次登陆，直接调取资源使用； 9、提供与郑州市教育数字图书馆平台无缝对接，实现平台数据资源内容统一检索，界面推送最新更新资源。

包 4：课题协同研究平台建设及应用

一、业务需求

郑州市电化教育课题研究立足于郑州市教育信息化工作的热点、难点问题，突出信息技术与教育教学和教育管理的深度融合应用。为提高郑州市电化教育课题研究的科学性、规范性，加强课题成果的实用性和可推广性，通过专家引领、同伴互助等协同创新机制，提高教科研效率和效益，提高教师的学术影响力。同时，以课题研究为引领促进郑州市教育信息化工作扎实、有效开展。根据《中央电化教育馆关于组织开展全国教育信息技术研究 2018 年度课题的申报工作的通知》（教电馆〔2018〕81 号），《河南省教育厅关于河南省教育科学“十三五”规划 2018 年度电化教育专项课题组织申报工作的通知》（教科〔2018〕216 号），《河南省教育厅关于组织开展河南省教育信息技术研究 2018 年课题申报工作的通知》（教电教〔2018〕252 号），《关于组织申报 2018 年郑州市电化教育专项课题的通知》（教科所〔2018〕26 号）等文件精神，遵循课题研究的内在规律，更新教育观念，以科研带教研，以教研促教改，促进教师专业成长。基于电化教育课题协同研究项目需求，在梳理课题研究特点的基础上，集成协同编创、协同研讨、视频直播等协同创新技术，为郑州市电化教育各课题组提供研究任务分工、协同研讨、协同编创、成果管理、成果展示、成果应用等综合应用服务；为课题管理部门提供课题申报、课题中检、课题结项、课题研究过程监测、课题研究进度及成果统计等综合管理服务。形成纵横交织的信息交流网络，搭建跨学科、跨校区、跨县区多角度的协同研究平台；通过课题研究，聚焦和深入推进教育信息化应用工作。同时，依托平台打造本地优质资源库，包括课题研究资料库、精品博文库、学生作文库、教育信息化应用优秀案例库、达标评优课资源库等资源及成果库，构建动态生成的区域特色教育资源链，积淀本地优质教育资源。

服务期限：三年

二、内容及要求

内容包括：门户平台建设、课题申报、申报评审、立项开题、协同研究、协同研讨、协同研究研讨过程中的成果审核以及成果电子书预览浏览、课题中检、课题结项、成果建库、成果展示、成果互动应用、后台管理、平台数据统计分析（注册统计、课题分布、个人贡献、课题贡献、研究贡献、研讨贡献、获奖等）、平台运维修复等。

三、项目具体参数

指标项	功能及技术要求
功能模块	课题申报
	1、支持依托平台的课题申报； 2、支持专家在线对申报课题评审，在线记录专家评审意见，并返回评审意见及结果； 3、课题申报单位可在线查看评审进度及意见、结果，并对未通过审核申报材料进行删除； 4、支持对课题申报材料及时查新。

立项 开题	<p>1、立项课题的在线课题基本信息采集：课题名称、立项编号、课题级别、课题简介、课题属性、课题承担单位、学段及年级、学科、起止时间、课题责任人、课题指导专家、课题成员、课题简介等基本信息；</p> <p>2、支持课题组协同在线研讨开题报告和附件上传开题报告两种模式；</p> <p>3、开题报告的在线审核及意见反馈。</p>
协同 研究	<p>1、支持研讨文档上传和在线编写的方式提交课题研究讨论稿；</p> <p>2、可以通过本地上传、外部数据库检索添加、本地资源库检索添加等方式搜集课题参考资料，并可以发布到课题研究平台供课题组学习交流；</p> <p>3、平台支持针对文档中的词、句、语段、全文中的任何一部分内容划线发表意见，并且发表意见的方式可以是文字、语音、图片、添加附件。课题组成员可以对发表的意见进行回复、点赞等，实现随时随地的协同研讨；</p> <p>4、支持在线的研讨总结，并且在总结时可以选择原文修订模板、意见汇编模板两种方式；</p> <p>5、在研讨结束后可以将研讨过程自动生成研讨电子书；</p> <p>6、支持富媒体的编辑研讨。</p>
课题 中检	<p>1、支持单个课题和批量课题的中检时间设置；</p> <p>2、支持专家实时在线对中期材料进行检查，并提出相关意见、建议；</p> <p>3、课题主持单位可以实时查看中检进度及返回意见。</p>
课题 结项	<p>1、支持平台上传结项报告和在线协同研讨结项报告；</p> <p>2、专家可以在线对结项报告进行检查、审核，对评估通过的课题给予同意结项的结项意见；</p> <p>3、课题主持单位可以在线查看结项评审进度及结项意见；</p> <p>4、支持对课题结项报告的查新，确保课题成果的创新性。</p>
成果 建库	<p>1、建立本地特色成果库。</p> <p>（1）成果类型：课题研究资料库、精品博文库、学生作文库、教育信息化应用优秀案例库、达标评优课等本地资源成果库。</p> <p>（2）成果范围：课题成果库，郑州市电教课题结项材料及成果；精品博文库，郑州教育博客中的优秀博文；学生作文库，中小学网上作文博览平台中的优秀作文；郑州市教育信息化优秀案例库，获得国家、河南省和郑州市评选的郑州市本地教育信息化优秀案例；达标评优课成果库，郑州市达标评优课一、二等奖获奖优质课。</p> <p>2、在成果建库编辑元数据时支持数据标引、数据分类；</p> <p>3、对建成的成果库支持数据发布与智能检索；</p> <p>4、打通国内各期刊杂志社投稿平台，实现一站式成果投稿发表。</p>
成果 推送 展示	<p>门户平台可实时展示新入库资源或引用频次较高的资源，实时保证最新、最优资源及时推送。</p>

	成果互动应用	<p>1、平台以推动应用为出发点，以建设机制带动区域优秀教育资源的积累，构建区域动态生成的特色教育资源中心；</p> <p>2、在资源的建设上倡导“我为人人，人人为我”，资源的生成是动态的、持续不断的，从而保证成果库获取具有实用意义的原创资源；</p> <p>3、以本地成果的互动应用为出发点，充分发挥教科研专业引领与业务指导的优势，将资源建设、使用与教学科研紧密结合起来；</p> <p>4、加强资源应用与共享机制的研究和探索，建设具有区域特色的优质教育教学资源，满足一线教师对资源的多样化需求；</p> <p>5、借助传统教科研组织的力量，将教科研活动与资源建设有机结合，以各种活动带动教师参与资源建设，为资源的动态生成创建常态途径。</p>
	数据统计分析	平台可支持参与人员统计、发言统计、研讨次数统计、课题资料统计、课题研究进度统计、个人贡献统计、课题承担单位和个人分布统计等，为用户监管和考核提供大数据支撑。
	后台管理	<p>1、管理员可以在线审核申请加入平台的机构和人个并赋予权限，整个过程中可以对任何不符合的研究内容进行删除处理；</p> <p>2、在课题研究过程中可通过课题管理根据需要编辑修改课题信息，设置课题阶段，发布课题公告通知课题组成员的管理。包括成果管理、文章管理、资源管理等；</p> <p>3、建立市级、县区级、校级三级管理体系。</p>
	平台对接	<p>1、与郑州市教育数字图书馆平台对接，实现课题成果与本地成果库资源的统一检索及首页最新更新资源的推送。</p> <p>2、支持 APP 统一登录访问，并支持与郑州教育 APP 无缝对接。</p>
非功能性需求 平台运维		<p>系统建设按照相关国家、国际标准规范构建，采用灵活先进的云服务架构，系统设计充分考虑高可靠性、标准化和开放性、可扩展性、易用性、先进性和实用性、高性能、可维护性、可管理性、高安全性等多种技术指标，使本系统在同类系统中具有领先的技术优势。同时结合知识管理的业务应用特点，在全文检索、数据挖掘、知识网络（知识元关联关系）构建以及知识协同方面达到行业领先水平。</p> <p>1、数据存储</p> <p>（1）云服务架构：系统基于 SOA 架构和云平台框架，支持大规模分布式应用场景，能够根据用户规模和应用场景进行灵活部署和动态扩展，同时可以满足海量数据存储和频繁访问的需求。</p> <p>（2）高可靠性：系统设计具有高可靠性，关键设备关键部件充分考虑冗余配置，充分保证系统的高可靠性。</p> <p>2、平台开放与兼容</p> <p>（1）标准化与开放性：各个子系统和功能模块都采用标准化、开放的协议、规范、接口等，系统能集成其他成熟的应用系统，接收和使用其他系统的信息和功能，提高系统的开放性。</p> <p>（2）可扩展性：充分考虑系统的伸缩性，可以随着业务的发展、机构调整来进行扩展，从而减少系统软硬件、基础框架和应用系统本身的重复投资和重复建设。</p> <p>（3）易用性和兼容性：系统的易用性是提高工作效率和服务质量、减少人为错</p>

	<p>误、节省运营成本的基础。应用系统保证在功能和人机交互界面上贴近用户日常习惯，简化操作、降低使用者的技术和业务知识要求。在易用的同时，系统还具备兼容性，兼容市面上普遍的 32 位和 64 位的操作系统。</p> <p>(4) 先进性和实用性：采用先进的技术和理念，保证系统在技术和应用上的先进性。在保证先进性的同时要充分考虑系统的特点，注重实用性。在采用先进技术的同时，采用主流的、成熟可靠的、被广泛认可的技术、产品、工具和方法，确保系统的成熟性和稳定性。</p> <p>3、平台数据资源处理</p> <p>(1) 资源碎片化：平台基于 XML 数据模型和标准建设，能够对内部知识进行 XML 碎片化，并支持对知识资源的碎片化利用和传播。</p> <p>(2) 知识挖掘和知识网络构建：系统具备强大的数据挖掘能力，基于自然语言处理和智能信息处理技术对整合的知识资源进行深度挖掘和分析。支持多维度知识网络构建，能够基于各类资源的内容挖掘分析，建立各种知识元之间的关联关系。</p> <p>(3) 开放式实时协同：在保证安全性的前提下将实时协同技术应用于知识管理模式下的协同研究和创新过程中，保证研究团队之间的实时协同以及沟通交流的全过程记录，客观评价知识贡献和产权认定，激发研究者之间的合作和协同。</p> <p>(4) 富媒体编辑：支持按研究需要，编辑文本、图表，插入音视频、附件、地图、外部资源、本地资源、等各类型相关资源，整合分布式存储服务，解决大容量数据存储问题。</p> <p>4、平台及数据安全保障</p> <p>(1) 应用系统安全：具备可靠的身份认证机制和访问控制机制，应用系统的权限管理从表单、功能、属性等多个维度进行管理与控制，使用者的系统使用行为能审计和追踪。在协同工作环境中通过权限和安全控制策略保证研究文档、研讨内容的安全访问，知识共享中通过权限和审核保证知识资源的应用安全。</p> <p>(2) 主机系统的安全：系统的设计需从主机的硬件、操作系统、数据库多个方面来考虑安全，设计相应的安全机制，如：服务器、操作系统、数据库和中间件的选型，主机漏洞扫描，实时监控等等。</p> <p>(3) 网络的安全：需从网络拓扑结构、防病毒、防内外攻击等多个方面设计相应的安全措施。</p> <p>(4) 数据安全：从数据的存储、传输与交换、数据的备份、数据的操作等多个方面设计数据的安全机制，如：数据的加密、传输的认证、数据的查询与维护等功能性操作的权限控制等等。</p>
平台运维	<p>1. 服务期限：3 年</p> <p>2. 服务范围：郑州市</p> <p>3. 服务内容：</p> <p>(1) 故障诊断：对于系统出现的异常，深入分析，进行故障定位，及时解决出现的问题。</p> <p>(2) 故障响应：向采购人承诺针对系统提供“零时间”故障响应，以最快的速度排除故障，将故障损失降到最低。</p> <p>4. 服务方式</p> <p>(1) 热线支持</p> <p>设立专门热线服务电话，由专业的维护工程师接听服务请求电话，对用户上报的平台故障进行响应和答复，并通过远程网络登录的方式及时进行处理，解决</p>

	<p>平台故障。热线提供 7×24 小时电话业务咨询服务；项目负责人 24 小时开机，随时接听用户提出的技术问题并及时进行处理。</p> <p>(2) 现场支持 对电话不能解决的问题，安排工程师第一时间赴现场对问题进行解决，同时填写用户要求的相应解决文档。</p> <p>(3) 网络远程支持 提供远程资深技术支持，在现场工程师无法解决问题的情况下，由资深技术工程师对系统进行远程管理并定期对系统运行情况进行巡检，并提出相关的维护意见，以规避故障的出现。</p> <p>(4) 定期巡检服务 由专业的售后服务工程师对系统进行定期巡检，并对巡检的内容进行详细的记录。如在巡检中发现问题，售后服务工程师将及时对问题进行处理并记录上报。</p>
--	---

(四) 售后培训服务

软件使用培训：包括管理员培训和课题人员培训

(1) 管理员的培训：包括管理员对平台操作及日常维护的培训以及县区管理员对县区所属课题的指导管理等操作培训；

(2) 课题人员：对课题平台的操作流程培训以及对课题研究过程中的技能提高培训。

培训安排

(1) 网络培训

主要借助网络平台，将各类常用操作使用与维护手册和操作视频放到平台上，供平台使用人员与平台维护人员随时查阅，进行在线的实时学习；借助有关网络平台，进行网络视频培训。

(2) 集中培训

通过会议组织的形式进行现场专家讲座培训。

(3) 入校培训

平台培训讲师通过入校的方式，借助学校对教师的统一组织，进行学校的统一使用培训。

(4) 一对一培训

根据个别的使用情况，对有关人员尤其是平台维护人员以及课题管理人员进行一对一形式的现场个性化指导培训。

培训时间及批次和频次

(1) 跟随课题研究过程的时间节点进行相关阶段的操作培训；

(2) 在课题申报以及课题结项的重大关键点进行大型的集中培训；

(3) 各种培训不限场次地按用户需求进行相关培训。

培训资料：各种场次的培训资料的准备及印刷均按要求严格准备时准备

培训成果：通过各种形式及各种场合的培训组织，力争让各级管理人员和课题研究人员熟练掌握平台的操作技能，并且在课题研究的重要环节上力争提高课题的研究效率，全面提升课题研究成果质量。

附件

评标标准和评标方法

一 评标原则

1. 公平、公正、科学合理评标；
2. 评标委员会由招标采购单位从政府采购专家库中随机抽取后并依法组建，有关人员对所聘任的评标委员会成员名单必须严格保密，与投标有利害关系的人员不得进入评标委员会；
3. 参加评标的人员应严格遵守国家有关保密的法律、法规和规定，并接受有关部门的监督；
4. 根据法律法规规定，参加评标有关人员应对整个评标、定标过程保密，不得泄露；
5. 评标委员会成员（以下简称评委）应按规定的程序评标；
6. 评委在开始评标前，应首先检查每份投标文件的内容是否完整，是否实质上响应招标文件的要求。对于实质上未响应招标文件规定的投标文件，采购人将予以拒绝。对于报价特别异常的，由评委依法认定。
7. 评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行比较评审。
8. 投标人对评委施加影响的任何行为，都将被取消中标资格。

二 评标方法

1. 本项目采用综合评分法。
2. 比较与评价。评委按招标文件要求对所有资格性审查合格的投标文件进行检查，并进行综合比较与独立评分。
3. 和本项目相关的政府采购政策功能体现见后附“政府采购政策功能体现”。
4. 澄清有关问题。

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可采用书面形式要求投标人做出必要的澄清、说明。投标人的说明或者澄清应当采用相应书面形式，由其授权的代表确认，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

5. 报价明显低于其他通过符合性审查投标人的问题

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

6. 推荐中标候选人。根据采购需要、商务、技术均能满足招标文件要求，按评标委员会评出的综合得分，由高到低顺序排列，推荐一名中标候选人（如最得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人）。

当多个投标人所投核心产品（见第七章标注的核心产品）的对应品牌完全相同的情况下，将被认定为同一品牌。提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一项目投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按同品牌投标报价最低的投标人获得中标人推荐资格（若投标报价相同时，按技术规格响应程度最高的，若技术规格相同，则按售后服务最优的）。

7. 评委最终得分的算术平均值即为该投标人的最终得分。计分过程按四舍五入取小数点后两位，最终得分取至小数点后两位。

8. 中标人的确定。采购人应当在收到评标报告后 5 个工作日内，根据评标委员会推荐的中标候选人，确定为中标人。

三 政府采购政策功能体现

(一) 为贯彻落实财库[2011]181号《财政部、工信部关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知》、豫财购[2013]14号《河南省财政厅、河南省工业和信息化厅关于政府采购促进小型微型企业发展的实施意见》、郑财办购[2012]8号《郑州市财政局、郑州市工业和信息化委员会关于政府采购促进中小企业发展有关问题的通知》，本项目鼓励中小企业参与投标，中小企业划型标准以工信部联企业(2011)300号《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》为依据关于投标报价评分中给予中小企业优惠的说明：给予小型或微型企业6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审；

(二) 根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68号)规定，本项目支持监狱企业参与政府采购活动。监狱企业参加本项目投标时，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策；

(三) 残疾人福利性单位视同小型、微型企业。按照关于促进残疾人就业政府采购政策的通知财库(2017)141号要求提供《残疾人福利性单位声明函》等有效证明材料，并对声明的真实性负责，否则不予认可。

(四) 国家相关部委针对节能产品、环境标志产品出台了相关调整优化政府采购执行机制，并颁布《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库(2019)9号)、《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》(市场监管总局2019年4月3日下发)(以下简称“机构名录”)、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库(2019)19号)(以下简称“节能清单”)、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库(2019)18号)(以下简称“环保清单”)。

根据要求，投标产品如有中属于“节能清单”中标记“★”产品的，必须提供经过“机构名录”中的认证机构出具的“节能产品认证证书”，未提供的按无效投标处理。对于投标产品属于“节能清单”中非标记“★”产品的以及属于“环保清单”产品并经“机构名录”中的认证机构出具相应的产品认证证书的在评分办法中给予优先采购体现。

(五) 根据财政部、国家环保总局联合印发《关于环境标志产品政府采购实施的意见》(财库[2006]90号)，如供应商所提供产品属于被列入最新一期环境标志产品政府采购清单产品，将给以优先采购，见“评分标准”中“加分项”。

(六) 根据《政府采购进口产品管理办法》(财库[2007]119号)规定，政府采购应当采购本国产品，不允许采购进口产品，确需采购进口产品的，实行审核管理。本办法所称进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。根据《财政部办公厅关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财办库[2008]248号)规定，凡在海关特殊监管区域内企业生产或加工(包括从境外进口料件)销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品，应当视为进口产品；

未在采购文件中明确规定不允许进口产品参加的，视为拒绝进口产品参加。财政部门审核同意购买进口产品的，将在采购文件中明确规定可以采购进口产品。

(七) 根据《财政部国家发展改革委信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》财库[2005]366号，本项目如涉及无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，当优先采购《无线局域网认证产品政府采购清单》内的产品，如涉及到信息安全产品，应当采购经国家认证的信息安全产品；采用最低评标价法的采购项目，清单中的产品不是最低报价但不高于排序第一的一般产品报价一定比例的，将采购合同授予提供认证产品的供应商。采用综合评标法的采购项目，将在评审总分基础上对清单中的产品加1分。

(八)、根据政府采购政策，本项目如涉及计算机办公设备产品，供应商所投产品必须是预装正版操作系统软件的计算机产品。

(九) 根据《关于信息安全产品实施政府采购的通知(财库【2010】48号)》规定, 本项目如涉及采购信息安全产品的, 产品供应商提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书。

(十) 其它未尽事宜, 按国家有关法律、法规执行。各潜在投标人投标时根据自身情况和投标产品情况自行对照并执行。

四 评标程序

1. 资格审查。开标结束后, 首先按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部第 87 号令) 由采购人对投标人的资格性进行审查。内容如下:

评审因素		评审标准
资格性 审查	企业法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证(或三证合一证或五证合一)	复印件加盖公章
	近三年无违法违纪记录声明函	提供声明函
	投标人反商业贿赂承诺书	提供承诺书
	依法缴纳税收证明及社保证明	提供 2019 年 1 月 1 日以来至少一个月的纳税证明和社保缴纳证明
	财务审计报告	“招标项目资料表”中要求的财务审计报告
	信用查询记录	符合财库【2016】125 号文的要求, 无不良信用记录
	其他资格性要求	符合招标文件中规定的其他资格性要求

2. 评标委员会根据评标原则和评标标准对所有资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查, 以确定是否满足招标文件的实质性要求。符合招标文件实质性要求的投标文件, 评委将按评分标准进行价格评议和综合评分。

五 评分标准:

包 1 评分办法

一、报价部分（40分）

$$S_n = (C_{\min}/C_n) \times 40$$

S_n : 第 n 个投标人的价格得分

C_{\min} : 技术和商务初审符合的所有投标人的最低价格

C_n : 第 n 个技术和商务初审符合的投标人的投标报价

二、商务部分（10分）

1. 行业经验和业绩：提供 2015 年 1 月 1 日（以合同签订日期为准）以来本单位已履行的同类合同，包含合同和验收报告（或最终用户出具的证明材料），每提供一个得 1 分，最多得 5 分。

2. 综合实力：5 分

（1）投标人具有质量管理体系认证的得 2 分；

（2）投标人提供本单位自主开发软件产品的著作权登记证书 10 个以上的（含 10 个）得 2 分，少于 10 个的不得分；

（3）投标人具有高新技术企业认证的得 1 分。

三 技术部分（50分）

1. 投标产品技术指标响应程度（40分）

招标文件中标记△的技术指标每有一项不满足的扣 1 分；其余指标项由于技术原因达不到招标文件要求的，每有一项不能满足的在 40 分基础上扣 1 分，扣完为止。

2、系统演示（10分）

根据投标人对投标产品中基础支撑平台中开放平台、站群管理和数据业务分析演示效果（投标人自行准备演示环境包括网络环境，顺序现场抽签）进行打分，演示时间为 15 分钟以内，不演示或仅提供 PPT 演示的不得分。以下内容实现的得相应分值，否则不得分。

（一）基础支撑平台中开放平台的演示。（5分）

1、展示开放服务集成管理平台的对外开放接口规范和第三方系统接入规范。（3分）；

2、展示开放服务集成管理平台的服务调用的安全访问控制、调度和监控等。（2分）；

（二）站群管理的演示。（5分）

1、内容管理：按技术参数要求演示栏目管理、内容管理等。（3分）；

2、统计信息：按技术参数要求展示统计信息相关功能。（2分）；

包 2、3、4 评分办法

一 报价部分（45 分）

$$S_n = (C_{\min}/C_n) \times 45$$

S_n : 第 n 个投标人的价格得分

C_{\min} : 技术和商务初审符合的所有投标人的最低价格

C_n : 第 n 个技术和商务初审符合的投标人的投标报价

二 商务部分（5 分）

1. 业绩：3 分

投标人提供 2015 年 1 月 1 日（含）以来与本项目同类业绩，每提供一份得 1 分，最多得 3 分。提供中标通知书、合同。

2. 投标人具有质量管理体系认证的得 2 分；

三 技术部分（50 分）

1. 投标产品技术指标响应程度（43 分）

投标人投标文件中提供的产品技术参数完全满足招标文件要求，得 43 分；规格参数中带“△”号为重要指标项，一项不满足的扣 4 分；其它参数如有不满足，一项扣 2 分，扣完为止。

2. 节能环保（2 分）

投标产品属于“节能清单”中非标记“★”产品的并提供经“机构名录”中的认证机构出具的“节能产品认证证书”的得 1 分；

投标产品属于“环保清单”产品的，并提供经“机构名录”中的认证机构出具的“环境标志产品认证证书”的得 1 分；

3. 功能演示（5 分）

包 2 演示内容：

1) 个性化页面：提供统一的用户展示界面，页面设计友好，易懂易操作，有资源统一检索入口。满足得 1 分，否则不得分；

2) 二级机构馆的建立：根据县、区、市直属校的需求，可进行县、区、市直属校二级机构馆的创建与访问，并进行二级机构馆界面的个性化设置。满足得 2 分，否则不得分；

3) 资源订制与推送：根据用户需求，进行资源内容的个性化订制与实时推送。满足得 2 分，否则不得分。

包 3 演示内容

1) 访问入口：具备统一登录页面，界面友好、操作方便、性能稳定，个性化页面展示。满足得 1 分，否则不得分；

2) 资源检索：可以通过多种检索方式实现资源的查找和浏览。满足得 2 分，否则不得分；

3) 资源库：中职资源库、小学资源库、中学资源库、高中资源库每个资源库可以单独访问。满足得 2 分，否则不得分；

包 4 演示内容

1) 立项开题：立项课题的在线基本信息采集，开题报告的在线审核及意见反馈。满足得 1 分，否则不得分；

2) 协同研究：研讨结束后可以将研讨过程自动生成研讨电子书。满足得 2 分，否则不得分；

3) 数据统计分析：平台可支持参与人员统计、发言统计、研讨次数统计、课题资料统计、课题研究进度统计、个人贡献统计、课题承担单位和个人分布统计等，为用户监管和考核提供大数据支撑。满足得 2 分，否则不得分。