

开封市人防疏散基地战时配套公路工程项目

招标文件

招标编号：汴财邀请采购-2020-1

 河南招标采购服务有限公司

HENAN TENDER-PURCHASE SERVICE CO., LTD.

目 录

第一章 邀请函	1
第二章 投标人须知	4
第三章 评标办法	17
第四章 合同条款及格式	22
第五章 工程量清单	27
第六章 图纸	28
第七章 技术标准和要求	29
第八章 投标文件格式	30

第一章 邀请函

致：_____公司

开封市人防疏散基地战时配套公路工程项目已经相关部门批准实施，招标人为开封市人民防空办公室，项目已具备招标条件，现委托河南招标采购服务有限公司组织本项目的招投标活动，经考察，贵单位的资质和信誉均符合本次招标的要求，现邀请贵单位参加本项目的投标。

一、项目概况与招标范围

- 1、项目名称：开封市人防疏散基地战时配套公路工程项目
- 2、招标编号：汴财邀请采购-2020-1
- 3、建设地点：开封市境内
- 4、预算金额：7494006.81 元
- 5、计划工期：90 日历天
- 6、质量要求：合格
- 7、招标范围：

图纸、工程量清单及招标文件包含的全部内容

- 8、标段划分：本工程共划分为一个标段

开封市人防疏散基地战时配套公路工程项目

二、投标人资格要求

- 1、投标人具有独立企业法人资格，具备有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一的营业执照）。
- 2、投标人具有市政公用工程施工总承包叁级及以上资质，具有有效的安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力。
- 3、拟派项目经理须具备市政公用工程专业贰级及以上注册建造师资格，并具备有效的安全生产考核合格证书，且未担任其他在建工程项目的项目经理（出具无在建工程承诺书）。
- 4、拟派项目经理及授权委托人应提供 2019 年至少三个月在本单位连续参加社会保险的证明。
- 5、投标人须提供 2018 年度的财务审计报告；新成立企业按实际成立时间提供财务报表。

6、根据财库[2016]125号《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》的规定，对不良行为记录的投标人，拒绝参与本项目政府采购活动。投标人应通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，提供相关查询截图附到投标文件中。

7、单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一包段投标或者未划分包段的同一招标项目投标。

8、本次招标不接受联合体投标。

三、招标文件的下载时间及获取方式：

1、文件下载时间：请于2020年1月20日9:00至2020年1月31日17:00；（北京时间）

2、投标人应注册成为开封市公共资源交易中心网站会员并取得CA密钥，在开封市公共资源交易中心网站<http://www.kfsggzjyiw.cn:8080/ygpt/>登录政采、工程业务系统，凭CA密钥登录会员系统下载招标文件。投标人（供应商）系统操作手册在开封市公共资源交易中心网站<http://www.kfsggzjyiw.cn/czgc/13525.htm>查看。（如有网上系统问题请联系0371-23859291）

3、投标人凭CA密钥登录会员系统，按要求下载电子招标文件，投标人未按规定下载电子招标文件的，其投标将被拒绝。

4、获取招标文件后，投标人请到开封市公共资源交易中心网站登录政采、工程业务系统，凭CA密钥登录会员系统，在“组件下载”中下载最新版本的投标文件制作工具安装包，并使用安装后的最新版本投标文件制作工具制作电子投标文件。

5、请投标人时刻关注开封市公共资源交易中心网站和公司CA密钥推送消息。

四、投标文件的上传时间及地点

1、电子投标文件上传截止时间2020年2月11日9时30分。

2、电子投标文件须在投标截止时间前在开封市公共资源交易中心网站

（<http://www.kfsggzjyiw.cn:8080/ygpt/WebUserLoginIndex.html>）会员系统中加密上传；开标地点：投标人须在投标截止时间前到达开封市祥符区公共资源交易中心开标室进行开标（开封市祥符区经一路与纬三路交叉口祥符市民之家十楼）。

3、加密电子投标文件逾期上传的，后果自负。

4、投标人按开标程序自行解密投标文件。

五、联系方式

招 标 人：开封市人民防空办公室

地 点：河南省开封市盛祥路 11 号

联 系 人：王先生

电 话：0371-22567098

招标代理机构：河南招标采购服务有限公司

地 址：郑州市纬四路 13 号

联系人：刘女士

电 话：0371-22331167

监督人：开封市财政局政府采购监督管理办公室

电 话：0371-23876034

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	招 标 人：开封市人民防空办公室 联 系 人：王先生 联系电话：0371-22567098
1.1.3	招标代理机构	招标代理机构：河南招标采购服务有限公司 联系人：刘女士 电 话：0371-22331167
1.1.4	项目名称	开封市人防疏散基地战时配套公路工程项目
1.1.5	建设地点	开封市境内
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	图纸、工程量清单及招标文件包含的全部内容
1.3.2	计划工期	90日历天
1.3.3	质量要求	合格
1.4.1	投标人资质条件和能力	1、投标人具有独立企业法人资格，具备有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一的营业执照）。 2、投标人具有市政公用工程施工总承包叁级及以上资质，具有有效的安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力。 3、拟派项目经理须具备市政公用工程专业贰级及以上注册建造师资格，并具备有效的安全生产考核合格证书，且未担任其他在建工程项目的项目经理（出具无在建工程承诺书）。 4、拟派项目经理及授权委托人应提供 2019 年至少三个月在本单位连续参加社会保险的证明。 5、投标人须提供 2018 年度的财务审计报告；新成立企业按实际成立时间提供财务报表。 6、根据财库[2016]125 号《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》的规定，对不良行为记录的投标人，拒绝参与本项目政府采购活动。投标人应通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询“失信被执行人”和

		<p>“重大税收违法案件当事人名单”、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，提供相关查询截图附到投标文件中。</p> <p>7、单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一包段投标或者未划分包段的同一招标项目投标。</p> <p>8、本次招标不接受联合体投标。</p> <p>投标人需对其提供的相关证件的真实性负责</p>
1.4.2	是否接受联合体	不接受
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	投标截止时间10天前
1.10.3	招标人书面澄清的时间	投标截止时间15天前
1.11	分包	不允许
1.12	偏离	<p>不允许下列重大偏离：</p> <p>经评标委员会审查后投标文件有下列情形之一的，视为未能实质性响应招标文件，应认定为无效标（即废标）：</p> <p>（1）无单位电子签章和个人电子签章的；</p> <p>（2）未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；</p> <p>（3）投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；</p> <p>（4）投标人名称或组织结构、项目经理与资格预审或投标申请内容不一致；</p> <p>（5）联合体投标未附联合体各方共同投标协议的；</p> <p>（6）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；</p> <p>（7）投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限；</p> <p>（8）明显不符合技术规格、技术标准的要求；</p> <p>（9）投标文件附加有招标人不能接受的条件的；</p> <p>（10）投标人以他人的名义投标、串通投标、欺诈、威胁、以行贿手段或其他弄虚作假方式谋取中标、采取可能影响评标公正性的不正当手段的；</p> <p>（11）投标报价超出招标控制价的；</p> <p>（12）投标行为违反招标投标法以及相关法律、法规和规定的。</p>
2.1	构成招标文件的其他材料	文件补充文件、澄清、修改、答疑、图纸

2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	投标截止时间10天前
2.2.2	投标截止时间	2020年2月11日9时30分（北京时间）
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	自招标文件澄清发出之日起，即为默认收到
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	自招标文件修改发出之日起，即为默认收到
3.3.1	投标有效期	投标截止时间起60日历天
3.5	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.6.3	签字或盖章要求	按照招标文件要求
3.6.4	投标文件份数	加密的电子投标文件壹份（在会员系统指定位置上传）
4.1	电子投标文件上传地点	电子投标文件的递交 a、各投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件到会员系统的指定位置。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。 b、投标人因交易中心投标系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与开封市公共资源交易中心联系，联系电话：0371-23859291。
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：开封市祥符区公共资源交易中心开标室（经一路与纬三路交叉口，祥符市民之家10楼）
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：5人，其中招标人代表1人，专家4人； 专家确定方式：在省级相关专家库中随机抽取。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐的中标候选人：1-3名 依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。
10	需要补充的其他内容	
10.1	招标控制价	招标控制价：7494006.81元 投标人报价超过招标控制价的，按废标处理。

10.2	付款方式	签订合同时拟定
10.3	招标代理费	按预算金额的 1.5%收取，由中标人在领取中标通知书前支付。
10.4	综合服务费	支付人到开封市祥符区公共资源交易中心完善相关手续
10.5	中标人须知	中标后，招标人有权对中标单位投标文件中提供的资料进行核实，如有弄虚作假方式谋取中标的，一经查实取消中标资格，上报上级部门，并追究相应的法律责任。
10.6	硬件特征码	投标人应独立制作、修改和上传投标文件，并承担因“硬件特征码一致”所造成的不良后果。对于被认定为“硬件特征码一致”的投标人，禁止其一年内在开封行政区域内参与招投标活动并在网上予以通报。
10.7	补充说明	各投标（响应）人从参与项目交易开始至项目交易活动结束止，应时刻关注电子交易系统中的项目进度和状态，特别是项目评审期间。由于自身原因错过变更通知、文件澄清、报价响应（自系统发起 30 分钟内做出）等重要信息的，后果由投标（响应）人自行承担。
10.8	未尽事宜	按国家有关规定执行
<p>注：1、当投标人须知前附表与投标人须知正文内容不一致时，以投标人须知前附表为准。</p> <p>2、本招标文件的解释权归招标人。</p>		

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本标段的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目施工的资质条件、能力和信誉。具体要求见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

- (1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；
- (2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；
- (3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- (3) 为本招标项目的代建人；
- (4) 为本标段的监理人；
- (5) 为本招标项目提供招标代理服务的；
- (6) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；

- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的；
- (13) 投标人具有投资参股关系和关联企业或具有直接管理和被管理关系的母子公司，或同一母公司的子公司，在本项目同一标段中同时递交投标文件的。
- (14) 硬件特征码一致的；
- (15) 投标人对同一项目提交两份以上内容不同的投标文件的。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以发公告方式通知所有下载招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

1.12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 邀请函
- (2) 投标人须知
- (3) 评标办法
- (4) 合同条款及格式
- (5) 工程量清单
- (6) 图纸
- (7) 技术标准和要求
- (8) 投标文件格式

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前在相关网站发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人确认收到招标文件澄清的时间：自招标文件澄清公告在相关网站上发布之日起，即为默认收到。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人可以修改招标文件，并在相关网站发布。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人确认收到招标文件修改的时间：自招标文件修改公告在相关网站上发布之日起，即为默认收到。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录
- (2) 法定代表人身份证明
- (3) 授权委托书
- (4) 已标价工程量清单

- (5) 施工组织设计
- (6) 项目管理机构
- (7) 资格审查资料
- (8) 承诺书
- (9) 其他材料

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括联合体协议书。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第八章“投标函附录”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价，应同时修改“投标函附录”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

3.4 资格审查资料

3.4.1 “投标人基本情况表”应附投标人有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证(或三证合一)、资质证书、安全生产许可证等材料的复印件或扫描件。

3.4.2 附 2018 年财务状况表。

3.4.3 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.4.1 项、第 3.4.2 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.5 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的各选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.6.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.6.3 电子投标文件全部采用电子文档，签字盖章要求见投标人须知前附表。

3.6.4 投标文件份数详见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的递交

4.1.1 投标人应在投标人须知前附表中规定的投标截止时间前递交电子投标文件：详见投标人须知前附表

4.1.2 投标人电子投标文件上传地点：见投标人须知前附表。

4.1.3 逾期上传的电子投标文件，后果自负。

4.1.4 投标人应当根据招标文件提供的工程量清单、图纸、招标控制价、招标文件相关要求及有关规定编制投标报价。

4.2 投标文件的修改与撤回

在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已上传的电子投标文件。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2 开标程序

本项目采用电子开标。投标截止时间止，各投标人按照开标程序对电子投标文件进行解密，解密完成后各投标人的电子投标文件的实质性内容将自动显示在网页中。投标人在投标截止时间前未上传电子投标文件的将视为放弃投标，因投标人原因造成投标文件未解密成功的，视为撤销其投标文件；解密的投标文件不足三家时不再开标和唱标。

主持人按下列程序进行开标：

- （1）宣布投标截止时间已到；
- （2）进入开标时宣布开标人、监标人等有关信息；
- （3）宣布开标纪律；
- （4）电子投标文件解密；
- （5）唱标；
- （6）投标人代表、招标人代表、监标人等有关人员在系统中的开标记录表上进行签字确认；
- （7）开标结束。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；

- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.2 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.3 履约担保（不适用）

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额向招标人提交履约保证金。

7.3.2 中标人不能按要求提交履约保证金的，视为放弃中标，给招标人造成的损失，中标人应当对予以赔偿。

7.3.3 招标人不履行与中标人订立的合同的，应当返还中标人的履约保证金，并承担相应的赔偿责任。

7.4 签订合同

招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，给招标人造成的损失，中标人应当予以赔偿。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附表一：问题澄清通知

问题澄清

编号：

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）施工招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

1、

2、

.....

请将上述问题的澄清于____年____月____日____时前递交至_____（详细地址）或传真至_____（传真号码）。采用传真方式的，应在____年____月____日____时前将原件递交至_____（详细地址）。

评标工作组负责人：_____（签字）

_____年____月____日

附表二：问题的澄清

问题的澄清

编号：

_____（项目名称）施工招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清如下：

1、

2、

.....

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年___月___日

第三章 评标办法

评分办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1 形式评审	1	投标人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致
	2	投标函签章	加盖单位电子签章并有法定代表人个人电子签章
	3	投标文件格式	符合“投标文件格式”要求
	4	报价唯一	只能有一个有效报价
2.1.2 资格评审 (不验原件)	1	营业执照	具有有效的营业执照（不是三证合一的营业执照还需提供组织机构代码证和税务登记证）
	2	安全生产许可证	具备有效的安全生产许可证
	3	资质等级	符合第二章“投标人须知前附表”的要求
	4	项目经理	符合第二章“投标人须知前附表”的要求
	5	财务要求	符合第二章“投标人须知前附表”的要求
	6	项目经理及授权委托人 社保要求	符合第二章“投标人须知前附表”的要求
	7	信用要求	符合第二章“投标人须知前附表”的要求
2.1.3 响应性评审	1	投标范围	符合第二章“投标人须知前附表”的要求
	2	工期	符合第二章“投标人须知前附表”的要求
	3	投标报价	不得超出招标控制价。
	4	质量要求	符合第二章“投标人须知前附表”的要求
	5	投标有效期	符合第二章“投标人须知前附表”的要求
	6	已标价工程量清单	符合第五章“工程量清单”给出的范围和数量
	7	技术标准和要求	符合第七章“技术标准和要求”规定

2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	投标报价：30 分 技术部分：50 分 综合部分：20 分 注：各评委打分汇总取算术平均值作为投标人得分，数值保留到小数点后二位（四舍五入）。
2.2.2 (1) 投标报价 (30 分)	<p>投标报价超出招标控制价的，其投标为无效标。</p> <p>价格分应当采用低价优先法计算，经评标委员会评审，投标文件实质性满足招标文件要求，且投标报价最低的投标人的报价作为评标基准价，其价格分为满分。</p> <p>以本次最低投标报价为评标基准价，其他投标人的价格分统一按照下列公示计算： 投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×价格权值×100。</p> <p>注：（1）价格分计算保留小数点后两位。</p> <p>（2）为了促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第六条和财库[2011]181号的规定，给予小型和微型企业产品（投标人为小微企业且提供的所有投标产品均为小微企业生产产品）价格6%的扣除，用扣除后的价格参与评审，小微企业产品投标报价=小微企业产品报价×（1-6%）。中小企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）。</p> <p>（3）为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，根据财库【2017】141号的规定，给予残疾人福利性单位（投标人为残疾人福利性单位且提供的所有投标产品均为残疾人福利性单位产品）价格6%的扣除，用扣除后的价格参与评审，残疾人福利性单位投标报价=残疾人福利性单位报价×（1-6%）。</p> <p>（4）残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。仅给予一次价格 6%的扣除。</p>	
2.2.4(2) 施工组织设计 (50分)	项目管理机构 设置（4分）	现场管理机构设置齐全，人员配备合理，能够很好满足工程需要的一档得 4 分，二档得 2 分，三档得 1 分，缺项不得分。
	施工方案 (5分)	施工方法合理的一档得 5 分，二档得 3 分，三档得 1 分，缺项不得分。
	施工技术 措施（5分）	施工技术措施合理的一档得 5 分，二档得 3 分，三档得 1 分，缺项不得分。
	质量管理体系 与措施(5分)	质量管理制度、保证措施：针对性及可操作性强的一档得5分，二档得3分，三档得1分，缺项不得分。
	安全管理体系 与措施（5分）	安全生产保护措施：针对性强的一档得5分，二档得3分，三档得1分，缺项不得分。
	环境保护管理体系与 措施（4分）	文明工地和环境保护措施针对性强的一档得4分，二档得2分，三档得1分，缺项不得分。

	扬尘污染防治措施（4分）	扬尘污染防治措施处理得当、合理的一档得4分，二档得2分，三档得1分，缺项不得分。
	工程进度计划与措施（5分）	施工进度计划及保证措施合理的一档得5分，二档得3分，三档得1分，缺项不得分。
	资源配备计划与措施（5分）	资源配备合理，措施针对性强的一档得5分，二档得3分，三档得1分，缺项不得分。
	主要施工设备（4分）	施工机械满足施工要求的一档得4分，二档得2分，三档得1分，缺项不得分。
	劳动力计划安排（4分）	施工及技术管理人员配置合理的一档得4分，二档得2分，三档得1分，缺项不得分。
2.2.4(3) 综合部分 (20分)	项目经理（2分）	2017年以来类似项目项目经理业绩，施工合同、竣工验收报告缺一不可，每份得1分，满分2分，没有的不得分。
	业绩（3分）	2017年以来类似项目企业业绩，施工合同、竣工验收报告缺一不可，每份得1分，满分3分，没有的不得分。（注：项目经理业绩与企业业绩可以重复使用）
	认证证书（3分）	提供质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的得3分，缺一项不得分。
	企业信用（3分）	取得企业3A信用证书得3分，缺项不得分。
	服务承诺（9分）	针对质保期内、质保期外的承诺打分。（一档得3分，二档得2分，三档得1分，缺项不得分）
		承诺施工期间加强安全防护，保证不发生各种安全事故,并承担由此发生的费用（一档得3分，二档得2分，三档得1分，缺项不得分）
		保证不拖欠农民工工资，不造成上访事件，一档得2分，二档得1分，缺项不得分。
承诺中标后严格按照以上承诺执行，如违反上述承诺，接受业主及相关单位的处罚，得1分，缺项不得分。		
注：所有证件需提供原件的复印件或扫描件。		

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人。但低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术标按优劣顺序排列，得分高者优先，技术标得分也相等的，由评标委员会现场抽球决定。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 施工组织设计得分：见评标办法前附表；

(2) 商务标得分：见评标办法前附表；

(3) 综合标得分：见评标办法前附表。

2.2.2 评分标准

见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第2.1款规定的标准对投标文件进行初步评审，有一项不符合评审标准的，其投标将被否决。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，其投标作废标处理：

(1) 第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的。

(2) 存在第二章“投标人须知”第 1.12 项规定的重大偏离的。

(3) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的。

(4) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第 2.2.2 (1) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 A；

(2) 按本章第 2.2.2 (2) 目规定的评审因素和分值对施工组织设计计算出得分 B；

(3) 按本章第 2.2.2 (3) 目规定的评审因素和分值对综合部分计算出得分 C；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标将被否决。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 招标人可授权评标委员会直接确定中标人，也可由评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人1-3名。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

第四章 合同条款及格式

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就

_____工程施工及有关事宜协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____。

2. 工程地点：_____。

3. 工程立项批准文号：_____。

4. 资金来源：_____。

5. 工程内容：_____。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：

_____。

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：_____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（4）暂列金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

2. 合同价格形式：_____。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书（如果有）；
- （2）投标函及其附录（如果有）；
- （3）专用合同条款及其附件；
- （4）通用合同条款；
- （5）技术标准和要求；
- （6）图纸；
- （7）已标价工程量清单或预算书；
- （8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自_____生效。

十三、合同份数

本合同一式____份，均具有同等法律效力，发包人执____份，承包人执____份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

地 址：_____

地 址：_____

法定代表人：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

电 话：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

账 号：_____

账 号：_____

第二部分 通用合同条款

直接引用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）通用合同条款

第三部分 专用合同条款

直接引用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）专用合同条款

第五章 工程量清单

(在会员系统附件中下载)

第六章 图纸

(在会员系统附件中下载)

第七章 技术标准和要求

一、工程规范

本总承包工程所说明的工程规范是以中国国家公布的所有现行规范及地方政府有关的现行规定。承包人须按此等规范执行。

本总承包工程所说明的工程规范亦包括设计说明、施工说明及做法说明和要求等。承包人亦须按此等说明及要求执行，若此等说明及要求与国家规范及地方政府有关的现行规定之间有差异，承包人须按较高之标准执行。包括但不限于：

- 《公路工程技术标准》JTG B01—2014；
- 《公路路线设计规范》JTG D20-2017；
- 《公路路基设计规范》JTG D30—2015；
- 《公路沥青路面设计规范》JTG D50-2017；
- 《公路路面基层施工技术细则》JTG/T F20 -2015；
- 《城市道路设计规范》（CJJ37-2012）
- 《室外排水设计规范》（GB50014-2011）
- 《给水排水工程管道结构设计规范》（GB50332-2002）
- 《电力工程电缆设计标准》GB 50217-2018；
- 《埋地式高压电力电缆用氯化聚氯乙烯(PVC-C)套管》（QB/T 2479-2005）；
- 《电力电缆井设计与安装》07SD101-8(GJBT-989)；
- 《砌体结构设计规范》GB 50003-2011；
- 《砌体工程施工质量验收规范》GB 50203-2011；
- 《电力电缆用导管技术条件》DL/T802-2007；
- 《地沟及盖板》02J331（GJBT-584）。
- 《20KV 及以下变电所设计规范》GB50053-2013；
- 《低压配电设计规范》GB50054-2011；
- 《城市道路照明设计标准》CJJ45-2015；
- 《电力工程电缆设计规范》GB50217-2007。

其他与本工程有关的现行工程技术、施工验收标准和规范。以上技术规范标准与新技术标准不一致时，以新技术规范标准为准。

二、工程验收

工程验收按照国家目前有关规定执行。

第八章 投标文件格式

_____（项目名称）

投标文件

招标编号：

投 标 人：_____（单位电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章）

年 月 日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、已标价工程量清单
- 五、施工组织设计
- 六、项目管理机构
- 七、资格审查资料
- 八、承诺书
- 九、其他材料

一、投标函及投标函附录

(一) 投标函

致：_____（招标人）：

1. 我方已仔细研究了 _____（项目名称）招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）____（小写_____元）的投标报价，工期 _____日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到 _____。
2. 我方承诺在投标有效期（投标截止时间起 60 日历天）内不修改、撤销投标文件，且投标文件在招标文件规定的提交投标文件截止时间后，在招标文件规定的投标有效期满前对我方具有约束力。
3. 如我方中标：
 - （1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与招标人签订合同。
 - （2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。
 - （3）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。
 - （4）一旦我方中标，我方将依照相关规定将本工程的招标代理费支付给招标代理机构。
4. 我方在此声明，我方完全响应招标文件的全部内容，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。
5. _____（其他补充说明）。

投 标 人：_____（单位电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章）

_____年_____月_____日

(二) 投标函附录

工程名称						
投标人						
投标范围						
投标人资质等级						
投标报价					(大写)	元 (小写)
投标有效期						
投标工期	日历天					
投标质量						
项目经理	姓名		证书名称		注册编号	

注：1、本汇总表必须按要求认真填写，不得缺项。以上费用均保留小数点后二位。

2、唱标要完整，投标报价及费用按大写宣读。

3、中标价=投标报价

投 标 人：_____（单位电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章）

_____年_____月_____日

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证明复印件或扫描件

投标人：_____（单位电子签章）

_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：受托人身份证明复印件或扫描件

投 标 人：_____（单位电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章）

_____年_____月_____日

四、已标价工程量清单

投 标 人：_____（单位电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章）

_____年_____月_____日

五、施工组织设计

1. 投标人编制施工组织设计的要求：施工组织设计应包括但不限于以下内容：

- (1) 项目管理机构设置
- (2) 施工方案
- (3) 施工技术措施
- (4) 质量管理体系与措施
- (5) 安全管理体系与措施
- (6) 环境保护管理体系与措施
- (7) 扬尘污染防治措施
- (8) 工程进度计划与措施
- (9) 资源配备计划与措施
- (10) 主要施工设备
- (11) 劳动力计划安排

2. 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一拟投入本标段的主要施工设备表

附表二拟配备工程的试验和检测仪器设备表

附表三劳动力计划表

附表四计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 投标人应递交施工进度网络图或施工进度表,说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。

2. 施工进度表采用网络图表示。

(二) 主要人员简历表

“主要人员简历表”中的项目经理应附建造师注册证书、安全生产考核证书、身份证；其他主要人员应附资格证（执业证或上岗证）、身份证，安全员须附安全考核合格证。

注：以上材料均为扫描件或复印件

附表一：拟投入的项目经理简历表

姓名		性别		年龄		
职称		职务		学历		
参加工作时间		从事本工作年限				
在建或已完工程施工项目情况						
建设单位	项目名称	担任职务	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

七、资格审查资料

投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

附营业执照、资质证书和安全生产许可证等复印件或扫描件

八、承诺书

(一) 服务承诺书

承诺内容：

必须含有无故不更换项目经理、主要技术人员及按所报工期、质量等标准进行施工以及按业主要求按时进场施工的承诺。

投 标 人：_____（单位电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章）

_____年_____月_____日

(二) 项目经理无在建工程承诺书

致：_____（招标人）

我（姓名）系（××公司）的法定代表人，现承诺本工程拟派的项目经理（姓名）项目经理证号：_____身份证号：_____目前无在建工程。若有虚假一经查实，放弃投标资格，若中标，自动放弃中标资格，愿意承担一切责任，并承担由此造成的一切损失。

我方特此承诺。

投 标 人：_____（单位电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章）

_____年_____月_____日

（三）开封市建设工程廉政承诺书

根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设责任制的规定，我单位承诺做到：

1、严格遵守《中华人民共和国招标投标法》、《河南省实施中华人民共和国招标投标法办法》等国家及河南省有关招标投标的法律、法规和规章。

2、维护市场秩序，杜绝违规经营。自觉遵守和维护招投标市场秩序，投标报价不低于成本价；不以卖标、买标、围标和串标等不正当手段参与投标或承揽工程。

3、不得以任何方式、理由向相关单位及其工作人员提供或接受回扣、礼金、礼品、有价证券、好处费、感谢费等。

4、不得以任何理由为相关单位报销应属本部门或个人支付的费用。

5、不得以任何理由请相关单位及其工作人员参加宴会、健身和娱乐活动。

6、服从市场管理，遵守市场规定，不通过关系对有关单位和人员施加影响，与招标人或其他投标人串通作弊，哄抬标价和打听评委名单，以非法手段谋取中标。

承诺人：（单位电子签章）

年 月 日

(三) 硬件特征码承诺书

致：_____（招标人名称）

我方在此承诺：

我公司独立制作、修改和上传投标文件，并承担因“硬件特征码一致”所造成的不良后果。

特此承诺！

投 标 人：_____（单位电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章）

_____年_____月_____日

(四) 招标代理服务费承诺书

致（招标人及代理机构）：

我们在贵公司组织的（项目名称：项目编号：）招标中若获中标，我们保证在中标公告发布 5 个工作日内，按招标文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金，向贵公司一次性支付招标代理费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺！

投 标 人：_____（单位电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章）

_____年_____月_____日

九、其他材料

- 1、招标文件要求及评标办法中涉及到的相关材料。
- 2、投标人认为其它重要的材料。
- 3、招标文件中没有给出格式的，格式自拟。

注：以上材料提供复印件或扫描件

附件 1：中小企业声明函（投标人据实填写，选用）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（企业电子签章）：

日期：

说明：1. 制造商划型填写：大型企业或中型企业或小型企业或微型企业；

2. 投标人应如实填写，否则自行承担一切不利后果；

3. 认定权在磋商小组；

4. 投标人可依据自身情况提供，投标人非小型、微型企业的，无需填写此表。

附件 2：投标人为监狱企业声明函（投标人据实填写，选用）

本企业（单位）郑重声明下列事项（按照实际情况填空）：

本企业（单位）为直接投标人提供本企业（单位）制造的货物。

（1）本企业（单位）_____（请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（2）本企业（单位）_____（请填写：是、不是）为联合体一方，提供本企业（单位）制造的货物，由本企业（单位）承担工程、提供服务。本企业（单位）提供协议合同金额占到共同投标协议合同总金额的比例为_____。（非联合体投标，将本条删除。）

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日期： 年 月 日

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写；不属于监狱企业的无需填写此表。

附件 3：投标人为残疾人福利性单位声明函（投标人据实填写，选用）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（填写采购人名称）的（填写本次招标的项目名称）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

日期： 年 月 日

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写并提供相关证明材料；不属于残疾人福利性单位的无需填写此表。