

郑州大学第一附属医院
实验室智能管理系统及仪器智能控制终端采购项目

招 标 文 件

招标编号：豫财招标采购-2022-73

采购人：郑州大学第一附属医院
采购代理机构：河南招标采购服务有限公司

2022 年 03 月

目 录

| | |
|----------------------|--------|
| 第一卷..... | 1 |
| 第一章 采购公告..... | 1 |
| 第二章 投标人须知..... | - 5 - |
| 第三章 合同条款..... | - 22 - |
| 第四章 合同文本..... | 35 |
| 第五章 附 件..... | - 45 - |
| 第六章 招标项目资料表..... | - 71 - |
| 第七章 合同条款资料表..... | - 75 - |
| 第八章 货物需求及技术规格要求..... | - 76 - |

特 别 提 示

1、投标人注册

投标人首先办理 CA 数字证书及电子签章。具体办理流程详见河南省公共资源交易中心网站。

2、投标文件制作

2.1、投标人通过“河南省公共资源交易中心（www.hnnggzy.net）”网站下载“投标文件制作工具安装包压缩文件下载”。

2.2、投标人须在投标文件递交截止时间前制作并提交：

加密的电子投标文件（*.hntf 格式），应在投标文件截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（www.hnnggzy.net）”电子交易平台内上传；

2.3、加密的电子投标文件为“河南省公共资源交易中心（www.hnnggzy.net）”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。

2.4、招标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目招标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被拒绝的风险。封面、资格审查材料、开标一览表、其他内容，须严格按照格式编辑，并作为电子开评标系统上传的依据。

2.5、投标文件以外的任何资料采购人和采购代理机构将拒收。

2.6、投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法定代表人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子投标文件（*.hntf 格式）时，只能用本单位的企业 CA 密钥。

3、澄清与变更

采购人、采购代理机构对已发出的招标文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为招标文件的组成部分。采购代理机构将通过网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知投标人，对于各项目中已经成功报名并下载招标文件的项目投标人，系统将通过第三方短信群发方式提醒投标人进行查询。各投标人须重新下载最新的招标文件和答疑文件，以此编制投标文件。投标人注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的，将会造成收不到短信。此短信仅系友情提示，并不具有任何约束性和必要性，采购代理机构不承担投标人未收到短信而引起的一切后果和法律责任。

4、因河南省公共资源交易中心平台在开标前具有保密性，投标人在投标文

件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

5、纸质投标文件无需提供。

6、本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到河南省公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。投标人应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密等。

7、不见面服务的具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站。

8、投标文件制作、上传机器码一致的，投标文件无效。

第一卷

| | |
|-----|-------|
| 第一章 | 采购公告 |
| 第二章 | 投标人须知 |
| 第三章 | 合同条款 |
| 第四章 | 合同文本 |
| 第五章 | 附件 |

第一章 招标公告

郑州大学第一附属医院实验室智能管理系统及 仪器智能控制终端采购项目公开招标公告

项目概况：

郑州大学第一附属医院实验室智能管理系统及仪器智能控制终端采购项目的潜在投标人应登录“河南省公共资源交易中心（<http://www.hnngzy.net>）”网获取招标文件，并于2022年3月10日9点00分（北京时间）前递交投标文件。河南招标采购服务有限公司受郑州大学第一附属医院的委托，就郑州大学第一附属医院实验室智能管理系统及仪器智能控制终端采购项目进行公开招标，现欢迎有能力的供应商参加投标。

一、项目基本情况

1、项目编号：豫财招标采购-2022-73

2、项目名称：郑州大学第一附属医院实验室智能管理系统及仪器智能控制终端采购项目

3、采购方式：公开招标

4、预算金额：1500000 元

| 序号 | 包号 | 包名称 | 包预算（元） | 包最高限价（元） |
|----|------------------|--|---------|----------|
| 1 | 豫政采(2)20220102-1 | 郑州大学第一附属医院 实验室智能管理系统及 仪器智能控制终端采购 项目 | 1500000 | 1500000 |

5、采购需求（包括目标、标准、数量、规格、服务要求、验收标准等）

5.1 本项目共分1个包，包含所有设备的采购、安装、调试、验收、培训、质保期内外服务、与货物有关的运输和保险及其他伴随服务等。

5.2 采购内容： 实验室智能管理系统及仪器智能控制终端 1套

5.3 交货期：合同生效后90日历天

交货地点：招标人指定地点

6、合同履行期限：/

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

二、申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：无

3、本项目的特定资格要求

3.1 在中华人民共和国境内具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的法人或者其他组织或自然人，提供有效的营业执照或相关的证明文件。

3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计管理制度，具备会计师事务所出具的 2020 年度的财务报告或银行开具的资信证明；

3.3 具有依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，提供自 2021 年 1 月 1 日以来至少三个月的纳税证明和社保缴纳证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳）。

3.4 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法、违纪行为。

3.5 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，招标代理机构将通过“信用中国”网站及其跳转网站、“中国政府采购网”查询相关主体信用记录。查询内容为在“信用中国”网站及其跳转网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”，在“中国政府采购网”查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”，无以上记录的供应商为合格供应商。本项目信用记录截止时间为投标截止时间。

3.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.7 本次招标不接受联合体投标。

三、获取招标文件

1. 时间：2022 年 2 月 18 日至 2022 年 2 月 24 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：河南省公共资源交易中心网站下载

3. 方式：市场主体需要完成 CA 数字证书办理，凭 CA 密钥登陆河南省公共资源交易中心系统并在规定时间内按网上提示下载招标文件，获取招标文件后，供应商请到河南省公共资源交易中心网站下载最新版本的投标文件制作工具安装包，并使用安装后的最新版本投标文件制作工具制作电子投标文件。

4. 售价：0 元

四、投标截止时间及地点

1. 时间：2022 年 3 月 10 日 09 时 00 分（北京时间）

2. 地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(三)-2（郑州市经二路 12 号（经二路与纬四路向南 50 米路西）），加密电子投标文件须在投标截止时间前在河南省公共资源交易中心交易系统中加密上传成功，加密电子投标文件逾期上传的，采购人不予受理。

五、开标时间及地点

1. 时间：2022 年 3 月 10 日 09 时 00 分（北京时间）

2. 地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(三)-2（郑州市经二路 12 号（经二路与纬四路向南 50 米路西））注意事项：（1）本项目采用不见面开标，投标人可不到开标现场解密。不见面服务的具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站。（2）投标人未在规定时间内解密的，其投标文件招标人将拒绝接收。

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《河南省公共资源交易中心门户网》《郑州大学第一附属医院官网》上发布。招标公告期限为五个工作日 2022 年 2 月 18 日至 2022 年 2 月 24 日。

七、其他补充事宜

1. 执行《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知财库〔2019〕9 号》的规定；

2. 执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46 号；

3. 执行《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；

4. 执行《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称：郑州大学第一附属医院

地址：郑州市金水区龙湖中环路 1 号

联系人：李女士、王女士

联系方式：0371-66278839

2. 采购代理机构：河南招标采购服务有限公司

地址：郑州市纬四路 13 号（花园路与纬四路交叉口东 50 米路北）

联系人：李女士

联系方式：0371-65993320

3. 项目联系人

联系人：李女士

联系方式：0371-65993320

第二章 投标人须知

一、说明

1. 适用范围

- 1.1 本招标文件适用于本次公开招标的货物及伴随服务。
- 1.2 本次招标适用的法律法规：《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等政府采购有关法律法规。

2. 定义

- 2.1 采购人：“招标项目资料表”中所述的、依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。
- 2.2 招标代理机构：“招标项目资料表”中所述的，受采购人委托组织招标活动，在招标过程中负有相应义务和责任的社会中介组织。
- 2.3 投标人：指已按规定获取了该项目的招标文件，且已经提交本次投标文件的供应商。
- 2.4 政府采购监督管理部门：“招标项目资料表”中所述的、依法对政府采购进行监督管理的部门。
- 2.5 公章——指投标人的行政章。
- 2.6 天（日）——除特别指明外，指日历天。
- 2.7 中标人：接到并接受中标通知，最终被授予合同的投标人。
- 2.8 投标文件：指投标人根据招标文件要求在投标截止时间前提交的所有文件。
- 2.9 货物：指除了咨询服务以外的所有的物品、设备、装置和/或包括附件、备品备件、图纸、技术文件、用于运输和安装的包装、培训、维修和其他类似服务的供应。

3 合格的投标人

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策满足的资格要求：无

3、本项目的特定资格要求

3.1 在中华人民共和国境内具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的法人或者其他组织或自然人，提供有效的营业执照或相关的证明文件。

3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计管理制度，具备会计师事务所出具的 2020 年度的财务报告或银行开具的资信证明；

3.3 具有依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，提供自 2021 年 1 月 1 日以来至少三个月的纳税证明和社保缴纳证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳）。

3.4 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法、违纪行为。

3.5 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，招标代理机构将通过“信用中国”网站及其跳转网站、“中国政府采购网”查询相关主体信用记录。查询内容为在“信用中国”网站及其跳转网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”，在“中国政府采购网”查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”，无以上记录的供应商为合格供应商。本项目信用记录截止时间为投标截止时间。

3.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.7 本次招标不接受联合体投标。

3.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 与采购人或采购代理机构存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (2) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (3) 与本招标项目的其他投标人存在直接控股、管理关系（除联合体外）；
- (4) 为本招标项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；
- (5) 参加政府采购活动前 3 年内未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚；

4 投标费用

4.1 无论投标过程中的作法和结果如何，投标人应自行承担所有与参加投标有关的全部费用，招标代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

5 知识产权

- 5.1 投标人须保证采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有响应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，投标人须承担全部赔偿责任。
- 5.2 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，须在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。

6 联合体投标

- 6.1 除非本项目明确要求不接受联合体形式投标外，两个或两个以上投标人可以组成一个联合体投标，以一个投标人的身份投标。
- 6.2 以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合。
- 6.3 联合体各方之间应当签订联合体协议，明确约定联合体各方应当承担的工作和相应的责任，并将联合体协议连同投标文件一并提交。由同一专业的单位组成的联合体，按照同一资质等级较低的单位确定资质等级。联合体各方签订联合体协议后，不得再以自己的名义单独在同一项目同一标包下中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目同一标包下投标。
- 6.4 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项同一标包下的政府采购活动。

二、 招 标 文 件

7 招标文件的构成

- 7.1 招标文件用以阐明本次招标的货物要求、招标投标程序和合同条件。

招标文件由下述部分组成：

第一卷

第一章 招标公告

| | |
|-----|-------------|
| 第二章 | 投标人须知 |
| 第三章 | 合同条款 |
| 第四章 | 合同文本 |
| 第五章 | 附件 |
| 第二卷 | |
| 第六章 | 招标项目资料表 |
| 第七章 | 合同条款资料表 |
| 第八章 | 货物需求及技术规格要求 |

- 7.2 投标人应仔细阅读招标文件中投标人须知、合同条款的所有事项、文本要求和技术规范等所有事项，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则，将承担其投标无效的风险。

8 招标文件的澄清或修改

- 8.1 任何对招标文件认为有需要澄清的疑问的潜在投标人，应在第六章招标资料表规定的时间前，均应在规定的有效期内，凭领取的企业身份认证锁（CA密钥）提交到河南省公共资源交易中心本项目平台。未在规定的时间内提出的疑问，招标代理机构不再接受。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。
- 8.2 对于澄清或修改，采购人或招标代理机构将在原公告发布媒体上发布澄清公告。招标期间，供应商可上网查看，澄清或修改公告一经上网发布，即视为书面通知。招标文件的澄清或修改内容作为招标文件的组成部分，具有约束作用。
- 8.3 为使投标人有充分的时间对招标文件的澄清或修改部分进行研究，招标代理机构可延长投标截止日期。在投标邀请函中所述的投标截止日期前，招标代理机构可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

三、投标文件的编写

9 投标语言

- 9.1 投标文件以及投标人所有与采购人及招标代理机构就投标来往的函电均使用中文。投标人提供的外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

10 投标文件计量单位

- 10.1 除在招标文件的技术文件中另有规定外，计量单位均使用中华人民共和国法定计量单位。

11 投标文件的组成

- 11.1 投标文件须包括招标文件“第五章 附件”中所要求的内容。
- 11.2 招标文件中的每个分包，是项目招标不可拆分的最小投标单元，投标人必须按此分包编制投标文件，提交相应的文件资料，拆包投标将视为非实质性响应。投标人如同时投标多包，可提交一套资质证明文件。
- 11.3 投标人应按照河南省公共资源交易中心投标文件电子制作系统制作投标文件。其中包含：封面（需上传）、资格审查资料（需上传投标人资格要求中有关证明材料供采购人或采购代理机构在开标后进行资格审查）、评审资料（从诚信库中同步）、开标一览表（需填写）、其他内容（整个投标文件）等。

12 投标格式

- 12.1 投标人应按照招标文件中提供的格式完整地制作投标文件，按招标文件提供的资格证明格式（见附件）提交招标文件要求的资格证明文件。

13 投标报价

- 13.1 投标人应按照招标文件提供的投标报价表格式填写提供各项货物及服务的单价、分项总价和总投标价。如果单价、分项总价和总投标价之间有差异，按招标文件规定方式调整。投标人必须无条件接受评标委员会根据本招标文件规定方式进行的价格调整。
- 13.2 投标总报价应是采购人指定地点交货的，包括交货前发生的各种税费、运费

及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费总报价。总报价分解为：设备和附属装置、备品备件和专用工具、卖方技术服务（安装、调试、运行）报价、采购人派员参加技术联络和工厂监造、检验、技术培训费用、运保费、各类税费及验收检测费，各项报价应准确填入投标报价表相应栏内。报价中不允许提供赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

- 13.3 投标人根据上述规定所作分项报价的目的只是为了评标时对投标文件进行比较的方便，但并不限制采购人订立合同的权力。
- 13.4 投标报价应完全包括招标资料表规定的货物和服务范围，不得任意分割或合并所规定的分项。
- 13.5 投标人对每种货物只允许有一个报价，采购人和招标代理机构不接受有任何选择报价的投标。
- 13.6 投标人不得以任何理由在开标后对投标报价予以修改，报价在投标有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应。
- 13.7 根据招标文件第八章货物需求及技术规格要求规定的供货和责任范围，投标人应对仪器设备进行单项报价和总报价。

14 投标货币

- 14.1 除非另有规定，投标人提供的所有货物和服务用人民币报价。
- 14.2 投标人提供从中华人民共和国境外取得的货物和服务应同时提供相应的CIF/CIP美元价格，该价格在任何情况下都不对约定投标货币产生影响。

15 投标人资格的证明文件

- 15.1 除“招标项目资料表”中的另有规定外，投标人按第五章附件规定的要求提交相应的资格证明文件，作为投标文件的一部分，以证明其有资格进行投标和有能力履行合同。

16 证明投标货物符合招标文件技术要求的文件

- 16.1 投标人应提交证明其拟供货物和服务符合招标文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分。
- 16.2 在产品规格一览表中应说明货物的品牌型号、规格参数、制造商及原产地

等，交货时出具原产地证明及合格出厂证明。

- 16.3 招标文件中为简述货物品质、基本性能而标示的品牌或型号仅供投标人选择货物在质量、水平上的比照参考，不具有限制性。投标人可提供品质相同或优于同类产品的货物。
- 16.4 证明文件可以是文字资料、图纸和数据，应符合招标资料表中的要求，并提供：
 - 16.4.1 货物主要技术指标和性能的详细描述
 - 16.4.2 质量保证期内及本文件要求的所有备件和专用工具的详细清单，包括其价格和供货来源资料；
 - 16.4.3 投标人应对招标文件技术要求逐条应答，并标明与招标文件条文的偏差和例外。对招标文件有具体规格、参数的指标，投标人必须提供其所投货物的具体数值。
 - 16.4.4 招标文件的技术规格中指出的工艺、材料和设备的标准以及参照的品牌或型号仅起说明作用，并没有任何限制性，投标人在投标中可以选用替代标准、品牌或型号，但这些替代要实质上满足招标文件的要求。

17 投标承诺函

- 17.1 投标人应按招标文件规定的格式，在投标文件中提交投标承诺函。
- 17.2 投标承诺函是为了保护采购人及招标代理机构避免因投标人的行为带来的损失。采购人及招标代理机构因投标人的行为受到损害时，将根据 17.3 条规定追究投标人的责任，并赔偿损失。
- 17.3 下列任何情况发生时，投标人将向采购人或招标代理机构无条件支付预算金额 2%的赔偿金：
 - (1) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；
 - (2) 在投标文件中提供虚假材料；
 - (3) 供应商与采购人、其他供应商或者招标代理机构恶意串通的
 - (4) 中标人除因不可抗力未在法律规定时间内签订合同；
 - (5) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

(6) 未按招标文件规定按时向招标代理机构交纳代理服务费；

(7) 其他违反法律法规的情形。

18 投标有效期

18.1 投标文件应自投标规定的开标日起，在“招标项目资料表”规定的时间内保持有效。

18.2 在特殊情况下，采购人和招标代理机构可征求投标人同意延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可以拒绝这种要求，其投标文件按无效处理。

19 投标文件的式样和文件签署

19.1 投标签章

电子投标文件的签章：投标人通过河南省公共资源交易中心受理大厅 CA 密钥窗口办理电子认证，且招标文件中明确要求投标文件须加盖电子签章的，投标人必须加盖投标人电子签章。

签字或印鉴或盖章要求：盖章——指投标单位盖公章；签字或印鉴——法定代表人或授权代理人签字或加盖其个人方章。公章——指投标人的行政章。

四、投标文件的递交

20 投标文件加密上传

投标人需要在投标截止时间前将加密电子投标文件在河南省公共资源交易中心交易系统中加密上传。

21 投标截止日期

21.1 投标人应在不迟于“招标项目资料表”中规定的截止日期和时间将投标文件加密投标文件按照本次招标的要求上传至河南省公共资源交易中心系统内。

21.2 采购人和招标代理机构可以修改招标文件并自行决定酌情延长投标截止日期。在此情况下，采购人、招标代理机构和投标人受投标截止日期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

22 迟交的投标文件

22.1 招标代理机构将拒绝接收投标截止时间后递达的任何投标文件。

23 投标文件的修改和撤回

23.1 投标人在递交/上传投标文件后，在投标截止时间之前可以修改或撤回其投标文件，但投标人必须在投标截止时间前递交/上传。

23.2 若投标文件的修改内容涉及报价，则必须修改所有相关内容。

23.3 在投标截止日期之后，投标人不得对其递交的投标文件做任何修改。

23.4 从投标截止之日起至投标人在投标文件中载明的投标有效期满期间，投标人不得撤回其投标。

五、 开 标 与 资 格 审 查

24 开标

24.1 本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到河南省公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。投标人应当在投标截止时间，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密等。

24.2 开标时，各投标人应在规定时间内对本单位的加密投标文件现场解密，交易中心网络正常情况下，如投标人未在规定时间内解密或远程解密失败，视为无效投标处理。

24.3 投标人下载招标文件后，如未在招标文件规定的投标文件递交截止时间前成功上传或误传加密的投标文件，而导致的解密失败，投标无效。

24.4 在开标时没有启封和读出的投标文件将在系统内退回投标人。

24.5 采购代理机构将对开标情况做详细记录。

24.6 投标人不足3家的，不再开标。已接收的电子投标文件，将在系统内退回。

25 投标文件的资格审查

25.1 开标结束后，采购人或代理机构将对投标人的资格进行审查，并记录。对于合格投标人不足3家的，不再评标。

25.2 资格性审查内容详见本文件资格要求及资格审查表。

六、评 标

26 评标委员会

评标委员会成员为 7 人，由采购人代表 2 人和评审专家 5 人组成，评审专家从省级以上财政部门设立的政府采购专家库中随机抽取。

27 实质性响应和非实质性响应

27.1 实质性响应的投标是指投标文件应对招标文件的实质性要求和条件作出满足或更有利于招标人的响应。

27.2 投标人有下列情形之一的，视为非实质性响应：

- (1) 投标（响应）文件制作机器码发现一致的；
- (2) 投标人名称与营业执照、资质证书不一致的；
- (3) 投标盖章签字不符合招标文件要求的；
- (4) 投标内容不符合招标文件要求的；
- (5) 投标报价超出项目预算或最高限价且只有多个有效报价的；
- (6) 投标有效期不符合招标文件要求的；
- (7) 交货期（供货期）及交货地点不符合招标文件要求的；
- (8) 质保期不符合招标文件要求的；
- (9) 付款方式不符合招标文件要求的；
- (10) 未提供反商业贿赂承诺书的；
- (11) 招标资料表规定的其他非实质性响应情形；
- (12) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

28 串通投标

有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 政府采购主管部门认定的其他可视为串通投标的情形。

29 投标无效的情形

- (1) 不具备招标文件规定的资格条件的；
- (2) 非实质性响应招标文件要求的；
- (3) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；
- (4) 存在第二章投标人须知 3.3 条规定的情形之一的；
- (5) 拒绝接受评标委员会按招标文件规定调整的报价的；
- (6) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，且投标人在规定时间内不能证明其报价合理性的；
- (7) 在开标、评标期间，向评委询问评标情况的；
- (8) 拒绝接受采购人延长投标有效期要求的；
- (9) 招标资料表规定的其他投标无效的情形；
- (10) 与其他投标人电子投标文件制作、上传机器码一致的
- (11) 其他违反法律、行政法规的情形。

30 投标文件的澄清

- 30.1 为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评标委员会有权向投标人质疑，请投标人澄清其投标内容。投标人有责任按照评标委员会通知的时间、地点、方式由投标人法定代表人或其授权代表进行答疑或澄清。
- 30.2 重要澄清的答复应是书面的，并由投标人法定代表人或其委托代理人签字。
- 30.3 投标人的澄清文件是投标文件的组成部分，并取代投标文件中被澄清的部分。
- 30.4 投标人的澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

31 投标文件的符合性审查

- 31.1 评标委员会对通过资格审查的投标文件进行符合性审查。评标委员会将确定投标文件是否对招标文件的要求做出了实质性的响应。

32 投标文件的评审

- 32.1 评标委员会只对已通过资格审查和符合性审查的投标文件进行评价和比较。
- 32.2 采用综合评分法的，对于提供相同品牌核心产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同时，由采购人或采购人委托评标委员会按照随机抽取的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格。
- 32.3 采用最低评标价法的，提供相同品牌核心产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。
- 32.4 投标文件中出现的算术错误除第六章招标资料表另有规定外，将按以下方法更正：
- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
 - (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
 - (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
 - (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
 - (5) 同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。
- 32.5 评标委员会按上述方法修正错误而调整投标人的投标报价的，修正后的报价应对投标人具有约束力，投标人代表应予以接受并书面签字确认。
- 32.6 若评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会有权要求投标人在规定的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明资料。
- 32.7 允许修正投标文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致或不

规则的地方。

32.8 计算评标总价时，以货物到达采购人指定的目的地交货价为标准，其中已包含各种税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费。

32.9 评标委员会在评标时，除根据前述规定考虑投标人的报价外，采用综合评分法时还将考虑以下因素：

- (1) 投标文件申明的交货完工期（供货期）；
- (2) 与合同条款规定的付款条件的偏差；
- (3) 所投货物零部件、备品备件和服务的费用；
- (4) 采购人取得投标设备的备件和售后服务的可能性和便捷性；
- (5) 投标设备在使用周期内预计的运营费和维护费；
- (6) 投标设备的性能和效率；
- (7) 同等条件下，优先采购节能产品及环境标志产品。

32.10 其它必要的评标因素和标准：见招标资料表。

33 评标价的确定

33.1 对于小型和微型企业产品以扣除优惠比率后的报价参与价格打分，但不作为中标价和合同签约价。中标价和合同签约价仍以其投标文件中的一次报价为准。

33.2 小型和微型企业产品价格给予扣除标准：

33.2.1 本次政府采购项目对小型和微型企业产品的价格给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

33.2.2 本次政府采购项目对小型和微型企业产品价格扣除的对象应当同时符合以下条件：

- (1) 供应商为小型和微型企业；
- (2) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小型和微型企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

33.2.3 本次政府采购项目对小型和微型企业产品的价格扣除的界定依据（未按要求提供相关资料的，不享受价格扣除扶持政策）：

- (1) 参加本次政府采购活动的中小企业应按附件格式提供《中小企业声

明函》；

(2) 联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业，享受本次政府采购项目的扶持政策。联合体各方均应按附件格式提供《中小企业声明函》。

(3) 供应商对申报的小型 and 微型企业产品的价格扣除事项在报价表如实认真填列。

33.2.4 招标文件允许联合体投标时，大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动的，联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，给予联合体 2%的价格扣除。

33.2.5 监狱企业、残疾人福利企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

33.2.6 若采购人属地政府采购主管部门对中型企业有相应价格扣除政策，按采购人属地政策最低标准执行。

33.2.7 评标委员会对供应商申报的小型 and 微型企业产品的价格扣除事项（投标文件中相关明细表等）进行评审。

(1) 评标委员会对供应商申报的小型 and 微型企业产品的价格扣除事项的评审结论，分为合格与不合格，

(2) 经评审、申报的价格扣除事项如有计算错误（明细金额或总金额有元以上计算错误）、多报产品、错报产品、明细报价不合理对价格扣除产生重要影响、缺失声明函等任一不符合政策要求及不准确的事项，评标委员会均将评审为不合格，该供应商申报的价格扣除事项不予接受；评标委员会应当告知相关供应商。

(3) 评审合格的，接受其申报的小型 and 微型企业产品的价格扣除总金额，用扣除后的价格参与评审。

(4) 同一投标人（包括联合体），中小微企业产品、监狱、残疾人福利企业产品价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。

33.3 按照评标方法和标准产生的评标价仅限于评标的比较，对中标价没有任何影响。

34 评标步骤

34.1 符合性审查：详见符合性审查表

34.2 评审：详见评标办法

34.3 推荐中标候选人

(1) 采用综合评分法的，评标委员会依据投标人综合评分结果由高到低的顺序排列并推荐出 3 名中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

(2) 采用最低评标价法的，评标委员会依据投标报价由低到高的顺序排列并推荐出 3 名中标候选人。评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

35 定标

采购人可按照以下两种情况之一进行定标：

35.1 采购人可以事先授权评标委员会直接确定中标人。排序第一中标候选人并列的，由评标委员会投票表决（少数服从多数）确定中标人。

35.2 采购人应当在收到评标报告后五个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。排序第一的中标候选人并列的，按招标文件规定确定中标人，招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

36 保密及其它注意事项

36.1 评标是招标工作的重要环节，评标工作在评标委员会内独立进行。

36.2 评标委员会应遵守政府采购法律、法规，并按照招标文件规定的评标方法，公正、平等地对待所有投标人。

36.3 在开标、评标期间，投标人不得向评委询问评标情况。

36.4 为保证评标的公正性，开标后直至授予投标人合同，评委不得与投标人私下交换意见。

36.5 在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得擅自将评标情况扩散出评标人员之外。

36.6 评标委员会和招标代理机构不退还投标文件。

七、授予合同

37 合同授予标准

37.1 采购人将把合同授予评标委员会确定的中标人或其推荐的第一中标候选人（特殊情况除外）。

38 授标时更改采购货物数量的权力

政府采购合同履行中,采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的,在不改变合同其他条款的前提下,可以与供应商协商签订补充合同,但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

39 中标结果的公告

39.1 采购人或者招标代理机构应当自中标供应商确定之日起2个工作日内,在招标公告发布媒体上公告中标结果,并同时发出中标通知书。公示期为1个工作日。

40 质疑和投诉

40.1 投标人对本次招标活动的招标文件、采购过程和中标结果有异议的,有权按照相关法律、法规规定的程序进行质疑和投诉,质疑和投诉应有具体的质疑(投诉)事项和必要的证明材料或事实根据,投标人对其质疑和投诉内容的真实性及其来源的合法性承担法律责任。

41 拒绝任何或所有投标的权利

41.1 如出现重大变故,采购任务取消情况,招标代理机构和采购人保留因此原因在中标通知书发出之前任何时候接受或拒绝任何投标、以及宣布招标无效或拒绝所有投标的权力,对受影响的投标人不承担任何责任。

42 中标通知书

42.1 在中标公告发布之日,招标代理机构将以书面形式通知中标人中标;

42.2 中标通知书将作为进行合同谈判和签订合同的依据。

43 签订合同

43.1 中标人应持中标通知书,在规定时间内与采购人签订合同。

43.2 招标文件、中标人的投标文件和澄清文件等,均应作为签约的合同文本的

基础。

43.3 如采购人对中标人拒签合同，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定的相关法律责任来追究，并根据《中华人民共和国民法典》承担相应的违约责任。

43.4 如中标人不按前述规定签订合同，采购人将报请政府采购主管部门取消其中标决定，并追究其相应责任。

44 履约保证金

44.1 本项目不收取履约保证金。

45 其他

45.1 如果中标人未按规定签订合同，采购人可将该标授予排序第二的中标候选人或重新招标，依次类推。

46 代理服务费

46.1 中标人应在领取中标通知书时，按第二卷第六章“招标项目资料表”中的规定向招标代理机构支付代理服务费。

第三章 合同条款

1. 适用性

1.1 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

2. 定义

2.1 本文件和附件中所用下列名词的含义在此予以确定。

- 1) “需方”是指“合同条款资料表”中指定的采购需要货物和服务的单位，包括该法人的法定代表人、法人的继任方和法人的受让方。
- 2) “供方”是指提供本合同项下货物和服务的公司或其他实体，包括该法人的法定代表人、法人的继任方和法人的受让方。
- 3) “付款人”是指在本合同项下向供方支付合同货物资金款的票据台头单位或部门。
- 4) “合同”是指供需双方签署的、合同文本中载明的供需双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件中提到的构成合同的所有文件。
- 5) “合同价格”是指根据本合同规定供方在正确地完全履行合同义务后需方应支付给供方的价款。合同价格在合同有效期内为固定价格。
- 6) “货物”系指供方按合同要求，须向需方提供的所有设备、材料、机械、仪表、备品备件、工具、手册及其他技术资料和/或其他材料。
- 7) “服务”是指根据本合同规定由供方提供的与本合同货物有关的辅助服务，包括运输、保险以及其它伴随服务，如安装、调试、验收、试验、运行、检修时相应的技术指导、技术配合、技术培训和合同中规定供方应承担的其它义务。
- 8) “技术资料”是指合同货物及其相关的设计、制造、监造、检验、安装、调试、验收、性能验收试验和技术指导及合格证、产品质量证明书等文件(包括图纸、各种文字说明、标准、各种软件)，和用于合同项目正确运行和维护的文件。
- 9) “监造”是指在合同设备的制造过程中，由需方委托有资质的监造单位派出代表对供方提供的合同设备的关键部位进行质量监督，实行文件见

证和现场见证。此种质量监造不解除供方对合同设备质量所负的责任。

10) “初步验收”是指当性能验收试验的结果表明已达到了合同文本规定的保证值后，需方对每台合同货物的验收。

11) “最终验收”是指由法定的检验部门或需方对的合同货物保证期满后的验收。

12) “备品备件”是指根据本合同提供的合同货物备用部件，包括随机备品备件和足够按“合同条款资料表”中要求保证所提供设备正常运行使用的备品备件。

13) “试运行”是指单机、整机或各系统和/或设备在调试和项目试运行阶段进行的运行。

14) “书面文件”是指任何手稿、打字或印刷的有签字和/或印章及日期的文件。

15) “分包商”或“分供货商”是指由供方将合同供货范围内任何部分的供货分包给其他的法人及该法人的继任方和该法人允许的受让方。

16) “最后一批交货”是指该批货物交付后，使得合同设备的已交付的货物总价值达到合同设备价格 98% 以上，并且余下未交的货物不影响合同货物的安装、调试和性能验收试验。

17) “设备缺陷”是指供方因设计、制造错误或疏忽所引起的本合同设备(包括部件、原材料、铸锻件、原器件等)达不到本合同规定的性能、质量标准要求的情形。

18) “运杂费”是指合同货物从供方始发站(车上)/码头(船上)到需方指定地点所发生的公路、水路、铁路、航空运费，保险费及运输过程中发生的各种费用。

19) “合同条款”是指本合同条款。

20) “交货地点”是指本合同项下货物的安装、运行的现场，其名称在“合同条款资料表”中指明。

21) “日、月、年”是指公历的日、月、年；“天”是指 24 小时；“周”是指 7 天。

3. 原产地

- 3.1 本合同项下所提供的货物及服务均应来自于中华人民共和国或是与中华人民共和国有正常贸易往来的国家和地区(以下简称“合格来源国”)。
- 3.2 本款所述的“原产地”是指货物开采、生长或生产或提供有关服务的来源地。所述的“货物”是指通过制造、加工或用重要的和主要元部件装配而成的，其基本特性、功能或效用应是商业上公认的与元部件有着实质性区别的产品。
- 3.3 货物和服务的原产地有别于供方的法定注册地或国籍。

4. 标准

- 4.1 本合同项下交付的货物应符合技术规格所述的标准。如果没有提及适用标准，则应符合货物来源国适用的官方标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。
- 4.2 除非技术规格中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

5. 使用合同文件和资料

- 5.1 没有需方事先书面同意，供方不得将由需方或代表需方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同必须的范围。
- 5.2 没有需方事先书面同意，除了履行本合同之外，供方不应使用合同条款第5.1条所列举的任何文件和资料。
- 5.3 除了合同本身以外，合同条款第5.1条所列举的任何文件是需方的财产。如果需方有要求，供方在完成合同后应将这些文件及全部复制件还给需方。

6. 专利权

供方应保证，需方在使用该货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权的起诉。

7. 履约保证金

- 7.1 本项目不收取履约保证金。

8. 检验和测试

- 8.1 需方或其代表应有权检验和 / 或测试货物，以确认货物是否符合合同规格的要求。“合同条款资料表”中和货物技术规格将说明需方要求进行的检验和测试，以及在何处进行这些检验和测试。需方将及时以书面形式把进行检验和 / 或需方测试代表的身份通知供方。
- 8.2 检验和测试可以在供方的驻地、交货地点和 / 或货物的最终目的地进行。如果在供方的驻地进行，检测人员应能得到全部合理的设施和协助。
- 8.3 如果任何被检验或测试的货物不能满足规格的要求，需方可以拒绝接受该货物，供方应更换被拒绝的货物，或者在需方认同下免费进行必要的修改以满足规格的要求。
- 8.4 需方在货物到达目的港和 / 或现场后对货物进行检验、测试及必要时拒绝接受货物的权力将不会因为货物在从来源地（国）启运前通过了需方或其代表的检验、测试和认可而受到限制或放弃。
- 8.5 在交货前，供方应让制造商对货物的质量、规格、性能、数量和重量等进行详细而全面的检验，并出具一份证明货物符合合同规定的检验证书，检验证书是付款时提交文件的一个组成部分，但不能作为有关质量、规格、性能、数量或重量的最终检验。制造商检验的结果和细节应附在质量检验证书后面。
- 8.6 货物抵达目的港和 / 或现场后，由需方或政府管理机构指定检验部门（第三方）对货物的质量、规格、数量和重量进行检验，如果发现规格、数量或两者有与合同规定不一致的地方，需方有权在货物到达现场后九十(90)天内向供方提出索赔。
- 8.7 如果在合同条款第 18 条规定的保证期内，发现货物的质量或规格与合同要求不符，或货物被证实有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不合适的材料，需方有权随时向供方提出索赔。
- 8.8 所有上述的检验和测试不论在何处发生，一切费用均由供方承担。对第三

方参与的检验所发生的费用，从合同总额中扣除并由政府采购专户直接支付检验部门。检验和测试的相关内容和要求见“合同条款资料表”。

- 8.9 合同条款第 8 条的规定不能免除供方在本合同项下的保证义务或其他义务。

9. 包装

供方应提供货物运至合同规定的最终目的地所需要的包装，以防止货物在转运中损坏或变质。这类包装应采取防潮、防晒、防锈、防腐蚀、防震动及防止其它损坏的必要保护措施，从而保护货物能够经受多次搬运、装卸及海运、水运和陆地的长途运输。供方应承担由于其包装或其防护措施不妥而引起货物锈蚀、损坏和丢失的任何损失的责任或费用。

10. 装运标记

- 10.1 供方应在每一包装箱相邻的四面用不可擦除的油漆和明显的约定的字样做出以下标记：

- 1) 收货人
- 2) 合同号
- 3) 发货标记(唛头)
- 4) 收货人编号
- 5) 目的地(港)
- 6) 货物名称、品目号和箱号
- 7) 毛重 / 净重(用 kg 表示)
- 8) 尺寸(长×宽×高用 cm 表示)

- 10.2 如果单件包装箱的重量在 2 吨或 2 吨以上，供方应在包装箱两侧用文字和国际贸易通用的运输标记（适用进口货物）标注“重心”和“起吊点”以便装卸和搬运。根据货物的特点和运输的不同要求，供方应在包装箱上清楚地标注“小心轻放”、“此端朝上，请勿倒置”、“保持干燥”等字样和其他国际贸易中使用的适当标记（适用进口货物）。

11. 装运条件

- 11.1 合同货物的：

- 1) 运输条件和保险、运费支付;
- 2) 交货完工期 (供货期) 认定;
- 3) 目的港 / 交货地点;

按“合同条款资料表”中规定。

- 11.2 供方装运的货物不应超过合同规定的数量或重量。否则, 需方对由此产生的一切费用和后果不承担责任。

12. 装运通知

- 12.1 供方应在预计的装运日期之前, 即海运前三十(30)天或铁路 / 公路 / 水运前二十一(21)天或空运前七(7)天以电报或电传或传真形式将货物合同号、名称、数量、箱数、总毛重、总体积(用 m³表示)和在装运地备妥待运日期通知需方, 同时, 供方把详细的货物清单一式三(3)份, 包括货物合同号、名称、规格、数量、总体积(用 m³表示)、每箱尺寸(长×宽×高)、单价、总金额、启运地(或口岸)、备妥待运日期和货物在储存中的特殊要求和注意事项等寄给需方。

- 12.2 供方应在货物装运完成后二十四(24)小时之内以电报或电传或传真形式将货物合同号、名称、数量、毛重、体积(用 m³表示)、发票金额、运输工具名称及启运日期通知需方。如果每个包装箱的重量超过 20 吨(t)或体积达到或超过长 12 米(m)、宽 2.7 米(m)和高 3 米(m), 供方应将每个包装箱的重量和体积通知需方, 易燃品或危险品的细节还应另行注明。

- 12.3 如果是因为供方延误不能将上述内容通知需方, 使需方不能及时做好有关准备或办理相关手续, 由此而造成的全部损失应由供方负责。

此条款的适用对象见“合同条款资料表”。

13. 交货和单据

- 13.1 供方应按照“货物需求一览表”规定的条件交货。供方应提供的装运细节和 / 或要求见合同条款第 9、10、11、12 条规定。

- 13.2 为合同支付的需要, 供方还应根据本合同条款第 20 条的规定, 向需方寄交或通过供方银行转交该条款规定的相关“支付单据”。

14. 保险

- 14.1 供方在本合同下提供的货物应对其在制造、购置、运输、存放及交货过程中的丢失或损坏按本条款规定的方式，进行全面保险。
- 14.2 根据需方在“招标项目资料表”中要求的报价条件交货，如由供方负责办理、支付货物保险，供方应用一种可以自由兑换的货币办理以发票金额百分之一百一十(110%)投保的一切险和战争险，并以需方为受益人。

15. 运输

- 15.1 根据需方在“招标项目资料表”中要求的报价条件交货，供方应负责办理相应的运输、仓储、保管等事项，相关费用包括在合同价中。
- 15.2 如果合同中有进口货物，供方所选择承运人事先应获需方同意或使用需方指定的承运人。

16. 伴随服务

- 16.1 供方可能被要求提供下列服务中的任一项或所有服务，包括“合同条款资料表”与技术规格规定的附加服务(如果有的话):
 - 1) 实施或监督所供货物的现场组装和 / 或试运行;
 - 2) 提供货物组装和 / 或维修所需的工具;
 - 3) 为所供货物的每一适当的单台设备提供详细的操作和维护手册;
 - 4) 在双方商定的一定期限内对所供货物实施运行或监督或维护或修理，但前提条件是该服务并不能免除供方在合同保证期内所承担的义务;
 - 5) 在供方厂家和 / 或在交货地点就所供货物的组装、试运行、运行、维护和 / 或修理对需方人员进行培训。
- 16.2 供方应提供“合同条款资料表” / 技术规格中规定的所有服务。为履行要求的伴随服务的报价或双方商定的费用均应包括在合同价中。

17. 备件

- 17.1 供方可能被要求提供下列与备件有关材料、通知和资料:
 - 1) 需方从供方选购备件，但前提条件是该选择并不能免除供方在合同保证期内所承担的义务;
 - 2) 在备件停止生产的情况下，供方应事先将要停止生产的计划通知需

方，以便需方有足够的时间采购所需的备件；

3) 在备件停止生产后，如果需方要求，供方应免费向需方提供备件的蓝图、图纸和规格。

17.2 供方应按照“合同条款资料表” / 技术规格中的规定提供所需的备件。

18. 保证

18.1 供方应保证合同下所供货物的全部组成是全新的、未使用过的一级正品，除非合同另有规定，货物应含有设计上和材料上的全部最新改进。供方还应保证，合同项下提供的全部货物没有设计、材料或工艺上的缺陷(由于按需方的要求设计或按需方的规格提供的材料所产生的缺陷除外)，或者没有因供方的行为或疏忽而产生的缺陷，这些缺陷项目是工作现场现行条件下正常使用可能产生的。

18.2 本保证应在合同货物最终验收后的一定期限内保持有效，或在最后一批合同货物到达目的地后的一定期限内保持有效(上述期限见“合同条款资料表”)，以先发生的为准。

18.3 需方应尽快以书面形式通知供方保证期内所发现的货物的缺陷。

18.4 供方收到通知后应在“合同条款资料表”规定的时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

18.5 如果供方收到通知后在合同规定的时间内没有以合理的速度弥补缺陷，需方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由供方承担，需方根据合同规定对供方行使的其他权力不受影响。

19. 索赔

19.1 如果供方对货物的偏差负有责任，而需方在合同条款第 18 条或合同的其他条款规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内提出了索赔，供方应按照需方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

1) 供方同意退货并用合同规定的货币将货款退还给需方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为看管和保护退回货物所需的其它必要费用。

2) 根据货物的偏差情况、损坏程度以及需方所遭受损失的金额，经需供

双方商定降低货物的价格。

- 3) 用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和 / 或设备来更换有缺陷的部分和 / 或修补缺陷部分, 供方应承担一切费用和风险并负担需方蒙受的全部直接损失费用。同时, 供方应按合同条款第 18 条规定, 相应延长所更换货物的质量保证期。

- 19.2 如果在需方发出索赔通知后三十(30)天内, 供方未作答复, 上述索赔应视为已被供方接受。如供方未能在需方发出索赔通知后三十(30)天内或需方同意的延长期限内, 按照需方同意的上述规定的任何一种方法解决索赔事宜。

20. 付款

- 20.1 合同项下的付款方法和条件在“合同条款资料表”中规定。

21. 价格

- 21.1 供方在合同项下提交货物和履行服务的价格在合同中给出。

22. 变更指令

- 22.1 根据合同条款第 35 条的规定, 需方可以在任何时候书面向供方发出指令, 在本合同的一般范围内变更下述一项或几项:
 - 1) 本合同项下提供的货物是专为需方制造时, 变更图纸、设计或规格;
 - 2) 运输或包装的方法;
 - 3) 交货地点;
 - 4) 供方提供的服务。
- 22.2 如果上述变更使供方履行合同义务的费用或时间增加或减少, 将对合同价或交货时间或两者进行公平的调整, 同时相应修改合同。供方根据本条进行调整的要求必须在收到需方的变更指令后三十(30)天内提出。

23. 合同修改

- 23.1 除了合同条款第 22 条的情况, 非经双方协商同意并签订书面的合同修改书, 任何一方不应对合同条款进行任何变更或修改。

24. 转让

- 24.1 除特殊情况下并经需方事先书面同意外, 供方所应履行的合同义务的任何

一部分均不得向其他方转让。

25. 分包

- 25.1 由需方确认的分包货物，供方应向需方提供其所分包的全部分包合同，且任何分包合同并不能解除供方履行本合同的责任和义务。
- 25.2 分包必须符合合同条款第 3 条的规定。

26. 供方履约延误

- 26.1 供方应按照“货物需求一览表”或交货计划表中规定的时间向需方交货和提供服务。
- 26.2 在履行合同过程中，如果供方及其分包人遇到妨碍按时交货和提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的时间和原因通知需方。需方在收到供方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间以及是否收取误期赔偿费。延期应通过修改合同的方式由双方认可。
- 26.3 除了合同条款第 29 条的情况外，除非拖延是根据合同条款第 26.2 条的规定取得同意而不收取误期赔偿费之外，供方延误交货，将按合同条款第 27 条的规定被收取误期赔偿费。

27. 误期赔偿费

- 27.1 除合同条款第 29 条规定的情况外，如果供方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，需方应在不影响合同项下的其他补救措施的情况下，从合同价中扣除误期赔偿费。每延误一日的赔偿费按迟交货物交货价或未提供的服务费用的百分之零点一(0.1%)计收，直至交货或提供服务为止。误期赔偿费的最高限额为合同价格的百分之五(5%)。一旦达到误期赔偿最高限额，需方可考虑根据合同条款第 28 条的规定终止合同。

28. 违约终止合同

- 28.1 在需方对供方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，需方可向供方发出书面违约通知书，提出终止部分或全部合同：
 - 1) 如果供方未能在合同规定的期限内或需方根据合同条款第 26 条的规定同意延长的期限内提供部分或全部货物；

2) 如果供方未能履行合同规定的其它任何项义务。

3) 如果需方认为供方在本合同的竞争和实施过程中有腐败和欺诈行为。其定义如下：

a. 腐败行为：是指提供、给予、接受或索取任何有价值的物品来影响需方在采购过程或合同实施过程中的行为。

b. 欺诈行为：是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报或隐瞒事实，提供不满足合同要求的货物，损害需方利益的行为。

28. 2 如果需方根据上述第 28.1 条的规定，终止了全部或部分合同，需方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物或服务，供方应承担需方因购买类似货物或服务而产生的额外支出。但是，供方应继续执行合同中未终止的部分。

29. 不可抗力

29. 1 签约双方任何一方由于不可抗力事件的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，其延长的期限应相当于事件所影响的时间。不可抗力事件系指需供双方在缔结合同时不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件，诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

29. 2 受阻一方应在不可抗力事件发生后尽快用电报、传真或电传通知对方，并于时间发生后十四(14)天内将有关当局出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。一旦不可抗力事件的影响持续一百二十天(120)天以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

30. 因破产而终止合同

30. 1 如果供方破产或无清偿能力，需方可在任何时候以书面形式通知供方，提出终止合同而不给供方补偿。该合同的终止将不损害或影响需方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权力。

31. 因需方的便利而终止合同

31. 1 需方可在任何时候出于自身的便利向供方发出书面通知全部或部分终止合同，终止通知应明确该终止合同是出于需方的便利，并明确合同终止的程度，以及终止的生效日期。

31. 2 对供方在收到终止通知后二十(20)天内已完成并准备装运的货物,需方应按原合同价格和条款予以接收,对于剩下的货物,需方可:
- 1) 仅对部分货物按照原来的合同价格和条款予以接受;或
 - 2) 取消对所剩货物的采购,并按双方商定的金额向供方支付部分完成的货物和服务以及供方以前已采购的材料和部件的费用。

32. 争端的解决

32. 1 合同实施或与合同有关的一切争端应通过双方协商解决。如果协商开始后三十(30)天还不能解决,争端应提请河南省政府采购管理机构按有关规则进行裁解或提交需方当地仲裁机关按有关规则和程序仲裁。
32. 2 仲裁机关裁决应为最终裁决,对双方均具有约束力。
32. 3 仲裁费除仲裁机关另有裁决外均应由败诉方负担。
32. 4 在仲裁期间,除正在进行仲裁的部分外,本合同其它部分应继续执行。

33. 合同语言

33. 1 除非双方另行同意,本合同语言为汉语。双方交换的与合同有关的信函应用合同语言书写。

34. 适用法律

34. 1 本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

35. 通知

35. 1 本合同一方给对方的通知应用书面形式或电报、电传或传真送到“合同条款资料表”中规定的对方的地址。电报、电传或传真要经书面确认。
35. 2 通知以送到日期或通知书的生效日期为生效日期,两者中以晚的一个日期为准。

36. 税和关税

36. 1 在本合同项下提供的货物及实施与本合同有关的伴随服务,则根据中华人民共和国现行税法对供方征收的与本合同有关的一切税费均应由供方负担。
36. 2 对于进口货物在中国境外发生的与本合同执行有关的一切税费均应由供方负担。

第四章 合同文本

合同书

合同编号：_____

甲方：郑州大学第一附属医院

乙方：

地址：郑州市建设东路1号

地址：

联系电话：

联系电话：

联系人：

联系人：

邮政编码：450052

邮政编码：

依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》与项目行业有关的法律法规，以及郑州大学第一附属医院****科室用*****采购项目（项目编号：*****）的《招标文件》，乙方的《投标文件》及《中标通知书》，甲、乙双方友好协商，在平等自愿的基础上，现就软件采购事宜，达成以下协议，以兹双方共同遵守。

详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的《招标文件》《投标文件》《中标通知书》等均为本合同的组成部分。

经过评审，确定乙方为本项目的成交单位。根据招标文件和投标文件的内容，达成以下条款：

第一条 合同标的

1、甲方向乙方购买 ***** 系统软件 使用权（下称：软件），软件版本号：*****，品牌*****，产地*****，数量 ，软件的详细清单见本合同附件。

2、本合同有效期为 ** 年，在此期限内乙方应保证甲方所购软件的有效性和合法性。

3、本合同软件为 ***** 软件，版本号*****；安装于甲方确定的*****上。

第二条 价格

1、本合同标的的软件总价款（下称：合同总价）为：¥*****元（大写：人民币

*****元整），该费用包括但不限于设备运输、代理、安装调试、培训、税费、系统集成费用等其他所有费用，除此之外，甲方不再向乙方支付其他任何有关各项费用或承担其他义务。

第三条 付款条件

- 1、本合同总价的软件价款以人民币支付结算。
- 2、在本合同双方签字生效后的_____天内由乙方向甲方提交软件。
- 3、乙方须提供有效的全额结算发票以及凭证资料。

| 付款方式 | 付款条件 | 付款比例 | 付款金额（元） | 说明 |
|------|--------------------------|------|-------------------|----|
| 第一笔款 | 合同签订后软件接口对接和安装调试完成以后 | 10% | ¥***** 大写 *****元整 | |
| 第二笔款 | 软件功能验收全部完成后 | 30% | ¥***** 大写 *****元整 | |
| 第三笔款 | 软件优化及二次开发完成验收合格并稳定运行三个月后 | 50% | ¥***** 大写 *****元整 | |
| 第四笔款 | 软件整体验收完成一年以后 | 10% | ¥***** 大写 *****元整 | |

第四条 产品交付

1、产品交付

交付期限：本合同规定的软件及相关硬件，乙方须于合同生效后按时或者提前***** 日内交付。

交付地点：由甲方指定

2、实施服务

乙方根据《实施范围说明书》的规定向甲方提供实施、培训及相关项目文档，乙方承诺在系统实施周期内至少常驻 2 名实施工程师提供现场服务。

第五条 安装、调试及验收

- 1、软件的安装、调试、系统运行、检验工作，将由乙方按照附件一、附件二、附件

三的内容进行。

- 2、软件全部安装调试完毕后，由甲方组织对软件的安装调试及其运行情况进行检查和验收，乙方配合进行。
- 3、软件的验收内容包括：对软件所要求的各项条款、软件的安装调试及其系统运行、以及软件的合法性证明。
- 4、在甲方完成软件验收后，甲乙双方共同签署验收报告书面文件一式贰份，甲方执壹份；乙方执壹份。

第六条 软件的升级维护和技术支持、硬件售后服务

- 1、软件安装验收合格之日起的 ***** 年内，由乙方免费提供软件的技术支持以及维护。内容主要包括改正性维护，即在软件使用过程中识别和纠正软件错误，改正软件性能缺陷；适应性开发服务，即当软件外部环境或数据环境发生变化，修改软件以适应变化。
- 2、在免费服务期结束后，如甲方提出要求软件维护，每年的软件维护费用按本合同总价的 * %由甲方支付。
- 3、服务方式：提供 7×24 小时服务，包括电话 / 邮件指导，远程服务，技术交流，现场服务，服务响应时间 2 小时，到达现场时间：***小时。
- 4、硬件售后服务：设备保修__年（含零配件），终身维护，保修时间按甲方验收合格之日起计算，由厂家承诺承担保修义务，保修内容详见附件 2。设备保修期内，设备维修占用日期每增加一天按保修时间往后顺延七天。

第七条 知识产权

- 7.1、乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。
- 7.2、乙方为甲方进行二次开发所取得的知识产权归乙方所有。

第八条 保密条款

- 1、双方应当对本协议的内容、因履行本协议或在本协议期间获得的或收到的对方的商务、财务、技术、产品的信息、用户资料或其他标明保密的文件或信息的内容（简称“保密资料”）保守秘密，未经信息披露方书面事先同意，不得向本协议以外的任何第三方披露。资料接受方可仅为本协议目的向其确有知悉必要的雇员披露对方提供的保密资料，但同时须指示其雇员遵守本条规定的保密及不披露义务。双方应仅为本协议目的而复制和使用保密资料。

2、除非得到另一方的书面许可，甲乙双方均不得将本合同中的内容及在本合同执行过程中获得的对方的商业信息向任何第三方泄露。

3、本保密义务应在本协议期满、解除或终止后仍然有效。

第九条 甲乙双方的权利和义务

1、甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2、甲方要遵守有关软件版权的所有法律法规，不得对其解密扩散或复制转让。

3、甲方应配合乙方，为乙方的服务提供必要的条件；

4、甲方有权得到本合同规定的所有权利和服务，乙方有义务提供本合同规定的标的及服务。

5、甲方有义务将软件使用中出现问题反馈给乙方，乙方有义务及时解决甲方反馈的问题。

6、乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

7、乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约，乙方应负担由此而产生的一切损失。

第十条 违约责任

1、甲方违约责任

(1)甲方无正当理由拒收货物的，甲方应偿付合同总价百分之二十的违约金。

(2)甲方逾期支付货款的，除应及时付足货款外，应向乙方偿付欠款总额万分之三 / 天的违约金；逾期付款超过二十天的，乙方有权终止合同。

2、乙方违约责任

(1)乙方交付的货物质量不符合合同规定的，乙方应向甲方支付合同总价的百分之二十的违约金，并须在合同规定的交货时间内更换合格的货物给甲方，否则，视作乙方不能交付货物而违约，按本条本款下述第“(2)”项规定由乙方偿付违约赔偿金给甲方。

(2)乙方不能交付货物或逾期交付货物而违约的，除应及时交足货物外，应向甲方偿付逾期交货部分货款总额的万分之三 / 天的违约金；逾期交货超过 30 天，甲方有

权终止合同，乙方则应按合同总价的百分之二十的款额向甲方偿付赔偿金，并须全额退还甲方已经付给乙方的货款及其利息。

(3) 乙方货物经甲方送交具有法定资格条件的质量技术监督机构检测后，如检测结果认定货物质量不符合本合同规定标准的，则视为乙方没有按时交货而违约，乙方须在七天内无条件更换合格的货物，如逾期不能更换合格的货物，甲方有权终止本合同，乙方应另付合同总价的百分之二十的赔偿金给甲方。

(4) 乙方保证本合同货物的权利无瑕疵，包括货物所有权及知识产权等权利无瑕疵。如任何第三方经法院(或仲裁机构)裁决有权对上述货物主张权利或国家机关依法对货物进行没收查处的，乙方除应向甲方返还已收款项外，还应另按合同总价的百分之二十向甲方支付违约金并赔偿因此给甲方造成的一切损失。

(5) 乙方偿付的违约金不足以弥补甲方损失的，还应按甲方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给甲方。

第十一条 免责条款

1、若由于洪水、地震等人力不可抗拒的原因，造成当事人一方无法执行合同，应由责任人一方出具当地公证机关的证明文件。凭证明文件免除事故责任方相关部分或全部责任。

第十二条 争议解决

本合同适用于中华人民共和国法律法规，因履行合同而发生的争议，由双方直接协商解决，如协商不成，可向甲方所在地人民法院诉讼。

第十三条 合同生效及其他

1、本合同原本为中文本，一式七份，甲方执六份；乙方执一份。

2、本合同附件与合同正文具有同等法律效力。

3、本合同在甲乙双方签字盖章后即正式生效。

4、如因执行合同需对本合同内容做修改或补充，则须由甲乙双方指定的全权代表签订书面文件方可成立。

5、在未得到本合同对方的书面认可前，任何一方都不可将合同的权力及义务转移到任何第三方。

6、乙方保证本合同中甲方所享有的一切权力（包括合同软件的使用权以及有关软件的合法性），并保证甲方不受第三方指控。如发生第三方指控甲方购买的软件有侵权

问题，甲方对此不负任何法律和经济责任，乙方应负责与第三方进行交涉，并承担由此而产生的责任后果。

第十四条 其他未尽事宜

其他未尽事宜，通过双方友好协商处理。

第十五条 合同附件

附件一：产品及功能交付清单

附件二：“软件资料清单”

附件三：“系统软件的安装调试与验收”

附件四：“付款信息”。

甲方（盖章）：郑州大学第一附属医院

乙方（盖章）：

法人或法人授权代表签字：

法人或法人授权代表签字：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

附件一：产品及功能清单

产品清单

| 类型 | 名称 | 品牌 | 型号 | 数量 | 备注 |
|------|----|----|----|----|----|
| 软件产品 | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 硬件产品 | | | | | |
| 其它 | | | | | |

软件功能清单

| 类型 | 名称 | 说明 | 数量 | 备注 | |
|----|----|----|----|----|--|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

公司法人或授权代表签字：

科室负责人签字：

审核人签字：

公司盖章：

科室盖章：

盖章：

附件二：软件资料清单

本合同软件的相关技术文档手册

为了保证用户更好地使用*****，内容包括有下列*****项软件产品：

- 1、《项目实施计划书》
- 2、《用户操作手册》
- 3、《系统培训计划书》
- 4、《系统验收报告》

附件三：软件系统的安装调试和验收

- 1、乙方将根据附件一所述内容为甲方提供和安装当前最新的软件版本。
- 2、乙方将协助甲方的软件安装。
- 3、乙方对软件的安装调试检测完成，交由甲方对本合同软件的检验和验收合格后的十五天之内，甲方应出具验收合格的证明文书，并及时将验收信息反馈给乙方（填写验收报告并传真给乙方），同时将有质量问题的软件交回乙方，此时甲方可视为乙方尚未交货，直至乙方交回合格的合同货物，期间延误的时间可视为乙方不能按时交货的时间；若甲方收到本合同软件后 30 天未就合同软件的质量向乙方提出疑异，可视为甲方验收已合格。
- 4、在系统软件安装验收完毕之后，乙方将为甲方提供____年的软件免费维护和技术支持，并按本合同第六章、第九章的条款提供合同货物及其服务。

附件四：付款信息

甲方付款采用银行转账电汇方式，付款如下：

开户银行：*****

账户名：*****

账号：*****

附件：

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第五章 附 件

目 录

- 1 法定代表人(授权书/证明书)
- 2 投标书
- 3 资格证明文件
 - 3.1 投标人资格申明
 - 3.2 企业法人营业执照
 - 3.3 反商业贿赂承诺书
 - 3.4 无重大违法记录声明
 - 3.5 纳税及社保缴纳证明
 - 3.6 财务状况报告
 - 3.7 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明文件
 - 3.8 信用查询结果
 - 3.9 投标承诺函（格式）
 - 3.10 制造商授权书（如有）
 - 3.11 其他证明文件
- 4 投标报价表格
- 5 技术规格及商务偏离表
- 6 投标货物详细描述及技术支持资料
- 7 质保承诺及售后服务
- 8 中小微企业声明函
- 9 残疾人福利企业声明函
- 10 产品适用政府采购政策情况表
- 11 其他资料
- 12 价格承诺函

封面：

_____项目

投标文件

招标编号：

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

2022年 月 日

1. 法定代表人(授权书/证明书)

本授权书声明：注册于_____（注册地址名称）的_____（投标人全名）的
在的_____（法定代表人姓名、身份证、职务）_____为本公司的法定代
表人，（代表本公司授权_____（被授权人的姓名、身份证、职务）_____，）
就招标编号为：_____（招标编号和项目名称）_____的投标及合同执行，以本公司
名义处理一切与之有关的事务。

本（授权书/证明书）于_____年__月__日签字后生效，特此声明。

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

被授权人（签字或盖章）：

（正反面）

| | |
|----------|----------|
| 法定代表人身份证 | 法定代表人身份证 |
|----------|----------|

| | |
|---------|---------|
| 被授权人身份证 | 被授权人身份证 |
|---------|---------|

2. 投 标 书

致：_____（采购人名称）_____

我们收到了招标编号为_____的_____（项目名称）_____的招标文件，经详细研究，我们决定参加该项目的投标活动并按要求提交投标文件。我们郑重声明以下诸点并负法律责任：

（1）愿按照采购文件中规定的条款和要求，提供完成采购文件规定的全部工作，投标总报价为（大写）_____元人民币（RMB¥：_____元），项目交货期（供货期）为合同生效后_____个日历日交付验收使用。

（2）如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的各项要求及合同文本的要求。

（3）我们同意遵守本招标文件中有关投标有效期 90 日的规定。

（4）我们愿提供招标文件中要求的所有文件资料。

（5）我们已经详细审核了全部招标文件，如有需要澄清的问题，我们同意按招标文件规定的时间向采购人提出。逾期不提，我公司同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

（6）我们声明，不存在招标文件第二章投标人须知 3.4 条规定的情形。

（7）我公司同意提供按照采购人可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解采购人不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

（8）我们愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

投标人（公章）：

法定代表人：（签字或盖章）

3. 资格证明文件

填写须知

- 1) 投标人应填写和提交下述规定表格以及其他有关资料。
- 2) 本资格声明的签字人应保证全部声明和填写的内容是真实的和正确的。
- 3) 评标将根据投标人提交的资料判断其履行合同的合格性及能力。
- 4) 全部文件应按“投标资料表”规定的语言提交。

3.1 投标人资格申明

致：河南招标采购服务有限公司（或采购人）

我方自愿参与（项目名称：_____ 招标编号：_____）项目的投标，提供的投标文件资料均保证来源渠道合法、材料真实，若提供的材料有虚假内容，我方愿意承担一切与之项目有关的责任。

投标人（公章）：

日期：

3.2 营业执照或相关证明文件

3.3 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在（投标项目名称）招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府招标代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人（公章）：

日期：

3.4 无重大违法、违纪记录声明函

致：河南招标采购服务有限公司（或采购人）

我公司声明参加本次政府采购活动前三年内在中华人民共和国境内经营活动中未因重大违法、违纪经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标人（公章）：

日期：

3.5 纳税凭证及社保证明

【附：税款所属期 2021 年 1 月 1 日以来任意 3 个月的纳税证明及缴纳的社保证明】

注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。投标人成立不满 3 个月的，则提供自成立日以来的纳税和社保证明资料。

3.6 财务状况报告或银行开具的资信证明

注：

参考《财政部关于注册会计师在审计报告上签名盖章有关问题的通知》（财会【2001】1035 号）规定，审计报告应当由两名具备相关业务资格的注册会计师签名盖章并经会计师事务所盖章方为有效；

3.7 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明文件

（格式自拟）

3.8 不存在参加同一合同项下的政府采购活动单位负责人为

同一人或者存在直接控股、管理关系的承诺函。

（格式自拟）

3.9 信用查询承诺

致：郑州大学第一附属医院

根据本项目_____（项目名称及招标编号）招标文件的要求，从发布公告之日起至投标截止时间内，通过“信用中国”网站及其跳转网站、“中国政府采购网”查询相关主体信用记录。查询内容为在“信用中国”网站及其跳转网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”，在“中国政府采购网”查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”，我公司未列入“政府采购严重违法失信行为记录名单”。

特此告知。

我公司声明以上内容属实，如若不实则承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

投标人（公章）：

日期：

3.10 投标承诺函（格式）

投标承诺函

致：_____（采购人名称/招标代理机构名称）_____

我们收到了招标编号为_____的_____（项目名称）_____的招标文件，已详细审查全部内容（含补遗文件，如有），我们完全理解并同意放弃对上述文件有不明及误解的权利。我方在此郑重承诺，如果我方在本次投标过程存在下述任一行为：

- (1) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；
- (2) 在投标文件中提供虚假材料；
- (3) 供应商与采购人、其他供应商或者招标代理机构恶意串通的
- (4) 中标人除因不可抗力未在法律规定时间内签订合同；
- (5) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；
- (6) 未按招标文件规定按时向招标代理机构交纳代理服务费；
- (7) 其他违反法律法规的情形。

我方将承担相关责任和后果，并按照采购项目预算金额的 2%支付给采购人或招标代理机构，以弥补对其造成的损失，不足部分我方将另行承担。同时，我方完全了解上述行为可能导致被记入失信或不良行为记录。

特此承诺。

投标人（公章）：

日期：

3.11 制造商授权书（进口产品适用）

敬启者：

我们（生产厂家/公司或指定代理名称）是（国家名称）的法定制造/总代理商，商业总部设在（地址），委托依国法律设立的商业总部设在（地址）的（经销商名称），作为我方真实的合法代理人进行下列有效活动：

1. 代表我方应招标编号号招标文件要求，用我方提供的（货物名称）参加投标，并对我方具有约束力。
2. 作为制造商/指定总代理，我方保证以投标合作者来约束自己，并对该次投标共同和分别承担招标文件中所规定的义务。
3. 我们兹授予（经销商名称）全权办理和履行上述我方为完成上述各所必须的事宜，具有撤消或替换的全权。兹确认（经销商名称）或其正式授权代表依此合法地办理一切事宜。

我们于年月日签署本文以资证明。

授权方名称（盖章）_____ 被授权方名称（盖章）_____
法人或授权代表人姓名（签字）_____ 法人或授权代表人姓名（签字）_____

注：本授权书可采用投标单位自有的既定格式，不受规定格式限制。

3.12 其他证明文件

5. 技术规格及商务偏差表

5.1 技术规格偏差表

投标人名称：

招标编号：

| 序号 | 设备名称及条款号 | 招标文件要求 | 投标文件响应内容 | 对招标文件偏差 | 描述 | 备注 |
|----|--------------|--------|----------|---------|----|----|
| 1 | 货物或配置名称 1 | | | | | |
| | 参数名称 1 | | | | | |
| | | | | | | |
| 2 | 货物或配置名称 2 | | | | | |
| | 参数名称 2 | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

投标人（公章）：

日期：

说明：

1、上述此表中的“招标文件”或“投标文件”内容不得空缺，否则视为未如实、完整填写本表，对其投标按拒绝处理；

2、本表货物序号须与招标文件“货物需求表”对应；

5.2 商务条款偏差一览表

投标人名称：

招标编号：

| 序号 | 项目 | 招标文件要求 | 投标文件响应内容 | 对招标文件偏差 | 备注 |
|-----|----------|--------|----------|---------|----|
| 1 | 交货期（供货期） | | | | |
| 2 | 付款方式 | | | | |
| 3 | 质保期限 | | | | |
| 4 | 投标有效期 | | | | |
| 5 | 其它 | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| ... | | | | | |

投标人（公章）：

日期：

说明： 上述此表中的“招标文件”或“投标文件”内容不得空缺；

7.质保承诺及售后服务（参考格式）

致：_____

我单位就招标编号_____售后服务及质量保证承诺如下：

1、我公司郑重承诺本次投标活动中，所有投标_____设备质保期限均为验收合格后_____年（填写具体数据）。

2、所投货物非人为损坏出现问题，我单位在接到正式通知后___小时（填写具体数字，以下类同）内响应，___小时内到达现场进行检修，解决问题时间不超过___小时。

3、售后服务

3.1 维修单位名称：_____

3.2 售后服务地点：_____ 联系人：_____

3.3 联系电话：_____ 从事___方面技术服务___年以上，职称：_____

4、我公司技术人员对所售仪器定期巡防，免费进行系统的维护、保养及升级服务，使仪器使用率大道最大化，每年内不少于_____次上门保养服务，包括寒暑假。

5、安装及培训：

5.1 我公司提供的安装配送方案：_____；

5.2 我公司将组织由仪器设备厂家认证的工程师___人，负责对所售仪器的安装、调试；为减少用户的操作错误概率，为用户培训至少___人的熟练工作人员，所有费用均包含在本次投标总报价中。

5.3 人员培训计划：_____；

6、项目所提供的其它免费物品或服务 _____；

7、技术人员情况：_____；

8、在完成安装、调试、检测后，须向用户提供检测报告、技术手册，提供中文版的技术资料（包括操作手册、使用说明、维修保养手册、电路图、安装手册、产品合格证等）。验收的技术标准达到制造(生产)厂商标明的技术指标，个别不能测试的指标另作详细的文字说明。检测的标准依据国家有关规定执行。

9、我单位保证本次所投设备均是全新合格设备。

10、保期过后的售后服务计划及收费明细：_____；

11、响应本次采购项目均为交钥匙项目，所需的一切设备、材料、费用等，全部包含在投标报价之中，采购人无须再追加任何费用。

12、我单位对上述内容的真实性承担相应法律责任。

8. 中小企业声明函（货物）

（属于相关行业中小企业的填写，不属于的无需填写此项内容）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（公章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

9. 残疾人福利企业声明函

(属于的填写，不属于的无需填写此项内容)

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合该文件之规定条件的残疾人福利性单位，参加本次政府采购活动提供本单位制造的货物，或者提供（其他残疾人福利性单位名称）制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。货物的名称品牌型号是_____。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将承担相应的法律责任。

注：根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定予以6%的价格扣除。

10. 产品适用政府采购政策情况表

| | | | | |
|----------|---|-----|---------|----|
| 中小企业扶持政策 | 如属所列情形的，请在括号内打“√”： （ ）小型、微型企业投标且提供本企业制造的产品。 （ ）小微企业投标且提供其它小型、微型企业产品的，请填写下表内容： | | | |
| | 产品名称（品牌、型号） | 制造商 | 制造商企业类型 | 金额 |
| | | | | |
| | | | | |
| | 小型、微型企业产品金额合计 | | | |
| 节能产品 | 产品名称（品牌、型号） | 制造商 | 认证证书编号 | 金额 |
| | | | | |
| | | | | |
| 环境标志产品 | 产品名称（品牌、型号） | 制造商 | 认证证书编号 | 金额 |
| | | | | |
| | | | | |

1. 请供应商正确填写本表，所填内容将作为评审的依据。其内容或数据应与对应的证明资料相符。
2. 没有相关产品可不填此表。
3. 如投标人所投产品属强制节能产品，而投标人未附证明材料的，其投标文件做无效标处理。

11. 其他资料

评分办法中要求的相关材料、业绩、实施方案及总体设计方案等。格式不限，由投标人自行提供。

12、价格承诺函

郑州大学第一附属医院：

我公司郑重承诺：本项目（招标编号:xxxxxx 产品名称:xxxxxx）采购成交价在给贵院供货期间保证为全国市场最低价格，随市场降价及时调价，如发现有低于贵院供货价成交的，我公司愿退还差价并双倍赔偿，贵院有权终止我公司供货资格。

投标人（公章）：

日期：

第二卷

| | |
|-----|-------------|
| 第六章 | 招标项目资料表 |
| 第七章 | 合同条款资料表 |
| 第八章 | 货物需求及技术规格要求 |

第六章 招标项目资料表

本表关于要采购货物的具体资料是对第二章投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

| 序号 | 内 容 |
|-----|---|
| 说 明 | |
| 1 | 项目名称：郑州大学第一附属医院实验室智能管理系统及仪器智能控制终端采购项目 招标编号：豫财招标采购-2022-73 采购人：郑州大学第一附属医院 联系人：李女士、王女士 联系电话：0371-66278839 采购人地址：郑州市金水区龙湖中环路1号 |
| 2 | 采购人名称：郑州大学第一附属医院 |
| 3 | 招标代理机构名称：河南招标采购服务有限公司 |
| 4 | 政府采购监督管理部门：河南省财政厅 |
| 5 | 投标人资格要求（即合格的投标人）： 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、落实政府采购政策满足的资格要求：无 3、本项目的特定资格要求 3.1 在中华人民共和国境内具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的法人或者其他组织或自然人，提供有效的营业执照或相关的证明文件。 3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计管理制度，具备会计师事务所出具的2020年度的财务报告或银行开具的资信证明； 3.3 具有依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，提供自2021年1月1日以来至少三个月的纳税证明和社保缴纳证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳）。 3.4 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法、违纪行为。 3.5 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，招标代理机构将通过“信用中国”网站及其跳转网站、“中国政府采购网”查询相关主体信用记录。查询内容为在“信用中国” |

| | |
|-------------------|--|
| | <p>网站及其跳转网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”，在“中国政府采购网”查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”，无以上记录的供应商为合格供应商。本项目信用记录截止时间为投标截止时间。</p> <p>3.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>3.7 本次招标不接受联合体投标。</p> |
| 投标文件的编制和递交 | |
| 6 | 潜在投标人提出问题的时间：潜在投标人对招标文件提出的质疑应在法定的质疑期内一次性提出，逾期将不予受理。 |
| 7 | <p>(1) 投标报价：货物目的地交货价。</p> <p>(2) 相关费用：由中标人承担的费用，包括安装、调试、软件使用培训、运保、装卸费等相关费用。</p> |
| 8 | 投标货币：人民币。 |
| 9 | <p>货物证明材料中技术证明文件要求：（包含但不限于以下内容）</p> <p>1. 所投设备均应提供配置明细表并且配置明细表中的所有配件必须是唯一的，不得有选择性配置，所提供配件需是正规厂家生产的原装正品。如果对投标设备的标准配置或配件有更换或调整的，需提供原生产厂家的变更和调整确认材料，提供的设备配件应单独列出其技术性能、标准、产地、生产厂家及享受何种保修服务。</p> <p>2. 按第五章要求提供所投产品的技术证明文件，本次招标活动接受以下三种技术证明。（提供下列任意一种即可）</p> <p>（1）在社会上公开发布的带技术参数的技术证明文件；</p> <p>（2）互联网上下载打印的带技术参数的彩页截图需表明详细的查询网址；</p> <p>（3）制造商出具的有详细产品指标的证明函并加盖制造商（或产品总代理）印章。</p> <p>3. 从中华人民共和国境外取得的货物，除招标文件另有规定外，必须有货物制造商或其总代出具响应本次招标的投标货物的正式授权书。</p> <p>*4. 根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能</p> |

| | |
|--|--|
| | 产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知财库（2019）9号》的规定，采购人拟采购的产品如属于政府强制采购品目清单范围的，供应商提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则将被视为无效投标。 |
| 10 | 投标承诺函：格式附后 |
| 11 | *投标有效期：从开标之日起 90 日。 |
| 12 | 投标截止时间（开标时间）：见招标公告 开标地点：见招标公告 |
| 13 | 解释权，构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明， 1. 有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释； 2 除招标文件中有特别规定外。仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法，投标文件格式的先后顺序解释； 3. 同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准； 4. 同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准； 5. 按本款前款规定仍不能形成结论的。最终解释权归招标人。 |
| 资 格 审 查 | |
| 14 | 开标结束后，采购人或代理机构将对投标人的资格进行审查，并记录。对于合格投标人不足 3 家的，不再进入评标阶段。 |
| 15 | 资格性审查内容：详见本文件资格要求及资格审查表。 |
| 评 标 | |
| <p>一、评标原则</p> <p>按照“公正、公平”的原则对待所有投标人；</p> <p>二、评标依据</p> <p>1、政府采购有关法律法规；</p> <p>2、本项目招标文件。</p> <p>二、评标办法</p> <p>本次招标的评标方法是：综合评分法</p> | |

| | |
|--|---|
| 具体内容详见附件。 | |
| 三、评标步骤 | |
| (一) 符合性审查 (二) 详细评审 (三) 推荐中标候选人 | |
| 16 | 其它必要的评标因素和标准： 1)在评标过程中，凡遇到招标文件中无界定或界定不清、前后不一致，评标委员会意见有分歧且又难以协调一致的问题，均由评标委员会按少数服从多数的原则确认。 2)评标委员会依据电子交易平台中投标人企业诚信库资料为准，投标人应在递交投标文件截止时间前将招标文件中要求的验证资料上传至企业诚信库，未上传的后果自负。 |
| 17 | 推荐的中标候选人人数：3名。 |
| 定 标 | |
| 18 | 本项目按投标人须知正文第 35.2 条规定处理。 |
| 授 予 合 同 | |
| 19 | 招标代理服务费：中标价格在 100 万以上 500 万以下的设备按国家收费标准的 50%向中标人收取；中标价格在 500 万以上 1000 万以下的设备按国家收费标准的 40%向中标人收取；中标价格在 1000 万以上的设备按国家收费标准的 30%向中标人收取。 中标人应在中标公告发布后将代理服务费汇款至以下账户（请备注：代理服务费）： 收款单位：河南招标采购服务有限公司 开户行：广发银行郑州行政区支行 账号：8898516010005452 中标人凭汇款凭证至河南招标采购服务有限公司 403 房间领取中标通知书。 |

第二章 合同条款资料表

| 序号 | 内 容 |
|----|--|
| 1 | 采购人名称：郑州大学第一附属医院 地址：郑州市建设东路1号 供应商名称、地址： |
| 2 | 交货地点： 郑州大学第一附属医院指定地点 |
| 3 | 备品备件及耗材等要求： 投标人应对保证货物正常运行 <u>10</u> 年的备品备件报出单价。 |
| 4 | 质量保证期：5年 |
| 5 | 付款方式： 合同签订后软件接口对接和安装调试完成以后，甲方向乙方付合同总价款的10%；软件功能验收全部完成后，付合同总价款的30%；软件优化及二次开发完成验收合格并稳定运行三个月后，付合同总价款的50%；软件整体验收完成一年以后，付合同总价款的10%。 |
| 6 | 合同价和分项报价：按投标文件承诺 |
| 7 | 履约保证金：无 |

第八章 货物需求及技术规格要求

一、总则：

1. 投标人必须负责所投设备的安装、调试，并保证系统安全稳定地运行，所需配件，费用包含在投标总报价中，并报出单项价格。
2. 在完成安装、调试、检测后，须向用户提供检测报告、技术文档，验收的技术标准应达到制造(生产)厂商标明的技术指标，个别不能测试的指标另作详细的文字说明。检测的标准依据国家有关规定执行。
3. 本次采购设备/系统中如果某些技术标准与国家所要求的标准不统一或有不兼容的地方，均以国家强制性标准或最新出台的标准为准。
4. 如果未在招标文件中要求提供其相关行业标准或国家强制性标准的，则投标人有责任给予补充说明。
5. 招标文件中为简述货物的品质、基本性能而标示的品牌型号或指标与某产品相同的仅供投标人选择货物时在质量水平上的参考，不具有限制性，评标以功能和性能为主，投标人可提供品质相同的或优于同类产品的货物。
6. 除招标文件要求提供的备件、专用工具和消耗品外，对于招标文件中没有列出，而对系统、设备的质量保证期内正常运行和维护必不可少的备件、专用工具和消耗品，投标人应列出详细清单，并报出单项价格。
7. 采购人使用中标人中标的货物、技术、资料、服务或其他任何一部分时，享有无偿使用权。免受第三方提出的侵犯其专利权、著作权、商标权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。
8. 投标产品若属于应满足政府采购有关政策规定的，应当满足其规定，否则视为无效标处理：
 - 1) 节能环保产品需根据财库〔2019〕9号文“财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知”提供相关证明材料。①所投产品属于《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕18号) 目录清单范围内产品的，投标人须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环

境标志产品认证证书。②所投货物有属于《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19号) 目录清单范围内产品的, 投标人须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。政府强制采购产品(★号项) 必须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书, 否则其投标不予接受。

2) 若为信息安全产品, 须通过国家信息安全认证中心认证, 计算机产品须预装正版操作系统软件。

3) 若为无线局域网产品, 必须符合国家财政部、发改委、信息产业部等部门的规定, 投标人必须提供所投货物的《无线局域网认证产品政府采购清单》中的产品, 并提供该产品的清单复印件。

4) 若被列入国家互联网信息办公室、工业和信息化部、公安部、国家认证认可监督管理委员会《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的, 应当按照相关国家标准的强制性要求, 提供由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求的相关证明材料的复印件(具备资格的机构指国家认证认可监督管理委员会、工业和信息化部、公安部、国家互联网信息办公室按照国家有关规定共同认定的机构)。

5) 若涉及网络通讯产品, 接口应符合国家或行业主管部门的标准。

6) 若涉及国家及地方相关强制许可、认证等的产品, 应符合相关要求。

9. 根据《统计上大中小微型企业划分办法(2017)》的规定, 本项目采购标的所属行业为工业。

二、质保期

5 年, 自验收合格之日起算, “第八章货物需求及技术规格要求”中有特别规定的按其规定执行。

三、交货期(供货期)

合同生效后 90 天内。

四、项目分包：

本项目共分为 1 个包，实验室智能管理系统及仪器智能控制终端 1 套 采购预算：1500000 元，投标人投标报价不得超出采购预算，否则将被视为无效投标。

五、招标货物技术参数要求：

| | | |
|---|-----------|--|
| 软件名称 | 实验室智能管理系统 | |
| 软件功能及技术参数 | 序号 | 功能参数及要求 |
| | 1、仪器设备管理 | 仪器智能控制器 |
| | | 1、鉴权方式支持刷卡、二维码扫码； |
| | | 2、通讯方式：无线； |
| | | 3、控制方式：电源或锁屏，不改变仪器外观，不影响仪器本身的正常售后。 |
| | | 仪器管理： |
| | | 1、管理员可批量录入仪器资料，亦可手动录入仪器基本资料。可设置预约条件、仪器使用价格、送样检测类目，并在预约网页展示仪器信息； |
| | | 2、可实时显示总运行时长、预约次数、仪器运行状态； |
| | | 3、管理员能实时远程开启、关闭仪器，实时设置故障、取消故障，并且一键同步仪器权限； |
| | | 4、能够以日历的方式展示仪器的预约、上下机情况；管理员可实现设定仪器预约时段； |
| | | 5、能够生成唯一的二维码，移动端扫码后可远程控制、报障； |
| | | 6、能够对仪器进行故障管理，记录仪器维修进程和录入原始凭证，并以进度栏形式直观显示；用户可通过预约网站向管理人员反馈仪器的运行状态； |
| | | 7、能够提供仪器控制器，达到使用仪器需要对使用人进行鉴权的目的，控制器能够与平台数据互通。 |
| | | 权限管理： |
| | | 1、能够设定人员的仪器使用权限以及为该使用权限设定使用期限，可针对人员进行批量仪器授权，也可针对仪器进行批量人员授权； |
| | | 2、权限可分为管理员、普通用户两个等级，管理员级别权限具有优先使用权； |
| | | 3、能够按管理仪器不同进行分别显示，可只显示管理员负责的仪器； |
| | | 4、在出现断网情况下要求不影响已有权限人对仪器的使用； |
| | | 5、所有权限能够实时查询、开通、暂停、取消。 |
| | | 预约管理： |
| 1、具备预约网页，具备仪器使用预约、送样检测/科研服务预约； | | |
| 2、支持嵌入医院官方 APP、微信公众号、微信小程序，系统支持与院内 APP 业务系统做数据对接； | | |
| 3、系统需要提供二次开发端口，开放式结构，标准化接口，支持集成各种应用； | | |

| |
|---|
| 4、预约网站能够展示仪器信息，包括仪器基本信息、图片、预约规则、提醒、已有预约情况、注意事项、维修情况、评论等； |
| 5、管理员在后台能够修改预约网站展示的仪器信息； |
| 6、管理员能够进行预约规则的设定，包括但不限于仪器最大可预约范围、预约最大最短时长、间隔时间、最大预约次数、重叠预约、提前预约、冷却时间； |
| 7、可根据不同时段，设置不同预约策略，实现无须预约、预约优先、预约独占、审核通过后使用、不开放、屏蔽等多种预约策略，支持混合搭配使用等； |
| 8、管理员能够在后台查看、检索、导出所有预约信息； |
| 9、能够提供多种的预约时段选择方式，用户可自由选择或自动填充预约时段； |
| 10、能够自动计算预约的真实使用情况，包括总使用效率、预约时间内的使用效率、延迟上机时间、延迟下机时间； |
| 11、能够在预约时段内无须授权即可上机。 |
| 收费管理： |
| 1、收费模式包括不计费、周期计费、按时计费、按次计费、按样计费、预约计费、上机计费、阶梯性计费、开机费、抵扣费、爽约费、单次收费上/下限； |
| 2、能够对人员或仪器进行计费设定，人员和仪器计费可设置计费系数，仪器计费可设为内部计费和外部计费； |
| 3、人员可设置不同的周期计费类目； |
| 4、仪器可设置不同时段不同收费标准，系统自动执行扣费； |
| 5、管理员拥有充值、转账、扣费功能，普通人员账号拥有转账功能； |
| 6、能够实时记录所有费用的收支明细，并提供条件检索和导出功能，可一键统计当前的费用情况； |
| 7、能够查看用户每个周期的费用情况。 |
| 效率统计： |
| 1、能够统计人员的使用记录、费用明细、预约记录、后台操作日志； |
| 2、能够统计仪器的使用时间、使用次数、使用时间与空闲时间占比，并能将不同仪器的使用数据进行对比，在线图表化展示； |
| 3、所有数据能够进行条件检索，并能够进行相关统计归纳，导出原始数据。 |
| 信息公告管理： |
| 1、信息公告的发布包括网页公告栏、微信、短信、电子邮件； |
| 2、短信、电子邮件与人员管理功能挂钩，拥有群发功能； |
| 3、网页公告栏、短信都能进行信息编辑； |
| 4、平台附带不低于 1 万条短信； |
| 试剂耗材管理：（硬件已具备，需与软件对接） |
| 1、耗材/项目添加，可以添加耗材/项目，输入负责人、存放位置、说明文档信息，可进行出入库操作； |

| | |
|---------|--|
| | <p>2、下单出库，添加的耗材/项目会在前台页面显示，可进行下单操作进行项目耗材的领取出库。可在后台生成项目耗材的二维码，进行扫码下单操作，管理人员确认或取消订单后系统将推送通知给下单人；</p> <p>3、订单查询，管理人员可在后台查看耗材/项目的订单，并对订单进行撤销操作。可导出 excel 文件本地保存；</p> <p>4、出入库记录，管理人员可在后台查看耗材/项目的出入库记录，并可支持导出 excel 文件本地保存；</p> <p>5、耗材申购，管理人员可进行耗材申购操作，填写申购单，由相关负责人审核，审核通过后可正常采购；</p> <p>6、支持设置试剂耗材库存下限预警，到达预警值能通知管理人员；</p> <p>7、具有下单记录页面，显示下单人、联系方式、下单时间、下单项目、下单数量、是否已出库的信息，可进行筛选；</p> <p>8、支持下单备注功能，下单人需按照管理人员设置的提示填写备注才能正常下单。</p> |
| 2、人员管理： | 人员管理 |
| | 1、支持用户在线注册，注册基本资料包括姓名、联系电话、邮箱、入学时间、身份、所属导师等； |
| | 2、注册后能够建立个人专属账号并可发放相对应权限卡； |
| | 3、能够对人员资料进行审核、归类及状态设置，可区分科内、院内、院外身份； |
| | 4、可提供人员在实验室内实时定位； |
| | 5、能够进行多条件检索，包括但不限于姓名、卡号、手机号、导师、单位/科室、课题组、身份、人员状态、开卡状态等，可根据当前条件导出用户数据； |
| | 6、能够批量选择用户，发送自定义短信、发送自定义邮件。 |
| | 7、系统能自动统计用户每个自然月的使用数据，并输出月度统计表，同时可统计每个导师名下所有学生每个自然月的使用数据，并输出月度统计表； |
| | 8、能够编辑账户信息，包括计费系数、使用天数、停用天数、周期天数，可设置周期收费、场地费，可自定义每个用户的场地、租用项目； |
| | 9、能够添加不同等级的角色，可为角色分配后台管理权限及仪器管理权限，可实现仅管理课题组成员； |
| | 10、能够批量导入已有课题组信息包括课题组名称、经费、成员，成员分 PI、导师、组员、助理、院内院外身份等，可增减成员。课题组经费能够对接科研系统中真实的科研经费； |
| | 11、提供奖罚功能，可以设置奖罚条款并根据实际奖罚情况为人员加减分，当用户低于及格分时，系统自动处罚用户，禁止其预约和上下机的权限； |
| | 12、能够查看用户上传的实验数据，分公有、课题组、私有三种等级，每种等级有不同的下载限制。 |

| | |
|-------------------|---|
| | <p>13、能够在个人中心页面自生成胸科打印信息，直接点击可调用打印机进行胸科打印。</p> <p>考试培训：</p> <p>1、具有题库管理设置功能，可按照系统格式，批量导入现有题库，题目种类包括单选题、多选题、判断题，可设置题目的考核范围，如入室考核、仪器考核、动物房考核，可设置是否必要、是否启用，可关联仪器；</p> <p>2、具有试卷编撰功能，能够将题库的题目组合成试卷，设置分数、题目类型和数目、考试时间和及格线，汇编成在线考核的试卷，试卷区分考试类别，能够与选定的仪器考核关联，试卷可从题库中随机抽题；</p> <p>3、试卷考核成绩与权限授予关联，当授予人员权限时，若该人员考核成绩不及格，系统会提醒管理人员；</p> <p>4、具有统计分析功能，统计分析考核情况，可导出指定试卷的考核情况；</p> <p>5、管理人员可以在网站上发布实操培训通知，可设置时间、地点、培训内容、培训费用等，学生可在网站上报名和缴费，管理人员可以对报名人员进行筛选；</p> <p>6、具有实操培训记录功能，管理人员能够设置实操培训项目，对参与培训的人员进行记录，培训记录关联授权，当授予人员权限时，若该人员未参与培训，系统会提醒管理人员，且未通过实操培训时，不能预约指定仪器。</p> |
| 3、实验室安全管理 | <p>现已具备智能门禁控制器，软件需与现有的门禁系统对接,对接后功能要求如下：</p> <p>1、门禁管理能够作为整体系统的一部分进行综合使用，授权操作方式与仪器一致，能够实时授予、取消、暂停相关权限；</p> <p>2、门禁能够实现权限分配，实现多种预约模式设置，与整体系统无缝对接，支持逻辑鉴权；</p> <p>3、出门记录并自动上传服务器的功能。</p> |
| 4、冰箱智能管控系统 | <p>冰箱智能控制器</p> <p>1、带有一个不少于 400×270 分辨率触摸屏，可显示当前温度、当前使用人、机器网络状态信息、机器时间、刷卡提示信息；</p> <p>2、管理员可以通过显示屏输入菜单密码进入菜单来设置设备基本参数,如 SN 号、WIFI 名称、密码以及设备的网络参数；</p> <p>3、冰箱门长时间未关好的时候，会提示报警提示声；</p> <p>4、温度显示精度精确到 0.1℃，误差不高于 0.5℃，温度监测范围涵盖-200℃--70℃</p> <p>智能管控</p> <p>1、实时监测冰箱温度变化情况，具备预警功能，可提供界面预警、邮件预警、短信预警。</p> <p>2、可分配冰箱开门权限，记录冰箱开关门时间及时长。</p> |
| 5、智能储物柜系统 | <p>现已具备储物柜及锁控模块，软件需与现有的储物柜对接,对接后功能要求如下：</p> |

| | |
|---------------------|--|
| | 1、与整体系统集中实现，管理方式与仪器管理一致，数据统一； |
| | 2、能够直接采用系统后台人员资料，设定储物柜使用人员的权限，实时授予、暂停、取消使用权限； |
| | 3、可记录和查找储物柜使用记录。 |
| 6、危险化学品管理子系统 | 现已具备储物柜及锁控模块，软件需与现有的储物柜对接,对接后功能要求如下： |
| | 1、针对化学试剂危险品安全储存：支持采用防爆储存专柜储存危化品，并安装有智能锁，防止危化品被盗，另外柜子底部含有漏液槽，防止液体意外流出。 |
| | 2、具备权限管理：管理人员可以通过系统进行存取权限的授予并设定权限的有效期，具有权限的科研人员可以通过刷卡方式验证身份并登录中控台系统进行操作，防止无权限人员违规取用危化品。 |
| | 3、能够进行过程管理：管理人员可以录入危化品的信息到系统中，包括试剂名称、规格、存量、每次最大取用量、保质期、MSDS说明书等。科研人员取出试剂关好柜门时，柜子中的读卡器自动读取柜子内存在的危化品进行盘点，统计拿出来物品数,并自动记录该科研人员取用的试剂名称,取用时间,取用人。取用完试剂后在中控台上称重，称重成功后点击开柜门按钮打开防爆专柜的电锁，并提示用户哪些试剂应该放入当前打开的柜子,放入试剂到柜子并关上柜门即归还成功。系统会以“某时取出试剂-某时归还试剂，余量”显示，配合门禁、视频监控，任一环节记录缺失都能追根溯源。 |
| | 4、具备收费管理：管理人员可以设置危化品的收费标准，系统通过科研人员每次取用危化品的量自动计算出费用并进行结算。 |
| | 5、具备异常管理：科研人员需按照正确的规范流程进行危化品的取用，系统会扫描每次取用的数据信息“取用时间、归还时间、取用试剂、取用量”，任何一条数据缺失都会被认为是违规使用，异常记录会通过电脑端和微信端推送给管理人员处理。另外，管理人员可以设置试剂的最大取用数量，超量不归还是不允许再取。 |
| | 6、具备日志管理：危化品管控系统能够记录下危化品的出入库记录、科研人员的存取记录、收费计费记录、异常取用记录等，确保出现问题能够追查到相关责任人。 |
| 7、专属系统网页及手机端 | 1、根据用户需要搭建专属网页，展示单位/实验室风采，发布通知公告，作为仪器/服务预约平台等； |
| | 2、根据用户需要搭建专属公众号； |
| | 3、域名、公众号需由用户提供。 |
| 8、系统对接 | 1、系统支持对接医院现有的科研信息综合管理系统，将医院的科研人员信息以及相关的科研课题经费信息进行对接； |
| | 2、系统支持对接统一身份认证平台，实现单点登录、自动注册功能，获取用户工号等基本信息； |
| | 3、系统支持对接短信平台，发送验证码或通知类短信， |

六、其他要求

1. 备品备件

1.1 投标人应提供对所供设备运行和维护所必需的备品备件。保证备品备件长期稳定供货。

1.2 投标人在投标文件应对推荐的备品备件有详细的说明（如在哪些部位使用、存放期限、是否需干燥剂等），以便招标人了解这些备品备件用于哪些具体项目上。

1.3 所有备品备件的一些主要部件在发运前都应进行测试，以保证正常运行。

1.4 正式交付运行前损坏的部件或设备由投标人无偿提供，且不计入随机备品备件。

2. 测试与调试

2.1 安装结束后，中标人派专人完成设备整体的调试工作。

2.2 所有测试工作都必须由经过产品制造商认证的工程师参与进行，测试时应采用符合相应精度要求的仪表，测试工作所需的仪器仪表、工具、材料均由投标人负责。

3. 试运行

3.1 中标人派专人负责设备试运行的全过程；

3.2 试运行是考核设备质量和可靠性的重要步骤，试运行期双方协商，当主要指标（监控性能、可靠性、稳定性）在试运行验收满足要求后，最终验收才能进行，如果上述条件不满足，需重新进行试运行；

3.3 中标人需要提交操作和维护手册，使招标人及有关人员能事前熟悉所安装的设备。手册内应包括控制程序、操作和维修的程序。每一本手册应包括不少于以下资料：

3.3.1 所有设备的规格及详细的中文版操作手册、调试手册及质量保证书；

3.3.2 设备要部件常见故障说明，包括配件及装配图、一般事故说明。说明书需包括操作及手册和常见备件清单；

3.3.3 建议的定期保养期及项目；

4. 安全、调试、验收

满足下列条件才被认为验收合格。

4.1 中标人已提供合同的全部货物，且货物的技术性能完全符合招标的规定。

4.2 性能测试、安装调试以及试运行中出现的问题已被解决至招标人满意。

一、资格性审查表

| 序号 | 审查因素 | 审查结果 | 备注 |
|------------|------------------------|----------|---|
| 1 | 营业执照 | | 是否按要求提供 |
| 2 | 法定代表人(授权书/证明书)及身份证 | | 是否按要求提供 |
| 3 | 反商业贿赂承诺书 | | 是否按要求提供 |
| 4 | 无重大违法、违纪记录声明函 | | 是否按要求提供 |
| 5 | 纳税凭证及社保证明 | | 是否按要求提供 |
| 6 | 财务报告或银行开具的资信证明 | | 是否按要求提供 |
| 7 | “信用中国”“中国政府采购网”无不良信用记录 | | 符合财库【2016】125号文和豫财购【2016】15号文件的要求，无不良信用记录 |
| 8 | 其他资格证明文件 | | 是否按要求提供 |
| 结 论 | | 是否通过资格审查 | |

注：投标人应根据招标文件要求资格条件提供上述资格证明文件并在河南省公共资源交易中心投标文件制作系统“资格审查材料”中上传提供的资格证明材料。否则将会影响投标人资格审查结果。

二、（1）、形式评审

| 序号 | 审查因素 | 审查结果 | 备注 |
|----|--------|----------|---------------------------|
| 1 | 投标人名称 | | 与营业执照、资质证书一致 |
| 2 | 投标盖章签字 | | 符合招标文件要求 |
| 3 | 投标内容 | | 符合招标文件要求 |
| 4 | 投标报价 | | 投标报价未超出项目预算或最高限价且只有一个有效报价 |
| 结论 | | 是否通过形式审查 | |

（2）、符合性审查表

| 序号 | 审查因素 | 审查结果 | 备注 |
|----|---------------|-----------|-----------------------|
| 1 | 标书雷同性分析 | | 投标（响应）文件制作机器码不能一致 |
| 2 | 投标有效期 | | 符合招标文件要求 |
| 3 | 交货期（供货期）及交货地点 | | 符合招标文件要求 |
| 4 | 质保期 | | 符合招标文件要求 |
| 5 | 付款方式 | | 符合招标文件要求 |
| 6 | 其他实质性要求 | | 符合招标资料表规定的其他非实质性响应情形 |
| 7 | 采购人不能接受的条件 | | 未发现投标文件含有采购人不能接受的附加条件 |
| 结论 | | 是否通过符合性审查 | |

三、评分办法

(一) 综合评分法

按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《财政部关于加强政府采购货物和服务项目价格评审管理的通知》和《评标委员和评标方法暂行规定》等有关规定，结合本次采购具体情况，制定本办法。

| 条款号 | 条款内容 | 编列内容 | |
|--------------|------------|--|---|
| 2.2.1 | 分值构成总分100分 | 投标报价：30分 商务部分：20分 技术部分：50分 | |
| 2.2.4 (1) | 投标报价30分 | <p>评标基准价=有效投标人的最低报价，投标报价得分=(评标基准价 / 投标价格) × 30 × 100%</p> <p>有效投标人是指实质上响应招标文件要求并通过实质性审核未被废标的所有投标人。</p> <p>注：1. 对于小型和微型企业产品、采用节能产品、环境标志产品以扣除优惠比率后的报价参与价格打分，但不作为中标价和合同签约价。中标价和合同签约价仍以其投标文件中的一次报价为准。</p> <p>2. 中型和小型企业产品价格给予扣除标准： 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号的规定，对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予单价6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。对于中型企业产品的价格不予扣除。</p> <p>3. 根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。</p> <p>同一投标人，小型和微型企业产品价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。</p> | |
| 2.2.4 (2) | 商务部分20分 | 企业业绩 3分 | 投标人自2019年以来（以合同签订时间为准）有过类似设备供应经验的（合同甲方须为货物使用单位），每提供1个合同得1分，最多得3分。未提供者不得分。 |
| | | 服务承诺 10分 | 评标委员会根据各投标文件中质保期内、质保期满后的售后服务措施、建立的服务制度、故障响应时间、应急维修措施预案、培训方案等进行打分： |

| | | | |
|--------------|--------------|--------------|---|
| | | | <p>服务承诺符合本项目特点，物有所值且价值最高，有详尽的质保期内、质保期满后的售后服务措施，建立健全的服务制度，故障响应时间极快、应急维修措施预案合理且可行，有具体的培训方案的得 10 分；</p> <p>服务承诺符合本项目特点，具有一定价值，有较详细的质保期内、质保期满后的售后服务措施，较健全的服务制度，故障响应时间快、应急维修措施预案较合理，有较具体的培训方案的得 7 分；</p> <p>服务承诺符合本项目特点，实用性一般，质保期内、质保期满后的售后服务措施不完备，服务制度不完备，故障响应时间较长、应急维修措施预案不完备，培训方案不完备的得 4 分；</p> <p>未提供者不得分。</p> |
| | | 企业认证 3 分 | <p>分别通过 ISO9001 国际质量管理体系认证、ISO14001 环境管理体系认证、OHSAS18001 职业健康体系认证并在有效期内通过年检的各得 1 分，最多 3 分。</p> |
| | | 交货期 2 分 | <p>优于招标文件要求的按照响应情况每提前 30 天加 1 分，最多加 2 分。注：提前时间不足 30 天的；不加分。</p> |
| | | 质保期 2 分 | <p>每延长 1 年加 1 分，本项最多得 2 分。注：延长不足 12 个月者，不加分。</p> |
| 2.2.4 (3) | 技术部分 50 分 | 技术参数 30 分 | <p>根据投标人所投产品的配置与招标要求的响应情况确定得分：</p> <p>投标人完全符合招标文件配置要求得 30 分；</p> <p>投标技术参数负偏离在 30 分的基础上每项扣 2 分，扣完为止。</p> |
| | | 总体设计方案（10 分） | <p>投标人应根据项目情况提供总体设计方案。</p> <p>评标委员会根据各投标人提供总体设计方案情况进行评价：总体设计方案完整、详尽、对本次项目实施有针对性，内容科学有效的，得 10 分；</p> <p>方案较完善，能够适应本次项目的需求和实施，内容较科学有效的，得 7 分；</p> <p>投标人以上方案内容不完善，不能适应本次项目的需求和实施的，得 5 分；</p> <p>投标人未提供以上方案的，本项不得分。</p> |

| | | | |
|--|--|-----------------------|--|
| | | <p>实施方案 (10分)</p> | <p>评标委员会根据各投标人提供的项目实施方案（实施计划、项目实施人员安排、项目实施方案部署等）进行评审： 实施计划详尽、人员安排合理、实施方案具有较强的实用性和先进性、充分考虑了项目的安全性和扩展性、具有切实可行的管理和保障措施的，得10分； 实施计划较详尽、各岗位有人员安排、实施方案有一定的实用性和先进性、有关于项目的安全性和扩展性的考虑、有管理和保障措施的，得7分； 有项目实施计划、有项目人员安排、实施方案能够基本满足项目实施要求的，得5分； 未提供实施方案的，不得分。</p> |
|--|--|-----------------------|--|

注：得分计算：投标人最终得分取评委汇总得分的算数平均值，报价得分及最终得分四舍五入保留小数点后2位。

附表一：节能、环境标志、信息安全产品采购政策

节能、环境标志、信息安全产品优先采购政策

(1) 环境标志产品：所投货物有属于《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕18号)目录清单范围内产品，以提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。

(2) 节能产品：所投产品有属于《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19号)目录清单范围内产品(非★号项)，以提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。★号项的产品实施政府采购强制采购。

按以下办法给予扣除：

| 同一合同包含节能、环境标志产品 | 优惠办法 |
|-----------------|---|
| 同一合同包含节能产品 | 给予该合同包节能产品报价总金额 3%的价格扣除 |
| 同一合同包含环境标志产品 | 给予该合同环境标志产品报价总金额 3%的价格扣除 |
| 备注 | 对于同时列入环保清单和节能产品政府采购清单的产品，只给予其中一个清单的产品的价格扣除，不重复给予价格扣除。 |

如节能、环境标志清单内的产品仅是构成报价产品的部件、组件或零件的，则该报价产品不享受以上优惠政策。

(三) 根据财政部、工业和信息化部、国家质检总局、国家认监委联合发布《关于信息安全产品实施政府采购的通知》(财库〔2010〕48号)，如采购产品属于列入《信息安全产品强制性认证目录》内的强制性信息安全产品，投标人应在投标文件中提供从由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书扫描件。

(四) 如投标人所投产品属强制节能产品，而投标人未附证明材料的，其投标文件做无效标处理。