

河南省体育局
2019-2020 年全民健身工程项目建设管理情况
检查

竞 争 性 磋 商 文 件

编号：豫财磋商采购-2019-647

 河南招标采购服务有限公司

HENAN TENDER-PURCHASE SERVICE CO., LTD.

目 录

第一部分 磋商邀请函.....	3
第二部分 竞争性磋商须知.....	8
一 总则.....	8
二 磋商文件和磋商响应文件.....	8
三 磋商响应文件的编制.....	10
四 磋商供应商响应文件的递交.....	12
五 磋商过程.....	12
六 授予合同.....	13
第三部分 合同格式.....	19
第四部分 合同条款资料表.....	23
第五部分 磋商项目资料表.....	24
第六部分 采购服务要求.....	28
第七部分 磋商响应文件格式及内容.....	28
第八部分 磋商评审办法.....	53

特别提示

1、谈判供应商注册

谈判供应商（市场主体）需要完成信息登记及 CA 数字证书办理，才能通过河南省公共资源交易中心平台参与交易活动，具体办理事宜请查阅《河南省公共资源交易中心》网站“办事指南”专区的《河南省公共资源交易平台市场主体信息库登记指南（工程建设、政府采购）》完成注册。CA 数字证书及电子签章由河南省信息化发展有限公司（以下称为 CA 机构）办理，办理地址：郑州市金水东路与东风南路交叉口卫华大厦 18 楼，咨询客服电话：0371-96596-0 转人工。

2、竞争性谈判响应文件制作

- 2.1、谈判供应商凭 CA 密钥登陆市场主体专区并按“河南省公共资源交易中心（www.hnggzy.com）”网上提示自行下载所需项目包含的格式的竞争性谈判文件。
- 2.2、供应商须在响应性文件递交截止时间前制作并提交：加密的电子响应性文件（*.hntf 格式），应在响应性文件截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（www.hnggzy.com）”电子交易平台内上传；
- 2.3、加密的电子响应性文件为“河南省公共资源交易中心（www.hnggzy.com）”网站提供的“响应性文件制作工具”软件制作生成的加密版响应性文件。
- 2.4、严格按照本项目竞争性谈判文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在竞争性谈判响应文件被拒绝的风险。
- 2.5、竞争性谈判文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在竞争性谈判响应文件内，竞争性谈判响应文件以外的任何资料采购人和代理机构将拒收。
- 2.6、供应商编辑电子响应性文件时，根据竞争性谈判文件要求用法定代表人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子响应性文件（*.hntf 格式和*.nhntf 格式）时，只能用本单位的企业 CA 密钥。

3、澄清与变更

采购人、招标代理机构可对已发出的竞争性谈判文件进行必要的澄清或修改，澄清或修改的内容将作为竞争性谈判文件的组成部分。招标代理机构将通过网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知谈判供应商，对于项目各包/标段中已经成功报名并下载竞争性谈判文件的项目谈判供应商，同时以短信推送的形式群发消息通知。各谈判供应商须重新下载最新的竞争性谈判文件及答疑文件，以此编制竞争性谈判响应文

件。谈判供应商注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的，责任自负。

4、因河南省公共资源交易中心平台在开标前具有保密性，谈判供应商在竞争性谈判响应文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因谈判供应商未及时查看而造成的后果自负。

5、根据《河南省公共资源交易中心关于推行全程不见面服务的通知》要求，除必须提交样品或现场演示情况外，所有项目均采用不见面开标。供应商无需到省交易中心现场参加开标会议，供应商（供应商）应当在招标（采购）文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清、二次报价等。详见《河南省公共资源交易中心》[首页-公共服务-办事指南](#) 《河南省公共资源交易平台不见面服务系统使用指南》

按照省交易中心的要求，为了不影响投标，交易主体（供应商）务必尽快根据自己的实际情况和招标文件/采购文件，在网上添加市场主体类型，完善各供应商主体库中的相应信息包括企业资质、业绩、人员、获奖、证书、纳税、社会保障、财务状况等采购文件中要求的相应资料，并对新增主体类型进行CA证书激活，否则可能影响响应文件/响应文件的制作，添加主体类型并激活证书后，新增主体类型的基本信息需要提交交易中心工作人员验证，验证时间为一个工作日，建议供应商（供应商）提前办理，以免影响报名及投标。市场主体登记的信息在交易中心网站“市场主体库公示”专栏对外公开，接受社会监督，登记的信息必须真实准确、合法有效，如信息填写错误或者未及时更新信息或者弄虚作假的，自行承担相应的后果及责任。

河南省公共资源交易平台不见面服务系统使用指南包括不见面服务操作手册-主体库信息（企业资质业绩人员等）补充、不见面服务操作手册-投标响应文件制作（供应商）、不见面服务操作手册-远程开标（供应商）、不见面服务操作手册-质疑异议（供应商）等，各供应商一定要仔细研究。

<http://www.hnsggzy.com/hnsggzy/infodetail/?infoId=e70f7862-200e-4b0d-973f-bd872e9ab283&categoryNum=003003>

第一部分 磋商邀请函

一、采购项目名称：河南省体育局 2019-2020 年全民健身工程项目建设管理情况检查

二、采购项目编号：豫财磋商采购-2019-647

三、项目预算金额：140 万元人民币

四、采购项目需要落实的政府采购政策：

(1) 执行《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）；

(2) 执行《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）；

(3) 执行《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）。

五、项目基本情况：

名称	服务内容	服务期限	服务地点
2019-2020 年 全民健身工程 项目建设管理 情况检查	2019-2020 年全民健身工程项目建设管理情况检查及相关服务，详见服务需求	二年	招标人指定地点

六、供应商资格条件：

符合《政府采购法》第二十二条规定，并提供下列材料：

1. 具有法人或者其他组织的营业执照或相关证明文件，自然人的身份证明；
2. 具有近一年的财务状况报告；
3. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
4. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力证明材料；
5. 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法、违纪行为的书面声明；
6. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；
7. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库

[2016]125号)《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知的通知》(豫财购〔2016〕15号)的规定,对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商,拒绝参与本项目政府采购活动;【查询渠道:“信用中国”网站、中国政府采购网(www.creditchina.gov.cn)(www.ccgp.gov.cn)】;

8. 本项目不接受联合体。

9. 本次磋商不接受体育健身器材生产、经销企业以及与以上有连带关系的企业参与。

七、供应商报名:

1. 市场主体需要完成信息登记及 CA 数字证书办理,才能通过省公共资源交易平台参与交易活动,具体办理事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《河南省公共资源交易平台市场主体信息库登记指南(工程建设、政府采购)》
2. 凡有意参加供应商,请于 2019 年 08 月 16 日至 2019 年 08 月 22 日(北京时间),登录“河南省公共资源交易中心(<http://www.hnnggzy.com>)”网上,凭领取的企业身份认证锁(CA 密钥)进行网上报名。

八、磋商文件的获取:

1. 市场主体须完成市场主体信息库登记并取得 CA 数字证书,凭 CA 数字证书登录市场主体系统并按网上提示自行下载每个项目所含格式(.hznf)的采购文件及资料,采购文件每套售价 300 元,售后不退。(详见 <http://www.hnnggzy.com> 公共服务-办事指南)。

2. 采购文件下载时间:2019 年 08 月 16 日至 2019 年 08 月 22 日(北京时间)

请已报名供应商登陆河南省公共资源交易中心登录市场主体系统,并及时关注有关该项目文件发售信息。供应商未按规定在网上下载采购文件的,其响应将被拒绝。

3. 获取采购文件后,供应商请到河南省公共资源交易中心网站—公共服务—下载专区栏目下载最新版本的响应文件制作工具安装包,并使用安装后的最新版本响应文件制作工具制作电子响应文件。

九、竞争性磋商响应文件的递交:

1. 竞争性磋商响应文件递交的截止时间:2019 年 08 月 26 日 9 时 00 分(北京时间)。

2. 供应商须在竞争性磋商响应文件递交截止时间前在河南省公共资源交易中心交

易系统中上传加密响应文件。

十、响应文件开启和磋商信息：

1. 开启时间：2019年08月26日上午09:00（北京时间）
2. 开启地点（远程开标机位）：河南省公共资源交易中心远程开标室(一)-3
3. 其他有关事项：

本项目采用“远程不见面”开启方式，远程开标大厅网址为 www.hnggzyjy.cn，供应商无需到河南省公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交资料。请各供应商在采购文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并在规定时间内进行响应文件解密，在规定时间内响应文件未解密的供应商，视为放弃，同时在规定的时间内进行二次报价，未在规定的时间内二次报价的视为放弃。

4. 不见面服务的具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《河南省公共资源交易平台不见面服务系统使用指南》。

十一、公告发布媒体及公告期限：

本公告同时在《河南省政府采购网》《河南省公共资源交易中心网》发布，公告期限为3个工作日。

十二、本次招标联系事项：

招标人：河南省体育局

联系人：郭先生

联系电话：0371-63862538

地址：郑州市健康路150号

代理机构：河南招标采购服务有限公司

联系人：马女士

联系电话：0371-65950562

联系地址：郑州市纬四路13号

招标代理机构：河南招标采购服务有限公司

日期：2019年08月15日

第二部分 竞争性磋商须知

一 总则

1. 资金来源

1.1 采购人已筹集资金，用于支付“磋商项目资料表”中采购人采购项目的费用。

2. 采购方式及磋商供应商要求

2.1 本次采购采取竞争性磋商的方式确定成交人。

2.2 磋商供应商要求：符合“磋商项目资料表”中要求的。

2.3 联合体供应商（如允许）

2.3.1 两个以上供应商可以组成一个联合体竞争性磋商，以一个供应商的身份竞争性磋商。

2.3.2 联合体各方之间应当签订联合体竞争性磋商协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体参与竞争性磋商的，应在响应文件中提供联合体协议原件。

2.3.3 联合体应当确定其中一个单位为竞争性磋商的全权代表，负责参加竞争性磋商的一切事务。

2.3.4 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

2.3.5 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，将按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

2.3.6 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

3. 磋商费用

3.1 供应商必须自行承担所有与参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二 磋商文件和磋商响应文件

4. 磋商文件构成

磋商邀请函

竞争性磋商须知

合同格式

合同条款资料表

磋商项目资料表

采购要求

磋商响应文件格式及内容

4.1 磋商文件是供应商准备响应文件和参加磋商的依据，同时也是磋商的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。

4.2 供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求，按照磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性和有效性，并承担相应的法律责任，一发现有虚假行为的，将取消其参加磋商或成交资格。

5. 磋商响应文件构成

5.1 供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。供应商在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包他人完成的，应当在响应文件中载明或磋商过程中澄清。

5.2 根据采购项目和具体情况，采购人、采购代理机构认为有必要，可以在磋商文件提供期限截止后响应文件提交截止前，组织已获取磋商文件的潜在供应商现场考察或者召开答疑会。供应商考察现场或者参加答疑会所发生的一切费用和 risk 由供应商自己承担。

5.3 供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的内容。如果磋商响应文件没有满足磋商文件的有关要求，其 risk 由供应商自行承担。

6. 磋商文件的澄清

6.1 供应商有权要求采购代理机构对磋商文件中的有关问题进行答疑、澄清。

6.2 供应商对磋商文件如有疑问，可以在提交首次响应文件截止时间至少 5 日以书面形式提出申请，由采购人决定是否采纳供应商的申请事项。

7. 磋商文件的修改

7.1 必要情况下，采购人可能对磋商文件进行修改。

7.2 采购代理机构对已发出的磋商文件进行澄清或修改，当以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了磋商文件的供应商，同时在相关网站上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编

制的，采购人或者采购代理机构在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

三 磋商响应文件的编制

8. 磋商的语言及度量衡单位

8.1 供应商的磋商响应文件以及供应商与采购人就有关磋商问题的所有来往函电均须使用中文。

8.2 响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面，否则，供应商的响应文件将作为无效处理。（说明：供应商的法定代表人为外籍人士的，法定代表人的签字和护照除外。）翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，供应商的响应文件将作为无效处理。

8.3 除技术要求中另有规定外，磋商响应文件所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

9. 磋商响应文件的真实性与准确性

9.1 供应商必须对其磋商响应文件的真实性与准确性负责。一旦成交，其磋商响应文件将作为合同的重要组成部分。

9.2 供应商不得在未征得采购人许可的情况下，擅自对磋商文件的条款和技术要求进行修改。否则，其磋商响应文件在磋商时有可能被认为是未对磋商文件做出实质性的响应而终止对其作进一步的评审。

10. 磋商报价

10.1 磋商响应文件的报价表上应清楚地标明总价。但只允许有一个方案报价，多方案报价的磋商响应文件将不被接受。详见“磋商项目资料表”要求。

10.2 磋商报价表上的价格为磋商时的参考价格，磋商小组以最终磋商报价确定成交供应商的成交价格。

10.3 由于本次采购项目为不见面开标、评审、二次报价形式，请各供应商仔细认真研究河南省交易中心上的操作手册。

11. 磋商货币

11.1 除“磋商项目资料表”另有规定外，磋商须以人民币报价。

12. 证明供应商合格的资格文件

12.1 供应商在其磋商响应文件中，应提供证明其有资格参加磋商和成交后有合同履行合同的资质证明文件。详见“磋商项目资料表”要求。

12.2 供应商必须具有履行合同所必需的服务和财务管理等方面的能力。详见“磋商项目资料表”要求。

13. 证明供应产品/服务的合格性和符合磋商文件规定的文件

13.1 供应商应按照磋商文件要求，提供文件证明其提供服务的合格性，且符合磋商文件的规定，并作为其磋商响应文件的一部分。

14. 磋商有效期

14.1 本次磋商的有效期为：见“磋商项目资料表”中的磋商有效期要求。供应商承诺的磋商有效期短于此规定时间的，将被视为非实质性响应而予以拒绝。

14.2 在特殊情况下，采购人可于原磋商有效期满之前，向供应商提出延长磋商有效期的要求。这种要求与答复均采用书面形式如传真、信件或电报等。供应商可以拒绝采购人的这种要求而不失去其磋商保证金。同意延长的供应商既不能要求也不允许修改其磋商响应文件。“磋商项目资料表”中的有关磋商保证金的规定，在延长的磋商有效期内继续有效。

15. 磋商响应文件份数和签署

15.1 响应性文件如不一致时，按下顺序确定其响应性文件效力：加密的电子响应性文件；

15.2 供应商须在响应性文件递交截止时间前制作并提交响应性文件。加密的电子响应性文件 (*.hntf 格式)，应在响应性文件截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（www.hnggzy.com）”电子交易平台内上传；

15.3 加密的电子响应性文件为“河南省公共资源交易中心（www.hnggzy.com）”网站提供的“响应性文件制作工具”软件制作生成的加密版响应性文件。

15.4 供应商在制作电子响应性文件时，“响应性文件制作工具”左侧栏目“响应文件封面”、“响应文件正文”、“报价一览表”制作完成后须加盖电子签章（包括

企业电子签章和个人电子签章);左侧栏目“响应文件正文”中的所有可编辑内容(包括响应性文件封面、响应性文件部分格式)电子签章(包括企业电子签章和个人电子签章),并将所有不可编辑扫描内容(包括营业执照等扫描件)电子签章(企业电子签章)。

15.5 响应性文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应性文件内,严格按照本项目谈判文件所有格式如实填写(不涉及的内容除外),不应存在漏项或缺项,否则将存在响应性文件被拒绝的风险。

15.6 响应性文件以外的任何资料采购人和招标代理机构将拒收。

15.7 供应商编辑电子响应性文件时,根据谈判文件要求用法人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作;最后一步生成电子响应性文件 (*.hntf 格式和*.nhntf 格式)时,只能用本单位的企业 CA 密钥。

四 磋商供应商响应文件的递交

16. 磋商供应商响应文件的密封和标记

16.1 响应性文件的递交 (1) 供应商应在投标截止时间前上传加密的电子响应性文件 (*.hntf) 到会员系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认。请供应商在上传时认真检查上传响应性文件是否完整、正确。(2) 供应商因交易中心投标系统问题无法上传电子响应性文件时,请在工作时间与河南省公共资源交易中心联系,联系电话:0371-86095959。

17. 迟交的磋商供应商响应文件

17.1 采购代理机构拒绝接收截止时间后送达的响应文件。

18. 磋商供应商响应文件的修改和撤回

18.1 供应商在递交磋商供应商响应文件后,可以在规定的磋商时间开始前修改或撤回其磋商供应商响应文件。但这种修改和撤回,必须以书面形式通知采购代理机构。

18.2 供应商的修改书或撤回通知书,应由法定代表人或其授权代表签署,并按 17 中的规定进行密封、标记和发送。

五 磋商和评审

19. 开始

19.1 采购人或采购代理机构将在“磋商项目资料表”中规定的日期、时间和地点组

织磋商工作。

19.2 供应商应由指定的代表按照《河南省公共资源交易中心》要求的《不见面服务系统使用指南》，在规定的时间内解密响应并在规定的时间进行二次（最终）报价。。

20. 磋商小组

20.1 磋商和评审由依法组建的磋商小组负责。磋商小组的组成详见“磋商项目资料表”。

20.2 评审专家应从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目等，情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。

21. 磋商过程和评审按照有关法律制度和本文件第八部分的规定进行。

六 授予合同

22 知识产权

22.1 供应商应保证在本项目中使用的任何产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

22.2 除非磋商文件特别规定，采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

22.3 供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，应当在响应文件中载明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

22.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

23. 合同的授予

23.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

23.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

23.3 采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，将磋商结果在《河南省政府采购网》《河南省公共资源交易中心网》上进行公告，同时向成交供应商发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。

24. 否决所有磋商和重新磋商

24.1 如磋商小组认为所有磋商响应文件均未能对磋商文件做出实质性响应，可否决所有的磋商，依据磋商小组评审结论，采购人将宣布本次磋商无效，并重新组织磋商。

25. 成交服务费

25.1 成交供应商在领取成交通知书时，须向采购代理机构交纳“磋商项目资料表”中规定的成交服务费。

26. 签订合同

26.1 成交供应商应在成交通知书发出之日起三十日内与采购人签订采购合同。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定进行处理。。

26.2 如果成交供应商没有履行成交的各项承诺，采购人将取消该成交决定，该成交供应商不得要求采购人退还其磋商保证金。在此情况下，采购人可将合同授予第二成交供应商或重新磋商。

27. 合同分包

27.1 经采购人同意，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同，但必须在响应文件中事前载明。这种要求应当在合同签订之前征得采购人同意，并且分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

27.2 采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

28.3 中小企业依据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得分包或转包给大型、中型企业，

中型企业不得分包或转包给大型企业。

28. 合同转包

本采购项目严禁成交供应商将任何政府采购合同义务转包。本项目所称转包，是指成交供应商将政府采购合同义务转让给第三人，并退出现有政府采购合同当事人双方的权利义务关系，受让人（即第三人）成为政府采购合同的另一方当事人的行为。

成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同义务，将依法追究法律责任。

29. 履约保证金

29.1 成交供应商应在合同签订之前交纳采购文件规定数额（详见合同资料表）的履约保证金。

29.2 如果成交供应商在规定的合同签订时间内，没有按照采购文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃成交。

30. 履行合同

30.1 成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

30.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《合同法》的有关规定进行处理。

七、磋商纪律要求

31. 供应商不得具有的情形

供应商参加本项目磋商不得有下列情形：

- (1) 提供虚假材料谋取成交；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- (3) 与采购人、采购代理机构、或其他供应商恶意串通；
- (4) 向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在磋商过程中与采购人、采购代理机构进行协商；
- (6) 成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- (7) 未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；

- (8) 将政府采购合同转包或者违规分包；
- (9) 提供假冒伪劣产品；
- (10) 擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- (11) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- (12) 法律法规规定的其他情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备（1）-（10）条情形之一的，同时将取消被确认为成交供应商的资格或者认定成交无效。

八、询问、质疑和投诉

32. 询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》《政府采购质疑和投诉办法》执行。

九、其他

33. 本磋商文件中所引相关法律制度规定，在政府采购中有变化的，按照变化后的相关法律制度规定执行。本章规定的内容条款，在本项目递交响应文件截止时间届满后，因相关法律制度规定的变化导致不符合相关法律制度规定的，直接按照变化后的相关法律制度规定执行，本磋商文件不再做调整。

34. 政策功能

（一）本项目为非专门面向中小企业的项目，为贯彻落实财库[2011]181号《财政部、工信部关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知》，鼓励中小企业参与投（中小企业划型标准依据工信部联企业（2011）300号《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》）。对小型和微型企业产品的价格给予6%-10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体，并在联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，给予联合体2%-3%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业（详见评审标准）。

(二) 根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68号)规定,本项目支持监狱企业参与政府采购活动。提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件的,视同小型、微型企业,享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策(详见评审标准)。

(三) 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,在政府采购活动中,残疾人福利性单位符合本通知规定的条件、提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》,并对声明的真实性负责的,视同小型、微型企业,享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策(详见评审标准)。

(四) 根据财政部国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知(财库[2004]185号),本项目采购中如有列入政府采购强制采购节能清单的,所提供产品必须在财政部和国家发展改革委联合下发的最新一期强制节能产品政府采购清单之内,并提供相关的证明文件(提供政府采购节能清单文件首页、产品清单所在页和国家主管机构网站节能产品查询<http://www.ccgp.gov.cn/search/jnqdcxaxun.htm>结果打印页等证明材料),否则,投标将视为无效投标。

(五) 根据财政部国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知(财库[2004]185号),如供应商所提供产品属于被列入最新一期节能清单所列的优先采购节能产品中,将给以优先采购(评审标准详见评标标准和办法)。

(六) 根据财政部、国家环保总局联合印发《关于环境标志产品政府采购实施的意见》(财库[2006]90号),如供应商所提供产品属于被列入最新一期环境标志产品政府采购清单产品,将给以优先采购(详见评审标准)。

(七) 根据《政府采购进口产品管理办法》(财库[2007]119号)规定,政府采购应当采购本国产品,不允许采购进口产品,确需采购进口产品的,实行审核管理。本办法所称进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。根据《财政部办公厅关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财办库[2008]248号)规定,凡在海关特殊监管区域内企业生产或加工(包括从境外进口料件)销往境内其他地区的产品,不作为政府采购项下进口产品。对从境外进入海关特殊监管区域,再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品,应当视为进口产品;

未在采购文件中明确规定不允许进口产品参加的，视为拒绝进口产品参加。财政部门审核同意购买进口产品的，将在采购文件中明确规定可以采购进口产品。

（八）根据《财政部国家发展改革委信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》财库〔2005〕366号，本项目如涉及到无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，当优先采购《无线局域网认证产品政府采购清单》内的产品，如涉及到信息安全产品，应当采购经国家认证的信息安全产品；采用最低评标价法的采购项目，清单中的产品不是最低报价但不高于排序第一的一般产品报价一定比例的，将采购合同授予提供认证产品的供应商。采用综合评标法的采购项目，将在评审总分基础上对清单中的产品合理加分（详见评审标准）。

（九）、根据政府采购政策，本项目如涉及到计算机办公设备产品，供应商所投产品必须是预装正版操作系统软件的计算机产品。

（十）根据《关于信息安全产品实施政府采购的通知（财库【2010】48号）》规定，本项目如涉及采购信息安全产品的，产品供应商提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书。

（十一）其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行；

请书、发票等向采购单位申请付款。

乙方指定的收款账户为：户名：_____

开户行：_____ 账号：_____

第三条 项目检查评估计划（含2个阶段）

工作内容	时间要求	备注

第四条 调查范围和方法要求

见第六部分（采购要求）

第五条 甲方权利和义务

- 1、甲方为乙方提供相关基础资料及工作要求；
- 2、项目进行甲方有权现场指导、检查乙方是否严格按工作要求实施项目；如甲方发现乙方工作中出现较大失误或弄虚作假，将扣除乙方一定的费用；有权终止本协议并保留拒付费用的权利；
- 3、实施过程中如有必要，甲方有权邀请统计学、社会学、经济学等方面的专家对乙方工作开展情况进行评审，如不认可调查结果，乙方应按照的意见进行修改完善；乙方应承担由此造成的一切损失并赔偿费用。

第六条 乙方的权利和义务

- 1、在项目实施过程中，及时与甲方沟通，遇到问题及时解决；
- 2、策划调查方案、组织人员、实施项目、数据录入统计分析、撰写检查报告，按照磋商文件要求按时保质完成工作；
- 3、项目执行过程中及时向甲方通报项目的进展情况；
- 4、除不可抗力因素外，乙方未按甲方的时间要求完成项目，甲方有权扣除乙方的项目费用；延期一天扣除总费用一个百分点；
- 5、乙方所完成的调查结果，应全部交甲方进行复查，如果甲方发现乙方每一个（次）调查内容作假，按该个（次）单价的十倍扣除乙方的项目费用；
- 6、乙方不得将本项目转包或者分包给第三方，否则甲方有权提前终止合同，并要求乙方赔偿相关费用；

第七条 保密条例及公正性要求:

乙方必须恪守职业道德,维护甲方利益。乙方在执行项目中所获得的所有相关信息、资料,全部归甲方所有。严格保密。乙方在未经许可的情况下,不得将本项目的任何资料向第三方提供或泄露。统计分析系统平台未经甲方许可,不得转借其他方使用,如有违约,甲方将保留追究法律责任及经济赔偿的权利。

乙方检查评估要坚持客观、真实、公正,严禁自身或与第三方串通弄虚作假。作假行为视为违约,将按照合同违约规定给予处罚。第一次处以合同金额 20%的罚金、给予警告,第二次处以合同金额 50%的罚金,并有权解除合约。

第八条 合同争议和解决办法

本合同签订后,不得单方终止合同,甲乙任何一方如果违反本合同,另一方均有权追究违约一方的法律责任和要求赔偿经济损失。如双方在本合同执行过程中发生争议,应首先通过友好协商解决,协商不能解决应向郑州市仲裁委员会申请仲裁。

第九条 其他

- 1、本合同及其附件的语言文字为中文。正本一式二份,甲乙双方各执一份;副本___份,甲乙双方各执___份。
- 2、合同经甲乙双方签字盖章后生效。
- 3、本合同附件及合同在执行过程中所有的补充协议由双方签字盖章后,同本合同一样具有法定效力。

第十条 附件

附件 1: 乙方所提供的检查评估方案;

附件 2: 《河南省体育局全民健身工程检查评估服务项目》磋商文件;

附件 3: 《河南省体育局全民健身工程检查评估服务项目》磋商响应文件;

附件 4: 其他相关文件

(加盖单位公章)

(加盖公司章)

甲 方: _____

乙 方: _____

地 址: _____

地 址: _____

邮 编: _____

邮 编: _____

传 真: _____

传 真: _____

电 话: _____

电 话: _____

电子信箱：_____

电子信箱：_____

法定代表人：_____

法定代表人：_____

授权代表人：_____

授权代表人：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

银行帐号：_____

银行帐号：_____

注：本合同格式仅供参考。

河南招标采购服务有限公司

第四部分 合同条款资料表

本表资料是对合同条款的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。此资料表带“*”的为供应商必须满足的条件，如不满足，将导致无效响应或不予接受。

条款号	内 容
1	买方名称：河南省体育局
2	履约保证金金额：// 履约保证金币种：人民币
3	履约保证金形式：中标人应当以支票、汇票、本票或者保函等非现金形式提交。 中标人接到中标通知书、交纳履约保证金（函）后，签订合同。
4	服务期： 二年
5	项目地点：
6	付款方法和条件： 合同中约定

第五部分 磋商项目资料表

本表的具体资料是对磋商供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。本项目资料表中注“*”为磋商供应商必须满足的条件，如不满足，将被视为无效响应。

条款号	内 容
说 明	
1	招标人：河南省体育局 联系人： 郭先生 联系电话：0371-63862538 地址：郑州市健康路 150 号
2	代理机构：河南招标采购服务有限公司 联系人：马女士 联系电话：0371-65950562 联系地址：郑州市纬四路 13 号
4	<p>磋商供应商资格要求： 符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购实施条例》等法律法规和本磋商文件的要求。</p> <p>信用记录： 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知的通知》（豫财购〔2016〕15号）的规定，在“信用中国”网站查询供应商“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”，在“中国政府采购”网站查询供应商“政府采购严重违法失信行为记录名单”；如果供应商存在不良信用记录的，其响应文件将被作为无效处理。</p> <p>信用记录查询及记录方式：采购人保有对供应商信用记录进行复查的权力。如果采购人对信用记录进行复查，将以采购人查询结果为准，采购人查询之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据，供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料将不作为评审依据。</p>

5	语言：中文，磋商供应商提供的外文资料应附有相应的中文译本
投 标 报 价 和 货 币	
6	<p>(1) 磋商报价： 包括完成本项目的所有内容的费用。</p> <p>(2) 相关费用：成交服务费。成交人领取中标通知书时，以预算金额的 1.5% 向代理机构支付招标代理费。</p> <p>招标服务费收取信息：</p> <p>单位：河南招标采购服务有限公司</p> <p>开户行：广发银行郑州行政区支行</p> <p>账号：8898516010005452</p>
7	磋商货币：人民币
磋商响应文件的编制和递交	
8	磋商供应商应提供保证本项目正常服务所需的人员、设备等。
9	*磋商保证金金额：0 元。
10	*磋商响应文件有效期：从磋商之日起 60 天

11	<p>*响应文件递交:</p> <p>1. 供应商须在响应性文件递交截止时间前制作并提交响应性文件。加密的电子响应性文件 (*.hntf 格式),应在响应性文件截止时间前通过“河南省公共资源交易中心 (www.hnggzy.com)” 电子交易平台内上传;</p> <p>2. 响应文件上传的截止时间:2019年08月26日9时00分(北京时间)。</p> <p>3. 开启地点:河南省公共资源交易中心远程开标室(郑州市经一路与农业路东交叉口投资大厦A座远程开标(一)-3)。</p> <p>注:</p> <p>1. 竞争性磋商响应文件未在规定的时间内上传的或者未在规定的时间内解密的,采购人和招标代理机构将予以退回。</p> <p>2. 本项目供应商因不见面解密、开标、评审及二次(最终)报价,不需要递交纸质谈判响应文件。</p>
12	<p>资格证明文件(附以下资料扫描件或复印件):</p> <p>*1. 有效期内的营业执照/《事业单位法人证书》/《社会团体法人登记证书》/《民办非企业单位登记证书》;</p> <p>*2. 法定代表人身份证明;</p> <p>*3. 供应商提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法、违纪行为书面声明原件;</p> <p>*4. 反商业贿赂承诺书原件;</p> <p>*5. 供应商提供财务状况报告(2018年度的经会计师事务所审计的财务审计报告(财务审计报告请注意应同时具有2名及以上注册会计师盖章和签字。))</p> <p>*6. 提供2019年1月1日以来至少一个月纳税证明材料和社会保障资金缴纳证明资料;</p> <p>【以上6项要求中,如有供应商成立时限不足要求时限的,由供应商根据自身成立时间提供证明资料】;</p> <p>*7. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知的通知》(豫财购(2016)15号)的规定,在“信用中国”网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事</p>

	人名单” (http://www.creditchina.gov.cn/), 以及在“中国政府采购网”网站 (www.ccgp.gov.cn) 中查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”共 3 项的查询结果网页扫描件; 8. 其他资格证明文件详见附件格式要求。
13	要求: 详见采购要求
评 审	
14	磋商小组的组建: 由经济、技术专家和招标人代表等 3 人组成。其中采购人代表 1 人; 除采购人代表以外的外聘专家不少于评委会成员所有成员的三分之二, 并按政府采购制度的规定从财政部门的政府采购专家库中随机抽取。
15	磋商和评审: 按照有关法律制度和本文件第八部分的规定进行。
授 予 合 同	
16	适用于本磋商供应商须知的额外增加的变动: 无

第六部分 采购要求

一、项目概况：

本次采购项目为河南省体育局 2019-2020 年度全民健身工程建设管理工作检查项目。

二、服务数量范围及内容

（一）2019 年（第一期）

1. 对 2019 年省城乡基层全民健身设施器材项目（农民体育健身工程、全民健身路径工程、社区多功能运动场及部分往年同类项目）的场地建设、器材安装、验收、管理维护情况实地检查，数量不少于 2000 个；

2. 对 2018-2019 年国家及省安排的贫困村农民体育健身工程项目的场地建设、器材安装、验收、管理维护情况实地检查，数量不少于 1000 个；

3. 配合部分地市城市社区 15 分钟健身圈规划建设，会同当地对城市社区体育健身设施情况进行现场检查（数量不少于 500 个，与 2018-2019 年项目重复的不计数量）。

4. 通过记录（含图片），分析、评估等形式反馈以上项目建设情况，并配合省体育局对建设项目给予适当的业务指导；

（二）2020 年（第二期）

检查数量及方法与第一阶段基本相同，具体项目在相关项目资金审批下达并确定年度计划之后确定。

三、服务期限：

二年（具体时间合同约定）。

四、检查重点：

（一）重点项目（必查）：1. 中央资金资助的各类全民健身设施项目；省资助的县级全民健身活动中心、户外全民健身活动中心、精准扶贫项目、专项资金项目。

（二）项目检查重点：室内健身设施项目建设的标准、服务效益、管理运营情况；室外健身设施项目场地建设的标准、器材及安装质量、组织实施情况、管理维护制度落实情况。

五、项目执行要求：

（一）总体要求：

客观、公正、系统的检查全民健身工程项目建设、管理情况，为省体育局客观公正地考评、监管各地全民健身工程建设管理工作提供详实依据。

（二）项目执行人员要求

必须保证本项目工作团队人员 12 人及以上（应同时附劳动合同及近三个月的社会保障证明材料）。其中专项工作负责人至少 1 人，数据汇总分析人员至少 2 人；检查组不少于 3 个，每组须含 3 年及以上驾龄司机（并提供驾照等证明资料），执行检查人员不少于 2 名，应具备大专及以上学历和一定的现场调查调研经验。每个组必须含有不少于 1 名具有体育健身设施建设方面知识且能够掌握体育健身器材新国标符合性判定技能的人员，且必须通过河南省体育局或具备相当资质机构的操作技能审核，方可参加实际操作服务。

（三）项目执行设备要求

须保证在履行合同时提供 3 台及以上工作车辆（磋商响应文件中附车辆行车证复印件）；每组须配备室外健身器材新国标检测工具（磋商响应文件中附照片）。检查评估时相片、视频像素达到高清标准且满足工作需要；必须拥有专用办公电脑、数据平台等配套设备。

（四）执行计划要求

委派专门检查人员到项目地点现场检查，对照检查主要指标逐一检查、拍照，按照规定格式记录检查情况。并录入数据平台进行汇总分析、评估。每个检查组每周要汇总上报检查资料到公司，由数据统计人员对数据资料进行复核和录入汇总，定期分析检查资料，按照要求提供分阶段检查报告及总体检查评估报告。合同执行期间，招标人将不定期派员现场抽查磋商供应商项目执行情况。

（五）数据统计、显示系统平台要求：

可自行建立或者利用其他的数据统计、显示系统平台，其数据统计系统操作性强，显示平台内容全面、直观，并令采购方满意。

（六）保密要求：

在专项调查中所采集的所有资料和结果，除对采购方（甲方）外，必须向其他人员、单位保密。

（七）公正性要求：

检查评估要坚持客观、真实、公正，本服务项目所有相关经费已提供，供应方不得收取、接受被检查方任何费用及财物。严禁自身或与第三方串通弄虚作假。作假行为视为违约，将按照合同违约规定给予处罚。第一次处以合同金额 20%的罚金、给予警告，第二次处以合同金额 50%的罚金，并有权解除合约。

第七部分 磋商响应文件格式及内容

_____项目

响 应 文 件

编号：_____

供应商（企业电子签章或公章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

2019年 月

一 磋商复函格式

致：河南招标采购服务有限公司

1、根据贵单位_____号磋商邀请书的邀请，我们决定参加贵单位组织的_____（项名名称）的磋商采购。

2、我方愿意按照磋商文件规定的各项要求，向采购人提供所需的货物/服务，磋商报价为人民币（大写）_____。

3、一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务，服务期限：___；按磋商文件的规定向贵单位支付成交服务费。

4、磋商有效期60天

5、我方愿意提供贵单位可能另外要求的、与磋商有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

6、在质量、性能和服务不相等情况下，我方完全理解并认可贵单位不一定将合同授予最低报价的供应商。

供应商（企业电子签章或公章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

日期：

通讯地址：

电话：

供应商开户行：

账号：

二 法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：__年__月__日

经营期限：__年__月__日

姓名：_____性别：_____年龄：____职务：_____系_____（供应商名称）的
法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

法定代表人身份证复印件（正面）	法定代表人身份证复印件（反面）
-----------------	-----------------

三 承诺函

致：河南招标采购服务有限公司

我单位作为本次采购项目的供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

- 一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件。
- 二、完全接受和满足本项目磋商文件中规定的实质性要求，如对磋商文件有异议，已经在递交响应文件截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对磋商文件有异议的同时又参加磋商以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。
- 三、在参加本次采购活动中，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。
- 四、在参加本次采购活动中，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。
- 五、响应文件中提供的任何资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。
- 六、如本项目磋商采购过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为成交后将要提供的成交产品，我对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合磋商文件要求导致未能成交的，我愿意承担相应不利后果。
- 七、如我方成交后，将尽快向贵公司缴纳成交服务费并与招标人签订合同。
- 八、本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我愿意接受以提供虚假材料谋取成交的法律责任。

供应商（企业电子签章或公章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

四 资格证明文件

4.1 供应商基本情况表

(表后附营业执照/资质证书)

供应商名称					
注册地址				邮政编码	
联系方式	联系人			联系电话	
组织结构					
法定代表人	姓名		技术职称		联系电话
技术负责人	姓名		技术职称		联系电话
成立时间	员工总人数:				
企业资质等级			项目经理		
营业执照号			高级职称人员		
注册资金			中级职称人员		
开户银行			初级职称人员		
账号			技工		
经营范围					
备注					

备注: (表后附营业执照/资质证书)

供应商 (企业电子签章或公章): _____

法定代表人 (个人电子签章): _____

日期: ____年__月__日

4.2 近三年没有重大违法记录声明函

我公司承诺：

我公司近三年内在中华人民共和国境内没有重大违法记录，具有良好的商业信誉和完善的售后服务体系，并能承担招标项目供货能力和服务的企业。

若我公司承诺不属实，同意取消本项目参加资格，并将承担相关法律责任，接受处理。

供应商（企业电子签章或公章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

年 月 日

4.3 反商业贿赂承诺书（固定格式）

我公司承诺：

在 (项目名称) 采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商（企业电子签章或公章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

年 月 日

4.4 依法缴纳税收凭证及社会保险基金证明

【附：2019年1月1日以来至少一个月的依法纳税证明和缴纳社保证明】

4.5 财务状况报告

【附：会计师事务所出具的财务审计报告】

注：参考《财政部关于注册会计师在审计报告上签名盖章有关问题的通知》（财会【2001】1035号）规定，审计报告应当由两名具备相关业务资格的注册会计师签名盖章并经会计师事务所盖章方为有效。

4.6 信用查询

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知的通知》（豫财购〔2016〕15号）的规定，在“信用中国”网站中（<http://www.creditchina.gov.cn/>）查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”，以及在“中国政府采购网”网站中（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”共3项的查询结果网页。

4.7 其他

采购文件要求提供的其他资格证明文件或供应商认为有必要提供的其他证明文件。

五 竞争性磋商报价表

5.1 报价表

供应商名称	
磋商报价	小写： _____
	大写： _____
服务期	
质量保证期	
磋商有效期	
其他声明	

供应商（企业电子签章或公章）： _____

法定代表人（个人电子签章）： _____

5.2 分项报价一览表

序号	服务名称	单位	数量	单价	总价	合计	备注
	设备						
	人员						
	数据管理平台 费用（可租可 买）						
	税费						
						

注：应包含所有相关的环节。

供应商（企业电子签章或公章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

六 技术、服务要求响应表

6.1 技术响应表

序号	投标货物（服务） 名称和条款号	技术参数及要求		偏差	描述	技术证 明文件 （如有）
		磋商文件	响应文件			
1	货物（服务）名称 1					
2	货物（服务）名称 2					
					

供应商（企业电子签章或公章）： _____

法定代表人（个人电子签章）： _____

6.2 商务条款响应表

序号	内容	磋商文件要求	响应	是否偏离	备注
1	服务期/完成期				
2	付款方式				
3	质保期				
4	响应有效期				
5	...				
...	其他

供应商（企业电子签章或公章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

七 7.1 项目负责人简历表

姓名		年龄		专业		照片
性别		职务		工作年限		
职称		学历		注册执业 资 格		
个人业绩						

注：1、后附相关证书及其他证明材料复印件；2、不够填写可另加附页。

供应商（企业电子签章或公章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

八 服务计划和承诺

提供但不限于以下内容：

- 1、详细说明售后服务的内容、形式、突发意外情况的处理及响应时间。
- 2、该项目所提供的其它免费服务。

供应商（企业电子签章或公章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

九 供应商简介

供应商提供但不限于以下内容：

- 1、供应商简介：包括公司概况、组织机构、近三年经营情况、技术设备、人员状况等；
- 2、质量保证体系和质量认证证明；
- 3、具有完成本项目独家优势的说明
- 4、业绩及目前正在执行合同的情况；
- 5、其他供应商认为需要提供的。

供应商（企业电子签章或公章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

十 评审办法中所要求提供的相关材料

河南招标采购服务有限公司

十一 项目总体设计及组织计划

十二 项目实施方案

河南招标采购服务有限公司

供应商及提供产品适用政府采购政策情况表

监狱企业、残疾人福利性单位、中小企业扶持政策	如属所列情形的，请在括号内打“√”：			
	（ ） 供应商为监狱企业。			
	（ ） 供应商为残疾人福利性单位。			
	（ ） 小型、微型企业投标且提供本企业制造的产品。			
中小企业扶持政策	（ ） 小微企业投标且提供其它小型、微型企业产品的，请填写下表内容：			
	产品名称（品牌、型号）	制造商	制造商 企业类型	金额
	小型、微型企业产品金额合计			
节能产品	产品名称（品牌、型号）	制造商	认证证书编号	金额
环境标志产品	产品名称（品牌、型号）	制造商	认证证书编号	金额

填报要求：

1. 本表的产品名称、规格型号和注册商标、金额应与《报价明细表》一致。
2. 制造商为监狱企业、小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”。
3. 节能产品是指财政部和国家发展改革委员会公布的最新《节能产品政府采购清单》中的产品；环境标志产品是指财政部、环境保护部发布的最新《环境标志产品政府采购清单》中的产品。请提供《清单》中相关内容页（并对相关内容作圈记）。
4. 请供应商正确填写本表，所填内容将作为评审的依据。其内容或数据应与对应的证明资料相符。
5. 没有相关产品可不填此表。

小微企业声明函

（属于小微企业的填写，不属于的无需填写此项内容）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小微企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（企业电子签章或公章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

残疾人福利性单位声明函

（属于残疾人福利性单位的填写，不属于的无需填写此项内容）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（企业电子签章或公章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

河南招标采购服务有限公司

第八部分 磋商评审办法

一、总则

- 1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等法律制度，结合本采购项目特点制定本磋商方法。
- 1.2 磋商工作由采购人/采购代理机构负责组织，具体磋商由采购人/采购代理机构依法组建的磋商小组负责。
- 1.3 磋商工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的磋商程序 and 标准对待所有的供应商。
- 1.4 磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行评审职责。
- 1.5 磋商过程独立、保密。供应商非法干预磋商过程的，其响应文件作无效处理。

二、磋商程序

1. 查阅磋商文件。

2. 初步评审。

初步评审包含资格性审查和符合性审查。

- 2.1 磋商小组进行资格性审查。

磋商小组应依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件是否按照规定要求提供资格性证明材料、是否属于禁止参加磋商的供应商等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

评审因素		评审标准
资格性审查	有效期内的营业执照/《事业单位法人证书》/《社会团体法人登记证书》/《民办非企业单位登记证书》	提供扫描件
	近三年无违法违纪记录声明函	提供声明函
	供应商反商业贿赂承诺书	提供承诺书

依法缴纳税收证明及社保证明	提供 2019 年 1 月 1 日以来至少一个月的纳税证明和社保缴纳证明
财务状况报告	第三方审计机构出具的 2018 年度的财务审计报告
信用查询记录	符合财库【2016】125 号文的要求，无不良信用记录
其他资格性要求	符合招标文件中规定的其他资格性要求

2. 2 磋商小组应依据磋商文件规定的实质性要求，对符合资格的响应文件进行有效性、完整性和响应程度的符合性审查。

评审因素		评审标准
符合性审查	供应商名称	与有效期内的营业执照/《事业单位法人证书》/《社会团体法人登记证书》/《民办非企业单位登记证书》一致
	响应文件签章	满足磋商文件要求
	报价	报价是否超过了预算金额或最高限价
	报价唯一	只能有一个有效报价
	响应有效期	符合磋商文件要求
	响应文件制作机器码	响应文件制作机器码不一致
	其他实质性要求	符合磋商文件的其他实质性要求

2. 2. 1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行符合性进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2. 2. 2 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身

份证明。

2.2.3 算术错误将按下列方法更正：响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；磋商总价金额与按分项报价汇总金额不一致的，以分项报价金额计算结果为准；分项报价金额小数点有明显错位的，应以磋商总价为准，并修改分项报价。如果供应商不接受对其算术错误的更正，其响应文件可能被否决。

2.2.4 在详细评审之前，磋商小组要审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求。实质上是与磋商文件要求的关键条款、条件和规格相符，没有重大偏离。对关键条文的偏离、保留或反对，例如关于磋商保证金、适用法律、税务、标注为实质性要求的条款等内容的偏离将被认为是实质上的偏离。磋商小组决定响应文件的响应性只根据响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据，但响应文件有违反法律、政策规定和不真实不正确的内容时除外。

2.2.5 没有实质性响应磋商文件要求的响应文件将被否决。供应商不得通过修正、补充或撤销不合要求的偏离或保留从而使其响应文件成为实质上响应的磋商文件。有下列情形之一者视为未实质性响应磋商文件，其响应文件将被否决：

- 1) 供应商采购人有利害关系可能影响磋商公正性的；
- 2) 供应商参与项目前期咨询或磋商文件编制的；
- 3) 不同供应商负责人为同一人或者存在控股、管理关系的；
- 4) 响应文件未按磋商文件的要求签署的；
- 5) 供应商的磋商函、资格证明材料未提供，或不符合国家规定或者磋商文件要求的；
- 6) 同一供应商提交两个以上不同的方案或者磋商价格的，但磋商文件有要求的除外；
- 7) 响应文件不满足磋商文件标注为实质性条款要求的；
- 8) 磋商价格高于磋商文件设定的预算价或最高限价的；
- 9) 不接受磋商有效期要求的；
- 10) 供应商有串通磋商、弄虚作假、行贿等违法行为的；
- 11) **响应文件制作机器码一致时**
- 12) 存在磋商文件中规定的否决响应的其他条款的。

2.2.6 相同品牌产品相同型号处理。

提供相同品牌产品相同型号的不同供应商参加同一合同项下采购活动的，以其中通过资格审查且最初报价最低的供应商参加磋商，报价相同的，由采购人自主采取公平、择优的方式确定一个供应商参加磋商，其他响应文件无效。

3. 磋商

3.1 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行一轮或多轮磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。**磋商顺序以随机的方式确定。**磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

3.2 每轮磋商开始前，磋商小组应根据磋商文件的规定，并结合各供应商的响应文件拟定磋商内容。

3.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动磋商文件的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表书面确认。

3.4 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

3.5 磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表签字或者加盖公章。磋商过程中，供应商根据磋商情况自行决定变更其响应文件的，磋商小组不得拒绝，并应当给予供应商必要的时间，但是供应商变更其响应文件，应当以有利于满足磋商文件要求为原则，不得变更为不利于满足磋商文件规定，否则，其响应文件作为无效处理。

3.6 磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

3.7 磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法、违纪行为的，磋商小组应当将该供应商响应文件作无效处理，不允许其提交最后报价。

3.8 磋商完成后，磋商小组应出具磋商情况记录表，磋商情况记录表需包含磋商内容、磋商意见、实质性变动内容等。

4. 提交最终报价

4.1 根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》规定，磋商结束后，**磋商小组要求所有实质性响应的供应商**在规定时间内提交最后报价。

4.2 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项情形的，提交最后报价的供应商可以为2家。

4.3 根据财库〔2015〕124号《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办

法有关问题的补充通知》，采用竞争性磋商采购方式采购政府购买服务的项目（含政府和社会资本合作项目），提交最后报价的供应商可以为 2 家。

5. 比较与评价

5.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

5.2 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审报告由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

5.3 综合评分明细表

评分内容	分值	评标标准
投标报价（20分）	20	评标基准价=有效投标人的最低报价 投标报价得分=评标基准价/投标报价×20%×100 有效投标人是指实质上响应招标文件要求并通过实质性审核未被废标的所有投标人。 投标报价是指有效投标人的最终报价。 其中：对制造商为中小企业、投标人和投标产品（如项目不涉及产品请忽略）为小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格计算报价得分。
投标人实力（30分）	9	1、具有涉外调查许可证，得3分； 2、通过 ISO9001 质量体系认证，得6分。
	3	拟派驻本项目负责人具有（统计或经济管理或体育场馆运营调查分析专业）中级及以上职称的得3分。

商务部分 (35分)		18	投标人在具备3组（每组须满足人员、设备要求）实地检查小组的基础上：每增加一组得6分，最多得18分；
	业绩 (5分)	5	2017年1月1日以来有一份类似业绩合同（以合同签订时间为准），得5分。 (合同复原件、中标通知书原件、中标公告法定网站截图以及用户验收报告原件扫描附在投标文件中)
技术部分 (39分)	项目总体设计及组织计划 (6分)	6	依据项目总体设计及组织计划评定其对本项目的认知度、响应度、适用度，优得6分，其次得4分，再次之得2分，没有此项内容不得分；
	项目实施方案 (9分)	9	评定实施方案的科学性、合理性、操控性，优得9分，其次得6分，再次之得3分，没有此项内容不得分；
	信息统计分析、平台显示系统 (15分)	9	依据统计分析系统数据有关资料，评定统计分析系统的可靠性、合理性、可操作性；优得9分，其次得6分，再次之得3分，没有此项内容不得分；
		6	依据平台显示系统有关资料，评定平台系统内容显示的全面、直观性；优得6分，其次得4分，再次之得2分，没有此项内容不得分；
服务承诺及优惠条件 (9分)	9	对在服务期内提供的服务承诺及服务计划实质性优惠条件进行对比打分，优得9分，其次得6分，再次之得3分，没有此项内容不得分；	
综合实力(6分)		6	对投标人整体实力进行对比，投标文件的整体制作水平进行对比打分，优得6分，其次得4分，再次之得2分，没有此项内容不得分。
资格后审： 1、采购人保留对推荐的前3名候选成交单位进行资格后审的权利。 2、投标人在投标时提供的任何资料，都将作为采购人资格后审的依据。			
授 予 合 同			
1	按评标委员会推荐顺序，推荐前三名为成交候选人，采购人资格后审合格后为成交人。		
2	如成交人不按磋商文件约定签订合同，采购人将报请有关监督主管部门取消其成交资格，并没收其磋商保证金。采购人可在候选成交单位中按顺序重新选定成交供应商。		