

河南省省级不动产登记信息和农村房屋登记  
信息融合、叠加入库

单一来源采购

# 采 购 文 件

招标编号：豫财单一采购-2019-139

 河南招标采购服务有限公司

HENAN TENDER-PURCHASE SERVICE CO., LTD.

# 目 录

特别提示	2
单一来源采购须知前附表	3
第一部分 采购邀请	6
第二部分 采购需求	8
第三部分 采购须知	10
第四部分 响应文件格式及内容	16
第五部分 单一来源采购评审原则及成交办法	33
响应文件制作说明	34

## 特 别 提 示

1、供应商通过“河南省公共资源交易中心（www.hnngzy.com）”网站公共服务（办事指南及下载专区）查看相关指南和下载“投标文件制作工具安装包压缩文件下载”等。

2、供应商凭 CA 密钥登陆会员专区并按网上提示自行下载每个项目所含格式(.hntf)的单一来源采购文件。

3、供应商须在单一来源响应文件提交（上传）截止时间前制作并上传加密的单一来源响应文件（\*.hntf 格式）；

4、加密的单一来源响应文件为“河南省公共资源交易中心（www.hnngzy.com）”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版电子文件。

5、供应商应按要求进行电子签章。

6、单一来源采购文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在单一来源响应文件内，严格按照本项目单一来源采购文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在单一来源响应文件被否决的风险。

7、供应商编辑电子文件时，根据要求用法定代表人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子文件时，只能用本单位的企业 CA 密钥。

8、供应商在规定的时间内，进入平台按系统提示进行远程解密。

## 单一来源采购须知前附表

项号	内 容	说明与要求
1	项目名称	河南省省级不动产登记信息和农村房屋登记信息融合、叠加入库
2	相关联系人	采购人：河南省国土资源调查规划院 联系地址：郑州市郑东新区金水东路 18 号 联系人：邵卫东 联系电话：0371-61313601 代理机构：河南招标采购服务有限公司 地址：郑州市纬四路 13 号 联系人：司女士 联系电话：0371-65955805
3	采购方式	单一来源采购
4	*项目预算	195 万元人民币，投标报价超预算按无效标处理。
5	最终报价	满足采购人提出的技术服务要求的最终价格。 <b>供应商的最终报价在系统平台按要求进行报价，供应商应在电脑前随时关注系统平台的动态。</b>
6	采购文件售价	300 元/本，售后不退。
7	*单一来源供应商资格条件	1. 符合《政府采购法》第二十二条及《政府采购法实施条例》第十七条规定； 2. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】 3. 收到邀请的供应商。
8	*响应文件有效期	自响应文件提交截止之日起 30 天

9	*响应文件的签署	按要求签章
10	*单一来源保证金	<p>投标保证金金额：人民币叁万元整。</p> <p>交付方式：银行电汇等非现金形式在投标截止时间前提交（电汇最好备注：豫财单一采购-2019-139，单一来源保证金）</p> <p>收款单位（户名）：河南省公共资源交易中心</p> <p>开户银行：建设银行:建设银行河南省分行营业部</p> <p>银行账号：41050100360809999996042828</p>
11	响应文件提交（上传）截止时间	提交（上传）截止时间：2019-06-10 10:30(北京时间)
12	解密开始时间、地点	<p>开始时间：2019-06-10 10:30（北京时间）</p> <p>解密地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(一)-7</p> <p>供应商无需到现场，到规定时间，供应商凭 CA 密钥进入河南省公共资源交易中心系统平台，按提示进行响应文件的解密（详细流程见河南省公共资源交易中心网站-公共服务-办事指南-河南省公共资源交易平台不见面服务系统使用指南）</p>
13	*资格证明文件	<p>资格证明文件（具体要求见采购文件第四部分响应文件格式及内容）：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 营业执照；</li> <li>2. 法定代表人（负责人）授权书；</li> <li>3. 财务状况报告；</li> <li>4. 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；</li> <li>5. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；</li> <li>6. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</li> <li>7. 反商业贿赂承诺书；</li> <li>8. 信用中国网（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采</li> </ol>

		购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果。
14	付款方式	付款方式：分两个年度 3 个批次支付，通过采购人组织的验收后一个月内支付全部工程款（具体付款方式合同中约定）。
15	履约保证金	合同中约定
16	工期（服务期）	截至 2020 年 12 月 31 日。
18	招标代理服务费	<p>成交人向招标代理机构交纳招标代理服务费，招标代理服务费为定额， <b>贰万玖仟元整</b>。</p> <p>成交人领取中标通知书前请把按照单一来源采购文件规定的招标代理服务费汇至如下账号（或现金），后领取中标通知书：</p> <p>开户名：河南招标采购服务有限公司</p> <p>开户行：广发银行郑州行政区支行</p> <p>帐号：8898 5160 1000 5452</p> <p>财务咨询电话：0371-65955702</p>
19	废标条款	本须知前附表中“*”条款，供应商必须全部满足和响应，否则为投标不响应。

# 第一部分 采购邀请

河南省省级不动产登记信息和农村房屋登记信息融合、叠加入库

单一来源采购邀请

招标编号：豫财单一采购-2019-139

河南招标采购服务有限公司受河南省国土资源调查规划院委托，就河南省省级不动产登记信息和农村房屋登记信息融合、叠加入库进行单一来源采购。经过前期单一来源采购公示，采购方式已经行政监督管理部门批准。现邀请如下：

## 一、采购项目基本情况：

本项目包括省级不动产登记信息融合入库和省级农村房屋不动产登记信息叠加整合入库两项工作任务，是在已建成的河南省不动产登记信息管理基础平台和不动产登记数据库基础上，将 2019 年和 2020 年度全省 130 个市县不动产登记机构汇交到省厅的不动产登记存量数据和农村房屋不动产登记数据叠加、融合，入省级不动产登记数据库中，充实省级不动产登记数据库，为省级不动产登记数据管理、分析、共享等不动产登记信息管理基础平台综合应用提供进一步的数据支撑。工期：2020 年 12 月 31 日前完成。

二、单一来源供应商：重庆光大网络技术有限公司

三、采购预算：195 万元人民币

## 四、采购文件发售信息：

供应商初次登记的，请登录河南省公共资源交易中心网站进行注册用户名及密码设置—办理 CA 数字证书—登记基本信息（具体流程请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《河南省公共资源交易平台市场主体信息库登记指南（工程建设、政府采购）》）

供应商请于 2019 年 6 月 4 日至 6 月 6 日 登录“河南省公共资源交易中心（<http://www.hnggzy.com>）”；凭企业身份认证锁（CA 密钥）进行网上报名并购买下载采购文件。（请在规定时间内报名、购买下载。购买后请及时下载文件，超时不能下载文件的不利后果由供应商自负）

采购文件售价：300 元/本，售后不退。

## 五、供应商资格要求：

1. 符合《政府采购法》第二十二条及《政府采购法实施条例》第十七条规定；

2. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】

3. 收到邀请的供应商。

#### 六、响应文件的提交（上传）：

1. 供应商需要在提交截止时间前在平台上传加密的单一来源响应文件。

2. 单一来源响应文件提交（上传）的截止时间：2019-06-10 10:30（北京时间）

#### 七、响应文件的解密时间及地点：

1. 解密开始时间：2019-06-10 10:30（北京时间）

2. 地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(一)-7

供应商无需到现场，到规定时间，供应商凭 CA 密钥进入河南省公共资源交易中心系统平台，按提示进行响应文件的解密（详细流程见河南省公共资源交易中心网站-公共服务-办事指南-河南省公共资源交易平台不见面服务系统使用指南）

#### 八、公告发布媒体：

《河南省政府采购网》、《河南省公共资源交易中心网》、《河南招标采购网》。

九、需落实的政府采购政策：无。本项目为单一来源采购，且采购内容为技术服务。

#### 十、联系方式：

采购人：河南省国土资源调查规划院

地址：郑州市郑东新区金水东路 18 号

联系人：邵先生

联系电话：0371-61313601

代理机构：河南招标采购服务有限公司

地址：郑州市纬四路 13 号

联系人：司女士

联系电话：0371-65955805

2019 年 6 月 3 日

## 第二部分 采购需求

本项目包括省级不动产登记信息融合入库和省级农村房屋不动产登记信息叠加整合入库两项工作任务，是在已建成的河南省不动产登记信息管理基础平台和不动产登记数据库基础上完成市县更新汇交的不动产登记数据入库工作。

### 1. 工作目标

将 2019 年和 2020 年度全省 130 个市县不动产登记机构汇交到省厅的不动产登记存量数据和农村房屋不动产登记数据叠加、融合，入省级不动产登记数据库中，充实省级不动产登记数据库，为省级不动产登记数据管理、分析、共享等不动产登记信息管理基础平台综合应用提供进一步的数据支撑。

### 2. 具体任务

#### 2.1 市县汇交数据入库

##### (1) 城镇国有建设用地使用权及房屋所有权登记数据成果融合入库

全省 2019 年度、2020 年度 130 个登记机构汇交的城镇国有建设用地使用权及房屋所有权整合成果、集体土地所有权登记数据整合成果、林权整合成果与省级不动产登记信息管理平台已有登记成果进行融合、校正、入库。

##### (2) 农村房屋不动产登记信息叠加整合入库

全省 2019 年度、2020 年度 130 个登记机构汇交的农村房地一体不动产登记数据成果与省级不动产登记信息管理平台已有成果进行叠加整合、入库。

##### (3) 集体土地所有权登记数据整合成果、林权整合成果入库

全省 2019 年度、2020 年度 130 个登记机构汇交的集体土地所有权登记数据整合成果、林权整合成果与省级不动产登记信息管理平台已有成果进行叠加整合、入库。

##### (4) 县级行政界线、地籍区、地籍子区更新入库

全省 130 个登记机构汇交的发生变化的各级行政界线、地籍区、地籍子区更新入库。成果与省级不动产登记信息管理平台已有成果进行叠加整合、入库。

##### (5) 市县汇交的其他登记成果入库

全省 2019 年度、2020 年度 130 个登记机构汇交的其他登记数据成果与省级不动产登记信息管理平台已有登记成果进行叠加整合、入库。

##### (6) 不动产关联关系重建

对市县汇交不动产登记存量数据和农村房屋不动产登记数据叠加、融合后的成果中的

主体、客体、权利信息之间的关联关系进行重建，确保各属性表之间关联关系正确，包括户与自然幢、宗地之间关联关系正确、自然幢与宗地之间关联关系正确、房地产权（独幢、层、套、间房屋）与宗地基本信息之间关联关系正确、房地产权（独幢、层、套、间房屋）与权利人之间关联关系正确等。

#### （7）省级不动产登记信息数据库数据现状统计、分析

整体对省级不动产登记信息数据库各类不动产登记数据进行专业分析，总结存在问题、解决方法，探索成因和解决机制，为各类不动产登记数据整理提供技术方法。

### 3. 工作要求

#### 3.1 成果要求

##### （1）文字成果

文字成果包括实施方案、工作报告、技术报告、自查报告、数据整合研究报告。

##### （2）表格成果

表格成果包括以登记机构为统计单位的客体数据、权利数据、权利人数据、抵押数据等各类统计报表数据。

##### （3）数据库成果

叠加整合后的省级不动产登记信息数据库，包括空间图形数据库、属性数据库。

#### 3.2 人员要求

（1）人员数量要求：为保证项目进度，中标人应承诺投入本项目的工作人员不少于 20 人，驻场人员不少于 5 人，驻场技术负责人不低于 2 年以上工作经验。

（2）中标人选派本项目的项目负责人和驻场技术负责人不得随意更换，如需更换人员，需经采购人同意，并且更换人员与原人员具有同等或以上的经验。

#### 3.3 保密要求

中标人应制定严格的保密制度，严格遵守国家有关数据安全保密的有关法律法规，确保数据安全。

#### 3.4 项目工作地点要求

按采购人要求，中标人应按采购人指定的办公场所进行办公，以完成中标项目的全部工作任务。

## 第三部分 采购须知

### 一 总则

#### 1. 资金来源

1.1 财政资金，已落实。

#### 2. 采购方式及供应商要求

2.1 本次采购采取单一来源采购的方式确定成交人。

2.2 供应商要求：具有较好的相关业绩和专业技术人员且被邀请的供应商为合格的供应商。

#### 3. 采购费用

3.1 供应商必须自行承担所有与参加采购有关费用。不论采购的结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

### 二 采购文件和响应文件

#### 4. 采购文件构成

特别提示

单一来源采购须知前附表

采购邀请

采购需求

采购须知

响应文件格式及内容

单一来源采购评审原则及成交办法

#### 5. 响应文件构成

响应函

资格证明文件及响应文件

报价一览表

分项报价表

计划进度表

服务方案

拟投入本项目人员情况

类似项目业绩表

供应商简介

供应商应认真阅读和充分理解采购文件中所有的内容。如果响应文件没有满足采购文件的有关要求，其风险由供应商自行承担。

## **6. 采购文件的澄清**

6.1 供应商有权要求采购代理机构对采购文件中的有关问题进行答疑、澄清。

6.2 供应商对采购文件如有疑问，应在采购开始日前 2 天按邀请书或本须知前附表中的联系方式，以书面形式通知采购代理机构。

## **7. 采购文件的修改**

7.1 必要情况下，采购人可能对采购文件进行修改。

7.2 采购人对采购文件的修改，将以说明函的形式通知供应商，说明函对所有供应商具有约束力。

7.3 为使供应商有充分时间对采购文件的修改部分进行研究或由于其他原因，采购人可以决定延长采购开始日期，延长采购开始日期的决定将以说明函的形式通知供应商。

# **三 响应文件的编制**

## **8. 响应文件的语言及度量衡单位**

8.1 供应商的响应文件以及供应商与采购人就有关采购问题的所有来往函电均须使用中文。

8.2 除技术要求中另有规定外，响应文件所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

## **9. 响应文件的真实性与准确性**

9.1 供应商必须对其响应文件的真实性与准确性负责。一旦成交，其响应文件将作为合同的重要组成部分。

9.2 供应商不得在未征得采购人许可的情况下，擅自对采购文件的格式、条款和技术要求进行修改。否则，其投标文件在评标时有可能被认为是未对采购文件做出实质性的响应而终止对其作进一步的评审。

## **10. 响应报价**

10.1 响应文件的报价表上应清楚地标明单价或总价。但只允许有一个方案、一个报价，多方案、多报价的响应文件将不被接受。

10.2 响应报价表上的价格为投标时的价格，采购小组以最终报价确定成交供应商的成交价格。

## **11. 响应货币**

11.1 须以人民币报价。

## **12. 证明供应商合格的资格文件**

12.1 供应商在其响应文件中，应提供证明其有资格参加响应和成交后有能力履行合同的资质证明文件。

12.2 供应商必须具有履行合同所必需的相关能力。

## **13. 证明供应产品（服务）的合格性和符合采购文件规定的文件**

13.1 供应商应按照采购文件要求，提供文件证明其供应产品的合格性（服务方案），且符合采购文件的规定，并作为其响应文件的一部分。

## **14. 保证金**

14.1 供应商响应采购文件时，必须以人民币提交供应商须知前附表中规定数额的保证金。

14.2 保证金形式：非现金。

14.3 对于未在采购截止时提交投标保证金的，将视其未对采购文件做出实质性响应而予以拒绝。

14.4 下列情况发生时，将不退还供应商投标保证金：

（1）供应商在规定的有效期内撤回其投标的；

（2）成交供应商因其自身原因在规定期限内未能与采购人签订合同的。

## **15. 响应文件有效期**

15.1 本次响应的有效期为：自响应文件提交之日起 30 天。供应商承诺的响应有效期短于此规定时间的，将被视为非响应性投标而予以拒绝。

15.2 在特殊情况下，采购人可于原响应有效期满之前，向供应商提出延长响应有效期的要求。这种要求与答复均采用书面形式如传真、信件或电报等。供应商可以拒绝采购人的这种要求而不失去其保证金。同意延长的供应商既不能要求也不允许修改其投标文件。“单一来源采购须知前附表”中的有关投标保证金的规定，在延长的响应有效期内继续有效。

## 16. 响应文件签署

16.1 响应文件按要求进行电子签章或签字。

## 四 响应文件的提交

### 17. 响应文件提交（上传）

17.1 供应商在规定的截止时间前在交易系统平台提交（上传）响应文件。

### 18. 迟交的响应文件

18.1 交易系统平台将拒绝接受规定的截止时间后提交的响应文件。

### 19. 响应文件的修改和撤回

19.1 供应商在提交响应文件后，可以在规定的截止时间开始前修改或撤回其响应文件。

19.2 供应商再次提交响应文件的，应在规定的截止时间前提交。

## 五 采购过程

### 20. 开始

20.1 采购代理机构将在“单一来源采购须知前附表”规定的时间和地点组织单一来源采购。

20.2 供应商按时在系统平台进行解密。

### 21. 采购程序

21.1 采购组织：评审工作由采购小组独立进行，采购小组由评审专家及采购人代表组成，共3人，评审专家从相关专家库中随机抽取。

21.2 初审与复审：

21.2.1 采购小组按先初审、后复审的程序对响应文件进行评审。

21.2.2 初审内容：

(1) 是否足额提交单一来源保证金，其保证金的有效期是否满足采购文件规定要求；

(2) 响应文件是否经法定代表人（负责人）或其授权代表签字或签章；

(3) 响应文件是否有相关必备资料；

(4) 响应文件中是否有采购人不能接受的其它条件。

21.2.3 在复审阶段, 采购小组还需对供应商的报价进行审核，看其是否有计算或打印上的错误。修正错误的原则如下：

(1)如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，以文字表示的金额为准；

(2)如果总价与单价不一致时，以单价为准，并修正总价。

21.3 评审:采购小组对供应商的响应文件进行技术响应进行评审，看其是否响应采购人提出的技术要求。。

21.5 评审结束后，采购小组将要求供应商根据进行最终报价。

## **22. 响应文件的澄清**

22.1 为有助于对响应文件的审查、评价，采购小组可要求供应商对响应文件中含义不清的内容进行澄清。有关澄清的要求和答复均须以书面形式。

## **23. 评审过程的保密性**

23.1 评审期间，直到授予成交供应商合同止，凡是与响应文件审查、澄清、评价、价格及有关成交等方面的情况，均不得向供应商或其他无关的人员透露。

23.2 在评审过程中，供应商如向采购小组成员施加任何影响，都将会导致其响应被拒绝，政府采购监管部门将记录其不良行为。

# **六 授予合同**

## **24. 合同的授予**

24.1 评审结束后 2 个工作日内，采购代理机构评审报告报送采购人确认，采购人在接到评审报告 5 个工作日内按评审报告推荐的顺序确定成交供应商，经批准同意后，由采购代理机构向成交供应商发出《中标通知书》，并将采购结果在“河南省政府采购网”、“河南省公共资源交易中心网”、和“河南招标采购网”等媒体上进行公告。

## **25. 否决响应和重新采购**

25.1 如采购小组认为响应文件未能对采购文件做出实质性响应，可否决投标，依据采购小组评审结论，采购人将宣布本次采购无效，并重新组织采购。

## **26. 招标代理服务费**

26.1 成交供应商在领取中标通知书时，须向采购代理机构交纳“单一来源采购须知前附表”中规定的服务费。

## **27. 签订合同**

27.1 成交供应商应按指定的时间、地点与采购人签订合同。

28. 履约保证金：合同中约定。

## 第四部分 响应文件格式及内容

### 一 响应函

致：河南招标采购服务有限公司

1、根据贵单位\_\_\_\_\_号邀请书的邀请，我们决定参加贵单位组织的\_\_\_\_\_项目的单一来源采购。我方授权\_\_\_\_\_（姓名和职务）代表我方\_\_\_\_\_（供应商的名称）全权处理本项目采购的有关事宜。

2、我方愿意按照采购文件规定的各项要求，向采购人及用户提供所需的产品与服务。

3、一旦我方成为成交人，我方将严格履行合同规定的责任和义务；按采购文件的规定向贵单位支付招标代理服务费。

4、我方同意按照采购文件的要求，按要求提交金额为\_\_\_\_\_人民币（大写）的投标保证金。并且承诺，在采购有效期内如果我方撤回相应文件或中标后拒绝签订合同，我方将放弃要求贵单位退还该投标保证金的权力。

5、我方愿意提供贵单位可能另外要求的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

6、本次采购项目的有效期为：自响应文件提交截止之日起 30 天

供应商名称：（加盖单位电子签章）

法定代表人（负责人）（个人电子签章）

年 月 日

## 二、资格证明文件及响应文件

### 2.1 营业执照

（说明：加盖单位电子签章）

## 2.2 法定代表人（负责人）授权书

本授权书声明：注册于（注册地址）的（名称）的在下面签字或签章的（法定代表人（负责人）姓名、职务）代表本公司授权（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人（即供应商代表、授权代表），就（项目名称）的采购活动，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日签章生效，特此声明。

供应商名称：（加盖单位电子签章）

法定代表人（负责人）（个人电子签章）

年 月 日

附：法定代表人（负责人）和合法代理人身份证复印件

法定代表人（负责人）身份证复印件（A面）	法定代表人（负责人）身份证复印件（B面）
----------------------	----------------------

合法代理人身份证复印件（A面）	合法代理人身份证复印件（B面）
-----------------	-----------------

### **2.3 财务状况报告复印件**

（说明：提供经审计的 2018 年度或者 2017 年度的审计报告（至少包含审计报告正文和“三表”），审计报告按要求必须有注册会计师的签字和盖章。）

### **2.4 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料复印件**

（说明：提供 2019 年以来任意时间段的税收和社会保障资金缴纳证明材料）

### **2.5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料复印件**

（说明：可用①以往类似业绩或②供应商认为能证明其能力的材料。）

## 2.6 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

### 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中 没有重大违法记录的书面声明

本公司（单位）郑重声明，本公司（单位）在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

本公司（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依政府采购相关法律法规承担相应责任。

供应商名称（加盖单位电子签章）：

年 月 日

## 2.7 反商业贿赂承诺书

### 反商业贿赂承诺书

我公司（单位）承诺：

在（项目名称）采购活动中，我公司（单位）保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司（单位）及参与谈判的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商名称（加盖单位电子签章）：

年 月 日

## 2.8 信用中国网（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果

（说明：根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）要求，“对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。”因此列入信用中国网（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”栏目和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”栏目中的负面信息的供应商将视为无效供应商。）

查询渠道：

信用中国网（www.creditchina.gov.cn）主页，“信用服务”中“失信被执行人查询”和“重大税收违法案件查询”窗口进行查询。

中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）主页，“政府采购严重违法失信行为记录名单”窗口进行查询。

查询期限为邀请发布之日起至投标截止日期止。没有提供查询或查询有负面信息的供应商为无效供应商。

样图:



当前位置: 首页 > 政府采购严重违法失信行为记录名单 >

政府采购严重违法失信行为信息记录

企业名称: 河南招标采购服务有限公司

执法单位: 处罚日期: 至

序号	企业名称	统一社会信用代码 (或组织机构代码)	企业地址	严重违法失信行为的具体情形	处罚结果	处罚依据	处罚日期	公布日期	执法单位
<p>没有该企业的相关记录</p> <p>本次查询的企业: 河南招标采购服务有限公司</p> <p>本次查询的时间: 2019年01月29日 15时18分</p>									

## 2.9 商务（合同）主要条款的响应

序号	谈判文件要求	供应商响应
1	响应文件有效期	
2	投标保证金金额	
3	付款方式	
4	履约保证金：合同中约定。	
5	工期（服务期）	
6	售后服务要求： 1. 驻场 3 人，建立完成的技术服务运维环境。 2. 提供 2 次以上的系统管理员培训。	

供应商对商务（合同）主要条款只能完全响应或更有利于采购人的响应，不能有负偏离的响应，否则为无效投标。

供应商名称：（加盖单位电子签章）

法定代表人（负责人）（个人电子签章）

年 月 日

## 2.10 响应文件的签署

按要求在系统平台制作响应文件并进行电子签章。

单一来源采购小组检查供应商签章，不符合要求的为无效供应商。

（此项内容，供应商按要求签章即可，无需单独对此另作响应材料）

### 三、报价一览表

以系统平台格式为准，响应文件中无需另外提供  
(此项内容ในระบบ平台中为独立内容)

## 四、分项报价表

供应商（企业电子签章）

单位：人民币元

序号	项目	报价	备注
1			
2			
3			
4			
5			
6			
备注			
总 计			

法定代表人（个人电子签章）：

日期：

注： 如不提供详细分类报价将视为非实质性响应招标文件如需说明在备注栏说明

## 五、计划进度表

项目	计划进度安排

供应商（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日期：

## 六、服务方案

根据招标人对该项目需求，供应商进行方案描述，格式自拟。

## 七、拟投入本项目人员情况

项目	人员姓名	职责	职务（职称）

供应商（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日期



## 九、供应商简介

供应商必须但不限于提供以下内容：

- 1、供应商简介：包括公司概况、组织机构、技术设备、人员状况等；
- 2、业绩及目前正在执行合同的情况；
- 3、其他供应商认为需要提供的其它资料。

## 第五部分 单一来源采购评审原则及成交办法

本次单一来源采购应本着“公平、公正及诚实信用”的原则进行。

单一来源供应商提交采购响应文件，该文件应符合采购文件的要求。

采购代理公司按照相关规定随机抽取的评审专家与采购人代表组成单一来源采购小组，单一来源采购小组首先审核供应商的采购响应文件中商务部分是否满足采购文件的要求，然后依据采购文件中采购需求，评审供应商的开发升级技术文件是否基本符合要求或者做出完善承诺。

单一来源采购小组要求供应商做出最终报价。（供应商的最终报价在系统平台按要求进行报价，供应商应在电脑前随时关注系统平台的动态）

## 响应文件制作说明

河南省公共资源交易中心投标文件制作系统中响应文件组成为：

1. 封面
2. 评审资料
  - 2.1 其他投标材料
3. 报价一览表
4. 其他内容

以上内容为4个独立模块，供应商应按系统流程分别制作。其中“2. 评审资料”需提供的材料，供应商需要同步主体库信息的操作，详细流程见河南省公共资源交易中心网站-公共服务-办事指南-河南省公共资源交易平台不见面服务系统使用指南。

“2.1 其他投标材料”为供应商的营业执照。

“2. 评审资料”同步后，无需再电子签章。

“4. 其他内容”为本采购文件给定的响应文件格式即本采购文件“第四部分 响应文件格式及内容”内容，供应商按格式制作后，完整的上传到“4. 其他内容”，并按要求进行电子签章。

说明：“2. 评审资料”和“4. 其他内容”中重复要求的材料，供应商按要求进行分别提供。