

郑州市教育局电化教育馆创客教育资源购置及学  
生卡项目

# 招 标 文 件

招标编号：郑财招标采购-2019-283



河南招标采购服务有限公司

HENAN TENDER PURCHASE SERVICE CO., LTD.



# 总目录

## 第一卷

第一章 招标邀请.....	3
第二章 投标人须知.....	5
第三章 合同基本格式.....	15
第四章 投标文件相关格式.....	18

## 第二卷

第五章 招标项目资料表.....	40
第六章 合同条款资料表.....	44
第七章 招标项目需求及技术规格要求.....	45
附件 评标标准和评标方法.....	73

# 第一卷

## 第一章 招 标 邀 请

河南招标采购服务有限公司受郑州市教育局电化教育馆的委托，就创客教育资源购置及学生卡项目进行公开招标，现欢迎符合条件的潜在投标人提供密封投标。

### 一、项目基本情况：

1. 招标编号：郑财招标采购-2019-283

2. 项目分包情况及预算：本次采购项目为二个包：

包号	名称	预算 (万元)	完工期	交货地点
1	创客教育资源购置及升级维护	200	合同生效后 60 日内完成安装、调试、验收并交付使用。	采购人指定点
2	学生卡项目	66		

**投标人投标报价不得超出采购预算，否则将被视为无效投标。**

### 二、投标人资格条件：

1. 具备政府采购法第二十二条规定的条件：

- 1.1 具有独立承担民事责任的能力；
- 1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 1.6 法律、行政法规规定的其他条件。

2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

3. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单【查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)】，政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商【查询渠道：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)】，拒绝参与本项目政府采购活动；

4. 本项目不接受联合体。

### 三、招标文件发售信息

1. 招标文件出售时间：2019 年 06 月 04 日起至 2019 年 06 月 11 日（法定公休日、法定节假日除外）每天 8：00 至 12：00；15：00 至 17：30 。
2. 招标文件发售地点：河南招标采购服务有限公司 408 室。
3. 招标文件发售方式：现场出售。
4. 招标文件售价：300 元现金，售后不退。
5. 购买招标文件时携带资料：需提供单位授权委托书（原件）、被授权人身份证原件及复印件、营业执照副本复印件（加盖公章）。

#### **四、投标文件接收信息及开标有关信息：**

1. 投标文件接收截止时间及开标时间：2019 年 06 月 24 日上午 09:00
2. 投标文件接收地点及开标地点：河南招标采购服务有限公司四楼开标大厅
3. 其他有关事项：开标时投标人应派代表参加

#### **五、公告发布媒体及公告期限：**

本公告同时在《河南省政府采购网》、《郑州市政府采购网》发布，公告期限为 5 个工作日。

#### **六、本次采购联系事项：**

采购人：郑州市教育局电化教育馆

地址：郑州市南阳路 314 号

联系人：郑女士

联系电话：0371-63619377

代理机构：河南招标采购服务有限公司

地址：郑州市纬四路 13 号（花园路与纬四路交叉口东 50 米路北）

项目联系人：马女士

电 话：0371-65950562

财务咨询电话：0371-65955702

# 第二章 投标人须知

## 一. 说明

### 1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于政府采购公开招标的货物及伴随服务。

### 2. 定义

2.1 采购人：“招标项目资料表”中所述的、依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 采购代理机构：受采购人委托组织招标活动，在招标过程中负有相应责任的社会中介组织。

2.3 合格投标人：满足本项目“招标公告”和“招标邀请”中资格条件的投标人。

2.4 中标人：接到并接受中标通知，最终被授予合同的投标人。

2.5 投标文件：指投标人根据招标文件要求提交的所有文件。

2.6 供应商：有能力向采购人提供货物及伴随服务的法人、其他组织或者自然人。

2.7 货物：指除了咨询服务以外的所有的物品、设备、装置和/或包括附件、备品备件、图纸、技术文件、用于运输和安装的包装、培训、维修和其他类似服务的供应。

### 3. 投标费用

3.1 无论投标过程中的作法和结果如何, 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的全部费用, 采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

## 二. 招标文件

### 4. 招标文件的构成

4.1 招标文件用以阐明本次招标的货物和服务要求、招标投标程序和合同条件。

4.2 招标文件由下述部分组成：

#### 第一卷

第一章 招标邀请

第二章 投标人须知

第三章 合同基本格式

第四章 投标文件相关格式

#### 第二卷

第五章 招标项目资料表

第六章 合同专用条款资料表

第七章 招标项目需求及技术规格要求

附件： 评标标准和评标方法

(以实际内容为准)

4.3 投标人应仔细阅读招标文件中投标人须知、条款、格式和技术规范等所有事项，按招标文件的要求制作并提交投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则，将承担其投标被拒绝的风险。

4.4 招标文件包含第一卷和第二卷，投标人制作投标文件时应充分完整理解招标文件的整体要求。如果第一卷和第二卷对同一事项的描述有冲突或矛盾，除非采购人或采购代理机构另有解释，均以第二卷为准。

### **5. 招标文件的澄清**

5.1 任何对招标文件认为有需要澄清的疑问的潜在投标人，均应在自购买招标文件之日起七个工作日内，以书面方式（加盖公章且法人代表（负责人）或其授权代表人签字的原件，下同）以书面形式一次性通知到采购人和采购代理机构。采购人和采购代理机构对潜在投标人在规定期限内提交的疑问将以书面方式予以答复，同时有可能将不标明疑问来源的书面答复函发至所有潜在投标人。在规定的时间内未提出疑问的，将被视为对招标文件完全认可。开标后，采购人和采购代理机构不接受任何对招标文件内容的质疑。

### **6. 招标文件的修改**

6.1 在投标截止日期十五（15）日前，采购人和采购代理机构可主动或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

6.2 以上修改或延长投标截止时间和开标时间的通知将在投标邀请函所述投标截止日期三（3）日前，以书面方式通知到所有已购买招标文件的潜在投标人，并构成招标文件的一部分，对所有投标人均具有约束力。

6.3 投标人在收到上述通知后，应立即向采购人和采购代理机构回函确认。

6.4 为使投标人有充分的时间对招标文件的修改部分进行研究，采购人和采购代理机构可适当延长投标截止期。

## **三. 投标文件的编写**

### **7. 投标的语言**

7.1 投标文件以及投标人与采购人和采购代理机构就有关投标的所有往来函件均应使用中文。投标人提供的外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

## 8. 投标文件计量单位

8.1 除在招标文件的技术文件中另有规定外，计量单位均使用中国公制计量单位。

## 9. 投标文件的组成

9.1 投标文件格式（未标注固定格式的均非强制格式要求）详见第四章，未提供格式的投标人可自行设计。

9.2 参加投标的投标人应认真阅读并理解本招标文件，按要求编制投标文件。投标文件要字迹清晰、不得涂改，按要求加盖公章和签字。

9.3 投标文件应按 A4 纸打印并装订成册。

9.4 投标人提供的全部资料必须准确详实。投标人的相关资质或其他情况如果没有按要求提供具体证明材料，将可能构成不中标的原因。

9.5 招标文件中的每个分包，是项目招标不可拆分的最小投标单元，拆包投标将视为漏项或非实质性响应不予接受。投标人如同时投标多包，可提交一套资格证明文件。

## 10. 投标格式

10.1 投标人应参照招标文件中提供的格式完整地填写相关内容，按招标文件要求提交资格证明文件。

## 11. 投标报价

11.1 投标人应按照招标文件提供的投标报价表格式填写提供各项货物及服务的单价、分项总价和投标总价。投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人的法定代表人或经其授权的投标人代表书面签字确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

11.2 投标总报价应是采购人指定地点交货的包括交货前发生的各种 税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费总报价。总报价分解为：设备和附属装置、备品备件和专用工具、卖方技术服务（安装、调试、运行）报价、采购人派员参加技术联络和工厂监造、检验、技术培训费用、运保费、各类税费及验收检测费，各项报价应准确填入投标报价表相应栏内。

11.3 投标人根据上述规定所作分项报价的目的只是为了评标时对投标文件进行比较的方便，但并不限制采购人订立合同的权力。

- 11.4 投标报价应完全包括招标文件规定的货物和服务范围，不得任意分割或合并所规定的分项。
- 11.5 投标人对每种货物和服务只允许有一个报价，采购人和采购代理机构不接受有任何选择性报价的投标。
- 11.6 投标人不得以任何理由在开标后对投标报价予以修改，报价在投标有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。采用综合评分法时，最低投标报价并不意味着一定中标。

## **12. 投标货币**

- 12.1 除非另有规定，投标人提供的所有货物和服务均应用人民币报价。
- 12.2 投标人提供从中华人民共和国境外取得的货物和服务应同时提供相应的 CIF/CIP 美元价格，该价格在任何情况下都不对约定投标货币产生影响。

## **13. 投标人资格证明文件**

- 13.1 依据“招标项目资料表”中的要求按第四章投标文件相关格式提交相应的资格证明文件，作为投标文件的一部分，以证明其有资格进行投标和有能力履行合同。如果投标人是联合体，则联合体各方应分别提交资格文件、以及联合体协议，联合体协议应标明主办人。

## **14. 投标货物和服务符合招标文件技术要求的文件**

- 14.1 投标人应提交证明其拟供货物和服务符合招标文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分。
- 14.2 在主要设备（产品）规格一览表中说明货物的品牌型号、规格参数、制造商及原产地等。
- 14.3 招标文件中如有为简述货物品质、基本性能而标示的品牌或型号仅供投标人选择货物在质量、水平上的比照参考，不具有限制性。投标人可提供品质相同或优于同类产品的货物。
- 14.4 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按同品牌投标报价最低的投标人获得中标人推荐资格（若投标报价相同时，按技术规格响应程度最高的，若技术规格相同，则按售后服务最优的）。其他同品牌投标人不作为中标候选人。
- 14.5 非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按 14.4 条的规定处理。
- 14.6 证明文件可以是文字资料、图纸和数据，并提供：
- 14.7 货物主要技术指标和性能的详细描述；
- 14.8 保证货物正常和连续运转期间所需的所有备件和专用工具的详细清单，包括其价格和供货来源资料；

## 15. 投标保证金

- 15.1 投标人应按“招标项目资料表”中规定的数额向采购代理机构提交投标保证金，但不得超过所投分包预算金额的百分之二。
- 15.2 投标保证金是为了保护采购人及采购代理机构避免因投标人的行为带来的损失。采购人及采购代理机构因投标人的行为受到损害时，可根据第 15.7 条的规定没收投标人的投标保证金。
- 15.3 投标保证金应以人民币计，应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。
- 15.4 未按规定提交投标保证金的投标，将被视为非实质性响应的投标予以拒绝。
- 15.5 未中标的投标人的保证金，将在中标通知书发出后五（5）个工作日内无息退还，但投标人必须向采购代理机构交回提交投标保证金时开具的财务票据。中标公告发布后，未中标的投标人即可至采购代理机构退还投标保证金。
- 15.6 中标的投标人的投标保证金，在采购人和中标人签订合同后五（5）个工作日内无息退还，或按照招标文件的规定转为履约保证金，或扣除采购代理机构中标服务费后无息退还差额。
- 15.7 下列任何一种情形发生时，投标保证金将被没收：
  - (1) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；
  - (2) 投标人在投标文件中故意提供虚假材料；
  - (3) 中标人拒绝在中标通知书规定的时间内签订政府采购合同；
  - (4) 中标人未能按招标文件规定提交履约保证金（需要提交时）；

## 16. 投标有效期

- 16.1 投标文件应自投标规定的开标之日起，在“招标项目资料表”规定的时间内保持有效。投标有效期不足的投标将被视为非实质性响应，并予以拒绝。
- 16.2 在特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购人和采购代理机构可要求投标人延长其投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可以拒绝这种要求，其投标保证金不会被没收，但其投标在原投标有效期期满后将不再有效。同意延期的投标人将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，本须知第 15 条有关退还和没收投标保证金的规定在投标有效期的延长期内继续有效。

## 17. 投标文件的式样和文件签署

- 17.1 投标人制作“招标项目资料表”规定数目的投标文件正本和副本，每套投标文件应清楚地标明“正本”或“副本”。副本应与正本内容一致，若副本与正本存在文字或表述的不符之处，以正本为准。
- 17.2 投标文件及所有文件由投标人或经正式授权的代表在相应处签字，授权代表必须将以书面形式出

具的“法定代表人授权书”附在投标文件正本中。投标文件副本可以是正本完整的复印件。

17.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人签字人用姓或首字母在旁边签字或加盖公章后有效。

## 四. 投标文件的递交

### 18. 投标文件的密封和标记

18.1 为便于开标和唱标，投标人应将“开标一览表”在投标文件之外另行制作一份，单独密封并粘贴在正本的密封袋外边，并在单独密封袋上标明“开标一览表、所投包号、投标人名称”字样并加盖公章。如果投标文件中的报价与“开标一览表”报价之间有差异，以“开标一览表”中的报价为准，投标人应接受评标所进行的修正，并承担一切不利于投标人的后果。

18.2 投标人应将投标文件正本和副本装在密封袋中，在密封袋上标明“正本”或“副本”字样，并在封签处加盖公章。

18.3 密封袋上均应：

(1) 注明“招标项目资料表”中载明的项目名称、招标编号、包名、正本、副本及“在\_\_\_\_年\_\_月\_\_日之前不得启封”字样。

(2) 写明投标人的名称。

18.4 如果密封袋上未按 18.2、18.3 要求密封和加写标记，采购人和采购代理机构对投标文件的保密性、误投或过早启封概不负责。对拆标后未装订成册的投标文件，投标人应承担可能被拒绝的风险。

18.5 投标人应清楚招标文件必须直接从采购代理机构购买获得，未经购买仅根据复制的招标文件编制的投标文件，或投标人名称与购买招标文件时登记的名称不一致的投标文件，均将被拒收。

### 19. 投标截止期

19.1 投标人应在不迟于“招标项目资料表”中规定的截止日期和时间将投标文件按照“招标项目资料表”中载明的地址递交至采购代理机构。

19.2 采购人和采购代理机构可以按第 6 条规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止期限。在此情况下，采购人、采购代理机构和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

### 20. 迟交的投标文件

20.1 采购代理机构将拒绝并原封退回在第 19 条规定的投标截止期后收到的任何投标文件。

### 21. 投标文件的修改和撤回

21.1 投标人在递交投标文件后，在投标截止时间之前可以修改或撤回其投标文件，但投标人必须在投标截止时间之前将修改或撤回的书面通知递交至采购代理机构。

- 21.2 投标人的修改或撤回通知书应按第 18 条规定编制、密封、标记和递交。
- 21.3 在投标截止期之后，投标人不得对其投标做任何修改。
- 21.4 从投标截止期至投标人在投标文件中载明的投标有效期满期间，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将按照第 15 条的规定被没收。

## 五. 开标与评标

### 22. 开标

- 22.1 采购代理机构在“招标项目资料表”中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时邀请所有投标人派代表参加。
- 22.2 开标时，应当由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，采购代理机构当众宣读投标人名称、修改和撤回投标的通知、投标价格、折扣声明以及采购人和采购代理机构认为必要的内容。
- 22.3 在开标时没有启封和读出的投标文件（包括按照第 21 条递交的修改书）将原封退回投标人。
- 22.4 开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的视同认可开标结果。
- 22.5 开标时，因投标人未在投标文件封装上注明或标注不清晰所投包号而被公开唱标的各包投标报价，但评标时发现其中有包因投标人数不足三家而废标的，由此造成的风险和后果由投标人自行承担，采购代理机构对唱标内容和过程不承担责任。
- 22.6 开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。资格审查合格的进入评标环节。

### 23. 评标工作

- 23.1 评标工作由评标委员会（下称评委会）主持对所有投标人的投标文件进行审评，并按综合评分由高到低的顺序推荐出“招标项目资料表”中载明数量的中标候选人。
- 23.2 评委会成员为 5 人以上单数经济、技术专家和采购人代表组成，其中除采购人代表以外的外聘专家不少于三分之二，并按政府采购制度的规定从政府采购专家库中随机抽取产生。

### 24. 投标文件的澄清

- 24.1 为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评委会 有权向投标人质疑，请投标人澄清其投标内容。投标人有责任按照采购代理机构通知的时间、地点、方式由投标人或其授权代表进行答疑和

澄清。

24.2 重要澄清的答复应是书面的，并由投标人法定代表人或其委托代理人签字。

24.3 投标人的澄清文件是投标文件的组成部分，并取代投标文件中被澄清的部分。

24.4 投标文件的澄清不得对投标内容进行实质性修改。

## **25. 投标文件的符合性审查**

25.1 评委会将审查投标文件是否完整、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、有无计算上的错误等。

25.2 价格计算错误的按照第 11.1 项处理。

25.3 允许修正投标文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致或不规则的地方。

25.4 在对投标文件进行详细评估之前，评委会将确定每一投标是否对招标文件的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性（标注\*条款）响应的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离和保留。

25.5 评委会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身内容而不靠外部证据。

25.6 评委会将依据投标人提供的证明文件审查投标人的商务、技术和生产能力。如果确定投标人无资格和能力履行合同，其投标将被拒绝。

25.7 实质上没有响应招标文件要求的投标将被拒绝，投标人不得通过修正或撤消不符之处而使其投标成为实质上响应投标。

25.8 评标中有下列情形之一的，其投标将会被拒绝：

- (1) 投标人提交保证金不符合招标文件要求的；
- (2) 投标报价超出采购预算或最高限价的；
- (3) 资格证明文件不全，或不满足招标文件要求的；
- (4) 投标有效期不足的；
- (5) 投标文件附有采购人不能接受的条件；
- (6) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

## **26. 投标的评价**

26.1 评委会审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；只对已判定为实质性响应的投标文件进行评价和比较。

26.2 评审因素的设定应当与投标人所提供货物服务的质量相关，包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等。资格条件不得作为评审因素。

26.3 评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得

分。

26.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

26.5 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

## **27. 综合评标的确定**

27.1 综合评标法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分由高到低的顺序推荐出“招标项目资料表”中载明数量的中标候选人。

## **28. 保密及其它注意事项**

28.1 评标是招标工作的重要环节，评标工作在评委会内独立进行。评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。

28.2 评委会将遵照规定的评标方法，公正、平等地对待所有投标人。

28.3 在开标、评标期间，投标人不得向评委询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。否则，其投标可能被拒绝。

28.4 为保证评标的公正性，开标后直至授予投标人合同，评委不得与投标人私下交换意见。

28.5 在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得擅自将评标情况扩散出评标人员之外。

28.6 评委会和采购代理机构不退还投标文件。

# **六. 授予合同**

## **29. 合同授予标准**

29.1 除第 32 条的规定之外，采购人和采购代理机构将把合同授予被确定为实质上响应招标文件要求并有履行合同能力的评分最高的投标人。

## **30. 投标时更改采购货物和服务数量的权力**

30.1 采购人和采购代理机构在授予合同时有权在“招标项目资料表”规定的范围内，对招标文件第二卷中规定的设备和服务的数量予以增加或减少，但不得对货物、单价或其它的条款和条件做任何改变，且增减数量不得超过招标文件规定数量的百分之十。

## **31. 评标结果的公告**

31.1 采购代理机构应当在评标结束后两个工作日内将评审报告送采购人。采购人应当在收到评审报告后五个工作日内，按照评审报告中推荐的中标候选供应商顺序确定中标人。

31.2 自采购人按规定确定中标供应商之日起两个工作日内，采购代理机构应将中标结果以中标公告形式在省级政府采购管理部门指定的媒体上予以发布，同时向中标供应商发出中标通知书。

31.3 各有关当事人对中标结果有异议的，可以在中标结果公告期限届满之日起七个工作日内，书面形式一次性同时向采购人和采购代理机构提出质疑(加盖单位公章且法人签字)，由法定代表人或其授权代表携带企业营业执照复印件(加盖公章)及本人身份证件(原件)一并提交(邮寄、传真件不予受理)，并以质疑函接收日期作为受理时间。逾期提交或未按照要求提交的质疑函将不予受理。

### **32. 接受和拒绝任何或所有投标的权力**

32.1 如出现重大变故，采购任务取消情况，采购人和采购代理机构保留因此原因在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标、以及宣布招标无效或拒绝所有投标的权力，对受影响的投标人不承担任何责任。

### **33. 中标通知书**

33.1 在投标有效期满之前，采购代理机构将以书面形式通知中标人中标。

33.2 中标通知书将作为进行合同谈判和签订合同的依据。

### **34. 签订合同**

34.1 中标人应按中标通知书指定的时间、地点，与采购人进行合同谈判。

34.2 招标文件、中标人的投标文件和澄清文件等，均应作为签约的合同文本的基础。

34.3 如采购人或中标人拒签合同，则由政府采购管理部门依据政府采购法规制度的规定对违约方做出行政处罚。

34.4 如中标人不按第 34.2 条约定谈签合同，采购人和采购代理机构将报请取消其中标决定，并没收其投标保证金。采购人和采购代理机构可在候选中标单位中按顺序重新选定中标单位。

### **35. 履约保证金**

35.1 中标人应按照招标文件或合同条款的规定，采用招标文件中提供的履约保函格式、政府采购履约担保函格式或采购人可以接受的其他形式向采购人提交履约保证金。

### **36. 其他**

36.1 本招标文件第一卷由河南招标采购服务有限公司负责解释。

# 第三章 合同基本格式（参考）

## 合 同

编号：（招标编号）

甲方：郑州市教育局电化教育馆

乙方：

根据河南招标采购服务有限公司所签发的“\*\*项目”的中标通知书和招标文件以及乙方投标文件，经甲乙双方协商，就甲方向乙方采购\*\*\*项目（以下简称本项目）相关事宜达成一致意见，现签订本合同内容如下：

### 一、项目概况

1.1 项目名称：

1.2 项目地点

1.3 项目主要内容：

### 二、采购设备明细

2.1 设备清单：

甲方采购的设备清单详见本合同附件《设备分项报价一览表》

2.2 合同价款：

本合同第 2.1 款中全部设备的合同价款共计\_\_\_元（大写： 元整），该合同价款中已包含甲方购买的全部设备及所有相关产品价款、运输费用、安装调试费用、培训费用、服务费用、税金及乙方合理利润等一切相关费用。

### 三、合同价款的支付

内容：\*\*\*

### 四、交付

4.1 交付时间：乙方须自本合同签订之日起 60 个日历天内甲方交付本项目全部设备。

4.2 交付地点：甲方指定地点。

4.3 交付方式：乙方负责自费将设备送达至甲方指定交付地点并完成安装、调试。不可抗力原因造

成的中途耽搁，乙方应将就有关情况尽快告知甲方。

## 五、验收

5.1 本项目完工并验收条件后，乙方须按项目验收有关规定向甲方提交完整验收资料。

5.2 甲方应在其交付的设备安装、调试完成并正常运行之日起 15 日内组织有关专家进行验收、填写设备验收证明，并应将该设备验收证明交付郑州市人民政府采购办公室和乙方为付款依据。

## 六、甲方权利与义务

6.1 甲方负责协调本项目各种工作。

6.2 甲方负责协调各相关部门配合乙方实施本项目。

6.3 甲方应按照本合同约定支付合同款项。

## 七、乙方权利与义务

7.1 乙方指定代表\_\_\_（职务：销售助理，联系电话：\_\_\_\_\_）处理关于本项目与甲方一切相关的业务事宜，并保证本项目的整个实施过程及时、安全。

7.2 乙方须向甲方提供软件开发、硬件集成、软硬件实施部署等工作计划，并按照甲方确认的计划开展工作。

7.3 乙方须严格按照招、投标文件要求实施本项目。

7.4 乙方负责项目资料整理、归档工作并向甲方移交项目资料。

7.5 乙方保证按投标文件、甲方业务需求提供本次项目所需软、硬件产品及维修服务等。

## 八、培训及售后服务

乙方须按照本合同附件三《售后服务承诺书及客户培训计划》及招、投标文件中相关要求为甲方提供培训及售后服务。

## 九、违约责任

9.1 乙方所提供设备及软件的性能、技术标准等不符合招、投标文件及本合同规定的，甲方有权视具体情况解除本合同，届时，乙方除须退还甲方已付全部合同价款外，并须按照本合同第 2.2 款约定的合同价款金额 20%的标准向甲方支付赔偿金，甲方实际产生的损失超过前述金额的，乙方并须另行赔偿。

9.2 除不可抗力及甲方因素外，乙方未在本合同规定的期限内完交付的，每逾期一日，须按照本

合同第 2.2 款约定的合同价款金额 3%的标准向甲方支付逾期违约金；拖延超过三个月时，甲方并有权视具体情况解除本合同，届时，乙方除须退还甲方全部已付合同价款外，并须按照本合同第 2.2 款约定的合同价款金额 20%的标准向甲方支付赔偿金，甲方实际产生的损失超过前述金额的，乙方并须另行赔偿。

9.3 除乙方原因或不可抗力因素外，甲方逾期支付合同款项的，每逾期一日，须按照本合同第 2.2 款约定的合同价款金额 0.1%的标准向乙方支付逾期违约金。

9.4 甲方无正当理由拒绝验收的，须按照本合同第 2.2 款约定的合同价款金额 3%的标准向乙方支付违约金；逾期超过三个月未验收的，乙方并有权解除本合同。

9.5 如因乙方设备或软件致使甲方受到第三方追究侵犯其专利权、商标权、著作权或其他知识产权法律责任的，乙方应赔偿由此造成的全部甲方损失（含律师费、诉讼费等）；如因此影响甲方正常使用设备的，按本合同 9.2 款约定处理。

## 十、合同文件及解释顺序

10.1 组成本合同的文件及解释顺序为：招标文件、中标通知书；本合同及补充条款、投标书及其附件；标准、规范及有关技术文件。

10.2 合同履行过程中，甲方、乙方有关本项目的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

## 十一、合同生效及其他

11.1 本合同未尽事宜由甲乙双方另行协商并签订书面补充协议。

11.2 发生争议双方协商解决不成的，由甲方所在地人民法院管辖。

11.3 本合同经双方代表签字并盖章后生效。

11.4 本合同一式陆份，甲方执肆份，乙方执贰份，均具有同等法律效力。

甲方：郑州市教育局电化教育馆            乙方：\_\_\_\_\_            代表人：

地址：河南省郑州市南阳路 314 号        地址：\_\_\_\_\_            代表人：

签订日期：2019 年 月 日

合同附件：1、设备分项报价一览表；2、主要设备（产品）规格一览表；3、售后服务承诺书及培训计划。

# 第四章 投标文件相关格式

## 1. 投 标 书

致：（采购代理机构名称）

根据贵方的投标邀请（招标编号），签字代表（全名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述文件正本一份和副本\_\_\_份，并对之负法律责任。

1. 法定代表人授权书
2. 投标人资格证明文件
3. 开标一览表
4. 主要服务内容分项报价一览表
5. 技术规格/商务条款偏差表
6. 按招标文件投标人须知和商务技术条款要求提供的有关文件
7. 金额为人民币\_\_\_\_\_元投标保证金

**据此函，签字代表宣布同意如下：**

- 1) 所附投标报价表中规定的应提供的项目投标总价为人民币\_\_\_\_\_，（大写）\_\_\_\_\_。
- 2) 如果我们的投标文件被接受，我们将按招标文件的规定签订并严格履行合同中的责任和义务。
- 3) 投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 4) 本投标自开标日起有效期为\_\_\_天。
- 5) 如果在规定的开标时间后，投标人在投标有效期内撤回投标，其投标保证金将被贵方没收。
- 6) 投标人承诺，与招标方聘请的为此项目提供咨询服务及任何附属机构均无关联，非招标方的附属机构。
- 7) 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

投标人代表签字：

电话：

投标人名称（公章）：

邮政编码：

日 期：

## 2. 投标人资格证明文件

1. 法人代表授权书；
2. 供应商营业执照复印件；
3. “招标项目资料表”中要求的财务审计报告复印件；
4. 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料复印件；
5. 在“信用中国”网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单” (<http://www.creditchina.gov.cn/>), 以及在“中国政府采购网”网站 ([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)) 中查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”共3项的查询结果网页扫描件；
6. 投标保证金缴纳凭证；
7. 反商业贿赂承诺书；
8. 最近三年内在经营活动中的“无重大违法记录声明函”

注：投标人针对上述要求内容提供相关证明材料，其中第7、8项为固定格式，分别按照2.7、2.8格式，2.1格式为参照格式，其余格式自拟。

## 2.1 法定代表人授权书（参考格式）

本授权书声明：注册于（注册地址名称）的（投标人全名）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就招标编号为\_\_\_\_\_（项目名称）的投标及合同执行，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签字生效，特此声明。

后附法定代表人及被授权人身份证复印件。

法定代表人签字：

被授权人签字：

被授权人职务：

单位名称（公章）：

## 2.7 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在（投标项目名称）招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人名称：（公章）

年 月 日

## 2.8 无重大违法记录声明函

本公司郑重声明：

（单位名称）\_\_\_\_\_在参加本项目（编号）\_\_\_\_\_政府采购活动前 3 年内的经营活动中没有重大违法记录。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此声明！

投标人名称：（公章）

日 期：

### 3. 投标报价表格

#### 3.1 开标一览表

投标人：（此处填名称并盖章）

单位：人民币元

投标包号		项目名称	
投标报价			
服务范围			
服务期限		服务地点	
承诺服务质量			
备注			

投标人授权代表签字：

说明：

1. 与本表同时公开唱标的内容包括对其投标文件的修改或撤回通知、投标价折扣声明、其他采购人认为应该宣读的内容等。
2. 本表为唱标用，加盖公章并签字有效，按投标人须知中要求单独密封提交一份。

### 3.2 分项报价一览表

投标人（此处填名称并盖章）

项目：（此处填包号）

单位：人民币元

序号	产品(服务)名称	品牌、型号	规格及技术参数	制造商	单价	数量	合计
1							
2							
3							
...	...			...	...		...
合计金额							

投标人授权代表签字：

### 3.3 拟用于本项目主要管理人员

投标人（此处填名称并盖章）

项目：（此处填包号）

名称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的同类项目
一、总部				
1. 项目主管				
2. 其他人员				
二、现场				
1. 项目经理				
2. 项目副经理				
3. 技术负责人				
4. 质量管理				
...				

投标人授权代表签字：

#### 4. 技术规格和商务条款偏差表

投标人名称：\_\_\_\_\_

项 目：\_\_\_\_\_

序号	设备名称	技术参数及要求		对招标文件偏差	描 述	备注
		招标文件	投标文件			
1	名称 1					
	参数名称 1					
	参数名称 2					
	.....					
2	名称 2					
	参数名称 1					
	参数名称 2					
	.....					
	.....					

投标人（盖章）：

授权代表（签字）：

## 5. 技术方案

## 6. 售后服务/计划及承诺

投标人必须提供但不限于提供以下内容：

1. 详细说明售后服务的内容、形式、含免费维修时间、解决质量或操作问题的响应时间、解决问题时间、维修单位名称、地点；
2. 技术培训、质量保证措施；
3. 该项目所提供的其它免费物品或服务；
4. 其他投标人认为有必要阐述的内容。

投标单位公章：

日期：

投标人代表签字：

职务：

## 7. 投标人及投标产品简介

投标人提供但不限于以下内容：

1. 投标人申明信（参照后附格式）；
2. 投标人简介（参照后附格式）；
3. 投标人有关荣誉、实力的相关证明材料（若有）；
4. 投标产品介绍；
5. 其他评标标准和办法中要求或涉及的相关证书和其他相关资料以及投标人认为需要提供的。

投标单位公章：

投标人代表签字：

日期：

职务：

## 7.1 投标人申明信

致：（采购代理机构名称）

为响应你方于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日发出的（招标编号）投标邀请，下述签字人愿意参加投标，提供招标文件中货物/服务报价表规定的（项目/货物名称），递交下述文件并保证所有陈述是正确的和真实的。

1. 由（制造商/指定代理名称）为（项目/货物名称）开立的授权书，正本一份，副本份（如有要求）。写明我方有权代表制造厂家的货物投标。（当投标人为代理贸易公司时填写）。

2. 我方的资格申明，正本一份，副本\_\_份。

3. 签署人保证资格文件的陈述真实正确的证明。

投标单位

被授权投标代表人

名称：

签名：

地址：

职位：

邮编：

电话：

## 7.2 投标人简介

### 一 基本情况

- 1) 投标人名称
- 2) 地址  
联系电话、传真
- 3) 成立或/注册日期（提供其营业执照副本复印件）
- 4) 法定代表人
- 5) 制造商名称和地址（如有）
- 6) 投标人所属的集团/财团公司
- 7) 投标人员工总人数：  
其中：高级职称人数：                      中级职称人数：  
管理人员人数：                              技术人员人数：
- 8) 投标联系人  
联络方式及电话：

### 二 财务状况

- 1) 固定资产
- 2) 流动资产
- 3) 长期负债
- 4) 流动负债
- 5) 资产净值
- 6) 有关开户银行的名称、地址
- 7) 最近三年每年的营业总额

年份	业务总额	国内	出口

### 三 技术设备、人员状况

（根据自身情况自行设计格式阐述）

### 四 供应投标货物或服务经验（业绩）

- 1) 最近三年代表性销售记录
- 2) 成功运行两年以上的供货合同
- 3) 近三年中代表性类似项目最终用户单位

名称地址	签约日期	服务事项及名称	销售数量	合同额

兹证明以上陈述是真实的、准确的，所提供的资料和数据均已提供，我们同意按贵方要求出示有关证明文件。

#### 五 业绩及目前正在执行合同的情况

(根据自身情况自行设计格式阐述)

日 期： \_\_\_\_\_

投标人名称： \_\_\_\_\_

授权代表签字： \_\_\_\_\_

电话及传真号码： \_\_\_\_\_

8. 投标人认为有必要提交的其他文件

## 9.1 政府采购投标担保函

编号：

（采购人或采购代理机构）：

鉴于（以下简称“投标人”）拟参加编号为 的项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，服务商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应服务商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

### 一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 违反招标文件规定的应当没收投标保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币 元（大写 ），即本项目的投标保证金金额。

### 二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起 个月止。

### 三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在 个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

### 四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其他情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

## 五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

## 六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

## 七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

**说明：投标人可以选择以投标担保函的形式缴纳投标保证金，不选择该方式则不需提供担保函。**

## 9.2 政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于你方与 \_\_\_\_\_（以下简称服务商）于 \_\_\_\_年\_\_月\_\_日签定编号为 \_\_\_\_\_ 的《\_\_\_\_\_ 政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，服务商应在 \_\_\_\_年\_\_月\_\_日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应服务商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

### 一、保证责任的情形及保证金额

（一）在服务商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）\_\_\_\_\_。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的 \_\_\_\_%，数额为 \_\_\_\_\_ 元（大写 \_\_\_\_\_），币种为 \_\_\_\_\_。（即主合同履约保证金金额）

### 二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至服务商按照主合同约定的供货/完工期限届满后 \_\_\_\_ 日内。

如果服务商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

### 三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明服务商违约事实的证明材料。

如果你方与服务商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供 \_\_\_\_\_ 部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的判决书、调解书，本保证人即按照检测结果或判决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在 \_\_\_\_ 个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

#### 四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其他情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与服务商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与服务商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

#### 五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使服务商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与服务商的另行约定，全部或者部分免除服务商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成服务商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

#### 六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

#### 七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

**说明：投标人可以选择以履约担保函的形式缴纳履约保证金，不选择该方式则不需提供担保函。**

### 9.3 中小企业声明函

（属于中小微企业的填写，不属于的无需填写此项内容）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小微企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人代表签字：

日 期：

## 第二卷

### 第五章 招标项目资料表

本表关于要采购的货物的具体资料是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。此投标资料表带“\*”的为投标人必须满足的商务条件，如不满足，可能导致无效投标或投标不予接受。

条款号	内 容
说 明	
1	采购人名称：郑州市教育局电化教育馆
2	招标代理机构名称：河南招标采购服务有限公司 电话：0371-65950562
3	<p><b>*投标资格要求：</b></p> <p>1. 具备政府采购法第二十二条规定的条件，提供下列材料：</p> <p>1.1 具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>1.6 法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；</p> <p>3. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）】，政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商【查询渠道：中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】，拒绝参与本项目政府采购活动；</p> <p>4. 本项目不接受联合体。</p>
4	投标语言：中文，投标人提供的外文资料应附有相应的中文译本
投 标 报 价 和 货 币	
5	投标报价为：目的地交货价（含税、安装调试、运杂费等工程所需费用）。

	<p>相关费用（由中标人承担的费用）：包括中标服务费、税费、清关、银行手续费、安装、调试、运保、装卸费、培训、售后服务等相关费用。</p> <p>评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p> <p>中标服务费：包 1:贰万元人民币，包 2 壹万元人民币。</p>
6	<p>投标货币：人民币</p>
<p><b>投 标 书 的 编 制 和 递 交</b></p>	
7	<p>资格证明文件：</p> <p>*1. 投标供应商营业执照副本复印件（加盖公章）；</p> <p>*2. 法人授权书；</p> <p>*3. 提供 2017 或 2018 年度财务审计报告复印件；</p> <p>*4. 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料复印件（至少应提供 2019 年 1 月 1 日以来任 1 个月的缴纳税收和社保基金的证明材料）；</p> <p>*5. 参加政府采购活动近 3 年内在经营活动中“无重大违法记录声明函”； （以上 3、4、5 项要求中，如有投标人成立时限不足要求时限的，由投标人根据自身成立时间提供证明资料。）</p> <p>*6. 反商业贿赂承诺书；</p> <p>*7. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单查询结果网页打印件加盖公章【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）】；政府采购严重违法失信行为记录名单的查询结果网页打印件加盖公章【查询渠道中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】。</p> <p>查询及记录方式：开标当日采购人或采购代理机构保有对投标人提供的查询结果进行复查的权力，并以采购人或采购代理机构的查询结果为准，并将复查结果网页打印、签字并存档。采购查询之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据，供应商自行提供的与网站信息不一致的</p>

	其他证明材料将不作为评审依据。
8	业绩要求：（详见评分标准，以评分标准业绩要求为准。）
9	<p>货物技术证明文件：</p> <p>1. 投标人必须提供详细描述主要产品性能特点的原厂商技术文件、厂家正规彩页及产品说明资料供评标参考，并保证这些技术证明材料与投标货物的真实功能、性能参数的一致性；否则视为技术不满足；</p> <p>（投标人技术证明文件如未提供或不满足，则视为技术不满足，给予技术扣分处理。）</p> <p>*2. 国家实施生产许可证管理的产品应提供生产许可证（提供复印件）。已列入国家强制性产品认证的产品应提供通过国家 3C 认证的有关证明材料；</p> <p>*3. 国家相关部委针对节能产品、环境标志产品出台了相关调整优化政府采购执行机制，并颁布《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（市场监管总局 2019 年 4 月 3 日下发）（以下简称“机构名录”）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）（以下简称“节能清单”）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）（以下简称“环保清单”）。</p> <p>根据要求，投标产品如有中属于“节能清单”中标记“★”产品的，必须提供经过“机构名录”中的认证机构出具的“节能产品认证证书”，未提供的按无效投标处理。对于投标产品属于“节能清单”中非标记“★”产品的以及属于“环保清单”产品并经“机构名录”中的认证机构出具相应的产品认证证书的在评分办法中给予优先采购体现。</p> <p>4. 其他政府采购政策功能体现见“附件：评标标准和评标办法”要求；</p> <p>5. 投标货物的制造、安装和检验标准；</p> <p>6. 按技术规格规定提供备件和专用工具清单。</p> <p>7. 质保期外运行所需的随机备件、备品备件和易损件，应详细列出名称、</p>

	规格、数量及单价。
10	<p>*投标保证金金额：不少于各包预算金的 2%；</p> <p>*缴纳形式：投标保证金应当以转账或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。（投标截止时间前必须到达招标机构银行帐户）。投标文件中需附招标代理机构出具的保证金收据或转账凭证（提供转账凭证须另附基本户证明）。接收保证金银行账户信息如下：</p> <p>户名：河南招标采购服务有限公司</p> <p>开户行：平安银行郑州分行营业部</p> <p>帐号：30205916000131</p>
11	*投标有效期：从开标之日起 60 天。
12	<p>投标文件递交：正本份数：壹份，副本份数：肆份。正本和副本内容必须一致（投标文件副本可以是正本完整的复印件）。投标文件正本单独密封，所有副本可一起密封；开标一览表和投标文件电子版存储媒介一并单独密封提交或把密封后的包装粘贴在正本密封包装的外侧一并提交。投标人采用其他密封包装方式但是足以保证投标文件密封提交的也可以被认可。</p>
13	投标文件递交至：开标大厅
<b>评 标</b>	
14	<p>中标候选人推荐数量：按照有效投标人得分从高到低的顺序推荐壹名</p> <p>评标方法：综合评分法，见附件：评分标准</p>
<b>授 予 合 同</b>	
16	合同将授予综合得分最高的投标人。
17	合同数量增减范围：无

## 第六章 合同条款资料表

本表关于要采购的货物的具体资料是对合同条款的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

序号	内容
1	买方名称：郑州市教育局电化教育馆 交货地点：用户指定地点
2	履约保证金金额：
3	备品备件要求：投标人自行承诺。
4	应提供的服务（包括但不限于以下内容）： 详见技术需求
5	交货期：合同生效后 60 日内完成安装、调试、验收并交付使用。
6	付款方式：产品/设备到达指定地点正常运行或服务任务完成并验收合格之后支付合同价款的 95%，自验收合格并交付甲方使用之日起连续正常运行 90 日后，支付剩余合同价款的 5%。
7	验收及付款程序： 1、验收：需方在供方所交的货物安装、调试，正常运行 15 日内进行验收，填写设备验收证明。由中标方将验收证明一式五份上报郑州市教育局电化教育馆，由郑州市教育局电化教育馆组织有关专家进行复验，复验合格后，交市财政局政府采购监督管理办公室和中标方作为付款依据。

## 第八章 招标项目需求及技术规格要求

### 包 1：创客教育资源购置及升级维护项目内容配置参数

#### （一）项目建设内容

序号	名称	数量	单位	备注
1	类人机器人套装	200	套	
2	教材	100	套	
3	电脑制作活动人型机器人全能挑战赛训练场地 (初中组)	100	套	

#### （二）设备参数

序号	名称	规格参数
1	类人机器人套装	<p>1、体型参数:尺寸: <math>\geq 346\text{mm} \times 224\text{mm} \times 118\text{mm}</math>; 重量 <math>\leq 1.8\text{kg}</math>; 材质: 铝合金, ABS。</p> <p>△2、核心配置: 群体控制数量 <math>\geq 50</math>; 步态算法, 自稳定快走步态 <math>\geq 15\text{cm/s}</math>, 自稳定慢走步态 <math>\leq 8\text{cm/s}</math>; 支持翻滚、大鹏展翅等高难度动作, 支持舞蹈、足球、拳击等动作。</p> <p>△3、控制器: 采用高性能 STM32 核心, 搭载 1G 及以上储存卡, 开关内置, 充电接口内置, 带有 16 路过载保护, 可以同时控制 16 个数字舵机, 支持 NRF24L01 无线通信手柄, 支持 MPU6050 姿态检测, 支持 UART 接口。</p> <p>4、自由度: 共 16 个自由度, 肩部 1 个关节 (共两只), 手臂 2 个关节 (共两只), 腿部 4 个关节 (共两只), 脚步 1 个关节 (共两只)。</p> <p>△5、舵机: 16 个自研强扭矩伺服舵机, 执行精度 <math>\leq 1</math> 度, 执行角度 <math>180 \pm 10</math> 度, 空载寿命 <math>\geq 20</math> 万次, 舵机扭矩 13kg. cm, 舵机采用全金属齿轮, 寿命长, 舵机线采用不同线长, 方便布线。</p> <p>6、电池: 输入电压 <math>\leq 8.4\text{V}</math>, 输出电压 <math>\leq 7.4\text{V}</math>, 容量 <math>\geq 2200\text{mAH}</math>, 持续运行时间不低于 60 分钟。</p> <p>7、LED: 嘴灯。</p> <p>8、音频输出: <math>8\Omega 2\text{W}</math>, 机体带有 MP3 模块和扬声器, 可以播放音乐。</p> <p>△9、传感器: 内置 3 个传感器, 包含六轴传感器, 地磁传感</p>

序号	名称	规格参数
		<p>器，红外距离传感器，机体自带 3 个扩展口，包含两个输入口、一个输出口；</p> <p>10、兼容平台：windows7/8/10；</p> <p>△11、机器人为全国机器人锦标赛指定标准平台，需提供加盖公章的指定标准平台证书复印件。可参加全国中小学电脑制作活动、全国中小学信息技术创新与实践活动、中国机器人及人工智能大赛等。</p> <p>△12、包含不少于 9 个传感器和 2 个输出模块，火焰传感器、光敏传感器、碰撞传感器、温度传感器、湿度传感器、酒精传感器、颜色传感器、触摸传感器、人体红外传感器、LED 灯和风扇。支持机器人功能拓展，传感器相互配合。</p> <p>△13、可使用手柄远程遥控和群控，遥控距离约 15 米。尺寸 ≤155mm*110mm*55mm，发射控制为 NRF24L01，可修改发射频率，按键包含不少于 2 个摇杆、15 个按键。</p> <p>△14、包括简化版软件和教育版软件，支持可视化、图形化编程，软件内置不少于 80 个基本动作、30 个对抗动作、20 个足球动作，可自定义编辑机器人动作和任务流程图，完成快走、滚翻、倒立、避障、灭火等任务。</p> <p>△15、配套教学资料，包含应用篇、技术篇电子版教辅资料和课堂教学 PPT。</p> <p>应用篇：了解机器人结构，以人形机器人为载体，了解机器人基本控制理论并应用于实践。</p> <p>技术篇：培养编程思想，并通过对传感器的了解和调用，掌握机器人初步的扩展和开发技能，明确机器人的场景应用。</p> <p>△机器人使用培训：集中培训提供 5 次以上，同时提供 15 个县区培训，每次培训时长为半天，到基地培训或上门到指定地点培训均可。</p> <p>△比赛指导服务：提供不少于 10 人的技术支持团队，并对项目学校比赛提供技术指导及培训。</p>
2	教材及附件	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、电子版教辅材，包含应用篇、技术篇电子版教辅资料；</li> <li>2、电子版课程 PPT，包含 32 课时教学内容；</li> <li>3、使用手册 1 套；</li> <li>4、培训手册 1 套；</li> <li>5、安装辅材及集成一批。</li> </ol>
3	电脑制作活动人型机器人全能挑战赛训练场地（初	<p>可参与全国中小学电脑制作活动人型机器人全能挑战项目。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、场地：2500*1200mm 刀刮布场地，平滑耐刮</li> <li>2、跨越栏杆道具：10mm 厚的板材，尺寸 400*70mm</li> <li>3、穿越障碍道具：10mm 厚的板材，尺寸 300*160mm</li> <li>4、楼梯道具：10mm 厚的板材，尺寸 500*450*20mm</li> <li>5、滑雪道具：3 面旗子，尺寸 50*170mm</li> </ol>

序号	名称	规格参数
	中组)	

备注：本方案包含教育版机器人培训服务和赛事指导服务等。此机器人可参加中央电教馆主办的全国中小学电脑制作活动和教育部认可的 29 项竞赛白名单的全国中小学信息技术创新与实践大赛。

## 包 2：学生卡建设项目（PVC 贴膜个性化印刷）

项目需求一览表

项目	序号	货物名称	单位	数量	完工期	交货地点
普通 PVC 卡个性化印刷	1	普通 PVC 卡及个性化印刷	张	33 万张 (2019-2021 年, 每年 11 万张)	合同生效后每年按采购方需要完成普通 PVC 卡的印刷、检测。	郑州市教育局电化教育馆指定学校

### 每年初一、高一新生统计

所属区	初一新生 (人)	高一新生 (人)
市直	25000	40000
中原区	5000	
金水区	6500	
二七区	6000	
管城区	3000	
惠济区	3500	
高新区	6000	
经济开发区	5000	
郑东新区	6500	
航空港区	3500	

合计	70000 人	40000 人
----	---------	---------

## 二、技术规格及要求

### (一) 普通 PVC 卡及个性化印刷

#### 1、卡片需求

\* (1) 为适应教育管理信息化及实际需求，需一次性采购普通 PVC 卡 33 万张；今后每年普通 PVC 卡的发卡量约为 8—10 万张。

\* (2) 投标人必须保证每周提供 2 万张卡的能力。

(3) 投标人应把卡片成本、印刷、售后服务等因素考虑在内。

#### 2、技术要求

(1) 具有效 ISO9000 系列质量管理体系认证、ISO14000 环境管理体系认证、国家 IC 卡注册中心《集成电路卡注册证书》、IC 卡生产许可证。

\* (2) 卡规格符合国际标准尺寸：要求符合 ISO7810 的规定；

\* (3) 卡片材料，寿命在 10 年以上；湿度条件下，卡尺寸的稳定性应符合 ISO7810 标准中的规定；贴合性紧密，不能产生圆角开口，或透明表层剥落而不至芯片产生异状及破损；

\* (4) 卡片厚度在 0.30mm 到 0.76mm 之间，卡片大小 85.5mm X 54mm，（可以根据采购人要求做成其他尺寸大小的卡片），圆角。

(5) 耐高温、抗折，工作温度在 -20℃~85℃，在高温曝晒下不宜变形，不影响功能特性。耐化学性：应不呈现任何有害影响；

(6) 质量：要耐磨性强，有较强的抗紫外线和防水能力，按规定的辐照度和曝光时间进行试验，卡片的功能应不受影响，保证在阳光下长久佩戴不褪色。

(7) 抗折、不易弯曲，动态弯曲应力在 1000 次弯曲后，卡应保持其功能完好，且不应有任何破裂；在规定的时间内及环境下，5 张样卡堆积在一起，应不呈现有害影响，并且易于用手分开。

#### 3、印刷要求

\* (1) 根据采购人要求在卡片上加印二维码。

\* (2) 投标人必须按采购人要求免费承担学生卡的设计工作，按学校分别个性化设计并制作学生卡模版和样卡，同时将模板电子版提供给采购人。

(3) 要采用目前国际上最先进最精密的制版、印刷技术，如丝网印刷、全自动贴膜；采用国际上先进的印刷防伪技术，可免费为采购人提供卡片防伪图纹设计，以防范非法复制生产；在规定时间内完成卡的双面印制并提供个性化印刷。

(4) 卡片印制的图案、颜色要清晰、鲜亮，耐磨损，不易褪色。

\* (5) 打印二维条码：根据采购人要求在卡片表面适当的位置打印二维码和其内容，如果打印位置和内容出现错误，中标人对此负有全部责任。

\* (6) 投标人需提供学生卡使用的卡绳、卡套，需印制使用说明册（卡注意事项、学生卡使用说明和帮助、卡丢失补办流程等内容）学生人手一册，宣传手册（不低于 2 万册）。

#### 4、样卡提供、检测及交货验收

(1) 投标人在开标当天，应提供空白样卡 10 张，另外提供 2 套印制好的成品卡（模板正面分别为小学黄色、初中绿色、高中蓝色，模板反面图案统一），正面印制学校名称、学生姓名、性别、出生年月、届别、有效期和照片，反面为统一样式。

(2) 采购人保留将样卡或在正式供货卡片中抽样卡片提交国家相关部门检测的权利。中标人承担相关检验费用，并认可检测结果；检测结果可用于验证中标人的卡片质量是否符合采购人要求。

(3) 中标人对所有卡片在出厂装箱前必须进行出厂测试，并将所有的测试方案、计划、测试报告和测试记录提交投标人确认，所有未通过出厂测试的卡片不得装箱发运。卡片出厂前对卡片至少进行下列测试（但不仅限于此）：

①外观检查

②卡片功能测试：单项卡片功能是否满足规范要求

③单项卡片常规测试：（高低温测试、防风雨测试、振动测试、防油污灰尘测试、耐久测试、耐腐蚀测试等）

④卡片性能测试、印刷牢度测试

(4) 卡片的验收采用抽样检查，中标人提供的卡片（空白卡和印制后的成品卡）出现质量故障（包括印刷错误）所产生的坏卡费用，由中标人承担。

(5) 坏卡的检测由采购人的认证中心负责，中标人承担相关检验费用，中标人需认可检测结果。

\* (6) 卡片通过验收后即进入 24 个月的质保期。

#### 5、售后要求

(1) 中标人应在规定完成的时间内按时交货，由采购人完成验收工作；并根据各采购人要求在指定的时间内，由中标人提供交通工具及人力，免费将印刷好的卡片送到各学校（单位）。

(2) 中标人必须具有售前售后技术服务的能力。

(3) 此项目要求中标人对所投产品提供两年质保期服务。卡片出现问题时，中标人应在接到电话后 12 小时内派人员到现场解决问题，所发生的费用由中标人无偿提供。

(4) 中标人须在郑州市市区具有专门的售后服务机构和服务体系。

(5) 质保期内，中标人应听取采购人的意见，对存在问题进行必要的处理。

# 附件

## 评标标准和评标方法

### 一 评标原则

1. 公平、公正、科学合理评标；
2. 评标委员会由招标采购单位从政府采购专家库中随机抽取后并依法组建，有关人员对所聘任的评标委员会成员名单必须严格保密，与投标有利害关系的人员不得进入评标委员会；
3. 参加评标的人员应严格遵守国家有关保密的法律、法规和规定，并接受有关部门的监督；
4. 根据法律法规规定，参加评标有关人员应对整个评标、定标过程保密，不得泄露；
5. 评标委员会成员（以下简称评委）应按规定的程序评标；
6. 评委在开始评标前，应首先检查每份投标文件的内容是否完整，是否实质上响应招标文件的要求。对于实质上未响应招标文件规定的投标文件，采购人将予以拒绝。对于报价特别异常的，由评委依法认定。
7. 评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行比较评审。
8. 投标人对评委施加影响的任何行为，都将被取消中标资格。

### 二 评标方法

1. 本项目采用综合评分法。
2. 比较与评价。评委按招标文件要求对所有资格性审查合格的投标文件进行检查，并进行综合比较与独立评分。
3. 和本项目相关的政府采购政策功能体现见后附“政府采购政策功能体现”。
4. 澄清有关问题。  
对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可采用书面形式要求投标人做出必要的澄清、说明。投标人的说明或者澄清应当采用相应书面形式，由其授权的代表确认，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
5. 报价明显低于其他通过符合性审查投标人的问题  
评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必

要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

6. 推荐中标候选人。根据采购需要、商务、技术均能满足招标文件要求，按评标委员会评出的综合得分，由高到低顺序排列，推荐一名中标候选人（如最得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人）。

当多个投标人所投核心产品（见第七章标注的核心产品）的对应品牌完全相同的情况下，将被认定为同一品牌。提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一项目投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按同品牌投标报价最低的投标人获得中标人推荐资格（若投标报价相同时，按技术规格响应程度最高的，若技术规格相同，则按售后服务最优的）。

7. 评委最终得分的算术平均值即为该投标人的最终得分。计分过程按四舍五入取小数点后两位，最终得分取至小数点后两位。

8. 中标人的确定。采购人应当在收到评标报告后 5 个工作日内，根据评标委员会推荐的中标候选人，确定为中标人。

### 三 政府采购政策功能体现

（一）为贯彻落实财库[2011]181 号《财政部、工信部关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知》、豫财购[2013]14 号《河南省财政厅、河南省工业和信息化厅关于政府采购促进小型微型企业发展的实施意见》、郑财办购[2012]8 号《郑州市财政局、郑州市工业和信息化委员会关于政府采购促进中小企业发展有关问题的通知》，本项目鼓励中小企业参与投标，中小企业划型标准以工信部联企业〔2011〕300 号《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》为依据关于投标报价评分中给予中小企业优惠的说明：给予小型或微型企业 6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审；

（二）根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）规定，本项目支持监狱企业参与政府采购活动。监狱企业参加本项目投标时，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策；

（三）残疾人福利性单位视同小型、微型企业。按照关于促进残疾人就业政府采购政策的通知财库〔2017〕141号要求提供《残疾人福利性单位声明函》等有效证明材料，并对声明的真实性负责，否则不予认可。

（四）国家相关部委针对节能产品、环境标志产品出台了相关调整优化政府采购执行机制，并颁布《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（市场监管总局2019年4月3日下发）（以下简称“机构名录”）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）（以下简称“节能清单”）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）（以下简称“环保清单”）。

根据要求，投标产品如有中属于“节能清单”中标记“★”产品的，必须提供经过“机构名录”中的认证机构出具的“节能产品认证证书”，未提供的按无效投标处理。对于投标产品属于“节能清单”中非标记“★”产品的以及属于“环保清单”产品并经“机构名录”中的认证机构出具相应的产品认证证书的在评分办法中给予优先采购体现。

（五）根据财政部、国家环保总局联合印发《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号），如供应商所提供产品属于被列入最新一期环境标志产品政府采购清单产品，将给以优先采购，见“评分标准”中“加分项”。

（六）根据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）规定，政府采购应当采购本国产品，不允许采购进口产品，确需采购进口产品的，实行审核管理。本办法所称进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。根据《财政部办公厅关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）规定，凡在海关特殊监管区域内企业生产或加工（包括从境外进口料件）销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品，应当视为进口产品；

未在采购文件中明确规定不允许进口产品参加的，视为拒绝进口产品参加。财政部门审核同意购买进口产品的，将在采购文件中明确规定可以采购进口产品。

（七）根据《财政部国家发展改革委信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》财库〔2005〕366号，本项目如涉及到无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，当优先采购《无线局域网

认证产品政府采购清单》内的产品，如涉及到信息安全产品，应当采购经国家认证的信息安全产品；采用最低评标价法的采购项目，清单中的产品不是最低报价但不高于排序第一的一般产品报价一定比例的，将采购合同授予提供认证产品的供应商。采用综合评标法的采购项目，将在评审总分基础上对清单中的产品加 1 分。

（八）、根据政府采购政策，本项目如涉及到计算机办公设备产品，供应商所投产品必须是预装正版操作系统软件的计算机产品。

（九）根据《关于信息安全产品实施政府采购的通知（财库【2010】48 号）》规定，本项目如涉及采购信息安全产品的，产品供应商提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书。

（十）其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。各潜在投标人投标时根据自身情况和投标产品情况自行对照并执行。

#### 四 评标程序

1. 资格审查。开标结束后，首先按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）由采购人对投标人的资格性进行审查。内容如下：

评审因素		评审标准
资格性 审查	企业法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一证或五证合一）	复印件加盖公章
	近三年无违法违纪记录声明函	提供声明函
	投标人反商业贿赂承诺书	提供承诺书
	依法缴纳税收证明及社保证明	提供 2019 年 1 月 1 日以来至少一个月的纳税证明和社保缴纳证明
	财务审计报告	“招标项目资料表”中要求的财务审计报告
	信用查询记录	符合财库【2016】125 号文的要求，无不良信用记录
	其他资格性要求	符合招标文件中规定的其他资格性要

2. 评标委员会根据评标原则和评标标准对所有资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。符合招标文件实质性要求的投标文件，评委将按评分标准进行价格评议和综合评分。

## 五 评分标准:

### 包 1 评分标准

#### 一、 报价部分（30 分）

$$S_n = (C_{\min}/C_n) \times 30$$

$S_n$ : 第  $n$  个投标人的价格得分

$C_{\min}$ : 技术和商务初审符合的所有投标人的最低价格

$C_n$ : 第  $n$  个技术和商务初审符合的投标人的投标报价

#### 二、 投标人实力（5 分）

- 1、提供专业检测机构提供的类人机器人检测报告证书复印件，加盖原厂家公章。（1 分）
- 2、人形机器人参加全国机器人锦标赛参赛证明复印件，加盖原厂家公章。（1 分）
- 3、提供类人机器人关于简化版和教育版两种系统控制软件计算机软件著作权证书复印件，加盖原厂家公章。（1 分）
- 4、配套电子版教材具有作品登记证书，提供作品登记证书复印件加盖原厂家公章。（1 分）
- 5、机器人套装厂家为国家高新技术企业的，提供加盖公章的证书复印件。（1 分）

#### 三、 技术部分（50 分）

##### 1、 技术参数（25 分）

所投产品参数完全满足招标参数要求的，得 25 分。投标人所投产品如有不满足招标参数要求的，标记“△”的每有一项扣 2 分，不带“△”的每有一项扣 1 分，25 分扣完为止。

##### 2. 演示部分（25 分）

演示要求：每个投标人演示讲标时间不得超过 15 分钟，不包含设备搭建和评委提问解答时间。不能提供演示或仅以 PPT 及图片形式讲解的本项得分为 0 分。（共 20 分）

演示一：类人机器人演示内容：（20 分）

要求：展示类人机器人的稳定性以及平衡性，展示类人机器人的传感器功能和感应能力。

- 1、基本动作展示：通过遥控手柄控制机器人前后左右运动，展示机器人快、慢两种不同速度的步态，快步态速度 $\geq 15\text{CM/S}$ ，慢步态速度 $\leq 8\text{CM/S}$ 。

- 2、舞蹈展示：通过遥控手柄控制机器人展示舞蹈《勃拉姆斯舞》。
- 3、特技动作展示：机器人左翻，前后翻滚，劈叉，大鹏展翅，前倒地舞蹈特技动作。
- 4、竞技动作：比赛对抗动作，右踢，左踢，右侧击，连续出拳。
- 5、不倒翁模式：可开启不倒翁模式，让机器人自动调整状态，摔倒后可自己爬起来，保持站立。
- 6、语音展示：机器人自我介绍，也可以是为活动定制的语言。
- 7、避障展示：红外距离传感器，识别与前方障碍物的距离，可进行避障展示。
- 8、地磁辨别方向展示：通过地磁传感器利用磁场让机器人辨别方向，可与红外距离传感器搭配使用，让机器人往一个方向进行直线行走，如果方向偏移进行自动调整；
- 9、灭火展示：调用火焰传感器让机器人识别火源，配合风扇传感器，发现火源进行灭火；
- 10、人体感应展示：通过人体感应传感器让机器人识别前方是否有活动的人，识别人体后自动进行打招呼。

**注：功能演示每符合一条得 2 分，不符合不得分，合计 20 分。**

演示二：展示两款编程软件，动作编程软件进行人形机器人形态编辑，逻辑编程软件调用传感器进行模块化编程。（5 分）

- 1、通过动作编程软件进行人形机器人形态编辑，展示手工扭转法和舵值调整法两种编辑方法，演示动作回读功能。
- 2、逻辑编程软件要求显示代码框和编程源代码，界面显示菜单栏、指令栏、编辑区、动作视图、机值视图区，软件内置不少于 60 个基础动作，20 个对抗动作，20 个足球动作。
- 3、通过逻辑编程软件调用传感器，展示距离传感器、地磁传感器、陀螺仪调用的编程方法，要求能体现模块化编程。

**注：以上 3 点要求全部符合，为编程软件展示合格。其中有一条要求不符合，为编程软件展示不合格。合格：5 分，不合格：0 分。**

#### **四、项目实施方案（5 分）**

整体实施计划、项目进度的科学性、合理性、全面性：

优秀：投标人提供的整体实施计划、项目进度的科学性、合理性、全面性非常优秀，优于其他投标人的承诺，得 5 分；

良好：投标人提供的整体实施计划、项目进度的科学性、合理性、全面性比较优秀，

得 3 分；

一般：投标人提供的整体实施计划、项目进度的科学性、合理性、全面性一般，得 1 分。

差：投标人没有提供上述内容，或提供的不完整的，得 0 分。

## 五、培训方案（5 分）

包括不仅限于培训方案、比赛指导服务方案等的科学、全面，实施性：

优秀：投标人提供的不仅限于培训方案、比赛指导服务方案等的科学、全面，实施性非常优秀，优于其他投标人的承诺，得 5 分；

良好：投标人提供的不仅限于培训方案、比赛指导服务方案等的科学、全面，实施性比较优秀，得 3 分；

一般：投标人提供的不仅限于培训方案、比赛指导服务方案等的科学、全面，实施性一般，得 1 分。

差：投标人没有提供上述内容，或提供的不完整的，得 0 分。

## 六、售后服务（5 分）

售后服务计划、售后服务内容、售后服务方式（0-5 分）

根据投标人在上述内容进行综合评审：

优秀：投标人提供的上述内容在科学性、合理性、本项目针对性、完善程度非常优秀，优于其他投标人的承诺，得 5 分；

良好：投标人提供的上述内容在科学性、合理性、本项目针对性、完善程度比较优秀，得 3 分；

一般：投标人提供的上述内容在科学性、合理性、本项目针对性、完善程度上一般，得 1 分。

差：投标人没有提供上述内容，或提供的不完整的，得 0 分。

## 包 2 评分标准

### 一、 报价部分（30 分）

$$S_n = (C_{\min}/C_n) \times 30$$

$S_n$ : 第  $n$  个投标人的价格得分

$C_{\min}$ : 技术和商务初审符合的所有投标人的最低价格

$C_n$ : 第  $n$  个技术和商务初审符合的投标人的投标报价

### 二、 业绩（12 分）

提供 2013 年 1 月 1 日（以合同签订日期为准）以来本单位同类合同，包含合同和中标通知书，每提供一份完整有效业绩得 4 分，最多得 12 分。

### 三、 投标人实力（10 分）

4.1 通过 ISO 9001 国际质量体系认证。提供有效证明得 2 分；

4.2 通过 ISO 14001 环境体系认证。提供有效证明得 2 分；

4.3 具有国家集成电路卡注册中心颁发的《集成电路卡注册证书》，提供有效证明得 1 分；

4.4 通过 GB/T 29490 知识产权管理体系认证, 提供有效证明得 1 分；

4.5 具备省级或市级高新企业证书，提供有效证明得 1 分；

4.6 具备有效期内的印刷经营许可证，提供有效证明得 1 分；

4.7 所投产品厂家具备社保类 CPU 卡研发生产能力，并能提供一份有效合同和用户证明的，得 2 分。

### 四、 售后服务（8 分）

根据对售后服务内容、解决问题质量、解决问题，详细的人员组成、培训等应做出具体要求和说明，实事求是且满足用户需求的程度。

优秀：投标人提供的上述内容在科学性、合理性、本项目针对性、完善程度非常优秀，优于其他投标人的承诺，得 8 分；

良好：投标人提供的上述内容在科学性、合理性、本项目针对性、完善程度比较优秀，得 5 分；

一般：投标人提供的上述内容在科学性、合理性、本项目针对性、完善程度上一般，得 2 分。

差：投标人没有提供上述内容，或提供的不完整的，得 0 分。

## 五、 技术部分及样品（40 分）

### 1、 技术参数（30 分）

招标文件中标记\*的技术指标投标人所投标产品如果有不满足的不予以接受。

投标文件中提供的产品规格配置完全满足招标文件要求，功能及其它参数不低于招标参数的得 30 分，其中不带\*指标项由于技术原因（不带\*的指标项如果不是由于技术原因，而是投标人恶意降低配置低于招标文件要求的将不予以接受）每一项规格配置参数及性能不满足的扣 5 分，30 分扣完为止。

### 2、 样品（10 分）

所提供样品完全满足招标文件参数要求，且质量上乘、外观精美，得 10 分；

所提供样品完全满足招标文件参数要求，但样品外观不够精致、质量一般，得 7 分；

所提供样品规格配置不符合招标文件技术参数要求的，每有一条扣 2 分，10 分扣完为止；

没有提供样品或样品提供不全此项不得分。