

郑州电力高等专科学校
“1+X”证书智能财税试点资源库建设项目

竞 争 性 磋 商 文 件

编号：豫财磋商采购-2020-199



HENAN TENDER-PURCHASE SERVICE CO., LTD.

目 录

第一部分 竞争性磋商公告.....	3
第二部分 竞争性磋商须知.....	9
第三部分 合同条款及格式.....	17
第四部分 合同条款资料表.....	18
第五部分 磋商项目资料表.....	19
附表：评标细则	23
第六部分 货物需求及技术规格要求.....	26
第七部分 磋商响应文件格式及内容.....	52

第一部分 竞争性磋商公告

郑州电力高等专科学校“1+X”证书智能财税试点资源库建设项目 竞争性磋商公告

项目概况：

郑州电力高等专科学校“1+X”证书智能财税试点资源库建设项目招标项目的潜在投标人应在凡有意参加投标者，在《河南省公共资源交易中心网》

(www.hnnggzy.com) 凭 CA 数字证书登录市场主体系统并按网上提示自行下载每个项目所含格式(.hznzf)的招标文件及资料。获取招标文件，并于 2020 年 07 月 23 日 09 时 00 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：豫财磋商采购-2020-199
- 2、项目名称：郑州电力高等专科学校“1+X”证书智能财税试点资源库建设项目
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：人民币 2260000 元；最高限价：人民币 2260000 元。

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	豫政采(2)20200732-1	“1+X”证书智能财税试点资源库建设	2260000	2260000

5、采购需求：

1) .主要采购内容：EPC 金税平台、财务云共享中心平台、初级会计职称考试课程资源平台、《财务会计》、《纳税申报》课程建设、共享中心校本教材资源建设。

2) .质量保证期：一年；

3). 交货期：合同签订之日起 7 个工作日内(其中“共享中心校本教材资源建设”、“《财务会计》、《纳税申报》课程建设”为 6 个月内交货完毕)

6. 合同履行期限：与交货期一致

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

二、申请人资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：本项目落实小微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位扶持等相关政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求：

满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并同时具备下列资料：

- 1) . 具有完善的售后服务体系，在法律和财务方面独立并与采购人无任何隶属关系的独立企业法人或其他组织；
- 2) . 提供财务状况报告（提供 2018 或 2019 年度财务报告或银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函）；
- 3) . 提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（2020 年 1 月 1 日以来至少一个月）；
- 4) . 提供政府采购反商业贿赂承诺书；
- 5) . 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录；
- 6) . 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；
- 7) . 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，招标代理机构将通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>），“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）查询相关主体信用记录。查询内容为在“信用中国”网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”，无以上记录的供应商为合格供应商。本项目信用记录截止时间为投标截止时间；
- 8) . 法律法规要求的其他情况。

三、获取采购文件

1. 时间：2020 年 7 月 8 日至 2020 年 7 月 14 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外。）
2. 地点：登录河南省公共资源交易中心（<http://www.hnnggzy.com>）。
3. 方式：凭 CA 密钥市场主体登录并在规定时间内按网上提示下载招标文件及资料；投标人需要完成信息登记及 CA 数字证书办理，才能通过省公共资源交易平台参与交易活动，具体办理事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”

专区的《河南省公共资源交易平台市场主体信息库登记指南（工程建设、政府采购）》。

4. 售价：0 元

四、投标截止时间及地点

1. 时间：2020 年 7 月 23 日 09 时 00 分（北京时间）
2. 地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(三)（郑州市经一路与农业路交叉口投资大厦 A 座）
3. 其他有关事项：投标人应将使用最新版本的投标文件制作工具制作的电子投标文件，在河南省公共资源交易中心交易系统中成功加密上传至指定位置。

五、开标时间及地点

1. 时间：2020 年 7 月 23 日 09 时 00 分（北京时间）
2. 地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(三)（郑州市经一路与农业路交叉口投资大厦 A 座）
3. 其他有关事项：开标为远程开标，投标人无需到达开标现场。投标人需进行远程解密。

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《河南省公共资源交易中心网站》上发布。招标公告期限为三个工作日 2020 年 7 月 8 日至 2020 年 7 月 10 日。

七、其他补充事宜

无

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称：郑州电力高等专科学校

地址：郑州市郑开大道与雁鸣路交叉口向北 2 公里路西

联系人：安老师

联系方式：0371-62275051

2. 代理机构：

名称：河南招标采购服务有限公司

地址：郑州市纬四路 13 号（花园路与纬四路交叉口东 50 米路北）

联系人：李女士

联系方式：0371-65993320

3. 项目联系方式

联系人：李女士

联系方式：0371-65993320

特别提示

1、竞争性磋商供应商注册

竞争性磋商供应商（市场主体）需要完成信息登记及 CA 数字证书办理，才能通过河南省公共资源交易中心平台参与交易活动，具体办理事宜请查阅《河南省公共资源交易中心》网站“办事指南”专区的《河南省公共资源交易平台市场主体信息库登记指南（工程建设、政府采购）》完成注册。CA 数字证书及电子签章由河南省信息化发展有限公司（以下称为 CA 机构）办理，办理地址：郑州市龙子湖平安大道与明理路交叉口西南角博雅广场 4 号楼 15 楼。咨询客服电话：0371-96596-0 转人工。

2、竞争性磋商响应文件制作

2.1、竞争性磋商供应商凭 CA 密钥登陆市场主体专区并按“河南省公共资源交易中心（www.hnggzy.com）”网上提示自行下载所需项目包含的格式的竞争性磋商文件。

2.2、供应商须在响应性文件递交截止时间前制作并提交：加密的电子响应性文件（*.hntf 格式），应在响应性文件截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（www.hnggzy.com）”电子交易平台内上传；

2.3、加密的电子响应性文件为“河南省公共资源交易中心(www.hnggzy.com)”网站提供的“响应性文件制作工具”软件制作生成的加密版响应性文件。

2.4、严格按照本项目竞争性磋商文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在竞争性谈判响应文件被拒绝的风险。

2.5、竞争性磋商文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在竞争性谈判响应文件内，竞争性谈判响应文件以外的任何资料采购人和代理机构将拒收。

2.6、供应商编辑电子响应性文件时，根据竞争性磋商文件要求用法定代表人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子响应性文件（*.hntf 格式和*.nhntf 格式）时，只能用本单位的企业 CA 密钥。

3、澄清与变更

采购人、代理机构可对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或修改，澄清或修改的内容将作为竞争性磋商文件的组成部分。代理机构将通过网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知竞争性磋商供应商，对于各项目中已经成功报名并下载竞争性磋商文件的项目竞争性磋商供应商，同时以短信推送的形式群发消息通知。各竞争性磋商供应商须重新下载最新的竞争性磋商文件及答疑文件，以此编制竞争性磋商响应文件。竞争性磋商供应商注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的，责任自负。

4、因河南省公共资源交易中心平台在开标前具有保密性，竞争性磋商供应商在竞争性磋商响应文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因竞争性磋商供应商未及时查看而造成的后果自负。

第二部分 竞争性磋商须知

一 总则

1. 资金来源

1.1 采购人已筹集资金，用于支付“磋商项目资料表”中采购人采购服务的费用。

2. 采购方式及磋商供应商要求

2.1 本次采购采取竞争性磋商的方式确定成交人。

2.2 磋商供应商要求：符合“磋商项目资料表”中要求的磋商供应商。

3. 磋商费用

3.1 供应商必须自行承担所有与参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二 磋商文件和磋商响应文件

4. 磋商文件构成

竞争性磋商公告

竞争性磋商须知

合同条款及格式

合同条款资料表

磋商项目资料表

货物需求及技术规格要求

磋商响应文件格式及内容

6. 磋商文件的澄清

6.1 供应商有权要求采购代理机构对磋商文件中的有关问题进行答疑、澄清。

6.2 供应商对磋商文件如有疑问，应在不晚于磋商开始日前 3 天按磋商文件中的联系方式，通知采购代理机构。

7. 磋商文件的修改

7.1 必要情况下，采购人可能对磋商文件进行修改。

7.2 采购人、代理机构可对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或修改，澄清或修改的内容将作为竞争性磋商文件的组成部分。招标代理机构将通过网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知竞争性磋商供应商，对于各项目中已经成功报名并下载竞争性磋商文件的项目竞争性磋商供应商，同时以短信推送的

形式群发消息通知。各竞争性磋商供应商须重新下载最新的竞争性磋商文件及答疑文件，以此编制竞争性磋商响应文件。竞争性磋商供应商注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的，责任自负。

7.3 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

5. 磋商响应文件构成

- 一 磋商复函格式
- 二 法定代表证明
- 三 竞争性磋商报价表
- 四 竞争性磋商分项报价表
- 五、主要设备（产品）规格一览表
- 六 资格申明
- 七 供应商承诺函
- 八、技术规格和商务条款偏差表
- 九 反商业贿赂承诺书
- 十 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明承诺书
- 十一 资质证明文件
- 十二、 中小企业声明函

供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的内容。如果磋商响应文件没有满足磋商文件的有关要求，其风险由供应商自行承担。

三 磋商响应文件的编制

8. 磋商的语言及度量衡单位

8.1 供应商的磋商响应文件以及供应商与采购人就有关磋商问题的所有来往函电均须使用中文。

8.2 除技术要求中另有规定外，磋商响应文件所使用的度量衡均须采用法定计量

单位。

9. 磋商响应文件的真实性与准确性

9.1 供应商必须对其磋商响应文件的真实性与准确性负责。一旦成交，其磋商响应文件将作为合同的重要组成部分。

9.2 供应商不得在未征得采购人许可的情况下，擅自对磋商文件的格式、条款和技术要求进行修改。否则，其磋商响应文件在磋商时有可能被认为是未对磋商文件做出实质性的响应而终止对其作进一步的评审。

10. 磋商报价

10.1 磋商响应文件的报价表上应清楚地标明投标总价。但只允许有一个方案报价，多方案报价的磋商响应文件将不被接受。

10.2 磋商报价表上的价格为磋商时的参考价格，磋商小组以最后报价确定成交供应商的成交价格。

11. 磋商货币

11.1 磋商须以人民币报价。

12. 证明供应商合格的资格文件

12.1 供应商在其磋商响应文件中，应提供证明其有资格参加磋商和成交后有履行合同的能力的资质证明文件。

12.2 供应商必须具有履行合同所必需的服务和财务管理等方面的能力。

13. 证明投标产品的合格性和符合磋商文件规定的文件

13.1 供应商应按照磋商文件要求，提供文件证明其提供服务的合格性，且符合磋商文件的规定，并作为其磋商响应文件的一部分。

14. 磋商保证金

根据河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知（豫财购（2019）4号），取消政府采购投标保证金。本项目不再要求缴纳磋商保证金。

15. 磋商有效期

15.1 本次磋商的有效期为：见“磋商项目资料表”中的磋商有效期要求。供应商承诺的磋商有效期短于此规定时间的，将被视为非实质性响应而予以拒绝。

15.2 在特殊情况下，采购人可于原磋商有效期满之前，向供应商提出延长磋商有效期的要求。这种要求与答复均采用书面形式如传真、信件或电报等。

16. 磋商响应文件份数和签署

16.1 供应商须在响应性文件递交截止时间前制作并提交响应性文件。加密的电子响应性文件 (*.hntf 格式),应在响应性文件截止时间前通过“河南省公共资源交易中心 (www.hnggzy.com)” 电子交易平台内上传;

16.2 加密的电子响应性文件为“河南省公共资源交易中心(www.hnggzy.com)”网站提供的“响应性文件制作工具”软件制作生成的加密版响应性文件。

16.3 响应性文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应性文件内,严格按照本项目谈判文件所有格式如实填写(不涉及的内容除外),不应存在漏项或缺项,否则将存在响应性文件被拒绝的风险。

16.4 响应性文件以外的任何资料采购人和招标代理机构将拒收。

16.5 供应商编辑电子响应性文件时,根据竞争性磋商文件要求用法人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作;最后一步生成电子响应性文件 (*.hntf 格式和 *.nhntf 格式)时,只能用本单位的企业 CA 密钥。

四 磋商供应商响应文件的递交

17. 磋商供应商响应文件的密封和标记

17.1 响应性文件的递交 (1) 供应商应在投标截止时间前上传加密的电子响应性文件 (*.hntf) 到会员系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认。请供应商在上传时认真检查上传响应性文件是否完整、正确。(2) 供应商因交易中心投标系统问题无法上传电子响应性文件时,请在工作时间与河南省公共资源交易中心联系,联系电话:0371-86095959。

18. 迟交的磋商供应商响应文件

18.1 采购人将拒绝接受磋商开始后递交的磋商供应商响应文件。

19. 磋商供应商响应文件的修改和撤回

19.1 供应商在递交磋商供应商响应文件后,可以在规定的磋商时间开始前修改或撤回其磋商供应商响应文件。但这种修改和撤回,必须以书面形式通知采购人。

19.2 供应商的修改书或撤回通知书,应由法定代表人或其授权代表签署,并按 17 中的规定进行密封、标记和发送。

五 磋商过程

20. 开始

20.1 采购人或采购代理机构将在“磋商项目资料表”中规定的日期、时间和地点组织磋商工作。

20.2 供应商应由指定的代表按照《河南省公共资源交易中心》要求的《不见面服务系统使用指南》，在规定的时间内解密响应并在规定的时间进行二次(最后)报价。

21. 磋商小组和评审方法

21.1 磋商和评审由采购代理机构依法组建的磋商小组负责。

21.2 评审专家应从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。

21.3 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理。磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

21.4 磋商小组将首先按照本须知第 20 条对响应文件进行初审。对初审合格的响应文件将按照本须知第 21 条对应的磋商程序进行磋商和评审。

21.5 在磋商期间，磋商小组可要求供应商对其响应文件进行澄清，但不得寻求、提供或允许对实质性内容做任何更改。有关澄清的要求和答复均应以书面形式提交。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明。

21.6 采购人、采购代理机构不得向磋商小组中的评审专家作倾向性、误导性的解释或者说明。

22. 响应文件的初审

22.1 磋商小组在对响应文件的符合性进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

22.2 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

22.3 算术错误将按下列方法更正：响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；磋商总价金额与按分项报价汇总金额不一致的，以分项报价金额计算结果为准；分项报价金额小数点有明显错位的，应以磋商总价为准，并修改分项报价。如果供应商不接受对其算术错误的更正，其响应文件可能被否决。

22.4 对于响应文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，磋商小组可以接受。

22.5 在详细评审之前，磋商小组要审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求。实质上响应该是与磋商文件要求的关键条款、条件和规格相符，没有重大偏离。对关键条文的偏离、保留或反对，例如关于适用法律、税务、加注星号（“*”）的条款等内容的偏离将被认为是实质上的偏离。磋商小组决定响应文件的响应性只根据响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据，但响应文件有违反法律、政策规定和不真实不正确的内容时除外。

22.6 没有实质性响应磋商文件要求的响应文件将被否决。供应商不得通过修正、补充或撤销不合要求的偏离或保留从而使其响应文件成为实质上响应的磋商文件。有下列情形之一者视为未实质性响应磋商文件，其响应文件将被否决：

- 1) 供应商与采购人有利害关系可能影响磋商公正性的；
- 2) 供应商参与项目前期咨询或磋商文件编制的；
- 3) 不同供应商负责人为同一人或者存在控股、管理关系的；
- 4) 响应文件未按磋商文件的要求签署的；
- 5) 供应商的磋商函、资格证明材料未提供，或不符合国家规定或者磋商文件要求的；
- 6) 同一供应商提交两个以上不同的方案或者磋商价格的，但磋商文件有要求的除外；
- 7) 磋商价格高于磋商文件设定的最高限价的；
- 8) 不接受磋商有效期要求的；
- 9) 供应商有串通磋商、弄虚作假、行贿等违法行为的；
- 10) 响应文件不满足磋商文件加注星号（“*”）条款要求的；

11) 同一包中竞争性磋商供应商响应文件制作机器码一致的;

23. 磋商

23.1 磋商小组将依次与通过响应文件初审的供应商代表进行磋商。磋商内容及要求详见本磋商文件，磋商小组与供应商代表仅能针对除磋商内容和要求中不得偏离部分以外的条款进行磋商。

23.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

23.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

23.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

23.5 磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

23.6 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

23.7 磋商小组按照综合得分由高到低的顺序推荐 3 名成交供应商候选人（文件中另有规定的除外）。成交价格为最后报价。并编制完成磋商报告。

六 授予合同

24. 合同的授予

24.1 磋商结束后 2 个工作日内，采购代理机构根据磋商小组的推荐意见，将磋商情况写出磋商报告上报采购人。采购人应在收到磋商报告后 5 个工作日内按照磋商报告推荐排序确定成交供应商。采购代理机构在成交供应商确定后 2 个工作日内，在《河南省政府采购网》、《河南省公共资源交易中心》发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

25. 成交服务费

25.1 成交供应商在领取成交通知书时，须向采购代理机构交纳“磋商项目资料

表”中规定的代理服务费。

26. 签订合同

26.1 成交供应商应按成交通知书指定的时间、地点与采购人签订合同。

26.2 如果成交供应商没有履行成交的各项承诺，采购人将取消该成交决定。在此情况下，采购人可将合同授予第二成交供应商或重新磋商。

第三部分 合同条款及格式

需方：

供方：

本合同于____年__月__日由需方和供方按下述条款签署。

在需方为获得（货物和服务简介）货物和伴随服务，邀请供方参加了该项目竞争性招标，并接受了供方以总金额（币种，用文字和数字表示的合同价）（以下简称“合同价”）的投标。双方以上述事实为基础，签订本合同。

本合同在此声明如下：

1. 本合同中的词语和术语的含义与合同条款中定义的相同。
2. 下述文件作为合同签订的基础，是构成本合同的主要组成部分，并与本合同一起阅读和解释：
 - 1) 合同条款
 - 2) 合同条款资料表
 - 3) 合同条款附件
 - 附件 1 供货范围及分项价格表
 - 附件 2 技术规格
 - 附件 3 交货计划
 - 附件 4 履约保函(格式)
 - 4) 中标通知书
3. 供方在此保证全部按照合同规定向需方提供货物和服务，并负责可能的弥补缺陷。
4. 需方在此保证全部按照合同规定的时间和方式向供方支付合同价或其他按合同规定应支付的金额。

双方在上述日期签署本协议。

需方代表姓名_____

供方代表姓名_____

需方代表签字_____

供方代表签字_____

需方名称_____

供方名称_____

第四部分 合同条款资料表

序号	内 容
1	采购单位：郑州电力高等专科学校
2	履约保证金：无
3	应提供的服务：详见招标文件第六部分。
4	质量保证期：1 年。
5	<p>付款和验收：</p> <p>1、合同由成交人凭招标机构签发的《中标通知书》，按规定时间和地点与需方签订，合同一式六份，需方、中标人、财政部门、招标机构各一份。</p> <p>2、验收：需方在供方所交的货物安装、调试，正常运行 15 日内进行验收，填写设备验收证明。由成交人将验收证明一式五份上报郑州电力高等专科学校。</p> <p>3、付款：签订合同后付合同总额的 80%，剩余合同总额 20%待验收合格后的 7 个工作日内结算完成。</p>

注：本表为样式表，使用时应重新打印，并可增加特殊的条款要求。

第五部分 磋商项目资料表

本表关于要采购的货物的具体资料是对磋商供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。本项目资料表中注“*”为磋商供应商必须满足的条件，如不满足，将被视为无效响应。

条款号	内 容
说 明	
1	采购人名称：郑州电力高等专科学校 项目名称：郑州电力高等专科学校“1+X”证书智能财税试点资源库建设项目 招标编号：豫财磋商采购-2020-199 联系人：安老师 联系电话：0371-62275051 采购人地址：郑州市郑开大道与雁鸣路交叉口向北 2 公里路西
2	采购项目：郑州电力高等专科学校“1+X”证书智能财税试点资源库建设项目
3	招标代理机构名称：河南招标采购服务有限公司 联系人：李女士 电话：0371-65993320
4	<p>*磋商供应商资格要求：</p> <p>满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并同时具备下列资料：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) . 具有完善的售后服务体系，在法律和财务方面独立并与采购人无任何隶属关系的独立企业法人或其他组织； 2) . 提供财务状况报告（提供 2018 或 2019 年度财务报告或银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函）； 3) . 提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（2020 年 1 月 1 日以来至少一个月）； 4) . 提供政府采购反商业贿赂承诺书； 5) . 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录；

	<p>6). 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；</p> <p>7). 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定，招标代理机构将通过“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn/)，“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)查询相关主体信用记录。查询内容为在“信用中国”网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”，无以上记录的供应商为合格供应商。本项目信用记录截止时间为投标截止时间；</p> <p>8). 法律法规要求的其他情况。</p>
5	语言：中文，磋商供应商提供的外文资料应附有相应的中文译本
投 标 报 价 和 货 币	
6	<p>磋商报价为：目的地交货价（含货物运保费、安装调试培训、售后服务等相关费用）。</p> <p>相关费用（由成交供应商承担的费用）：包括运保费、伴随服务费和代理服务费。</p> <p>代理服务费：依据(国家计委计价格[2002]1980号文件)规定按照预算金额向成交人收取代理服务费。</p> <p>成交供应商应在成交公告发布后将代理服务费汇款至以下账户（请备注：豫财磋商采购-2020-199 代理服务费）：</p> <p>收款单位：河南招标采购服务有限公司 开户行：广发银行郑州行政区支行 账号：8898516010005452 成交供应商凭汇款凭证至河南招标采购服务有限公司 403 房间领取中标通知书。</p>
7	磋商货币：人民币。
磋商响应文件的编制和递交	
8	<p>*磋商保证金金额：</p> <p>根据河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知（豫财购</p>

	(2019) 4 号), 本项目不再要求缴纳磋商保证金。
9	*磋商响应文件有效期: 从磋商之日起 60 天
10	<p>*响应文件递交:</p> <p>1. 供应商须在响应性文件递交截止时间前制作并提交响应性文件。加密的电子响应性文件 (*.hntf 格式), 应在响应性文件截止时间前通过“河南省公共资源交易中心 (www.hnggzy.com)” 电子交易平台内上传。</p> <p>2. 竞争性谈判响应文件递交的截止时间为 2020 年 7 月 23 日 09 时 00 分 (北京时间)。</p> <p>3. 开启地点: 河南省公共资源交易中心 (郑州市农业路东 41 号投资大厦 A 座 13 楼) 远程开标室 (三)。</p> <p>4. 本项目为竞争性磋商采购, 在资格条件符合的前提下, 供应商需要进行二次 (最后) 报价。此项报价在河南省公共资源交易中心系统中进行。各供应商自行准备二次 (最后) 报价所需的笔记本电脑及上网设备, 在交易中心系统规定的时间内未能提交二次 (最后) 报价的供应商将被视为自动放弃磋商资格。具体操作流程详见河南省公共资源交易中心网站。</p> <p>5. 供应商应在开标当天投标截止时间前将演示视频 (演示视频可是 u 盘或硬盘, 视频格式应能在基本配置的电脑上打开, 否则投标人承担一切不利影响。) 递交至河南省公共资源交易中心一楼大厅 (郑州市农业路东 41 号投资大厦 A 座)。接收人: 梁先生, 联系方式: 18736097589。逾期不再接收。开标解密工作依然为远程解密, 投标人可在公司或其他地点进行远程解密。</p>
11	<p>资格证明文件:</p> <p>*1、营业执照;</p> <p>*2、法定代表人证明 (附法定代表人身份证);</p> <p>*3、供应商提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;</p> <p>*4、提供 2018 或 2019 年度财务报告或银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函; 2020 年 1 月 1 日以来至少一个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料;</p> <p>*5、反商业贿赂承诺书;</p>

	6、竞争性磋商文件要求的其它资格证明文件。
12	本次采购核心产品为： EPC 金税平台
评 审	
13	评审方法：综合评分法 具体评标细则详见后附表。 磋商小组按照综合得分由高到低的顺序推荐 3 名成交供应商候选人。成交价格为最后报价。
14	评分标准（详见后附表）
15	付款条件的偏离：不接受
16	资格后审条件及方式：不适用
授 予 合 同	
17	数量增减范围：≤10%

附表：评标细则

序号		评分因素	评分标准
1	价格分 (30分)	投标报价	<p>价格得分 = (评标基准价 / 供应商最后报价) × 30</p> <p>评标基准价：各合格供应商中的最低最后报价。</p>
2	商务部分 (24分)	企业资质 (11分)	<p>(1) 供应商提供《高新技术企业认定证书》扫描件的，得2分；</p> <p>(2) 供应商提供国家版权局颁发的所投软件的《计算机著作权登记证书》扫描件的，三款软件都提供的得2分，未提供或提供不全不得分；</p> <p>(3) 供应商提供自身有效的 ISO 质量管理体系认证证书扫描件和“全国认证认可信息公共服务平台”上的证书查询结果截图的，得2分（注：管理体系认证证书的适用范围需涉及财务软件的相关内容）；</p> <p>(4) 供应商提供所投软件测试报告的，三款软件都提供的得1分，未提供或提供不全不得分；</p> <p>(5) 如供应商为所投软件的经销商，提供所投软件开发商针对本次采购项目出具的授权书和售后服务承诺书扫描件的，得2分。供应商为厂家的得2分。</p> <p>(6) 供应商提供所投软件开发商为全国职业院校技能大赛会计技能赛项合作伙伴的证明资料的，得2分。</p> <p>以上要求符合得分，否则不得分。</p>
		售后服务方案 (5分)	<p>(1) 质保期符合磋商文件要求的不得分，优于招标要求的加1分，最多得2分；</p> <p>(2) 磋商小组对各供应商提供的售后服务方案、培训方案等进行打分：提供的售后服务方案、培训方案详尽可靠，切实为采购人考虑的得3分，提供的方案一般的得1分，未提供者不得分。</p>
		业绩 (8分)	磋商小组对供应商提供自2017年1月1日以来自身完成的同类业绩进行评价（合同内容需至少包含本次投标的任意

			<p>一款软件)。每提供一份业绩得 2 分，最多得 8 分。未提供相关证明材料的本项不得分。</p> <p>注：供应商须在响应文件中提供该业绩项目以下资料扫描件：①中标通知书；②中标公告截图；③合同；④验收合格的相关证明文件。如未按要求提供该项业绩完整资料的，将被视为无效业绩。</p>
3	技术部分 (46 分)	产品的技术 先进性及拓 展服务情况 (5 分)	<p>(1) 产品总体设计能够完全满足磋商文件要求，设计思路和技术先进，能对本次项目实施提供实质性优化或提高，操作流程和界面便利友好，提供上门及远程的升级维护及拓展服务信息，得 5 分；</p> <p>(2) 产品总体设计基本满足招标文件要求，技术先进，操作流程或界面简单，提供远程的升级维护及拓展服务，得 3 分；</p> <p>(3) 产品总体设计相对招标文件要求有较大缺陷或纰漏的，实质性影响本次项目实施的，得 1 分。</p> <p>(4) 未明确响应以上内容的，不得分。</p>
		项目实施人 员 (6 分)	<p>磋商小组根据各供应商拟投入本项目技术人员情况进行打分：</p> <p>1、每提供 1 名注册会计师人员，得 2 分；</p> <p>2、每提供 1 名中级会计师人员，得 2 分；</p> <p>3、每提供 1 名初级会计师人员，得 1 分；</p> <p>累计最高 6 分。(需提供近三个月社保证明及人员相关技术证书复印件，不提供或不符合要求不得分)。</p>
		视 频 演 示 (10 分)	<p>供应商应按照磋商文件“五、视频演示要求”提交演示视频，未按照要求提供或未提供的本项打分不得分。磋商小组根据各供应商提供演示响应情况进行打分。完全满足者得 10 分。每有 1 项不满足扣 0.5 分，扣完为止。</p>
		技 术 参 数	<p>投标产品的技术指标和性能完全满足磋商文件要求的，得</p>

		(18分)	<p>18分，带★产品技术参数为主要技术参数，需提供产品截图作为证明材料，每一项不满足扣1分，其他为普通参数，每一项不满足扣0.5分；如有供应商技术部分扣18分或以上的，其投标将被视为无效投标。</p> <p>注：如果技术参数有与视频演示重复要求的，视频演示与技术参数为独立打分。</p>
		项目实施方案（5分）	<p>（1）实施方案详细具体、各环节衔接紧密、针对性强、可行性好，得5分；</p> <p>（2）实施方案基本完整、有清晰流程、有针对性、可行性，得3分；</p> <p>（3）实施方案不完整、缺乏针对性、可行性差，得1分。</p>
		软件的统一性（2分）	<p>为保证软件运行稳定、售后服务品质以及教学的关联性，采购的所有教学软件由同一软件开发商研发的得2分，否则不得分。</p>

第六部分 货物需求及技术规格要求

一、招标项目概况及要求

1、本项目为郑州电力高等专科学校“1+X”证书智能财税试点资源库建设项目。

2、磋商供应商磋商报价不得超出采购预算，否则将被视为无效投标。

二、货物需求一览表：

序号	采购内容	数量	单位	交货期：合同签订之日起7个工作日内（其中“共享中心校本教材资源建设”、“《财务会计》、《纳税申报》课程建设”为6个月内交货完毕）
1	EPC 金税平台	1	套	
2	财务云共享中心平台	1	套	
3	初级会计职称考试课程资源平台	1	套	
4	《财务会计》、《纳税申报》课程建设	2	套	
5	共享中心校本教材资源建设	1	套	

三、项目要求

EPC 金税平台

一、参数要求：

1. 为便于资产管理，软件采用 B/S 结构，网络服务器版，只需在服务器安装，不需其他移动终端载体。
2. 平台无用户站点限制，不需要在客户端安装软件；不仅能支持基于校园网，还能支持基于互联网的应用。
3. 平台支持管理员用 EXCEL 导入教师账号，允许管理员修改所有教师导入系统的学生账号。
4. 管理员可以查看所有教师账号创建的实训课程，开设的实训教学班信息、教师可以给实训教学班的学生发布教学通知信息。
5. 具有 IP 筛选功能，可设置用户禁止访问或允许访问的 IP 段，确保数据的安全性。
6. 教师能够自行创建企业数据进行备课，可以一键自动创建企业，根据需求可以自行添加申报数据；
7. 具有教学计划功能，教师可以通过“教学计划”安排学生的实训任务。
8. 具有自动填单证功能，教师可控制是否开启；由系统自动填写单据内容，帮助教师实训

流程讲解时，学生进行流程专项练习。

9. 具有模糊答案功能，即允许学生采用和标准答案不同的正确答案表达方式，评分系统能够智能识别正确，而不是僵化的只要和正确答案不一样就判错。
10. 具有学生综合分数查询功能，系统根据学生实训的实际情况，自动生产成绩（成绩为百分制）；教师可查询学生的总成绩、实习中可按实训企业统计成绩及每个税种在实训中所得成绩；学生的实习成绩可生成柱形成绩分析图并且可查看自己所在班上的排名；教师也可导出学生综合成绩。
11. 具有实习报告功能，学生实训后可自动生成一份实习报告，学生自行添加实习心得，教师也可在后台对学生进行评语修改设置；支持打印实习报告。
12. 具有纳税申报涉税提醒功能，系统根据企业的情况提示当前月份需要申报的税种及申报截止日期。
13. 支持学生自行调整做题日期，学生可以自行切换日期实训不同日期下的业务。
14. 平台由开票系统、增值税电子发票系统、网上认证系统、增值税发票选择确认平台、电子税务局、自然人涉税服务网、自然人税收管理系统、税负分析等企业办税主系统组成。
15. ★电子申报纳税实训系统包括纳税人信息、用户管理、我的待办、税费申报及缴纳、申报信息查询、缴款信息查询、欠费信息查询等模块功能。（供应商应提供此项要求的功能截图，否则不得分。）
16. ★电子申报纳税实训系统符合以下申报流程和规定：（1）申报表填写（电子税务所得申报表）；（2）申报表发送。（反馈申报是否发送成功标志）；（3）网上缴税。（预留与银行接口，实现网络缴纳税款；缴款时提示缴税单位信息，税额，缴税时间，缴税成功后自动生成校验反馈信息）；（4）申报更正作废。（进行已申报的税种进行更正或作废）；（5）申报查询。按照申报种类和申报所属期进行多维度历史申报结果查询；（6）缴款凭证。已申报以及缴费的纳税税种可进行打印电子缴税凭证作为留抵凭证。（供应商应提供此项要求的功能截图，否则不得分。）
17. 电子申报纳税实训系统网上报税内置的申报表均具有自动计算功能，主表与附表间也具有自动计算功能；例：一般纳税人增值税申报表中第1栏本月数自动从附表1读取并计算，本年累计数从每月的申报表中自动累计。
18. 电子申报纳税实训系统申报税种：
 - 1) 增值税纳税申报（一般纳税人、小规模纳税人）
 - 2) 企业所得税：企业所得税年度纳税申报、企业所得税月（季）度预缴纳税申报表（A

类)、企业所得税月(季)度预缴和年度纳税申报表(B类);

3) 消费税: 烟类应税消费品消费税纳税申报、酒类应税消费品消费税纳税申报;

4) 其他税费及报表申报: 财务报表(企业会计准则、小企业会计准则)、城建税、教育费附加、地方教育附加等税(费)申报、社保费申报、印花税申报、工会经费、残疾人就业保障金、房产税、城镇土地使用税、土地增值税(预交、清算)、环境保护税纳税申报等十几个税种。

19. 电子申报纳税实训系统具有社保、房产、土地信息管理功能;可进行城镇土地使用税税源信息采集、房产税税源信息采集、社保业务企业员工社保增员、减员。
20. 电子申报纳税实训系统提供独立的企业案例管理,支持教师选择系统案例,也支持教师自主编写案例。
21. ★电子申报纳税实训系统支持实训案例评分功能,评分统计可以对申报结果进行评分,教师可以查看学生提交实训结果的时间,分数,学生的答案,正确的答案,并且学生错误的答案以红色标注;学生也可以利用系统中的成绩查询功能查看自己的成绩,包括学生答案,正确答案,学生错误的答案以红色标注;系统支持打印实训报告,实训封面上显示学生实训案例名称、分数、班级、姓名、学生、实训时间等信息。(供应商应提供此项要求的功能截图,否则不得分。)
22. 电子申报纳税实训系统具有数据清除工具,能对系统历史数据进行清空,便于重复使用训练、教学。
23. 电子申报纳税实训系统具有申报成功后作废功能,能对实训内容进行修改,并支持再次申报,满足教学需求。
24. 电子申报纳税实训系统采用网络方式进行申报,可选择按月份进行申报;
25. ★开票系统包括初始化、参数设置、收发货人、费用项目、商品编码,客户编码、购货单位、车辆编码、税收编码、税目编码、行政区域编码 11 个功能;支持客户、商品等信息进行查询添加、修改、删除、导入操作功能。(供应商应提供此项要求的功能截图,否则不得分。)
26. 发票管理包含发票申领、发票读入、库存查询、发票退回、发票填开、发票查询、发票修复、发票作废、信息表 9 个功能。
27. 开票软件-发票管理: 包含发票领购、发票读入,库存查询,发票填开,发票查询,发票作废以及信息表等操作。
 - 1) 发票领购: 实现网上发票领购以及线下税务局发票领购;

- 2) 发票读入：可进行发票的读取操作；（能模拟金税卡中发票信息的读入）
 - 2) 库存查询：可查看读入的发票情况，可根据不同条件查看发票库存。
 - 3) 发票填开：可进行发票填写和开具的操作，可选择不同的发票类型，支持客户编码、商品编码自动弹出，支持商品税率的选择。可进行打印保存发票信息，支持连接打印机系统，同时支持打印预览及页边距的设置。可开具增值税红字普通发票、增值税红字专用发票，可进行销货清单的填制及查看。支持折扣率，支持查阅含税与不含税金额，支持商品行的增加与减少。
 - 4) 发票查询：可查询所填开的发票，可查看发票明细。
 - 5) 发票作废：可查询当月未作废的发票，同时可对发票进行作废处理。
 - 6) 信息表：可进行填开红色增值税专用发票信息。
28. 开票软件-报税处理：报税处理包含上报汇总，远程清卡，报税厅抄报，状态查询，月度统计以及发票资料等操作。
- 1) 上报汇总：可进行数据的上报；
 - 2) 远程清卡：支持清除报税状态；
 - 3) 报税厅抄报：支持抄税操作；
 - 4) 状态查询：支持金税设备信息和增值税专普票信息的查阅；
 - 5) 月度统计：支持查看各个月份的发票汇总信息；
 - 6) 发票资料：可查看各个月份的发票信息，支持发票汇总表页面及发票清单页面。
29. 系统支持网上申领发票进行发票读入以及库存查询与退回。
30. 系统具有发票的打印功能，可以连接票据打印机并配合教学专用发票打印出发票。
31. 平台内置最近的“商品与服务税收分类编码”与税局一致。
32. 平台满足选择接入金税盘进行开票系统管理操作；
33. 系统支持在税控开票系统中汇总所开具的增值税电子普通发票并发送予客户。
34. 认证系统支持模拟发票扫描、发票人工录入方式完成发票的认证，打印发票认证清单等功能。
35. 认证系统满足使用企业税务登记号、密码方式登录网上认证系统。
36. 系统支持手工录入发票，录入发票密码等相关信息进行认证。
37. 系统支持扫描发票进行认证，模拟扫描过程，将系统中预置的发票扫描到系统中，并进行认证。
38. 系统支持数据修正，通过手工录入或扫描录入的数据，提交后，未认证通过还可进行数据修正，重新提交认证。
39. 系统支持纳税人认证通知书查询，纳税人输入年份、月份进行认证通知书查询，查询认

证通过的份数、金额、税额信息。

40. 系统支持纳税人企业认证清单查询，查询增值税发票抵扣联认证清单。
41. 增值税选择确认平台包括工作台、发票勾选、批量勾选、确认勾选、抵扣统计、发票查询、档案信息维护 7 个功能；
42. 增值税选择确认平台支持勾选认证与扫描认证等两种认证方式。
43. ★系统支持设定查询条件，查询当期可按发票范围；对已勾选保存未确认的发票进行撤销勾选；可批量勾选模块，实现大量发票勾选的简便操作；确认勾选模块，实现前次确认完成至当次勾选之间未确认的发票，进行确认操作，操作完成后确认勾选成功。（供应商应提供此项要求的功能截图，否则不得分。）
44. ★系统满足允许的时间范围内进行多次确认，并将自动汇总当期多次勾选确认的数据和成功扫描认证数据，作为当期抵扣的参考依据。（供应商应提供此项要求的功能截图，否则不得分。）
45. 自然人税收管理系统具备人员信息采集、专项附加扣除信息采集、综合所得申报、申报更正、申报作废、税款缴纳、查询统计、系统设置、企业管理 9 个功能。
46. 自然人税收管理系统人员信息、专项附加扣除信息、所得申报既可以录入也支持导入功能，基础信息实现校验功能。
47. 自然人税收管理系统支持专项附加扣除信息采集包括子女教育支出、继续教育支出、住房贷款利息支出、住房租金支出、赡养老人支出这些专项扣除信息采集。
48. 自然人税收管理系统支持企业常用的个税申报填写，包含正常工资薪金收入、全年一次性奖金收入、劳务报酬、稿酬所得、特许使用权费所得、企业年金等报表的功能。
49. ★自然人税收管理系统具备数据清除工具，对系统中历史数据进行清空，便于重复使用训练、教学。（供应商应提供此项要求的功能截图，否则不得分。）
50. 自然人税收管理系统申报成功后可以作废，对实训内容进行修改，并支持再次申报，满足教学需求。
51. 自然人税收管理系统预留与银行接口，可以实现网络缴纳税款；模拟网上缴税时，具有校验信息。
52. 自然人涉税服务网系统满足学生实训年所得 12W 以上个人所得税自行纳税申报业务，生产经营及承包承租经营所得日常申报、生产经营及承包承租经营所得年度申报、商业健康保险单信息、税延养老保险税前抵扣凭证信息的业务申报，并支持申报后进行更正及作废申报，支持网上缴费等功能。

53. 业务平台将理论中涉及的零星碎片化的知识点如何应用于实务过程的转化，其业务包含：1) 增值税视同销售、即征即退、差额征税、简易计税等知识点申报表填写训练；2) 企业所得税减免所得、跨区经营、研发费用加计扣除等知识点申报表填写训练；3) 消费税酒类复核计税、电池、化妆品等知识点申报填写训练；其他税费城建税及附加、房产税、印花税等 10 个小税种的知识点申报表填写训练
54. 支持税务局端管理，对学生实训企业所提交的业务进行处理，并实时反馈学生实训企业的开票、认证、报税情况，可对企业管理发行金税盘与票种。
55. ★税负分析通过对学生所在课程申报的增值税计算出企业增值税税负率。财务分析通过盈利能力、营运能力、偿债能力和发展能力 4 个指标进行分析。（供应商应提供此项要求的功能截图，否则不得分。）
56. ★税务稽查具有反馈企业纳税申报以及开票等任务正确性分析，并指出错误情况，学生可以查看提交实训结果的时间，分数，学生的答案，正确的答案，并且学生错误的答案以红色标注；（供应商应提供此项要求的功能截图，否则不得分。）
57. ★学习中心功能具有办税指南、知识微课视频；税收新政解读、填表说明，提供最新政策下的纳税申报表填表说明。（供应商应提供此项要求的功能截图，否则不得分。）
58. 学习笔记功能支持学生在学习与实训教学过程中记录重要的知识笔记记录在系统中，提供知识给学生互相学习。
59. 学生记录功能支持记录历史学习过的痕迹，方便在下次课程开启时，根据记录继续往下学习与实训。
60. 学生答疑功能支持学生在学习与实训教学过程中存在问题可以提交至系统，教师与学生均可解答学生疑问，方便教师与学生，学生与学生之间的互相学习。
61. 3D 场景化教学，还原税务局办税场景，处理企业线下办税业务直观感受真实业务处理场景。

二、实训内容：

1. 平台提供不同行业的一般纳税人、小规模纳税企业申报案例及案例类型企业：包括住宿服务业、房地产业、制造业、交通运输服务业、酒类制造业、烟类制造业、餐饮服务业、家政服务业等行业不少于 10 家企业案例。
2. 电子税务局：增值税纳税申报（一般纳税人）；增值税纳税申报（小规模纳税人）；中华人民共和国企业所得税月（季）度预缴纳税申报（查账征收）；中华人民共和国企业所得税月（季）度预缴和年度纳税申报（核定征收）；企业所得税年度纳税申报（年度）；

烟类应税消费品消费税纳税申报；酒及酒精消费税纳税申报；财务报表（企业会计准则、小企业会计准则）；电子报税还要有：城建税、教育费附加、地方教育附加等税（费）申报和社保费申报、印花税申报、工会经费、残疾人就业保障金、房产税、土地使用税、土地增值税（预交、清算）等税费税种申报资料；其中社保业务要有企业员工社保增员、减员，具有社保费管理功能，学生根据企业情况进行增、减员登记，年度基数申报，社保费申报等操作；税款缴纳功能中，缴款后可打印电子缴款凭证。

3. 自然人涉税：年所得 12 万以上自行纳税申报。（涉及：正常工资薪金、稿酬所得、劳务报酬所得、红利所得、财产租赁所得等）；
4. 个体户：生产经营及承包承租经营所得日常申报、生产经营及承包承租经营所得年度申报、商业健康保险单信息、税延养老保险税前抵扣凭证信息的业务申报。
5. 税控开票系统：进行发票管理：发票领购、增值税专用发票、增值税普通发票、增值税电子普通发票、机动车销售统一发票、折扣、清单、红字信息表、红字发票等业务。
6. 发票认证系统：进行认证方式：勾选认证、扫描认证；发票种类包括增值税专用发票、机动车销售统一发票。
7. 个人所得税扣缴系统：进行人员登记、正常工资薪金申报、缴款。（网络版、介质版）。
8. 电子发票系统：进行汇总所开具的增值税电子普通发票并发送予客户。软件厂商需为全国职业院校技能大赛高职组会计技能赛项合作伙伴，必须提供证明文件加盖公章。
9. 业务平台提供增值税、企业所得税、消费税等多种课程业务知识以及实务税种涉及的业务处理知识学习，题型包括单选、多选、判断、分录、案例。
10. 税负分析：具有对学生所在课程申报的增值税计算出企业增值税税负率。
11. 财务分析：具有对企业等经济组织过去和现在有关经营活动、投资活动等活动的盈利能力、营运能力、偿债能力和增长能力状况等进行分析与评价的经济管理活动。

财务云共享中心平台

技术参数要求

本次项目采购主要包含：动态真账实训平台包括财务共享票据中心平台、财务共享核算中心平台。采用大数据、人工智能、云平台等信息技术，建设将财务工作中高度标准化、流程化的业务集中到共享中心处理的智能化实训平台。

一、平台技术参数总体要求

1、使用 Javascript + AngularJS 开发

2、采用 SPA(单页面)，整个系统只加载单个 HTML 页面并在用户与应用程序交互时动态更新该页面

3、采用前端高速缓存，减少服务器开销

4、采用 CDN 对静态资源进行加速

5、兼容主流浏览器，无需安装任何客户端及插件

二、财务共享票据中心平台参数

(一)、内容参数

1、平台整合不少于 16 个行业、不同规模企业的原始票据资源，通过发票信息和企业属性来进行业务识别，学生通过业务识别、录入，生成相对应的会计分录，帮助学生在准确认识并理解各种经济业务类型的同时，牢固树立业财融合意识，从而为财务参与业务管理打好基础。

2、每家企业业务资料在次月 10 号左右更新，企业票据每个月增加 1800-2200 张左右。

3、票据类型包括差旅报销单、借款申请单、费用报销单、入库单、增值税普通发票、增值税专用发票、增值税电子普通发票、卷式增值税普通发票、银行回单、过路过桥费发票、定额发票、飞机票、火车票、汽车票、的士票、机动车销售统一发票、二手车销售统一发票等。

(二)、功能参数

1、平台分为业务录入及业务审核两个训练模块；两个模块均包括岗前训练、工作任务、工作考核子模块。

2、业务录入训练不同行业不同业务的票据信息录入，自动生成会计分录。

3、业务审核模块整合平台中所有学生的做题记录，抓取容易出错、典型、难点题形成一个错题库。

4、可以在业务录入及业务审核两个模块中抽取题目进行自我练习。

5、练习筛选功能，可根据不同行业、不同纳税资质、不同业务大类筛选，进行针对性训练，也可以进行综合训练。

6、可对正确的、错误的题目可进行回看，并且可对单次或者多次训练的错题进行错误重做，加强对错误知识点的巩固。

7、学生可接收并显示老师发布的任务、考核内容，点击之后进入到任务、考核界面，

根据单位属性经营范围等信息录入票据的业务信息。

8、学生在完成任务时，系统会根据老师设置的任务时间开始倒计时。

9、全部做完提交之后显示成绩、正确数、错误数和每张票据的标准答案及错误点。

10、统计查询功能，可查询完成的岗前训练、工作任务、工作考核，可根据时间范围，完成状态进行筛选查询。

11、政策解读功能，在学习过程中用到的相关财税政策以视频、案例等形式内置在平台中，用户可以直接打开观看，了解最新财税政策。

12、教师任务发布时可设置任务的开始时间、结束时间、标准用时，考核内容（内容根据条件筛选，在题库中自动抽取）、考核班级。

13、教师可按照时间范围、状态、类型查询，显示每次任务/考核的总人数的平均成绩等信息。

14、教师可根据学校、班级、学生、入学年份、日期、成绩区间、习题类型、完成状态等多维度进行组合查询，对学生进行监督、管理。

15、查询结果支持导出，按照成绩、正确数、错误数等进行升降序排序。

16、选择学生的错题进行回看，可以有针对性的对单个学生的错误进行指导，也可对学生们共同的错误进行统一讲解。

17、通知管理：老师可以将一些重要的通知通过平台发送给不同主体：老师、学生、全体。

18、教师可添加岗前训练，根据不同行业、不同纳税资质包括一般纳税人和小规模纳税人、票据期间、票据张数给学生进行针对性训练，教师也可以进行自我训练。

三、财务共享核算中心平台参数

（一）、内容参数

1、全流程的实操处理不同行业的业务资料，从期初建账、纸质票据整理扫描、业务核算、财务风控审核、计算税表、到打印装订凭证。学生做完之后匹配会计做账结果，及时知道问题所在，使得学生在校园就可以体验企业财税核算全流程。

2、平台内置制造业、建筑安装业、商品流通业、货运代理等不少于 16 个行业、不同规模企业的账套，业务涵盖销售、采购、费用、收款、付款、转款、工资、成本、报税资料、银行对账单等十个类型的业务内容，是线上会计实务及财务管理的实训平台。

3、平台业务类型包括

销售业务：包括不动产、不动产租赁服务、人力资源服务、仓储服务、会务服务、体育服务、停车场地服务、劳务、广告服务、建安服务、技术开发服务、文化服务、旅店服务、旅游服务、无形资产、有形动产租赁服务、物业保洁服务、电信服务、货物、货运代理服务、运输服务、金融保险服务、餐饮服务。

采购业务：包括库存商品、原材料、易耗品、固定资产、无形资产、税控设备（及维护费）、服务成本等。

费用报销：包括劳务费、咨询顾问费、佣金、广告及业务宣传费、办公费、董事会费、诉讼费、差旅费、研发费用、租赁费、仓储费、业务招待费、技术转让费、通讯费、直接投入费、样品宣传费、保险费等。

收款业务：包括收到退款、利息收入、借入款、应税政府补助、销售收款、收到股东投资款、银行退手续费、收到各类保证金、押金、收到生育保险、医疗保险、不征税项目收入、营业外收入等。

付款业务：包括缴纳印花税、缴纳社会保险、缴纳公积金、支付银行手续费、支付行政性罚款、归还借款、缴纳增值税、缴纳城建税及教育费附加、缴纳个人所得税、退款、支付工资、借出款、支付奖金、补贴、利息支出、缴纳税款滞纳金、缴纳房产税、缴纳土地使用税、缴纳各项基金、对外股权投资（货币）、支付各类保证金（押金）、支付生育保险（医疗保险）、缴纳文化事业建设费、缴纳企业所得税、采购（费用）付款、付款一个人往来、预付充值卡、缴纳待开票税金等。

转账业务：包括存现、取现、承兑汇票进账、收到承兑汇票并转付等。

工资、成本类：包括基本工资、补贴、成本结转。

（二）、功能参数

1、具备智能财务处理能力，学生通过对业务票据选择业务类型、业务特征、结算方式等相关业务要素经审核后可自动生成记账凭证、报表。

2、平台具有结转费用的功能，对跨期费用、无形资产、固定资产每月自动结转生成记账凭证；跨期费用可以对房租等跨期费用进行自动摊销结转；无形资产处理，每月对无形资产进行自动计提折旧；固定资产处理，每月对固定资产进行自动计提折旧；成本结转可以根据内置的毛利率和每个月产生的销售额，一键结转成本。

3、凭证审核可以对录入完成的凭证审核，审核过程中发现的问题在记账要求中备注，会计及学生角色均可浏览查阅。审核完成后结转损益，生成报表。

4、凭证查询功能，可查询之前年份月度的凭证信息及凭证对应的原始票据。

5、平台具备风险控制功能；财务风险的控制可以对整体账务风险把关，货币资金余额审核；往来科目审核；存货项目审核；折旧摊销类审核；各项税金审核；主营业务收入成本审核；各项费用支出审核；会计报表审核；通过财务分析的图表展示，让学生了解指标的数值、指标的含义以及指标背后的经营决策。为公司经营管理提供重要的辅助决策信息，实现财务信息收集整理到财务信息应用的转变。ⁱ

6、具备账簿报表-智能用账：包括账簿查询、账目分析、账龄分析、数据透析。平台内置各种智能分析工具，摆脱人力无效耗费的计算模块，让学生更多精力投入到专业判断及分析筹划等管理工作上来。

7、具备账簿报表-科目余额表：支持按照月度、季度、年度查看余额表。

8、具备账簿报表-浏览账簿：支持账簿的明细查询和汇总查询，选择年度后，各月的凭证汇总显示，双击任意一行显示凭证明细，双击某一行的明细对应凭证审核界面；点击凭证审核界面又可回到浏览账簿。

9、具备账簿报表-会计报表功能：提供月度（资产负债表、利润表、现金流量表）；季度（资产负债表、利润表、现金流量表、）年度（资产负债表、利润表、现金流量表）查询、导出及打印等功能。软件厂商需为全国职业院校技能大赛高职组会计技能赛项合作伙伴，必须提供证明文件加盖公章

10、具备账簿报表-登账并结账：确定登账事项，例如：成本是否结转，银行余额是否已核对，期间损益是否已结转。

11、具备账簿报表-附件资料：包括查看每月银行对账单抄税认证清单等信息。

12、具备账簿报表-环境恢复：通过环境恢复至指定的会计期。

13、具备纳税申报：报税人员可根据电子票据、企业属性和国家规定的算税规则，计算企业当期应缴税额，并填入相应增值税和附加税的相关税表中。根据确认无误后的税金，在国家税务官网上进行申报。

14、具备个税计算练习功能；支持专项附加信息表和新个税计算表；完成一套完整的个税计算练习系统会自动判断，全部做完提交之后系统显示成绩，系统自动显示错误处。

15、具备账套设置功能，科目设置可用于设置科目关联辅助类别，根据客户核算要求不同，可个性化配置。

16、账务处理完成后，系统会自动判断答案，系统显示成绩，自动统计正确数和错误数。

17、具备回看功能，进入账套可以对错误的凭证，调取答案显示正确的账务处理内容，加强对错误知识点的巩固。

18、具有任务发布功能，老师可根据自己实际的授课进度对学生发布任务。

19、可以设置任务、考核的开始时间到结束时间，标准用时，考核内容（内容根据条件筛选，在题库中自动抽取）、考核班级。

20、按照时间范围、状态、类型查询，显示每次任务的总人数的平均成绩等信息；

21、学生统计查询功能，老师可根据地区、学校、班级、学生、入学年份、日期、成绩区间等多维度进行组合查询，对学生进行监督、管理；

22、支持查询结果支持导出，按照成绩、正确数、错误数等进行升降序排序。

23、学生完成账务处理之后可以登账结账，系统自动和标准答案进行比对，并对错误部分自动标记。

24、统计查询功能，学生可根据时间范围，完成状态对自己训练、任务、考核的记录进行查询；针对查询出来的数据可进行回看；

初级会计职称考试课程资源平台

一、一体化教学平台技术参数

1. 平台总体要求

- 1) 采用主流的 J2EE 技术框架搭建，JAVA 语言开发，采用 B/S 结构。
- 2) 平台无须安装本地化软件，基于互联网应用，服务器部署在云端，用户可随时随地访问组织教学、学习。
- 3) MVC 设计模式，实现三层 M(model)、V(View)、C(controller)分离的目标，易于平台的扩展和维护。
- 4) 数据缓存使用 memcached，分布式内存对象缓存系统，减少读取数据库次数，提高动态 web 应用的速度、提高扩展性。
- 5) 考试端使用 mongodb 技术，基于分布式文件存储数据库，同时考试端设置保护机制，确保考试记录安全存储。
- 6) 采用模块化方式开发，低耦合，模块可插拔。
- 7) 播放器计时精准，非重复计时。
- 8) 同时配备移动 APP 平台支持安卓、IOS 主流操作系统的使用。

2. PC 端功能参数

- 1) **提供上传视频功能**，支持小于 300M 格式为 MP4 的视频上传，并可将视频发送到资源库中使用，在上传资源库时可设置课程、章节、知识点归属信息，自主编辑视频名称，设

置视频封面；

- 2) 提供课程开通管理功能，教师可以根据教学进度设置教学视频的开通时间，也可以根据需要修改开通时间；
- 3) 提供作业布置功能，教师根据授课内容，自主选择考核知识点、设置题量自主发布作业，老师可根据授课班级选择布置对象，同时可以保存作业，并将作业复制到其他班级，可查看班级成绩单、成绩分析、题目分析、知识点分析，查看单个学生及整个班级的学习掌握情况；
- 4) 提供考试功能，老师可以根据教学的进度，自主选择知识点、题型、出题数量、设置分值、答题时间等内容组成考试试卷，支持导出空白试卷，客观题学生作答后自动判卷，汇总成绩，可查看班级考试成绩单、成绩分析、题目分析、知识点分析，查看单个学生及整个班级的考试情况；
- 5) 提供学生学习情况查询功能，支持四个维度的数据统计包括：听课完成率、做题情况、过程考核成绩、测试成绩。

(1) 听课完成率：提供柱状分析图，同时可查看班级听课时长对比图以及班级听课完成率对比图；也可针对学生个体查看每个章节的完成进度情况；可针对听课完成率有针对性的推送听课督促信息；

(2) 做题情况：提供做题参与度饼状统计图，章节错题统计分布图，支持查询学生做题情况；

(3) 过程考试成绩：可以查看学生的各项考核成绩，包括听课、做题、考勤、任务、课堂活动；支持导出过程考核成绩表；

(4) 测试成绩：可以查看以往考试的成绩排名，支持导出学生成绩单，打印试卷，word 答案等。

- 6) 提供签到管理功能，可查看应到、实到、出勤率情况；可以针对某一节课查看已签到、未签到学生名单；
- 7) 提供随堂测试功能，在课堂上，老师可以启动随堂测试，将选择好的题目通过教学平台推送到学生的手机上，学生做完题目提交后，老师可以查看做题结果，可查看每个题目的回答正确与回答错误的学生，可查看选择某个选项的学生名单；
- 8) 提供课表功能，可查看课表信息，包括授课科目、班级名称，以及上课时间、地点；
- 9) 提供消息管理功能，可以向学生发布公告、通知、学习提醒等信息；
- 10) 提供随机提问功能，在课堂上随机抽取幸运之星，与学生互动；

- 11) 提供答疑功能，学生提问后教师端及时收到提问内容，可通过答疑板答复学生，可查看章节知识点提问数量统计、学生提问数量统计，并可收藏学生的问题。软件厂商需为全国职业院校技能大赛高职组会计技能赛项合作伙伴，必须提供证明文件加盖公章。
- 12) 提供听课功能，支持在线学习视频课程，教学视频尺寸不小于 1280*720；讲义与音视频播放同步对应；视频、讲义组合模式可切换，满足不同的学习需求；
- 13) 提供作业功能，学生在完成教师端布置的作业后可以获得金豆奖励值用于统计过程考核成绩；
- 14) 具备考试功能，学生可完成教师端布置的试卷；
- 15) 支持考核数据管理，具备记录学生学习数据的功能，考勤、听课、做题、任务、课堂活动等数据统计，包括发布次数、完成率等数据进行分析。每章都有学习统计数据，对学生的学习效果、学习效率、做题情况等数据进行分析。学生完成测试后，系统会针对做题得分、正确率、做题用时等数据进行分析；
- 16) 按学生出勤、听课时长、做题成绩等数据，综合反映学生过程考核成绩；
- 17) 专业问题答疑功能，学生可以在线提问，24 小时内获得问题解答；
- 18) 提供语速调节功能，可根据观看习惯，自由选择合适自己的语速；
- 19) 支持下载、打印讲义作为学习资料；
- 20) 支持收藏题目功能，可反复练习，做错题目，自动进入错题集，也可反复练习。

3. APP 功能参数

- 1) APP 需根据账号权限自动区分登录教师端与学生端，展现不同的权限内容。
- 2) 支持手机等移动终端学习功能，可以利用手机学习视频课程，进行作业测试和答疑等功能；
- 3) 支持手机在线看课功能，并可以下载离线看课，讲义与视频知识点同步，提供倍速看课；
- 4) 打开 APP 实现两种以上形式的在线签到，帮助老师自动统计学生出勤情况；
- 5) APP 支持教学互动，上课随时推送题目，测试学生学习情况；
- 6) 课堂上老师可通过手机摇一摇，进行随机点名功能；
- 7) APP 支持收集学生错题，让学生可以针对薄弱知识点，反复练习；
- 8) 支持手机答疑功能，学生可以在线进行提问；
- 9) APP 可记录学习情况，提供查看过程考核数据的功能；
- 10) 通过 APP 的学习，学生的各项学习活动均有金豆奖励，激发学生学习动力。

二、平台业务参数指标

1. 平台提供初级会计职称考试名师组织建设的视频课程、练习题、模拟试题、无纸化模拟考试系统等。详见下表：

序号	资源内容	具体内容			合计
1	直播辅导	开班仪式（含报名指导、学习方法）	2 小时	1 次	共 48 小时（24 次）
		初级会计实务	24 小时	12 次	
		经济法基础	22 小时	11 次	
2	高清视频	初级会计实务	79 小时		156 小时
		经济法基础	77 小时		
3	知识点练习	初级会计实务	70 个知识点		165 个知识点
		经济法基础	95 个知识点		
4	入学测试	初级会计实务	1 套		2 套
		经济法基础	1 套		
5	必考题刷题	初级会计实务	500 道		1000 道
		经济法基础	500 道		
6	平时作业	初级会计实务	21 次（含入学测试）		42 次
		经济法基础	21 次（含入学测试）		
7	阶段测验	初级会计实务	3 次		6 次
		经济法基础	3 次		
8	经典模拟题	初级会计实务	3 套		6 套
		经济法基础	3 套		
9	考前密卷	初级会计实务	3 套		6 套
		经济法基础	3 套		
10	无纸化考试系统	初级会计实务	3000 道		6000 道
		经济法基础	3000 道		
11	任务发布	初级会计实务	20 周×1 次=20 次		40 次
		经济法基础	20 周×1 次=20 次		

2. 平台教师资源主要包含电子教案、作业题、考试题及其他素材。

- 平台学生资源包含网络课程、电子讲义、视频配套练习题、模拟测试题、无纸化模考系统。其中电子讲义要求与使用的教材课件成对应关系。学生可以下载 word 讲义，方便学习使用。
- 平台提供答疑功能，学生提问后老师及时收到提问内容，可通过答疑板答复学生，可查看章节知识点提问数量统计、学生提问数量统计，并可收藏学生的问题。

《财务会计》&《纳税申报》课程建设

《财务会计》、《纳税申报》在线课程建设类型及数量

资源类型	数量要求	说明
精品宣传片制作	不少于 2 套(不少于 5 分钟)	制作团队需与采购人充分沟并确定内容
课程片头片尾	不少于 4 套	制作团队需与采购人充分沟并确定内容
一体化教学平台 PC 端	1	承载全部资源的教学使用，具体见参数要求
一体化教学平台手机端	1	承载全部资源的教学使用，具体见参数要求

《财务会计》、《纳税申报》在线课程建设知识点：

	《财务会计》	《纳税申报》
1	典型工作任务不少于 20 个	工作任务不少于 15 个
2	课程教学微视频资源不少于 15 个	《纳税申报》视频资源不少于 10 个
3	教学课件资源不少于 20 个；	课件资源不少于 15 个
4	教学案例资源不少于 20 个 教学动画资源不少于 8 个 教学用组织结构图等不少于 5 个 题与试题资源不少于 200 个 教学文本资源不少于 30 个	

备注：

本项目需提供可支撑运营所有拟建设的课程资源，进行线上教学使用的一体化教学平台，平台的具体技术要求见参数说明。

课程资源建设技术规范

一、视频类素材技术要求

- 文件格式：扩展名：*.mp4
- 品质要求：时长范围：5~10 分钟（尽量控制在 10 分钟以内）视频采用 MP4 格式，单个视频文件小于 200M，视频采用 H.264 编码方式，分辨率不低于 720p（1280×720，

16:9);

3. 视频质量稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定；
4. 色调：白平衡正确，无明显偏色，多机位拍摄的镜头衔接处无明显色差；
5. 彩色视频素材每帧图像颜色均为真彩色；
6. 画面中教师以中景和近景为主，要求人物和板书（或其他画面元素）同样清晰，不使用无教师形象的全程板书或 PPT 配音；
7. 声道：中文内容音频信号记录于第一声道，音乐、音效、同期声记录于第二声道，若有其他文字解说记录于第三声道(如录音设备无第 3 声道,则录于第 2 声道)；
8. 电平指标：-2db——-8db 声音应无明显失真、放音过冲、过弱；
9. 声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷；
10. 伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调；
11. 视频内容符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议；
12. 若其中包含少数民族或外国语言文字信息，应遵循其原内容完整性，使用原语言进行处理；
13. 视频片头/片尾（可选）：片头和片尾的总长要求控制在 10 秒以内。

二、PPT 演示文稿类素材技术要求

1. 文件格式：扩展名：*.ppt*.pptx；
2. 软件版本：文件制作所用的软件版本为 Microsoft Office 2007；
3. PPT 模板朴素、大方，颜色适宜，便于长时间观看；在模板的适当位置标明课程名称、模块（章或节）序号与模块（章或节）的名称；
4. 多个页面均有的相同元素，如背景、按钮、标题、页码等，可以使用幻灯片母版来实现；
5. 页面设置可根据视频尺寸进行调整，可调整为 16:9 或 4:3；每页版面的字数不宜太多。字体使用微软雅黑，正文字号应不小于为 18 号。首先缩进 1.3，行距 1.4 倍，也可根据文档内容适当调整。不要使用仿宋、细圆等过细字体，不使用特殊字体，如有特殊字体，应转化为图形文件；
6. 文字要醒目，避免使用与背景色相近的字体颜色。文本内容尽量可编辑，不要使用图片格式；
7. 只录制 PPT 时，不需要给老师空出站位，参考线设置为：上间距：5.8、下间距：5.8、

左间距：11.6、右间距：11.6；

8. 常规录制课程，需要给老师空出站位，参考线设置为：上间距：5.4、下间距：5.8、左间距：11.6、右间距：6.4；
9. 页面设计的原则是版面内容的分布美观大方；
10. 恰当使用组合：某些插图中位置相对固定的文本框、数学公式以及图片等应采用组合方式，避免产生相对位移；
11. 尽量避免不必要的组合，不同对象、文本的动作需要同时出现时，可确定彼此之间的时间间隔为 0 秒；
12. 各级标题采用不同的字体和颜色，一张幻灯片上文字颜色限定在 4 种以内，注意文字与背景色的反差；
13. 动画方案不宜出现不必要的动画效果，不使用随机效果。动画连续，节奏合适；
14. 文件内链接都采用相对链接，并能够正常打开；
15. 文件中链接或插入的其他素材满足本要求中关于媒体素材的技术要求；
16. 使用超级链接时，要在目标页面有“返回”按钮；
17. 鼠标移至按钮上时要求显示出该按钮的操作提示；
18. 不同位置使用的导航按钮保持风格一致或使用相同的按钮；
19. 尽可能少用宏，播放时不要出现宏脚本提示。

三、动画技术要求

1. 文件格式：扩展名：*.mp4*.swf；
2. 软件版本：flashcs6.0 及以上版本
3. 动画的开始要有醒目的标题，标题能够体现动画所表现的内容；
4. 动画中如果有文字，文字要醒目，文字的字体、字号与内容协调，字体颜色避免与背景相近；
5. 动画色彩造型应和谐，画面简洁清晰；
6. 动画连续，节奏合适，帧和帧之间的关联性要强；
7. 解说配音应标准，无噪音，声音悦耳，音量适当，快慢适度；
8. 动画背景音乐音量不宜过大，音乐与内容相符；
9. 动画演播过程要流畅，静止画面时间不超过 5 秒钟；
10. 动画内容符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议；
11. 若其中包含少数民族或外国语言文字信息，应遵循其原内容完整性，使用原语言进行处

理；

12. 存储方式：交互动画采用 swf（ActionScript3.0）或 HTML 存储方式；其他动画保存 FLA 动画原件；
13. 压缩方式:H264，视频格式 mp4，帧率 25，码率不低于 1500。分辨率 1920*1080，16:9；
14. 配解释、语音，不能出现标点符号，特殊地方需要引号或者书名号，标点用半角空格；
15. 内容要求根据老师选定的知识点设计与制作，并满足前期与老师沟通后编写的动画设计脚本，讲解清晰，具体按照动画技术要点执行；
16. 根据脚本内容确定动画类型，情景动画原理动画 MG 动画交互动画。

四、制作团队的设备技术要求

1. 应为拍摄场地配备交互大屏、液晶电脑和中控台等提词及教学设备；
2. 应为拍摄场地配备金属卤化物灯光系统（色温 3200K±300K），总功率不低于 10000 瓦，并配备滤色透光片等相关设备；
3. 提供双机位拍摄。配备音频设备及专业话筒；
4. 专业演播室用灯，LED 采访灯（参照）三套，CE-1500WS 聚光灯（参照）两套；
5. 专业摄像师 2-3 人，从业时间 3 年以上；
6. 应使用广播级全高清摄像机，分辨率应达到 1920×1080，25fps，PAL 制的要求；
7. 多台高清摄像机拍摄设备要同型同款，保证录制效果一致，至少具有两个摄制组同时开机拍摄的摄像器材，分辨率应达到 1920×1080，25fps，PAL 制的要求；
8. 成交人需为采购人参与录制的老师提供跟妆服务，跟妆服务不少于 4 天；

五、一体化教学平台技术要求

1. 采用主流的 J2EE 技术框架搭建，JAVA 语言开发，采用 B/S 结构。
2. 平台无须安装本地化软件，基于互联网应用，服务器部署在云端，用户可随时随地访问组织教学、学习。
3. MVC 设计模式，实现三层 M(model)、V(View)、C(controller)分离的目标，易于平台的扩展和维护。
4. 数据缓存使用 memcached，分布式内存对象缓存系统，减少读取数据库次数，提高动态 web 应用的速度、提高扩展性。

5. 考试端使用 mongodb 技术，基于分布式文件存储数据库，同时考试端设置保护机制，确保考试记录安全存储。
6. 采用模块化方式开发，低耦合，模块可插拔。
7. 播放器计时精准，非重复计时。
8. 同时配备移动 APP 平台支持安卓、IOS 主流操作系统的使用。

PC 端功能参数

1. 提供教学资源库功能，可根据课程、章节、资源类别、资源类型、媒体类型进行检索，同时资源内容可以根据时间选择排序，资源类别包括但不限于建设的全部内容分类；
2. 提供课程活动库功能：教师可以根据课程、章节、活动类别、活动类型筛选活动；活动类型包括：头脑风暴、分组任务、随堂测等，教师可以对常用的活动进行收藏，也可自行创建补充；
3. 提供备课功能，教师可根据需要提前进行平台备课，可选取资源库、活动库中的内容进行备课，教师可上传课堂讲义 PPT，上课时可直接在平台调用展示，同时根据课堂进度直接发布相关活动进行多形式的线上+线下的课堂互动；
4. 提供任务功能，教师可在此功能下发布学习任务，任务的形式包括资源视听、活动实践等，教师可以调取资源库中的所有资源进行布置任务，也可调取活动库中的活动布置实践任务，也可通过文字描述直接发布学习任务。教师可查看已经完成、正在进行、未开始的任务列表，查看任务进展情况等；
5. 提供上传视频功能，支持小于 300M 格式为 MP4 的视频上传，并可将视频发送到资源库中使用，在上传资源库时可设置课程、章节、知识点归属信息，自主编辑视频名称，设置视频封面；
6. 提供课程开通管理功能，教师可以根据教学进度设置教学视频的开通时间，也可以根据需要修改开通时间；
7. 提供作业布置功能，教师根据授课内容，自主选择考核知识点、设置题量自主发布作业，老师可根据授课班级选择布置对象，同时可以保存作业，并将作业复制到其他班级，可查看班级成绩单、成绩分析、题目分析、知识点分析，查看单个学生及整个班级的学习掌握情况；
8. 提供考试功能，老师可以根据教学的进度，自主选择知识点、题型、出题数量、设置分值、答题时间等内容组成考试试卷，支持导出空白试卷，客观题学生作答后自动判卷，汇总成绩，可查看班级考试成绩单、成绩分析、题目分析、知识点分析，查看单个学生

及整个班级的考试情况；

9. 提供签到管理功能，可查看应到、实到、出勤率情况；可以针对某一节课查看已签到、未签到学生名单；
10. 提供随堂测试功能，在课堂上，老师可以启动随堂测试，将选择好的题目通过教学平台推送到学生的手机上，学生做完题目提交后，老师可以查看做题结果，可查看每个题目的回答正确与回答错误的学生，可查看选择某个选项的学生名单；
11. 提供消息管理功能，可以向学生发布公告、通知、学习提醒等信息；
12. 提供随机提问功能，在课堂上随机抽取幸运之星，与学生互动；
13. 提供答疑功能，学生提问后教师端及时收到提问内容，可通过答疑板答复学生，可查看章节知识点提问数量统计、学生提问数量统计，并可收藏学生的问题；
14. 支持考核数据管理，具备记录学生学习数据的功能，考勤、听课、做题、任务、课堂活动等数据统计，包括发布次数、完成率等数据进行分析。每章都有学习统计数据，对学生的学习效果、学习效率、做题情况等数据进行分析。学生完成测试后，系统会针对做题得分、正确率、做题用时等数据进行分析；
15. 提供听课功能，支持在线学习视频课程，教学视频尺寸不小于 1280*720；讲义与音视频播放同步对应；视频、讲义组合模式可切换，满足不同的学习需求；
16. 学生在完成教师端布置的作业后可以获得金豆奖励值用于统计过程考核成绩；
17. 提供语速调节功能，可根据观看习惯，自由选择合适自己的语速；
18. 支持下载、打印讲义作为学习资料；
19. 支持收藏题目功能，可反复练习，做错题目，自动进入错题集，也可反复练习。

APP 功能参数

1. APP 需根据账号权限自动区分登录教师端与学生端，展现不同的权限内容；
2. 支持手机等移动终端学习功能，可以利用手机学习视频课程，进行作业测试和答疑等功能；
3. 打开 APP 实现两种以上形式的在线签到，帮助老师自动统计学生出勤情况；
4. APP 支持教学互动，上课随时推送题目，测试学生学习情况；
5. 课堂上老师可通过手机摇一摇，进行随机点名功能；
6. APP 可记录学习情况，提供查看过程考核数据的功能；
7. 老师会实时接收到学生提问的消息提醒及时回复，并且可以收藏学生提问内容；
8. 支持手机在线看课功能，并可以下载离线看课，讲义与视频知识点同步，提供倍速看课；

9. APP 支持收集学生错题，让学生可以针对薄弱知识点，反复练习；
10. 支持手机答疑功能，学生可以在线进行提问；
11. 通过 APP 的学习，学生的各项学习活动均有金豆奖励，激发学生学习动力；
12. 学生可在 APP 上通过过程考核查看各科目的排名情况、综合排名情况及各项学习数据。

共享中心校本教材资源建设

<p>1</p>	<p>校本教材服务</p>	<p>一、校本教材资源建设名称 本次校本教材资源建设：《共享财务会计》和《云会计信息系统》《纳税实务》 三本校本的文本资源、多媒体资源、课件资源等。</p> <p>二、成书字数 每本书的版面字数一般 15-35 万字（WORD 字数统计的 10-30 万字）</p> <p>三、技术要求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 开本要求：开本为正 16 开； 2. 内文用纸要求：内文纸张光滑，平整，不变色，双色印刷，字体清晰，不透背；纸张的克数要求，70g 胶版纸 3. 印刷要求：书籍平整、封面硬实、墨色均匀，无起拱、散落、错漏现象；封面用纸要求：250 克铜版纸，彩色印刷，亚膜。 5. 装订要求：平装胶订； 6. 其他要求： <ul style="list-style-type: none"> （1）文本资料采集、排版校对劳务费、排版编辑费、设计制作费、运费、印刷费等包含在成交金额内，由成交供应商负责支付； （2）提供印刷教材每种 500 本； （3）质保期：一年。
----------	---------------	---

2	精品课件制作服务	<p>1. 资源内容：精品教学课件。精品教学课件以演示文稿形式呈现，不少于 260 页。</p> <p>2. 精品教学课件开发要求：</p> <p>(1) 演示文稿（PPT）要求集文字、图形、图像等多种媒体元素于一体，一般不使用纯文字的演示文稿（PPT）。</p> <p>(2) 页面设置要求符合高清格式比例，幻灯片大小为全屏显示 16：9。</p> <p>(3) 整体效果应风格统一、色彩协调、美观大方。</p> <p>(4) 文件制作所用的软件版本不低于 Microsoft Office 2003。</p> <p>(5) 采用 PPT 或 PPTX 格式，不使用 PPS 格式。如果有内嵌音频、视频或动画，则应在相应目录单独提供一份未嵌入的文件，同时提供关于最佳播放效果的软件版本说明；</p> <p>(6) 文字要醒目，避免使用与背景色相近的字体颜色。</p> <p>(7) 各级标题采用不同的字体和颜色，一张幻灯片上文字颜色限定在 4 种以内，注意文字与背景色的反差。</p> <p>(8) 如使用动画方案，要求动画连续，节奏合适。</p> <p>(9) 文件内链接都采用相对链接，并能够正常打开。</p> <p>(10) 文件中链接或插入的其他素材满足本要求中关于媒体素材的技术要求。</p> <p>(11) 使用超级链接时，要在目标页面有“返回”按钮。</p>
---	----------	---

四、售后服务

- 1、本项目自验收合格之日起，提供一年质保期，在质保期内平台免费升级，并同步更新相应数据和资源。
- 2、免费提供与产品有关的现场安装调试、技术服务；
- 3、服务期内提供针对该产品使用的教学培训，培训时长为 6 课时，培训内容主要包括平台教学设计、常用功能、常见问题处理办法等方面。
- 4、服务期内提供电话支持、电子邮件支持、远程维护支持等多种免费技术支持服务；
- 5、软件故障响应要求：2 小时内响应；故障排查明确原因后，24 小时内处理；因技术、不可抗力等原因暂时解决不了的，24 小时内提供解决方案。

五、视频演示要求：

磋商供应商应提供以下要求的演示视频供磋商小组进行评价：

EPC 金税平台

1. 具有 IP 筛选功能，可设置用户禁止访问或允许访问的 IP 段，确保数据的安全性。
2. 具有模糊答案功能，即允许学生采用和标准答案不同的正确答案表达方式，评分系统能够智能识别正确，而不是僵化的只要和正确答案不一样就判错。
3. 电子申报纳税实训系统包括纳税人信息、用户管理、我的待办、税费申报及缴纳、申报信息查询、缴款信息查询、欠费信息查询等模块功能。
4. 系统满足允许的时间范围内进行多次确认，并将自动汇总当期多次勾选确认的数据和成功扫描认证数据，作为当期抵扣的参考依据。

财务云共享中心平台

财务共享票据中心平台：

1. 平台整合不少于 16 个行业、不同规模企业的原始票据资源，通过发票信息和企业属性来进行业务识别，学生通过业务识别、录入，生成相对应的会计分录，帮助学生在准确认识并理解各种经济业务类型的同时，牢固树立业财融合意识，从而为财务参与业务管理打好基础。

2. 业务录入训练不同行业不同业务的票据信息录入，自动生成会计分录。
可对正确的、错误的题目可进行回看，并且可对单次或者多次训练的错题进行错误重做，加强对错误知识点的巩固。

3. 政策解读功能，在学习过程中用到的相关财税政策以视频、案例等形式内置在平台中，用户可以直接打开观看，了解最新财税政策。

4. 教师可根据学校、班级、学生、入学年份、日期、成绩区间、习题类型、完成状态等多维度进行组合查询，对学生进行监督、管理。

5. 查询结果支持导出，按照成绩、正确数、错误数等进行升降序排序。

6. 教师可添加岗前训练，根据不同行业、不同纳税资质包括一般纳税人和小规模纳税人、票据期间、票据张数给学生进行针对性训练，教师也可以进行自我训练。

财务共享核算中心平台：

1. 全流程的实操处理不同行业的业务资料，从期初建账、纸质票据整理扫描、业务核算、财务风控审核、计算税表、到打印装订凭证。学生做完之后匹配会计做账结果，及时知道问题所在，使得学生在校园就可以体验企业财税核算全流程。

2. 具备智能财务处理能力，学生通过对业务票据选择业务类型、业务特征、结算方式等相关业务要素经审核后可自动生成记账凭证、报表。

3. 具备个税计算练习功能；支持专项附加信息表和新个税计算表；完成一套完整的个税计算

练习系统会自动判断，全部做完提交之后系统显示成绩，系统自动显示错误处。

初级会计职称考试课程资源平台

PC 端功能：

1. 提供课程开通管理功能，教师可以根据教学进度设置教学视频的开通时间，也可以根据需要修改开通时间；

2. 提供随堂测试功能，在课堂上，老师可以启动随堂测试，将选择好的题目通过教学平台推送到学生的手机上，学生做完题目提交后，老师可以查看做题结果，可查看每个题目的回答正确与回答错误的学生，可查看选择某个选项的学生名单；

3. 提供作业功能，学生在完成教师端布置的作业后可以获得金豆奖励值用于统计过程考核成绩；

4. 提供语速调节功能，可根据观看习惯，自由选择合适自己的语速；

APP 功能：

1. 打开 APP 实现两种以上形式的在线签到，帮助老师自动统计学生出勤情况；

2. 通过 APP 的学习，学生的各项学习活动均有金豆奖励，激发学生学习动力。

第七部分 磋商响应文件格式及内容

一 磋商复函格式

致：河南招标采购服务有限公司

1、根据贵单位_____号磋商邀请书的邀请，我们决定参加贵单位组织的项目的磋商采购。我方_____（法定代表人姓名和职务）代表我方_____（供应商的名称）全权处理本项目磋商的有关事宜。

2、我方愿意按照磋商文件规定的各项要求，所附投标报价表中规定的应提供的项目磋商总价为人民币_____，（文字表示）_____。

3、一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证_____完成项目；按磋商文件的规定向贵单位支付代理服务费。

4、我方为本项目提交的竞争性磋商响应文件一份。

5、磋商有效期60天

6、我方愿意提供贵单位可能另外要求的、与磋商有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

7、在质量、性能和服务不相等情况下，我方完全理解并认可贵单位不一定将合同授予最低报价的供应商。

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

日期：

通讯地址：

电话：

传真：

供应商开户行：

账号：

二 法定代表人证明

本授权书声明：注册于（注册地址名称）的（磋商供应商全名）的在下面签字/签章的_____（法定代表人姓名、职务）为本公司法定代表人。特此声明。

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

法定代表人身份证复印件（正面）	法定代表人身份证复印件（反面）
-----------------	-----------------

三 竞争性磋商报价表

供应商名称	
磋商报价	大写： _____
磋商报价	小写： _____
交货期	
质量保证期	
保证金	0
有效期	
其他声明	

供应商（企业电子签章）： _____

法定代表人（个人电子签章）： _____

四 竞争性磋商分项报价表

供应商（此处填名称并盖章）

项目名称：

单位：人民币元

序号	货物名称	品牌型号	单位	数量	单价	小计	运输及保险费	技术服务费	税费	合计	交货日期	交货地
	合计											

供应商（企业电子签章）： _____

法定代表人（个人电子签章）： _____

五、主要设备（产品）规格一览表

供应商（此处填名称并盖章）

项目名称：

序号	货物名称	品牌型号	规格及技术参数	制造商	原产地(国)
	...				

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

- 说明：1、设备规格参数如有详细描述可另作说明。
2、磋商供应商可对该产品的特性和优点作详细的文字说明。

六 资格申明

- 1) 供应商名称（此处填名称并盖章）
- 2) 地址
联系电话、传真
- 3) 成立或/注册日期（提供其营业执照副本复印件）
- 4) 法人代表
- 5) 竞争性磋商供应商代表
- 6) 投标联系人

财务状况：

- 1) 固定资产
- 2) 流动资产
- 3) 长期负债
- 4) 流动负债
- 5) 资产净值
- 6) 有关开户银行的名称、地址
- 7) 最近三年每年的与本项目类似营业总额

年份	业务总额	备注

兹证明以上陈述是真实的、准确的，所提供的资料和数据均已提供，我们同意按贵方要求出示有关证明文件。

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

七 供应商承诺函

致：河南招标采购服务有限公司：

很荣幸能参与上述项目的磋商。

我代表 _____（供应商名称），在此作如下承诺：

1、完全理解和接受磋商文件的一切规定和要求。

2、若成交，我方将按照磋商文件和磋商响应文件的具体规定与采购人签订合同，并且严格履行合同义务。如果在合同执行过程中，发现问题，我方一定尽快处理。

3、在整个磋商过程中，我方若有违规行为，贵方可按磋商文件和政府采购有关的法律法规之规定给予处罚，我方完全接受。

4、若成交，本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

供应商（企业电子签章）： _____

法定代表人（个人电子签章）： _____

八、技术规格和商务条款偏差表

序号	设备名称或条款号	技术参数及要求		对招标文件偏差	描述	备注
		招标文件	投标文件			
1						
					
2	商务条款号 1					
3	商务条款号 2					
					

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：

九 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在（投标项目名称）招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

日期： 年 月 日

十 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明承诺书

为进一步规范政府采购行为,提供更加优质的服务,我公司郑重做出如下声明(包括但不限于以下):

参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。

供应商(企业电子签章): _____

法定代表人(个人电子签章): _____

日期: 年 月 日

十一 资质证明文件

- 1) . 营业执照;
- 2) . 提供财务状况报告 (提供 2018 或 2019 年度财务报告或银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函);
- 3) . 提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料 (2020 年 1 月 1 日以来至少一个月);
- 4) . 提供政府采购反商业贿赂承诺书;
- 5) . 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录;
- 6) . 法定代表人证明;

资质证明文件提供一套即可。

十二、-1 投标人企业（单位）类型声明函

本企业（单位）郑重声明下列事项（按照实际情况勾选或填空）：

1、本企业（单位）为直接投标人，提供本企业（单位）制造的货物。

（1）根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本企业为_____（请填写：大型、中型、小型、微型）企业。

（2）本企业（单位）为联合体一方，提供本企业（单位）制造的货物，由本企业（单位）承担工程、提供服务。本企业（单位）提供协议合同金额占到共同投标协议合同总金额的比例为_____。

2、本企业（单位）为代理商，提供其他_____（请填写：大型、中型、小型、微型）企业、监狱企业或残疾人福利性单位制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。（后附制造商企业（单位）类型声明函）

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

日期： 年 月 日

-2 投标人监狱企业声明函

本企业（单位）郑重声明下列事项（按照实际情况勾选或填空）：

本企业（单位）为直接投标人提供本企业（单位）制造的货物。

（1）本企业（单位）_____（请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（2）本企业（单位）_____（请填写：是、不是）为联合体一方，提供本企业（单位）制造的货物，由本企业（单位）承担工程、提供服务。本企业（单位）提供协议合同金额占到共同投标协议合同总金额的比例为_____。

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

日期： 年 月 日

-3 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

日期： 年 月 日

-4 制造商企业（单位）类型声明函（如需要）

本企业（单位）作为_____单位的_____项目（投标人名称）所投设备的制造商，参加政府采购活动。根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号），《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）以及《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的有关规定，作出如下声明：

本企业为_____（请填写：大型、中型、小型、微型）企业。

本企业_____（请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

本单位_____（请填写：是、不是）残疾人福利性单位。

本企业（单位）提供本企业（单位）制造的货物。

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

本声明函经制造商和投标人共同盖公章生效。

制造商（盖章）：_____

投标人（盖章）：_____

日期：_____

注：投标人所投产品均为自己制造，可不提供此声明函。
