

2020 年国家网络安全宣传周暨第 29 届中国金鸡百花电影节执委会 2020 年国家网络安全宣传周网络安全保障项目

竞争性磋商文件

采购编号：郑财磋商采购-2020-170



河南招标采购服务有限公司

HENAN TENDER-PURCHASE SERVICE CO., LTD.

特别提示

对进入郑州市公共资源交易平台的工程建设、政府采购、医疗卫生项目，在试行全流程电子化阶段使用须知如下：

- 一、郑州市公共资源交易平台交易的项目试行全流程电子化交易。
- 二、投标人（供货商）须使用电子交易系统提供的投标文件制作工具进行电子投标文件的制作，并按要求上传经 CA 锁签章和加密的电子投标文件（.ZZTF 格式）。
- 三、开标时，各投标人需持本单位 CA 锁（制作投标文件时所使用的 CA 锁）进行文件解密工作。
- 四、评标时，评标委员会成员通过电子交易系统，根据招标文件规定的评标标准和方法进行独立评审。
- 五、招标文件中的格式为参考格式，除交易中心平台要求的除外。
- 六、投标人应持本单位 CA 锁及时更新、维护本企业的交易主体数据库信息，并确保其信息的真实性、准确性、完整性。否则，由此导致的投标失败，由企业自行承担责任。
- 七、相关资料和电子投标工具请登录郑州市公共资源交易中心门户网站“办事指南”栏目下载电子招投标操作手册、电子投标文件制作工具、电子评标(专家)操作手册等资料。
(<http://www.zzsggzy.com/>)
- 八、投标人在制作电子标书过程中，如遇到电子交易系统的软件操作问题时，可通过热线电话（4009980000）咨询。

目 录

第一部分 磋商采购邀请	4
第二部分 竞争性磋商须知	7
一 总则	7
二 磋商文件和磋商响应文件	7
三 磋商响应文件的编制	8
四 磋商供应商响应文件的递交	11
五 磋商过程	11
六 授予合同	12
第三部分 合同格式	16
第四部分 合同条款资料表	25
第五部分 磋商项目资料表	26
第六部分 采购服务要求	33
第七部分 磋商响应文件格式及内容	43
第八部分 磋商评审办法	57

第一部分 磋商采购邀请

项目概况

2020 年国家网络安全宣传周暨第 29 届中国金鸡百花电影节执委会 2020 年国家网络安全宣传周网络安全保障项目的潜在供应商需要凭领取的企业身份认证锁（CA 密钥）登录“郑州市公共资源交易中心网（<http://www.zzsggzy.com/>）”，凭企业 CA 锁下载采购文件。供应商未按规定在网上下载采购文件的，其响应将被拒绝。并于 2020 年 8 月 28 日 10 点 00 分（北京时间）前递交（上传）响应文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：郑财磋商采购-2020-170
2. 项目名称：2020 年国家网络安全宣传周暨第 29 届中国金鸡百花电影节执委会 2020 年国家网络安全宣传周网络安全保障项目
3. 采购方式：竞争性磋商
4. 预算金额：人民币 284 万元

包号	名称	服务期限	预算（元）	最高限价（元）
A	安全督导及风险评估	网络安全宣传周活动结束	900750.00	900750.00
B	态势感知和预警通报		499800.00	499800.00
C	渗透测试和应急演练		639000.00	639000.00
D	重点阵地值守保障		400050.00	400050.00
E	安全应急处置		400400.00	400400.00

5. 采购需求：

- （一）网安周线上系统(郑州本地部署的)、线下场馆网络安全防护工作；
- （二）为网安周提供保障服务的水、电、气、交通、医疗卫生等城市运转的关键信息基础设施的网络安全监督检查、督促整改和安全防护工作；
- （三）全市党政机关和国有企事业单位等重点网站及重要信息系统的网络安全监督检查、督促整改以及漏洞预警、通报工作；
- （四）组织技术专家和队伍，做好对重点安保目标的网络安全监测预警、督促整改、现场值守、应急处置等工作；
- （五）完成交办的其他任务。

6. 合同履行期限：合同签订生效之日起至活动结束。

7. 本项目接受联合体：（否）

8. 是否接受进口产品：（否）

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：无

三、获取采购文件

1. 时间：2020年8月18日至2020年8月25日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）。

2. 登录“郑州市公共资源交易中心网（<http://www.zzsggzy.com/>）”，凭企业CA锁下载采购文件。供应商未按规定在网上下载采购文件的，其响应将被拒绝。

3. 方式：凭企业CA密钥登录郑州市公共资源交易中心网站（<http://www.zzsggzy.com/>），点击“交易主体登陆”下载所含格式（*.ZZZF）的采购文件及资料。尚未办理企业CA锁的，河南省信息化发展有限公司开通了CA数字证书在线办理功能，郑州市公共资源交易中心各交易主体如需办理CA数字证书业务的，可通过（<http://xaca.hnxaca.com:8081/online/ggzyApply/index.shtml>）在线办理，点击交易中心登录入口自助绑定。如遇使用问题请拨打客服电话0371-96596。（详见郑州市公共资源交易中心关于（信安CA开通数字证书在线办理的通知）公告）技术支持咨询电话：0371-67188807, 4009980000）。

4. 售价：0元。

四、响应文件提交

1. 时间：2020年8月28日上午10时00分（北京时间）

2. 地点：郑州市公共资源交易中心电子交易平台

3. 响应文件为“郑州市公共资源交易中心（<http://www.zzsggzy.com/>）”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版电子投标（响应）文件；电子投标（响应）文件（.ZZTF格式）须在截止时间前通过“郑州市公共资源交易中心（<http://www.zzsggzy.com/>）”电子交易平台加密上传。

五、响应文件开启

1. 开启时间：2020年08月28日上午10时00分（北京时间）

2. 开启地点：郑州市中原区淮河西路25号（郑州市城乡建设局院内）第五开标室（郑州市淮河西

路与工人路交叉口向西 200 米路南))

3. 其他有关事项:

3.1 开启时,各供应商须派法定代表人或其经授权的委托代理人参加,并携带本单位 CA 锁(制作响应文件时所使用的 CA 锁),在开启现场进行响应文件解密。

3.2 各供应商应携带可连接网络的手提电脑以便进行多轮报价(《郑州市公共资源交易中心》首页-办事指南【政府采购】供应商多轮报价操作手册)

六、发布公告的媒介及公告期限

本次公告在《河南省政府采购网》《郑州市政府采购网》《郑州市公共资源交易中心》上发布。公告期限为三个工作日。2020 年 8 月 17 日至 2020 年 8 月 20 日。

七、其他补充事宜

“无”

八、凡对本次采购提出询问,请按以下方式联系。

1. 采购人:2020 年国家网络安全宣传周暨第 29 届中国金鸡百花电影节执委会

地址:郑州市二七区中原中路黄河饭店

联系人:龚航

电话:0371-67809661

2. 代理机构:河南招标采购服务有限公司

联系地址:郑州市纬四路 13 号(花园路与纬四路交叉口东 50 米路北)

项目联系人:黄先生

第二部分 竞争性磋商须知

一 总则

1. 资金来源

1.1 采购人已筹集资金，用于支付“磋商项目资料表”中采购人采购项目的费用。

2. 采购方式及磋商供应商要求

2.1 本次采购采取竞争性磋商的方式确定成交人。

2.2 磋商供应商要求：符合“磋商项目资料表”中要求的。

2.3 联合体供应商（如允许）

2.3.1 两个以上供应商可以组成一个联合体竞争性磋商，以一个供应商的身份竞争性磋商。

2.3.2 联合体各方之间应当签订联合体竞争性磋商协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体参与竞争性磋商的，应在响应文件中提供联合体协议原件。

2.3.3 联合体应当确定其中一个单位为竞争性磋商的全权代表，负责参加竞争性磋商的一切事务。

2.3.4 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

2.3.5 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，将按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

2.3.6 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

3. 磋商费用

3.1 供应商必须自行承担所有与参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二 磋商文件和磋商响应文件

4. 磋商文件构成

磋商邀请函

竞争性磋商须知

合同格式

合同条款资料表

磋商项目资料表

采购要求

磋商响应文件格式及内容

4.1 磋商文件是供应商准备响应文件和参加磋商的依据，同时也是磋商的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。

4.2 供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求，按照磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性和有效性，并承担相应的法律责任，一经发现弄虚作假行为的，将取消其参加磋商或成交资格。

5. 磋商响应文件构成

5.1 供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。供应商在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包他人完成的，应当在响应文件中载明或磋商过程中澄清。

5.2 根据采购项目和具体情况，采购人、采购代理机构认为有必要，可以在磋商文件提供期限截止后响应文件提交截止前，组织已获取磋商文件的潜在供应商现场考察或者召开答疑会。供应商考察现场或者参加答疑会所发生的一切费用和风险由供应商自己承担。

5.3 供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的内容。如果磋商响应文件没有满足磋商文件的有关要求，其风险由供应商自行承担。

6. 磋商文件的澄清

6.1 供应商有权要求采购代理机构对磋商文件中的有关问题进行答疑、澄清。

6.2 供应商对磋商文件如有疑问，可以在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前以书面形式向提出申请，由采购人决定是否采纳供应商的申请事项。

7. 磋商文件的修改

7.1 必要情况下，采购人可以对磋商文件进行修改。

7.2 采购代理机构对已发出的磋商文件进行澄清或修改，当以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了磋商文件的供应商，同时在相关网站上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

三 磋商响应文件的编制

8. 磋商的语言及度量衡单位

8.1 供应商的磋商响应文件以及供应商与采购人就有关磋商问题的所有来往函电均须使用中文。

8.2 响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面，否则，供应商的响应文件将作为无效处理。（说明：供应商的法定代表人为外籍人士的，法定代表人的签字和护照除外。）翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，供应商的响应文件将作为无效处理。

8.3 除技术要求中另有规定外，磋商响应文件所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

9. 磋商响应文件的真实性与准确性

9.1 供应商必须对其磋商响应文件的真实性与准确性负责。一旦成交，其磋商响应文件将作为合同的重要组成部分。

9.2 供应商不得在未征得采购人许可的情况下，擅自对磋商文件的条款和技术要求进行修改。否则，其磋商响应文件在磋商时有可能被认为是未对磋商文件做出实质性的响应而终止对其作进一步的评审。

10. 磋商报价

10.1 磋商响应文件的报价表上应清楚地标明总价。但只允许有一个方案报价，多方案报价的磋商响应文件将不被接受。详见“磋商项目资料表”要求。

10.2 磋商报价表上的价格为磋商时的参考价格，磋商小组以最终磋商报价确定成交供应商的成交价格。

10.3 由于本次采购项目为不见面开标、评审、二次报价形式，请各供应商仔细认真研究郑州市公共资源交易中心的操作手册。

11. 磋商货币

11.1 除“磋商项目资料表”另有规定外，磋商须以人民币报价。

12. 证明供应商合格的资格文件

12.1 供应商在其磋商响应文件中，应提供证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的资质证明文件。详见“磋商项目资料表”要求。

12.2 供应商必须具有履行合同所必需的服务和财务管理等方面的能力。详见“磋商项目资料表”要求。

13. 证明供应产品/服务的合格性和符合磋商文件规定的文件

13.1 供应商应按照磋商文件要求，提供文件证明其提供服务的合格性，且符合磋商文件的规定，并

作为其磋商响应文件的一部分。

14. 磋商保证金

14.1 供应商磋商时，必须以人民币提交“磋商项目资料表”规定数额的磋商保证金。

14.2 磋商保证金可采取“磋商项目资料表”规定的任何一种形式提交。

14.3 对于未在磋商响应文件接收截止时间以前提交磋商保证金的，采购人将视其为对磋商文件未做出实质性响应而予以拒绝。

14.4 未成交供应商的磋商保证金，将在确定成交供应商后五日内予以退还。

14.5 下列情况发生时，将不退还供应商磋商保证金：

- (一) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (二) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (三) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (四) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (五) 未按要求提交履约保证金的；
- (六) 法律、行政法规规定的其他情形。

15. 磋商有效期

15.1 本次磋商的有效期为：见“磋商项目资料表”中的磋商有效期要求。供应商承诺的磋商有效期短于此规定时间的，将被视为非实质性响应而予以拒绝。

15.2 在特殊情况下，采购人可于原磋商有效期满之前，向供应商提出延长磋商有效期的要求。这种要求与答复均采用书面形式如传真、信件或电报等。供应商可以拒绝采购人的这种要求而不失去其磋商保证金。同意延长的供应商既不能要求也不允许修改其磋商响应文件。“磋商项目资料表”中的有关磋商保证金的规定，在延长的磋商有效期内继续有效。

16. 磋商响应文件份数和签署

16.1 响应性文件：加密的电子响应性文件 1 份；

16.2 响应文件为“郑州市公共资源交易中心 (<http://www.zzsggzy.com/>)”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版电子投标（响应）文件；电子投标（响应）文件（.ZZTF 格式）须在截止时间前通过“郑州市公共资源交易中心 (<http://www.zzsggzy.com/>)”电子交易平台加密上传。

16.3 采购文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应性文件内，严格按照本项目谈判文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在响应性文件被拒绝的风

险。

16.6 响应性文件以外的任何资料采购人和招标代理机构将拒收。

16.7 供应商编辑电子响应性文件时,根据谈判文件要求用法人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作;最后一步生成电子响应性文件(.ZZTF 格式)时,只能用本单位的企业 CA 密钥。

四 磋商供应商响应文件的递交

17. 磋商供应商响应文件的密封和标记

17.1 响应性文件的递交 (1)供应商应在截止时间前上传加密的电子响应性文件到系统的指定位置。请供应商在上传时认真检查上传响应性文件是否完整、正确。(2)供应商因交易中心系统问题无法上传电子响应性文件时,请在工作时间与公共资源交易中心联系。

18. 迟交的磋商供应商响应文件

18.1 采购代理机构拒绝接收截止时间后上传的响应文件。

19. 磋商供应商响应文件的修改和撤回

19.1 供应商在递交磋商供应商响应文件后,可以在规定的磋商时间开始前修改或撤回其磋商供应商响应文件。

五 磋商和评审

20. 开始

20.1 根据“郑州市公共资源交易中心关于推行不见面开标服务的通知第(一)条 供应商无需到交易中心现场参加开标会议。

(<http://www.zzsggzy.com/tzgg/20200219/7716d6a8-4a44-4583-9ff3-123667607ef5.html>)”

20.2 所有投标人(供应商)应提前 30 分钟,登录“郑州市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅(<http://122.112.246.33/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>)”进行远程开标准备工作。

20.3 所有供应商登录“郑州市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅”后,须先进行签到,其后应一直保持在线状态,保证能准时参加开标大会、投标(响应)文件的解密、现场答疑澄清等活动。开标时,各投标人(供应商)需携带使用单位 CA 锁(制作投标文件时所使用的 CA 锁)在规定时间内进行文件解密工作。否则响应文件将被退回。

20.4 不见面开标操作说明详见郑州市公共资源交易中心网站办事指南栏目下政府采购专区中的《郑州市公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册(供应商)V1.0》

(<http://www.zzsoggzy.com/bszn/009003/subpage.html>)。

21. 磋商小组

21.1 磋商和评审由依法组建的磋商小组负责。磋商小组的组成详见“磋商项目资料表”。

21.2 评审专家应从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目等，情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。

22. 磋商过程和评审按照有关法律制度和本文件第八部分的规定进行。

六 授予合同

23 知识产权

23.1 供应商应保证在本项目中使用的任何产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

23.2 除非磋商文件特别规定，采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

23.3 供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，应当在响应文件中载明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

23.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

24. 合同的授予

24.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

24.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

24.3 采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，将磋商结果在“河南省政府采购网”、“郑州市政府采购网”“河南招标采购网”上进行公告，同时向成交供应商发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。

25. 否决所有磋商和重新磋商

25.1 如磋商小组认为所有磋商响应文件均未能对磋商文件做出实质性响应，可否决所有的磋商，依据磋商小组评审结论，采购人将宣布本次磋商无效，并重新组织磋商。

26. 成交服务费

26.1 成交供应商在领取成交通知书时，须向采购代理机构交纳“磋商项目资料表”中规定的成交服务费。

27. 签订合同

27.1 成交供应商应在成交通知书发出之日起三十日内与采购人签订采购合同。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定进行处理。

27.2 如果成交供应商没有履行成交的各项承诺，采购人将取消该成交决定，该成交供应商不得要求采购人退还其磋商保证金。在此情况下，采购人可将合同授予第二成交供应商或重新磋商。

28. 合同分包

28.1 经采购人同意，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同，但必须在响应文件中事前载明。这种要求应当在合同签订之前征得采购人同意，并且分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。

28.2 采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

28.3 中小企业依据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得分包或转包给大型企业。

29. 合同转包

本采购项目严禁成交供应商将任何政府采购合同义务转包。本项目所称转包，是指成交供应商将政府采购合同义务转让给第三人，并退出现有政府采购合同当事人双方的权利义务关系，受让人（即第三人）成为政府采购合同的另一方当事人的行为。

成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同义务，将依法追究法律责任。

30. 履约保证金

30.1 成交供应商应在合同签订之前交纳采购文件规定数额（详见合同资料表）的履约保证金。

30.2 如果成交供应商在规定的合同签订时间内，没有按照采购文件的规定交纳履约保证金，且无正当理由的，将视为放弃成交。

31. 履行合同

31.1 成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

31.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《合同法》的有关规定进行处理。

七、磋商纪律要求

32. 供应商不得具有的情形

供应商参加本项目磋商不得有下列情形：

- (1) 提供虚假材料谋取成交；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- (3) 与采购人、采购代理机构、或其他供应商恶意串通；
- (4) 向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在磋商过程中与采购人、采购代理机构进行协商；
- (6) 成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- (7) 未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；
- (8) 将政府采购合同转包或者违规分包；
- (9) 提供假冒伪劣产品；
- (10) 擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- (11) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- (12) 法律法规规定的其他情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备（1）-（10）条情形之一的，同时将取消被确认为成交供应商的资格或者认定成交无效。

八、询问、质疑和投诉

33. 询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、中华人民共和国财政部令第94号--政府采购质疑和投诉办法执行。

九、其他

34. 本磋商文件中所引相关法律制度规定，在政府采购中有变化的，按照变化后的相关法律制度规定执行。本章规定的内容条款，在本项目递交响应文件截止时间届满后，因相关法律制度规定的变化导致不符合相关法律制度规定的，直接按照变化后的相关法律制度规定执行，本磋商文件不再做调整。

35. 其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。

河南招标采购服务有限公司

第三部分 合同格式

合同编号：

项目名称：

服务内容：

甲 方：

乙 方：

签署日期：

河南招标采购服务有限公司

一、合 同 书

采购人（名称）的（项目名称）中所需（服务名称）经以（采购编号）采购文件进行磋商采购。经评定，乙方为成交供应商。买、卖双方同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

1、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。为便于解释，组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下：

- a. 本合同书
- b. 中标（成交）通知书
- c. 合同专用条款
- d. 合同通用条款
- e. 采购文件（含澄清文件）
- f. 响应文件

2、服务内容

服务内容：

3、合同总价

本合同总价为_____元人民币。

分项价格：

4、付款方式

本合同的付款方式为：活动结束后，乙方完成全部约定服务并经甲方验收合格后，甲方一次性支付（支票或汇款）

5、本合同服务期及服务地点

服务期：

服务地点：

6、合同的生效。

本合同经双方授权代表签署并加盖单位印章后生效。

甲 方：

乙 方：

名 称：（印章）

名 称：（印章）

日 期：

日 期：

授权代表（签字）：

授权代表（签字）：

地 址：

地 址：

邮政编码：

邮政编码：

电 话：

电 话：

开户银行：

开户银行：

帐 号：

帐 号：

河南招标采购服务有限公司

二、合同条款

一、定义

1. 定义：本合同中的定义适用于本合同的全部条款

- (1) “合同”：载明甲方和乙方就关于（项目）的内容所达成的一致意见表示的书面合同。
- (2) “甲方”
- (3) “乙方”
- (4) “合同价款”：根据合同规定，乙方完全履行合同义务之后甲方应付给乙方的总价款。
- (5) “服务”：根据合同规定，乙方向甲方提供的服务。
- (6) “服务成果”：乙方根据合同规定应向甲方交付并归甲方所有的实物或资料及其知识产权。
- (7) “交付”：乙方向甲方提供合同项下的服务和服务成果。
- (8) “日”：指日历日数。
- (9) “工时”：指驻场人员提供符合甲方工作质量要求的时间单位。

二、服务内容、方式和要求

1、服务内容：

2、服务方式：

3、服务要求：具体见采购文件的要求和乙方响应文件的承诺。

三、质量保证与验收。

1、在合同期内，甲方有权随时对乙方的工作进行监督。乙方必须积极配合甲方的日常监督和临时抽检，不得以任何理由拒绝检查或在检查中弄虚作假。对于甲方提出的整改意见，乙方应及时整改。

2、乙方应定期（每 日一次）或者按项目向甲方提交工作报告及相应资料。包括但不限于：监看记录、取证文件、网络链接、统计数据，工作报告等。

3、2020 年国家网络安全结束后 日内，乙方向甲方提交关于本合同约定服务的整体工作报告及相应资料。甲方应及时组织相关人员进行验收，经验收合格的，予以确认。对于经验收不合格的部分，应书面提出。

四、合同价款及支付方式

1. 合同价款

双方同意本项目服务的总价为人民币_____元。

2. 支付方式

2.1 付款条件：网络安全宣传周活动结束后，乙方提交相关报告经甲方验收合格后，甲方经过必要的审批程序一次性支付全部款项。付款前，乙方应提供相应金额的正规发票，且该发票均应在约定付款的最后期限前5日提交给甲方，否则甲方有权顺延付款且无需承担违约责任。

2.2 乙方收款账户：

账号：

户名：

开户行：

五、双方的权利和义务

1、甲方权利

1.1 根据工作需要，向乙方提出相应的服务要求，并进行日常业务的监督管理。

1.2 甲方有权要求乙方设立专人全职负责服务人员的管理工作；有权要求乙方提供服务人员的人事档案、健康状况等材料证明（包括但不限于学位学历、工作履历、健康状况等），有权随时查阅服务人员档案，并根据服务及保密工作的需要，有权决定是否接受其参与服务工作。

1.3 有权要求乙方按合同约定保证服务工时量，对出现缺勤少工时的情况应在一周内予以补齐。

1.4 为保证服务的质量，满足服务要求，乙方的服务团队应保持一定的稳定性，乙方调整服务人员的，应当书面通知甲方并经甲方同意。

1.5 乙方服务人员有下列情形之一的，甲方有权要求乙方立即整改、纠正：

- a. 乙方提供的服务质量，未达到甲方服务要求的；
- b. 乙方提供的服务工时，未能达到甲方阶段性工时要求的；
- c. 乙方在提供服务过程中故意或过失，给甲方造成重大损害的；
- d. 乙方在提供服务过程中，涉嫌刑事犯罪的；
- e. 乙方在提供服务过程中，存在弄虚作假等欺诈行为的；

乙方应当在收到甲方通知后5个工作日内进行整改、纠正。

1.6 甲方根据相关服务要求和乙方的服务承诺对乙方的服务进行监督、检查，提出处理意见，并进行绩效考评，其考评结果作为服务结算依据之一。

1.7 甲方在不突破合同约定的总工时量的前提下，根据工作需要调整临时工时量和阶段性工时要求。

1.8 有权要求乙方对本服务项目中所涉及或接触到的节目内容、文字记录、网络链接、传阅资料、统计数据等信息进行严格保密，如出现泄密情况，甲方有权要求乙方赔偿因此而给甲方造成的损失，如泄密情节严重违反国家法律法规的，由有关机关依法进行处理。

2、甲方义务

2.1 按合同约定期限向乙方支付合同价款。

2.2 根据服务的需要，给乙方提供必要的基础服务设施。

3、乙方权利

3.1 享有依据合同约定要求甲方支付合同价款的权利。

3.2 有权对本项目服务人员进行日常管理。

有关法律、法规规定的其它权利。

4、乙方义务

4.1 乙方应按本项目采购文件、响应文件及本合同规定内容、期限、方式积极、全面地履行本合同约定的各项义务。

4.2 安排专人全职负责服务项目的日常管理工作。项目期间，乙方驻场负责人未经甲方书面同意不允许更换。

4.3 甲方有权对乙方的用工情况进行监督和检查，但不承担与用工有关的任何连带法律责任。乙方与工作人员之间的全部纠纷（包括但不限于劳动纠纷、侵权纠纷等）由乙方负责解决，并由乙方承担全部责任。

4.4 按照甲方的安全管理规定履行对工作场所、硬件设备和网络环境等进行例行安全检查。乙方负责办公家具、电脑等办公设备的正常使用，因乙方原因发生损坏，乙方应按原价赔偿甲方。

4.5 对本项目服务人员进行上岗前的政治思想、职业道德、劳动安全、劳动纪律、涉密保密等教育培训，并要求其按照甲方要求规定完成服务内容。

4.6 乙方及其服务人员应对本服务项目中所涉及或接触到的节目内容、文字记录、网络链接、传阅资料、统计数据等信息进行严格保密。乙方与服务人员签订保密协议或保证书，报甲方备案后存档。

4.7 乙方配合甲方对于服务工时和服务质量进行考核，乙方按约定定期将服务报告提交给甲方，甲方核查无误后，作为结算依据之一。

4.8 乙方有配合甲方调整本项目临时工时、阶段性工时、临时服务内容、阶段性服务内容的义务。

4.9 乙方根据项目需要制定考勤制度、保密制度、卫生管理、消防安全、办公设施和设备使用等相关制度，报甲方备案后执行。

4.10 乙方与任何第三方（包括但不限于物业、驻场人员）产生的任何纠纷，均与甲方无关，乙方须承担全部责任。

4.11 乙方须认可甲方制定的绩效考核办法（附件）。

4.12 乙方须对服务人员进行政治审查，且须提供其无犯罪记录证明报甲方备案。

4.13 乙方不得利用甲方提供的工作设施、设备从事工作内容以外活动。

4.14 乙方在响应文件中的其他服务承诺。

4.15 乙方不得将本项目转让、部分转让、转包或部分转包给任何第三方。

六、知识产权

1. 知识产权归甲方

（1）由乙方及其服务人员在本项目服务工作中产生的所有文件、资料（包括但不限于电子和纸质文件、音频和视频资料等），其所有权和使用权均属甲方所有。

（2）未经甲方的书面授权，乙方及其服务人员不得将本项目中及其它甲方的资料、数据信息应用到项目以外的用途。

2. 知识产权纠纷

对乙方及其服务人员在履行本合同过程中所涉及的对乙方及其服务人员原因引起的对任何版权和其他知识产权的侵犯，应由乙方自行承担全部责任，甲方不承担任何责任。因此给甲方造成损失的，乙方应予以赔偿。

七、不可抗力

1. 定义

（1）本合同项下的“不可抗力”是指不能预见、不能避免且不能克服的客观情况，使得本合同一方当事人无法履行合同义务，如战争、严重火灾、水灾、风灾、地震以及突发的国家政策调整等属于不可抗力的事故。

（2）不可抗力不包括因一方及其工作人员在履行合时的疏忽或故意行为引起的事件。

2. 不可抗力的发生和对策

（1）如果双方中任何一方由于不可抗力致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长。延长的期

限应相当于事故所影响的时间。

(2) 受事故影响的一方应在不可抗力事故发生后尽快通知对方，并在事故发生后两周内，将有关部门出具的证明文件送达对方。如果不可抗力影响时间延续 120 天以上的，双方可通过友好协商达成在合理的时间内继续履行本合同或解除本合同的协议。

(3) 甲方保留在不可抗力发生而导致项目发生重大变化时单方面解除和修改本合同的权利。

(4) 如甲方因机构变更，政府命令及其他原因，致使合同无法继续履行，乙方有权终止合同，并取得相应的补偿。补偿的范围仅限于截止到本条所述致使合同无法履行的原因产生之日，乙方已实际履行而甲方尚未支付的合同价款。

八、保密条款

(1) 乙方及其服务人员应保守在履行本合同过程中知悉的甲方业务秘密和技术秘密，不得泄露或不正当使用。乙方及其服务人员不得自行使用应向甲方交付的服务成果，或将应向甲方交付的服务成果提供给第三方使用。乙方及其服务人员违反本条的规定，甲方有权解除本合同，并追究其法律责任和经济赔偿。

(2) 双方须签定保密协议。

九、违约责任

1. 甲方未按合同约定支付服务价款的，乙方有权在合理期限内催告，经催告后甲方仍未支付合同价款的，乙方有权要求继续支付或停止相关服务。

2. 如乙方在服务期限内，未能按照合同规定履行所承担的义务，应按 5000 元/次的标准向甲方支付违约金。在本合同有效期内，乙方累计违约超过 3 次或者经甲方催告后 3 日内仍未纠正其违约行为的，甲方有权单方面解除本合同，乙方应按本合同总金额的 30%向甲方支付违约金。

3. 乙方未按合同约定提供符合服务质量的服务的，甲方有权中止支付合同价款；因乙方工时不足或服务不符合甲方要求而造成甲方损失的，乙方应赔偿因此而造成的甲方损失。

5. 乙方主体如发生合并、分立，必须书面告知甲方；需要转移合同义务的，必须经甲方同意并由原合同双方及承接合同义务的第三方共同签订书面合同。如因乙方主体变更原因导致甲方合同目的不能实现的，甲方享有损失求偿权及解除合同的权利。

十、争端的解决

1. 双方在履行合同时如有争端，都应尽最大的努力友好协商解决。

2. 双方在发生争端而友好协商不能解决时，应依法提交甲方所在地法院审判。
3. 在争端解决的过程中，除受争端影响的部分外，本合同其他部分应继续执行。

十一、通知和合同修改

1. 本合同任何一方给另一方的通知都应以书面或电子邮件、传真的形式发送，而另一方应以对应形式确认或以书面形式确认并发送到对方明确的地址。
2. 对合同条款做出的任何改动或偏离，均须由买卖双方签署书面的合同修改书。

十二、适用法律

本合同应按中华人民共和国的法律解释。

十三、合同生效及其他

1. 合同一式__份，双方各执__份。
2. 合同双方在本合同签署页上签字并盖章后生效。
3. 本合同未尽事宜，由双方协商确定，补充条款具有与本合同同等的法律效力。
4. 如因任何原因需要修改合同，需按本合同专用条款第十一条办理。

第四部分 合同条款资料表

本表资料是对合同条款的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。此资料表带“*”的为供应商必须满足的条件，如不满足，将导致无效响应或不予接受。

条款号	内 容
1	买方名称：
2	履约保证金金额：// 履约保证金币种：人民币
3	履约保证金形式：中标人应当以支票、汇票、本票或者保函等非现金形式提交。 中标人接到中标通知书、交纳履约保证金（函）后，签订合同。
*4	服务期：自签订合同起至本项目活动圆满结束为止
5	项目地点：郑州市。
*6	付款方法和条件： 网络安全宣传周活动结束，提交相关报告验收合格后，支付全部款项。付款前，乙方应提供相应金额的正规发票，且该发票均应在约定付款的最后期限前 5 日提交给甲方，否则甲方有权顺延付款且无需承担违约责任。

第五部分 磋商项目资料表

本表的具体资料是对磋商供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。本项目资料表中注“*”为磋商供应商必须满足的条件，如不满足，将被视为无效响应。

条款号	内 容
说 明	
1	1. 采购人：2020 年国家网络安全宣传周暨第 29 届中国金鸡百花电影节执委会 地址：郑州市二七区中原中路黄河饭店 联系人： 龚航 联系电话：0371-67809661
2	采购项目名称：2020 年国家网络安全宣传周暨第 29 届中国金鸡百花电影节执委会 2020 年国家网络安全宣传周网络安全保障项目 预算价：A 包：900750.00 元；B 包：499800.00 元；C 包 639000.00 元；D 包：400050.00 元；E 包：400400.00 元。报价超过项目包预算的，均为无效响应。
3	招标代理机构名称：河南招标采购服务有限公司 地址：郑州市纬四路 13 号 负责本项目联系人： 黄本立 电 话：0371-65945493
4	磋商供应商资格要求： 符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购实施条例》等法律法规和本磋商文件要求的合格供应商。 说明： 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知的通知》（豫财购〔2016〕15 号）的规定，在“信用中国”网站查询供应商“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”，在“中国政府采购”网站查询供应商“政府采购严重违法失信行为记录名单”；如果供应商被列入记录的，其响应文件将被

	<p>作为无效处理。</p> <p>查询及记录方式：采购人保有对供应商提供的查询结果进行复查的权力，并将复查结果网页打印、签字并存档。如果采购人对查询结果进行复查，将以采购人查询结果为准，采购人查询之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据，供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料将不作为评审依据。</p>
5	语言：中文，磋商供应商提供的外文资料应附有相应的中文译本
投 标 报 价 和 货 币	
6	<p>(1) 磋商报价：本项目实施完成价（包括：方案设计、设备、实施、相关服务费、税费和相关费用等完成此项目的全部费用。）</p> <p>(2) 相关费用：招标代理服务费。</p>
7	磋商货币：人民币
磋商响应文件的编制和递交	
8	磋商供应商应提供保证本项目正常服务所需的人员、设备等。
9	*磋商保证金：本项目不收取磋商保证金。
10	*磋商响应文件有效期：从磋商之日起 60 天
11	<p>*磋商响应文件的递交：</p> <p>加密的电子响应文件壹份（供应商须使用电子交易系统提供的响应文件制作工具进行电子响应文件的制作，并按要求在指定位置上传经 CA 锁签章和加密的电子响应文件（.ZZTF 格式））；</p> <p>备注：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 凡未按上述要求格式提交的响应文件，将被拒收或被认定为无效投标。 2. 各供应商须派法定代表人或其经授权的委托代理人参加 3. 各供应商应携带可连接网络的手提电脑以便进行多轮报价（《郑州市公共资源交易中心》首页-办事指南【政府采购】供应商多轮报价操作手册）
12	响应文件的开启：

	<p>1. 开启时，各供应商须派法定代表人或其经授权的委托代理人参加，并携带本单位 CA 锁（制作响应文件时所使用的 CA 锁），在开启现场进行响应文件解密。</p> <p>2. 各供应商应携带可连接网络的手提电脑以便进行多轮报价（《郑州市公共资源交易中心》首页-办事指南【政府采购】供应商多轮报价操作手册）</p>
13	<p>资格证明文件（附以下资料扫描件）：</p> <p style="padding-left: 40px;">*1. 有效期内的营业执照/《事业单位法人证书》/《社会团体法人登记证书》/《民办非企业单位登记证书》；</p> <p style="padding-left: 40px;">*2. 法人代表授权委托书（附法人身份证复印件及授权代表身份证）；</p> <p style="padding-left: 40px;">*3. 供应商提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法、违纪行为书面声明；</p> <p style="padding-left: 40px;">*4. 反商业贿赂承诺书；</p> <p style="padding-left: 40px;">*5. 供应商提供财务状况报告（2019 年度的经会计师事务所审计的财务审计报告（财务审计报告请注意应同时具有 2 名及以上注册会计师盖章和签字。）</p> <p style="padding-left: 40px;">*6. 供应商响应文件截止时间前 6 个月任意一个月的纳税证明材料和社会保障资金缴纳证明资料；</p> <p style="padding-left: 40px;">【以上 6 项要求中，如有供应商成立时限不足要求时限的，由供应商根据自身成立时间提供证明资料，财务状况报告可提供本单位出具的财务报表或银行出具的资信证明，如果是事业单位至少应提供资产负债表】。</p> <p>*7. 在“信用中国”网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”（http://www.creditchina.gov.cn/），以及在“中国政府采购网”网站中查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”（www.ccgp.gov.cn）共 3 项的查询结果网页扫描件；</p> <p>8. 联合体协议。（如为联合体，须提供联合体各成员上述 1、3、4、5、6、7 项的相关材料）</p> <p>9. 其他资格证明文件详见附件格式要求。</p> <p style="padding-left: 40px;">【如有供应商成立时限不足要求时限的，由供应商根据自身成立时间提供相关证明资料；在法规范围内不需提供的，应出具书面说明和证明文件。】</p>

14	要求：详见采购要求	
评 审		
15	磋商小组的组建：由经济、技术专家和采购人代表等 3 人组成。除采购人代表以外的外聘专家和从财政部门的政府采购专家库中随机抽取不少于评委会成员所有成员的三分之二。	
16	磋商和评审：按照有关法律制度和本文件第八部分的规定进行。	
授 予 合 同		
17	适用于本磋商供应商须知的额外增加的变动。	
政 府 采 购 政 策		
18	强制采购	纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品政府采购品目清单，实施政府强制采购的（品目清单标注★符号产品），供应商提供的产品应当取得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则其响应无效。（ 不适用 ）
		根据“关于信息安全产品实施政府采购的通知财库[2010]48号”要求，如采购人所采购产品属于信息安全产品的，供应商提供产品应为经国家认证的信息安全产品，并提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书，否则其响应无效。（ 不适用 ）
		供应商提供的产品已列入《市场监管总局关于优化强制性产品认证目录的公告》【2020 年第 18 号】的产品必须提供通过国家 3C 认证的有关证明材料。（ 不适用 ）
19	优先采购节能产品	详见第八章磋商评审办法
	优先采购环境标志产品	详见第八章磋商评审办法
	优先采购列入无线局域网产品	详见第八章磋商评审办法

20	小型、微型企业	详见第八章磋商评审办法
21	小型、微型企业参加联合体	详见第八章磋商评审办法
22	进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
其他规定		
23	招标代理服务费	招标代理服务费：领取成交通知书时由中标人按照原《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）的标准（货物）以预算价为基础向招标代理机构支付招标代理服务费。
		招标代理服务费请汇至如下账号： 开户名：河南招标采购服务有限公司 开户行：广发银行郑州行政区支行 账号：8898 5160 1000 5452 财务咨询电话：0371-65955702
24	其他规定	
25	是否为专门面向中小企业采购	否（是、否）
	是否需要提供样品	否（是、否） 提供样品要求包括：（样品的制作标准和要求、接收及退还，样品检测报告，检测机构、检测内容等内容）
	是否可以成交多个包	可以对多个包进行响应，但只能成交其中 1 个包。 供应商可对 A、B、C、D、E 包中的多个包进行响应，但最多只能成交其中的壹个包。磋商小组根据各包综合得分从高到低的顺序排序，各包向采购人推荐一名成交候选人。若供应商被推荐为某包的成交候选人，须放弃其他包被推荐为成交

		<p>候选人的权力。磋商小组依包 A→B→C→D→E 顺序按照上述规则推荐成交候选人，以此类推。</p>
	<p>针对同一采购程序环节的质疑次数和联系部门</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 一次性提出 <input type="checkbox"/> 多次提出</p> <p>联系部门：<u>河南招标采购服务有限公司</u> 联系电话：<u>0371-65945493</u> 通讯地址：<u>郑州市纬四路 13 号</u></p>
26	信用记录	<p>信用查询</p> <p>根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知的通知》(豫财购(2016)15号)的规定,在“信用中国”网站查询供应商“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”,在“中国政府采购”网站查询供应商“政府采购严重违法失信行为记录名单”;如果投标供应商存在不良信用记录的,其投标文件将被作为无效处理。</p> <p>信用查询时间:</p> <p>采购人保有对投标人提供的查询结果进行复查的权力,采购人或采购代理机构将在投标截止后 1 小时的期间内查询投标人的信用记录,并将复查结果网页打印、签字并存档。如果采购人对查询结果进行复查,将以采购人查询结果为准,采购人查询之后,网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据,供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料将不作为评审依据。</p> <p>查询网站:</p> <p>根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)《河南省财政厅关于转发财政</p>

		<p>部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知的通知》（豫财购（2016）15号）的规定，在“信用中国”网站查询供应商“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”，在“中国政府采购”网站查询供应商“政府采购严重违法失信行为记录名单”；如果投标供应商存在不良信用记录的，其投标文件将被作为无效处理。</p>
--	--	---

河南招标采购服务有限公司

第六部分 采购要求

按照 2020 年国家网络安全宣传周（以下简称“网安周”）安保工作总体部署，为进一步做好网安周期间党政机关、新闻媒体等重点部门信息网络、关键系统、核心数据的网络安全保卫工作，防范发生重大网络安全事件，最大限度地降低网络安全风险和危害，现进行如下 2020 年国家网络安全宣传周期间网络安全保障服务采购。

一、任务和目标

- （一）做好网安周线上系统(郑州本地部署的)、线下场馆网络安全防护工作；
- （二）做好为网安周提供保障服务的水、电、气、交通、医疗卫生等城市运转的关键信息基础设施的网络安全监督检查、督促整改和安全防护工作；
- （三）做好全市党政机关和国有企事业单位等重点网站及重要信息系统的网络安全监督检查、督促整改以及漏洞预警、通报工作；
- （四）组织技术专家和队伍，做好对重点安保目标的网络安全监测预警、督促整改、现场值守、应急处置等工作；
- （五）完成交办的其他任务。

二、具体采购需求

A 包：安全督导及风险评估的采购需求

1. 对线上平台(郑州本地部署的)、线下重点场馆开展现场安全督导

组织专业技术力量对网安周线上平台(郑州本地部署的)、线下重点场馆的系统建设过程中网络安全保障体系的规划、设计、实施进行技术指导，通过使用安全产品和技术，支撑和实现安全策略，达到信息系统的保密、完整、可用等安全目标。对于发现的问题及时通知整改，确保安全管理体系与系统建设同步规划、同步建设、同步实施。

安全管理体系规划目标：

（1）督导作用

督导方根据信息安全方针和信息安全目标，建立和完善信息安全管理体系；对线上平台(郑州本地部署的)，线下重点场馆负责人传达满足信息安全目标、信息安全方针，以及法律责任和持续改进的重要性。

(2) 现场督导并提供风险的应对措施

控制风险，采用适当的内部控制措施；

接受风险（不可能将所有风险降低为零）；

避免风险（如物理隔离）；

转移风险（如将风险转移）。

(3) 督导策划和控制

实现过程的策划中应明确质量目标和要求；

明确各岗位的信息安全职责；

明确过程控制的准则和方法，制定必要的安全管理体系指导文件；

保留督导服务过程测量和检查结果的记录。

(4) 改进方式

对督导过程中发现的不符合项，采取措施控制并纠正问题；

评审纠正问题所使用的措施的有效性。

安全技术体系规划目标：

通过安全产品和安全技术，依据 P2DR2 模型，从策略、防护、检测、响应四个方面，实现保护信息系统的保密、完整、可用等安全目标，建立安全技术体系。

(1) 策略：

定义系统的监控周期、确立系统恢复机制、制定网络访问控制策略和明确系统的总体安全规划和原则。

(2) 防护：

充分利用各种安全设备，如防火墙的数据包过滤技术，应用访问控制规则达到安全、高效地访问；应用细颗粒度 NAT 映射技术实现对内部 IP 地址的安全保护和隔离。

(3) 检测：

利用入侵检测、系统扫描、安全监测等设备，实现对网络系统的入侵监测发现、日志记录审核。以利及时发现非授权的入侵行为。

(4) 响应：

在安全策略指导下，通过动态调整访问控制系统的控制规则，发现并及时截断可疑链接、杜绝可疑

后门和漏洞，启动相关报警信息。

2. 对重点保卫目标开展网络安全风险评估

针对网安周重点安保目标，组织专业技术力量开展风险评估工作，对重点保卫目标安全风险的所有要素：资产、影响、威胁、漏洞、安全控制、安全需求、安全风险等方面全面评估，确定各自之间的关系和影响。

评估网安周重点保卫目标涉及的相关信息系统，在系统设计阶段、实施阶段、运行维护阶段，分析资产存在的脆弱性以及所采取的安全措施，识别出威胁发生的概率。包括威胁客体的价值和威胁覆盖范围、破坏严重程度和可补救性等，识别威胁影响；威胁源攻击能力、攻击动机，威胁发生概率等，进行综合分析。

根据评估结果出具风险评估报告，督促整改，并与责任单位签订网络安全承诺书；对评估中发现的网络安全风险进行技术复测，对整改工作不到位的单位开展“回头看”，确保安全。

项目清单

序号	项目名称	技术要求	单位	数量
一、安全督导及风险评估（含安保记录短片）				
1	安全督导	对网安周线上平台(郑州本地部署的)、线下重点场馆的系统建设过程中网络安全保障体系的规划、设计、实施进行技术指导，对于发现的问题及时通知整改，确保安全管理体系与系统建设同步规划、同步建设、同步实施。	项	1
2	风险评估	针对网安周重点安保目标，开展风险评估工作，全面排查各类安全风险并进行整改。根据评估结果出具风险评估报告，督促整改，并与责任单位签订网络安全承诺书；对评估中发现的网络安全风险进行技术复测，确保安全。	项	1
3	网络安保记录片	拍摄、制作网安周网络安保记录短片	项	1

B包：态势感知和预警通报的采购需求

对全市重要联网信息系统资产底数（特别是识别发现未备案或备案信息不准确的网站）、安全漏洞、安全事件和异常行为进行监测，及时通报发现的安全问题，协助当事部门提供整改技术支持，并对整改情况进行跟踪，确保安全问题得到有效处置。

（1）未备案网站或备案信息不准确网站的识别

对我市重要互联网网站的备案情况进行识别与分析，确定网站备案情况，识别未备案并在网运行的重要网站，分析已备案网站的备案单位、备案号以及子域名情况。

（2）安全漏洞分析

对常见的 Web 服务容器、第三方应用进行安全检测，常见注入及跨站脚本检测，包括常见服务器脚本语言安全漏洞等。实现对目标网站或信息系统 WEB 服务器漏洞、应用漏洞、被攻击方式、WEB、编程语言等常用攻击手段的安全分析。

（3）安全事件分析

包含标题篡改检测、多标题识别、页面跳转检测、模拟多浏览器类型检测、模拟搜索引擎检测、转码检测等。

（4）安全态势分析与预警通报

汇总当前整体安全状况，同时根据网络安全预警通报工作机制，开展预警通报处理流程，及时发布爆发僵尸蠕（特别是勒索病毒）、通用型漏洞等重大网络安全预警信息，通报网络安全隐患及事件监测结果，确保流程中包含问题验证、通报下发和安全问题复测机制，实现通报预警的“发现、验证、支撑、指导、闭环”的全流程跟踪管理。

项目清单

序号	项目名称	技术要求	单位	数量
	态势感知和预警通报			

1	未备案网站监测	对我市重要互联网网站的备案情况进行识别与分析，确定网站备案情况，识别未备案并在网运行的重要网站，分析已备案网站的备案单位、备案号以及子域名情况。	项	1
2	安全漏洞监测	对常见 Web 服务器、第三方应用进行安全检测，常见注入及跨站脚本检测，包括常见服务器脚本语言安全漏洞等。实现对目标网站或信息系统 WEB 服务器漏洞、应用漏洞、被攻击方式、WEB、编程语言等常用攻击手段的安全分析。	项	1
3	安全事件监测	包含标题篡改检测，多标题识别，页面跳转检测，模拟多浏览器类型检测，模拟搜索引擎检测，转码检测等。	项	1
4	预警通报	根据网络安全预警通报工作机制，开展预警通报处理流程，流程中包含问题验证、通报下发和安全问题复测。	项	1

C 包：渗透测试和应急演练的采购需求

1. 渗透测试

为了提高信息系统安全保障能力，考察目标信息系统安全防范水平，将网安周交通重点单位、基础保障重点单位、民生重点单位、政务网站集群运营单位等 6 个单位列为渗透测试目标单位，进行安全渗透测试。

因为渗透测试工作验证了前期风险评估中所发现的技术弱点，这就意味着这些技术上的脆弱性可被人为利用，通过利用手法的难易和测试结果的展现，即可判断这些脆弱性所产生的风险程度，因此对整体的风险定性和定量分析都起到关键作用。

渗透测试不同于传统的安全扫描，在整体风险评估框架中，脆弱性与安全扫描的关系可描述为“承上”，即如上面所讲，是对扫描结果的一种验证和补充。

另外，渗透测试相对传统安全扫描的最大差异在于渗透测试需要大量的人工介入的工作。这些工作主要由专业安全人员发起，一方面，他们利用自己的专业知识，对扫描结果进行深入的分析和判断。另一方面则是根据他们的经验，对扫描器无法发现的、隐藏较深的安全问题进行手工的检查和测试，

从而做出更为精确的验证（或模拟入侵）行为。

测试过程包含对系统的弱点、技术缺陷或漏洞的主动分析，并尝试有条件的利用这些脆弱性，以最终评估对系统造成侵害程度的可能性。实战检验目标单位的网络安全综合防护、应急处置等能力。

（1）信息收集

此阶段中，测试人员进行必要的信息收集，如 IP 地址、DNS 记录、软件版本信息、IP 段、Google 中的公开信息等。

（2）渗透测试

此阶段中，测试人员根据第一阶段获得的信息对网络、系统进行渗透测试。此阶段如果成功的话，可能获得普通权限。

（3）缺陷利用

此阶段中，测试人员尝试由普通权限提升为管理员权限，获得对系统的完全控制权。在时间许可的情况下，必要时从第一阶段重新进行。

（4）成果收集

此阶段中，测试人员对前期收集的各类弱点、漏洞等问题进行分类整理，集中展示。

（5）威胁分析

此阶段中，测试人员对发现的上述问题进行威胁分类和分析其影响。

（6）输出报告

此阶段中，测试人员根据测试和分析的结果编写直观的渗透测试服务报告。

2. 应急演练

演练目的是为了保障重保单位免受干扰、破坏或者未经授权的访问；防止内部网络数据泄露或者被窃取、篡改；通过建立事件响应机制，快速高效处理各类安全风险，增强重保单位网络安全防护能力。

优化业务维护服务体系；

优化运维支撑手段；

优化网络质量体系；

加强客户运维队伍建设。

项目清单

序号	项目名称	技术要求	单位	数量
渗透测试和应急演练				
1	渗透测试	针对交通重点单位、基础保障重点单位、民生重点单位、政务网站集群运营单位等 6 家单位进行渗透测试, 实战检验目标单位的网络安全综合防护、应急处置等能力。	项	1
2	应急演练	组织开展网络安全应急演练, 查找应急预案中存在的问题, 提高应急预案的实用性和可操作性。	项	1

D 包：重点阵地值守保障的采购需求

网安周期间, 在相关场馆、嘉宾驻地、活动转播、新闻系统等重点单位设置网络安全值守保障岗, 协助对常见安全事件开展追踪溯源及调查取证, 分析攻击源路径、攻击手法等, 指导开展针对性防护策略。

(1) 主机扫描

对重点阵地开展主机扫描, 协助重保单位发现主机安全问题。

(2) 安全事件检查

检查重点阵地信息系统是否存在过网络被攻击、破坏和恶意利用, 具体如下:

登陆服务器查看服务外连是否存在异常;

检查相关网络安全设备的告警信息、系统日志等, 确认是否存在挖矿, 木马等恶意行为;

检查服务器日志登陆信息, 查看是否有异常 IP 登陆;

检查网站源码, 查看是否存在黑链、挂马、博彩、恶意 JS 脚本;

通过技术手段抽取重要 web 信息系统的日志, 进行深度分析。挖掘重要系统是否已植入木马;

(3) 日志审核

日志审核是对重点阵地提供互联网 web 服务的信息系统, 进行 web 业务日志审核, 审核的内容包含但不限于口令爆破、挂马取证等。

(4) 高危风险预警

预警重点阵地相关信息系统所存在的风险及威胁，具体如下：

高风险老旧资产；

未更新补丁的高危资产；

非必须的业务端口；

组网设计存在安全隐患；

安全设备配置需要加固；

相关日志记录不完整；

安全策略配置宽泛，存在较大隐患。

项目清单

序号	项目名称	技术要求	单位	数量
重点阵地值守保障				
1	值守保障	网安周期间，在相关场馆、嘉宾驻地、活动转播、新闻系统等重点单位设置网络安全值守保障岗，实施重点保卫。协助对常见安全事件开展追踪溯源及调查取证工作，并分析攻击源的路径、攻击手法等信息，指导防御方实施针对性的防护策略。	项	1

E包：安全应急处置的采购需求

针对本次安全保障工作，建立应急处置流程和工作机制，在安保期间紧急事件或安全事故发生时，通过安全事件处理与应急响应机制保障重要系统继续运行或紧急恢复。

（1）紧急事件或安全事故发生时的影响分析

应急计划的概要设计或详细制订；

应急计划的测试与完善；

安全事件处理优先级；

安全事件处理的目标是消除安全事件威胁，避免和减少事件的损失，打击非法入侵者，健全和改善信息系统的安全措施。

活动期间指导相关单位对抗可能出现的各种 DDOS 攻击行为，并在事后协助处置小组开展事件调查与溯源取证等工作。

协助本次安保团队对常见安全事件开展追踪溯源及调查取证工作，并分析攻击源的路径、攻击手法等信息，指导防御方实施针对性的防护策略。

（2）系统安全事件处理优先级

优先级 1：保护人员生命和人员安全；

优先级 2：保护重要和敏感信息。阻止使用重要和敏感的系统、网络和站点。通报受侵入影响的系统、网络和站点；

优先级 3：保护其它数据，包括一些特色、科学和管理数据，这些数据的丢失将导致经济损失。阻止使用其它系统、网络和站点。通报受侵入影响的系统、网络和站点；

优先级 4：阻止系统危险发生，包括防止文件的丢失和破坏，存储介质破坏；

优先级 5：减少计算资源的破坏，大多数情况可以采用关机和网络关闭连接。

（3）安全事件处理与上报

在整个的事件处理过程中，凡发现新的安全事件，应立即报告给应急处置工作小组处理。应急响应小组应在两小时内确定问题的性质，并采取措施，收集现场数据。最后，按上级指示要求，协助相关系统建设运营单位开展业务恢复工作。

（4）应急响应流程

应急响应快速处置成功的关键是根据预设流程进行有条不紊的对已经发生的安全事件进行解决，以保证最大限度地减少安全事件造成的损害，降低应急处置中的风险。

指导督促相关基础信息网络、郑州市城市运转服务信息系统、直播转播系统、重要政务网站、宣传主阵地等责任单位建立健全应急预案。

建立由网络安全公司、基础电信运营商等部门联合组成的技术支撑队伍，为网安周期间网络安全提供安全决策、技术咨询、隐患排查、应急处置等服务。

公安机关、网络运营责任单位、技术支撑队伍等严格落实 24 小时应急值守制度，重点网络安全保卫单位要确保技术、管理等关键岗位人员 24 小时在岗在位，确保网络安全事件发生后能第一时间赶赴现场，第一时间调查处置，第一时间恢复正常。公安机关会同技术支撑队伍对处置过程进行必要的监督指导。处置过程期间及结束后，公安机关对网络安全事件开展侦查，同时会同网信部门做好网上舆情、舆论引导等工作。

项目清单

序号	项目名称	技术要求	单位	数量
安全应急处置				
1	应急处置	成立不少于 3 组应急处置团队（每组 2 名安全技术专家），负责安全信息收集、研判、技术咨询及应急响应工作。	项	1
		通过对安全态势数据进行挖掘分析，建立事件线索分析模型，及时掌握可能出现的高风险攻击行为、预测攻击态势变化，并执行应对措施。	项	1
		对突发网络安全事件协助相关部门进行调查处置（包括调查取证、溯源分析等）	项	1

第七部分 磋商响应文件格式及内容

封面：

_____项目

响 应 文 件

编号：_____

供应商名称：（企业电子签章）_____

法定代表人或被授权代表：（个人电子签章）_____

2020 年 月

一 磋商复函

致：_____

1、根据贵单位_____项目采购编号_____磋商文件的规定，我单位决定参加贵单位组织的_____（项名名称）的磋商采购。我方授权_____（姓名和职务）代表我方_____（供应商的名称）全权处理本项目磋商的有关事宜。

2、我方愿意按照磋商文件规定的各项要求，向采购人提供所需的货物/服务，磋商报价为人民币（大写）_____。

3、一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证按期完成项目等工作；按磋商文件的规定向贵单位支付成交服务费。

4、磋商有效期 60 天

5、我方愿意提供可能另外要求的、与磋商有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

6、在质量、性能和服务不相等情况下，我方完全理解并认可贵单位不一定将合同授予最低报价的供应商。

地址：_____ 传真：_____

本项目授权代表人：_____

固定电话：_____ 移动电话：_____

电子邮箱：_____

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（单位负责人）（个人电子签章）：_____

供应商开户银行（全称）：_____

供应商银行帐号：_____

日期：_____

二 承诺函

承诺函 1

致：_____

我单位作为本次采购项目的供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

- 一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件。
- 二、完全接受和满足本项目磋商文件中规定的实质性要求，如对磋商文件有异议，已经在递交响应文件截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对磋商文件有异议的同时又参加磋商以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。
- 三、在参加本次采购活动中，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。
- 四、在参加本次采购活动中，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。
- 五、响应文件中提供的任何资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。
- 六、如本项目磋商采购过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为成交后将要提供的成交产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合磋商文件要求导致未能成交的，我公司愿意承担相应不利后果。
- 七、本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交的法律责任。

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（单位负责人）（个人电子签章）：

地址：_____

电话：_____ 传真：_____

电子邮件：_____ 邮编：_____

承诺函 2

致：_____（采购代理机构名称）

我（单位/本人，以下统称我单位）自愿参加_____（项目名称和编号）的磋商，并做出如下承诺：

除不可抗力外，我单位如果发生以下行为，将在行为发生的 10 个工作日内，向贵方（或采购人）支付本磋商文件公布的预算金额或最高限价（如无预算金额或最高限价的话，以我单位的投标报价为基准）的 2%作为违约赔偿金。

1. 自投标截止时间至本项目发布中标公告为止，撤销投标；
2. 中标（成交）后不依法与采购人签订合同；
3. 中标（成交）后不按照本招标文件规定向采购人提交履约保证金；
4. 中标（成交）后不按照本招标文件规定向贵方缴纳招标代理费。

我单位知晓上述行为的法律后果，承认本承诺书作为贵方（或采购人）要求我单位履行违约赔偿义务的依据作用。

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（单位负责人）（个人电子签章）：_____

地址：_____

电话：_____ 传真：_____

电子邮件：_____ 邮编：_____

三 资格证明文件

3.1 法定代表人（单位负责人）身份证明书

致（采购代理机构名称）：

_____（姓名、性别、年龄、身份证号码）在我单位任_____（董事长、总经理等）职务，
是我单位的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印件（正面）	法定代表人身份证复印件（反面）
-----------------	-----------------

供应商（签章）：_____

详细通讯地址：_____

邮 政 编 码：_____

电 话：_____

注：自然人投标的无需提供

3.2 法定代表人（单位负责人）授权书

本授权书声明：注册于（注册地址名称）的（磋商供应商全名）的在下面签字的_____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就编号为_____号（项目名称）的磋商及合同执行，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于____年__月__日签字生效，特此声明。

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（单位负责人）（个人电子签章）：_____

地址：

法定代表人身份证复印件（正面）	法定代表人身份证复印件（反面）
-----------------	-----------------

法定代表人授权代表身份证（正面）	法定代表人授权代表身份证（反面）
------------------	------------------

3.3 供应商基本情况表

(表后须附营业执照/资质、证书)

供应商名称						
注册地址					邮政编码	
联系方式	联系人				联系电话	
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		联系电话	
技术负责人	姓名		技术职称		联系电话	
成立时间			员工总人数:			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

备注：(表后须附营业执照/资质、证书)

供应商(企业电子签章)：_____

法定代表人(单位负责人)(个人电子签章)：_____

日期：____年____月____日

3.4 近三年没有重大违法记录声明函

我公司承诺：

我公司前三年内在中华人民共和国境内没有重大违法记录，具有良好的商业信誉和完善的售后服务体系，并能承担采购项目供货能力和服务的企业。

若我公司承诺不属实，同意取消本项目参加资格，并将承担相关法律责任，接受处理。

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（单位负责人）（个人电子签章）：_____

年 月 日

河南招标采购服务有限公司

3.5 反商业贿赂承诺书（固定格式）

我公司承诺：

在 （项目名称）采购活动中，我公司保证做到：

- 一、公平竞争参加本次招标活动。
- 二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。
- 三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（单位负责人）（个人电子签章）：_____

年 月 日

3.6 联合体协议书

(联合体供应商提供)

(甲单位名称)：_____

(乙单位名称)：_____

.....

自愿组成联合体，参加_____项目。现就有关事宜订立协议如下：

1. (甲单位名称)为联合体主办人，负责本项目_____(工作内容)；(乙单位名称)为联合体成员，负责本项目_____(工作内容)；

2. 联合体内部有关事项规定如下：

(1) 联合体由主办人负责与采购人联系。

(2) 磋商工作由联合体主办人负责，由双方组成的小组具体实施；联合体主办人代表联合体办理本项目磋商事宜，联合体主办人在响应文件中的所有承诺均代表了联合体各成员。

(3) 联合体将严格按照磋商文件的各项要求，递交响应文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

(4) 如成为成交人，联合体内部将遵守以下规定：

a. 联合体主办人和成员共同与采购人签订合同书，并就成交项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

b. 联合体主办人代表联合体成员承担责任和接受采购人的指令、指示和通知，并且在整个合同实施过程中的全部事宜(包括项目价款支付)均由联合体主办人负责；

(5) 磋商工作和联合体在成交后项目实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。

3. 本协议书自签署之日起生效，在与采购人签订的合同书规定的项目完成期限之后自行失效；如成交后，联合体内部另有协议的，联合体主办人应将该协议书送交采购人。

4. 本协议书正本一式__份，随响应文件装订一份，联合体成员各一份；

甲单位名称：(全称)_____ (盖章)_____

乙单位名称：(全称)_____ (盖章)_____

.....

甲单位法定代表人：_____ (签字或盖章)_____

乙单位法定代表人：_____ (签字或盖章)_____

.....

年 月 日

3.7 依法缴纳税收凭证及社会保险基金证明

3.8 财务状况报告

【附：会计师事务所出具的财务审计报告】

注：参考《财政部关于注册会计师在审计报告上签名盖章有关问题的通知》（财会【2001】1035号）规定，审计报告应当由两名具备相关业务资格的注册会计师签名盖章并经会计师事务所盖章方为有效。

3.9 信用查询

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）、《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知的通知》（豫财购〔2016〕15号）的规定，在“信用中国”网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”（<http://www.creditchina.gov.cn/>），以及在“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）中查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”共3项的查询结果。

3.10 其他

采购文件要求提供的其他资格证明文件或供应商认为有必要提供的其他证明文件。

四 竞争性磋商报价表

4.1 报价表

供应商名称	(此处填名称并盖章)
项目内容	
磋商报价	小写: _____
	大写: _____
服务期	自签订合同起至活动圆满结束为止。
磋商有效期	
其他声明	

供应商(企业电子签章): _____

法定代表人(单位负责人)(个人电子签章): _____

4.2 分项报价一览表

序号	货物（服务）名称	单位	数量	单价	总价	功能功用	备注

注：列出相关环节的经费预算清单

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（单位负责人）（个人电子签章）：_____

五 技术、服务要求响应表

5.1 技术响应表

序号	投标货物（服务）名称和条款号	技术参数及要求		偏差	描述	技术证明文件（如有）
		磋商文件	响应文件			
1	货物（服务）名称 1					
2	货物（服务）名称 2					
					

供应商（企业电子签章）： _____

法定代表人（单位负责人）（个人电子签章）： _____

5.2 商务条款响应表

序号	内容	磋商文件要求	响应	是否偏离	备注
1	服务期				
2	付款方式				
3	响应有效期				
...
	其他				

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（单位负责人）（个人电子签章）：_____

六 拟投入本项目执行团队情况表

6.1 拟投入本项目主要人员情况表

类别	姓名	资格证明（附复印件）			
		证书名称	级别	证号	专业
.....					

后附主要人员相关资质证书

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（单位负责人）（个人电子签章）：_____

6.2 拟投入本项目其他执行人员情况表

类别	姓名	资格证明（附复印件）			
		证书名称	级别	证号	专业
.....					

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（单位负责人）（个人电子签章）：_____

6.2 项目主要人员资历、经验

详细介绍拟派项目各主要人员个人基本情况、资历、经验。并将相关证明材料附后。

河南招标采购服务有限公司

七 工作执行进度计划表

工作进度安排表，包括执各个关键环节进度等。

供应商（企业电子签章）： _____

法定代表人（单位负责人）（个人电子签章）： _____

河南招标采购服务有限公司

八 供应商简介

供应商提供但不限于以下内容：

- 1、供应商简介：包括公司概况、组织机构、近年经营情况等；
- 2、供应商具备履行本项目合同所必需的人员和专业技术能力的相关材料；
- 3、业绩及目前正在执行合同的情况；
- 4、其他供应商认为需要提供的。

河南招标采购服务有限公司

九 . 小微企业声明函

(属于小微企业的填写, 不属于的无需填写此项内容)

本公司郑重声明, 根据《政府采购促进中小微企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)的规定, 本公司为_____ (请填写: 小型、微型) 企业。即, 本公司同时满足以下条件:

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规定的划分标准, 本公司为_____ (请填写: 小型、微型) 企业。

2. 本公司参加_____ 单位的_____ 项目采购活动提供本企业制造的货物, 由本企业承担工程、提供服务, 或者提供其他_____ (请填写: 小型、微型) 企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

供应商(企业电子签章): _____

法定代表人(单位负责人)(个人电子签章): _____

十. 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（单位负责人）（个人电子签章）：_____

十一、监狱企业的证明文件

说明：

1. 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。
2. 须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

河南招标采购服务有限公司

十二. 评审办法中所要求提供的相关材料

河南招标采购服务有限公司

十三. 技术方案

由各磋商供应商自行提供，磋商小组根据各磋商供应商提供的方案进行评价。

河南招标采购服务有限公司

第八部分 磋商评审办法

一、总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等法律制度，结合本采购项目特点制定本磋商方法。

1.2 磋商工作由采购人/采购代理机构负责组织，具体磋商由采购人/采购代理机构依法组建的磋商小组负责。

1.3 磋商工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的磋商程序和标准对待所有的供应商。

1.4 磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行评审职责。

1.5 磋商过程独立、保密。供应商非法干预磋商过程的，其响应文件作无效处理。

二、磋商程序

1. 查阅磋商文件。

2. 初步评审。

初步评审包含资格性审查和符合性审查。

2.1 磋商小组进行资格性审查。

磋商小组应依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件是否按照规定要求提供资格性证明材料、是否属于禁止参加磋商的供应商等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

评审因素		评审标准
资格性审查	有效期内的营业执照/《事业单位法人证书》/《社会团体法人登记证书》/《民办非企业单位登记证书》	提供扫描件
	承诺函 1、承诺函 2	符合采购文件要求
	近三年无违法违纪记录声明函	提供声明函
	反商业贿赂承诺书	提供承诺书
	依法缴纳税收证明及社保证明	提供供应商响应文件截止时间前 6 个月任意一个月的纳税证明材料和社会保障资金缴纳证明资料
财务状况报告	第三方审计机构出具的 2019 年度财务报告(如有供应商成立时限不足要求时限的,由供应商根据自身成立时间提供证明资料,财务状况报告可提供本单位出具的财务报表或	

		银行出具的资信证明，如果是事业单位至少应提供资产负债表)
	信用查询记录	符合财库【2016】125号文的要求，无不良信用记录
	联合体协议	如为联合体须提供
	其他资格性要求	符合招标文件中规定的其他资格性要求

2.2 磋商小组应依据磋商文件规定的实质性要求，对符合资格的响应文件进行有效性、完整性和响应程度的符合性审查。

评审因素		评审标准
符合性审查	供应商名称	与有效期内的营业执照/《事业单位法人证书》/《社会团体法人登记证书》/《民办非企业单位登记证书》一致
	响应文件签章	满足磋商文件要求
	报价	报价是否超过了预算金额或最高限价
	响应有效期	符合磋商文件要求
	响应文件制作机器码	响应文件制作机器码不一致
	其他实质性要求	符合磋商文件的其他实质性要求

2.2.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行符合性进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.2.2 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式做出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

2.2.3 算术错误将按下列方法更正：响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；磋商总价金额与按分项报价汇总金额不一致的，以分项报价金额计算结果为准；分项报价金额小数点有明显错位的，应以磋商总价为准，并修改分项报价。如果供应商不接受对其算术错误的更

正，其响应文件可能被否决。

2.2.4 在详细评审之前，磋商小组要审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求。实质上响应该是与磋商文件要求的关键条款、条件和规格相符，没有重大偏离。对关键条文的偏离、保留或反对，例如关于磋商保证金、适用法律、税务、标注为实质性要求的条款等内容的偏离将被认为是实质上的偏离。磋商小组决定响应文件的响应性只根据响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据，但响应文件有违反法律、政策规定和不真实不正确的内容时除外。

2.2.5 没有实质性响应磋商文件要求的响应文件将被否决。供应商不得通过修正、补充或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其响应文件成为实质上响应的磋商文件。有下列情形之一者视为未实质性响应磋商文件，其响应文件将被否决：

- 1) 供应商采购人有利害关系可能影响磋商公正性的；
- 2) 供应商参与项目前期咨询或磋商文件编制的；
- 3) 不同供应商负责人为同一人或者存在控股、管理关系的；
- 4) 响应文件未按磋商文件的要求签署的；
- 5) 供应商的磋商函、资格证明材料未提供，或不符合国家规定或者磋商文件要求的；
- 6) 同一供应商提交两个以上不同的方案或者磋商价格的，但磋商文件有要求的除外；
- 7) 供应商未按磋商文件要求提交磋商保证金或保证金金额不足或保函有效期不足、磋商保证金形式或出具磋商保函的银行不符合磋商文件要求的；
- 8) 响应文件不满足磋商文件标注为实质性条款要求的；
- 9) 磋商价格高于磋商文件设定的预算价或最高限价的；
- 10) 不接受磋商有效期要求的；
- 11) 供应商有串通磋商、弄虚作假、行贿等违法行为的；
- 12) 存在磋商文件中规定的否决响应的其他条款的。

3. 磋商

3.1 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行一轮或多轮磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。磋商顺序以随机的方式确定。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

3.2 每轮磋商开始前，磋商小组应根据磋商文件的规定，并结合各供应商的响应文件拟定磋商内容。

3.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动磋商文件的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表书面确认。

3.4 对磋商文件做出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

3.5 磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新

提交响应文件，并由其法定代表人/主要负责人/本人或其授权代表签字或者加盖公章。磋商过程中，供应商根据磋商情况自行决定变更其响应文件的，磋商小组不得拒绝，并应当给予供应商必要的时间，但是供应商变更其响应文件，应当以有利于满足磋商文件要求为原则，不得变更为不利于满足磋商文件规定，否则，其响应文件作为无效处理。

3.6 磋商过程中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

3.7 磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法、违纪行为的，磋商小组应当将该供应商响应文件作无效处理，不允许其提交最后报价。

4. 提交最终报价

4.1 根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》规定，磋商结束后，磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。

4.2 根据财库〔2015〕124号《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》，采用竞争性磋商采购方式采购政府购买服务的项目(含政府和社会资本合作项目)，提交最后报价的供应商可以为2家。

5. 比较与评价

5.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

5.2 磋商小组根据各包综合得分从高到低的顺序排序，各包向采购人推荐一名成交候选人。若供应商被推荐为某包的成交候选人，须放弃其他包被推荐为成交候选人的权力。磋商小组依包A→B→C→D→E顺序按照上述规则推荐成交候选人，以此类推，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审报告由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

5.3 综合评分明细表

商务部分（65分）

报价（10分）	<p>价格部分：满足采购文件要求且报价最低的报价为基准价，其价格分为满分。其他投的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>报价得分=(评标基准价 / 扣除后的标报价)×10（小数点后保留2位小数）。</p> <p>供应商为小型/微型或监狱企业或残疾人福利性单位的企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审</p>
供应商认证证书（15分）	<p>1. 具有国家互联网应急中心（CNCERT）网络安全应急支撑单位资质得4分。</p> <p>2. 具有国家信息安全测评中心颁发的信息安全服务资质安全工程类证书或中国网络安全审查技术与认证中心（原为中国信息安全认证中心）颁发的安全集成类证书得4分</p> <p>3. 具有国家信息安全测评中心或中国网络安全审查技术与认证中心（原为中国信息安全认证中心）颁发的信息安全服务资质风险评估证书得4分</p> <p>4. 具有ISO27001:2013信息安全管理体系认证证书得3分。</p> <p>（提供以上证书扫描件，并应合法有效，否则不得分）</p>
业绩和荣誉（12分）	<p>1. 提供参加过国家重要会议、大型活动的区域网络安保工作的证明（可提供网络安保的授权书或感谢信作为证明材料）每提供1个得3分，最多得6分。</p> <p>2. 提供参加过国家会议、活动的区域网络安保工作的获奖或荣誉证明，每提供1个得3分，最多得6分。</p>
本地化服务（5分）	<p>供应商提供在项目所在地具有办事机构的相关证明或承诺在本地设立办事机构的承诺函，得5分。</p>
优势（15分）	<p>在网络安全保障工作中提供具有自主知识产权的检查手段和工具（态势感知、安全监测、漏洞扫描、安全检查、流量检查等）需提供自主知识产权以此证明。</p> <p>每提供一项得3分，最高得15分。</p> <p>（自主知识产权可以是产品软件著作权、软件产品认定证书等扫描件，否则不得分）</p>
拟投入主要人员情况（8分）	<p>拟投入的网络安保团队，须进驻郑州完成安保工作，团队主要成员配备情况：</p> <p>配备至少4名不同角色成员，1名网络工程师、1名渗透测试工程师、2名注册信息安全专业人员（CISP证书或信息安全保障人员认证证书（CISAW证书），需提供成员资质证明材料扫描件。</p> <p>（以上证书应合法有效，否则不得分，每缺一名扣2分）</p>

技术部分

A包:安全督导及风险评估

技术标	安全督导 (27分)	<p>根据供应商提供的网安周线上平台(郑州本地部署的)、线下重点场馆的系统建设过程中网络安全保障体系的指导方案,按照如下标准进行评议:</p>
		<p>1. 落实网络安全责任制的督导方案(0-7分)</p> <p>对相关单位落实网络安全责任制的落实情况的督导方案工作目标明确,措施全面、详细、科学、可执行性强,完全满足采购文件要求的得7分;</p> <p>对相关单位落实网络安全责任制的落实情况的督导方案工作目标基本明确,措施较全面、可执行性,基本满足采购文件要求的得5分;</p> <p>对相关单位落实网络安全责任制的落实情况的督导方案工作目标不明确,措施缺项,内容简单,不满足采购文件要求的得2分;</p> <p>未提供对相关单位落实网络安全责任制的落实情况的督导方案工作内容的得0分。</p>
		<p>2. 数据安全管理和应急管理督导方案(0-10分)</p> <p>对相关单位数据安全管理和应急安全管理的督导方案工作目标明确,措施全面、详细、科学、可执行性强,完全满足采购文件要求的得10分;</p> <p>对相关单位数据安全管理和应急安全管理的督导方案工作目标基本明确,措施较全面、可执行性,基本满足采购文件要求的得7分;</p> <p>对相关单位数据安全管理和应急安全管理的督导方案工作目标不明确,措施缺项,内容简单,不满足采购文件要求的得3分;</p> <p>未提供对相关单位数据安全管理和应急安全管理的督导方案工作内容的得0分。</p>
		<p>3. 业务系统安全管理、基础网络安全管理以及日志与审计管理情况的督导方案(0-10分)</p> <p>对相关单位业务系统安全管理、基础网络安全管理以及日志与审计管理情况的督导方案工作目标明确,措施全面、</p>

		<p>详细、科学、可执行性强，完全满足采购文件要求的得 10 分；</p> <p>对相关单位业务系统安全管理、基础网络安全管理以及日志与审计管理情况的督导方案工作目标基本明确，措施较全面、可执行性，基本满足采购文件要求的得 7 分；</p> <p>对相关单位业务系统安全管理、基础网络安全管理以及日志与审计管理情况的督导方案工作目标不明确，措施缺项，内容简单，不满足采购文件要求的得 3 分；</p> <p>未提供对相关单位业务系统安全管理、基础网络安全管理以及日志与审计管理情况的督导方案工作内容的得 0 分。</p>
	风险评估 (5 分)	<p>信息安全风险评估技术方案 (0-5 分)</p> <p>根据针对网安周重点安保目标，开展风险评估工作的信息安全风险评估技术方案评议：</p> <p>风险评估技术方案内容能够针对全部的网安周重点安保目标，具有全面排查各类安全风险并提出进行整改方案的，得 5 分；</p> <p>风险评估技术方案内容未涵盖全部的网安周重点安保目标，具有排查各类安全风险并提出的进行整改方案的，得 3 分。</p> <p>风险评估技术方案内容未涵盖全部的网安周重点安保目标，有严重缺漏，排查各类安全风险但提出的进行整改方案不全面的，得 1 分。</p> <p>未提供风险评估技术方案内容的 0 分。</p>
	网络安保 记录片 (3 分)	<p>网络安保纪录片拍摄、制作方案 (0-3 分)</p> <p>网络安保纪录片拍摄、制作方案详尽、能够涵盖网络安保工作的关键节点，能够充分体现网络安保重要性的得 3 分；</p> <p>网络安保纪录片拍摄、制作方案不够详细详，未能涵盖网络安保工作的关键节点，实施困难的得 1 分</p> <p>未提供网络安保纪录片拍摄、制作方案的得 0 分。</p>

B 包:态势感知和预警通报

技术标	未备案网站监测	<p>根据对郑州市重要互联网网站的备案情况的识别与分析，识别未备案并在网运行的重要网站，分析已备案网站的备</p>
-----	---------	---

	(10分)	<p>案单位、备案号以及子域名情况，并模拟编制的分析报告进行评价：</p> <p>对郑州市重要互联网网站的备案情况的识别与分析、识别未备案并在网运行的重要网站、已备案网站的备案单位、备案号以及子域名情况的分析方案详尽可行，识别方法科学，能够涵盖重要互联网网站，且模拟编制的分析报告科学全面、准确到位的得10分；</p> <p>具有对郑州市重要互联网网站的备案情况的识别与分析，识别未备案并在网运行的重要网站或已备案网站的备案单位、备案号以及子域名情况的分析方案基本详尽，识别方法科学，且模拟编制的分析报告科学全面、准确到位的得8分；</p> <p>具有对郑州市重要互联网网站的备案情况的识别与分析，识别未备案并在网运行的重要网站或已备案网站的备案单位、备案号以及子域名情况的分析方案基本详尽，识别方法科学，且模拟编制的分析报告内容完整的得6分；</p> <p>缺少对郑州市重要互联网网站的备案情况的识别与分析或识别未备案并在网运行的重要网站或已备案网站的备案单位、备案号以及子域名情况分析，以及模拟编制的分析报告中任意2项的得3分；</p> <p>未提供对郑州市重要互联网网站的备案情况的识别与分析，识别未备案并在网运行的重要网站，分析已备案网站的备案单位、备案号以及子域名情况的得0分。</p>
	漏洞监测 (10分)	<p>根据分析我市重要联网信息系统的安全漏洞，可监测的类型、效率等内容进行评价：</p> <p>对我市重要联网信息系统安全漏洞的可监测的类型、效率分析，以及模拟编制安全漏洞状况分析报告全面，能够涵盖重要联网信息系统的得10分；</p> <p>对我市重要联网信息系统安全漏洞的可监测的类型、效率分析，以及模拟编制安全漏洞状况分析报告不够全面，基本涵盖重要联网信息系统的得7分；</p> <p>对我市重要联网信息系统安全漏洞的可监测的类型、效率分析，以及模拟编制安全漏洞状况分析报告严重缺项，未完全涵盖重要联网信息系统的得3分；</p>

		未提供分析我市重要联网信息系统的安全漏洞，可监测的类型、效率等内容的得 0 分。
	安全事件及异常监测(10分)	<p>安全事件及异常监测分析（0-10分）</p> <p>根据对我市重要联网信息系统的安全事件以及异常状态进行监测，据可监测的类型、效率等内容进行评价：</p> <p>市重要联网信息系统的安全事件以及异常状态的可监测的类型、效率分析全面，能够涵盖重要联网信息系统的得 10 分；</p> <p>市重要联网信息系统的安全事件以及异常状态的可监测的类型、效率分析不够全面，基本涵盖重要联网信息系统的得 7 分；</p> <p>市重要联网信息系统的安全事件以及异常状态的可监测的类型、效率分析严重缺项，未完全涵盖重要联网信息系统的得 3 分；</p> <p>未提供市重要联网信息系统的安全事件以及异常状态可监测的类型、效率等内容的得 0 分。</p>
	预警通报(5分)	<p>预警通报（0-5分）</p> <p>提供安保期间预警通报工作方案及工作流程，并根据工作方案的科学性、合理性进行评价：</p> <p>安保期间预警通报工作方案、工作流程全面详细，科学、合理，能够满足采购要求的得 5 分；</p> <p>有安保期间预警通报工作方案、工作流程的得 3 分；</p> <p>缺少安保期间预警通报工作方案或工作流程的得 1 分；</p> <p>未提供安保期间预警通报工作方案及工作流程的得 0 分。</p>

C包：渗透测试和应急演练

技术标	渗透测试(20分)	<p>1. 组织方案（0-10分）</p> <p>根据针对交通重点单位、基础保障重点单位、民生重点单位、政务网站集群运营单位等 6 家单位进行渗透测试，实战检验目标单位的网络安全综合防护、应急处置等能力的测试组织方案进行评议：</p> <p>测试组织方案能够涵盖交通重点单位、基础保障重点单位、民生重点单位、政务网站集群运营单位等 6 家单位，组织</p>
-----	-----------	--

		<p>措施严谨、科学、执行性强的得 10 分；</p> <p>测试组织方案未完全涵盖交通重点单位、基础保障重点单位、民生重点单位、政务网站集群运营单位等 6 家单位，组织措施不够严谨、科学，但可执行的得 7 分；</p> <p>测试组织方案未完全涵盖交通重点单位、基础保障重点单位、民生重点单位、政务网站集群运营单位（缺少 3 家单位以下）或组织措施不够严谨、科学、执行性差的得 3 分；</p> <p>测试组织方案未完全涵盖交通重点单位、基础保障重点单位、民生重点单位、政务网站集群运营单位（缺少 3 家单位以上），组织措施简单的得 1 分；</p> <p>未提供测试组织方案的得 0 分。</p>
		<p>2. 渗透测试、风险规避技术方案（0-10 分）</p> <p>根据提供的渗透测试技术方案评议：</p> <p>渗透测试、风险规避技术方案科学、先进、完整、易执行的得 10 分；</p> <p>渗透测试、风险规避技术方案不详细完整的得 7 分；</p> <p>渗透测试、风险规避技术方案中未提供具体测试技术的得 3 分</p> <p>未提供渗透测试技术方案的得 0 分。</p>
	<p>应急演练 (10 分)</p>	<p>应急演练方案、风险处置计划（0-10 分）</p> <p>根据提供的网络安全应急演练组织实施方案中人员安排、应急演练方案、风险处置计划的进行评价：</p> <p>网络安全应急演练组织实施方案中人员安排科学合理、应急演练方案完整流畅、风险处置计划全面的得 10 分；</p> <p>网络安全应急演练组织实施方案中人员安排不够科学合理、应急演练方案不够完整流畅、风险处置计划不够全面的得 8 分；</p> <p>网络安全应急演练组织实施方案中缺少人员安排或应急演练方案或风险处置计划一项的得 6 分；</p> <p>网络安全应急演练组织实施方案中缺少人员安排或应急演练方案或风险处置计划二项的得 3 分；</p> <p>未提供网络安全应急演练组织实施方案的得 0 分。</p>
	<p>配套资源 (5 分)</p>	<p>根据提供的为完成渗透测试、应急演练所需的配套资源（如攻防工具、测试平台、演示配套设备等）的合理性、全面</p>

	<p>性进行评价：</p> <p>配套资源（如攻防工具、测试平台、演示配套设备等）配备合理、全面的得 5 分；</p> <p>配套资源（如攻防工具、测试平台、演示配套设备等）配备合理、不全面（缺少一项）的得 3 分；</p> <p>配套资源（如攻防工具、测试平台、演示配套设备等）配备合理、不全面（缺少二项）的得 1 分。</p> <p>未提供配套资源的得 0 分。</p>
--	---

D 包：重点阵地值守保障

技术标	内网技术检测方案（10分）	<p>根据提供重点阵地值守保障期间，对保障目标单位的内网进行检测的技术方案内容进行评议：</p> <p>1. 网络结构、应急安全、数据安全检测方案（0-10分）</p> <p>网络结构、应急安全、数据安全检测方案内容详细全面、科学、合理的得 10 分；</p> <p>网络结构、应急安全、数据安全检测方案内容不够详细、科学、合理，实用性较差的得 7 分；</p> <p>网络结构、应急安全、数据安全检测方案内容严重缺失、不够科学、合理的得 3 分；</p> <p>未提供网络结构、应急安全、数据安全检测方案的得 0 分。</p>
	现场巡检方案（10分）	<p>1. 设备与主机应用系统的现场巡检方案（0-10分）</p> <p>值守单位设备与主机应用系统的现场巡检方案全面详细、科学、合理，包括但不限于巡检人员职责、巡检流程、巡检时间安排，职责明确、流程合理、时间安排切实可行的得 10 分；</p> <p>值守单位设备与主机应用系统的现场巡检方案基本详细、科学、合理，包括但不限于巡检人员职责、巡检流程、巡检时间安排，职责明确、流程基本合理、时间安排基本切实可行的得 8 分；</p> <p>值守单位设备与主机应用系统的现场巡检方案基本完整，包括但不限于巡检人员职责、巡检流程、巡检时间安排，流程布置考虑不周、时间安排缺乏可行性的得 6 分；</p> <p>值守单位设备与主机应用系统的现场巡检方案不够全面，缺少关键内容的得 3 分；</p> <p>未提供的得 0 分。</p>

	现场处置方案（10分）	<p>向网络与信息安全保障工作组汇报现场值守工作情况、安全事件现场情况与处置情况的执行程序详细、流畅，具有可执行性的得 10 分；</p> <p>向网络与信息安全保障工作组汇报现场值守工作情况、安全事件现场情况与处置情况的执行程序不够详细、流畅，可执行较差的得 8 分；</p> <p>向网络与信息安全保障工作组汇报现场值守缺少工作情况或安全事件现场情况或处置情况的执行程序其中一项内容的得 6 分；</p> <p>向网络与信息安全保障工作组汇报现场值守缺少工作情况或安全事件现场情况或处置情况的执行程序其中 2 项内容的得 3 分；</p> <p>未提供现场处置方案的得 0 分。</p>
	配套资源（5分）	<p>值守保障期间配套资源方案全面，能够涵盖所要求所有的值守保障单位的得 5 分；</p> <p>值守保障期间配套资源方案中使用工具不全面或值守人员配置不合理的得 3 分；</p> <p>值守保障期间配套资源方案中缺少使用工具或值守人员配置的得 1 分；</p> <p>未提供值守保障期间配套资源方案的得 0 分。</p>

E 包：安全应急处置

	应急预案（30分）	<p>1. DDOS 攻击缓解及应急处置方案（0-10 分）</p> <p>方案中对常见的 DDOS 攻击（如 SYN Flood、ACK Flood、ICMP Flood、UDP Flood、NTP Flood、SSDP Flood、DNS Flood、HTTP Flood、CC 攻击等）全面分析到位，缓解及应急处置方法描述详尽，方式可行、有效的得 10 分；</p> <p>方案中对常见的 DDOS 攻击（如 SYN Flood、ACK Flood、ICMP Flood、UDP Flood、NTP Flood、SSDP Flood、DNS Flood、HTTP Flood、CC 攻击等）分析基本到位，有缓解及应急处置方法描述，方式可行、有效的得 8 分；</p> <p>方案中对常见的 DDOS 攻击（如 SYN Flood、ACK Flood、ICMP Flood、UDP Flood、NTP Flood、SSDP Flood、DNS Flood、HTTP Flood、CC 攻击等）未进行全面分析，缓解及应急处</p>
--	-----------	--

	<p>置方法描述简单, 缺少 3 项以下的得 6 分; 方案中对常见的 DDOS 攻击 (如 SYN Flood、ACK Flood、ICMP Flood、UDP Flood、NTP Flood 、SSDP Flood、DNS Flood、HTTP Flood、CC 攻击等) 未进行全面分析, 缓解及应急处置方法描述简单, 缺少 3 项以上的得 3 分; 未提供 DDOS 攻击缓解及应急处置方案的得 0 分。</p> <p>2. 业务恢复应急演练方案 (0-10 分) 安保期间业务连续性管理方案及业务恢复应急演练方案中网络安全原因造成的业务中断、丢失等情况分析详尽, 恢复、处置技术方法科学、迅速, 并有详细描述得 10 分; 安保期间业务连续性管理方案及业务恢复应急演练方案中网络安全原因造成的业务中断、丢失等情况分析不够详尽, 有恢复、处置技术方法、迅速, 有描述的得 8 分; 安保期间业务连续性管理方案及业务恢复应急演练方案中缺少网络安全原因造成的业务中断、丢失等情况分析或恢复、处置技术方法的得 6 分; 安保期间业务连续性管理方案及业务恢复应急演练方案中, 无网络安全原因造成的业务中断、丢失等情况的分析或恢复、处置技术方法的得 3 分; 未提供业务恢复应急演练方案的得 0 分。</p> <p>3. 安全事件的追踪溯源及调查取证方案 (0-10 分) 安保期间常见安全事件的追踪溯源及调查取证方案中提供有以往安全事件调查取证及追踪溯源的报告证明 (可自行脱敏), 并且有对安保期间可能出现的重大网络安全事件如何进行固定线索、调查取证和追踪溯源进行分析和详细技术描述的得 10 分; 安保期间常见安全事件的追踪溯源及调查取证方案中提供有以往安全事件调查取证及追踪溯源的报告证明 (可自行脱敏), 但对对安保期间可能出现的重大网络安全事件如何进行固定线索、调查取证和追踪溯源进行分析和技术处置描述不够详细全面的得 8 分; 安保期间常见安全事件的追踪溯源及调查取证方案中未提供以往安全事件调查取证及追踪溯源的报告证明 (可自行脱敏), 或缺少对安保期间可能出现的重大网络安全事件</p>
--	---

		<p>如何进行固定线索、调查取证和追踪溯源进行分析和技术处置描述其中 1 项的得 6 分；</p> <p>安保期间常见安全事件的追踪溯源及调查取证方案中未提供以往安全事件调查取证及追踪溯源的报告证明（可自行脱敏），或缺少对安保期间可能出现的重大网络安全事件如何进行固定线索、调查取证和追踪溯源进行分析和技术处置描述缺多项的得 3 分；</p> <p>未提供安全事件的追踪溯源及调查取证方案的得 0 分。</p>
	<p>安全事件分级处置程序 (5 分)</p>	<p>安全事件分级处置程序执行程序详细、流畅，具有可执行性的得 5 分；</p> <p>安全事件分级处置程序不够详细、流畅，可执行较差的得 3 分；</p> <p>安全事件分级处置程序缺少现场情况或处置情况的执行程序其中一项内容的得 1 分；</p> <p>未提供现场处置方案的得 0 分。</p>