

河南经贸职业学院数字经济共享人才
孵化中心（全真实践云学习平台）采购项目

竞争性磋商文件

招标编号：豫财磋商采购-2022-139

采购人：河南经贸职业学院

采购代理机构：河南招标采购服务有限公司

日期：二〇二二年五月

目 录

特别提示.....	5
第一章 竞争性磋商公告.....	6
一、项目基本情况	6
二、申请人的资格要求	7
三、获取采购文件	7
四、响应文件提交	7
五、响应文件开启	7
六、发布公告的媒介及公告期限	8
七、其他补充事宜	8
八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。	8
第二章 供应商须知.....	9
供应商须知前附表	9
1、总 则	15
1.1 项目概况.....	15
1.2 资金来源.....	15
1.3 采购需求及其它相关要求.....	15
1.4 对供应商的要求.....	15
1.5 监督管理部门.....	17
1.6 供应商参加竞争性磋商采购活动的费用.....	17
1.7 现场考察、磋商前答疑会	17
1.8 样品.....	18
1.9 适用法律.....	18
1.10 保密.....	18
2、竞争性磋商文件	18
2.1 竞争性磋商文件构成.....	18
2.2 竞争性磋商文件的澄清与修改.....	19

2.3	采购文件的解释.....	20
2.4	响应文件提交截止时间的顺延.....	20
3、	响应文件编制	20
3.1	供应商参加竞争性磋商的响应范围及响应文件中的标准和计量单位的使用.....	20
3.2	响应文件组成.....	21
3.3	供应商证明所提供标的的合格性和符合采购文件规定的技术文件	21
3.4	响应报价.....	21
3.5	响应文件的制作.....	23
3.6	磋商保证金.....	23
3.7	响应文件有效期.....	23
4、	响应文件的提交	24
4.1	响应文件的密封和标记.....	24
4.2	响应文件提交截止时间.....	24
4.3	响应文件的提交、修改与撤回.....	24
5、	磋商及评审	24
5.1	磋商会议	24
5.2	组建磋商小组.....	25
5.3	资格审查	25
5.4	响应文件符合性审查与澄清.....	26
5.5	磋商.....	27
5.6	最后报价	28
5.7	无效响应文件的规定.....	29
5.8	响应文件的评审.....	29
5.9	采购文件执行的政府采购政策.....	30
5.10	终止本次磋商	30
5.11	保密要求	30
6、	确定成交供应商	30
6.1	成交候选供应商的确定原则及标准.....	30
6.2	确定成交供应商.....	31

7、采购任务取消	31
8、发出成交通知书	31
9、签订合同	31
10、履约保证金	32
11、预付款	32
12、采购代理服务费	32
13、政府采购信用担保	32
14、质疑的提出与接收	32
15、知识产权	33
16、供应商的赔偿责任	33
17、廉洁自律规定	33
18、人员回避	34
19、纪律和监督	34
19.1 对采购人的纪律要求	34
19.2 对供应商的纪律要求	34
19.3 对磋商小组成员的纪律要求	34
19.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求	34
20、履约验收	34
21、需要补充的其他内容	34
附件 1：履约保证金保函（格式）	35
附件 2：履约担保函格式	36
第三章 采购需求	38
1.1 技术要求	38
1.2 商务要求	47
1、报价要求	47
2、培训要求	47
3、供应商必需提供但不限于以下培训要求	48
4、质量保证	48
5、售后服务	48
第四章 磋商内容、磋商过程中可能实质性变动的内容	49

第五章	磋商程序、评审方法及评审标准.....	50
第六章	政府采购合同条款及格式.....	56
第七章	响应文件格式.....	67

特别提示

1、供应商注册及市场主体信息登记

市场主体需要完成信息登记及 CA 数字证书办理，才能通过省公共资源交易平台参与交易活动，具体办理事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”的新交易平台使用手册（培训资料）。

2、投标文件制作

2.1 供应商通过“河南省公共资源交易中心（www.hnngzy.net）”网站公共服务（办事指南及下载专区）：下载“投标文件制作工具安装包压缩文件下载”等。

2.2 供应商凭 CA 密钥登陆市场主体并按网上提示自行下载每个项目所含格式（.hznf）的招标文件。

2.3 供应商须在投标文件递交截止时间前制作并提交：

加密的电子投标文件，应在投标文件截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（www.hnngzy.net）”电子交易平台内上传。

2.4 加密的电子投标文件为“河南省公共资源交易中心（www.hnngzy.net）”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。

2.5 供应商编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法定代表人或负责人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子投标文件时，只能用本单位的企业 CA 密钥。

3、澄清与变更

采购人、采购代理机构对已发出的招标文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为招标文件的组成部分。采购代理机构将通过网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知供应商。各供应商须重新下载最新的招标文件和答疑文件，依此编制投标文件。

4、河南省公共资源交易中心平台在开标前对供应商信息具有保密性，供应商在投标文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因供应商未及时查看而造成的后果由供应商自行承担。

第一章 竞争性磋商公告

河南经贸职业学院数字经济共享人才孵化中心 （全真实践云学习平台）采购项目竞争性磋商公告

项目概况

河南经贸职业学院数字经济共享人才孵化中心（全真实践云学习平台）采购项目的潜在供应商应登录“河南省公共资源交易中心网站（<http://www.hnggzy.net>）”凭单位身份认证锁（CA 数字证书）下载获取采购文件，并于 2022 年 05 月 11 日 09 点 00 分北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

1、采购项目编号：豫财磋商采购-2022-139

2、采购项目名称：河南经贸职业学院数字经济共享人才孵化中心（全真实践云学习平台）采购项目

3、采购方式：竞争性磋商

4、预算金额：2600000 元 最高限价：2600000 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	豫政采 (2)20220322-1	数字经济共享人才孵化中心 (全真实践云学习平台)	2600000	2600000

5、采购需求：

(1) 采购内容：全真实践云学习平台—定制开发 SSAS 云平台、全真实践云学习平台—运营与配套资源、全真实践云学习平台—大赛及活动管理、全真实践云学习平台—技术服务（详见采购文件）。

(2) 服务期限：合同签订后 60 日历天。

(3) 项目地点：河南经贸职业学院内采购人指定地点

(4) 质量要求：合格。

(5) 质保期：自项目验收合格之日起，三年。

6、合同履行期限：至本项目质量保证期结束。

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否为只面向中小企业采购：否

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：无

4. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，招标代理机构将通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）“信用服务”→“失信被执行人”→跳转至“中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）”查询企业，通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）“信用服务”→“重大税收违法案件当事人名单”查询企业，供应商须按以上查询方式提供网站查询页，有失信记录的将被取消投标资格（查询网页须显示查询日期，查询日期在公告发布日期之后）。被列入记录名单的单位将被拒绝参与本项目投标。

三、获取采购文件

1、时间：2022年04月29日至2022年05月09日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外。）。

2、地点：河南省公共资源交易电子交易平台

3、方式：凭单位身份认证锁（CA数字证书）下载获取竞争性磋商文件。

供应商需要完成信息登记及CA数字证书办理，才能通过河南省公共资源交易平台参与交易活动。具体办理事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《新交易平台使用手册（培训资料）》。

4、售价：0元。

四、响应文件提交

1. 时间：2022年05月11日09点00分（北京时间）

2. 地点：河南省公共资源交易中心电子交易平台。供应商需按规定在河南省公共资源交易中心网站上传加密电子响应文件。

五、响应文件开启

1 时间：2022年05月11日09点00分（北京时间）

2. 地点：河南省公共资源交易中心远程开标室（六）-2

本项目采用远程磋商方式，供应商无需到河南省公共资源交易中心现场参加磋商会议，磋商采用“远程不见面”磋商方式。供应商须在竞争性磋商文件确定的响应文件提交截止时间前，登录远程开标大厅，并在规定的时间内进行响应文件解密、答疑澄清、最终报价等。

六、发布公告的媒介及公告期限

本次磋商公告在《河南省政府采购网》、《河南省公共资源交易中心》网站上发布。公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

- 1、执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》[财库（2020）46号]；
- 2、执行《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）；
- 3、执行《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）。
- 4、执行关于印发节能产品政府采购品目清单的通知（财库（2019）19号）；
- 5、执行关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知（财库（2019）18号）；

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名称：河南经贸职业学院
地址：郑州市郑东新区龙子湖北路
联系人：王老师
联系电话：0371-86660417

2、采购代理机构信息

名称：河南招标采购服务有限公司
地址：郑州市纬四路13号
联系人：李女士
联系方式：0371-65993320

3、项目联系方式

联系人：李女士
联系方式：0371-65993320

2022年4月28日

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

本表是本采购项目的具体资料，是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

条款号	条款名称	内 容
1.1.1	采购人	采购人：河南经贸职业学院 采购人地址：郑州市郑东新区龙子湖北路 联系人：王老师 联系电话：0371-86660417
1.1.2	采购代理机构	名称：河南招标采购服务有限公司 地址：郑州市纬四路13号 联系人：李女士 电话：0371—65993320
1.1.3	采购项目名称	河南经贸职业学院数字经济共享人才孵化中心（全真实践云学习平台）采购项目
1.1.4	采购项目实施地点	河南经贸职业学院
1.1.5	采购方式	竞争性磋商
1.1.6	采购项目属性	服务
1.1.7	标的物所属行业	根据“工信部联企业[2011]300号”文件的划型标准，本次招标的标的物所属行业为：工业，软件和信息技术服务业。
1.2.2	项目预算金额和最高限价	项目预算金额： <u>2600000</u> 元；最高限价： <u>2600000</u> 元。 供应商的报价超过预算金额或最高限价的，其响应文件无效。
1.3.1	采购需求	具体内容详见竞争性磋商文件第三章。
1.3.2	质量标准	合格

条款号	条款名称	内 容
1.3.3	完成期限	合同签订后 60 日历天
1.3.4	质保期	自项目验收合格之日起，三年。
1.4.2.4	供应商应提供的资格证明文件	<p>1. 有效期的营业执照/事业单位法人证书/社会团体法人登记证书/民办非企业单位登记证书；</p> <p>2. 法定代表人身份证明书、法定代表人授权委托书（附法人身份证扫描件及授权投标代表身份证）；</p> <p>3. 投标保证承诺书；</p> <p>4. 供应商 2020 年度经审计的财务审计报告或银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函；</p> <p>5. 供应商 2021 年 1 月 1 日以来任意 1 个月纳税证明材料和社会保障资金缴纳相关材料；</p> <p>6. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面承诺；</p> <p>7. 供应商提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法、违纪行为书面声明；</p> <p>8. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动的声明函。</p> <p>【如有供应商成立时限不足要求时限的，由供应商根据自身成立时间提供相关证明资料；在法规范围内不需提供的，应出具书面说明和证明文件】。</p>
1.4.2.5	是否允许采购进口产品	否
1.4.2.6	是否为专门面向中小企业采购	否
1.4.3	是否允许联合体参加政府采购活动	否

条款号	条款名称	内 容
1.4.3.8	联合体的其他资格要求	不接受联合体投标
1.7.1	现场考察、磋商前答疑会	是否组织现场考察或者召开答疑会： 否
1.8.2	样品或演示	不需要提供样品，不需要提供演示。
2.2.1	供应商对竞争性磋商文件提出疑问的截止时间	供应商应在收到采购（磋商）文件之日起七个工作日内提出疑问。 形式：在河南省公共资源交易平台上进行提问，同时将问题的电子版（附加盖企业公章的扫描件和可编辑的 Word 电子版）上传。
2.2.3	采购人书面澄清竞争性磋商文件的时间	澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在递交首次响应文件截止时间至少 3 个工作日前，以书面形式在河南省公共资源交易中心平台上发出。
3.1.2	供应商参加不同包或标段采购活动的权利	采购项目分为两个及以上不同“包”或“标段”的，供应商可以同时参加各个“包”或“标段”的采购活动。
3.4.1	响应报价	供应商的响应报价（及最后报价）应当包括满足所响应“包”或“标段”所应提供的货物以及伴随的服务和工程等全部内容。
3.7.1	响应文件有效期	提交响应文件截止之日起 <u>90</u> 日历日
4.2.1	响应文件提交截止时间	2022 年 05 月 11 日 09 时 00 分前（北京时间）
5.1.1	磋商会议时间、地点	磋商会议开始时间：同响应文件提交截止时间； 地点：《河南省公共资源交易中心》电子交易平台
5.1.2	电子响应文件解密时间	在开始解密本单位电子响应文件后的 30 分钟内完成远程解密。

条款号	条款名称	内 容
5.2.2	磋商小组组成	磋商小组由采购人代表 1 人，评审专家 2 人组成，共 3 人。评审专家产生方式：从财政部门的政府采购专家库中随机抽取。
5.3.2	供应商信用记录查询	信用记录截止时间点：同响应文件提交截止时间； 信用记录查询时间：响应文件提交截止时间之后。
5.8	评审办法	综合评分法
6.1.2	推荐成交候选供应商的数量	3 名
6.2.1	确定成交供应商的方式	成交供应商数量：1 名 <input checked="" type="checkbox"/> 采购人确定成交供应商 <input type="checkbox"/> 采购人委托磋商小组直接确定成交供应商
10.1	履约保证金	<input type="checkbox"/> 本项目不收取履约保证金 <input checked="" type="checkbox"/> 本项目收取履约保证金 履约保证金金额：合同价的 5%； 履约保证金递交时间：合同签订前向采购人提供，否则视为成交人原因，自动放弃成交资格。 履约保证金递交方式： <input checked="" type="checkbox"/> 保函 <input type="checkbox"/> 支票 <input type="checkbox"/> 电汇 (注：财政部门鼓励采用保函的方式递交履约保证金) 履约保函的有效期：应当自本合同生效之日起至本项目验收合格之日止。 履约保证金退还时间及规定：项目验收合格后 15 日内退还。(保函形式的履约保证金无退还)
11.1	预付款	预付款比例为： <u>30%</u> (政府采购预付款金额一般为政府采购合同标的总金额的 30%。如根据政府采购项目情况确需提高政府采购预付款比例或者成交供应商是中小企业的，可注

条款号	条款名称	内 容
		明或协商适当提高比例。 付款方式：签订合同后，预付合同金额的 30%；项目完成后验收合格，支付合同金额的 65%；自项目验收合格之日起一年内无质量问题，支付合同金额的 5%。
12	采购代理服务费	是否由成交供应商缴纳采购代服务理费： 是 。 采购代理服务费支付标准：原国家计委计价格【2002】1980 号文和国家发改委发改办价格【2003】857 号文的计算方法收取。 支付时间： <u>在收到成交通知书时。</u> 采购代理服务费收取信息： 收款单位：河南招标采购服务有限公司 开户行：广发银行郑州行政区支行 账号：8898516010005452
13.1	政府采购信用担保	本项目是否属于信用担保试点范围： 是
13.5	合格的政府采购专业信用担保机构	政府采购专业信用担保机构： 1、中国投资担保有限公司 联系人：余青 手机：139 1032 4084 联系电话：(010) 8882 2652 传 真：(010) 6843 7040 电子邮箱：yuqing@guaranty.com.cn 地址：北京市海淀区西三环北路 100 号金玉大厦九层 2、河南省中小企业担保集团股份有限公司 联系人：李广达 手机：139 0383 9877 联系电话：(0371) 8612 2082 8617 9782 传真：(0371) 8617 9809 电子邮箱：lgd1965@tom.com 地址：郑州市郑东新区商务外环路 25 号王鼎国

条款号	条款名称	内 容
		际 27 层
14.3	质疑的提出与接收	<p>①供应商认为自己的权益受到损害的，可以在知道或者应该知道其权益受到损害之日起七个工作日内，向采购代理机构提出质疑。</p> <p>②质疑函的内容、格式：应符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定和财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式。</p> <p>③供应商应在法定质疑期内一次性针对同一采购程序环节提出质疑，否则针对再次提出质疑将不予接收。（采购程序环节分为：采购公告、采购文件、采购过程、成交结果）</p> <p>④接收质疑函的方式：接收加盖单位公章、法定的代表人签字（或加盖个人印章）的书面质疑函。</p>
17.3	采购代理机构反腐倡廉监督	电话： <u>0371—65962573</u>
21	需要补充的其它内容	无

注：表格中“☑”项或“■”项为被选中项。

1、总 则

1.1 项目概况

1.1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

本项目的采购人见：供应商须知前附表。

1.1.2 采购代理机构是指：见供应商须知前附表。

1.1.3 采购项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.4 采购项目实施地点：见供应商须知前附表。

1.1.5 采购方式：**竞争性磋商**。采购人、采购代理机构通过组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组）与符合条件的供应商就采购货物/**服务**事宜进行磋商，供应商按照竞争性磋商文件（以下简称采购文件）的要求提交响应文件和报价，采购人从磋商小组评审后提出的候选供应商名单中确定成交供应商。

1.1.6 采购项目属性：见供应商须知前附表。

1.1.7 标的物所属行业：见供应商须知前附表。

1.2 资金来源

1.2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次采购后所签订合同项下的资金（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金）。

1.2.2 项目预算金额和最高限价（如有）见：供应商须知前附表。

1.2.3 供应商报价超过采购文件规定的预算金额或者最高限价的，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

1.3 采购需求及其它相关要求

1.3.1 采购需求：见竞争性磋商文件第三章

1.3.2 质量标准：见供应商须知前附表。

1.3.3 完成期限：见供应商须知前附表。

1.3.4 质保期：见供应商须知前附表。

1.4 对供应商的要求

1.4.1 供应商（申请人）是指以本项目竞争性磋商公告中规定的方式获取了本项目的磋商文件并在规定的时间内递交了响应文件，参加磋商采购活动，有意愿向采

购人提供**货物/服务**的法人、非法人组织或者自然人。申请人与供应商含义相同，以下均称为供应商。

潜在供应商：以本项目竞争性磋商公告中规定的方式获取本项目磋商文件的法人、非法人组织或者自然人。

1.4.2 本项目的供应商及其提供的**货物/服务**须满足以下条件：

1.4.2.1 在中华人民共和国境内注册（或中华人民共和国公民），能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商。

1.4.2.2 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定。

遵守本项目采购人本级和上级财政部门关于政府采购的有关规定。

1.4.2.3 以本项目竞争性磋商公告中规定的方式获取了本项目的竞争性磋商文件。

1.4.2.4 符合**供应商须知前附表**中规定的合格供应商的其它资格要求。

1.4.2.5 若**供应商须知前附表**中写明允许采购进口产品，但不限制满足竞争性磋商文件要求的国内产品参与采购活动。供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若**供应商须知前附表**中未写明允许采购进口产品，如供应商提供产品为进口产品，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

1.4.2.6 若**供应商须知前附表**中写明专门面向中小企业采购的，供应商或所提供产品应符合竞争性磋商文件中要求的特定条件，否则其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

1.4.2.7 若**供应商须知前附表**中写明采购的产品为财政部、国家发展和改革委员会、生态环境部等部门发布的品目清单中属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品、信息安全产品、列入国家 CCC 认证等产品，供应商应按竞争性磋商文件中的具体要求提供相关证明材料。

1.4.3 如**供应商须知前附表**中允许联合体形式参加竞争性磋商采购活动，对联合体规定如下：

1.4.3.1 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加本项目的竞争性磋商采购活动。

1.4.3.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

1.4.3.3 联合体各方应当签订“联合体共同参加采购活动协议”，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将“联合体共同参加采购活动协议”作为响应

文件的组成部分随响应文件一同递交。

- 1.4.3.4 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加竞争性磋商采购活动，“联合体共同参加采购活动协议”中应写明小型、微型企业所提供产品的合同金额占到联合体各方全部提供产品合同总金额的比例。
- 1.4.3.5 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照较低的资质等级确定联合体的资质等级。
- 1.4.3.6 以联合体形式参加竞争性磋商采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的采购活动，否则相关响应文件将被认定为**无效响应文件**。
- 1.4.3.7 以联合体形式成交的，联合体各方应共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 1.4.3.8 对联合体的其他资格要求见**供应商须知前附表**。
- 1.4.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参与本项目同一合同项下采购活动的，其相关响应文件将被认定为**无效响应文件**。
- 1.4.5 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其相关响应文件将被认定为**无效响应文件**。
- 1.4.6 供应商在被确定为成交人之前，不得向采购人提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。一经发现，其成交资格将被取消。

1.5 监督管理部门

本次采购活动的政府采购监督管理部门为：本次采购项目的采购人所属预算级次的财政部门。

1.6 供应商参加竞争性磋商采购活动的费用

- 1.6.1 不论磋商的结果如何，供应商准备和参加本次竞争性磋商采购活动发生的费用均应自行承担。

1.7 现场考察、磋商前答疑会

- 1.7.1 **供应商须知前附表**规定组织现场考察或磋商前答疑会的，采购人按照供应商须知前附表中规定的时间、地点组织供应商现场考察或召开磋商前答疑会，或者在领取竞争性磋商文件期限截止后以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的潜

在供应商。

- 1.7.2 由于未参加现场考察或磋商前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响技术文件编制、响应报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商自行承担相应后果。
- 1.7.3 采购人在现场考察或磋商前答疑会中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，仅供供应商在编制响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。
- 1.7.4 现场考察及磋商前答疑会所发生的费用及一切责任由供应商自行承担。

1.8 样品

- 1.8.1 原则上采购人、采购代理机构不要求供应商提供样品。除仅凭书面方式不能准确描述采购需求，或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。
- 1.8.2 如需提供样品，对样品相关要求见供应商须知前附表，对样品的评审方法及评审标准见竞争性磋商文件第五章。

1.9 适用法律

- 1.9.1 本项目采购人、采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》财库〔2014〕214号文、《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库〔2015〕124号文及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.10 保密

参与采购活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

2、竞争性磋商文件

2.1 竞争性磋商文件构成

- 2.1.1 竞争性磋商文件共七章，构成如下：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 采购需求

第四章 磋商内容、磋商过程中可能实质性变动的内容

第五章 磋商程序、评审方法和标准

第六章 政府采购合同条款及格式

第七章 响应文件格式

2.1.2 竞争性磋商文件中有不一致(或矛盾)的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准；未澄清的，按照竞争性磋商公告、“磋商程序、评审方法和标准”、采购需求、供应商须知、政府采购合同、响应文件格式的顺序进行解释，排名在前的具有优先解释权。第二章供应商须知中，如果供应商须知前附表的内容与供应商须知中的内容有不一致(或矛盾)的以供应商须知前附表为准。竞争性磋商文件在本文件以下内容中简称“采购文件”。

2.1.3 供应商应认真阅读采购文件中所有的事项、格式、条款和技术要求等。如果供应商没有按照采购文件要求提交相应资料，或者响应文件没有对采购文件的实质性要求做出响应，其响应文件将被认定为无效响应文件。

2.2 竞争性磋商文件的澄清与修改

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购代理机构提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前在《河南省公共资源交易中心网站》交易平台上进行提问，要求采购代理机构对采购文件予以澄清。

2.2.2 采购代理机构可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对采购文件进行澄清（更正）或修改。采购代理机构将以发布澄清（更正）公告的方式，澄清（更正）或修改采购文件，澄清（更正）或修改的内容作为采购文件的组成部分。澄清（更正）或者修改的内容可能影响响应文件编制的，应当在递交首次响应文件截止时间至少 3 个工作日前，在原公告发布媒体上发布变更（更正）公告（或澄清公告），不足 3 个工作日的，采购代理机构将顺延首次递交响应文件的截止时间。

2.2.3 采购文件的澄清（更正）或修改将在供应商须知前附表规定的时间在交易平台上公布给供应商，但不指明澄清问题的来源。

2.2.4 采购代理机构对已发出的采购文件进行的澄清、更正或修改，澄清、更正或修改的内容将作为采购文件的组成部分。采购代理机构将通过河南省政府采购网

(<http://www.hngp.gov.cn/>) 河南省公共资源交易网 (www.hnggzy.net) 网站“变更（澄清或更正）公告”和系统内部“答疑文件”告知供应商，各供应商须重新下载最新的答疑、变更（澄清或更正）文件，以此编制响应文件。

- 2.2.5 《河南省公共资源交易中心》交易平台供应商信息在磋商开始前具有保密性，供应商在响应文件提交截止时间前应当自行查看项目进展、答疑、变更（澄清或更正）通知、澄清及回复，因供应商未及时查看（或未按要求编制响应文件）而造成的后果自负。

2.3 采购文件的解释

- 2.3.1 采购文件的最终解释权归采购人，所有解释均依据本采购文件及有关的法律、法规；在磋商时，若出现采购文件无明确说明和处理的情况时，由磋商小组讨论确定处理方案；磋商小组成员之间对处理方案有争议时，采取少数服从多数的方式确定。

2.4 响应文件提交截止时间的顺延

- 2.4.1 为使供应商有足够的时间对采购文件的澄清（更正）或者修改部分进行研究而准备编制响应文件或因其他原因，采购人将依法决定是否顺延响应文件提交截止时间。

3、响应文件编制

3.1 供应商参加竞争性磋商的响应范围及响应文件中的标准和计量单位的使用

- 3.1.1 当采购项目只有一个“包”或“标段”的，供应商应当按采购文件中规定的内容编制响应文件；供应商应当对采购文件中的“采购需求”所列的所有采购内容进行响应及报价，如仅对“采购需求”中的部分内容进行响应（或报价），该响应文件将被认定为**无效响应文件**。采购文件中允许的偏差除外。
- 3.1.2 当采购项目分为两个及以上不同“包”或“标段”的，供应商可以同时参加各个“包”或“标段”的采购活动，除非在**供应商须知前附表**中另有规定。
- 3.1.3 当采购项目分为两个及以上不同“包”或“标段”的，供应商应当以采购文件中的“包”或“标段”为单位编制响应文件；供应商应当对所响应“包”或“标段”按照采购文件中对应“包”或“标段”的“采购需求”中所列的所有采购内容进行响应及报价；如仅对“包”或“标段”中“采购需求”的部分内容进行响应（或报价），其该包（或标段）的响应文件将被认定为**无效响应文件**。采购文件中允许的偏差除外。

3.1.4 无论采购文件中是否要求，供应商所提供的**货物/服务**均应符合国家强制性标准。

3.1.5 **计量单位**：除采购文件中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

3.1.6 **磋商语言文字**：除专用术语外，响应文件以及供应商所有与采购人及采购代理机构就磋商来往的文件、资料均使用中文。如果供应商提供有外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

3.2 响应文件组成

3.2.1 响应文件由“第一部分，报价一览表及资格证明文件”和“第二部分，商务及技术文件”组成。供应商应完整地按照采购文件第“七章 响应文件格式”中提供的格式及要求编写响应文件，采购文件提供标准格式的按标准格式编制，未提供标准格式的可自行拟定。具体详见采购文件“第七章 响应文件格式”。响应文件中资格审查和符合性审查涉及的事项不满足采购文件要求的，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

3.2.2 样品或演示要求详见供应商须知表及采购文件第三章、第五章中的相关要求。

3.3 供应商证明所提供标的的合格性和符合采购文件规定的技术文件

3.3.1 供应商应按采购文件中的具体要求提交证明文件，证明所提供产品符合采购文件的规定。该证明文件是响应文件的技术文件。

3.3.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，包括：

3.3.2.1 **产品**主要技术指标和性能的详细说明；

3.3.3 供应商应注意采购人在采购文件中指出的品牌、型号仅起说明作用，并没有任何倾向性或限制性。评审时不以上述品牌、型号作为评审因素判定其响应文件是否为有效的标准。提供其它品牌的供应商均可依法参加本项目的采购活动。

3.3.4 若采购文件未明确要求提供相应技术证明文件的，供应商可不提供。

3.4 响应报价

3.4.1 供应商应以“包或标段”为基本单位进行响应及报价。供应商的报价（包括最后报价）应当包括满足所响应“包”或“标段”所应提供**货物/服务的全部内容**（除非在**供应商须知前附表**中另有规定）。所有报价均应以人民币报价。供应商的报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

- 3.4.2 供应商应按照采购文件中所提供的“采购需求”、质量要求、采购预算等全部内容，结合本项目实际情况和供应商自身成本、市场行情等因素，自主报价，且不得高于采购人给定的预算价或最高限价，否则响应文件将被认定为无效响应文件。
- 3.4.3 供应商应当按照采购文件提供的报价表格式如实填写各项**货物/服务**的单价、分项总价和总报价。供应商应认真填报所有项目的单价和合价，响应文件中若有漏项、漏报，采购人视为供应商的报价在总报价中已经包括，风险由供应商自行承担，采购人将不再给予调整。供应商提交最后报价后，如果被确定为成交人，该供应商所报价格，在合同履行过程中是固定不变的，除因设计或是采购人原因引起的变更外，不予调整。供应商**报价有算术错误的，其风险由供应商承担。**
- 3.4.4 供应商的最后报价应当包括：**所提供货物/服务**（包括备品备件、专用工具等）和伴随服务需要缴纳的所有税费的价格（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价），所提供货物的运输（含保险）、装卸、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训和采购文件要求提供的所有伴随服务、工程等费用及交付采购人使用前发生的其它费用。
- 3.4.5 除非采购文件另有规定，每一“包”或“标段”只允许有一个最后总报价，任何有选择的最后总报价或替代方案将导致响应文件无效。
- 3.4.6 供应商在提交最后总报价后，不得以任何理由再对最后总报价予以修改，最后总报价在响应文件有效期内是固定的，除采购文件中约定的原因外，不能随意改变。
- 3.4.7 供应商在报价时应考虑期间的物价上涨，政策性调整等诸多因素以及由此引起的费用变动并计入总报价（包含最后总报价）。
- 3.4.8 采购人不接受具有附加条件的最后总报价或多个方案的最后总报价。
- 3.4.9 供应商的最后总报价应是采购人指定地点交货（**包括伴随的工程及服务**）的，包括交货前发生的各种税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费总报价。
- 3.4.10 供应商的最后总报价应是由供应商计算的完成采购文件中规定的全部工作内容所需一切费用的期望值。

3.5 响应文件的制作

- 3.5.1 供应商在制作电子响应文件时，按照河南省公共资源交易中心提供的“投标文件制作工具”制作电子响应文件。具体查询河南省公共资源交易中心网站首页→办事指南及下载专区。
- 3.5.2 响应文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应文件内（格式中写明可以不提供的除外），严格按照本项目采购文件中提供的所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在响应文件被拒绝的风险。**响应函（磋商函）及报价一览表，须严格按照格式编辑，并作为电子评审系统上传的依据。**
- 3.5.3 供应商编辑电子响应文件时，根据采购文件要求用法人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子响应文件时，只能用本单位的企业 CA 密钥。
- 3.5.4 电子响应文件的签字或盖章：供应商必须按照采购文件的要求签字、盖章或加盖电子章。
- 3.5.5 供应商须在响应文件提交截止时间前，制作、加密并上传响应文件。加密的电子响应文件，应在响应文件提交截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（www.hnnggzy.net）”电子交易平台内上传并确保上传成功。
- 3.5.6 加密的电子响应文件为“河南省公共资源交易中心（www.hnnggzy.net）”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版响应文件。
- 3.5.7 响应文件的修改：供应商如果对响应文件进行了修改，则应在修改处加盖企业（单位）的电子签章。

3.6 磋商保证金

参加本项目采购活动的供应商无需提交磋商保证金。

3.7 响应文件有效期

- 3.7.1 响应文件应在**供应商须知前附表**中规定时间内保持有效。响应文件有效期不足要求的响应文件，将被认定为**无效响应文件**。
- 3.7.2 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原响应文件有效期截止之前，要求供应商延长响应文件的有效期限。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件。供应商也可以拒绝延长响应文件有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

4、响应文件的提交

4.1 响应文件的密封和标记

4.1.1 因采用全程不见面磋商、评审方式，故电子响应文件按本采购文件第 4.2.2 条要求加密上传到指定平台。

4.2 响应文件提交截止时间

4.2.1 响应文件提交截止时间见供应商须知前附表。

4.2.2 加密的电子响应文件应在响应文件提交截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（www.hnnggzy.net）”电子交易平台上传，并成功上传。

4.2.3 采购人和采购代理机构可以按本章第 2.2.2 条、2.4 条的规定，通过修改采购文件自行决定是否酌情延长响应文件提交截止时间的期限。如果采购人和采购代理机构延长了响应文件提交截止时间的期限，供应商提交响应文件的截止时间则以延长后的时间为准。

4.2.4 迟交的响应文件

采购人和采购代理机构将拒绝在规定的时间内未上传、未解密的响应文件。

4.3 响应文件的提交、修改与撤回

4.3.1 响应文件的提交

4.3.1.1 供应商应在响应文件提交截止时间前上传加密的电子响应文件到河南省公共资源交易中心系统的指定位置。请供应商在上传时认真检查上传的响应文件是否完整、正确。

4.3.1.2 供应商因交易中心投标系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间与河南省公共资源交易中心联系，联系电话：0371-65915501。

4.3.2 响应文件的修改和撤回

4.3.2.1 供应商在提交响应文件后，在响应文件提交截止时间之前可以修改或撤回其响应文件。

4.3.2.2 供应商在提交了最后报价之后至供应商在响应文件中载明的响应文件有效期满期间，供应商不得撤回（撤销）其响应文件，否则应当向采购代理机构及采购人分别支付本项目预算金额（或最高限价）2%的违约赔偿金。

5、磋商及评审

5.1 磋商会议

5.1.1 采购人和采购代理机构将在“供应商须知前附表”中规定的时间和地点组织磋商

商会议。供应商无需到河南省公共资源交易中心现场参加磋商会议，磋商会议采用“远程不见面”方式，开标大厅的网址见供应商须知前附表。所有供应商须在采购文件规定的响应文件提交截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加磋商会议活动，并在规定的时间内对响应文件进行解密、答疑澄清（如需要）、最后报价等。

- 5.1.2 供应商须在供应商须知前附表规定的时间内完成响应文件的解密。由于供应商的自身原因，在规定时间内解密不成功的，其响应文件将被拒绝。
- 5.1.3 供应商在“河南省公共资源交易中心（<http://www.hnggzy.net>）”网站下载采购文件成功后，如未在采购文件规定的“响应文件提交截止时间”前成功上传或误传加密的响应文件，而导致的解密失败，其响应文件将被拒绝。
- 5.1.4 供应商代表对磋商内容有疑义的，应当在磋商过程中通过交易系统提出。
- 5.1.5 在供应商须知前附表规定的时间内完成响应文件解密的供应商不足 3 家的，将不再进行磋商（特殊情况除外）。

5.2 组建磋商小组

- 5.2.1 采购人与采购代理机构将按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》财库〔2014〕214 号文及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组），负责本项目的磋商及评审工作。
- 5.2.2 磋商小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数为三人以上单数。其中，评审专家不得少于成员总数的三分之二。具体成员人数见供应商须知前附表。

5.3 资格审查

- 5.3.1 磋商小组依据法律法规和采购文件中规定的内容，对供应商的资格（提交的资格证明材料）进行审查。未通过资格审查的供应商不能进入下一阶段评审；通过资格审查的供应商不足 3 家的（特殊情况下不足 2 家的），不得进入下一阶段评审。

特殊情况：采用竞争性磋商采购方式采购“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”，通过资格审查的供应商不足 2 家的，不得进入下一阶段评审。采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）

只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

5.3.2 采购人或采购代理机构将按照**供应商须知前附表**中规定的时间查询供应商的信用记录。

5.3.3 供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的重大违法记录的，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

以联合体形式参加磋商采购活动的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

5.3.4 查询及记录方式：采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印并存档备查。

供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。在磋商文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

5.4 响应文件符合性审查与澄清

5.4.1 符合性审查是指依据采购文件的规定，从商务和技术角度对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求做出响应。供应商应当按照采购文件中的相关要求，提交符合性证明材料。未通过符合性审查的供应商不能进入下一阶段评审，其响应文件将被认定为无效响应文件；通过符合性审查的供应商数量不足 3 家的（特殊情况下不足 2 家的），不得作进一步的比较和评价。

特殊情况：采用竞争性磋商采购方式采购“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”，通过符合性审查的供应商不足 2 家的，不得进入下一阶段评审。采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

5.4.2 响应文件的澄清

5.4.2.1 在磋商期间，磋商小组可以书面要求供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作必要的澄清、说明或更正。供应商的澄清、说明或更正应在磋商小组规定的时间内以书面方式进行，并不得超出响应文件范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商拒不进行澄清、说明、更正的，或者不能在规定时间内作出书面澄清、说明、更正的，其响应文件将被作为无效响应文件处理。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件将以书面形式作出，并在交易系统中向供应商发出，供应商在收到该要求后，应在磋商小组规定时间内在交易系统中做出相应的回复，如果磋商小组在规定时间内没有收到供应商的回复则视为该供应商没有回复。

5.4.2.2 供应商应当在采购文件中确定的响应文件递交截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加磋商活动并根据需要进行文件答疑澄清等。

5.4.2.3 供应商的澄清、说明或者更正应当加盖单位的电子签章及法定代表人（或单位负责人）的电子签章。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

5.4.2.4 响应文件的澄清、说明或者更正不得对响应文件的内容进行实质性修改。

5.4.2.5 供应商的澄清、说明或更正将作为响应文件的一部分并取代响应文件中被澄清的部分。

5.5 磋商

5.5.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商。磋商小组将根据采购文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应采购文件要求的供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

5.5.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据采购文件和磋商情况，经采购人代表确认后变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款等实质性内容，但不得变动磋商文件中的其他内容。

5.5.3 对采购文件作出实质性变动是采购文件的有效组成部分，磋商小组将及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

5.5.4 如果采购文件作出实质性变动，供应商应当按照采购文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并按要求加盖电子签章，供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

5.6 最后报价

5.6.1 采购文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。

采购文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

5.6.2 采用竞争性磋商方式开展采购的“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

5.6.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，且以最后报价为准。大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；报价有算术错误的，其风险由供应商承担。

5.6.4 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，退出磋商不视为撤回响应文件，退出磋商不影响退出磋商的供应商对已经递交的响应文件承担法律、法规和采购文件中规定的相应责任。

5.6.5 磋商小组认为某供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组将通过交易系统向该供应商发出通知，要求该供应商通过交易系统提供书面说明，并提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组将其响应文件作为**无效响应文件处理**。供应商的书面说明材料包含**货物/服务**本身成本、人工费用、运输、税费等，以及最后报价不会影响产品质量或诚信履约能力的说明等。

供应商的书面说明材料应当加盖供应商单位及法定代表人（或负责人）的电子签章，否则无效。

供应商提供书面说明后，磋商小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况、与其他供应商比较情况等就供应商的书面说明进行审查评价。供应商如有下列情况的，磋商小组将其响应文件作为无效处理：

- (1) 拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明；
- (2) 书面说明不能证明其报价合理性的；
- (3) 书面说明或相关证明材料不被磋商小组认可的；
- (4) 未在规定时间内提供书面说明或相关证明材料的。

5.7 无效响应文件的规定

5.7.1 在评审之前，根据采购文件的规定，磋商小组将审查每份响应文件是否实质性响应了采购文件的要求。供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离，从而使其响应文件成为实质上响应采购文件。磋商小组决定响应文件是否符合要求是否实质性响应只根据采购文件要求、响应文件内容及政府采购的相关法律法规、财政主管部门的相关文件。

5.7.2 如果响应文件没有对采购文件的实质性要求进行响应，将作为无效响应处理，供应商不得再对响应文件进行任何修正从而使其响应成为实质上响应。

5.7.3 如发现下列情况之一的，其响应文件将被认定为无效响应文件：

- 5.7.3.1 供应商未按磋商文件要求签字或加盖电子签章的；
- 5.7.3.2 供应商的报价超过了采购文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- 5.7.3.3 不具备采购文件中规定的资格要求的；
- 5.7.3.4 不同供应商递交的响应文件制作机器码一致的；
- 5.7.3.5 未满足采购文件中商务和技术条款的实质性要求；
- 5.7.3.6 属于供应商之间串通，或者依法被视为供应商之间串通；
- 5.7.3.7 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他符合要求供应商的报价，有可能影响履约的，且供应商未按照磋商小组要求提供证明其报价合理性的相关材料；
- 5.7.3.8 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 5.7.3.9 属于法律、法规和采购文件中规定的其他无效响应情形的。

5.8 响应文件的评审

5.8.1 磋商小组成员将按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。经符合性审查合格的响应文件，磋商小组将对其技术部分和商务部分作进一步的评审。未实质性响应采购文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组将告知提交响应文件的供应商。

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评

分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。以磋商小组所有成员打分的算数平均值作为供应商的最终得分，按最终得分由高到低的序顺推荐成交候选人。分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

5.8.2 评审严格按照采购文件的要求和标准进行，采用综合评分法进行评审。详细评审标准见采购文件第五章；

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

5.9 采购文件执行的政府采购政策

5.9.1 本项目需要执行的政府采购政策：详见采购文件第五章。

5.10 终止本次磋商

出现下列情形之一的，采购人或采购代理机构应当终止本次竞争性磋商。

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合要求的供应商不足 3 家的（特殊情况下为不足 2 的）。
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

5.11 保密要求

5.11.1 评审将在严格保密的情况下进行。

5.11.2 有关人员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

6、确定成交供应商

6.1 成交候选供应商的确定原则及标准

6.1.1 除第 6.3 条规定外，磋商结束后，除了算数修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对供应商的最后报价进行任何调整。评审结果按照得分由高至低的顺序排序。得分相同的，按修正和扣除后的最后报价由低到高顺序排列。具体处理办法详见第五章评审方法。

6.1.2 磋商小组将按供应商须知表中规定的数量推荐成交候选供应商或按供应商须知前附表中规定，由磋商小组直接确定成交供应商。

6.1.3 因推荐成交候选供应商名单产生其他问题，由磋商小组集体研究处理。

6.2 确定成交供应商

6.2.1 采购人在收到评审报告 5 个工作日内,从评审报告提出的成交候选供应商中,根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且综合得分最高的原则确定成交供应商,也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。本项目成交供应商确定方式详见**供应商须知表**。

7、采购任务取消

7.1、因重大变故采购任务取消时,采购人有权拒绝任何供应商成交,且对受影响的供应商不承担任何责任。

8、发出成交通知书

8.1 采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定之日起 2 个工作日内,在《河南省政府采购网》及其它相关网站公告成交结果,同时向成交供应商发出成交通知书,成交通知书是合同的组成部分。

9、签订合同

9.1 成交供应商应当自发出成交通知书之日起 30 日内,按照采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项与采购人签订政府采购合同。

9.2 除不可抗力等因素外,成交通知书发出后,采购人改变成交结果,或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的,应当承担相应的法律责任。

9.3 采购文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等,均为签订合同的依据。所签订的合同不得对采购文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。采购人不得向成交供应商提出超出采购文件以外的任何不合理的要求,作为签订合同的条件,不得与成交供应商订立背离采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

9.4 如成交供应商拒绝与采购人签订合同的,成交供应商须按“供应商参加磋商采购活动的承诺书”中的承诺内容向采购人和采购代理机构支付赔偿;采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序,确定下一成交候选供应商为成交供应商,也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

9.5 当出现法律法规规定的成交无效或成交结果无效情形时,采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序,确定下一成交候选供应商为成交供应商,也可

以重新开展政府采购活动。

10、履约保证金

10.1 如果需要交纳履约保证金，成交供应商应按照**供应商须知前附表**中的规定向采购人提供履约保证金保函（如格式见本章附件 1）。经采购人同意，成交供应商也可以自愿采用其他履约保证金的提供方式。

10.2 政府采购利用担保试点范围内的项目，成交供应商也可以按照财政部门的规定，向采购人提供合格的履约担保函。

10.3 如果成交供应商没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为拒绝签订合同并放弃成交资格，应当按照《供应商参加磋商采购活动的承诺书》中的承诺向采购人和采购代理机构支付赔偿。在此情况下，采购人可确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

11、预付款

11.1 预付款是指在指政府采购合同签订后、履行前，采购人向成交供应商预先支付部分合同款项，预付款比例按照**供应商须知前附表**规定执行。

11.2 如采购人要求，成交供应商在收到预付款前，需向采购人提供预付款保函。预付款保函是指成交供应商向银行或者有资质的专业的担保机构申请，由其向采购人出具的确保预付款直接或者间接用于政府采购合同履行或者保障政府采购履约质量的银行保函或者担保保函等。

12、采购代理服务费用

成交供应商须按照**供应商须知前附表**的规定，向采购代理机构支付采购代理服务费。

13、政府采购信用担保

13.1 本项目是否属于信用担保试点范围见**供应商须知前附表**。

13.2 如属于政府采购信用担保试点范围内，中小型企业供应商可以自由按照财政部门的规定，采用履约担保和融资担保。

13.3 供应商递交的履约担保函应符合本采购文件的规定。

13.4 成交供应商可以采取融资担保的形式为政府采购项目履约进行融资。

13.5 合格的政府采购专业信用担保机构见**供应商须知前附表**。

14、质疑的提出与接收

14.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据

《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》和《政府采购质疑和投诉办法》等有关规定，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

14.2 质疑供应商应按照财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，质疑供应商将依法承担不利后果。

14.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见**供应商须知表**。

15、知识产权

供应商须保证采购人在中华人民共和国境内使用供应商所提供的**货物/服务**或其任何一部分时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如供应商不拥有相应的知识产权，则在响应报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，供应商须承担全部赔偿责任。

16、供应商的赔偿责任

有下列情形之一的，供应商应当向采购代理机构及采购人支付本项目预算金额（或最高限价）的 2%的违约赔偿金。

- （1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回（撤销）响应文件的（不包括在提交最后报价之前退出磋商的）；
- （2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力或采购文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （5）磋商文件规定的其他情形。

17、廉洁自律规定

17.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通操纵政府采购活动。

17.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担

的费用。

17.3 为强化内部监督机制，供应商可按供应商须知前附表中代理机构的反腐倡廉监督电话/邮箱，反映采购代理机构的廉洁自律等问题。

18、人员回避

供应商认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

19、纪律和监督

19.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

19.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义参加采购活动或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响采购工作。

19.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审过程中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用第五章“磋商程序、评审方法和标准”没有规定的评审因素和标准进行评审。

19.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审过程中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

20、履约验收

本项目采购人将严格按照政府采购相关法律法规的要求进行验收。

21、需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

附件 1：履约保证金保函（格式）

（如需要确定成交人后开具）

致：（买方名称）

_____号合同履行保函

本保函作为贵方与（卖方名称）（以下简称卖方）于_____年_____月_____日就项目（以下简称项目）项下提供（标的名称）（以下简称标的）签订的（合同号）号合同的履约保函。

（出具保函的银行名称）（以下简称银行）无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以（货币名称）支付总额不超过（货币数量），即相当于合同价格的_____%，并以此约定如下：

1. 只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致同意的修改、补充和变动，包括更改和/或修补贵方认为有缺陷的标的（以下简称违约），无论卖方有任何反对，本行将凭贵方关于卖方违约说明的书面通知，立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方通知规定的方式付给贵方。

2. 本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从本保函项下的支付中扣除。

3. 本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限、或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为，均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。

4. 本保函在本合同规定的保证期期满前完全有效。

谨启

出具保函银行名称：_____（加盖银行公章）

签字人姓名和职务：_____

签字人签名：_____

日期：_____

附件 2：履约担保函格式

（采用政府采购信用担保形式时使用）

政府采购履约担保函（项目用）

编号：

_____（采购人名称）：

鉴于你方与_____（以下简称供应商）于____年__月__日签定编号为_____的《_____政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在____年____月____日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将成交项目转让给他人，或者在响应文件中未说明，且未经采购招标人同意，将成交项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应**货物/提供服务/完成工程**的；

（2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%数额为元（大写_____），币种为_____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后____日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应**货物/提供服务/完成工程**的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因（**货物/提供服务/完成工程**）质量问题产生争议，你方还需同时提供_____部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的判决书、调解书，本保证人即按照检测结果或判决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在_____个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的**货物\工程\服务**全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

第三章 采购需求

一、项目概况

1. 本项目为河南经贸职业学院数字经济共享人才孵化中心（全真实践云学习平台）采购项目。

2. 本项目预算为 2600000 元，最高限价为 2600000 元。供应商响应报价不得超出采购预算，否则将被视为无效响应。

3. 质量保证期：三年。

4. 服务期限：合同签订后 60 日历天。

二、项目产品和技术要求

1.1 技术要求

设备名称	技术要求	单位	数量
全真实践云学习平台 —定制开发 SSAS 云 平台	<p>平台整体要求描述： 全真实践云学习平台是以“四真、三化、五对接”为基础，适应“互联网+职业教育”发展需求，为满足学生线上学习实训、实践实战而定制开发的云平台，基于数字孪生的设计理念，直接映射复制第三方企业服务平台运营成熟的核心功能模式，依托第三方平台海量的导师和案例资源，开发适合学校在校内进行教学和真单实训的综合性实践平台。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、总平台基于 RBAC 权限模型进行权限控制，可实现操作节点级权限控制。 2、平台必须包含 5 个系统级角色，即：管理员、学校、教师、企业、学生等 5 个端口。管理员可以根据实际需要自定义更多角色并进行授权，实现更加灵活的角色和权限管理。 3、平台必须开发 PC 端和移动小程序端。 4、平台以混合云的形式进行部署。 5、学校享有完全的知识产权，要求移交源代码。 6、中标企业配合学校开展混合所有制经营模式的探索，双方共同合作推广销售平台。 <p>平台具体功能模块要求描述： 学生端：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 要求学生端必须包含 PC 端和小程序端，PC 端和小程序端包含功能一致。为了便于进行校内宣传和招募，小程序可以对接到学校微信公众号端。 2. 平台门户 要求包含但不限于宣传招募中心、学生注册登录功能、平台介绍、热门活动推送、班级/课程推荐、专家名师风采、行业热点信息、创业动态新闻等板块。 3. 个人中心 基本信息：个人资料设置。用户名、昵称、头像、个性签名、专业、班级。 安全设置：密码修改、手机号绑定、微信绑定、合作企业账号绑定。 综合评估信息：雷达图、课程学习统计、考试统计、实训统计、实践统计。 	套	1

	<p>4. 课程中心</p> <p>报名：查看专业介绍、可报名的班级、报名、等待审核，可跨专业/跨班级的学生共同参与一个班级。</p> <p>上课：按照课时安排参与直播课、查看录播回放、可记录视频学习进度、可下载课时学习资料。</p> <p>签到：对于直播课，收到上课、下课提醒，可以通过网页进行上课签到和下课签到，查看各课时的签到记录。</p> <p>习题：上课完成后，课时关联了习题，则可以进入进行习题练习，习题可以反复多次练习。</p> <p>课时考试：上课完成后，课时关联了考试，则可以进入进行考试，查看分数、正确答案、解析、错题记录。</p> <p>资料：可查看课程的所有资料并下载。</p> <p>结业：可使用结业习题进行反复练习，参与结业考试完成结业考核。</p> <p>5. 实训操作</p> <p>★查看报名班级的全部实训任务，方便反复进入实训任务。（提供系统功能截图并加盖公章）</p> <p>实训资源库：可以从SaaS平台选择合作企业平台全真实训项目库，校方也可以添加自己私有的实训项目。</p> <p>实训日程：相关部门可以查看实训任务提醒。</p> <p>★实训方式：可以和学生进行组队，共同参与实训任务；可以上传成果、修改重新上传成果；可以发布实训问题、解答其他同学问题，实现和老师同学的互动。（提供不少于3张系统功能截图并加盖公章）</p> <p>6. 实践操作</p> <p>查看所有进行的赛事，按照已报名、未报名分类展示。</p> <p>★报名赛事：可以和学生组队，也可以开启新队伍。（提供系统功能截图并加盖公章）</p> <p>★提交作品：团队按照赛事要求提交完成的作品，由专业导师审查复盘。（提供系统功能截图并加盖公章）</p> <p>7. 消息</p> <p>系统消息、活动消息、提醒消息</p> <p>总平台端：</p> <p>1. 平台基于班级为单位进行数字化实习实训。一个班级可以设置不同的课程安排，由不同的学生报名参加，在班级中完成“直播课程学习”、“录播课程回放学习”、“实训任务”、“课程考核”、“学员数字化能力评估报告”、“实践任务”等环节，并全程记录学习和任务数据。</p> <p>2. 一个班级的课程体系，可以由班级导师在后台管理平台自行完成备课和排课。</p> <p>3. 实训库是实训底层系统。要求支持老师按照教学要求自行创建实训项目，每个实训项目可以被多个班级使用。在实训任务重，学生可以组队、提交成果、提问题，实训老师可以解答问题、点评成果以及对成果进行评分。校内自建实训可以在本校进行全校共享。</p> <p>4. 课程库是备课底层系统。要求具备备课功能并支持课时排课、教学内容设置、实训任务设置、课时测验等功能。备课完成后，课程可以被多个班级反复使用。另外，课程库也是高校的数字化教研平台，要求往期的课程可以被不断沉淀，并可以在校内共享，被其他老师共享使用。</p> <p>5. 考试库是考试底层系统。要求支持试题素材、试卷素材的沉淀，并支持单选题、多选题、判断题、简答题、程序运行题等多种题型，客观题支持自动评卷、主观题支持手工评卷。可以根据实际需要，自由使用试题和试卷素材，反复组织考试（考卷），考卷可以引入课程中使用，也可以独立使用，即学校的任何在线考试都可以通过考试库完</p>	
--	---	--

	<p>成，并即时获得成绩统计。</p> <p>6. 云库，是整合合作企业平台企业服务大数据和优质服务商形成的优秀教育资源云，包含实训云、课程云、考试云。</p> <p>★（1）实训云：要求是能够提供给学校使用的实训项目资源，项目由合作企业平台真实成交订单经过脱敏、服务商授权并加以教学设计产生，实训项目资源均有真实企业雇主、真实企业需求、真实成果交付，是实训项目有效性的保障。实训项目可以用在多个课程课时中，被多次反复使用。（提供系统功能截图并加盖公章）</p> <p>（2）课程云：要求是能够提供给学校使用的课程资源，由合作企业新职业教研团队打造的一系列专业课程。老师在组建班级排课时，可以选用云课程。涉及到云课程的排课，其课程老师和实训老师，均由合作企业提供，远程为学生提供相应的教学和实训。</p> <p>★（3）考试云：要求是能够提供给学校使用的考试资源，由合作企业新职业校验团队打造的一系列试题和试卷资源，其囊括了创新创业、职业意识、新职业、（设计/开发/营销推广）专业知识等知识点，老师可以直接云试题或云试卷用来生成考卷，用于学生的考试和测评。（提供系统功能截图并加盖公章）</p> <p>7. 总平台基于 RBAC 权限模型进行权限控制，可实现操作节点级权限控制。平台自动包含 5 个系统级角色，即：管理员、学校、教师、企业、学生。管理员可以根据实际教学需要自定义更多角色并进行授权，实现更加灵活的角色和权限管理。</p> <p>8. 平台是闭环系统，仅对授权用户开放。不论是管理员、老师、班主任、学生等，只有获得授权的用户才可以访问该平台、参与平台任务、查看本校资源。最大限度保护学校自有资源的安全性。</p> <p>9. 平台基于 web 技术开发，任何可访问网页的设备均可访问，在课堂之外可以继续实训任务。系统同时增加小程序端，接入微信流量，可迅速推广，积累用户，另外可以确保不同设备访问获得一致的体验；使用了缓存技术，方便视频类资源的观看；使用 web 断点续传技术，保证各类大文件上传/下载的稳定性的。</p> <p>10. 平台产生的数据，统一由本地服务统一存储，确保学校数据的独立性、安全性和快速维护响应。平台应用的资源数据采用共享云存储技术，并采用组织隔离技术，资源统一管理，可以及时更新，更加安全、更加节省技术成本。</p> <p>学校端：</p> <p>1. 学习激励系统</p> <p>行为激励：查看系统内置的学习激励行为及对应的分数，支持报名参与学分、签到学分、考试学分、笔记学分、提问学分、解答学分、实训提交学分、实训积极学分、实训提问学分、实训解答学分、实训队长学分。</p> <p>客观激励：查看系统内置的客观得分及对应学分转换，支持考试成绩学分、实训等级学分、订单排名学分、订单金额学分等。</p> <p>主观激励：可以设置自定义的主观类学分，支持在班级中由老师手工奖励给学生。</p> <p>2. 数字能力报告</p> <p>学分维度：能力模型维度之一，反映其学习行为等软素质能力。</p> <p>专业理论得分：由每次考试得出的成绩转换，是能力模型维度之一，反映其专业知识的客观基础能力。</p> <p>实训考察得分：由实训任务中的成果排名情况转换，是能力模型维度之一，反映其实训中专业实操能力。</p> <p>实践订单得分：由学生参与实践产生的订单服务能力转化，是能力模型维度之一，反映学生专业实操能力、创新创业能力和经营能力。</p> <p>数字能力报告：系统按照能力模型根据学生的得分情况，自动生</p>	
--	--	--

	<p>成数字能力报告，反映学生真实的数字能力差异，为学生个性化辅导和提升提供数据基础。</p> <p>3. 系统管理</p> <p>为学校管理员提供全流程数据的查看和管理，支持校域班级出勤数据及统计、校域班级考试数据及统计、校域班级实训数据及统计、校域学生服务商数据及统计、校域实践订单及统计、校域学生能力报告及统计等。</p> <p>可视化：提供 2 套可视化看板，并提供可视化基础系统，管理员可自定义配置可视化看板，满足更多个性化可视化需求。</p> <p>权限管理：可以创建自定义角色、角色授权、绑定用户。</p> <p>其它：管理员可以使用老师管理端全部功能，并查看校域数据。</p> <p>教师端：</p> <p>1. 班级</p> <p>1.1 创建班级</p> <p>(1) 专业：指最顶层的主题，如设计类主题、前端开发类主题、后端开发主题、大数据分析主题等。各专业可以设置单独详情页，对其主题特色进行详细介绍。</p> <p>(2) 班级：系统里的“班级”就是指“班级”。一个专业下，可以创建多个班级。比如设计专业下，可以创建“1 期班级”“2 期班级”“3 期班级”等。</p> <p>★(3) 排课：每一个班级可以选择 1 个或多个课程，课程来源包含老师自己备课课程、本校课程、云课程，并可以对课程中课时时间安排进行修改。（提供系统功能截图并加盖公章）</p> <p>(4) 班级可设置报名时间段、学习时间段、班主任。班主任负责全面管理班级，尤其是协调上课通知、课程老师和实习老师。</p> <p>1.2 发布班级</p> <p>(1) 发布班级会自动展示到学生端。</p> <p>1.3 管理班级</p> <p>(1) 报名管理：可管理班级的报名记录，并进行报名审核（审核通过、审核拒绝、审核驳回），如果有需要，还可以进一步发起签约合同，实现学生与学校进行电子合同签约。</p> <p>(2) 上课管理：可以查看直播的安排进入直播学习，也可以查看录播视频和教学资料。</p> <p>★(3) 实训管理：可以查看班级涉及的全部实训任务，并进入实训任务详情页。（提供系统功能截图并加盖公章）</p> <p>(3) 学员管理：可以直接免报名直接导入学员，对于参与班级的学员可以进行清退。</p> <p>(4) 签到管理：可以查看各课时的上课到课率、下课到课率、满课到课率、实时考勤、历史考勤记录。</p> <p>(5) 笔记管理：可以查看学员在班级各课时记录的笔记。</p> <p>(6) 问答管理：可以查看学员在班级各课时提交的问题，并进行回复。</p> <p>(7) 考试管理：可以设置班级结业需要的习题卷和考试卷，并对答卷进行评卷，查看成绩统计。</p> <p>(8) 激励管理：可以查看在班级学习过程中各学员的行为得分。</p> <p>2. 本校课程教研</p> <p>2.1 课程资源</p> <p>(1) 培训阶段课程以学校提供的专业理论课程为主，包含专业基础课程、专业理论课程。课程内容由各个校方研究决定。包含但不限于 UI、短视频编辑与制作、Linux 操作系统、Windows Server 操作系统、网页设计与制作等方向的基础课程。</p> <p>(2) 进阶阶段的课程以合作企业平台上的运营课程为主，切合实</p>	
--	---	--

	<p>实际的课程可以更加贴近企业需求，学以致用，极大的提高学习效率。</p> <p>(3) 实训阶段的课程以合作企业平台上的实训项目为主，将真实完成的项目资源拆解，分步讲解客户需求、项目背景、技术标准、对接过程等要素。学生上手完成项目，导师对学生项目的整体情况进行点评复盘。</p> <p>(4) 实战阶段的课程以合作企业平台上的真实标的项目为主，行业私董会分享课程。学生组队完成真实的标的项目，体验真实的项目开发过程。导师对学生项目的整体情况进行点评复盘。</p> <p>2.2 创建课程</p> <p>(1) 按照标准流程创建课程，第一步创建课程基础信息、第二步设置教学计划（排课）、第三步保存并发布课程、第四步可共享给全校使用。</p> <p>(2) 课程类型支持“直播课”“录播课”2种，直播课严格按照排课时间进行上课；录播课则加入后自由安排时间进行录播视频学习。</p> <p>(3) 教学计划支持多课时排课，每一个课时支持教学、实训、测验3大环节，至少设置1种一个环节。</p> <p>(4) 教学环节支持图文、视频、音频、PDF、Word、PPT等素材内容。</p> <p>(5) 实训环节支持设置本校实训项目、云实训项目作为本课时的实训任务。</p> <p>(6) 测验环节支持设置习题卷、考试卷，作为巩固测验。</p> <p>(7) 根据教学环节不同和管理需求，课程可设置课程老师、实训老师。</p> <p>2.3 发布课程</p> <p>(1) 可以发布课程，发布后默认自己可以看到。</p> <p>(2) 课程可以设置共享，该课程可以被全校老师看到。</p> <p>(3) 课程可以设置公开，该课程会出现在学生端，学生可以看到并学习。</p> <p>2.4 管理课程</p> <p>(1) 直播课会自动生成课程日程，老师可以方便看到自己在什么时候需要进行授课。</p> <p>(2) 可以查看学习该课程的学生及学习进度。</p> <p>(3) 可以查看学习该课程的学生的签到信息。</p> <p>(4) 可以查看课程包含的试卷，并进行评卷（主观题需手工评卷、客观题系统会自动评卷）。</p> <p>(5) 可以查看学员在学习时，记录的学习笔记。</p> <p>(6) 可以查看学员在学习时，提出的课程问题，并进行回复。</p> <p>3. 本校实训实战项目教研</p> <p>3.1 实训项目以合作企业平台上的实训项目为主。依托合作企业1000万+雇主、20+国家和地区、1400万+服务商、1000+企业服务品类，2000万+成功交付的项目和作品，遴选出代表性的案例和资源。</p> <p>3.2 实战项目以合作企业平台上的全真标的项目为主。日新增百万订单，日撮合成功5万+单。导师将实战项目拆解，带领学生上手实操真实项目。</p> <p>3.3 创建项目</p> <p>★(1) 按照标准流程创建实训项目，第一步创建项目基本信息，第二步设置实训老师，第三步发布实训项目资料。（提供系统功能截图并加盖公章）</p> <p>★(2) 实训项目基本信息指项目的原始需求，系统提供（设计/开发/品牌营销）类的需求模板，方便老师准确的描述项目的原始需求。（提供系统功能截图并加盖公章）</p> <p>(3) 实训项目可以设置考核标准。</p>	
--	---	--

	<p>(4) 实训项目可以设置一个有能力对学生进行了成果评价、与学生进行问答互动的老师，作为实训老师。</p> <p>3.4 发布实训项目</p> <p>(1) 可以发布项目，发布后默认自己可以看到。</p> <p>(2) 项目可以设置共享，该课程可以被全校老师看到。</p> <p>3.5 管理实训项目</p> <p>(1) 如果项目被引用到课程中，会自动生成实训任务日程，提醒实训老师参与实训教学。</p> <p>(2) 实训老师可以查看学生提交的作品，不同类型的作品整合不同的三方库在线演示，如原型文档（蓝湖）、源代码（git）、设计稿（蓝湖）、PPT 及文档（石墨）等。在线演示时，可以针对性进行批注和修改。</p> <p>(3) 实训老师可以查看学生提交的问题，并作出回复。</p> <p>(4) 实训老师需要对全部成果按照设置的考核标准进行评分和评价。</p> <p>4. 本校考试资源教研</p> <p>4.1 创建试题</p> <p>(1) 创建单选题/多选题/判断题，支持图文题干和选项、自定义选项个数和内容、设置正确答案和解析。并支持选项随机展示的防作弊机制，自动评分。</p> <p>(2) 创建填空题，支持图文题干、设置填空项和默认答案（支持一空多答案）、设置题目解析，自动评分。</p> <p>(3) 创建简答题，支持图文题干和问答、设置解析，支持手工评分。</p> <p>(4) 创建程序题，支持图文题干和问答、设置解析，支持在线编程作答并输出运行结果，支持自动评分和手工评分。</p> <p>4.2 发布试题</p> <p>(1) 发布试题默认本人可见。将试题设置为共享分类下，则可以本校内共享。</p> <p>4.3 创建试卷素材</p> <p>(1) 按照标准步骤创建试卷，支持手工组卷和智能组卷。</p> <p>(2) 手工组卷，设置试卷模式（习题、考试）、作答模式（单次、多次及每次间隔）、开放时段、建议答题时长，并可导入和选择试题、设置试卷模块章节。</p> <p>(3) 智能组卷，设置选用分类、选用题型、选用难度、选用数量，自动生成试卷。</p> <p>(4) 试卷素材是一种素材，不可直接用户考试，而是用来创卷考卷，实现试卷的素材化和有效复用。</p> <p>4.4 发布试卷</p> <p>(1) 发布试卷默认本人可见。将试卷设置为共享分类下，则可以本校内共享。</p> <p>4.5 创建考卷</p> <p>(1) 可选择一张试卷，创建用于练习的习题卷，支持边做题边看解析。</p> <p>(2) 可选择一张试卷，创建用于考试的考试卷，支持答卷模式进行作答。</p> <p>(3) 每一张考卷（不论是习题卷还是考试卷）都有一个独立链接，可直接用于任何场景的独立考试；也可以被选用到课程教学环节中进行关联。</p> <p>(4) 考卷创建时，选择试卷后可以直接编辑修改试卷，且不影响原试卷。</p> <p>(5) 考卷创建后，再次编辑，则不可修改试卷的章节和题目，但是可以修改作答规则：试卷模式、作答模式、开放时段、建议答题时</p>	
--	---	--

	<p>长。</p> <p>4.6 发布考卷 (1) 发布考卷后，均为本老师独有，考卷不是素材，因此无法被共享。</p> <p>4.7 考卷管理 (1) 考卷发布后，用户可以通过考卷链接作答，作答完成后提交。 (2) 老师可以看到该考卷下提交的所有答卷，并进入答卷进行评分。 (3) 用户多次作答的答卷，均有每一次作答记录，但成绩统计只计算最后一次提交的答卷成绩。 (4) 可以查看该考卷下全部答卷的成绩统计。 (5) 答卷评卷模式，根据题型进行自动评分和手工评分。 (6) 答卷记录模式，可以查看各题分数、正确答案和解析。</p> <p>企业端：</p> <p>1. 申请企业入驻 企业可以向总平台申请入驻平台，总平台为企业开通账号。可以授权企业信息发布到哪些学校端展示。</p> <p>2. 展示企业信息 企业入驻后，装修自己的主页，完善展示自己的企业信息，向学校和学生展示自己的企业风采。</p> <p>3. 发布招聘信息 企业可以发布针对学校和学生的招聘岗位，精准投入到学校，展示给学生，提高双方的就业成功率。</p>		
<p>全真实践云学习平台 ——运营与配套资源</p>	<p>一、运营</p> <p>1. 要求派驻不低于两名的专职人员入驻，全职负责孵化中心的招商、行政管理、教学和活动组织工作。 2. 要求中标企业授权学校使用品牌并帮助学校协调政府社会资源。</p> <p>二、教学资源开发和匹配</p> <p>课程资源：为满足学生进阶式学习实践需要，课程资源采用“校企二元制”分层设计理念进行研发，作为学生“第二课堂”的课程资源，课程形式基本上为录播视频和直播授课，方便学生利用碎片化时间进行学习，并储存在总平台的云端课程库中，对所有角色端口开放，由管理员进行课程管理，教师按需调用。</p> <p>1. 新手必学通识课程 2 门 新手必学通识课程对应招募阶段，含创新创业类课程和互联网生存课程，包含但不限于意识激发、创业本质、创业实战等模块；</p> <p>★互联网生存课程包含但不限于服务虚拟交易平台介绍、服务商成长指南、新手开店指南、店铺装修等模块，要求不低于 13 个课时。（提供相关截图并加盖公章）</p> <p>2. 专业基础理论课程 6 门 专业基础理论课程对应培训阶段，以学校现有的课程资源为主，可导入全真实践云学习平台云端课程库中，以配套的 6 门基础理论课程为辅，要求不低于 160 个课时。</p> <p>(1) 移动 UI 界面设计，包含但不限于移动终端 UI 设计概述、UI 图标设计、滑块设计、按钮设计、表单控件设计、APP 导航设计、移动端界面设计、APP 综合设计实例、切图与标注等模块，要求不低于 30 个课时。</p> <p>(2) 短视频编辑与制作，包含但不限于从零开始全面认识短视频、短视频的制作流程、短视频的构图原则与方法、抖音短视频的录制与制作、移动端短视频的后期制作、PC 端短视频的后期制作、使用 Premiere 编辑与制作短视频、Premiere 短视频制作实训案例等模块，要求不低于 35 个课时。</p>	<p>套</p>	<p>1</p>

	<p>(3) Linux 网络操作系统教程，包含但不限于开源自由的 Linux 操作系统的简介、Linux 操作基础、Linux 用户和软件包管理、Linux 的文件系统、TCP-IP 网络接口配置、Vi 编辑器的使用、Shell 程序的变量和特殊字符、Shell 程序控制结构语句、Linux 系统下的交叉编译基础、管理与维护 samba 服务器、配置 DHCP 服务器、配置 DNS 服务器、管理与维护 Apache 服务器、管理与维护 FTP 服务器等模块，要求不少于 10 个课时。</p> <p>(4) Windows Server 2012 网络操作系统教程，包含但不限于 Windows 基本管理与维护、Windows 域环境的部署与管理、Windows 网络服务器搭建、Windows 网络互联、Windows 网络安全等模块，要求不少于 15 个课时。</p> <p>(5) 网页设计与制作课程，包含但不限于网页制作操作段落格式、字体格式和列表格式、创建超链接、CSS 概念和 3 种样式表、CSS3 基本选择器、CSS3 基本属性、不同类型的图像、Photoshop 图像处理（上）、Photoshop 图像处理（下）、插入和设置图像属性、使用多媒体对象等模块，要求不少于 40 个课时。</p> <p>(6) FlashCS6 动画制作与应用，包含但不限于绘制糕点图标、绘制播放器图标、绘制风景插画、绘制折扣吊签、绘制水果标牌、制作汉堡广告、制作旅游胜地精选、制作动态菜单、制作弹跳动画、制作倒影文字效果、制作飞舞的蒲公英、制作儿童英语、制作系统时钟、制作音乐播放器等模块，要求不少于 30 个课时。</p> <p>3. 岗位精英进阶课程 9 门</p> <p>岗位精英进阶课程对应进阶阶段，包含但不限于情景式专项技能课程、进阶运营课程、强化提升课程、内容营销课程，要求总计不少于 233 个课时。</p> <p>(1) 情景式岗位专项技能课程 5 门</p> <p>平面设计师对应的课程包含但不限于平面设计基础知识、图形图像的基础知识、图标设计、网页界面设计、卡片设计、Banner 设计、宣传单设计、广告设计、海报设计、书籍封面设计、画册设计、包装设计、网页设计、UI 设计、H5 设计、VI 设计等 1 模块，要求不低于 45 个课时。</p> <p>UI 设计师对应的课程包含但不限于认识 UI 设计、UI 设计要素、UI 设计规范、UI 设计布局与构图、网页界面设计、App 界面设计/界面的标注/切图与动效制作、综合案例——电商主题界面设计等模块，要求不低于 50 个课时。</p> <p>动画设计师对应的课程包含但不限于 Animate 2020 基础入门、绘制和编辑图形、添加和编辑文本、导入资源和元件应用、制作基础动画、制作图层动画、制作 3D 动画和骨骼动画、动画影片的发布和导出等模块，要求不低于 50 个课时。</p> <p>Web 前端开发工程师对应的课程包含但不限于 HTML5+CSS3 初体验、CSS3 文本与图标、CSS3 过渡、变形与动画、HTML5 表单的应用、HTML5 画布、HTML5 音频和视频、响应式 Web 设计等模块，要求不低于 48 个课时。</p> <p>短视频运营对应的课程包含但不限于短视频，新媒体传播的新利器；前期规划，全面布局账号运营；内容策划，精细化运营的不变法则；短视频拍摄，打造高质量短视频；后期剪辑，爆款短视频的设计创作；企业号运营，搭建品牌私域流量池；推广引流，快速聚集百万级流量；流量变现，引爆短视频商业价值；数据分析，用数据优化账号运营；案例解析，破解爆款账号运营秘诀等模块，要求不低于 40 个课时。</p> <p>(2) 进阶运营课程 2 门</p> <p>★进阶运营课程-店铺运营必须包含但不限于店铺引流、店铺转化、经营诊断等模块，要求不少于 6 个课时。（提供相关截图并加盖公</p>	
--	---	--

	<p>章)</p> <p>★进阶运营课程-运营工具必须包含但不限于企服通、合作企业平台推广、经营工具、投标产品、商家运营规则等模块，要求不少于 25 个课时。（提供相关截图并加盖公章）</p> <p>(3) 强化提升课程 1 门</p> <p>★强化提升课程必须包含但不限于店铺运营、销售谈单、经营管理等模块，要求不少于个 15 课时。（提供相关截图并加盖公章）</p> <p>(4) 内容营销课程 1 门</p> <p>★内容营销课程必须包含但不限于外包行业如何做内容包装、如何打造高转化内容、内容营销扶持计划发布等模块，要求不少于 3 个课时。（提供相关截图并加盖公章）</p>		
	<p>实训案例资源：要求中标企业从运营的平台成交的真实项目案例中，精选出 200 条有代表性、有教学意义的案例素材，并加以教学设计并进行订单全流程完善所形成符合学生实训学习的实训项目资源。</p> <p>要求：</p> <p>1、所选案例必须经过服务商授权，不存在知识产权风险。</p> <p>2、每个实训案例均包含但不限于：项目背景、需求信息、任务要求、雇主提供的原始素材、项目工单、交付稿件等基础材料，及实训过程中实训导师进行的作品点评及项目复盘等可循环使用的视频课件资源。</p> <p>3、要求中标企业第一年加工不低于 30 个实训案例，导入平台云端的实训案例库中，对所有角色开放并可循环重复使用，教师可按需引入课程/班级开展学生实训任务，并基于实训效果进行实训案例的修正及增添，每年新增案例不少于 30 个。</p> <p>4、要求第一年入库的实训案例能够作为 5 个岗位精英孵化班（平面设计、动画设计、UI 设计、Web 前端开发、短视频运营）配套使用的实训案例资源，</p> <p>5、要求中标企业遴选出有代表性的案例资源素材不低于 200 条，作为实训案例库备选加工材料。</p>	项	1
	<p>企业导师资源库及授课：要求中标企业在自营平台上，面向从事品牌设计、IT 开发、营销推广、影视多媒体等行业，首年遴选出不少于 30 个专业的企业导师（均为所在企业的负责人或技术骨干）组成本项目的实训导师资源参与到实训和实践的线上直播教学授课、作品点评、项目复盘、交流指导中。由管理员进行管理并在平台门户展示企业导师的风采及信息。其中普通直播授课不低于 500 个课时、在线点评授课不低于 300 个课时、在线案例复盘授课不低于 150 个课时，每年授课总数不低于 950 个课时，。</p>	项	1
全真实践云学习平台 一大赛及活动管理	<p>装修王者赛组织及实施：要求按照实践型的预选赛进行组织安排。包含但不限于赛事策划、媒体邀约、市场宣传、人员组织、线上报名、赛前指导、线上作品提交、项目评审、颁发证书及奖励、人才遴选等全流程服务。</p> <p>创意王者赛组织及实施：要求按照订单实战类进阶赛事进行组织安排，能够对学员所学理论知识、专业技能、实训效果进行实践检测。包含但不限于赛事策划、媒体邀约、市场宣传、人员组织、线上报名、订单植入、赛前指导、线上作品提交、项目评审、颁发证书及奖励等全流程服务。</p> <p>运营王者赛组织及实施：要求能够借助第三方平台针对选拔出的学员进行创业实践，通过赛事能够保证学员深入了解实践企业经营运作的全过程，增加创业实践的趣味性和参与度。包含但不限于赛事策划、媒体邀约、市场宣传、人员组织、线上报名、赛前指导、运营咨询、月度诊断、成果评审、颁发证书及奖励等全流程服务。</p> <p>职场文化周组织及实施：要求包含但不限于职业生涯规划、简历</p>	项	1

	设计、述职答辩、创业指导等环节，中标企业提供创业导师、人力资源专家、岗位工作质量专家进行创业分享、职业岗位分析、岗位能力查验点评，并推荐进入第三方平台进行创业就业。		
全真实践云学习平台 —技术服务	<p>合作企业派驻经验丰富的工程技术人员开展为期不少于1年的驻场技术服务，包括但不限于以下内容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 系统部署与培训（3个月） 2. 数据梳理、录入和对接（1个月）。 3. 业务流程规划与开发，执行“招募—培训—进阶—实训—实战”五个步骤的实训流程，并依据流程中出现的问题进行调整和研发。（1年） 4. 课程资源和实训案例资源的加工制作与导入，并测试和平台的匹配度，针对产生的问题进行调整。（1年） 5. 平台整体上线运营，监测平台运营，提供工作日不间断售后服务支持。 6. 配合学校举行的相关活动，保证平台支撑功能不出现问题。 7. 配合众创空间的运营服务与管理工作，配合双创学院的招募（招商）、教学管理、行政管理等工作。 8. 驻场人员不少于2人，驻场时间不少于每月20天。 	项	1

1.2 商务要求

1、报价要求

（1）该项目为交钥匙工程，投标时要提供主要货物的明细。实施时，如发生货不对板，采购人有权拒用，造成损失由中标人承担。

（2）供应商要根据情况，充分考虑可预见和不可预见的各种施工、安装等情况，除砸墙、破窗、凿地、实训场地以外的水电安装等建筑装饰外，涉及钻孔、开挖管道，所需管线材，五金配件等均包含在总报价中，采购人不再额外支付其他费用。

（3）报价应包括供货方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输费用及保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

2、培训要求

供应商要满足本节要求的培训服务。

（1）供应商要根据招标文件采购的设备及相关技术，提出培训计划，并在征得用户方同意后实施。

（2）供应商要提供高水平的培训。培训方式包括但不限于网络培训（远程培训）、现场培训等；培训内容包括但不限于所供货物的使用、优化、维护等。

（3）供应商派出的培训教员应至少具有三年的培训经验。所有的培训教员要用中文授课（如果讲师不会讲中文，供应商要提供中文翻译），除非有其它的协议规定。

(4) 供应商要为所有被培训人员提供培训用的设备附件（耗材）、文字资料或讲义等相关用品。所有的资料应采用中文简体书写。

(5) 培训工作须在验收之前完成。

3、供应商必需提供但不限于以下培训要求

(1) 培训内容：系统设备软、硬件培训。包括各种常见的软、硬件故障及特点、系统的工作原理及特点，相关的设备安装和维护及常见故障现象及诊断、常见的问题及解决办法等。

(2) 用户单位培训：所有设备的安装调试、联结、系统优化培训。特别强调：用户（项目单位）有权对供应商提出的培训项目内容进行选择。

(3) 培训开始时间与用户协商后安排实施。

(4) 中标人应负责所有培训费用。

4、质量保证

(1) 中标人应建立和贯彻以明文规定的质量体系，作为保证产品符合技术要求的一种手段。中标人应向采购人介绍现行有效的质量体系，并应建立和贯彻合同检查程序和各工种之间的协同、配合程序。

(2) 该项目的保修服务期为：（自项目验收完成起计算）所有硬件设备须提供不少于 3 年免费上门保修服务，软件提供不少于 3 年免费升级（系统软件更新）及技术支持服务。除人为损坏、自然灾害等导致的设备损坏外，在保修期内切费用全免（耗材除外）。

(3) 保修期内中标人免费提供系统正常使用情况下的维修及保养服务，并定期派工程师到现场维护和巡查，质保期内的任何问题（人为及自然灾害除外），中标人负责免费处理。

(4) 采购需求另有要求的按采购需求执行。

5、售后服务

中标人要依照招标文件的要求和投标文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。对采购人的服务通知，中标人在接到故障通知后 1 小时内响应，紧急情况 12 小时内工程师上门服务，24 小时内处理完毕。

第四章 磋商内容、磋商过程中可能实质性变动的内容

- 1、磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容：无。

第五章 磋商程序、评审方法及评审标准

磋商小组将按照本项目采购文件及相关法律法规的规定进行磋商及评审工作，采购代理机构负责磋商的组织工作。

（一）、磋商及评审依据

- 1、法律法规的相关规定；
- 2、本级或上级政府采购主管部门的相关规定；
- 3、本项目采购文件。

（二）、磋商原则

1、磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

（三）、组建磋商小组

1、采购人与采购代理机构将按照相关法律法规及财政部门的有关规定依法组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组），负责本项目的磋商及评审工作。

2、磋商小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数为三人以上单数。其中，评审专家不得少于成员总数的三分之二。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。具体成员人数见**供应商须知前附表**。评审专家于磋商开始前在《河南省财政厅政府采购专家库》中随机抽取，并依法组建磋商小组。在成交人确定前，有关人员磋商小组成员名单必须严格保密，与供应商有利害关系的人员不得进入磋商小组；

3、参加评审的人员应严格遵守国家有关保密的法律、法规和规定，并接受有关部门的监督；

4、根据相关法律法规的规定，参加评审的有关人员应对整个磋商、评审过程保密，不得泄露；

5、磋商小组成员应按规定的程序进行磋商及评审；

6、磋商小组将对确定为实质上响应磋商文件要求的供应商进行磋商并对其响应文件进行评审。

7、供应商对评审专家施加影响的任何行为，都将被取消成交资格。

（四）、磋商准备工作（由采购人负责）

- 1、核对评审专家身份和采购人代表授权函；
- 2、宣布评审纪律，集中保管通讯工具；
- 3、公布供应商名单，告知评审专家应当回避的情形；
- 4、组织评审专家推选磋商小组组长，采购人代表不得担任磋商小组组长。

（五）、磋商及评审程序如下：

1、资格审查

详见第二章供应商须知 5.3 条。

2、响应文件的符合性审查与澄清

详见第二章供应商须知 5.4 条。

3、样品及演示：无

4、有效供应商数量

通过资格审查、符合性审查的供应商大于等于 3 家的（特殊情况下大于等于 2 家的），进行下一步的磋商。

通过资格审查、符合性审查供应商不足 3 家的（特殊情况下不足 2 家的），本次磋商终止。

5、磋商

详见第二章供应商须知 5.5 条。

6、最后报价

详见第二章供应商须知 5.6 条。

7、响应文件评审

详见第二章供应商须知 5.8 条，及本章第（八）节。

8、核对评审结果。

磋商小组将对评审结果进行核对，检查是否有评审错误或得分合计错误的情况。

9、确定成交候选人名单，或者根据采购人委托直接确定成交供应商。

（六）、评审标准中应考虑下列因素：

- 1、根据关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知 {财库〔2020〕46 号}、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库

(2014) 68 号) 和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号) 的规定, 对满足价格扣除条件并在投标文件中递交了《中小企业声明函》(声明内容需符合价格扣除条件)、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团) 出具的属于监狱企业的证明文件的供应商(供应商), 其投标报价扣除(6~10)%后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的, 不重复进行投标报价扣除。

2. 联合协议中约定, 小型、微型企业和监狱企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的, 可给予联合体 (2-3) %的价格扣除。(详见评标标准)。

联合体各方均为小型、微型企业和监狱企业的, 联合体视同为小型、微型企业和监狱企业。

3、国家相关部委针对节能产品、环境标志产品出台了相关调整优化政府采购执行机制, 并于近期相继颁布《财政部发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9 号)、《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》(市场监管总局 2019 年 4 月 3 日下发)(以下简称“机构名录”)、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19 号)(以下简称“节能清单”)、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕18 号)(以下简称“环保清单”)。

根据要求, 投标产品如有中属于“节能清单”中标记“★”产品的, 必须提供经过“机构名录”中的认证机构出具的“节能产品认证证书及相关附件”, 未提供的按无效投标处理。

对于投标产品属于“节能清单”中非标记“★”产品的以及属于“环保清单”产品并经“机构名录”中的认证机构出具相应的产品认证证书的给予优先采购体现(详见采购需求及评标标准)。

采购人采购产品属于节能产品或环境标志产品品目清单范围内, 且供应商(供应商) 所投产品具有有效期内的产品认证证书, 在评标时予以优先采购, 具体优惠措施为: 如果采购项目包有多种设备, 在技术部分打分项中给予优先采购体现(详见采购需求及评标标准)。

4、供应商(供应商) 所投产品列入无线局域网产品清单, 应提供相关证明, 在评标时予以优先采购, 具体优惠措施为: 如果采购项目包有多种设备, 在技术部分打分

项中给予优先采购体现（详见评标标准）。

5、其他政府采购政策要求：无

6、无效响应文件

详见第二章供应商须知 5.7 条。

7、推荐成交供应商的原则

详见第二章供应商须知 6.1 条，具体处理办法如下：

根据采购需要、商务、技术均能满足采购文件要求，按磋商小组评出的综合得分，由高到低顺序排列，推荐 3 名成交候选人（特殊情况下可以推荐 2 名成交候选人）。

得分相同的，按扣除后的最后报价由低到高顺序排序；

按前款不能区分的，按技术指标优劣推荐；

其他情况，由磋商小组投票处理。

（七）确定成交供应商

磋商小组根据全体磋商小组成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告，并向采购人提交书面评审报告。

采购人按照评审报告确定的成交候选供应商名单按顺序确定成交供应商，或由采购人委托磋商小组按照第二章 **供应商须知** 表 6.2.1 中规定的方式确定成交供应商。

（八）、综合评分标准

磋商小组将根据评分标准，分别对通过符合性审查、资格性审查且提交了最后报价的供应商，进行综合评分。具体评分标准如下：

评审标准

报价得分 (20 分)	价格评分统一采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： $\text{报价得分} = \frac{\text{评标基准价}}{\text{投标报价（最后报价）}} \times 20 \times 100\%$ 注：报价得分计算保留小数点后二位。 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）要求，本项目对小型和微型企业报价给予 6% 的扣除，用扣除后的投标报价参与评审。 有效供应商：实质上响应且满足采购文件技术要求并通过资格性、符合性审核未被废标的所有供应商。 有效投标报价：①低于招标控制价；②通过评委组的初步评审未按废标处理；③符合采购文件技术要求，证明材料提供完整并逐一体现，技术要求未按无效标处理；④供应商的投标报价明显低于其他投标报价时，该供应商需做出书面说明和提供相关的证明材料，不能合理说明情况或相关证明材料不被评标委员会接受的按无效报价。
----------------	--

技术得分 (45分)	技术参数 (40分)	<p>1、技术参数中所有条款均符合采购文件技术参数与要求，得满分40分；</p> <p>2、磋商小组根据相应内容的偏差情况在满分40分的基础上进行减分，偏差低于技术要求的为负偏离，技术参数中带“★”的技术参数项为重要技术参数，每出现一个重要技术参数负偏离即在满分基础上扣2分，以此类推（“★”的技术参数需提供满足采购文件技术要求的系统界面截图或系统功能结构图并加盖公章）；不带“★”号的技术参数为基础技术参数，每出现一个基础技术参数负偏离即在满分基础上扣除1分，以此类推。供应商的技术参数分值扣完或者为负数时将被视为无效响应。</p>
	实施方案 (5分)	<p>针对本项目提供详细的组织方案和计划进度表，并配备相应的人员等（需提供人员社保证明资料）；方案要求科学、合理且具有实际的可行性、可操作性，响应程度进行评价。</p> <p>实施方案详尽、人员安排合理、实施方案具有较强的实用性和先进性、充分考虑了项目的安全性和扩展性、具有切实可行的管理和保障措施的，得5分；</p> <p>实施方案较详尽、各岗位有人员安排、实施方案有一定的实用性和先进性、有关于项目的安全性和扩展性的考虑、有管理和保障措施的，得3分；</p> <p>有项目实施方案、有项目人员安排、实施方案能够基本满足项目实施要求的，得1分；</p> <p>未提供实施方案的，不得分。</p>
商务评分 (35分)	同类业绩 (8分)	<p>供应商具有类似项目经验，每提供一份业绩证明得2分。业绩证明包括中标（成交）公告截图、中标（成交）通知书或项目合同重要内容页（可覆盖项目金额），本项最高8分。不提供的或提供但无效的不得分。</p>
	综合实力 (14分)	<p>1、供应商拥有服务类平台开发或平台运营经验的（正常运营的平台页面截图加盖公章或相关软著），得3分，不提供或提供但无效的不得分。</p> <p>2、供应商提供不低于500个成交的服务类项目案例资源的（线上的资源可提供网址及相关页面截图并加盖公章），得3分，不提供或提供但无效的不得分。</p> <p>3、供应商提供不低于500个企业导师资源或不低于500家企业资源的（企业导师或企业资源限定行业为：设计行业、技术开发行业、营销策划行业，线上的资源可提供网址及相关页面截图并加盖公章），得3分，不提供或提供但无效的不得分。</p> <p>4、供应商拥有省级众创空间资质（需提供省级众创空间资质证明文件），得3分，不提供或提供但无效的不得分。</p> <p>5、供应商需提供众创空间或孵化器运营人员的，提供1名得1分，最多得2分，不提供或提供但无效的不得分。</p>
	售后服务 (13分)	<p>1、售后服务机构的地点、人员配备、售后服务、维护能力和服务措施的承诺，有完整的售后服务体系和机构，维修技术力量和响应程度，现场服务措施（如响应时间、服务范围、应急处理方案等），质保期（是否应招标要求或优于招标要求）等进行评价。</p>

	<p>供应商售后服务体系完善、承诺内容完整的得 5 分；服务体系较为完善、承诺内容较为完整的得 3 分；服务体系不完善、承诺内容不完整的得 1 分；无方案的不得分。</p> <p>2、针对系统平台提供免费详细的培训服务、产品使用指导、完整的培训服务手册或培训服务方案（含培训内容、培训安排、培训课件）等进行评价。 投标人提供完善的培训方案和培训人员安排，方案详细全面、切实可行、人员分配合理的，得 4 分； 培训方案有具体实施措施、培训内容和形式基本满足项目需求的，得 2 分； 有培训方案，但对本项目针对性不强的，得 1 分； 未提供方案的不得分。</p> <p>3、针对线下数字经济共享人才孵化中心（众创空间）的售后运营服务，提供运营服务方案。供应商提供的运营服务方案全面切实详尽的得 4 分，比较全面比较详尽的得 2 分，缺项漏项提供的方案不切采购人需求的得 1 分，未提供者不得分。</p>
--	---

第六章 政府采购合同条款及格式

合同编号：_____

政府采购合同
(货物类)

第一部分 合同书

项目名称：_____

甲方：_____

乙方：_____

签订地：_____

签订日期：_____年_____月_____日

_____年_____月_____日，____（采购人名称）以____（政府采购方式）对____（同前页项目名称）项目进行了采购。经____（相关评定主体名称）评定，____（中标供应商（中标人）名称）为该项目中标供应商（中标人）。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经____（采购人名称）（以下简称：甲方）和____（中标供应商（中标人）名称）（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照招标文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 合同一般条款
- 1.1.4 合同专用条款
- 1.1.5 投标文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.6 招标文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.7 其他相关招标文件。

1.2 货物

1.2.1 货物名称：_____；

取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第____种方式解决：

1.7.1 将争议递交_____仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向（被告住所地、合同履行地、合同签订地、原告住所地、标的物所在地等与争议有实际联系的地点中选出的人民法院名称）_____人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

甲方：

统一社会信用代码：

住所：

法定代表人或

授权代表（签字）：

联系人：

约定送达地址：

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

乙方：

统一社会信用代码或身份证号码：

住所：

法定代表人

或授权代表（签字）：

联系人：

约定送达地址：

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标供应商（中标人）签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标供应商（中标人）在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标供应商（中标人）的价格。

2.1.3 “货物”系指中标供应商（中标人）根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与中标供应商（中标人）签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付货物的中标供应商（中标人）；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商（供应商）的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定货物将要运至或者安装的地点。

2.2 技术规范

货物所应遵守的技术规范应与招标文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果招标文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见合同专用条款。

2.4 包装和装运

2.4.1 除合同专用条款另有约定外，乙方交付的全部货物，均应采用本行业通用的方式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护货物的包装方式，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要，包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保货物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2 装运货物的要求和通知，详见合同专用条款。

2.5 履约检查和问题反馈

2.5.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付货物进行履约检查，以确保乙

方所交付的货物能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予以积极配合；

2.5.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.6 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

2.7 技术资料和保密义务

2.7.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予以积极配合；

2.7.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.7.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.8 质量保证

2.8.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.8.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.9 货物的风险负担

货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担详见合同专用条款。

2.10 延迟交货

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付货物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付货物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

2.11 合同变更

2.11.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背招标文件确定的事项，且如果系追加与合同标的相同的货物的，那么所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的10%；

2.11.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.12 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条

件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.13 不可抗力

2.13.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.13.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.13.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.13.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.14 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定。

2.15 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.16 合同中止、终止

2.16.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.16.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.17 检验和验收

2.17.1 货物交付前，乙方应对货物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明货物符合合同约定的文件；货物交付时，乙方在合同专用条款约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.17.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.17.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

2.18 通知和送达

2.18.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的_____发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于___个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.18.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时

视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

2.19 计量单位

除技术规范中另有规定外，合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

2.20 合同使用的文字和适用的法律

2.20.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.20.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.21 履约保证金

2.21.1 招标文件要求乙方递交履约保证金的，乙方应按合同专用条款约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，递交不超过合同价 10%的履约保证金；

2.21.2 履约保证金在合同专用条款约定期间内或者货物质量保证期内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满或者货物质量保证期届满之日起__个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方；

2.21.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.22 合同份数

合同份数按合同专用条款规定，每份均具有同等法律效力。

第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

条款号	内容	约定内容
1.5.1	货物/服务交付期限	<u>合同签订后，按合同规定交货。</u>
1.5.2	货物/服务交付地点	采购人指定地点
2.3.2	具有知识产权货物的知识产权归属 (如有)	//
2.4.1	货物包装要求（如有）	符合国家相关标准
2.4.2	装运货物的要求和通知	
2.6	结算方式和付款条件:	<p>招标完成后，中标单位与（采购单位）指定用户单位签订采购合同，发货到用户指定地点，经验收合格后按照以下方式付款。</p> <p>1. 验收及付款程序：所供货物经采购人验收达到合同要求后，由中标人凭供货合同及《货物验收数量和质量验收单》和发票提出付款申请，办理资金支付手续。</p> <p>2. 付款方式：签订合同后，预付合同金额的 30%；项目完成后验收合格，支付合同金额的 65%；自项目验收合格之日起一年内无质量问题，支付合同金额的 5%。</p>
2.8	质量保证	质量保证期限：招标文件 第三章” 采购需求。
2.9	货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担	<u>由乙方负担</u>
2.13.3	因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在___时间内以书面形式变更合同；	<u>7 日内</u>
2.13.4	受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在___时间内以书面形式通知对方当事人，并在___时间	<u>2 日内</u>

	内,将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。	
2.17.1	货物交付时,乙方在___时间内组织验收,并可依法邀请相关方参加,验收应出具验收书。	5日内
2.17.3	检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力(包括货物交付时、货物交付完后)	1. 检验和验收标准:按国家规定 2. 检验和验收程序:按国家规定 3. 验收书的效力:按国家规定
2.21.1	递交履约保证金的方式(如要求递交履约保证金)	合同中约定
2.21.2	履约保证金在___期间内或者货物质量保证期内不予退还或者应完全有效	履约保证金在合同履行期间应完全有效
2.22	合同份数	
补充条款 1	
补充条款 2	
.....	

附件：

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第七章 响应文件格式

响应文件封面格式

(填写项目名称)

响 应 文 件

招标编号：豫财磋商采购

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日 期： 年 月 日

目 录

第一部分 响应一览表及资格证明文件

- 1、报价一览表
- 2、法人或者非法人组织的营业执照或其它证明文件或自然人的身份证明扫描件
- 3、供应商须知前附表要求的**至**条资格证明文件
- 4、法定代表人（或非法人组织负责人）身份证明书
- 5、法定代表人（或非法人组织负责人）授权委托书
- 6、供应商参加磋商采购活动的承诺书
- 7、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺书
- 8、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- 9、依法缴纳税收和社会保障资金的记录
- 10、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 11、供应商关联单位的说明
- 12、反商业贿赂承诺书
- 13、采购代理服务费交纳承诺函
- 14、联合体共同参加采购活动协议
- 15、进口产品制造厂家的授权书（如需要，格式自拟）

1、报价一览表

项目名称	
标段或包	填写标段及标段名称（或包号及对应的包号名称）
供应商名称	
响应内容	按竞争性磋商文件要求
响应总报价	大写：
	小写：
质量标准	
质量保证期	
服务地点	
服务期限	
响应文件有效期	
项目负责人	
其他声明	

说明：此表中，每包（或标段）的响应总价应和第二部分响应分项报价表的总价相一致。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

2、法人或者非法人组织的营业执照或其它证明文件或自然人的身份证明 扫描件

供应商应提供资料：

- 2.1、提供有效的营业执照或其它证明文件的扫描件。
- 2.2、供应商为自然人的，应提供身份证明的扫描件。
- 2.3、如果是联合体参加本项目的政府采购活动，应提供联合体各方满足以上要求的证明文件扫描件。

3、供应商须知前附表要求的**至**条资格证明文件

4、法定代表人（或非法人组织负责人）身份证明书

供应商名称：_____ 单位性质：_____

供应商地址：_____

成立时间：____年____月____日 经营期限：_____

姓名：_____ 性别：____ 出生日期：_____ 现任职务：_____系

（供应商名称）的法定代表人（或非法人组织负责人）。

特此证明。

此处应附法定代表人（或非法人组织负责人）身份证（正反面）的扫描件。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

详细通讯地址：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____ 电子邮箱：_____

日 期：____年____月____日

注：自然人参加磋商采购活动的无需提供。

5、法定代表人（或非法人组织负责人）授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人（或非法人组织负责人），现委托_____（姓名）为我单位的合法代理人。代理人根据授权，参加（项目名称、项目编号、包号、包名称）政府采购活动，以我单位名义处理一切与之有关的事务，其法律后果由我单位承担。代理人无权转让委托权。

委托期限：20 **年**月**日至 20**年**月**日(填写具体日期)。

此处应附代理人身份证（正反面）的扫描件

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

代理人：（签字或签章）

代理人工作单位：_____

代理人详细通讯地址：_____ 邮 政 编 码：_____

代理人联系电话：（填写一个手机号码和一个座机号码）

代理人电子邮箱：_____

日 期：_____年_____月_____日

注：自然人、法定代表人（或非法人组织负责人）参加磋商采购活动的无需提供本授权委托书。

- 2、我单位在采购人确定成交人以前放弃成交候选人资格的；
- 3、由于我单位的原因未能按照竞争性磋商文件的规定与采购人签订合同；
- 4、由于我单位的原因未能按照竞争性磋商文件的规定交纳履约保证金；
- 5、我单位在响应文件中提供虚假材料；
- 6、我单位与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 7、在响应文件有效期内，我单位在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

我单位如果发生以上任意一条行为，将在行为发生的 5 个工作日内，向采购人及河南招标采购服务有限公司分别支付本竞争性磋商文件公布的预算金额或最高限价（如无预算金额或最高限价的话，以我单位的响应报价为基准）的 2% 作为赔偿金。

八、我单位知晓上述行为的法律后果，承认本承诺书作为采购人及采购代理机构要求我单位履行违约赔偿义务的依据作用。

由此产生的一切法律后果和责任由我单位承担。我单位声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

我单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交而被追究法律责任。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

地址：_____

邮编：_____

电话：_____ 电子邮箱：_____

日期： 年 月 日

备注：供应商如存在与上述要求不一致的情况，应如实写明。

7、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺书

供应商应提供资料：

7.1、供应商承诺本单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺书，格式自拟）。如果是联合体共同参加磋商采购活动，联合体各方均需提供上述资料。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

7.2、近一年的财务状况报告

说明：提供会计师事务所或审计部门出具的 2020 年度财务审计报告或银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函。如果是联合体形式，联合体各方均需提供上述资料。

如提供财务审计报告应提供完整的财务审计报告。

参考《财政部关于注册会计师在审计报告上签名盖章有关问题的通知》

（财会【2001】1035 号）规定，审计报告应当由两名具备相关业务资格的注册会计师签名盖章并经会计师事务所盖章方为有效。

8、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

说明：提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

- 8.1、拟投入本项目的设备；
- 8.2、拟投入本项目的人员；
- 8.3、其它。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

9、依法缴纳税收和社会保障资金的记录

供应商应提供资料：

9.1、由供应商承诺本单位具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函，格式自拟）。如果是联合体参加磋商采购活动，联合体各方均需提供上述资料。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

9.2、供应商应提供 2021 年 1 月 1 日以来至少一个月的依法交纳税收和社会保障资金记录证明文件的扫描件。如果是联合体参加磋商采购活动，联合体各方均需提供上述资料。

10、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致：（填写采购人名称）：

在本项目提交响应文件截止时间前，我单位参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚的重大违法记录；通过“信用中国”（网站：www.creditchina.gov.cn/）、“中国政府采购网”（网站 www.ccgp.gov.cn）等渠道查询，我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为信息记录名单。

如发现我单位提供的书面声明不属实时：我单位将按照《政府采购法》有关提供虚假材料的规定，接受处罚。同意取消我单位参与本项目政府采购活动的资格，并将承担相关法律责任。

特此声明。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

说明：

- 1、供应商如果在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中存在重大违法记录时应如实作出说明。
- 2、如果是联合体参加本项目的磋商采购，联合体各方均需提供上述声明。

11、 供应商关联单位的说明

说明：

11.1、 供应商应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

- (1) 与供应商单位法定代表人（或非法人组织负责人）为同一人的其他单位；
- (2) 与供应商存在直接控股、管理关系的其他单位。

注：若无此情形，写“无”即可。

11.2、 单位法定代表人（或负责人）为同一个人或者存在控股、管理关系的不同单位、不得参加同一标段（或同一包）投标或者未划分标段（或包）的同一合同项下的政府采购活动。需供应商（供应商）出具承诺函，承诺函格式自拟，要求加盖单位公章。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

备注：如果是联合体参加磋商采购活动，联合体各方均需提供上述资料。

12、反商业贿赂承诺书

我单位承诺：

我（单位/本人，以下统称我单位）自愿参加_____（项目名称、招标编号、包号、包名称）的磋商采购活动，作为参加本次采购活动的供应商，现郑重承诺如下：

12.1、公平竞争参加本次磋商采购活动。

12.2、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

12.3、若出现上述行为，我单位及参与磋商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

说明：如果是联合体参加本项目的政府采购活动，联合体各方均需提供上述承诺书。

13、采购代理服务费用交纳承诺函

致：河南招标采购服务有限公司

我们在贵公司组织的（填写项目名称、招标编号、包号、包名称）磋商采购活动中**若被确定为成交人**，我单位保证在收到成交通知书时，按竞争性磋商文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金的形式（可以选择一种支付方式），向贵公司一次性支付采购代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

地址：_____

邮编：_____

电话：_____ 电子邮箱：_____

日期： 年 月 日

14、联合体共同参加采购活动协议

致：（填写采购人名称）

经研究，我方决定自愿组成联合体共同参加（项目名称、招标编号、包号、包名称）的竞争性磋商采购活动。现就联合体共同参加本项目磋商采购活动事宜订立如下协议：

一、联合体成员：

1. _____

2. _____

3. _____

… _____

二、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目响应文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与响应或成交有关的一切事务；联合体成交后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照采购文件的各项要求，递交响应文件，参加磋商会议，履行成交义务和成交后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_____。

六、联合体成员中大、中型企业为：_____、_____、_____。

联合体成员中小型、微型企业为：_____、_____、_____。

其中小型、微型企业所提供产品的合同金额占到联合体各方全部提供产品合同总金额的比例为_____ %。

（联合体成员中没有小型、微型企业的，不需要填写本条。）

七、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

八、本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执_____份。

牵头人名称：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

联合体成员 1

成员名称：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

联合体成员 2

成员名称：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

联合体成员 3

成员名称：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

联合体成员…

成员名称：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

备注：以联合体形式参加磋商采购活动的，必须提供“联合体共同参加采购活动协议”；非联合体参加磋商采购活动，不需要提供“联合体共同参加采购活动协议”。

第二部分 商务及技术文件

- 1、响应函
- 2、响应分项报价表
- 3、货物及伴随服务一览表
- 4、技术要求偏离表
- 5、商务条款偏离表
- 6、符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》价格扣减条件的供应商须提交资料
 - 6-1 供应商为中小企业声明函
 - 6-2 供应商为监狱企业声明函
 - 6-3 供应商为残疾人福利性单位声明函
- 7、 供应商简介
- 8、 售后服务计划
- 9、评审所需要的其他商务文件
- 10、技术文件证明文件
- 11、供应商认为需要提供的相关资料

1、响应函

致：（填写采购人名称）

我们获取了（填写项目名称、招标编号、包号、包名称）的竞争性磋商文件，经详细研究竞争性磋商文件的全部内容，委托代理人（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（名称、地址）决定参加该项目的磋商采购活动并按要求提交响应文件。我方郑重声明以下诸点并负法律责任：

(1) 愿意按照竞争性磋商文件中规定的条款和要求，提供完成竞争性磋商文件规定的全部工作，响应总报价为（大写）_____元人民币（小写 RMB¥：_____元）；项目服务期限为_____。其中由小型和微型企业制造产品的价格为_____（用文字和数字表示），占响应总价 %。

(2) 响应文件有效期为自响应文件递交截止之日起_____个日历日。

(3) 如果我方的响应文件被接受，我们将履行竞争性磋商文件中规定的各项要求。

(4) 我方已经详细审查了本项目竞争性磋商文件的全部内容，包括所有补充通知、更正等（如果有的话），如有需要澄清的问题，我方同意按竞争性磋商文件规定的时间向采购人提出。逾期不提，我方同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

(5) 我方承诺：我方不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

(6) 我方按照竞争性磋商文件的要求提供相关数据或资料，完全理解采购人不一定接受报价最低的响应文件。

(7) 按照竞争性磋商文件的规定，在收到成交通知书时向采购代理机构一次性支付采购代理服务费用。

(8) 完全理解并无条件承担成交后不与采购人签订合同的法律后果。

(9) 我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任和义务。

(10) 我方在此声明，所递交的响应文件中所有内容及资料均真实、有效、准确。如有弄虚作假情况出现，愿意按照竞争性磋商文件中的相关规定承担责任并接受相关处罚。

(11) 联合体中的大中型企业和其他自然人、法人或者非法人组织，与联合体中

的小型、微型企业之间_____（存在、不存在）投资关系（如果是联合体参加磋商采购活动需要填写，非联合体参加磋商采购活动不需要填写该条）。

与本供应商有关的正式通讯地址：

供应商详细地址：_____

固定电话：_____ 委托代理人移动电话：_____

供应商电子邮箱：_____

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

供应商开户银行（全称）：_____

供应商银行帐号：_____

日期： 年 月 日

2、响应分项报价表

项目名称：

招标编号：

包号：

包名称：

格式由供应商自行提供。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

3、货物及伴随服务一览表

项目名称：

招标编号：

包号：

包名称：

序号	产品（货物） 名称	型号 规格	数量	服务期限	交货地点	伴随服务

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

4、技术要求偏离表

项目名称：

采购编号：

包号：

包名称：

序号	竞争性磋商文件条款	竞争性磋商文件的条款要求	响应文件的条款响应情况	偏离情况	说明
1					
2					
3					
4					
5					
6	...				
7	其他				

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

备注：

1、“偏离情况”一栏根据“响应文件响应内容”与竞争性磋商文件逐项对照的结果填写。偏离必须用“正偏离、负偏离或无偏离”三个名称中的一种进行标注。

5、商务条款偏离表

项目名称：

招标编号：

包号：

包名称：

序号	竞争性磋商文件条款	竞争性磋商文件的商务条款要求	响应文件的商务条款响应情况	偏离情况	说明
1	服务期限				
2	质保期				
3	付款方式				
4	响应文件有效期				
5	...				
6	其他				
7					

备注：

1、“偏离情况”一栏根据“响应文件响应内容”与竞争性磋商文件逐项对照的结果填写。偏离必须用“正偏离、负偏离或无偏离”三个名称中的一种进行标注。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

6、符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》价格扣减条件的供应商须提交资料

6-1 供应商为中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（企业电子签章）：

日期： 年 月 日

注：1. 各供应商依据国务院批准的中小企业划分标准，如属于小微企业的，按照上表格式填写后提交。与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的，不属于小微企业。

2. 如不属于小微企业的，不填写此表。

3. 大中小微型企业划分标准如下：

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
工业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$

6-2 供应商为监狱企业声明函

本企业（单位）郑重声明下列事项（按照实际情况填空）：

本企业（单位）为直接供应商提供本企业（单位）制造的货物。

（1）本企业（单位）_____（请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（2）本企业（单位）_____（请填写：是、不是）为联合体一方，提供本企业（单位）制造的货物，由本企业（单位）承担工程、提供服务。本企业（单位）提供合同金额占到联合体合同总金额的比例为_____。（非联合体参加采购活动，不需要填写本条。）

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写；不属于监狱企业的不需要提供。

6-3 供应商为残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（填写采购人名称）的（填写本次采购的项目名称）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写并提供相关证明材料；不属于残疾人福利性单位的不需要提供。

7、 供应商简介

供应商提供以下内容：

- 7.1、 供应商简介：包括公司概况、近三年经营情况；
- 7.2、 具备履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力的相关材料；
- 7.3、 具有完成本项目优势的详细说明
- 7.4、 业绩及目前正在执行合同的情况；
- 7.5、 供应商认为需要提供的其他资料。

8、 售后服务计划

致：_____（采购人名称）

我单位参加_____（填写项目名称、招标编号、包号、包名称）的磋商采购活动，采购人为_____（填写采购人名称）。特承诺如下：

1、我单位郑重承诺在参加本次磋商采购活动中，所有提供货物质保期限均为合同生效后/验收合格后_____年（填写具体数据）。

2、所提供货物非人为损坏出现问题，我单位在接到正式通知后____小时（填写具体数字，以下类同）内响应，____小时内到达现场，解决问题时间不超过____小时。若不能在上述承诺的时间内解决问题，则在____个工作日内提供与原问题货物同品牌规格型号的全新货物，直到原货物修复，期间产生的所有费用均有我单位承担。原货物修复后的质保期限相应延长至新的保修期截止日，全新备件/备品在使用期间的质保及售后均按上述承诺执行。

3、售后

维修（售后）单位名称：_____

售后服务地点：_____ 联系人：_____

联系电话：_____

4、我单位技术人员对所售货物定期巡防，免费进行货物的维护、保养服务，使货物使用率最大化，每年内不少于____次上门保养服务。

5、安装/配送：我公司提供的安装/配送方案为：_____

6、项目所提供的其它免费物品或服务 _____ ；

7、我单位保证本次所投货物均是全新合格产品。

8、质保期过后的售后服务计划及收费明细：_____ ；

9、响应本次采购项目均为交钥匙项目，所需的一切货物、材料、费用等，全部包含在投响应价之中，采购人无须再追加任何费用。

10、我单位对上述内容的真实性承担相应法律责任。

供应商：_____（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

9、评审所需要的其他商务文件

由供应商根据竞争性磋商文件要求提供相应资料。

10、技术证明文件

由供应商根据竞争性磋商文件要求提供相应资料。

11、供应商认为需要提供的相关资料

由供应商根据项目特点及自身情况，认为需要提供的相关资料。