

河南省自然资源厅
河南省南太行地区山水林田湖草生态保护修复
工程科技创新项目

公开招标

招 标 文 件

招标编号：豫财招标采购-2019-2044

 河南招标采购服务有限公司

HENAN TENDER-PURCHASE SERVICE CO., LTD.

特 别 提 示

1、投标文件制作

1.1、投标人通过“河南省公共资源交易中心”网站公共服务（办事指南及下载专区）：下载“投标文件制作工具安装包压缩文件下载”等。

1.2、投标人凭 CA 密钥登陆会员专区并按网上提示自行下载每个项目所含格式的招标文件。

1.3、投标人须在投标文件递交截止时间前制作并提交加密的电子投标文件；

1.4、加密的电子投标文件为“河南省公共资源交易中心”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。

1.5、投标人应按要求进行电子签章。

1.6、投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法定代表人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子投标文件时，只能用本单位的企业 CA 密钥。

1.7、投标人在规定的开标时间，进入平台按系统提示进行远程解密。

2、澄清与变更

采购人、采购代理机构对已发出的招标文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为招标文件的组成部分。采购代理机构将通过网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知投标人，对于各项目中已经成功报名并下载招标文件的项目投标人，系统将通过消息群发方式提醒投标人进行查询。各投标人须重新下载最新的招标文件和答疑文件，以此编制投标文件。

3、因河南省公共资源交易中心平台在开标前，投标人信息具有保密性，投标人在投标文件递交截止时间前须随时自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。投标人应及时关注系统平台消息。

4、电子招投标平台的相关疑问，以河南省公共资源交易中心网站（“交易流程”“办事指南”“下载专区”模块）的说明为准。

5、项目分多个包的，投标人应按照所投包，准确的分别上传各包投标文件。

目录

特别提示	1
第一卷	3
第一章 投标邀请	3
第二章 招标项目资料表	6
第三章 投标人须知	10
第四章 合同格式	20
第五章 投标文件通用格式	24
第二卷	44
第六章 合同条款资料表	44
第七章 评标方法及标准	45
第八章 招标项目需求及技术要求	47
投标文件制作说明	49

第一卷

第一章 投标邀请

河南省自然资源厅

河南省南太行地区山水林田湖草生态保护修复工程科技创新项目

公开招标公告

一、采购项目名称：河南省南太行地区山水林田湖草生态保护修复工程科技创新项目

二、采购项目编号：豫财招标采购-2019-2044

三、项目预算金额：817 万元

四、采购需求：本项目共分 4 个包，各包预算详见下表。

包号	采购内容	主要工作内容	工作周期	预算	备注
1	卫辉-凤泉-辉县破损山体及石漠化生态修复机理和关键技术研究	1: 1 万高清晰遥感解译、1: 5 万环境地质调查及生态地质调查 1000km ² 、植物样方 20 个、样坑开挖 20 个、土壤肥力样 200 件、土壤重金属样 100 件、岩石成分样 10 件、水汽场监测试验场高陡岩壁阴和阳面面积 400m ² 、山顶面积 200 m ² 、平斜监测孔 6 个进尺 24 米、垂向监测孔 3 个进尺 45 米、水汽场监测 15 个/孔时间 1 年、DS-1923 温湿度纽扣式记录仪 140 个、破损山体生态修复实验约 2000m ² （凤凰山矿山公园北侧）、石漠化生态修复实验约 1000m ² 、植物长势监测 1 年（辉县市石井村）。	24 个月	443 万元	含试点工程
2	汤河生态水位及岸带植物生存域研究	1:1 万高清晰遥感解译和 1: 5 万生态系统健康调查 1287km ² ；水样丰枯季各 30 件共 60 件；水生植物调查面积 710 公顷，植物样 100 个，湿地底泥样 20 件；河流-岸带-陆地剖面调查 3 条总长约 3km，植物样方调查 24 个，植物样坑调查 18 个，土样 200 组。	24 个月	133 万元	
3	济源市基于非饱和水流的土壤重金属污染生态治理技术研究	土壤污染调查，预计调查面积 20km ² ；植物调查，预计样方 10 个，样坑 15 个；土样测试，预计土样 200 个，测试指标 10 个；植物样测试，预计植物样 120 个，测试指标 10 个；室内试验，预计 20 盆组	24 个月	130 万元	
4	沁蟒河流域湿地生态保护的生态地质学研究及修复技术研究	遥感解译面积 500km ² ；剖面调查 6 条，包括植物及其地境调查，土样采取；植物样方及样坑调查各 10 个，取植物样 100 个、土样 100 个；湿地生态调查与评价，面积 500km ² ；室内实验 15 组；资料整理、数据分析、模型构建、理论探讨、报告编写；专利及论文撰写与发表。	24 个月	111 万元	

五、采购项目需要落实的政府采购政策：促进中小企业发展

六、投标人资格要求：

1. 符合《政府采购法》第二十二条及《政府采购法实施条例》第十七条规定；

2. 未被列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”（查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn））；

3. 本项目不接受联合体投标。

七、是否接受进口产品：否

八、获取招标文件

1. 投标人初次登记的，请登录河南省公共资源交易中心网站进行注册用户名及密码设置-办理 CA 数字证书-登记基本信息（具体流程请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《河南省公共资源交易平台市场主体信息库登记指南（工程建设、政府采购）》）

2. 招标文件下载时间为 2019 年 9 月 30 日至 10 月 12 日

请在规定时间内下载。

九、投标截止时间及地点

1. 时间：2019 年 10 月 30 日 9 时 0 分（北京时间）

2. 规定的截止时间前，投标人在河南省公共资源交易中心网系统内进行网上上传投标文件

十、开标时间及地点

1. 时间：2019 年 10 月 30 日 9 时 0 分（北京时间）

2. 地点：河南省公共资源交易中心第 8 开标室

十一、发布公告的媒介及公告期限

本次公告在《河南省政府采购网》、《河南省公共资源交易中心网》、《河南招标采购网》上发布。招标公告期限为五个工作日。

十二、联系方式

1. 采购人：河南省自然资源厅

地址：郑州市金水东路 18 号

联系人：赵先生

联系方式：0371-68108390

2. 代理机构：河南招标采购服务有限公司

地址：郑州市纬四路 13 号

联系人：李先生 陈先生

联系方式：0371-65956589 65955805

发 布 人：河南招标采购服务有限公司

发布时间：2019 年 9 月 29 日

第二章 招标项目资料表

本表关于要采购的标的具体资料是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。此资料表带“*”的内容，为投标人投标文件必须提供的合格的材料和必须满足的条件，否则将导致无效投标或投标不予接受。

条款号	内 容
2.2	采购人：河南省自然资源厅 地址：郑州市金水东路18号 联系人：赵先生 联系方式：0371-68108390
	项目名称：河南省南太行地区山水林田湖草生态保护修复工程科技创新项目 招标编号：豫财招标采购-2019-2044
2.3	招标代理机构名称：河南招标采购服务有限公司 地 址：郑州市纬四路13号 联系人：李先生 陈先生 电 话：0371-65956589 65955805
2.8	<p>*投标人资格要求：</p> 1. 符合《政府采购法》第二十二条和《政府采购法实施条例》第十七条规定； 2. 未被列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”（查询渠道：“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）、中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ））。 3. 本项目不接受联合体投标。
5	不接受联合体投标。
10	投标人对招标文件内容的疑问必须在购买招标文件后7个工作日内提出，否则不予受理。
12	投标语言：中文，投标人提供的外文资料应附有相应中文译本。
15	投标文件应分包制作，在平台系统对应所投的包准确的上传投标文件。
17	(1) 投标报价为：完成科技攻关项目的合理费用(达到采购人要求,验收合格)、后续服务费用及相关费用。 (2) 投标报价应包含但不限于投标人中标后为完成招标文件规定的全部工作

	<p>而发生的全部成本、保险、税金及利润、中标服务费，并考虑了应承担的风险及其他费用。</p> <p>(3) 项目任务书载明的工作和任务所确定的内容的报价是总额固定价，在项目执行过程期间保持不变，不因劳务、材料、机械、人工、安全等成本的价格变动而作任何调整。</p>								
17	*投标人报价必须唯一，采购人和采购代理机构不接受有任何选择性报价的投标，且不得超过所投标的分包预算。								
18	投标货币：人民币。								
19	<p>*资格证明文件（具体要求见本招标文件第五章）：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 营业执照或事业单位法人证书； 2. 法定代表人（负责人）授权书； 3. 财务状况报告； 4. 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料； 5. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料； 6. 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明； 7. 反商业贿赂承诺书。 8. 信用中国网（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果。 								
21	投标保证金：无需提交								
	<p>中标服务费：向中标人收取。</p> <p>收费标准：参照原国家计委价格（2002）1980号及国家发改办价格[2003]857号文件规定收取。</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">费率</th> <th style="text-align: center;">服务招标</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">中标金额（万元） 100 以下</td> <td style="text-align: center;">1.5%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">100-500</td> <td style="text-align: center;">0.8%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">500-1000</td> <td style="text-align: center;">0.45%</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">中标人领取中标通知书前请把按照招标文件规定的中标服务费汇至如下</p>	费率	服务招标	中标金额（万元） 100 以下	1.5%	100-500	0.8%	500-1000	0.45%
费率	服务招标								
中标金额（万元） 100 以下	1.5%								
100-500	0.8%								
500-1000	0.45%								

	<p>账号，后领取中标通知书：</p> <p>开户名：河南招标采购服务有限公司</p> <p>开户行：广发银行郑州行政区支行</p> <p>帐号：8898 5160 1000 5452</p> <p>财务咨询电话：0371-65955702</p>
22	*投标有效期： <u>60</u> 日历天
23	<p>投标文件式样：加密的电子投标文件壹份（在系统指定位置上传）</p> <p>*文件签署：按要求在系统平台制作投标文件并进行电子签章。</p>
25	*投标（上传）截止时间：2019年10月30日9:00时（北京时间）
28	<p>*开标日期：2019年10月30日9:00时（北京时间）</p> <p>地点：河南省公共资源交易中心第8开标室</p> <p>投标人无需到现场开标，到开标时间，投标人凭CA密钥进入河南省公共资源交易中心系统平台，按提示进行投标文件的解密（详细流程见河南省公共资源交易中心网站-公共服务-办事指南-河南省公共资源交易平台不见面服务系统使用指南）</p>
31	<p>评标原则：</p> <p>1、按照“公正、公平”的原则对待所有投标人。</p> <p>2、坚持招标文件的所有相关规定，公平评标。</p>
31、32	<p>开标结束后，首先由采购人对投标人的资格进行审查（审查内容及标准见招标文件规定），审查不通过的投标人为无效投标人。合格投标人不足3家的包，不进入评标程序，以废标处理。</p> <p>评标方法：综合评分法。</p> <p>评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查（审查内容及标准见招标文件规定），对符合性审查合格的投标人根据招标文件规定的评标原则和评分细则进行综合评议。每个评委独立评分，取评委评分的算术平均值即为每个投标人的最终得分，评委评分保留小数点后2位（四舍五入）。评标委员会将根据综合评分高低顺序，推荐3名作为中标候选人，由采购人依法确定中标人。</p> <p>评标细则</p>

	以招标文件第二卷第七章评标方法及标准的相关规定的为准。	
33	对符合政府采购政策规定的中小企业合格投标人，报价按照 6%扣除之后的价格参与评标。	
35、40	合同授予和签订：采购人将与评标委员会推荐的排名第一的中标候选人签订合同，有拒签合同的，则顺延签订或重新招标。	
42	履约保证金：无	
	*工作周期：自合同签订之日起 24 个月。	
	*付款条件的负偏离：不接受 付款方式：合同签订后，甲方（采购人）向乙方（中标人）一次性支付。	
	数量增减变更：不超过招标文件要求且≤10%	
	投标人有异议的，可按财政部 94 号令的规定以书面形式同时向采购人和采购代理机构提出质疑。联系人、地址见本招标项目资料表 2.2、2.3 款内容。	
	招标文件要求投标人投标文件提供的相关材料，应清晰。因材料不清晰、不能辨认所带来的不利后果由投标人自负。	
	要求投标人提供的相关证件材料，均应在有效期内。	
	*河南省公共资源交易中心评标系统判定响应文件制作机器码一致的，相关供应商按无效投标处理。	
	政府采购政策	促进中小企业发展：适用，投标人依据自身实际情况如实递交。如投标人满足财库〔2011〕181 号及工信部联企业〔2011〕300 号文件的规定且按招标文件要求提供相关内容的小微企业，由评委会认可的，则投标报价给予 6%的扣除（四舍五入保留 2 位小数），进行报价得分的计算。

第三章 投标人须知

一. 说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次公开招标项目所述的内容。

2. 定义

2.1 政府采购监督管理部门：河南省财政厅政府采购监督管理处。

2.2 采购人：“招标项目资料表”中所述的、依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.3 采购代理机构：取得政府采购招标代理资质，受采购人委托组织招标活动，在招标过程中负有相应责任的社会中介组织（以下简称代理机构）。

2.4 集中采购机构采购，是指集中采购机构代理目录及标准规定的政府集中采购目录中项目的采购活动。

2.5 投标人：指已按规定获取了该项目的招标文件，且已经提交或准备提交本次投标文件的制造商、投标人或服务商。

2.6 货物：指除了咨询服务以外的所有的物品、设备、装置和/或包括附件、备品备件、图纸、技术文件、用于运输和安装的包装、培训、维修和其他类似服务的供应。

2.7 业绩：指符合本招标文件规定且已执行完毕的合同。

2.8 合格投标人

符合投标人资格要求的投标人。

2.9 中标人：接到并接受中标通知，最终被授予合同的投标人。

2.10 投标文件：指投标人根据招标文件提交的所有文件。

3 投标费用

3.1 无论投标过程中的作法和结果如何，投标人应自行承担所有与参加投标有关的全部费用，采购人和代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

4 知识产权

4.1 投标人须保证采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有响应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，投标人须

承担全部赔偿责任。

- 4.2 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，须在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人须提供开发接口和开发手册等技术文档。

5 联合体投标

- 5.1 除非本项目明确要求不接受联合体形式投标外，两个或两个以上投标人可以组成一个联合体投标，以一个投标人的身份投标。
- 5.2 以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合。
- 5.3 联合体各方之间应当签订联合体协议，明确约定联合体各方应当承担的工作和相应的责任，并将联合体协议连同投标文件一并提交。由同一专业的单位组成的联合体，按照同一资质等级较低的单位确定资质等级。联合体各方签订联合体协议后，不得再以自己的名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。
- 5.4 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6 投标签章

电子投标文件的签章：投标人通过河南省公共资源交易中心受理大厅 CA 密钥窗口办理电子认证，且招标文件中明确要求投标文件须加盖电子签章的，投标人必须加盖投标人电子签章。

7 会员信息库

- 7.1 相关会员库的信息，请登录河南省公共资源交易中心网查询。

8 采购信息的发布

- 8.1 与本次采购活动相关的信息，将在河南省政府采购指定网站上及时发布，包括河南省政府采购网（www.hngp.gov.cn）河南省公共资源交易网（www.hnggzy.com）。

二. 招标文件

9 招标文件的构成

- 9.1 招标文件用以阐明本次招标的货物要求、招标投标程序和合同条件。

招标文件由下述部分组成：

第一卷

第一章 投标邀请

第二章 招标项目资料表

- 第三章 投标人须知
- 第四章 合同基本格式
- 第五章 投标文件通用格式

第二卷

- 第六章 合同条款资料表
- 第七章 评标方法及标准
- 第八章 招标项目需求及技术要求

9.2 投标人应仔细阅读招标文件中投标人须知、合同条款的所有事项、格式要求和技术规范，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则，将承担其投标被拒绝或废标的风险。

10 招标文件的澄清

- 10.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前在交易平台上进行提问，要求采购人对招标文件予以澄清。
- 10.2 招标文件的澄清将在交易平台上公布给投标人，但不指明澄清问题的来源。
- 10.3 因交易中心平台在开标前具有保密性，投标人在投标截止时间前须随时自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

11 招标文件的修改

- 11.1 在投标截止时间 15 天前，采购人可以修改招标文件。招标文件的实质性内容修改，距投标截止时间不足 15 天的，将延期开标。
- 11.2 采购人、代理机构对已发出的招标文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为招标文件的组成部分。代理机构将通过河南省政府采购网（www.hngp.gov.cn）河南省公共资源交易网（www.hnggzy.com）网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知投标人，对于各项目中已经成功报名并下载招标文件的投标人，系统将通过消息群发方式提醒投标人进行查询。各投标人须重新下载最新的答疑文件，以此编制投标文件。

三. 投标文件的编写

12 投标语言

- 12.1 投标文件以及投标人所有与采购人及代理机构就投标来往的函电均使用中文。投标人提供的外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

13 投标文件计量单位

13.1 除在招标文件的技术文件中另有规定外，计量单位均使用公制计量单位。

14 投标文件的组成

14.1 见“第五章 投标文件通用格式”。

15 投标人必须按各包分别编制各包的投标文件，并按各包分别提交相应的文件资料，拆包投标将视为漏项或非实质性响应予以废标。

16 投标格式

16.1 投标人应按照招标文件中提供的格式完整地制作投标文件，按招标文件提供的资格证明格式提交招标文件要求的资格证明文件。

17 投标报价

17.1 投标人应以“包”为报价的基本单位。包内所有项目均应报价，否则将导致投标无效。

17.2 投标人应按照招标文件提供的投标报价表格式如实填写。如果单价、分项总价和总投标价之间有差异，评标以单价为准。投标人必须无条件接受以其所报单价为基准的价格调整，否则其投标文件将被拒绝。

17.3 投标总报价应是完成勘查项目的合理费用（达到采购人要求，验收合格）、后续服务费用及相关费用。

17.4 投标报价应完全包括招标文件规定的招标范围，不得任意分割或合并所规定的分项。

17.5 除非招标文件另有规定，每一包只允许有一个报价，任何有选择的报价或替代方案将导致投标无效。

17.6 投标人不得以任何理由在开标后对投标报价予以修改，报价在投标有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。

18 投标货币

18.1 除非另有规定，投标人提供的所有货物和服务用人民币报价。

19 投标人资格的证明文件（以第五章格式为准）

19.1 按第五章投标文件通用格式规定的格式提交相应的资格证明文件，作为投标文件的一部分，以证明其有资格进行投标和有能力和履行合同。

19.2 投标人具有履行合同所需的财务、技术和生产能力的证明文件。

19.3 投标人有能力履行招标文件中规定的保养、修理、供应备件和培训等其它技术服务的义务的证明文件。

19.4 投标人满足招标文件规定的业绩要求的证明文件。

20 证明投标货物符合招标文件技术要求的文件（以第五章格式为准）

- 20.1 投标人应提交证明其拟供货物和服务符合招标文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分。
- 20.2 在产品规格一览表中应说明货物的品牌型号、规格参数、制造商及原产地等，交货时出具原产地证明及合格出厂证明。
- 20.3 招标文件中为简述货物品质、基本性能而标示的品牌或型号仅供投标人选择货物在质量、水平上的比照参考，不具有限制性。投标人可提供品质相同或优于同类产品的货物。
- 20.4 证明文件可以是文字资料、图纸、彩页和数据，并应提供：
- 20.4.1 货物主要技术指标和性能的详细描述；
- 20.4.2 保证货物正常和连续使用期间所需的所有备件和专用工具的详细清单，包括其价格和供货来源资料；
- 20.4.3 投标人应对招标文件技术要求逐条应答，并标明与招标文件条文的偏差和例外。对招标文件有具体规格、参数的指标，投标人必须提供其所投货物的具体数值。

21 投标保证金

无需提交

22 投标有效期

- 22.1 投标文件应自投标规定的开标日起，在“招标项目资料表”规定的时间内保持有效。投标有效期不足的将被视为非响应投标而予以拒绝。
- 22.2 在特殊情况下，采购人和代理机构可征求投标人同意延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可以拒绝这种要求。同意延期的投标人将不会被要求也不允许修改其投标。

23 投标文件的式样和文件签署

- 23.1 投标人必须在投标文件递交（上传）截止时间前制作并提交（上传）投标文件。
加密的电子投标文件，应在投标文件截止（上传）时间前通过“河南省公共资源交易中心”电子交易平台内上传；
- 23.2 加密的电子投标文件为“河南省公共资源交易中心”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。
- 23.3 投标人在制作电子投标文件时，按要求进行电子签章（包括单位电子签章和个人电子签章）。
- 23.4 投标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目招标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投

标文件被拒绝的风险。

23.5 投标文件以外的任何资料采购人和代理采购机构将拒收。

23.6 投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子投标文件时，只能用企业 CA 密钥。

四. 投标文件的递交（上传）

24 投标文件的递交（上传）

(1) 投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件到会员系统的指定位置。上传时必须得到上传成功的确认。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。

(2) 投标人因交易中心投标系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与河南省公共资源交易中心联系。

25 投标截止期

25.1 投标人应在不迟于“招标项目资料表”中规定的截止日期和时间将投标文件上传至河南省公共资源交易中心系统平台。

25.2 采购人和代理机构可以按第 11 条规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止日期。

26 迟交的投标文件

26.1 在规定的投标截止期后（上传）的任何投标文件系统将拒绝接收。

27 投标文件的修改和撤回

27.1 投标人在递交投标文件后，在投标截止时间之前可以修改或撤回其投标文件，但投标人必须在投标截止时间之前。在投标截止时间后，投标人不得再要求修改或撤回其投标文件。

27.2 从投标截止期至投标人在投标文件中载明的投标有效期满期间，投标人不得撤回其投标。

五. 开标与评标

28 开标

28.1 代理机构将在“招标项目资料表”规定的时间和地点组织公开开标。投标人无需到现场参与开标，具体见“招标项目资料表”中规定。

28.2 投标人报名成功后，如未在招标文件规定的投标文件递交截止时间前成功上传或误传加密的投标文件，而导致的解密失败，将被拒绝。

28.3 开标时，将公布投标人名称、投标报价等内容。

29 评标委员会

29.1 评标工作由评标委员会负责对所有投标人的投标文件进行评审。

29.2 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为五人以上单数。其中，评审专家不得少于成员总数的三分之二。采购数额在 1000 万元以上、技术复杂的项目，评标委员会中评审专家人数应当为五人以上单数。按豫财购[2002]27 号文由河南省政府采购专家库中随机抽取。

29.3 招标采购单位就招标文件征询过意见的专家，不得再作为评标专家参加评标。

30 投标文件的澄清

30.1 为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评标委员会有权向投标人质疑，请投标人澄清其投标内容。投标人有责任按照通知的时间、地点、方式由投标人或其授权代表进行答疑和澄清（电子投标系统线上澄清）。

30.2 重要澄清的答复应是书面的，并由投标人法定代表人或其委托代理人签字。

30.3 投标人的澄清文件是投标文件的组成部分，并取代投标文件中被澄清的部分。

30.4 投标文件的澄清不得对投标内容进行实质性修改。

31 评标

31.1 评标委员会将审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、有无计算上的错误等。

31.2 算术错误将按以下方法更正：若单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修改总价；若文字表示的数值与数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。若投标人不接受对其错误的更正，其投标将被拒绝。

31.3 允许修正投标文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致或不规则的地方。

31.4 在对投标文件进行详细评估之前，评标委员会将确定每一投标是否对招标文件的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性响应的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离和保留。重大偏离和保留是指对招标文件规定的范围、质量和性能产生重大或不可接受的偏差，或限制了采购人的权力和投标人的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其它提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

31.5 评标委员会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身内容而不靠外部证据。

31.6 实质上没有响应招标文件要求的投标将被拒绝，投标人不得通过修正或撤消不符之处而使其投标成为实质上响应投标。

31.7 评标中有下列情形之一的，其投标将会被拒绝：

- (1) 资格证明文件不全，或不满足招标文件规定的投标人资格要求的；
- (2) 投标人未按招标文件要求格式电子签章的；
- (3) 投标有效期不足的；
- (4) 投标文件中载明的标准和方法等不符合招标文件的要求；
- (5) 投标文件附有采购人不能接受的条件；
- (6) 投标报价超出采购预算的；
- (7) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

32 投标的评价

32.1 评标委员会只对已判定为实质性响应的投标文件进行评价和比较。

32.2 根据招标文件中列出评标因素，规定量化方法，并以此作为综合评分的依据。

33 评标价的确定

33.1 对于投标人为监狱企业、小型和微型企业及其投标产品为小型和微型企业生产的，将以扣除优惠比率后的报价参与价格评议，但不作为中标价和合同签约价。中标价和合同签约价仍以其投标文件中的一次报价为准。

33.2 监狱企业、小型和微型企业产品价格给予扣除标准：

根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的报价参与评审。对于中型企业产品的价格不予扣除。投标人须提供由企业所在地的县级以上中小企业主管部门出具的中小企业认定证书和中小企业声明函，否则不予认可。（小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。）

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，监狱企业视同小型、微型企业。

33.3 按照评标方法和标准产生的评标价仅限于评标的比较，对中标价没有任何影响。

34 保密及其它注意事项

34.1 评标是招标工作的重要环节，评标工作在评标委员会内独立进行。

34.2 评标委员会将遵照规定的评标方法，公正、平等地对待所有投标人。

34.3 在开标、评标期间，投标人不得向评委询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。否则其投标可能被拒绝。

34.4 为保证评标的公正性，开标后直至授予投标人合同，评委不得与投标人私下交换意见。

34.5 在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得擅自将评标情况扩散出评标人员之外。

六 授予合同

35 合同授予标准

35.1 采购人将把合同授予被推荐的第一中标候选人。

36 授标时更改采购货物数量的权力

采购人在授予合同时有权在“招标项目资料表”规定的范围内，对“货物需求一览表”中规定的设备和服务的数量予以增加或减少，但不得对货物、单价或其它的条款和条件做任何改变。

37 评标结果的公示

37.1 采购人或者采购代理机构应当自中标、成交供应商确定之日起2个工作日内，发出中标、成交通知书，并在河南省政府采购网、河南省公共资源交易网和河南招标采购网上公告中标、成交结果。公示期为一个工作日。

37.2 投标人若对评标结果有疑问，有权按照相关文件规定的程序进行投诉和质疑，但须对投诉和质疑内容的真实性承担责任。

38 接受和拒绝任何或所有投标的权利

如出现重大变故，采购任务取消情况，采购人保留因此原因在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标、以及宣布招标无效或拒绝所有投标的权力，对受影响的投标人不承担任何责任。

39 中标通知书

39.1 在规定的投标有效期内，采购人向中标人发出中标通知书。

39.2 采购人对未中标的投标人不做未中标原因的解释。

39.3 中标通知书将作为进行合同谈判和签订合同的依据。

40 签订合同

40.1 中标人应按中标通知书指定的时间、地点，与采购人进行合同谈判。

40.2 招标文件、中标人的投标文件和澄清文件等，均应作为签约的合同文本的基础。

40.3 如采购人对中标人拒签合同，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定的相关法律责任来追究，并承担相应的违约责任。

41 如中标人不按第40.2条约定谈签合同，采购人将报请取消其中标决定。

42 履约保证金

42.1 在合同签订前中标人应采用招标文件中规定的履约保证金数量、形式向采购人提交履约保证金。

43 其他

43.1 如果中标人未按上述第 40 条规定执行，在此情况下，采购人可将该标授予下一个评标得分较高的投标人，或重新招标。

第四章 合同格式

河南省自然资源厅

河南省南太行地区山水林田湖草生态保护修复工程科技创新项目

合同书

合同编号：豫财招标采购-2019-

一、签约双方

1. 签约双方

甲方：河南省自然资源厅

乙方：主办_____（其他_____）

2. 标的

2.1 甲方通过政府采购方式确定乙方承担的地质科研项目。

2.2 项目名称：

2.3 项目代号（包号）：

2.4 项目成交金额：人民币：_____万元，大写：_____万元。

2.5 项目完成时间：20 年 月——20 年 月。

3. 项目任务书及技术指标与质量要求

3.1 研究目标和主要内容（项目总体目标、年度目标；项目主要研究任务，要解决的主要技术难点和问题，技术方案和创新点等。）

3.2 预期成果及考核指标（需明确项目最终提交成果形式：硬件/软件、文字报告、技术文档、专利等，硬件/软件成果应注明名称、台套数量和主要性能指标等。）

3.3 研究成果应用、推广的前景预测分析（包括国内外市场现状、市场预测、效益分析和实现产业化的步骤、方式等。）

3.4 研究方法和技术路线（包括工艺流程）

3.5 年度工作计划及目标

3.6 现有技术基础及条件

3.7 项目承担单位科研保障及参加单位任务分工

3.8 项目主要研究人员情况

3.9 项目经费计划

3.10 项目任务书编制说明：

- 1、上述内容应严格按照项目任务书或论证后的可行性报告中相初步设计书关内容进行填写。
- 2、所有填写项目的表格不够时可以续表，但续表的格式、字体类型及大小均应按照提供的类型及大小填写。
- 3、经费预算注意以下几个问题：

经费预算应严格执行中国地质调查局乙类项目预算办法以及定额，包括总预算及分年度预算的有关规定。

国家拨款事业单位的人员经费预算标准已包含国家拨款事业单位的人员基本支出，即实际人员费按表中标准应减去投标人的人员基本支出的拨款标准额。水电及取暖费用按当地收费标准。

二. 权利和义务

4. 双方的权利与义务

4.1 甲、乙双方均应认真执行《关于国家科研计划实施科研项目制管理规定》的各项规定，严格遵守并履行本合同的各项条款。

4.2 甲方一次性全额将专题经费划拨给乙方。乙方对甲方下达的经费应按本合同约定的开支范围，实行专款专用，不得挪作他用。本专题完成后，乙方应按上述《关于国家科研计划实施科研项目制管理规定》中规定的时间和格式向甲方提交项目经费决算报告，并加盖财务印章，接受甲方审查监督。其他规定见招标文件《招标项目资料表》中付款方式的规定。

4.3 乙方在专题研究过程中，应当定期对相关技术领域进行专利文献检索、查新工作，一旦发现相关技术领域出现新的专利动态，需要调整研究工作的方向和目标，应当及时向甲方报告，以避免不必要的重复研究及将来发生侵权纠纷。

4.4 在不违反《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国专利法》、《中华人民共和国著作权法》《关于国家科研计划项目研究成果知识产权管理的若干规定》和《关于国家科研计划实施科研项目制管理规定》等有关法律、法规及办法的前提下，甲方有权就乙方履行本合同所完成的、与研究开发目标有关的成果（包括科学发现、技术发明和其他科技成果）约定期知识产权的归属与分享原则及管理方式。

4.5 乙方在专题研发过程中应注意研究知识产权保护战略，对可以形成知识产权的技术成果，应及时采取保护措施，如申请专利或者采取有关保密措施等。

4.6 执行本合同所形成的论文、著论、工程设计、产品设计图纸及其说明、计算机软件等其他作品的著作权的归属和使用按《中华人民共和国著作权法》的有关规定执行。正式发表的论文、著作应注有“河南省自然资源厅科技攻关项目（编号 XXX）”字样。

4.7 乙方按照合同规定的时间完成全部研究开发工作后，应根据《关于国家科研计划实施科研项目制管理规定》和有关科技成果验收的管理规定，按计划提交完整的成果验收文件资料，并在成果验收通过后两周内，按照成果登记的有关管理规定进行成果登记。

4.8 本合同专题成果的发表、在国外内展览、申报奖励、专利转让合同、专利申请权转让合同、专利实施许可合同和其他知识产权转让及许可合同，应载明该项成果为“河南省自然资源厅科技攻关项目”，且有关内容不得影响甲方对该项目成果所拥有的权利。

4.9 对本合同所专题所取得的秘密资料和技术秘密，甲、乙双方，包括专题组成员和其他了解、接触该秘密资料和技术秘密的人员，均应依据规定承担保密义务。

任何一方对外发表论文和参加国内外学术交流活动，包括讲学、访问、参加会议、参观、咨询、通信等，在未解密的情况下，均不得引用未经对方及科技保密主管部门同意的数据、科研成果或其他有关资料。

4.10 乙方无正当理由未能按照本合同“3.5 年度工作计划及目标”约定的时间向甲方提供执行报告的，甲方有权不予拨付后续款项，而且由此产生的不良影响和发生的损失由乙方承担。

甲方无正当理由未能按照合同约定的时间向乙方提供研究经费，导致乙方工作延误的，其损失由甲方承担。但因国家财政原因而致使甲方未能按时提供经费的，甲方不承担违约责任。

三、合同状况确定

5. 合同的生效、变更与终止

5.1 合同双方签字后生效。

5.2 本合同执行过程中，经双方协商可以进行修改或补充，补签书面协议。该书面协议将为合同的组成部分。

5.3 因不可抗力的原因，使合同无法履行时，经双方协商一致可变更或解除本合同。所称不可抗力是指不能预见、不可避免并不能克服的客观情况。

5.4 任何一方不履行合同，另一方有权解除合同，并保留索赔权利。

5.5 合同完成与终止的条件：乙方全部完成“招标文件”和本合同所要求的全部工作，甲方全部支付项目价款视为项目完成。

第五章 投标文件通用格式

封面

自拟

目录

自拟

1. 投 标 函

致：_____（采购人或代理机构名称）：

我方收到了招标编号为：_____，（项目名称）的招标文件全部内容，经详细研究，我们决定参加该项目的投标活动并按照招标文件要求提交投标文件。我们郑重声明以下诸点并负法律责任：

1、愿意按照招标文件中规定的条款和要求，以人民币（大写）_____元（¥____元）的投标报价参与包_____，工作周期_____，完成本项目。

2、投标有效期：_____，我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3、一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，完成项目的需求，并交付采购人验收、使用；按招标文件的规定向招标代理机构支付招标代理服务费。

4、我方承诺，在投标有效期内如果我方撤回投标文件或中标后拒绝签订合同，我方将向采购人支付伍万元的赔偿金，并接受采购人取消我方中标的结果。

5、我们已经详细审核了全部招标文件，如有需要澄清的问题，我们同意按照招标文件规定的时间向采购人及代理机构提出。逾期不提，我方同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

6、我方同意提供按照采购人可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

7、我们愿意按照《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任。

与本项目投标有关的正式通讯地址：

地址：

电话：

投标人（单位电子签章）：

法定代表人（负责人）（个人电子签章）或投标人代表（个人电子签章或签字）：

_____年_____月_____日

2. 资格证明文件

(采购人进行的资格审查内容, 无相关材料或材料不符的, 为无效投标人)

2.1 营业执照或事业单位法人证书

(提供证件的扫描件加盖单位电子签章)

2.2 法定代表人（负责人）授权书

法定代表人（负责人）授权书

本授权书声明：注册于（注册地址名称）的（投标人全名）的在下面签字的（法定代表人（负责人）姓名）代表本单位授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人（投标人代表）的姓名）为本单位的合法代理人，就（项目名称），招标编号为豫财招标采购-2019-的投标及合同执行，以本单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书签字即生效，特此声明。

代理人无转委托权。

投标人（单位电子签章）：

法定代表人（负责人）（个人电子签章）：

投标人代表（签字或个人电子签章）：

法定代表人（负责人）身份证扫描件（A面）	法定代表人（负责人）身份证扫描件（B面）
----------------------	----------------------

投标人代表身份证扫描件（A面）	投标人代表身份证扫描件（B面）
-----------------	-----------------

2.3 财务状况报告

（投标人为企业的，提供 1. 经审计的 2018 年度完整的审计报告，审计报告按要求必须有注册会计师的签字和盖章或 2. 银行出具的资信证明；投标人为事业单位的，可依照对企业的要求提供材料，也可按自身实际情况提供类似报告及报表。加盖单位电子签章）

2.4 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

(提供2019年以来任意时间段的税收和社会保障资金缴纳证明的扫描件加盖单位电子签章)

2.5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

（可为以往类似业绩或投标人认为可以证明有履行合同能力的相关材料的扫描件加盖单位电子签章）

2.6 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(固定格式)

参加政府采购活动前3年内在经营活动中
没有重大违法记录的书面声明

本公司(单位)郑重声明,本公司(单位)在参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。

本公司(单位)对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依政府采购相关法律法规承担相应责任。

投标人(单位电子签章):

年 月 日

2.7 反商业贿赂承诺书（固定格式）

反商业贿赂承诺书

我公司（单位）承诺：

在（项目名称）采购活动中，我公司（单位）保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司（单位）及参与谈判的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人（单位电子签章）：

年 月 日

2.8 信用中国网 (www.creditchina.gov.cn) “信用信息” 栏目和中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) “政府采购严重违法失信行为记录名单” 栏目查询结果

(说明: 根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125号)要求, “对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人, 应当拒绝其参与政府采购活动。” 因此列入信用中国网 (www.creditchina.gov.cn) “失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单” 栏目和中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) “政府采购严重违法失信行为记录名单” 栏目中的负面信息的投标人将视为无效投标人。)

查询渠道:

信用中国网 (www.creditchina.gov.cn) 主页, “信用服务” 中 “失信被执行人查询” 和 “重大税收违法案件查询” 窗口进行查询。

中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 主页, “政府采购严重违法失信行为记录名单” 窗口进行查询。

查询工作由招标代理机构在开标当天, 进行查询、打印存档。如查询投标人有相关负面信息的, 该投标人为无效投标人。

(投标文件中无需提供相关材料)

3. 符合性审查相关内容

(评委会进行的符合性审查内容，相关内容不符的，为无效投标人)

3.1 商务、合同主要条款的响应

序号	招标文件要求	投标人响应
1	投标有效期： <u>60</u> 日历天	
2	工作周期：自合同签订之日起 24 个月	
3	付款方式：合同签订后，甲方（采购人）向乙方（中标人）一次性支付	

投标人对商务、合同主要条款只能完全响应或更有利于采购人的响应，不能有负偏离的响应，否则为无效投标。

投标人（单位电子签章）：

法定代表人（负责人）（个人电子签章）或投标人代表（个人电子签章或签字）：

年 月 日

3.2 符合性审查其他内容

审查投标人报价是否符合要求。

审查投标人签章是否符合要求。

审查投标人投标文件制作机器码是否一致，被河南省公共资源交易中心评标系统判定投标文件制作机器码一致的，相关投标人按无效投标处理。

（此项内容，投标人按要求响应即可，无需单独对此另作响应材料）

4. 投标报价表格

4.1 开标一览表

以系统平台格式为准，投标文件中无需另外提供
(此项内容在系统平台中为独立内容)

(因交易中心模板原因，开标一览表中“工期”按各包的“工作周期”的要求进行填写。本项目无“质量保证期”的要求，填写内容可为：“无”)

4.2 经费预算一览表

科研 项目编号（包号）		
科研项目名称		
项目	预算（万元）	备注
人员费		
办公费		
印刷费		
水电暖费		
邮电费		
交通费		
差旅费		
会议费		
专用材料和燃料费		
咨询劳务费		
委托业务费		
设备使用和购置费		
维修费		
其他费用		
合计		

投标人（单位电子签章）：

法定代表人（负责人）（个人电子签章）或投标人代表（个人电子签章或签字）：

日期： 年 月 日

（经费预算合计应与报价一致，如实际报价与经费预算一览表中以相关定额套算的合计不符的，应以报价为准，并自行调减相关分项金额，使经费预算与报价一致，并做出说明。）

5. 项目初步设计书摘要

摘要应按以下标题编制，内容控制在 8 页以内：

- 一、项目来源与目的任务
- 二、国内外研究现状
- 三、研究内容与科技创新方向
- 四、技术路线与工艺方法
- 五、工作部署与设计工作量
- 六、预期成果
- 七、组织管理与保障措施
- 八、外协工作
- 九、经费预算（依据中国地质调查局乙类项目预算办法及定额）
- 十、设计附图、附表、附件
- 十一、组织及科研团队主要成员简介

6. 项目初步设计

编写提纲：

- 一、项目来源与目的任务
- 二、国内外研究现状
- 三、研究内容与科技创新方向
- 四、技术路线与工艺方法
- 五、工作部署与设计工作量
- 六、预期成果
- 七、组织管理与保障措施
- 八、外协工作
- 九、经费预算（依据中国地质调查局乙类项目预算办法及定额）
- 十、设计附图、附表、附件
- 十一、组织及科研团队主要成员简介

7. 关于资格的声明函

关于资格的声明函

致：（采购人或采购代理机构）

本单位愿意针对本项目进行响应。投标文件中所有关于投标人资格的文件、证明、陈述均是真实的、准确的。若有违背，本投标人承担由此而产生的一切后果。

特此声明！

投标人（单位电子签章）：

法定代表人（负责人）（个人电子签章）或投标人代表（个人电子签章或签字）：

日期： 年 月 日

8. 投标人依据打分办法而提供的相关以上内容未涵盖的材料和认为需要提交的其他材料

(相关材料加盖单位电子签章)

9. 政府采购政策-中小企业（投标人据实填写，选用）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（加盖公章）：

日期：

说明：1. 制造商划型填写：大型企业或中型企业或小型企业或微型企业；

2. 投标人应如实填写，否则自行承担一切不利后果；

3. 认定权在评委会；

4. 投标人可依据自身情况提供，投标人非小型、微型企业的，可不用出具声明函。

第二卷

第六章 合同条款资料表

本表关于要采购的货物的具体资料是对合同条款的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

序号	内 容
1	工作周期：自合同签订之日起 24 个月。
2	付款方式：合同签订后，甲方（采购人）向乙方（中标人）一次性支付。

第七章 评标方法及标准

评分办法及标准--综合评分法（理论满分 100 分）

1、报价部分（10 分）

得分值=10×（P 最低/P）

P 为投标报价；P 最低为有效投标人中最低投标报价。

说明：如投标人满足财库【2011】181 号及工信部联企业【2011】300 号文件的规定且按招标文件要求提供相关内容的，符合要求的，则投标报价给予 6%的扣除（四舍五入保留 2 位小数），进行报价得分的计算。

2、材料完备程度及质量（5 分）

文字图表齐全、完整并相互吻合，简明、清晰的（5 分）；文字图表较齐全、完整并相互吻合，简明、清晰的（3 分）；没有的（0 分）。

3、对相应科研领域水平的把握与了解，资料的掌握及利用情况（15 分）

充分掌握国内外相关领域技术前沿问题、发展水平和发展趋势，评述深入，资料依据充分、真实的（15 分）；了解国内外相关领域技术发展水平和发展趋势，评述较深入，资料依据较充分、真实的（11 分）；了解国内外相关领域技术发展水平和发展趋势，有一定的评述和资料依据的（8 分）；没有的（0 分）。

4、研究目标、任务、工作安排及科研创新点（15 分）

研究目标科学合理，工作任务与阶段划分明确，工作安排合理，科研创新点新颖、突出的（15 分）；研究目标基本合理，工作任务与阶段划分比较明确，工作安排较合理，科研创新点较新颖、突出的（11 分）；研究目标大致合理，部分工作任务与阶段划分大致明确，工作安排大致合理，科研创新点一般的（8 分）；没有的（0 分）。

5、研究方法和技术路线（15 分）

技术路线先进，技术指标高，实现目标可能性大的（15 分）；技术路线比较先进，技术指标较高，实现目标可能性较大的（11 分）；技术路线普通，技术指标一般，实现目标有一定的可能性的（8 分）；没有的（0 分）。

6、工作量及经费预算（13 分）

工作量合理，既经济可行又能满足实际需要，经费预算方法与定额应用符合有关要求的（13 分）；工作量基本合理，能满足工作需要，经费预算方法与定额应用基本符合有关要求的（10 分）；工作量大致合理，基本能满足工作需要，经费预算方法与定额应用大致符合有

关要求的（7分）；没有的（0分）。

7、投标人自主创新体系建设及实现项目已有的研究基础和条件（15分）

1) 投标人自主创新体系建设：具有地质环境类相关重点实验室或工程技术研究中心的得10分，需提供创新平台批准文件。

2) 研究团队人员精干，结构合理，设备及技术资料能满足项目需要的（5分）；人员结构合理，设备及技术资料大致能满足项目需要的（3分）；人员结构合理，设备及技术资料不能完全能满足项目需要的（1分）；没有的（0分）。

8、近五年投标人单位科技创新成效评价（7分）

获得省部级以上（含）科技成果奖励的（7分），获得市厅级科技成果奖励的，获一等奖（5分），获二等奖的（4分），未获得任何科技成果奖励的或其他低级别等级的（0分）。

投标材料中应提供相关科技创新成效证明文件（证书）。（最高级计分，不兼得。）

9、投标人组织管理和保障措施（5分）

投标人组织管理和保障措施有力的（5分）；投标人组织管理和保障措施较为有力的（3分）；投标人组织管理和保障措施一般的（1分）；没有的（0分）。

第八章 招标项目需求及技术要求

任务汇总表

序号	项目名称	工作范围	工作周期(月)	研究目标任务	主要科研工作量	预期成果
1	卫辉-凤泉-辉县破损山体及石漠化生态修复机理和关键技术研究	新乡市	24	坚持山水林田湖草生命共同体重要理念，以生态地质学理论为基础，以再造植物地境为技术突破口，通过环境地质问题调查、生态系统调查、植物及植物生境调查、石漠化时序轨迹分析、非饱和带水分时空分布及运动规律、生态水评价、地境再造法的物种多样性构建、生态修复的生态地质学机理研究等，进行破损山体一体化生态修复和石漠化治理的植物地境再造关键技术研究，并建立示范点进行实验验证。	1: 1万高清晰遥感解译、1: 5万环境地质调查及生态地质调查 1000km ² 、植物样方 20 个、样坑开挖 20 个、土壤肥力样 200 件、土壤重金属样 100 件、岩石成分样 10 件、水汽场监测试验场高陡岩壁阴和阳面面积 400m ² 、山顶面积 200m ² 、平斜监测孔 6 个进尺 24 米、垂向监测孔 3 个进尺 45 米、水汽场监测 15 个/孔时间 1 年、DS-1923 温湿度纽扣式记录仪 140 个、破损山体生态修复实验约 2000m ² （凤凰山矿山公园北侧）石漠化生态修复实验约 1000m ² 、植物长势监测 1 年（辉县市石井村）。	提交《卫辉-凤泉-辉县破损山体及石漠化生态修复机理和关键技术研究报告》及附表、附图；在核心期刊上发表学术论文 2~3 篇或出版专著 1 部，申请专利 1 项。
2	汤河生态水位及岸带植物生存域研究	鹤壁市、汤阴县	24	生态水位是河流生态系统、岸带生态系统及陆地生态系统健康的基础，河流水位与岸带及陆地植被的地境水盐分布、运移密切相关。研究目标是以保证汤河干流生态水位的基础上，以剖面研究的形式从上、中、下游个选择一条，从河流到岸带、陆地，分别研究水生、中生、旱生植物的生存域，为流域内植物的地境再造提供科学依据。	1: 1 万高清晰遥感解译和 1: 5 万生态系统健康调查 1287km ² ；水样丰枯季各 30 件共 60 件；水生植物调查面积 710 公顷，植物样 100 个，湿地底泥样 20 件；河流-岸带-陆地剖面调查 3 条总长约 3km，植物样方调查 24 个，植物样坑调查 18 个，土样 200 组。	提交《汤河生态水位及岸带植物生存域研究报告》及附表、附图；在核心期刊上发表学术论文 1~2 篇。

序号	项目名称	工作范围	工作周期(月)	研究目标任务	主要科研工作量	预期成果
3	济源市基于非饱和水流的土壤重金属污染生态治理技术研究	济源	24	土壤重金属污染治理的起点在污染源，治理工作的重点在富集区（汇）。而污染物从源到汇的主要载体是水（从污染组分富集层位看，主要载体是土壤水）。生态治理技术的关键在于植物物种选择，而物种选择不仅要考虑其对重金属的吸附能力，更要考虑物种的根群深度，不同深度的植物根群可以吸收不同深度的重金属。本项目旨在查明污染源和污染物运移机制的基础上，充分利用不同植物的不同根群深度吸收污染组分，达到治理土壤污染的目的。	土壤污染调查，预计调查面积 20km ² ；植物调查，预计样方 10 个，样坑 15 个；土样测试，预计土样 200 个，测试指标 10 个；植物样测试，预计植物样 120 个，测试指标 10 个；室内试验，预计 20 盆组；	基于非饱和水流与植物根群深度的土壤重金属污染处理技术；研究报告一份及相关附件；申请国家发明专利一项；中文核心期刊发表论文 2-3 篇；培养硕士生 2-3 名。
4	沁蟒河流域湿地生态保护的生态地质学机制及修复技术研究	济源市的中东部和焦作市	24	根据《河南省南太行地区山水林田湖草生态保护修复工程实施方案》，沁蟒河流域系黄河湿地沿线生物多样性保护区，健康的湿地生态系统是生物多样性的保障。本选题坚持山水林田湖草生命共同体重要思想，生态地质学理论为基础，在对流域湿地生态系统进行系统调查基础上，系统研究湿地及其植物的生态地质学特征，探索其保护策略，并针对存在问题研究生态修复技术。	遥感解译面积 500km ² ；剖面调查 6 条，包括植物及其地境调查，土样采取；植物样方及样坑调查各 10 个，取植物样 100 个、土样 100 个；湿地生态调查与评价，面积 500km ² ；室内实验 15 组；资料整理、数据分析、模型构建、理论探讨、报告编写；专利及论文撰写与发表。	湿地生态水位及调控方案；湿地生态修复技术；研究报告一份；申请国家专利一项；发表中文核心期刊论文 2-3 篇；联合培养技术人员和硕士生。

投标文件制作说明

河南省公共资源交易中心投标文件制作系统中投标文件组成为：

1. 封面

2. 评审资料

2.1 其他投标材料

3. 开标一览表

4. 其他内容

以上内容为 4 个独立模块，投标人应按系统流程分别制作。其中“2. 评审资料”需提供的材料，按扩展的子项提供，供应商需要同步主体库相应所需材料。同步的详细流程见河南省公共资源交易中心网站-公共服务-办事指南-河南省公共资源交易平台不见面服务系统使用指南。

“2.1 其他投标材料”为投标人的营业执照或事业单位法人证书。

“4. 其他内容”为本招标文件给定的投标文件格式即本招标文件“第六章 投标文件格式”内容，投标人按格式制作后，完整的上传到“4. 其他内容”，并按要求进行电子签章。

“2. 评审资料”和“4. 其他内容”中重复要求的材料，投标人按要求进行分别提供。