

河南省经济管理学校
高水平专业群建设项目

竞争性磋商文件

招标编号：豫财磋商采购-2022-162

采购人：河南省经济管理学校

采购代理机构：河南招标采购服务有限公司

日期：二〇二二年四月

目 录

第一章 采购邀请（竞争性磋商公告）	4
第二章 供应商须知.....	7
第三章 采购需求.....	36
第四章 磋商内容、磋商过程中可能实质性变动的内容.....	64
第五章 磋商程序、评审方法及评审标准.....	65
第六章 政府采购合同条款及格式.....	75
第七章 响应文件格式.....	86

第一章 采购邀请（竞争性磋商公告）

河南省经济管理学校高水平专业群建设项目 竞争性磋商公告

项目概况

河南省经济管理学校高水平专业群建设项目的潜在供应商应登录“河南省公共资源交易中心网站”凭单位身份认证锁（CA 数字证书）下载获取招标文件，并于 2022 年 4 月 28 日 9 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：豫财磋商采购-2022-162
- 2、项目名称：河南省经济管理学校高水平专业群建设项目
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：254 万元人民币
最高限价：254 万元人民币

序号	包号	包名称	包预算（万元）	包最高限价（万元）
1	A	河南省经济管理学校高水平专业群建设项目	254	254

- 5、采购需求：河南省经济管理学校高水平专业群建设项目，详见采购需求。
- 6、合同履行期限：自签订合同起 60 个日历天内
- 7、本项目是否接受联合体投标：否
- 8、是否接受进口产品：否
- 9、是否为只面向中小企业采购：否

二、申请人的资格要求

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无
- 3、本项目的特定资格要求：无

三、获取采购文件

- 1、时间：2022 年 4 月 18 日至 2022 年 4 月 22 日每天上午 00:00 至 12:00，下午

12:00 至 23:59。

2、地点：登录《河南省公共资源交易中心》网站（<http://www.hnnggzy.com>）。

3、方式：凭单位身份认证锁（CA 数字证书）下载获取竞争性磋商文件。

供应商需要完成信息登记及 CA 数字证书办理，才能通过河南省公共资源交易平台参与交易活动。登录河南省公共资源交易中心网站“公共服务”→“办事指南”专区查阅具体办理方法。

4、售价：0 元。

四、响应文件提交

1. 时间：2022 年 4 月 28 日 9 点 00 分（北京时间）

2. 地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(四)-5。供应商需按规定在河南省公共资源交易中心网站上传加密电子响应文件。

五、响应文件开启

1 时间：2022 年 4 月 28 日 9 点 00 分（北京时间）

2. 地点：河南省公共资源交易中心远远程开标室(四)-5

本项目采用远程磋商方式，供应商无需到河南省公共资源交易中心现场参加磋商会议，磋商采用“远程不见面”磋商方式，开标大厅的网址（www.hnnggzyjy.cn）。供应商须在竞争性磋商文件确定的响应文件提交截止时间前，登录远程开标大厅，并在规定的时间内进行响应文件解密、答疑澄清、最终报价等。具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《河南省公共资源交易平台不见面服务系统使用指南》。

六、发布公告的媒介及公告期限

本次磋商公告在《河南省政府采购网》、《河南省公共资源交易中心》、网站上发布。公告期限为三个工作日。2022 年 4 月 18 日至 2022 年 4 月 20 日。

七、其他补充事宜

1、执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》[财库（2020）46 号]；

2、执行《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）；

3、执行《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141 号）。

4、执行关于印发节能产品政府采购品目清单的通知（财库（2019）19 号）；

5、执行关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕18号）；

6、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）、《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知的通知》（豫财购〔2016〕15号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商（投标人），拒绝参与本项目的投标；【查询渠道：（www.creditchina.gov.cn）、“信用中国”网站、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】；

7、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（投标人），不得参加同一合同项下的政府采购活动。供应商（投标人）需出具承诺函。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人：河南省经济管理学校

地址：南阳市信臣路

联系人：闫老师

联系电话：0377-83995968

2. 采购代理机构信息

代理机构：河南招标采购服务有限公司

地址：郑州市纬四路13号（花园路与纬四路交叉口东50米路北）

项目联系人：马女士

电 话：0371-65950562

3. 项目联系方式

项目联系人：马女士

电 话：0371-65950562

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

本表是本采购项目的具体资料，是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

条款号	条款名称	内 容
1.1.1	采购人	采购人：河南省经济管理学校 地址：南阳市信臣路 联系人：闫老师 联系电话：0377-83995968
1.1.2	采购代理机构	名称：河南招标采购服务有限公司 地址：郑州市纬四路13号（纬四路与花园路交叉口向东50米，路北408房间） 联系人：马女士 电话：0371—65950562
1.1.3	采购项目名称	河南省经济管理学校高水平专业群建设项目
1.1.4	采购项目实施地点	河南省经济管理学校
1.1.5	采购方式	竞争性磋商
1.1.6	采购项目属性	货物
1.1.7	标的物所属行业	根据“工信部联企业[2011]300号”文件的划型标准，本次招标的标的物所属行业为：工业
1.2.2	项目预算金额和最高限价	项目预算金额：254万元；最高限价：254万元。 供应商的报价超过预算金额或最高限价的，其响应文件无效。
1.3.1	采购需求	具体内容详见竞争性磋商文件第三章。
1.3.2	质量标准	达到行业相关合格标准，满足磋商文件要求。
1.3.3	交货完工期	自签订合同起60个日历天内

条款号	条款名称	内 容
1.3.4	质量保证期	不少于3年
1.4.2.4	供应商还应具备的其它资格要求	无
1.4.2.5	是否允许采购进口产品	否
1.4.2.6	是否为专门面向中小企业采购	否
1.4.2.7	政府强制采购产品	<p>是否有政府强制采购的节能产品、信息安全产品。 列入国家 CCC 认证产品。 列入国家 CCC 认证具体产品为：微型计算机、服务器； 列入节能强制产品：台式计算机。</p> <p>注：此仅为根据采购需求做出的初步判定，各投标人须根据“国家市场监督管理总局公告2020年第18号市场监管总局关于优化强制性产品认证目录的公告”的规定，《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》财库〔2019〕19号“节能产品政府采购品目清单”确定自身的投标产品是否为强制认证产品，并承担响应责任。</p>
1.4.3	是否允许联合体参加政府采购活动	否
1.4.3.8	联合体的其他资格要求	//
1.7.1	现场考察、磋商前答疑会	<p>是否组织现场考察或者召开答疑会：<input checked="" type="checkbox"/>（是、否）</p> <p>组织现场考察或者召开答疑会相关要求：<input type="checkbox"/> _____</p> <p>时间：//</p> <p>地点：//</p> <p>联系人：//</p>

条款号	条款名称	内 容
1.8.2	样品或演示	<input checked="" type="checkbox"/> 不需要提供样品 <input type="checkbox"/> 需要提供样品 1、递交样品的截止时间： 年 月 日 时（北京时间） 递交样品地点： 递交样品联系人： 递交样品联系电话： 2、样品制作的标准和要求： 3、随样品提交相关检测报告要求： （包含是否要求提供、检测机构要求、检测内容等） 样品的封存及退回：成交供应商的样品将由采购人进行保管、封存，并作为履约验收的参考。未成交的供应商提供的样品，应当由采购人进行保管、封存，成交结果公告之日起七个工作日后，由未成交供应商自行领回或经未成交供应商同意后自行处理。 <input checked="" type="checkbox"/> 不需要提供演示 <input type="checkbox"/> 需要提供演示 演示时间： 演示地点： 演示顺序： 演示要求：（内容、设备等要求）
2.2.1	供应商对竞争性磋商文件提出疑问的截止时间	时间：2022年4月28日9时00分前 形式：在河南省公共资源交易平台上进行提问，同时将问题的电子版（附加盖企业公章的扫描件和可编辑的Word电子版）上传。
2.2.3	采购人书面澄清竞争性磋商文件的时间	澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在递交首次响应文件截止时间至少3个工作日前，以书面形式在河南省公共资源交易中心平台上发出。

条款号	条款名称	内 容
3.1.2	供应商参加不同包或标段采购活动的权利	采购项目分为两个及以上不同“包”或“标段”的，供应商可以同时参加各个“包”或“标段”的采购活动。
3.4.1	响应报价	供应商的响应报价（及最后报价）应当包括满足所响应“包”或“标段”所应提供的货物以及伴随的服务和工程等全部内容。
3.7.1	响应文件有效期	提交响应文件截止之日起 <u>90</u> 日历日
4.2.1	响应文件提交截止时间	2022年4月28日9时00分（北京时间）
5.1.1	磋商会议时间	磋商会议开始时间：同响应文件提交截止时间
5.1.2	电子响应文件解密时间	在开始解密本单位电子响应文件后的30分钟内完成远程解密。
5.2.2	磋商小组组成	磋商小组由采购人代表1人，评审专家2人组成，共3人。评审专家产生方式：从财政部门的政府采购专家库中随机抽取。
5.3.2	供应商信用记录查询	信用记录截止时间点：同响应文件提交截止时间； 信用记录查询时间：响应文件提交截止时间之后。
5.8	评审办法	综合评分法
6.1.2	推荐成交候选供应商的数量	3名
6.2.1	确定成交供应商的方式	成交供应商数量： 1名 <input checked="" type="checkbox"/> 采购人确定成交供应商 <input type="checkbox"/> 采购人委托磋商小组直接确定成交供应商
10.1	履约保证金	<input type="checkbox"/> 本项目不收取履约保证金 <input checked="" type="checkbox"/> 本项目收取履约保证金 履约保证金金额： 合同价的5% ； 履约保证金递交时间：合同签订前向采购人提供，否

条款号	条款名称	内 容
		<p>则视为成交人原因，自动放弃成交资格。</p> <p>履约保证金递交方式：转账</p> <p>履约保函的有效期：应当自本合同生效之日起至本项目验收合格之日止。</p> <p>履约保证金退还时间及规定：项目验收合格后转为质保金。</p>
11.1	预付款	预付款比例为：无
12	采购代理服务费	<p>是否由成交供应商缴纳采购代服务理费：是</p> <p>采购代理服务费支付标准：参照原国家计委计价格【2002】1980号文和国家发改委发改办价格【2003】857号文的计算方法收取，以转账或现金形式向招标代理机构支付招标服务费。</p> <p>支付时间：<u>在收到成交通知书时。</u></p> <p>采购代理服务费收取信息：</p> <p>单 位：河南招标采购服务有限公司</p> <p>开户行：广发银行郑州行政区支行</p> <p>账 号：8898516010005452</p>
13.1	政府采购信用担保	本项目是否属于信用担保试点范围： <u>是</u>
13.5	合格的政府采购专业信用担保机构	<p>政府采购专业信用担保机构：</p> <p>1、中国投资担保有限公司</p> <p> 联系人：余青 手机：139 1032 4084</p> <p> 联系电话：(010) 8882 2652</p> <p> 传 真：(010) 6843 7040</p> <p> 电子邮箱：yuqing@guaranty.com.cn</p> <p> 地址：北京市海淀区西三环北路 100 号金玉大厦九层</p> <p>2、河南省中小企业担保集团股份有限公司</p> <p> 联系人：李广达 手机：139 0383 9877</p>

条款号	条款名称	内 容
		<p>联系电话：(0371) 8612 2082 8617 9782</p> <p>传真：(0371) 8617 9809</p> <p>电子邮箱：lgd1965@tom.com</p> <p>地址：郑州市郑东新区商务外环路 25 号王鼎国际 27 层</p>
14.3	质疑的提出与接收	<p>①供应商认为自己的权益受到损害的，可以在知道或者应该知道其权益受到损害之日起七个工作日内，向采购代理机构提出质疑。</p> <p>②质疑函的内容、格式：应符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定和财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式。</p> <p>③供应商应在法定质疑期内一次性针对同一采购程序环节提出质疑，否则针对再次提出质疑将不予接收。（采购程序环节分为：采购公告、采购文件、采购过程、成交结果）</p> <p>④接收质疑函的方式：接收加盖单位公章、法定的代表人签字（或加盖个人印章）的书面质疑函。</p> <p>⑤质疑函接收信息</p> <p>联系单位：河南招标采购服务有限公司</p> <p>联系部门：业务一部</p> <p>联系人员：马女士</p> <p>联系电话：0371-65950562</p> <p>通讯地址：河南省郑州市纬四路 13 号 408 房间</p>
17.3	采购代理机构反腐倡廉监督	<p>电话：<u>0371—6596 2573</u></p> <p>邮 箱：<u>hnzbcggs2000@126.com</u></p>
21	需要补充的其它内容	

注：表格中“☑”项或“■”项为被选中项。

1、总 则

1.1 项目概况

1.1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

本项目的采购人见：供应商须知前附表。

1.1.2 采购代理机构是指：河南招标采购服务有限公司。

1.1.3 采购项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.4 采购项目实施地点：见供应商须知前附表。

1.1.5 采购方式：**竞争性磋商**。采购人、采购代理机构通过组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组）与符合条件的供应商就采购**货物（伴随的工程及服务）**事宜进行磋商，供应商按照竞争性磋商文件（以下简称采购文件）的要求提交响应文件和报价，采购人从磋商小组评审后提出的候选供应商名单中确定成交供应商。

1.1.6 采购项目属性：见供应商须知前附表。

1.1.7 标的物所属行业：见供应商须知前附表。

1.2 资金来源

1.2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次采购后所签订合同项下的资金（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金）。

1.2.2 项目预算金额和最高限价（如有）见：供应商须知前附表。

1.2.3 供应商报价超过采购文件规定的预算金额或者最高限价的，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

1.3 采购需求及其它相关要求

1.3.1 采购需求：见竞争性磋商文件第三章

1.3.2 质量标准：见供应商须知前附表。

1.3.3 完成期限：见供应商须知前附表。

1.3.4 质保期：见供应商须知前附表。

1.4 对供应商的要求

1.4.1 供应商（申请人）是指以本项目竞争性磋商公告中规定的方式获取了本项目的磋商文件并在规定的时间内递交了响应文件，参加磋商采购活动，有意愿向采

购人提供**货物（伴随的工程及服务）**的法人、非法人组织或者自然人。申请人与供应商含义相同，以下均称为供应商。

潜在供应商：以本项目竞争性磋商公告中规定的方式获取本项目磋商文件的法人、非法人组织或者自然人。

1.4.2 本项目的供应商及其提供的**货物（伴随的工程及服务）**须满足以下条件：

1.4.2.1 在中华人民共和国境内注册（或中华人民共和国公民），能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商。

1.4.2.2 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定。

遵守本项目采购人本级和上级财政部门关于政府采购的有关规定。

1.4.2.3 以本项目竞争性磋商公告中规定的方式获取了本项目的竞争性磋商文件。

1.4.2.4 符合**供应商须知前附表**中规定的合格供应商的其它资格要求。

1.4.2.5 若**供应商须知前附表**中写明允许采购进口产品，但不限制满足竞争性磋商文件要求的国内产品参与采购活动。供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若**供应商须知前附表**中未写明允许采购进口产品，如供应商提供产品为进口产品，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

1.4.2.6 若**供应商须知前附表**中写明专门面向中小企业采购的，供应商或所提供产品应符合竞争性磋商文件中要求的特定条件，否则其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

1.4.2.7 若**供应商须知前附表**中写明采购的产品为财政部、国家发展和改革委员会、生态环境部等部门发布的品目清单中属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品、信息安全产品、列入国家 CCC 认证等产品，供应商应按竞争性磋商文件中的具体要求提供相关证明材料。

1.4.3 如**供应商须知前附表**中允许联合体形式参加竞争性磋商采购活动，对联合体规定如下：

1.4.3.1 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加本项目的竞争性磋商采购活动。

1.4.3.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

1.4.3.3 联合体各方应当签订“联合体共同参加采购活动协议”，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将“联合体共同参加采购活动协议”作为响应

文件的组成部分随响应文件一同递交。

- 1.4.3.4 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加竞争性磋商采购活动，“联合体共同参加采购活动协议”中应写明小型、微型企业所提供产品的合同金额占到联合体各方全部提供产品合同总金额的比例。
- 1.4.3.5 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照较低的资质等级确定联合体的资质等级。
- 1.4.3.6 以联合体形式参加竞争性磋商采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的采购活动，否则相关响应文件将被认定为**无效响应文件**。
- 1.4.3.7 以联合体形式成交的，联合体各方应共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 1.4.3.8 对联合体的其他资格要求见**供应商须知前附表**。
- 1.4.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参与本项目同一合同项下采购活动的，其相关响应文件将被认定为**无效响应文件**。
- 1.4.5 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其相关响应文件将被认定为**无效响应文件**。
- 1.4.6 供应商在被确定为成交人之前，不得向采购人提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。一经发现，其成交资格将被取消。

1.5 监督管理部门

本次采购活动的政府采购监督管理部门为：本次采购项目的采购人所属预算级次的财政部门。

1.6 供应商参加竞争性磋商采购活动的费用

- 1.6.1 不论磋商的结果如何，供应商准备和参加本次竞争性磋商采购活动发生的费用均应自行承担。

1.7 现场考察、磋商前答疑会

- 1.7.1 **供应商须知前附表**规定组织现场考察或磋商前答疑会的，采购人按照供应商须知前附表中规定的时间、地点组织供应商现场考察或召开磋商前答疑会，或者在领取竞争性磋商文件期限截止后以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的潜

在供应商。

1.7.2 由于未参加现场考察或磋商前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响技术文件编制、响应报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商自行承担相应后果。

1.7.3 采购人在现场考察或磋商前答疑会中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，仅供供应商在编制响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

1.7.4 现场考察及磋商前答疑会所发生的费用及一切责任由供应商自行承担。

1.8 样品

1.8.1 原则上采购人、采购代理机构不要求供应商提供样品。除仅凭书面方式不能准确描述采购需求，或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

1.8.2 如需提供样品，对样品相关要求见供应商须知前附表，对样品的评审方法及评审标准见竞争性磋商文件第五章。

1.9 适用法律

1.9.1 本项目采购人、采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》财库〔2014〕214号文、《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库〔2015〕124号文及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.10 保密

参与采购活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

2、竞争性磋商文件

2.1 竞争性磋商文件构成

2.1.1 竞争性磋商文件共七章，构成如下：

第一章 采购邀请（竞争性磋商公告）

第二章 供应商须知

第三章 采购需求

第四章 磋商内容、磋商过程中可能实质性变动的内容

第五章 磋商程序、评审方法和标准

第六章 政府采购合同条款及格式

第七章 响应文件格式

2.1.2 竞争性磋商文件中有不一致(或矛盾)的,有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准;未澄清的,按照竞争性磋商公告、“磋商程序、评审方法和标准”、采购需求、供应商须知、政府采购合同、响应文件格式的顺序进行解释,排名在前的具有优先解释权。第二章供应商须知中,如果供应商须知前附表的内容与供应商须知中的内容有不一致(或矛盾)的以供应商须知前附表为准。**竞争性磋商文件在本文件以下内容中简称“采购文件”。**

2.1.3 供应商应认真阅读采购文件中所有的事项、格式、条款和技术要求等。如果供应商没有按照采购文件要求提交相应资料,或者响应文件没有对采购文件的实质性要求做出响应,其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

2.2 竞争性磋商文件的澄清与修改

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全,应及时向采购代理机构提出,以便补齐。如有疑问,应在供应商须知前附表规定的时间前在《河南省公共资源交易中心网站》交易平台上进行提问,要求采购代理机构对采购文件予以澄清。

2.2.2 采购代理机构可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对采购文件进行澄清(更正)或修改。采购代理机构将以发布澄清(更正)公告的方式,澄清(更正)或修改采购文件,澄清(更正)或修改的内容作为采购文件的组成部分。澄清(更正)或者修改的内容可能影响响应文件编制的,应当在递交首次响应文件截止时间至少3个工作日前,在原公告发布媒体上发布变更(更正)公告(或澄清公告),不足3个工作日的,采购代理机构将顺延首次递交响应文件的截止时间。

2.2.3 采购文件的澄清(更正)或修改将在供应商须知前附表规定的时间在交易平台上公布给供应商,但不指明澄清问题的来源。

2.2.4 采购代理机构对已发出的采购文件进行的澄清、更正或修改,澄清、更正或修改的内容将作为采购文件的组成部分。采购代理机构将通过河南省政府采购网(<http://www.hngp.gov.cn/>)河南省公共资源交易网(www.hnggzy.com)网站

“变更（澄清或更正）公告”和系统内部“答疑文件”告知供应商，各供应商须重新下载最新的答疑、变更（澄清或更正）文件，以此编制响应文件。

- 2.2.5 《河南省公共资源交易中心》交易平台供应商信息在磋商开始前具有保密性，供应商在响应文件提交截止时间前应当自行查看项目进展、答疑、变更（澄清或更正）通知、澄清及回复，因供应商未及时查看（或未按要求编制响应文件）而造成的后果自负。

2.3 采购文件的解释

- 2.3.1 采购文件的最终解释权归采购人，所有解释均依据本采购文件及有关的法律、法规；在磋商时，若出现采购文件无明确说明和处理的情况时，由磋商小组讨论确定处理方案；磋商小组成员之间对处理方案有争议时，采取少数服从多数的方式确定。

2.4 响应文件提交截止时间的顺延

- 2.4.1 为使供应商有足够的时间对采购文件的澄清（更正）或者修改部分进行研究而准备编制响应文件或因其他原因，采购人将依法决定是否顺延响应文件提交截止时间。

3、响应文件编制

3.1 供应商参加竞争性磋商的响应范围及响应文件中的标准和计量单位的使用

- 3.1.1 当采购项目只有一个“包”或“标段”的，供应商应当按采购文件中规定的内容编制响应文件；供应商应当对采购文件中的“采购需求”所列的所有采购内容进行响应及报价，如仅对“采购需求”中的部分内容进行响应（或报价），该响应文件将被认定为**无效响应文件**。采购文件中允许的偏差除外。
- 3.1.2 当采购项目分为两个及以上不同“包”或“标段”的，供应商可以同时参加各个“包”或“标段”的采购活动，除非在**供应商须知前附表**中另有规定。
- 3.1.3 当采购项目分为两个及以上不同“包”或“标段”的，供应商应当以采购文件中的“包”或“标段”为单位编制响应文件；供应商应当对所响应“包”或“标段”按照采购文件中对应“包”或“标段”的“采购需求”中所列的所有采购内容进行响应及报价；如仅对“包”或“标段”中“采购需求”的部分内容进行响应（或报价），其该包（或标段）的响应文件将被认定为**无效响应文件**。采购文件中允许的偏差除外。
- 3.1.4 无论采购文件中是否要求，供应商所提供的**货物（伴随的工程及服务）**均应符

合国家强制性标准。

3.1.5 **计量单位**：除采购文件中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

3.1.6 **磋商语言文字**：除专用术语外，响应文件以及供应商所有与采购人及采购代理机构就磋商来往的文件、资料均使用中文。如果供应商提供有外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

3.2 响应文件组成

3.2.1 响应文件由“第一部分，报价一览表及资格证明文件”和“第二部分，商务及技术文件”组成。供应商应完整地按照采购文件第“七章 响应文件格式”中提供的格式及要求编写响应文件，采购文件提供标准格式的按标准格式编制，未提供标准格式的可自行拟定。具体详见采购文件“第七章 响应文件格式”。响应文件中资格审查和符合性审查涉及的事项不满足采购文件要求的，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

3.2.2 样品或演示要求详见供应商须知表及采购文件第三章、第五章中的相关要求。

3.3 供应商证明所提供标的的合格性和符合采购文件规定的技术文件

3.3.1 供应商应按采购文件中的具体要求提交证明文件，证明所提供产品符合采购文件的规定。该证明文件是响应文件的技术文件。

3.3.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，包括：

3.3.2.1 **产品**主要技术指标和性能的详细说明；

3.3.3 供应商应注意采购人在采购文件中指出的品牌、型号仅起说明作用，并没有任何倾向性或限制性。评审时不以上述品牌、型号作为评审因素判定其响应文件是否为有效的标准。提供其它品牌的供应商均可依法参加本项目的采购活动。

3.3.4 若采购文件未明确要求提供相应技术证明文件的，供应商可不提供。

3.4 响应报价

3.4.1 供应商应以“包或标段”为基本单位进行响应及报价。供应商的报价（包括最后报价）应当包括满足所响应“包”或“标段”所应提供**货物（伴随的工程及服务）的全部内容**（除非在**供应商须知前附表**中另有规定）。所有报价均应以人民币报价。供应商的报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

3.4.2 供应商应按照采购文件中所提供的“采购需求”、质量要求、采购预算等全部内容，结合本项目实际情况和供应商自身成本、市场行情等因素，自主报价，且

不得高于采购人给定的预算价或最高限价，否则响应文件将被认定为无效响应文件。

- 3.4.3 供应商应当按照采购文件提供的报价表格式如实填写各项**货物（伴随的工程及服务）**的单价、分项总价和总报价。供应商应认真填报所有项目的单价和合价，响应文件中若有漏项、漏报，采购人视为供应商的报价在总报价中已经包括，风险由供应商自行承担，采购人将不再给予调整。供应商提交最后报价后，如果被确定为成交人，该供应商所报价格，在合同履行过程中是固定不变的，除因设计或是采购人原因引起的变更外，不予调整。供应商**报价有算术错误的，其风险由供应商承担。**
- 3.4.4 供应商的最后报价应当包括：**所提供货物**（包括备品备件、专用工具等）和伴随服务需要缴纳的所有税费的价格（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价），所提供货物的运输（含保险）、装卸、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训和采购文件要求提供的所有伴随服务、工程等费用及交付采购人使用前发生的其它费用。
- 3.4.5 除非采购文件另有规定，每一“包”或“标段”只允许有一个最后总报价，任何有选择的最后总报价或替代方案将导致响应文件无效。
- 3.4.6 供应商在提交最后总报价后，不得以任何理由再对最后总报价予以修改，最后总报价在响应文件有效期内是固定的，除采购文件中约定的原因外，不能随意改变。
- 3.4.7 供应商在报价时应考虑期间的物价上涨，政策性调整等诸多因素以及由此引起的费用变动并计入总报价（包含最后总报价）。
- 3.4.8 采购人不接受具有附加条件的最后总报价或多个方案的最后总报价。
- 3.4.9 供应商的最后总报价应是采购人指定地点交货（**包括伴随的工程及服务**）的，包括交货前发生的各种税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费总报价。
- 3.4.10 供应商的最后总报价应是由供应商计算的完成采购文件中规定的全部工作内容所需一切费用的期望值。

3.5 响应文件的制作

- 3.5.1 供应商在制作电子响应文件时，按照河南省公共资源交易中心提供的“投标文

件制作工具”制作电子响应文件。具体查询河南省公共资源交易中心网站首页→办事指南及下载专区。

- 3.5.2 响应文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应文件内（格式中写明可以不提供的除外），严格按照本项目采购文件中提供的所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在响应文件被拒绝的风险。**响应函（磋商函）及报价一览表，须严格按照格式编辑，并作为电子评审系统上传的依据。**
- 3.5.3 供应商编辑电子响应文件时，根据采购文件要求用法人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子响应文件时，只能用本单位的企业 CA 密钥。
- 3.5.4 电子响应文件的签字或盖章：供应商必须按照采购文件的要求签字、盖章或加盖电子章。
- 3.5.5 供应商须在响应文件提交截止时间前，制作、加密并上传响应文件。加密的电子响应文件，应在响应文件提交截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（www.hnggzy.com）”电子交易平台内上传并确保上传成功。
- 3.5.6 加密的电子响应文件为“河南省公共资源交易中心（www.hnggzy.com）”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版响应文件。
- 3.5.7 响应文件的修改：供应商如果对响应文件进行了修改，则应在修改处加盖企业（单位）的电子签章。

3.6 磋商保证金

参加本项目采购活动的供应商无需提交磋商保证金。

3.7 响应文件有效期

- 3.7.1 响应文件应在**供应商须知前附表**中规定时间内保持有效。响应文件有效期不满足要求的响应文件，将被认定为**无效响应文件**。
- 3.7.2 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原响应文件有效期截止之前，要求供应商延长响应文件的有效期限。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件。供应商也可以拒绝延长响应文件有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

4、响应文件的提交

4.1 响应文件的密封和标记

- 4.1.1 因采用全程不见面磋商、评审方式，故电子响应文件按本采购文件第 4.2.2 条

要求加密上传到指定平台。

4.2 响应文件提交截止时间

4.2.1 响应文件提交截止时间见供应商须知前附表。

4.2.2 加密的电子响应文件应在响应文件提交截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（www.hnggzy.com）”电子交易平台上传，并成功上传。

4.2.3 采购人和采购代理机构可以按本章第 2.2.2 条、2.4 条的规定，通过修改采购文件自行决定是否酌情延长响应文件提交截止时间的期限。如果采购人和采购代理机构延长了响应文件提交截止时间的期限，供应商提交响应文件的截止时间则以延长后的时间为准。

4.2.4 迟交的响应文件

采购人和采购代理机构将拒绝在规定的时间内未上传、未解密的响应文件。

4.3 响应文件的提交、修改与撤回

4.3.1 响应文件的提交

4.3.1.1 供应商应在响应文件提交截止时间前上传加密的电子响应文件到河南省公共资源交易中心系统的指定位置。请供应商在上传时认真检查上传的响应文件是否完整、正确。

4.3.1.2 供应商因交易中心投标系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间与河南省公共资源交易中心联系，联系电话：0371-8609 5959。

4.3.2 响应文件的修改和撤回

4.3.2.1 供应商在提交响应文件后，在响应文件提交截止时间之前可以修改或撤回其响应文件。

4.3.2.2 供应商在提交了最后报价之后至供应商在响应文件中载明的响应文件有效期满期间，供应商不得撤回（撤销）其响应文件，否则应当向采购代理机构及采购人分别支付本项目预算金额（或最高限价）2%的违约赔偿金。

5、磋商及评审

5.1 磋商会议

5.1.1 采购人和采购代理机构将在“供应商须知前附表”中规定的时间和地点组织磋商会议。供应商无需到河南省公共资源交易中心现场参加磋商会议，磋商会议采用“远程不见面”方式，开标大厅的网址见供应商须知前附表。所有供应商须在采购文件规定的响应文件提交截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参

加磋商会议活动，并在规定的时间内对响应文件进行解密、答疑澄清（如需要）、最后报价等。具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《河南省公共资源交易平台不见面服务系统使用指南》。

- 5.1.2 供应商须在**供应商须知前附表**规定的时间内完成响应文件的解密。由于供应商的自身原因，在规定时间内解密不成功的，其响应文件将被拒绝。
- 5.1.3 供应商在“河南省公共资源交易中心（<http://www.hnggzy.com>）”网站下载采购文件成功后，如未在采购文件规定的“响应文件提交截止时间”前成功上传或误传加密的响应文件，而导致的解密失败，其响应文件将被拒绝。
- 5.1.4 供应商代表对磋商内容有疑义的，应当在磋商过程中通过交易系统提出。
- 5.1.5 在**供应商须知前附表**规定的时间内完成响应文件解密的供应商不足 3 家的，将不再进行磋商（特殊情况除外）。

5.2 组建磋商小组

- 5.2.1 采购人与采购代理机构将按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》财库（2014）214 号文及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组），负责本项目的磋商及评审工作。
- 5.2.2 磋商小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数为三人以上单数。其中，评审专家不得少于成员总数的三分之二。具体成员人数见**供应商须知前附表**。

5.3 资格审查

- 5.3.1 磋商小组依据法律法规和采购文件中规定的内容，对供应商的资格（提交的资格证明材料）进行审查。未通过资格审查的供应商不能进入下一阶段评审；通过资格审查的供应商不足 3 家的（特殊情况下不足 2 家的），不得进入下一阶段评审。

特殊情况：采用竞争性磋商采购方式采购“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”，通过资格审查的供应商不足 2 家的，不得进入下一阶段评审。采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

5.3.2 采购人或采购代理机构将按照供应商须知前附表中规定的时间查询供应商的信用记录。

5.3.3 供应商在中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的重大违法记录的，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

供应商在国家企业信用信息公示系统 (<http://www.gsxt.gov.cn/>) 中被列入严重违法失信企业名单的，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

以联合体形式参加磋商采购活动的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

5.3.4 查询及记录方式：采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印、签字并存档备查。供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。在磋商文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

5.4 响应文件符合性审查与澄清

5.4.1 符合性审查是指依据采购文件的规定，从商务和技术角度对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求做出响应。供应商应当按照采购文件中的相关要求，提交符合性证明材料。未通过符合性审查的供应商不能进入下一阶段评审，其响应文件将被认定为无效响应文件；通过符合性审查的供应商数量不足 3 家的(特殊情况下不足 2 家的)，不得作进一步的比较和评价。

特殊情况：采用竞争性磋商采购方式采购“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”，通过符合性审查的供应商不足 2 家的，不得进入下一阶段评审。采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

5.4.2 响应文件的澄清

5.4.2.1 在磋商期间，磋商小组可以书面要求供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作必要的澄清、说明或更正。供应商的澄清、说明或更正应在磋商小组规定的时间内以书面方式进行，并不得超出响应文件范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商拒不进行澄清、说明、更正的，或者不能在规定时间内作出书面澄清、说明、更正的，其响应文件将被作为无效响应文件处理。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件将以书面形式作出，并在交易系统中向供应商发出，供应商在收到该要求后，应在磋商小组规定时间内在交易系统中做出相应的回复，如果磋商小组在规定时间内没有收到供应商的回复则视为该供应商没有回复。

5.4.2.2 供应商应当在采购文件中确定的响应文件递交截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加磋商活动并根据需要进行文件答疑澄清等。

5.4.2.3 供应商的澄清、说明或者更正应当加盖单位的电子签章及法定代表人（或单位负责人）的电子签章。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

5.4.2.4 响应文件的澄清、说明或者更正不得对响应文件的内容进行实质性修改。

5.4.2.5 供应商的澄清、说明或更正将作为响应文件的一部分并取代响应文件中被澄清的部分。

5.5 磋商

5.5.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商。磋商小组将根据采购文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应采购文件要求的供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

5.5.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据采购文件和磋商情况，经采购人代表确认后变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款等实质性内容，但不得变动磋商文件中的其他内容。

5.5.3 对采购文件作出实质性变动是采购文件的有效组成部分，磋商小组将及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

5.5.4 如果采购文件作出实质性变动，供应商应当按照采购文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并按要求加盖电子签章，供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

5.6 最后报价

5.6.1 采购文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。供应商在接到磋商小组的通知后，未在规定的时间内提交最后报价的，视为该供应商退出磋商。磋商小组将不再评审该供应商递交的响应文件。

采购文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

提交最后报价的供应商不得少于 3 家，本须知第 5.6.2 条规定的情形除外。

5.6.2 采用竞争性磋商方式开展采购的“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

5.6.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，且以最后报价为准。大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；报价有算术错误的，其风险由供应商承担。

5.6.4 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，退出磋商不视为撤回响应文件，退出磋商不影响退出磋商的供应商对已经递交的响应文件承担法律、法规和采购文件中规定的相应责任。

5.6.5 磋商小组认为某供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组将通过交易系统向该供应商发出通知，要求该供应商通过交易系统（接到通知后 30 分钟内）提供书面说明，并提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组将其响应文件作为无效响应文件处理。

供应商的书面说明材料包含货物（伴随的工程及服务）本身成本、人工费用、运输、税费等，以及最后报价不会影响产品质量或诚信履约能力的说明等。

供应商的书面说明材料应当加盖供应商单位及法定代表人（或负责人）的电子签

章，否则无效。

供应商提供书面说明后，磋商小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况、与其他供应商比较情况等就供应商的书面说明进行审查评价。

供应商如有下列情况的，磋商小组将其响应文件作为无效处理：

- (1) 拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明；
- (2) 书面说明不能证明其报价合理性的；
- (3) 书面说明或相关证明材料不被磋商小组认可的；
- (4) 未在规定时间内提供书面说明或相关证明材料的。

5.7 无效响应文件的规定

5.7.1 在评审之前，根据采购文件的规定，磋商小组将审查每份响应文件是否实质性响应了采购文件的要求。供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离，从而使其响应文件成为实质上响应采购文件。**磋商小组决定响应文件是否符合要求是否实质性响应只根据采购文件要求、响应文件内容及政府采购的相关法律法规、财政主管部门的相关文件。**

5.7.2 **如果响应文件没有对采购文件的实质性要求进行响应，将作为无效响应处理，供应商不得再对响应文件进行任何修正从而使其响应成为实质上响应。**

5.7.3 如发现下列情况之一的，其响应文件将被认定为无效响应文件：

5.7.3.1 供应商未按磋商文件要求签字或加盖电子签章的；

5.7.3.2 供应商的报价超过了采购文件中规定的预算金额或者最高限价的；

5.7.3.3 不具备采购文件中规定的资格要求的；

5.7.3.4 不同供应商递交的响应文件制作机器码一致的；

5.7.3.5 未满足采购文件中商务和技术条款的实质性要求；

5.7.3.6 属于供应商之间串通，或者依法被视为供应商之间串通；

5.7.3.7 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他符合要求供应商的报价，有可能影响履约的，且供应商未按照磋商小组要求提供证明其报价合理性的相关材料；

5.7.3.8 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

5.7.3.9 属于法律、法规和采购文件中规定的其他无效响应情形的。

5.8 响应文件的评审

5.8.1 磋商小组成员将按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。经符合性审查合格的响应文件，磋商小组

将对其技术部分和商务部分作进一步的评审。未实质性响应采购文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组将告知提交响应文件的供应商。

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。以磋商小组所有成员打分的算数平均值作为供应商的最终得分，按最终得分由高到低的序顺推荐成交候选人。分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

5.8.2 评审严格按照采购文件的要求和标准进行，采用综合评分法进行评审。详细评审标准见采购文件第五章；

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

5.9 采购文件执行的政府采购政策

5.9.1 本项目需要执行的政府采购政策：详见采购文件第五章。

5.10 终止本次磋商

出现下列情形之一的，采购人或采购代理机构应当终止本次竞争性磋商。

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合要求的供应商不足 3 家的（特殊情况下为不足 2 的）。
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

5.11 保密要求

5.11.1 评审将在严格保密的情况下进行。

5.11.2 有关人员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

6、确定成交供应商

6.1 成交候选供应商的确定原则及标准

6.1.1 除第 6.3 条规定外，磋商结束后，除了算数修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对供应商的最后报价进行任何调整。评审结果按照得分由高至低的顺序排序。得分相同的，按修正和扣除后的最后报价由低到高顺序排列。具体处理办法详见第五章评审方法。

6.1.2 磋商小组将按供应商须知表中规定的数量推荐成交候选供应商或按供应商须知前附表中规定，由磋商小组直接确定成交供应商。

6.1.3 因推荐成交候选供应商名单产生其他问题，由磋商小组集体研究处理。

6.2 确定成交供应商

6.2.1 采购人在收到评审报告 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且综合得分最高的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。本项目成交供应商确定方式详见供应商须知表。

7、采购任务取消

7.1、因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何供应商成交，且对受影响的供应商不承担任何责任。

8、发出成交通知书

8.1 采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定之日起 2 个工作日内，在《河南省政府采购网》及其它相关网站公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，成交通知书是合同的组成部分。

9、签订合同

9.1 成交供应商应当自发出成交通知书之日起 30 日内，按照采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项与采购人签订政府采购合同。

9.2 除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的，应当承担相应的法律责任。

9.3 采购文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。所签订的合同不得对采购文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。采购人不得向成交供应商提出超出采购文件以外的任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

9.4 如成交供应商拒绝与采购人签订合同的，成交供应商须按“供应商参加磋商采购活动的承诺书”中的承诺内容向采购人和采购代理机构支付赔偿；采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参

加对该项目重新开展的采购活动。

9.5 当出现法律法规规定的成交无效或成交结果无效情形时，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

10、履约保证金

10.1 如果需要交纳履约保证金，成交供应商应按照**供应商须知前附表**中的规定向采购人提供履约保证金保函（如格式见本章附件 1）。经采购人同意，成交供应商也可以自愿采用其他履约保证金的提供方式。

10.2 政府采购利用担保试点范围内的项目，成交供应商也可以按照财政部门的规定，向采购人提供合格的履约担保函。

10.3 如果成交供应商没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为拒绝签订合同并放弃成交资格，应当按照《供应商参加磋商采购活动的承诺书》中的承诺向采购人和采购代理机构支付赔偿。在此情况下，采购人可确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

11、预付款

11.1 预付款是在指政府采购合同签订后、履行前，采购人向成交供应商预先支付部分合同款项，预付款比例按照**供应商须知前附表**规定执行。

11.2 如采购人要求，成交供应商在收到预付款前，需向采购人提供预付款保函。预付款保函是指成交供应商向银行或者有资质的专业的担保机构申请，由其向采购人出具的确确保付款直接或者间接用于政府采购合同履行或者保障政府采购履约质量的银行保函或者担保保函等。

12、采购代理服务费用

成交供应商须按照**供应商须知前附表**的规定，向采购代理机构支付采购代理服务费。

13、政府采购信用担保

13.1 本项目是否属于信用担保试点范围见**供应商须知前附表**。

13.2 如属于政府采购信用担保试点范围内，中小型企业供应商可以自由按照财政部门的规定，采用履约担保和融资担保。

13.3 供应商递交的履约担保函应符合本采购文件的规定。

13.4 成交供应商可以采取融资担保的形式为政府采购项目履约进行融资。

13.5 合格的政府采购专业信用担保机构见**供应商须知前附表**。

14、质疑的提出与接收

14.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》和《政府采购质疑和投诉办法》等有关规定，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

14.2 质疑供应商应按照财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，质疑供应商将依法承担不利后果。

14.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见**供应商须知表**。

15、知识产权

供应商须保证采购人在中华人民共和国境内使用供应商所提供的**货物（伴随的工程及服务）**或其任何一部分时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如供应商不拥有相应的知识产权，则在响应报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，供应商须承担全部赔偿责任。

16、供应商的赔偿责任

有下列情形之一的，供应商应当向采购代理机构及采购人支付本项目预算金额（或最高限价）的2%的违约赔偿金。

- （1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回（撤销）响应文件的（不包括在提交最后报价之前退出磋商的）；
- （2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力或采购文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （5）磋商文件规定的其他情形。

17、廉洁自律规定

17.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、

供应商恶意串通操纵政府采购活动。

17.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

17.3 为强化内部监督机制，供应商可按**供应商须知前附表**中代理机构的反腐倡廉监督电话/邮箱，反映采购代理机构的廉洁自律等问题。

18、人员回避

供应商认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

19、纪律和监督

19.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

19.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义参加采购活动或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响采购工作。

19.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审过程中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用第五章“磋商程序、评审方法和标准”没有规定的评审因素和标准进行评审。

19.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审过程中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

20、履约验收

本项目采购人将严格按照政府采购相关法律法规的要求进行验收。

21、需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：**见供应商须知前附表。**

附件 1：履约保证金保函（格式）

（如需要确定成交人后开具）

致：（买方名称）

_____号合同履约保函

本保函作为贵方与（卖方名称）（以下简称卖方）于_____年_____月_____日就项目（以下简称项目）项下提供（标的名称）（以下简称标的）签订的（合同号）号合同的履约保函。

（出具保函的银行名称）（以下简称银行）无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以（货币名称）支付总额不超过（货币数量），即相当于合同价格的_____%，并以此约定如下：

1. 只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致同意的修改、补充和变动，包括更改和/或修补贵方认为有缺陷的标的（以下简称违约），无论卖方有任何反对，本行将凭贵方关于卖方违约说明的书面通知，立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方通知规定的方式付给贵方。

2. 本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从本保函项下的支付中扣除。

3. 本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限、或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为，均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。

4. 本保函在本合同规定的保证期期满前完全有效。

谨启

出具保函银行名称：_____（加盖银行公章）

签字人姓名和职务：_____

签字人签名：_____

日期：_____

附件 2：履约担保函格式

(采用政府采购信用担保形式时使用)

政府采购履约担保函(项目用)

编号:

_____ (采购人名称):

鉴于你方与_____ (以下简称供应商) 于__年__月__日签定编号为 的《_____政府采购合同》(以下简称主合同), 且依据该合同的约定, 供应商应在__年__月__日前向你方交纳履约保证金, 且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请, 我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保:

一、保证责任的情形及保证金额

(一) 在供应商出现下列情形之一时, 我方承担保证责任:

1. 将成交项目转让给他人, 或者在响应文件中未说明, 且未经采购招标人同意, 将成交项目分包给他人的;

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形:

(1) 未按主合同约定的质量、数量和期限供应**货物/提供服务/完成工程**的;

(2) _____。

(二) 我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%数额为元(大写_____), 币种为_____。(即主合同履约保证金金额)

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为: 连带责任保证。

我方保证的期间为: 自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后____日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应**货物/提供服务/完成工程**的, 由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的, 应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额, 支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因**(货物/提供服务/完成工程)**质量问题产生争议, 你方还需

同时提供_____部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的判决书、调解书，本保证人即按照检测结果或判决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在_____个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的**货物\工程\服务**全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

第三章 采购需求

序号	设备名称	技术参数	单位	数量
1	手机直播设备套装	1. 三脚架： 脚架自重：≥1.3KG，工作高度：≥46.0-152.0CM，收纳高度：≥46.0CM，产品材质：铝合金。 2. 补光灯：≥50*70 柔光箱，铝基底高效散热，三色无极色温。 3. 麦架：软塑麦夹、调节控制旋钮、收纳钱夹，支架可伸缩调节，最长伸展≥64c。 4. 托盘：pp 材质，≥31*22.3cm 5. 声卡遥控器：含 USB 充电接口，OTG 输出连接口。	套	3
2	手机云台	1. 手机拍摄手持稳定器/防抖； 2. 最长待机时间≥15 小时； 3. 配件包含磁吸手机夹×1、手持三脚架×1、充电线×1、束口袋×1、手绳×1 等	个	3
3	麦克风	1. 类型：专业录音麦克风 2. 适用场景：直播，专业录音，Vlog 3. 传输方式：无线 4. 指向特征：全指向/无指向 5. 伴奏输入：蓝牙 6. 收音头：电容式 7. 扬声方式：耳机	套	3
4	提词器	1. 适用多种固定方式 2. 支持广角镜头，单反镜头口径最大支持 130mm，支持不小于焦距 24mm，支持平板、手机、相机录制 3. 蓝牙远程遥控 4. 镜片规格：≥25*20cm 5. 提词器规格：≥27*26*15cm 6. 主要材质：ABS+玻璃	套	3
5	视频采集卡	1. USB/Type-c 双接口 2. ≥1080p 高清 采集/录制 3. 支持 4K/60Hz 高清输入，1080p/30Hz 采集录制， 4. 输入接口：HDMI（4K/60Hz） 5. 输出接口：USB/Type-c（1080p/30Hz） 6. 音频：音视频同步	套	3
6	直播桌椅	外形美观长条桌，根据直播间大小定制 直播桌参数： 1. 外形尺寸：总体尺寸≥1000*600*1000mm；（根据直播间大小定制） 2. 面材选用优质环保生态板材，硬度高，不易磨花。强度高、不变形、承重性强，达到国家环保标准。所有材	套	1

		料均经过防虫、防腐等处理。 直播椅参数： 1、靠背选用优质网布，透气性强； 2、坐垫选用优质耐老化、高回弹加厚海绵， 3、选用优质气压棒，最大承重 $\geq 100\text{KG}$ ；		
7	商品摆架	采用优质五金件和环保板材制作，钢木结构，用于直播商品的摆放，约等于 850*400*1800mm（尺寸根据实训室实际情况定制）	组	2
8	无线路由器	1. 企业级 Wi-Fi6 无线路由器, 支持 2.4GHz 和 5GHz 双频覆盖, 无线速率 $\geq 1800\text{Mbps}$, 2. WAN 接口: ≥ 1 个 10/100/1000Base-T 电口 3. LAN/WAN 接口: ≥ 3 个 10/100/1000Base-T 电口 4. LAN 接口: ≥ 1 个 10/100/1000Base-T 电口 5. 外置 ≥ 4 根 5dBi 增益全向天线	个	2
9	电脑	1. 类型: 商用台式计算机 2. CPU : \geq Intel 酷睿 I7 10700 处理器 (6 核, 主频 $\geq 3.1\text{GHz}$) 3. 主板: Intel 470 系列芯片组及以上 4. 内存: $\geq 8\text{G}$ DDR4 内存, ≥ 2 个 DIMM 插槽 5. 硬盘: $\geq 512\text{G}$ M.2 NVME SSD 6. 显卡: $\geq 4\text{G}$ 独立显卡 7. 声卡: 集成或独立声卡, 提供至少 5 个立体声接口 8. 接口: USB 接口 ≥ 10 个 (USB3.0 接口 ≥ 6 个), VGA 接口 ≥ 1 个, HDMI 或 DP 高清接口 ≥ 1 个, 串口 ≥ 1 个, PS2 接口 ≥ 2 个 9. 安全特性: USB 端口管理功能, 可只识别 USB 键盘鼠标, 可设置不识别其他 USB 存储类设备 10. 键盘及鼠标: 防水键盘和光电鼠标 11. 显示器: ≥ 23.5 寸宽屏液晶, 具有低蓝光护眼功能, 提供权威机构检测证书 12. 服务要求: 提供生产厂商售后服务承诺函, 主机三年保修及三年上门服务; 生产厂家通过信息安全服务资质 (安全工程类) 一级及以上认证和中国合格评定国家认可委员会 (CNAS) 可靠性实验室认证。	台	3
10	服务器	1、制造商: 国内外知名厂商 2、服务器高度: $\geq 2\text{U}$, 标配原厂导轨 3、CPU 型号: \geq Intel Xeon-G 5218 4、CPU 实配数量 ≥ 1 颗 5、内存功能: Advanced ECC、内存镜像、内存热备 ★6、内存实配规格: $\geq 64\text{GB}$ 2666MHz DDR4 ★7、内存可扩展数量: 可扩展 ≥ 24 个内存插槽, 官方支持最大内存容量 $\geq 1.5\text{TB}$ 。 ★8、实配硬盘及托架: $\geq 1.2\text{T}$ SAS 硬盘。 ★9、阵列控制器: ≥ 1 个标配 SAS Raid 阵列卡, 支持	台	1

		<p>RAID0/1/10/5/6/50/60/1E/Simple Volume;</p> <p>10、≥2GB 缓存，支持缓存数据保护，且后备保护时间不受限制；</p> <p>11、启动盘可选项：支持双 MicroSD 和双 M.2 SSD 配置 Raid1，作为虚拟化或者操作系统部署盘位。</p> <p>★12、PCI I/O 插槽：提供≥10 个标准 PCIE3.0 插槽。</p> <p>★13、网卡：提供≥1 个 4 端口千兆网卡专用插槽，可选配万兆网卡。</p> <p>14、GPU：可配置≥3 块双宽企业级 GPU</p> <p>15、接口：≥5 个 USB3.0 接口，最高可扩展至 6 个 USB 接口；</p> <p>16、标配 1 个 VGA，可选配支持最高 2 个 VGA 接口；</p> <p>17、支持后部独立的管理端口；</p> <p>18、可选支持 1 个串口。</p> <p>★19、冗余电源：2 个≥550w 铂金版热插拔冗余电源，支持 96%能效比的钛金版电源选件</p> <p>★20、冗余风扇：热插拔冗余风扇</p>		
11	交换机	<p>1、整机交换容量：≥336Gbps</p> <p>2、转发性能：≥108Mpps</p> <p>3、端口及硬件要求：≥24 个 10/100/1000M 电口，≥4 个 SFP+万兆光端口</p> <p>4、VLAN 特性：支持基于端口的 VLAN、支持 QinQ、支持 Voice VLAN、支持协议 VLAN、支持 MAC VLAN</p> <p>MAC 表：≥16K</p> <p>5、三层路由功能：支持 IPv4/IPv6 静态路由、支持 RIP/RIPng, OSPFV1/V2/V3</p> <p>6、镜像功能：支持本地端口镜像和远程端口镜像 RSPAN、支持流镜像</p> <p>7、链路聚合：支持 GE/10GE 端口聚合、支持静态聚合、支持动态聚合、支持跨设备聚合</p> <p>8、QoS：支持对端口接收报文的速率和发送报文的速率进行限制、支持报文重定向、支持端口队列调度（SP、WRR、SP+WRR）、支持报文的 802.1p 和 DSCP 优先级重新标记、支持双向 ACL。</p> <p>9、组播协议：支持 IGMP Snooping 、支持 MLD Snooping、支持组播 VLAN</p> <p>10、二层环网协议：支持 STP/RSTP/MSTP/PVST 协议，支持 STP Root Protection、支持 RRPP；</p> <p>11、虚拟化技术：支持堆叠，实现单一 IP 管理、支持跨设备链路聚合、支持通过标准以太网接口进行堆叠、支持本地堆叠和远程堆叠，堆叠距离≥10KM</p> <p>12、管理及维护：支持 SNMP V1/V2/V3、RMON、SSHV2、支持 RMON（Remote Monitoring）告警、事件、历史记录</p> <p>13、支持通过 Console 口配置，支持分级告警。</p>	台	1

12	直播运营基础装修与场景营造（含摄影棚升级改造）	<p>营造2个直播区、1个摄影棚升级改造。</p> <p>项目内容包括：</p> <p>1、85款或以上双玻加百叶隔断约53平米，85料或以上合金材质，颜色根据现场实际情况确定；</p> <p>2、明线路改造约150平米，2.5或以上铜线排明线槽；</p> <p>3、墙体刮腻子约70平米，内墙腻子刮2遍或以上，砂纸打平；</p> <p>4、墙体乳胶漆约70平米，环保净味乳胶漆；颜色根据现场实际情况确定；</p> <p>5、顶灯\geq11个，造型灯、含安装，根据现场实际情况确定；</p> <p>6、遮光窗帘定制安装约28米，单层加厚遮光窗帘；</p> <p>7、文化墙定制\geq4平米，亚克力材质；</p> <p>8、摄影棚背景及室内文化氛围（突出直播电商的展示，展板数量根据装修后现场布局确定）建设、现场局部拆除、局部移装、垃圾清除及其他人工费用。</p>	批	1
13	电子商务直播实训系统	<p>一、技术及功能要求</p> <p>1、系统采用B/S架构设计，不需要安装客户端，通过浏览器访问，可支持基于校园网的应用。</p> <p>2、系统首页支持学生、教师、系统管理员使用不同的身份登录软件，不同的身份具有不同的操作权限。</p> <p>3、提供系统管理功能，不限制用户数量，教师用户采用实名制管理，教师账号保留与使用权限分开管理，允许多教师同时使用，分班管理。系统具有良好的数据分析功能，能通过监测学生的实训数据，以图表的形式直观的反应出学生的活跃度与实训任务的活跃度。</p> <p>4、系统支持查看多种数据分析结果，按任务可以查看每个任务的学习次数、所有学生的整体成绩分布图，满足诊断性评价的要求。</p> <p>5、教师用户可以查看每个教师的学生总数、任务总数、学生完成度、学生成绩、每个任务的完成情况等。</p> <p>6、支持完整的教学过程管理功能，至少包括个人信息管理、学生用户管理、教学任务管理、学生作业评价、实训结果分析等。</p> <p>7、教师用户的个人中心界面，要以图表或者排行的形式展现学生的实训成绩与完成数的分布，各任务完成的进度、不同任务成绩分析等。</p> <p>8、有明确的批阅指引，方便老师对学生提交的任务及时进行检查批阅。</p> <p>任务批阅界面支持分数、评语两种评价方式，支持重点查阅和详细查阅两种阅读形式，支持自定义评语，跳过步骤进行快捷批阅。</p> <p>★9、教师端的学情分析提供按任务、学生两种形式的分析结果，采用图形和列表两种形式呈现。任务分析结果</p>	套	1

		<p>以进度和成绩的分析图为主，进度的主要分析要素是不同任务的完成率，成绩的分析图要体现出不同任务的成绩分布（最高分、最低分、平均分）。按学生进行分析的结果，以学生为变量，完成率和实训成绩为因变量，用图表或列表的形式展现出变量与因变量之间的关系。</p> <p>10、支持完整的实训学习管理以及模拟训练功能，至少包括个人信息管理、实训任务查看、提交、系统消息的接收等。</p> <p>11、学生端个人中心界面，要直观体现任务完成的进度、个人成绩、待完成的任务、同班同学的任务进度排行、成绩排行等信息。</p> <p>12、学生端对于不同的任务状态要明确标识出不同的标签，区分出已完成、未完成、已批阅，方便学生了解自己的实训完成情况。</p> <p>13、对于已完成未批阅的任务支持多次修改、重新上传，以最后一次上传内容为最终结果。对于已批阅的任务只允许查看，不支持修改后再上传。</p> <p>14、学生端与实训任务配套的教学资源与实训任务之间可在同一界面自由切换，随时查看。</p> <p>15、学生端接收到的系统信息，可进行删除、搜索以及标签化管理。</p> <p>二、内容要求</p> <p>★1、系统内实训的类型要涉及直播策划、直播准备、直播宣传、直播带货、直播数据分析 5 大模块内容，实训不少于 10 个大任务。</p> <p>实训系统关联配套课程资源，每个实训任务都设置对应教学资源，一对一针对性引导实训，方便教师授课。</p> <p>2、系统内置的实训任务有明确的引导。包括任务目标、任务背景、任务分析、任务操作等内容，将整体任务颗粒化，引导学生一步步克服困难，完成任务。</p> <p>3、提供 Andriod 端 APP 支持，可利用 Andriod 手机 APP 端进行直播任务，并支持直播实时录制、网页端同步播放。</p> <p>★4、直播实施的实训任务中根据不同的商品自动推送不同的问题、干扰弹幕，支持弹幕互动、发红包、直播礼物特效等功能。</p> <p>5、系统模拟直播开始时间、封面图、直播标题、直播简介、直播栏目设置等功能。</p> <p>★6、系统模拟智能主播助理功能、新人券、优惠券等功能，能够发布直播并查看实时直播视频，直播过程中具备宝贝上架、标记讲解、权益投放、抽奖、投票、店铺小卡、关注卡片、公告、粉丝推送、跨店减免券、裂变优惠券等功能。</p> <p>7、系统支持由老师从系统商品库中自行选择商品进行组</p>		
--	--	--	--	--

		<p>合，让学生训练，同时也支持老师自行出题，导入系统，用于学生实训。</p> <p>三、服务能力要求</p> <p>1、提供原厂售后服务承诺函。</p> <p>2、所投软件必须承诺正版，因版权问题造成的一切后果均由投标人承担</p> <p>3、投标人应就采购需求中专用软件功能要求标有★号部分，进行必要的软件界面截图、文字图片展示及说明，否则视为不满足技术参数。</p>		
14	网店客户服务管理实训系统	<p>一、技术参数</p> <p>1、系统采用 JAVA 语言开发、B/S 架构，支持最新的 HTML5 标准，兼容火狐、谷歌等主流浏览器。</p> <p>2、系统前端采用流行的 Html5 框架 BootStrap，实现跨浏览器和跨屏的兼容支持、响应式布局，实现 B/S 平台多终端适应。</p> <p>3、系统支持主流数据库，如：MYSQL。数据库使用索引，保证数据库数据的唯一性，提高数据的搜索及检索速度，提高系统的性能。</p> <p>4、系统采用三层安全处理机制，JAVA 的安全沙箱机制，防止恶意代码去干涉善意的代码，防止 xss 攻击和 SQL 注入，账号密码进行加密处理，敏感数据比如身份证，手机号等进行加密处理。</p> <p>二、内容要求</p> <p>1、系统应每个任务都具有详细的任务说明，包含明确的任务目标、任务背景以及详细的任务分析和任务操作。</p> <p>三、功能要求</p> <p>（一）教师端</p> <p>系统应具有班级管理、学生管理、任务管理、评分管理、学情分析等一系列与教学实施和教学管理相关的功能。</p> <p>1、 班级管理：教师端支持对班级进行添加、修改、初始化数据、删除、批量删除等操作。</p> <p>2、 学生管理：教师端支持对班级学生新增学生账号、批量生成学生账号、初始化密码、初始化数据、删除及批量删除等功能。</p> <p>3、 班级任务管理：教师端支持对班级实训任务分配状态的查看、任务批量分配、取消分配、批量取消分配以及根据模块和分配状态查询等功能。</p> <p>4、 学生任务初始化：教师端支持根据不同班级和学生账号对分配的实训任务进行单项舒适化数据以及批量初始化数据等功能。</p> <p>5、客观得分：系统所有任务均采用客观评分方式。客观评分任务，学生提交后，在教师端直接可以查看到学生每个实训任务对应的得分情况。</p> <p>6、学情分析：系统应支持任务分析、成绩分析两种分析</p>	套	1

		<p>维度。任务分析呈现每个任务应完成人数、已完成人数、完成度等数据；成绩分析呈现学生的成绩分布、排名、学生姓名、主观分、客观分、总分等数据。</p> <p>(二) 学生端</p> <p>1、学生端对于不同的任务状态要明确标识出不同的标签，区分出已完成、未开始、进行中。</p> <p>★2、学生立足买卖双方，进行网络客户服务聊天互动、问题处理等多个知识场景的配置，提问内容和回答内容支持多条数据添加。系统对配置的问题、回复内容进行智能判断，提供分数和配置内容对比结果。</p> <p>★3、模拟买卖双方交流的场景，系统根据客服场景的不同，自动模拟虚拟买家进行相关问题的提问。系统可自动调用知识场景中的正确答案进行自动回复；无法自动回复时系统默认转人工，学生可手动输入回复内容。</p> <p>(三) 课程资源</p> <p>《网店客户服务》课程的主要任务是培养学生能够根据智能客服配置规则，完成客服常见问题场景的问答话术库配置及应答测试。掌握互联网环境下的智能客服基本知识、基本技能，能对客户接待与沟通、客户问题处理、客户交易促成等客服常见问题场景进行汇总、分类、整理。通过本课程的学习，使学生能掌握智能客服的系统知识，提升智能客服话术库配置技巧，熟练掌握互联网环境下智能客服话术库配置规则及应答测试技巧，能以追求客户满意为目标，善于在沟通中了解客户需求并及时解决问题，同时能进行客户数据与客户价值分析，增加客户价值，提升客户问题处理效率。</p> <p>(四) 服务能力要求</p> <p>1、提供原厂售后服务承诺函。</p> <p>2、所投软件必须承诺正版，因版权问题造成的一切后果均由投标人承担</p> <p>3、投标人应就采购需求中专用软件功能要求标有★号部分，进行必要的软件界面截图、文字图片展示及说明，否则视为不满足技术参数。</p>		
15	电子商务技能大赛辅导特训软件	<p>一、内容要求</p> <p>系统应设置网店开设装修、网店推广、客户服务三项典型工作任务，并以典型工作任务的完成质量以及学生的职业素养作为主要内容，全面考察学生的商品采编能力、视觉营销能力、网络营销能力、客户服务能力、网店运营能力以及团队合作能力。</p> <p>二、技术功能与商务要求</p> <p>1、系统应基于 B/S 架构设计，通过浏览器访问，可支持基于校园网的应用；</p> <p>2、系统应设置在线升级和自动升级按钮，无需下载升级包便可一键升级；</p>	套	1

	<p>3、网店开设装修应针对 PC 店铺、移动店铺设立 PC 端装修、移动端装修不同入口；</p> <p>★4、PC 店铺开设装修应按照开店流程设计实训任务,包括店铺开设、店标设计、网店 Banner、详情页设计、促销活动和热销商品等实训任务；</p> <p>5、移动店铺装修应包含店标设计、店招设计、网店 Banner、详情页设计等实训任务；</p> <p>★6、网店开设装修应设置专家评分模块,可针对学生实训结果进行评价,针对 PC 店铺、移动店铺、营销策划和视觉营销设置详细的评分体系及入口；</p> <p>7、网店推广需提供资源分析功能,提供实训所需要的分析数据,包括商品数据、关键词数据、所需要的人群数据、钻展出价分析；</p> <p>8、网店推广需提供直通车推广功能,学生可以借助系统进行直通车推广,包括直通车标准推广计划和智能推广计划,推广计划要包括投放时间、投放地域的设置；</p> <p>9、标准推广计划中需要包括关键词添加与出价、创意标题优化与精选人群溢价等,智能推广计划还要包括关键词添加与出价、创意设置等；</p> <p>10、学生在直通车推广中,要根据学生的选词、出价、创意优化等操作即时反馈推广关键词的质量分、预估排名等；</p> <p>11、直通车推广结束后,要以推广计划、推广单元、关键词、创意、人群等为主体,反馈学生推广数据；</p> <p>★12、网店推广需提供钻石展位营销功能,学生能够借助系统进行钻石展位营销,推广计划包括为店铺引流与为宝贝引流；</p> <p>★13、网店推广需提供标题优化功能,学生能够借助系统进行宝贝标题的优化；</p> <p>14、系统需提供搜索排名查询功能,能够通过搜索关键词查看商品的排名。</p> <p>15、网店推广任务中教师可以以店铺的形式向学生分配推广任务。教师可以查看学生账户数据、推广单元数据、推广关键词数据等。</p> <p>16、客户服务设计应采用机器人模拟至少 30 个买家,让学生通过在线即时聊天工具完成多类目商品售前、售中、售后服务,针对卖家的回复采用软件自动评分；</p> <p>★17、客户服务中应提供背景资料,提供常见问题解答(规定话术)；</p> <p>18. 客户服务中应提供快捷回复设置,以方便学生进行规定话术设置,以提高响应速度；</p> <p>★19. 客户服务中,学生在回答每一个问题后,系统需有相应的反馈,显示这道题是否回答正确、得分多少、耗时多少等信息；</p>		
--	---	--	--

		<p>★20. 客户服务中针对学生训练的不同水平，可设置每一道题的答题响应时间；</p> <p>21. 客户服务中教师可以看到学生的答题情况，包括分数、答题数目、答题时间等信息，方便教学信息统计与管理；</p> <p>22. 投标人所投软件须满足全国职业院校技能大赛中职组电子商务技能赛项的训练要求；</p> <p>★23. 投标人应就采购需求中专用软件功能要求标有★号部分，进行必要的软件界面截图、文字图片展示及说明，否则视为不满足技术参数；</p> <p>24. 提供原厂售后服务承诺函；</p> <p>25. 所投软件必须承诺正版，投标文件中需提供相关软件著作权证书，因版权问题造成的一切后果均由投标人承担。</p> <p>26. 为保证电子商务实训教学的连续性、完整性，要求该系统电子商务直播实训系统为同一软件厂家，需提供有关证明材料。</p>		
16	标准纸箱	<p>瓦楞纸箱</p> <p>纸箱规格 1-1 外径：370mm*190mm*270mm，≥20 个；</p> <p>纸箱规格 1-2 外径：380mm*285mm*270mm，≥20 个；</p> <p>纸箱规格 1-3 外径：480mm*320mm*200mm，≥20 个；</p> <p>纸箱规格 1-4 外径：570mm*380mm*220mm，≥20 个；</p> <p>纸箱规格 1-5 外径：350mm*350mm*245mm，≥20 个；</p>	批	1
17	托盘	<p>1. 产品自重：≥10.8kg</p> <p>2. 产品材质：抗冲击高密度聚乙烯 HDPE</p> <p>3. 制作工艺：注塑，一次成型</p> <p>4. 产品承重：动载：≥1 吨；静载：≥4 吨</p> <p>5. 产品尺寸：≥1000*1000*150mm</p>	个	10
18	手动搬运车	<p>1. 起升高度：≥200mm</p> <p>2. 额定负载：≥3T</p> <p>3. 钢板厚度：≥4mm</p>	台	2
19	电瓶式叉车	<p>1. 驾驶方式：坐驾式</p> <p>2. 额定载荷：≥2000Q (kg)</p> <p>3. 载荷中心距：≥500C (mm)</p> <p>4. 前悬距：≥420x (mm)</p> <p>5. 轴距：≥1500y (mm)</p> <p>6. 整车重量：≥3850kg</p> <p>7. 轮胎类型，驱动侧/承重侧：实心轮胎</p> <p>8. 车轮数量，前/后，2x/2</p>	台	1

		<p>9. 轮距驱动侧：≥950 b10 (mm)</p> <p>10. 轮距承重侧：≥980 b11 (mm)</p> <p>11. 起升高度：≥3000 h3 (mm)</p> <p>12. 起升时门架最大高度：≥4030 h4 (mm)</p> <p>13. 至叉面高度：≥2320 L2 (mm)</p> <p>14. 转弯半径：≥2100 Wa (mm)</p> <p>15. 行驶速度：满/空载，≥10/12km/h</p> <p>16. 驱动电机功率：≥AC11kw</p> <p>17. 起升电机功率：≥AC12kw</p> <p>18. 锂电池，电压/额定容量，≥48/400 V/Ah</p> <p>19. 转向系统：液压式</p> <p>20. 额定起重量：≥2000kg</p> <p>21. 动力类型：锂电池</p> <p>22. 不低于国家安全标准</p>		
20	智能财税共享中心综合实训平台	<p>一、平台技术要求</p> <p>1、要求系统采用 B/S 架构，无需安装客户端，可支持的第三方插件及版本 Adobe Flash Player，可支持的浏览器及版本 Chrome78/Safari 9/Firefox40 以上 32 位/64 位，使用时只要打开 IE、chrome、火狐、360 等任意一款浏览器即可轻松实现所有操作。</p> <p>2、要求使用 mysql 开源数据库，可通过水平扩展来达到高可用性和高性能。</p> <p>★ 3 、 要 求 采 用 当 前 流 行 的 SpringBoot, SpringCloud, Mybatis 技术框架，展现层需要通过 vue 和相关标签实现，实现前后端分离；模型层通过 Java 接口及实现类来实现；与数据库的接口采用轻量级封装 Mybatis 提供的接口；系统所有操作都具备系统日志与业务日志级别。</p> <p>4、要求系统可以抵御常用攻击手段，如 sql 注入，CSRF、XSS 等。</p> <p>5、要求使用 redis 缓存数据库来进行用户数据的缓存，增加系统响应速度并优化用户的体验。</p> <p>6、要求使用多用户的统一登录口，系统管理员、教师、学生统一登陆口，只需输入各自的用户名及密码即可登录。</p> <p>7、系统可在线升级，在联网情况下支持系统功能远程升级。</p> <p>8、系统采用混合云服务器部署。</p> <p>9、需提供用户免费使用 5 年云服务。不限注册用户数。</p>	套	1

		<p>二、教学平台功能要求</p> <p>1. 教务管理</p> <p>1.1 学生管理。</p> <p>系统管理员可创建管理学生账号，可进行查询、添加、批量导入、批量导出、批量删除等操作。系统可记录学生姓名、身份证号、入学年份、手机号、班级等信息，便于管理员进行学生管理。</p> <p>1.2 教师管理。</p> <p>系统管理员可创建管理教师账号，可进行查询、添加、批量导入、批量删除等操作。系统可记录教师姓名、身份证号、手机号等信息，便于管理员进行教师管理。</p> <p>2. 资源库</p> <p>2.1 素材库</p> <p>平台提供素材库管理，教师可直接在素材库中上传资源，资源可插入到课程中，进行在线播放。平台支持的素材包括图片、音频、视频、文档（支持 Word、excel、PPT 和 PDF 格式）、Html5、压缩包等。用户可便捷的进行查询、修改、预览、删除操作。</p> <p>★2.2 任务库</p> <p>任务库为存储实操案例、任务的资源库，教师在建课时可将实操任务插入到课程中。本校可共享。</p> <p>3. 课程管理</p> <p>3.1 创建课程</p> <p>教师可创建课程，编辑课程目录，目录支持 3 级结构。在目录中可以添加素材和任务。形成一套新的课程。添加的素材可设置是否允许下载。可编辑课程封面及基本信息，包含课程简介、课时等。</p> <p>3.2 开班课</p> <p>老师可用编辑好的课程进行开班课操作，开班后可以把学生添加到班课中。支持直接在系统中导入学生，也可用 excel 表进行导入学生信息。</p> <p>3.3 课程学习</p> <p>学生和教师可在系统中进行教学互动，学生学习课程过程系统可记录统计。学生可看到学习记录和学习进度。</p> <p>4. 教学工具（至少包含以下几项）</p> <p>4.1 讨论答疑</p> <p>话题讨论功能模块，让老师与学生频繁互动，项目进行过程中遇到问题、难点及时交流、反馈，让问题落地解决。</p> <p>4.2 笔记</p> <p>学生在学习过程中随时可以记录想法、问题等，可根据章节目录进行查询。老师可以查看学生笔记，学生之间、师生之间可以互评笔记。</p> <p>4.3 考勤</p>		
--	--	---	--	--

		<p>教师在课前发起考勤，学员在平台签到打卡，教师实时查看学生考勤签到情况，学生可查看签到率。</p> <p>4.4 课程通知</p> <p>教师在课程教学当中可以向所教班级发布课程通知，学生可查看课程通知，达到师生之间信息互通的目的。</p> <p>5. 综合实训</p> <p>5.1 教师可使用综合实训课程进行学生培训，通过综合实训课程可进入业务实操系统进行实操训练。</p> <p>5.2 小组。教师可以给课程内的学生进行分组，给每个组员分配岗位。</p> <p>5.3 小组内成员共享账套数据，可配合操作同一账套数据，可根据岗位任务进行分工配合操作完成任务。</p> <p>5.4 岗位任务流转。实操任务中按照不同岗位进行了拆分，每个学生按照自己的岗位进行实操练习，完成本岗位任务后可把任务流转推送给下一岗进行操作。</p> <p>5.5 支持学生端答案显示与否的教学控制，配合老师对于课堂的教学管理</p> <p>5.6 操作答案对比。学生完成任务后可查看任务答案，和自己操作的数据进行对比。</p> <p>5.7 应用中心。系统提供票务处理应用、财务处理应用、税务处理应用、政务仿真应用等模块。用户可直接打开应用进行模拟操作训练。</p> <p>5.8 企业微课。系统提供税务相关的企业微课，包含企业所得税、个人所得税、增值税等。微课包含视频和音频教程。可根据关键词进行搜索。</p> <p>6. 数据统计（至少包含以下几项）</p> <p>学生：</p> <p>6.1 任务完成量、课程进度及班级排名；</p> <p>6.2 分岗位正确率统计，展示参与该岗位任务作答正确率的平均值；</p> <p>6.3 分小组岗位正确率及小组综合能力排行；</p> <p>6.4 讨论数，包括发布主题总数、回复主题总数及评论主题总数；</p> <p>6.5 笔记数，包括课程内公开笔记总数；</p> <p>6.6 考勤，包括出勤天数、缺勤天数、出勤率；</p> <p>6.7 课程通知，包括课程公告、课程私信数；</p> <p>6.8 课程学习记录，包括参与学习及互动的详情轨迹及时间。</p> <p>教师：</p> <p>6.9 在学情况，包括班级人数、在学人数、未学人数、全部小组、在学小组；</p> <p>6.10 课程总体进度，各小组课程进度、各学员课程进度；</p> <p>6.11 最近学习人数，按周和月展示；</p>		
--	--	--	--	--

	<p>6.12 岗位正确率统计,包括各小组和学生分岗位正确率、各岗位班级总正确率;</p> <p>6.13 班级讨论数及参与度;</p> <p>6.14 班级公开笔记总数及今日公开笔记数;</p> <p>6.15 发布通知总数</p> <p>6.16 班级平均签到率,各学生签到率。</p> <p>管理员:</p> <p>6.17 学习行为统计,包括人均课程进度、人均学习时长、讨论主题总数、讨论参与度、公开笔记总数、人均公开笔记数、考勤总次数、人均出勤率;</p> <p>6.18 最近学习人数,按周、月曲线图展示;</p> <p>6.19 教学行为统计,包括教学班总数、各教学班课程统计、答疑总数、发起考勤数、发布通知数;</p> <p>6.20 Top10 数据排行,包括活跃度 Top 班级、活跃度 Top 教师及活跃度 Top 学生。</p> <p>三、业务操作平台功能要求</p> <p>1. 智能票据系统</p> <p>1.1 智能票据系统,能将税控设备集中托管到云服务器上,实现云开票的功能,开票人员通过系统实现云端远程开票,并自动记账到财务共享核算系统。</p> <p>1.2 智能票据系统同时支持增值税电子发票、普通发票、专用发票统一开具功能,实现财务共享生态下的发票申领、发票限额调整、红字发票开具等,大幅提高发票处理效率。</p> <p>★1.3 智能票据系统实现发票信息统计查询,同时也可查看发票销项、进项汇总情况。</p> <p>★1.4 智能票据系统可实现增值税进项发票 OCR 识别自动查验、自动记账,员工费用报销 OCR 识别分类并记账。</p> <p>2. 智能会计核算系统</p> <p>2.1 根据企业真实财税工作平台推送任务处理财税业务。在智能财税共享模式下,可以支持大批量高效记账结账,使单人管理公司账务数量数倍提升,既提高财务工作效率,又能避免人为错误。</p> <p>2.2 账套设置: 账套列表、切换账套和个人中心等。</p> <p>2.3 基础设置: 会计科目、科目期初、现金流量期初、辅助核算、币种、业务类型、账户、结算方式、费用报销单以及其他功能。</p> <p>★2.4 票据 票据管理,实现票据自动归集,可以通过 OCR 等方式将图像形式的票据识别为数字信息,并按不同公司自动归集分类、智能记账生成凭证。</p> <p>2.5 凭证 新增凭证、凭证管理、科目汇总表、票据制单等。</p>		
--	--	--	--

	<p>2.6 出纳 银行账户管理、出纳签字、现金日记账、银行存款日记账、银行对账单及凭证生成等。</p> <p>2.7 账簿 科目总账、科目明细账、发生额及余额表、辅助明细账、辅助余额表、序时账、余额账龄分析、明细账龄分析、数量金额总账、数量金额明细账等。</p> <p>2.8 报表 资产负债表（月报及季报）、利润表（月报及季报）、现金流量表、现金流量表季报、★财务概要信息、★所得税纳税调整表等。</p> <p>2.9 资产报表 资产总账、资产明细账、折旧汇总表及明细表等。</p> <p>2.10 月末结账功能 可手动结转也可自动结转，系统预制结账方案：结账未交增值税、计提税金、结转销售成本（按比例/按明细）、损益结转等。</p> <p>2.11 月末结账 期初余额检查（基于系统启用期间的检查，包含期初余额试算是否平衡、年初余额试算是否平衡、损益类科目是否存在期初/年初余额）、暂估凭证检查、本月的凭证数及审核情况检查、凭证断号及序时检查、损益结转检查、现金流量表检查、报表（资产负债表和利润表）检查、出纳签字检查。年底结账时，会自动对科目本年利润进行结转。月末结账时以前年度损益调整也会自动结转。</p> <p>2.12 系统管理 权限设置、全局科目管理、税目管理、业务类型管理以及后台管理功能等。</p> <p>3. 智能纳税申报系统</p> <p>3.1 与财务共享核算系统数据连通，可直接根据企业账套自动获取财务数据并转换生成相关纳税申报表，也可从外部获得财报数据并自动匹配生成相关税表。</p> <p>3.2 一键批量报税、解决流程长、步骤繁琐的纳税申报过程，内置多种指标对报表进行校验保证报表合规性，并根据税收预警指标为报税全过程查错预警。</p> <p>3.3 与税务局纳税申报表一致，完全模拟纳税申报过程，可一键申报。</p> <p>3.4 增值税月度申报表</p> <p>3.5 小规模纳税人增值税季度申报表</p> <p>3.6 企业所得税季度申报</p> <p>3.7 附加费月度申报表</p> <p>★4. 智能工资模块（至少包含以下几项）</p> <p>4.1 人员基础信息采集</p>		
--	---	--	--

		<p>可对员工信息进行批量初始化。可按月份对员工基础信息进行确认，支持对员工信息的反确认。</p> <p>4.2 人员专项附加信息采集 可手工维护员工的专项附加信息,包括子女教育、继续教育、住房贷款、住房租金、赡养老人等。可对员工专项附加信息进行批量初始化。</p> <p>4.3 人员五险一金 可手工维护员工的五险一金缴纳比例。可批量维护员工的五险一金缴纳比例。</p> <p>4.4 智能算税 自动计算工资表中个人所得税附加扣除、专项附加扣除,自动计算个人所得税、代扣社保公积金等。</p> <p>4.5 人员工资统计 可按部门、月份统计员工的工资情况。可按月份在财务系统生成工资的计提、社保公积金的计提、工资发放等相关凭证。</p> <p>5. 资产管理模块（至少包含以下几项）</p> <p>5.1 资产卡片 可按实际情况手工录入企业的资产卡片信息，支持固定资产、无形资产、长期待摊费用等资产。可批量导入资产卡片信息。可将资产卡片系统生成相应的凭证。</p> <p>5.2 资产变更 可对资产的原值进行变更。可对资产原值变更情况生成相应的凭证。</p> <p>5.3 资产折旧 可按月计提资产折旧，并生成相应凭证。</p> <p>5.4 资产清理 可对已形成资产发起清理。可对已清理的资产生成相应凭证。</p> <p>5.5 资产统计 可查看资产总账情况。可对资产明细账进行查询。可对资产折旧汇总情况进行查询。可对资产折旧明细情况进行查询</p> <p>6. 电子政务仿真系统（至少包含以下几项）</p> <p>6.1 国家税务总局电子税务局代开发票</p> <p>6.2 国家税务总局电子税务局领购发票</p> <p>6.3 国家税务总局电子税务局房产税申报</p> <p>6.4 国家税务总局电子税务局税务登记与税务变更</p> <p>6.5 国家税务总局电子税务局进项税勾选认证</p> <p>6.6 市场监督管理局网上登记申请平台企业设立登记</p> <p>6.7 国家企业信用信息公示系统企业信息公示填制申报管理</p> <p>6.8 市级以上市场监督管理局网上登记申请平台进行工商注销备案</p>		
--	--	--	--	--

		<p>6.9 社会保险网上服务平台人员在保登记</p> <p>6.10 住房公积金政务网站住房公积金办理业务</p> <p>6.11 企业网银收付款</p> <p>6.12 高新技术企业认定</p> <p>6.13 商标申请</p> <p>6.14 专利申请</p> <p>6.15 软件著作权申请</p> <p>6.16 分公司设立</p> <p>6.17 成立有限合伙公司</p> <p>6.18 股东变更</p> <p>四、教学内容</p> <p>1. 智能财税综合实训包</p> <p>真实业务脱敏案例，商贸或服务行业案例任务，基于企业真实任务的教学化案例≥5套。</p> <p>2. 各岗位涉及的业务</p> <p>(1) 票据处理岗（至少包含以下几项）</p> <p>1. 票据整理</p> <p>1.1 对不同公司的增值税发票、费用类票据、银行回单等票据进行分类与整理。</p> <p>1.2 银行回单和对账单每笔逐一进行核对（不符的情况及时告知管家审核岗）。</p> <p>1.3 进项发票和认证清单逐一进行核对。</p> <p>1.4 销项发票和抄税清单进行核对。</p> <p>1.5 分类、归集定额发票，并录入交接单。</p> <p>2. 票据扫描</p> <p>对纸质发票进行扫描或拍照，或电子发票上传，形成票据电子影像。</p> <p>3. 票据 OCR 识别自动分类</p> <p>3.1 使用智能票据识别系统对票据电子影像进行 OCR 识别和自动分类。</p> <p>3.2 可以手动对进项、销项、火车票、出租车票等进行分类调整。</p> <p>3.3 识别的票据信息支持编辑。</p> <p>4. 票据查验</p> <p>4.1 对发票要素的正确性进行核对、查验。</p> <p>4.2 审核票据（发票抬头、发票开具日期、发票开具的品目名称、数量、税额等）</p> <p>5. 票据归档</p>		
--	--	---	--	--

	<p>5.1 对票据、凭证系统自动归档</p> <p>5.2 财务报表进行打印整理装订归档。</p> <p>(2) 会计核算岗（至少包含以下几项）</p> <p>1. 票据制单</p> <p>通过智能财税系统自动对票据生成记账凭证。</p> <p>凭证增、删后整理断号凭证。</p> <p>科目汇总表的凭证数据汇总。</p> <p>2. 采购业务核算</p> <p>采购业务单据管理及相关账务处理：包含采购发票、采购入库单、凭证等。</p> <p>3. 销售业务核算</p> <p>销售业务单据管理及相关账务处理：包含销售发票、销售出库单、凭证等。</p> <p>4. 生产成本核算</p> <p>生产成本核算及账务处理。</p> <p>5. 日常费用核算</p> <p>员工费用报销的账务处理、办公费用的账务处理。</p> <p>6. 工资的核算</p> <p>员工工资的核算，个税的计算，配置系统设定将工资与社保分配到正确的费用科目，相关凭证的生成。</p> <p>7. 固定资产核算</p> <p>固定资产卡片的日常维护，支持导入，原值变更，按月进行固定资产折旧以及查询等。</p> <p>8. 银行收付核算</p> <p>银行收付单据（银行对账单）的自动记账。</p> <p>9. 月末结转</p> <p>9.1 结转、暂估、冲暂估凭证的录入</p> <p>9.2 结转未交增值税</p> <p>9.3 计提附加税、印花税、房产、土地等税金</p> <p>9.4 检查科目余额表（现金、银行、库存不能为负数）</p> <p>10. 财务报表生成</p> <p>月末结账检查并自动生成财务报表，以及相关月结权限的控制。</p> <p>(3) 涉税服务岗（至少包含以下几项）</p>		
--	---	--	--

		<p>1. 云端开发票 为有开发票资格的企业进行云端代理开纸制发票、电子发票；已开发票的管理。</p> <p>2. 小规模纳税人税收计算与申报 增值税、附加税费、企业所得税（季报）、个人所得税纳税申报表编制。</p> <p>3. 一般纳税人税收计算与申报 增值税、附加税费、企业所得税（季报）、个人所得税纳税申报表编制。</p> <p>4. 企业所得税汇算清缴 小微企业与非小微企业的企业所得税汇算清缴纳税申报表编制。</p> <p>5. 其他涉税事项处理 印花税、房产、土地等税金的申报表编制。</p> <p>6. 代开发票 对无开票资格的纳税人从税务局申请代开发票。</p> <p>7. 税务资料整理 税务报表的打印、整理、装订。 做好税款缴纳记录。</p> <p>8. 税务抽查 抽查重点客户的涉税记账凭证。</p> <p>（4）管家审核岗（至少包含以下几项）</p> <p>1. 审核记账凭证。</p> <p>2. 审核会计科目、辅助明细账等。</p> <p>3. 审核科目明细账、科目余额表等。</p> <p>4. 审核会计报表。</p> <p>5. 对小规模纳税人和一般纳税人的增值税申报表、附加税费申报表、企业所得税（季报）申报表、个人所得税申报表等进行审核并纳税申报。</p> <p>6. 智能财税共享中心财税规范性管理</p> <p>6.1 做好客户分类（长期空报户：可以以半年为一节点；重点客户：对往来，银行要求对上）</p> <p>6.2 对日常智能财税共享中心财税业务流程、操作规范进行管理。</p>		
--	--	---	--	--

	<p>6.3 每季度提前与客户重点沟通利润情况。</p> <p>7. 银行账户管理</p> <p>企业开立银行账户业务管理，出纳及资金管理等。银行存款及时合理的收、付，现金、银行存款日记帐及时准确登记。银行对帐单、银行存款余额调节表、货币资金汇总表等财务资料的妥善保管。</p> <p>8. 企业设立、变更和信息公示</p> <p>企业设立登记流程、企业印鉴业务管理、公司变更登记业务管理、企业信息公示填制申报管理、公司注销业务管理。</p> <p>9. 税务管理</p> <p>进行税务登记和发票管理。</p> <p>10. 人力资源与五险一金管理</p> <p>人力资源管理目标及部门职责；人员招聘、入职、培训、考核、薪酬管理等；首次参保人员社保登记；单位住房公积金网上开户；核定社保和公积金基数。</p> <p>11. 资质证照业务管理</p> <p>《食品经营许可》资格的认定与管理；《高新技术企业》资格认定与管理等。</p> <p>12. 企业秘书工作管理</p> <p>日常行政事务管理；工商年报；第三方服务管理等。</p> <p>3. 企业微课（至少包含以下几项）</p> <p>★微课课程视频资料：</p> <p>《小微企业所得税普惠性优惠政策》</p> <p>《企业所得税汇算清缴填报解析》</p> <p>《新个税解读之全年一次性奖金》</p> <p>《新个税计算之累计预扣预缴》</p> <p>《新个税政策解析之专项附加扣除（上）》</p> <p>《新个税政策解析之专项附加扣除（下）》</p> <p>《新个税之政策解读》</p> <p>《小微企业税收优惠政策解读之增值税》</p> <p>《小微企业税收优惠政策解读之企业所得税》</p> <p>《小微企业税收优惠政策解读之地方税种和相关附加税》</p> <p>《企业所得税汇算清缴年度新政》</p>		
--	--	--	--

		<p>《企业所得税汇算清缴税前扣除凭证管理》</p> <p>音频资料：</p> <p>《深化增值税改革系列举措》</p> <p>《深化增值税改革系列举措——降低税率》</p> <p>《深化增值税改革系列举措——增值税加计抵减政策》</p> <p>《深化增值税改革系列举措——调整抵扣政策》</p> <p>《深化增值税改革系列举措——试行增值税期末留抵税额退税制度》</p> <p>4. 实践教学平台—真实任务岗位实践</p> <p>★1. 多岗位。岗位不同，可团队式分组多人多岗，可换岗体验不同岗位工作。</p> <p>2. 岗位任务流转。实操任务中按照不同岗位进行了拆分，每个学生按照自己的岗位进行实操练习，完成本岗位任务后可把任务流转推送给下一岗进行操作。</p> <p>3. 可按日期、公司名称、业务类型、任务状态选择真实任务进行工作。</p> <p>4. 可浏览真实业务票据，同时可查看任务流程进度。</p> <p>5. 新任务提醒，并提示有多少笔业务待处理。</p> <p>7. 智能财税真实任务岗位实数据包 推送≥5家企业未来至少5年真实业务数据，实现学生岗位工作实践，真任务真做，按月推送。</p> <p>五、案例及内容要求</p> <p>1、为配合师资和教学研修需求，实训平台真实案例包含≥5家企业真实脱敏的业务资料及数据，同时提供财税真实业务工作案例库。项目源于真实业务，来源于真实的≥5家企业工作、数据、案例，包含不同月份的财务数据与账套资源。税务申报表包含本年度的报表数据。用作真实工作前的岗前实践教学。</p> <p>★2、为保证教学案例真实及适用性，软件厂商所属集团或集团子公司具有专业财税服务资质，包括具有代理记账资质的科技型财务咨询公司、5A级税务师事务所、证券业资质的会计师事务所、具有证券业资质的资产评估公司等资质。</p> <p>★3、为更好的帮助学校推进“岗课赛证”综合育人，课程体系对接职业标准和行业规范，根据工作过程和典型工作任务设置教学项目，形成以能力为本位、实践为主线、项目为主体的新型课程体系。要求与学校已有课证融通平台无缝衔接，统一门户、统一数据管理。课程内容体现新知识、新技术、新工艺、新方法，与行业先进</p>		
--	--	---	--	--

		水平保持同步。 ★4、所投软件具有独立知识产权，具有国家版权局颁发的软件《计算机著作权登记证书》；软件厂商具有《软件企业认定证书》，提供相关证明资料扫描复印件。		
21	平板套机	<p>1、操作系统：≥Android 10 或以上；处理器类型：至少满足 64 位四核 Cortex-A53 CPU 架构；内置存储容量：16GB 以上，EMMC；显示屏：≥8 寸 IPS，≥1280X800 像素及以上；触摸屏：至少满足电容式 5 点触摸 TP；需有外置 I/O 端口：microusb 2.0 HOST；支持 U 盘、鼠标、键盘、连接电脑等；无线技术：WIFI 802.11b/g/n, 2.4GHZ 频段；功能特性：≥1.5 点电容式触控；摄像头：后置≥200 万。</p> <p>2、支持资源格式如下： 视频格式：可支持 WMV, H. 264, AVI, RMVB, FLV, DAT, MPEG, 等≥1080P 的视频。 音频格式：可支持 MP3、WMA、OGG、FLAC、WAV、APE 等格式的音乐。 图片格式：可支持 JPG、BMP、PNG、GIF 等格式的图片。 电子书：可支持 txt, pdf, doc, fb2, epub, html 等格式。</p> <p>3、内置技能训练软件</p> <p>3.1、技能训练软件：</p> <p>3.1.1、五笔录入：先通过字母、字根、一级简码、二级简码等分项训练让初学者很快掌握五笔录入技能，再通过整篇文章的看打、听打练习提升熟练度。（可配合平台更新资源发布练习及比赛）</p> <p>3.1.2、★传票翻打：可根据指定的组别、起始页和行号进行传票录及传票算的练习和测试，结合传票码本使用，并自动判断对错，记录每一次成绩。（可配合平台更新资源发布练习及比赛）</p> <p>3.1.3、指法练习：可通过基准键位、食指、中指、无名指、拇指和小指的练习，用循序渐进的方法帮助学生进行数字录入基础练习。</p> <p>3.1.4、★新单据录入 APP：可与知名财会教学专家合作，制作模拟真实票据，采用企业仿真常用单据。对汉字、英文、数字综合信息进行录入。设置训练模式与比赛模式，可在日常训练环境下使用。系统自动评判。练习或测试结束后，可查看详细的记录（可配合平台更新资源发布练习及比赛）。</p> <p>3.1.5、数字书写 APP：标准书写格式，阿拉伯数字书写采用与账簿金额栏同比例的放大的书写框，并设置规范书写训练的暗格，中文数字书写采用田字格。</p> <p>3.1.6、口袋单词：词库可分为基础、专业、活动、中职、牛津等，按照单元进行学习、考试及错词强化训练。</p> <p>3.1.7、Usay：快乐英语，通过观看经典美剧学习口语发</p>	台	70

		<p>音并录制自己的配音，可帮助学生克服心理障碍提升口语能力。</p> <p>3.1.8、技能播放器：可下载或在线观看各类技能的指导、训练、大赛相关视频。</p> <p>3.1.9、可支持教学同步练习：可分为练习、测试和历史记录等几个部分。题库可按照教材、章节等进行分类，让教师按照教学进度分阶段布置习题。测试时可自主设置测试时间、测试范围、题型选择等参数。练习或测试结束后，可查看详细的记录。</p>		
22	服务器一体机	<p>1、★至少满足自带 Linux 64 位操作系统，Intel i5 处理器以上，8GB 内存以上，120G 以上固态硬盘，可进行存储和备份，教师可上传教学资源到硬盘，并将教学资源同步分享至学生平板，保证课堂在网络慢的情况下能正常教学。</p> <p>2、支持不少于 80 台无线终端流畅互动，千兆无线传输速率，无线网络稳定可靠，课堂互动流畅不掉线，抗干扰强。55 台视频同步播放无延迟。</p> <p>3、WIFI 标准：可支持 802.11a/b/g/n/ac/ac wave2，2.4Ghz 和 5Ghz 频段可同时工作；工作频段：可支持 2.4G、5.1G 和 5.8G。</p> <p>4、支持 SSID 的数目：≥16 个，WIFI 最多可同时承载 200 个并发用户，支持 DHCP Server 功能，能够给连线的终端自动分配 IP 地址。</p> <p>5、天线技术：需采用内置模式，垂直水平双极化天线阵列高增益天线，不低于 3 根，确保信号强度大，覆盖范围广，5G 频段工作在 11ac 80Mhz 频宽时，传输速率最高可达到 1300Mbps。</p> <p>6、接口：至少满足千兆以太网 RJ45 接口*1、直流电源接口*1。</p>	套	1
23	教学互动软件	<p>1、软件参数：分为教师端，学生端、大屏端等端口；系统环境：教师/学生端需满足 Android5.0 及以上版本；大屏端：Windows7 及以上版本；服务器端：Ubuntu14.04 LTS 64 位及以上版本；</p> <p>2、编程语言：开发语言：Java、C#；开发工具：Android Studio、vs2019、eclipse；</p> <p>3、功能特性（至少包含以下几项）</p> <p>3.1、课堂管控：教师端发送特定的指令给学生端，对学生端自动进行指定的操作。</p> <p>3.1.1、一键屏幕锁定与解锁（全部或指定）；</p> <p>3.1.2、一键关闭学生平板（全部学生端）；</p> <p>3.1.3、一键重启学生平板（全部学生端）；</p> <p>3.1.4、一键回到首页（全部学生端）；</p> <p>3.1.5、一键打开指定应用（全部学生端）；</p> <p>3.1.6、一键自动签到（全部学生端），数据可从教师端</p>	套	1

		<p>导出。</p> <p>3.2、课堂互动：可具备教师端的各类课堂教学互动功能。</p> <p>3.2.1、屏幕共享：教师端可把自己的屏幕共享给所有学生，也可以选择某个学生的屏幕共享给其他学生。</p> <p>3.2.2、随机抽选：教师端点击随机抽选，则系统开始在在线学生中开始抽选，教师点击结束，则弹出抽选结果。</p> <p>3.2.3、发起抢答：教师端点击发起抢答，学生端开始抢答，最先抢答的同学视为抢答成功，抢答结果公布于学生端、教师端。</p> <p>3.2.4、屏幕监控：可用于教师端查看学生屏幕的场景，教师端点击监控则可以看到该学生的屏幕。</p> <p>3.2.5、文件传输：可用于教师下发文件、ap、图片、视频等给学生端，可一键打开一键发送打开，一键卸载，一键安装等功能。方便教师使用。同时也可以收取学生端上交的文件。</p> <p>3.2.6、发起投票：教师端点击发起投票，学生端根据小组进行投票，教师端接收投票结果。实现互评。</p> <p>3.2.7、监控轮播：监控轮播可循环监控所有学生端的画面。教师端点击监控轮播可循环播放，教师端可设置循环间隔时间。</p> <p>3.2.8、课堂测验：用于课上老师对学生出一些随堂问题，可设置正确答案，发布习题，学生回答提交完毕，自动分析学生回答问题的情况。</p> <p>3.2.9、在线讨论：可用于课上老师与学生互动讨论。</p> <p>3.2.10、课堂评价：可通过抢答、随机抽选、课堂测验、主动评价可以给学生打分，加1分或者减1分。数据可从教师端导出。</p>		
24	课堂教学应用软件	<p>1、素材库模块</p> <p>1.1、素材上传：提供“我的素材库”，用户可上传本地文件到素材库中；支持图片、视频、文档等多种类型的文件，上传后以缩略图的方式显示，点击缩略图可在弹出窗口放大预览。图片：支持 jpg, png, jpeg 主流图片格式；视频：支持 mp4 主流视频格式；文档：支持 pdf, doc, docx 文档。</p> <p>1.2、素材搜索：在素材库中可使用名称进行模糊搜索图片、视频、文档等多媒体素材，点击搜索结果的缩略图可在弹出窗口放大预览。</p> <p>2、备课模块</p> <p>可支持图片、视频、文档、试题等多种类型的资源拖拽到课件的每个页面中，可支持信息化互动手段添加到教学环节中，可支持导出 word 版的教案，方便老师存储或提交。</p> <p>2.1、我的教学设计：在线创建我的教学设计，按照课程的教材版本选定对应的章、节、目创建；个人的教学设</p>	套	1

		<p>计也可根据提供的参考教学设计进行修改内容存储成自己的教学设计。</p> <p>2.2、★参考教学设计：可提供课程对应的多种教材编制的整套参考教学课件。整套教学课件一一对应相应教材的章、节、目，老师可以一键另存直接使用。</p> <p>2.3、共享教学设计：可支持浏览其他老师共享的教学设计，并且另存成自己个人的教学设计；方便用户再编辑。</p> <p>2.4、设计教学目标：可支持使用富文本编辑器编辑课题名称、教学对象、课时、授课类型、教学对象、教学目标、教学重点难点、教学策略及方法、教学手段等。教学课题名称同步显示为课时名称。</p> <p>2.5、设计教学过程：可支持增加/减少教学环节，并对教学环节进行排序；可支持编辑教学环节的名称，并统计每个环节的总时间，可支持富文本编辑器编辑教学内容、学生活动、教师活动、所需资源、设计意图等，可支持将资源和信息化功能直接拖拽到教学环节中。</p> <p>2.6、预览/下载教案：素材库栏可支持图片、视频、文档、试题等多媒体资源的模糊搜索，可支持使用名称进行搜索，点击搜索结果的小缩略图可放大预览资源；资源可拖拽到教学过程的教学环节。</p> <p>2.7、可支持在线/离线模式备课</p> <p>3、授课模块：</p> <p>3.1、一键授课：一键使用课件进行课堂授课。已授课程中可重新授课或者继续授课。</p> <p>3.2、考勤：支持课堂的考勤点名，可分为手动考勤和自动考勤两种模式；</p> <p>3.3、学生评价：可支持随机点名及抢答，并可对学生的课堂表现进行实时评分；可对于学生端提交的多媒体作业，如图片、音频、文字等也可进行实时点评。</p> <p>3.4、小组评价：可支持对小组的课堂表现进行实时评分。</p> <p>3.5、素材查看/发送：本堂课课件中所有资源可使用分屏/全屏两种模式进行查看，可将素材、习题发送给学生查看及作答。作答完毕后可进行成绩分析。</p> <p>3.6、支持在线/离线模式授课</p> <p>4、作业模块</p> <p>4.1、新建和编辑作业：可支持将题目组合成为题组的形式发送给学生；作业支持试题排序、试题移除和追加。</p> <p>4.2、发送作业：可将组合好的作业发送给学生，学生在移动端可进行作答。</p> <p>4.3、查看作业报告：在作业发送给学生后，可查看学生作业的提交情况和完成情况，并根据学生的完成情况给出数据统计分析。</p> <p>4.4、专业题型：深入财经专业，可支持专业题型，可支持各种账证表的习题及训练</p>		
--	--	---	--	--

		<p>5、分组任务模块</p> <p>结合授课教材和企业真实业务，将业务流转、岗位角色、原始票据三者合而为一，可将分组教学、任务教学、角色扮演等教学元素融入课堂中。</p> <p>5.1、编辑任务：任务中的行程可添加、删除，出发日期、出发地、到达地、交通工具、交通金额均可编辑；角色部分和题干信息也可编辑，如角色姓名，赋予角色分值，公司名称、出差事由等。</p> <p>5.2、任务成绩：任务进行中，老师可实时查看小组成员的作答情况。任务完成后，系统自动计算个人成绩及小组成绩。错误的地方会标识出来。</p> <p>5.3、成绩排行：任务结束后，老师可查看此任务下的所有小组成绩明细，包括总成绩、流程次数、所用时间。</p> <p>5.4、小组讨论：任务进行中小组成员可互相交流，老师可查看每个小组的讨论信息，此讨论信息可一直保存在系统中。</p> <p>5.5、过程查看：学生端点击绿色的角色头像，每个同学都可查看已经作答完毕的单据。由此可以了解其他岗位及其任务，填写的票据，对任务会有一个全面的了解。</p>		
25	《基础会计》课程资源软件	<p>1、 教学视频</p> <p>1.1、教学视频以动画制作和实拍剪辑为表现形式的辅助教学类多媒体教学资源。</p> <p>1.2、实拍剪辑类多媒体教学资源可针对企业真实发生的企业生产、经营、销售情况做分类录制、剪辑、讲解。</p> <p>2、图片素材：可提供大量的案例素材和课件制作辅助素材供教师在课程制作中选择使用，如提供丰富的账、证、表、单类等大量图片，丰富教师备课素材和课堂交互。让学生对会计抽象概念有更具象、更直观的理解，提高学生理解力、提高课堂效率。</p> <p>3、教学设计</p> <p>课件：可提供与教学过程完全相对应的课件呈现，按照经过设计的教学环节、教学内容、教师活动和学生活动内容安排，系统直接输出完整的授课课件供教师参考使用。课时与教学设计/教案完全匹配，并可进行修改和个性化编辑。</p> <p>4、习题资源</p> <p>4.1、专业题型：可提供财会专业教学中常用的各类账、证、表的可编辑模板，可配套大量练习题目供教师选择使用，可提高课堂互动效果的同时加深学生对知识的理解和掌握。成绩可及时反馈、评价。</p> <p>4.2、客观题：丰富的配套习题供教师课上课下选择使用，客观题目类型包括单选、多选及判断题型。教师可在课上设置随堂测试环节使用，也可用于作业布置及课后测验。大量的客观题目可作为授课环节的资源使用也可随</p>	套	1

	<p>意组卷进行测验，成绩可及时反馈，进行评价。</p> <p>5、实录（课堂案例）资源</p> <p>5.1、大赛\公开课：以财会类专业为主的信息化大赛实录视频及精选公开课支持实录视频作为案例资源，得奖作品将作为重要资源制作成实录视频供教师参考借鉴。</p> <p>5.2、日常授课：可将日常授课过程中信息化手段的运用亮点剪辑制成视频，同教学设计中的相关资源、教学设计及配套练习都将在资源中呈现，供教师在日常授课中参考使用。</p> <p>6、资源数量参数（至少包含以下几项）</p> <p>资源围绕至少 25 个知识点，打造至少 30 个教学设计，至少 30 个教学 PPT 课件，至少 112 个教学视频，至少 38 个 flash 交互游戏，至少 20 个课堂案例，包含专业题型（至少 50 种模板，至少 200 道习题），并提供至少 7000 道专业客观习题（单选、多选、判断）。所有资源素材均可自由选择、编辑、使用，提高教师的备课效率，丰富教师的课堂呈现效果，激发学生的学习兴趣。</p> <p>7、资源主要技术参数</p> <p>7.1、制作技术及参与软件：至少采用统一严格审核过的文稿或脚本，保证知识点的正确性和创作人员的思路连贯性。动画部分主要采用 flash 动画和 motion 动画两种呈现方式，参与制作软件：Animation, AE, Premiere, C4D, 达芬奇 Resolve, Mochapro, photoshop, AI 及 audition 等相关语音合成软件。</p> <p>7.2、视频质量</p> <p>稳定性：至少满足全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号连续；图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。信噪比：图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波。色调：至少满足白平衡正确，无明显偏色。制作配色与后期调色符合扁平风格流行色，禁止颜色过饱，导致观者注意力分散。像素长宽比：至少满足方形像素 1:1。</p> <p>7.3、音频质量</p> <p>电平指标：至少满足-2db— -8db，声音应无明显失真、放音过冲、过弱。信噪比：不低于 48db。其他：至少满足声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷。伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与背景音无明显比例失调。</p> <p>7.4、视频压缩格式及技术参数</p> <p>压缩格式：至少满足采用 H. 264/AVC(MP4) 编码格式。码流：经二次编码，可变码率 VBR 为 2 Mbps 以上。分辨率：采用 16:9 比例，分辨率为 1280×720 及以上；帧率：≧ 25 帧/秒。</p> <p>7.5、音频压缩格式及技术参数</p>		
--	--	--	--

		<p>压缩格式：至少满足采用 AAC (MPEG4 Part3) 格式。采样率：$\geq 48\text{KHz}$；</p> <p>码流：至少满足 128Kbps (恒定)。</p> <p>7.6、封装格式：至少满足采用 MP4 格式封装。(视频编码格式：H.264/AVC (MPEG-4 Part10)；音频编码格式：AAC (MPEG4 Part3))</p>		
26	《财务会计》数字化资源软件	<p>1、多媒体教学资源</p> <p>1.1、教学视频：以动画制作和实拍剪辑为表现形式的辅助教学类多媒体教学资源。</p> <p>1.2、实拍剪辑类多媒体教学资源针对企业真实发生的企业生产、经营、销售情况做分类录制、剪辑、讲解。</p> <p>2、交互游戏（至少包含以下几项）</p> <p>图片素材：可提供大量的案例素材和课件制作辅助素材供教师在课程制作中选择使用，如提供丰富的账、证、表、单类等大量图片，丰富教师备课素材和课堂交互。</p> <p>3、教学设计</p> <p>3.1、教学过程/教案：可提供完整教学过程/教案供教师在备授课过程中参考使用，可结合常用教材结构，匹配全课时内容，</p> <p>3.2、课件：可提供与教学过程完全相对应的课件呈现，可按照经过设计的教学环节、教学内容、教师活动和学生生活活动等内容安排，系统可直接输出完整的授课课件供教师参考使用。课时与教学设计/教案完全匹配，并可进行修改和个性化编辑。</p> <p>4、习题资源：丰富的配套习题供教师上课下课下选择使用，客观题目类型包括单选、多选及判断题型。教师可以在课上设置随堂测试环节使用，也可用于作业布置及课后测验。大量的客观题目可作为授课环节的资源使用也可随意组卷进行测验，成绩可及时反馈，进行评价。</p> <p>5、资源数量参数（至少满足以下几项）</p> <p>资源围至少 120 授课学时，打造至少 66 个教学设计，至少 66 个教学 PPT 课件，至少 150 个教学视频及 H5 交互游戏，并提供配套教材专业客观习题（单选、多选、判断、会计分录）至少 560 道。所有资源素材均可自由选择、编辑、使用，提高教师的备课效率，</p> <p>6、资源主要技术参数</p> <p>6.1、制作技术及参与软件：至少满足采用统一严格审核过的文稿或脚本，保证知识点的正确性和创作人员的思路连贯性。动画部分主要采用 flash 动画和 motion 动画两种呈现方式，参与制作软件：Animation, AE, Premiere, C4D, 达芬奇 Resolve, Mochapro, photoshop, AI 及 audition 等相关语音合成软件。</p> <p>6.2、视频质量</p> <p>稳定性：至少满足全片图像同步性能稳定，无失步现象，</p>	套	1

		<p>CTL 同步控制信号连续；图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。信噪比：图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波。色调：至少满足白平衡正确，无明显偏色。制作配色与后期调色符合扁平风格流行色，禁止颜色过饱，导致观者注意力分散。像素长宽比：至少满足方形像素 1:1；</p> <p>6.3、音频质量 电平指标：至少满足-2db— -8db，声音应无明显失真、放音过冲、过弱。信噪比：不低于 48db。其他：声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷。伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与背景音无明显比例失调。</p> <p>6.4、视频压缩格式及技术参数 压缩格式：至少满足采用 H.264/AVC (MP4) 编码格式。码流：经二次编码，可变码率 VBR 为 2 Mbps 以上。分辨率：采用 16:9 比例，分辨率为 1280×720 及以上；帧率：至少满足 25 帧/秒。</p> <p>6.5、音频压缩格式及技术参数 压缩格式：至少满足采用 AAC (MPEG4 Part3) 格式。采样率：\geq 48KHz 及以上；码流：至少满足 128Kbps (恒定)。</p> <p>6.6、封装格式：至少满足采用 MP4 格式封装。(视频编码格式：H.264/AVC (MPEG-4 Part10)；音频编码格式：AAC (MPEG4 Part3))</p>		
--	--	---	--	--

二、核心产品：

电子商务直播实训系统和电子商务技能大赛辅导特训软件

第四章 磋商内容、磋商过程中可能实质性变动的内容

无

第五章 磋商程序、评审方法及评审标准

磋商小组将按照本项目采购文件及相关法律法规的规定进行磋商及评审工作，采购代理机构负责磋商的组织工作。

（一）、磋商及评审依据

- 1、法律法规的相关规定；
- 2、本级或上级政府采购主管部门的相关规定；
- 3、本项目采购文件。

（二）、磋商原则

1、磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

（三）、组建磋商小组

1、采购人与采购代理机构将按照相关法律法规及财政部门的有关规定依法组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组），负责本项目的磋商及评审工作。

2、磋商小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数为三人以上单数。其中，评审专家不得少于成员总数的三分之二。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。具体成员人数见**供应商须知前附表**。评审专家于磋商开始前在《河南省财政厅政府采购专家库》中随机抽取，并依法组建磋商小组。在成交人确定前，有关人员磋商小组成员名单必须严格保密，与供应商有利害关系的人员不得进入磋商小组；

3、参加评审的人员应严格遵守国家有关保密的法律、法规和规定，并接受有关部门的监督；

4、根据相关法律法规的规定，参加评审的有关人员应对整个磋商、评审过程保密，不得泄露；

5、磋商小组成员应按规定的程序进行磋商及评审；

6、磋商小组将对确定为实质上响应磋商文件要求的供应商进行磋商并对其响应文件进行评审。

7、供应商对评审专家施加影响的任何行为，都将被取消成交资格。

（四）、磋商准备工作（由采购人负责）

- 1、核对评审专家身份和采购人代表授权函；

-
- 2、宣布评审纪律，集中保管通讯工具；
 - 3、公布供应商名单，告知评审专家应当回避的情形；
 - 4、组织评审专家推选磋商小组组长，采购人代表不得担任磋商小组组长。

(五)、磋商及评审程序如下：

1、资格审查

详见第二章供应商须知 5.3 条。资格审查表详见本章附件 1。

2、响应文件的符合性审查与澄清

详见第二章供应商须知 5.4 条。符合性审查表详见本章附件 2、附件 3。

3、样品及演示

详见第二章供应商须知前附表 1.8.2 条中要求供应商提供样品或演示。评审方法和标准按照本章具体要求执行。

4、有效供应商数量

通过资格审查、符合性审查的供应商大于等于 3 家的（特殊情况下大于等于 2 家的），进行下一步的磋商。

通过资格审查、符合性审查供应商不足 3 家的（特殊情况下不足 2 家的），本次磋商终止。

5、磋商

详见第二章供应商须知 5.5 条。

6、最后报价

详见第二章供应商须知 5.6 条。

7、响应文件评审

详见第二章供应商须知 5.8 条，及本章第（八）节。

8、核对评审结果。

磋商小组将对评审结果进行核对，检查是否有评审错误或得分合计错误的情况。

9、确定成交候选人名单，或者根据采购人委托直接确定成交供应商。

(六)、评审标准中应考虑下列因素：

1、根据关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件并在投标文件中递交了《中小企业声明函》（声

明内容需符合价格扣除条件)、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件的供应商(投标人),其投标报价扣除(6-10)%后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的,不重复进行投标报价扣除。

2. 联合协议中约定,小型、微型企业和监狱企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的,可给予联合体 (2-3) %的价格扣除。(详见评标标准)。

联合体各方均为小型、微型企业和监狱企业的,联合体视同为小型、微型企业和监狱企业。

3、国家相关部委针对节能产品、环境标志产品出台了相关调整优化政府采购执行机制,并于近期相继颁布《财政部发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)、《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》(市场监管总局 2019年4月3日下发)(以下简称“机构名录”)、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19号)(以下简称“节能清单”)、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕18号)(以下简称“环保清单”)。

根据要求,投标产品如有中属于“节能清单”中标记“★”产品的,必须提供经过“机构名录”中的认证机构出具的“节能产品认证证书及相关附件”,未提供的按无效投标处理。

对于投标产品属于“节能清单”中非标记“★”产品的以及属于“环保清单”产品并经“机构名录”中的认证机构出具相应的产品认证证书的给予优先采购体现(详见采购需求及评标标准)。

采购人采购产品属于节能产品或环境标志产品品目清单范围内,且供应商(投标人)所投产品具有有效期内的产品认证证书,在评标时予以优先采购,具体优惠措施为:如果采购项目包有多种设备,在技术部分打分项中给予优先采购体现(详见采购需求及评标标准)。

4、供应商(投标人)所投产品列入无线局域网产品清单,应提供相关证明,在评标时予以优先采购,具体优惠措施为:如果采购项目包有多种设备,在技术部分打分项中给予优先采购体现(详见评标标准)。

5、其他政府采购政策要求:无

6、无效响应文件

详见第二章供应商须知 5.7 条。

7、推荐成交供应商的原则

详见第二章供应商须知 6.1 条，具体处理办法如下：

根据采购需要、商务、技术均能满足采购文件要求，按磋商小组评出的综合得分，由高到低顺序排列，推荐 3 名成交候选人（特殊情况下可以推荐 2 名成交候选人）。

得分相同的，按扣除后的最后报价由低到高顺序排序；

按前款不能区分的，按技术指标优劣推荐；

其他情况，由磋商小组投票处理。

（七）确定成交供应商

磋商小组根据全体磋商小组成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告，并向采购人提交书面评审报告。

采购人按照评审报告确定的成交候选供应商名单按顺序确定成交供应商，或由采购人委托磋商小组按照第二章 **供应商须知**表 6.2.1 中规定的方式确定成交供应商。

（八）、综合评分标准

磋商小组将根据评分标准，分别对通过符合性审查、资格性审查且提交了最后报价的供应商，进行综合评分。具体评分标准如下：

评审标准

评分因素及分值	评分内容	评标标准
报价 (30 分)	最后报价得分 (30 分)	综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=(磋商基准价/最后磋商报价)×30%×100 项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。 计算按四舍五入法则。保留小数点后两位。 说明：根据“关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知 {财库〔2020〕46 号}；”文，对于非专

		<p>门面向中小企业采购的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 6 %的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>供应商（投标人）应按“招标文件 第七章”中的格式提供《中小企业声明函》且《中小企业声明函》中声明的内容符合{财库〔2020〕46 号}中的相应要求，方可给与价格扣除，否则不得给与价格扣除。</p> <p>监狱企业、残疾人福利性单位视同小型和微型企业，符合要求的企业应按招标文件中的要求提交相关证明材料，方可给与价格扣除，否则不得给与价格扣除。</p>
技术部分 (53 分)	详细技术参数及要求响应情况 (0-45 分)	<p>投标人所投产品技术参数完全满足招标文件技术要求，得 45 分；</p> <p>标注“★”技术指标，每有 1 条不满足扣 2 分；</p> <p>其它技术指标，每有 1 条不满足扣 1 分；</p> <p>此项得分为 0 时，视为无效投标。</p>
	项目实施方案 (0-8 分)	<p>根据本项目实施方案内容包含不仅限于项目周期与进度规划、人员组织与分工安排、项目实施期间管理、质量保障措施、安全管理、文明施工、项目验收以及合理化建议等进行评议：</p> <p>(1) 实施方案科学合理，完全能够达到用户要求，且方案整体性、可靠性、先进性好，得 8 分；</p> <p>(2) 实施方案设计较科学合理，方案整体性、可靠性、先进性较好，得 6 分；</p> <p>(3) 实施方案设计合理性待提高，且方案整体性、可靠性、先进性待提高，得 4 分；</p> <p>(4) 整体实施方案较差，得 2 分；</p> <p>(5) 无此内容不得分。</p>
	投标人实力	<p>1. 投标人或所投软件制造商获得过教育部全国职业院校技能大赛相关奖项的，每获得过一次加 1 分，最多得 2 分。（获奖证明材料原件扫描上传）</p>

商务部分 (15分)	(0-4分)	2. 为保证课程资源质量，投标人或软件制造商是曾从事或担任过国家级教学资源库建设、国家级共享课建设的单位，并提供相应证明文件作为支撑，得2分。
	业绩 (0-5分)	投标人提供2018年1月1日（以合同签订时间为准）至今类似项目业绩，每提供1份得3分，最高得5分，未提供不得分。 备注：投标文件中需同时附每份业绩的完整供货合同、中标通知书或供货发票、中标公告网上公示截图方为有效。
	售后服务承诺 (0-6分)	根据投标人的售后服务内容包括但不限于质量及售后服务承诺（含生产厂家的售后服务承诺）、售后服务措施、质量保证措施、技术培训方案、应急处理方案等。 (1) 质量及售后服务承诺（含生产厂家的售后服务承诺）、售后服务措施、质量保证措施、技术培训方案、应急处理方案内容描述完整详细、对采购人需求响应及时快速，得满分6分； (2) 售后服务内容描述较为完整，对采购人需求响应一般得4分； (3) 售后服务内容缺项或者方案不详细得2分； (4) 无售后服务内容得0分。
政策加分项 (0-2分)	提供产品符合国家环保、节能标准，并载入财政部、发改委及国家环保总局发布的《节能产品清单》、《环保产品清单》的最新文件，有国家节能产品认证证书或中国环境标志产品认证证书且在有效期内的产品，各得1分，其他不得分。（供应商必须提供证明材料和文件）	

附件 1：资格性审查表

审查事项			供应商名称	供应商名称
序号	采购文件要求	资格评审标准	审查情况	审查情况
1	具有独立承担民事责任的能力	具备有效的营业执照或其它相关证明		
2	法定代表人身份证明书	证明书		
3	法人代表授权委托书（附法人身份证复印件及授权投标代表身份证）	授权委托书		
4	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	2020 或 2021 年度的财务审计报告，财务审计报告应具有 2 名及以上注册会计师盖章和签字。成立时间不足 1 年的，提供近期的财务报表或银行资信证明，投标人为事业单位的，至少应提供近一年的资产负债表		
5	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	证明材料		
6	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	投标截止时间前 6 个月内任意一个月的纳税证明材料和社会保障资金缴纳证明资料		
7	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	书面声明函		
8	信用查询记录	查询结果网页扫描件，如未提供不作废标处理，以采购人和代理机构的复核结果为准。		
9	反商业贿赂承诺书	承诺函		
10	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供	承诺书		

	应商（投标人），不得参加同一合同项下的政府采购活动。供应商（投标人）需出具承诺函			
11	结论			

备注：结论填写通过或不通过。

磋商小组成员签字：

日期：

附件 2：商务符合性审查表

审查事项			供应商名称	供应商名称
序号	采购文件要求	审查情况	审查情况	审查情况
1	供应商名称	与营业执照一致或其它相关资料上的名称一致		
2	响应文件签字盖章	按照采购文件中的要求签字盖章。		
3	响应文件格式	符合采购文件第七章“响应文件格式”的要求		
4	响应报价	报价未超过竞争性磋商文件规定的预算金额或最高限价		
5	响应文件有效期	符合竞争性磋商文件要求		
6	价格修正	接受价格的算术修正		
7	强制节能产品	符合强制采购节能产品要求		
8	交货完工期	60 日历天内		
9	质量要求	达到行业相关合格标准，满足磋商文件要求。		
10	交货地点	采购人指定地点		
11	质保期	整体质保期不少于 3 年（质保期从验收合格之日起计算）		
12	付款方式	符合竞争性磋商文件要求		
13	响应文件制作机器码	不同响应文件制作机器码不一致		
14	无采购人不能接受的附加条件			
15	其他	竞争性磋商文件中其它要求		
结论				

备注：结论填写通过或不通过。

磋商小组成员签字：

日期：

附件 3：技术符合性审查表

第六章 政府采购合同条款及格式

合同编号：_____

]

政府采购合同

第一部分 合同书

项目名称：_____

甲方：_____

乙方：_____

签订地：_____

签订日期：_____年____月____日

_____年____月____日，____（采购人名称）以____（政府采购方式）对____（同前页项目名称）项目进行了采购。经____（相关评定主体名称）评定，____（中标供应商（中标人）名称）为该项目中标供应商（中标人）。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经____（采购人名称）（以下简称：甲方）和____（中标供应商（中标人）名称）（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照招标文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 合同一般条款
- 1.1.4 合同专用条款
- 1.1.5 投标文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.6 招标文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.7 其他相关招标文件。

1.2 货物

- 1.2.1 货物名称：_____；
- 1.2.2 货物数量：_____；
- 1.2.3 货物质量：_____。

1.3 价款

本合同总价为：¥_____元（大写：_____元人民币）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
总价		

1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1 付款方式：乙方以银行转账的方式向甲方提供合同总额 5%的履约保证金，等货物验收合格后，甲方于 10 日内支付合同总价 100% 的款额。履约保证金转为质量保证金，待货物正常运行 1 年无质量问题及售后服务问题后无息退还质量保证金（履约保证金）。

1.4.2 发票开具方式：_____。

1.5 货物交付期限、地点和方式

1.5.1 交付期限：合同签订后，按合同规定交货。

1.5.2 交付地点：采购人指定地点；

1.5.3 交付方式：_____。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价格的____%计算，最高限额为本合同总价的____%；迟延交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的____%计算，最高限额为本合同总价的____%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第____种方式解决：

1.7.1 将争议递交_____仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向（被告住所地、合同履行地、合同签订地、原告住所地、标的物所在地等与争议有实际联系的地点中选出的人民法院名称）_____人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

甲方：

统一社会信用代码：

住所：

法定代表人或

授权代表（签字）：

联系人：

约定送达地址：

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

乙方：

统一社会信用代码或身份证号码：

住所：

法定代表人

或授权代表（签字）：

联系人：

约定送达地址：

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标供应商（中标人）签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标供应商（中标人）在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标供应商（中标人）的价格。

2.1.3 “货物”系指中标供应商（中标人）根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与中标供应商（中标人）签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付货物的中标供应商（中标人）；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商（投标人）的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定货物将要运至或者安装的地点。

2.2 技术规范

货物所应遵守的技术规范应与招标文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果招标文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见合同专用条款。

2.4 包装和装运

2.4.1 除合同专用条款另有约定外，乙方交付的全部货物，均应采用本行业通用的方式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护货物的包装方式，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要，包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保货物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2 装运货物的要求和通知，详见合同专用条款。

2.5 履约检查和问题反馈

2.5.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付货物进行履约检查，以确保乙

方所交付的货物能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予以积极配合；

2.5.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.6 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

2.7 技术资料和保密义务

2.7.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予以积极配合；

2.7.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.7.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.8 质量保证

2.8.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.8.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.9 货物的风险负担

货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担详见合同专用条款。

2.10 延迟交货

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付货物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付货物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

2.11 合同变更

2.11.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背招标文件确定的事项，且如果系追加与合同标的相同的货物的，那么所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的10%；

2.11.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.12 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条

件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.13 不可抗力

2.13.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.13.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.13.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.13.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.14 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定。

2.15 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.16 合同中止、终止

2.16.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.16.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.17 检验和验收

2.17.1 货物交付前，乙方应对货物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明货物符合合同约定的文件；货物交付时，乙方在合同专用条款约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.17.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.17.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

2.18 通知和送达

2.18.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的_____发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于___个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.18.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时

视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

2.19 计量单位

除技术规范中另有规定外,合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

2.20 合同使用的文字和适用的法律

2.20.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.20.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.21 履约保证金

2.21.1 招标文件要求乙方递交履约保证金的，乙方应按合同专用条款约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，递交不超过合同价 10%的履约保证金；

2.21.2 履约保证金在合同专用条款约定期间内或者货物质量保证期内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满或者货物质量保证期届满之日起__个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方；

2.21.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.22 合同份数

合同份数按合同专用条款规定，每份均具有同等法律效力。

第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

条款号	内容	约定内容
1.5.1	货物交付期限	<u>合同签订后，按合同规定交货。</u>
1.5.2	货物交付地点	采购人指定地点
2.3.2	具有知识产权货物的知识产权归属 (如有)	//
2.4.1	货物包装要求(如有)	符合国家相关标准
2.4.2	装运货物的要求和通知	
2.6	结算方式和付款条件:	<p>招标完成后，中标单位与(采购单位)指定用户单位签订采购合同，发货到用户指定地点，经验收合格后按照以下方式付款。</p> <p>1. 验收及付款程序：所供货物经采购人验收达到合同要求后，由中标人凭供货合同及《货物验收数量和质量验收单》和发票提出付款申请，到采购人相关部门办理资金支付手续。</p> <p>2. 付款方式：乙方以银行转账的方式向甲方提供合同总额5%的履约保证金，等货物验收合格后，甲方于10日内支付合同总价100%的款额。履约保证金转为质量保证金，待货物正常运行1年无质量问题及售后服务问题后无息退还质量保证金(履约保证金)</p>
2.8	质量保证	质量保证期限：除“”招标文件第三章”采购需求中各包(标段)要求外，未明确要求的按二年。
2.9	货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担	<u>由乙方负担</u>
2.13.3	因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在____时间内以书面形式变更合同；	<u>7日内</u>

2.13.4	受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在____时间内以书面形式通知对方当事人，并在____时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。	2日内
2.17.1	货物交付时，乙方在____时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。	5日内
2.17.3	检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力(包括货物交付时、货物交付完后)	1. 检验和验收标准：按国家规定 2. 检验和验收程序：按国家规定 3. 验收书的效力：按国家规定
2.21.1	递交履约保证金的方式(如要求递交履约保证金)	合同中约定
2.21.2	履约保证金在____期间内或者货物质量保证期内不予退还或者应完全有效	履约保证金在合同履行期间应完全有效
2.22	合同份数	
补充条款 1	
补充条款 2	
.....	

附件：

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同

融资平台”查询联系。

第七章 响应文件格式

响应文件封面格式

***** (填写项目名称)

响 应 文 件

招标编号：豫财磋商采购****

包号：

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日 期： 年 月 日

目 录

第一部分 响应一览表及资格证明文件

- 1、报价一览表（响应文件格式一）
- 2、法人或者非法人组织的营业执照或其它证明文件或自然人的身份证明扫描件
- 3、法定代表人（或非法人组织负责人）身份证明书(响应文件格式二)
- 4、法定代表人（或非法人组织负责人）授权委托书(响应文件格式三)
- 5、供应商参加磋商采购活动的承诺书（响应文件格式四）
- 6、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺书
- 7、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- 8、依法缴纳税收和社会保障资金的记录
- 9、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（响应文件格式五）
- 10、供应商关联单位的说明
- 11、反商业贿赂承诺书（响应文件格式六）
- 12、采购代理服务费用交纳承诺函（响应文件格式七）
- 13、联合体共同参加采购活动协议（响应文件格式八）
- 14、进口产品制造厂家的授权书（如需要，格式自拟）

1、报价一览表
(响应文件格式一)

项目名称	
包号	
供应商名称	
响应内容	按竞争性磋商文件要求
响应总报价	大写:
	小写:
质量标准	
质量保证期	
交货及安装地点	
交货完工期	
响应文件有效期	
项目负责人	
其他声明	

说明：此表中，每包的响应总价应和第二部分响应分项报价表的总价相一致。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

2、法人或者非法人组织的营业执照或其它证明文件或自然人的身份证明

扫描件

供应商应提供资料：

- 2.1、提供有效的营业执照或其它证明文件的扫描件。
- 2.2、供应商为自然人的，应提供身份证明的扫描件。
- 2.3、如果是联合体参加本项目的政府采购活动，应提供联合体各方满足以上要求的证明文件扫描件。

3、法定代表人（或非法人组织负责人）身份证明书
(响应文件格式二)

供应商名称：_____ 单位性质：_____

供应商地址：_____

成立时间：____年____月____日 经营期限：_____

姓名：_____ 性别：____ 出生日期：_____ 现任职务：_____系

(供应商名称)的法定代表人（或非法人组织负责人）。

特此证明。

此处应附法定代表人（或非法人组织负责人）身份证（正反面）的扫描件。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

详细通讯地址：_____ 邮 政 编 码：_____

电 话：_____ 电 子 邮 箱：_____

日 期：____年____月____日

注：自然人参加磋商采购活动的无需提供。

4、法定代表人（或非法人组织负责人）授权委托书

（响应文件格式三）

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人（或非法人组织负责人），现委托_____（姓名）为我单位的合法代理人。代理人根据授权，参加（项目名称、项目编号、包号、包名称）政府采购活动，以我单位名义处理一切与之有关的事务，其法律后果由我单位承担。代理人无权转让委托权。

委托期限：20 **年**月**日至 20**年**月**日（填写具体日期）。

此处应附代理人身份证（正反面）的扫描件

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

代理人：_____（签字或签章）

代理人工作单位：_____

代理人详细通讯地址：_____ 邮 政 编 码：_____

代理人联系电话：_____（填写一个手机号码和一个座机号码）

代理人电子邮箱：_____

日 期：_____年_____月_____日

注：自然人、法定代表人（或非法人组织负责人）参加磋商采购活动的无需提供本授权委托书。

5、供应商参加磋商采购活动的承诺书

（响应文件格式四）

致：_____（填写采购人及采购代理机构名称）

我（单位/本人，以下统称我单位）自愿参加_____（项目名称、招标编号、包号、包名称）的磋商采购活动，作为参加本次采购活动的供应商，根据竞争性磋商文件的要求，现郑重承诺如下：

一、我单位完全接受和满足本项目竞争性磋商文件中规定的实质性要求，如对采购（磋商）文件有异议，已经在收到采购（磋商）文件之日起或采购（磋商）文件公告期限届满之日起七个工作日内依法进行维权救济，不存在对采购（磋商）文件有异议的同时又参加本项目的磋商采购活动以求侥幸成为成交人或者为实现其他非法目的的行为。

二、我单位参加本次磋商采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

三、我单位参加本次磋商采购活动，不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（投标人），参加同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次磋商采购活动前，在近三年内我单位和其法定代表人（或负责人）没有行贿犯罪行为。

五、我单位在此申明：保证本次响应文件中提供的所有内容、资料、陈述是正确的、真实的、有效的、合法的，并愿意承担相关法律责任。

六、如本项目磋商采购过程中需要提供样品，则我单位提供的样品即为成交后将要提供的成交产品，我单位对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合竞争性磋商文件要求导致未能成交的，我单位愿意承担相应不利后果。

七、如果存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

1、我单位在响应文件有效期内撤销响应文件的（不包括在提交最后报价前推出磋商的情况）；

2、我单位在采购人确定成交人以前放弃成交候选人资格的；

-
- 3、由于我单位的原因未能按照竞争性磋商文件的规定与采购人签订合同；
 - 4、由于我单位的原因未能按照竞争性磋商文件的规定交纳履约保证金；
 - 5、我单位在响应文件中提供虚假材料；
 - 6、我单位与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
 - 7、在响应文件有效期内，我单位在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

我单位如果发生以上任意一条行为，将在行为发生的 5 个工作日内，向采购人及河南招标采购服务有限公司分别支付本竞争性磋商文件公布的预算金额或最高限价（如无预算金额或最高限价的话，以我单位的响应报价为基准）的 2% 作为赔偿金。

八、我单位知晓上述行为的法律后果，承认本承诺书作为采购人及采购代理机构要求我单位履行违约赔偿义务的依据作用。

由此产生的一切法律后果和责任由我单位承担。我单位声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

我单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交而被追究法律责任。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

地址：_____

邮编：_____

电话：_____ 电子邮箱：_____

日期： 年 月 日

备注：供应商如存在与上述要求不一致的情况，应如实写明。

6、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺书

供应商应提供资料：

7.1、供应商承诺本单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺书，格式自拟）。如果是联合体共同参加磋商采购活动，联合体各方均需提供上述资料。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

7.2、近一年的财务状况报告

说明：2020 或 2021 年度的财务审计报告，财务审计报告应具有 2 名及以上注册会计师盖章和签字。成立时间不足 1 年的，提供近期的财务报表或银行资信证明，投标人为事业单位的，至少应提供近一年的资产负债表。如果是联合体形式，联合体各方均需提供上述资料。

参考《财政部关于注册会计师在审计报告上签名盖章有关问题的通知》（财会【2001】1035 号）规定，审计报告应当由两名具备相关业务资格的注册会计师签名盖章并经会计师事务所盖章方为有效。

7、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

说明：提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

- 8.1、拟投入本项目的设备；
- 8.2、拟投入本项目的人员；
- 8.3、其它。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

8、依法缴纳税收和社会保障资金的记录

供应商应提供资料：

8.1 由供应商承诺本单位具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函，格式自拟）。如果是联合体参加磋商采购活动，联合体各方均需提供上述资料。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

8.2 供应商应提供投标截止时间前 6 个月内任意一个月的纳税证明材料和社会保障资金缴纳证明材料扫描件。

如果是联合体参加磋商采购活动，联合体各方均需提供上述资料。

9、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

(响应文件格式五)

致：(填写采购人名称)：

在本项目提交响应文件截止时间前，我单位参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚的重大违法记录；通过“信用中国”(网站：www.creditchina.gov.cn/)、“中国政府采购网”(网站 www.ccgp.gov.cn)等渠道查询，我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为信息记录名单。

如发现我单位提供的书面声明不属实时：我单位将按照《政府采购法》有关提供虚假材料的规定，接受处罚。同意取消我单位参与本项目政府采购活动的资格，并将承担相关法律责任。

特此声明。

供应商：_____ (加盖企业电子签章)

法定代表人(或非法人组织负责人)：_____ (加盖个人电子签章)

日期： 年 月 日

说明：

- 1、供应商如果在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中存在重大违法记录时应如实作出说明。
- 2、如果是联合体参加本项目的磋商采购，联合体各方均需提供上述声明。

10、 供应商关联单位的说明

说明：

11.1 供应商应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

- (1) 与供应商单位法定代表人（或非法人组织负责人）为同一人的其他单位；
- (2) 与供应商存在直接控股、管理关系的其他单位。

注：若无此情形，写“无”即可。

11.2 单位法定代表人（或负责人）为同一个人或者存在控股、管理关系的不同单位、不得参加同一标段（或同一包）投标或者未划分标段（或包）的同一合同项下的政府采购活动。需供应商（投标人）出具承诺函，承诺函格式自拟，要求加盖单位公章。

供应商： _____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）： _____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

备注：如果是联合体参加磋商采购活动，联合体各方均需提供上述资料。

11、反商业贿赂承诺书

（响应文件格式六）

我单位承诺：

我（单位/本人，以下统称我单位）自愿参加_____（项目名称、招标编号、包号、包名称）的磋商采购活动，作为参加本次采购活动的供应商，现郑重承诺如下：

12.1、公平竞争参加本次磋商采购活动。

12.2、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

12.3、若出现上述行为，我单位及参与磋商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

说明：如果是联合体参加本项目的政府采购活动，联合体各方均需提供上述承诺书。

12、采购代理服务费用交纳承诺函

（响应文件格式七）

致：河南招标采购服务有限公司

我们在贵公司组织的（填写项目名称、招标编号、包号、包名称）磋商采购活动中**若被确定为成交人**，我单位保证在收到成交通知书时，按竞争性磋商文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金的形式（可以选择一种支付方式），向贵公司一次性支付采购代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

地址：_____

邮编：_____

电话：_____ 电子邮箱：_____

日期： 年 月 日

13、联合体共同参加采购活动协议

(响应文件格式八)

致：(填写采购人名称)

经研究，我方决定自愿组成联合体共同参加(项目名称、招标编号、包号、包名称)的竞争性磋商采购活动。现就联合体共同参加本项目磋商采购活动事宜订立如下协议：

一、联合体成员：

1. _____

2. _____

3. _____

... _____

二、(某成员单位名称)为(联合体名称)牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目响应文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与响应或成交有关的一切事务；联合体成交后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照采购文件的各项要求，递交响应文件，参加磋商会议，履行成交义务和成交后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_____。

六、联合体成员中大、中型企业为：_____、_____、_____。

联合体成员中小型、微型企业为：_____、_____、_____。

其中小型、微型企业所提供产品的合同金额占到联合体各方全部提供产品合同总金额的比例为_____ %。

(联合体成员中没有小型、微型企业的，不需要填写本条。)

七、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

八、本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执_____份。

牵头人名称：_____ (加盖企业电子签章)

法定代表人 (或非法人组织负责人)：_____ (加盖个人电子签章)

联合体成员 1

成员名称：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

联合体成员 2

成员名称：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

联合体成员 3

成员名称：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

联合体成员…

成员名称：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日 期： 年 月 日

备注：以联合体形式参加磋商采购活动的，必须提供“联合体共同参加采购活动协议”；非联合体参加磋商采购活动，不需要提供“联合体共同参加采购活动协议”。

第二部分 商务及技术文件

- 1、响应函（响应文件格式九）
- 2、响应分项报价表（响应文件格式十）
- 3、货物及伴随服务一览表（响应文件格式十一）
- 4、技术要求偏离表（响应文件格式十二）
- 5、商务条款偏离表（响应文件格式十三）
- 6、符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》价格扣减条件的供应商须提交资料
 - 6-1 供应商为中小企业声明函（响应文件格式十四）
 - 6-2 供应商为监狱企业声明函（响应文件格式十五）
 - 6-3 供应商为残疾人福利性单位声明函（响应文件格式十六）
- 7、 供应商简介
- 8、 售后服务计划
- 9、评审所需要的其他商务文件
- 10、技术文件证明文件
- 11、供应商认为需要提供的相关资料

1、响应函

(响应文件格式九)

致：（填写采购人名称）

我们获取了（填写项目名称、招标编号、包号、包名称）的竞争性磋商文件，经详细研究竞争性磋商文件的全部内容，委托代理人（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（名称、地址）决定参加该项目的磋商采购活动并按要求提交响应文件。我方郑重声明以下诸点并负法律责任：

(1) 愿意按照竞争性磋商文件中规定的条款和要求，提供完成竞争性磋商文件规定的全部工作，响应总报价为（大写）_____元人民币（小写 RMB¥：_____元）；项目交货完工期为_____。其中由小型和微型企业制造产品的价格为_____（用文字和数字表示），占响应总价 %。

(2) 响应文件有效期为自响应文件递交截止之日起_____个日历日。

(3) 如果我方的响应文件被接受，我们将履行竞争性磋商文件中规定的各项要求。

(4) 我方已经详细审查了本项目竞争性磋商文件的全部内容，包括所有补充通知、更正等（如果有的话），如有需要澄清的问题，我方同意按竞争性磋商文件规定的时间向采购人提出。逾期不提，我方同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

(5) 我方承诺：我方不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

(6) 我方按照竞争性磋商文件的要求提供相关数据或资料，完全理解采购人不一定接受报价最低的响应文件。

(7) 按照竞争性磋商文件的规定，在收到成交通知书时向采购代理机构一次性支付采购代理服务费用。

(8) 完全理解并无条件承担成交后不与采购人签订合同的法律后果。

(9) 我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任和义务。

(10) 我方在此声明，所递交的响应文件中所有内容及资料均真实、有效、准确。如有弄虚作假情况出现，愿意按照竞争性磋商文件中的相关规定承担责任并接受相关处罚。

(11) 联合体中的大中型企业和其他自然人、法人或者非法人组织，与联合体中

的小型、微型企业之间_____（存在、不存在）投资关系（如果是联合体参加磋商采购活动需要填写，非联合体参加磋商采购活动不需要填写该条）。

与本供应商有关的正式通讯地址：

供应商详细地址：_____

固定电话：_____ 委托代理人移动电话：_____

供应商电子邮箱：_____

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

供应商开户银行（全称）：_____

供应商银行帐号：_____

日期： 年 月 日

2、响应分项报价表

(响应文件格式十)

项目名称:

招标编号:

包号:

序号	名称	品牌	型号和规格	数量	原产地	制造商 (服务商)名称	单价	总价	备注
1	产品(货物)名称和 附属装置								
2	备品备件								
3	专用工具								
4	运输(含保险)								
5	安装、调试、试车、 运行、检验								
6	培训								
7	技术服务								
8	其他伴随的服务和工 程								
总价:									

供应商: _____ (加盖企业电子签章)

法定代表人(或非法人组织负责人): _____ (加盖个人电子签章)

日期: 年 月 日

注:1. 如果供应商认为需要,可每种货物填写一份本表。

2. 如果不提供分项报价将视为没有实质性响应竞争性磋商文件。

3. 上述各项的详细分项报价,可另页描述。

4. 如果本表的合计金额与报价一览表的合计金额不一致的,以报价一览表的合计金额为准。

3、货物及伴随服务一览表

(响应文件格式十一)

项目名称:

招标编号:

包号:

序号	产品(货物) 名称	型号 规格	数量	交货期	交货地点	伴随服务

供应商: _____ (加盖企业电子签章)

法定代表人(或非法人组织负责人): _____ (加盖个人电子签章)

日期: 年 月 日

注: 1. 产品(货物)名称的排列顺序应与竞争性磋商文件中提供的产品(货物)名称排列顺序一致。

2. 各项货物及伴随服务和工程详细技术性能应另页描述。

4、技术要求偏离表

(响应文件格式十二)

项目名称:

招标编号:

包号:

序号	产品（货物）名称	规格型号		数量	偏离情况
		单位			
1	竞争性磋商文件要求的规格及技术参数				
	供应商响应情况的规格及技术参数				
	技术证明（支持）文件				
序号	产品（货物）名称	规格型号		数量	偏离情况
		单位			
2	竞争性磋商文件要求的规格及技术参数				
	供应商响应情况的规格及技术参数				
	技术证明（支持）文件				

供应商: _____ (加盖企业电子签章)

法定代表人（或非法人组织负责人）: _____ (加盖个人电子签章)

日期: 年 月 日

备注:

- 1、产品（货物）名称的排列顺序应与竞争性磋商文件中提供的产品（货物）名称排列顺序一致。
- 2、“偏离情况”一栏根据“响应文件响应内容”与竞争性磋商文件逐项对照的结果填写。偏离必须用“正偏离、负偏离或无偏离”三个名称中的一种进行标注。

5、商务条款偏离表

(响应文件格式十三)

项目名称:

招标编号:

包号:

序号	竞争性磋商文件条款	竞争性磋商文件的商务条款要求	响应文件的商务条款响应情况	偏离情况	说明
1	交货完工期				
2	质保期				
3	付款方式				
4	响应文件有效期				
5	...				
6	其他				
7					

备注:

1、“偏离情况”一栏根据“响应文件响应内容”与竞争性磋商文件逐项对照的结果填写。偏离必须用“正偏离、负偏离或无偏离”三个名称中的一种进行标注。

供应商: _____ (加盖企业电子签章)

法定代表人(或非法人组织负责人): _____ (加盖个人电子签章)

日期: 年 月 日

6、符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》价格扣减条件的供应商须提交资料

6-1 供应商为中小企业声明函

（响应文件格式十四）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业

（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写；不符合要求的单位不需要提供。

6-2 供应商为监狱企业声明函

(响应文件格式十五)

本企业（单位）郑重声明下列事项（按照实际情况填空）：

本企业（单位）为直接供应商提供本企业（单位）制造的货物。

(1) 本企业（单位）_____（请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(2) 本企业（单位）_____（请填写：是、不是）为联合体一方，提供本企业（单位）制造的货物，由本企业（单位）承担工程、提供服务。本企业（单位）提供合同金额占到联合体合同总金额的比例为_____。（非联合体参加采购活动，不需要填写本条。）

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写；不属于监狱企业的不需要提供。

7、 供应商简介

供应商提供以下内容：

- 7.1、 供应商简介：包括公司概况、近三年经营情况；
- 7.2、 具备履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力的相关材料；
- 7.3、 具有完成本项目优势的详细说明
- 7.4、 业绩及目前正在执行合同的情况；
- 7.5、 供应商认为需要提供的其他资料。

8、 售后服务计划

致：_____（采购人名称）

我单位参加（填写项目名称、招标编号、包号）的磋商采购活动，采购人为（填写采购人名称）。特承诺如下：

1、我单位郑重承诺在参加本次磋商采购活动中，所有提供货物质保期限均为合同生效后/验收合格后_____年（填写具体数据）。

2、所提供货物非人为损坏出现问题，我单位在接到正式通知后___小时（填写具体数字，以下类同）内响应，___小时内到达现场，解决问题时间不超过___小时。若不能在上述承诺的时间内解决问题，则在___个工作日内提供与原问题货物同品牌规格型号的全新货物，直到原货物修复，期间产生的所有费用均有我单位承担。原货物修复后的质保期限相应延长至新的保修期截止日，全新备件/备品在使用期间的质保及售后均按上述承诺执行。

3、售后

维修（售后）单位名称：_____

售后服务地点：_____ 联系人：_____

联系电话：_____

4、我单位技术人员对所售货物定期巡防，免费进行货物的维护、保养服务，使货物使用率最大化，每年内不少于___次上门保养服务。

5、安装/配送：我公司提供的安装/配送方案为：_____

6、项目所提供的其它免费物品或服务 _____ ；

7、我单位保证本次所投货物均是全新合格产品。

8、质保期过后的售后服务计划及收费明细：_____ ；

9、响应本次采购项目均为交钥匙项目，所需的一切货物、材料、费用等，全部包含在投响应价之中，采购人无须再追加任何费用。

10、我单位对上述内容的真实性承担相应法律责任。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

9、评审所需要的其他商务文件

由供应商根据竞争性磋商文件要求提供相应资料。

10、技术证明文件

由供应商根据竞争性磋商文件要求提供相应资料。

11、供应商认为需要提供的相关资料

由供应商根据项目特点及自身情况，认为需要提供的相关资料。