

郑州大学第一附属医院护士节纪念品采购项目

招 标 文 件

招标编号：豫财招标采购-2022-508

采购人：郑州大学第一附属医院

采购代理机构：河南招标采购服务有限公司

2022 年 06 月

目 录

第一卷.....	- 5 -
第一章 招标公告.....	- 6 -
第二章 投标人须知.....	- 10 -
第三章 合同条款.....	- 27 -
第四章 合同文本.....	- 39 -
第五章 附 件.....	- 43 -
第二卷.....	- 65 -
第六章 招标项目资料表.....	- 66 -
第七章 合同条款资料表.....	- 70 -
第八章 货物需求及技术规格要求.....	- 71 -

特 别 提 示

1、投标人注册

投标人首先办理 CA 数字证书及电子签章。具体办理流程详见河南省公共资源交易中心网站。

2、投标文件制作

2.1、投标人通过“河南省公共资源交易中心（www.hnnggzy.net）”网站下载“投标文件制作工具安装包压缩文件下载”。

2.2、投标人须在投标文件递交截止时间前制作并提交：

加密的电子投标文件（*.hntf 格式），应在投标文件截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（www.hnnggzy.net）”电子交易平台内上传；

2.3、加密的电子投标文件为“河南省公共资源交易中心（www.hnnggzy.net）”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。

2.4、招标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目招标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被拒绝的风险。封面、资格审查材料、开标一览表、其他内容，须严格按照格式编辑，并作为电子开评标系统上传的依据。

2.5、投标文件以外的任何资料采购人和采购代理机构将拒收。

2.6、投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法定代表人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子投标文件（*.hntf 格式）时，只能用本单位的企业 CA 密钥。

3、澄清与变更

采购人、采购代理机构对已发出的招标文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为招标文件的组成部分。采购代理机构将通过网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知投标人，对于各项目中已经成功报名并下载招标文件的项目投标人，系统将通过第三方短信群发方式提醒投标人进行查询。各投标人须重新下载最新的招标文件和答疑文件，以此编制投标文件。投标人注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的，将会造成收不到短信。此短信仅系友情提示，并不具有任何约束性和必要性，采购代理机构不承担投标人未收到短信而引起的一切后果和法律责任。

4、因河南省公共资源交易中心平台在开标前具有保密性，投标人在投标文

件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

5、纸质投标文件无需提供。

6、本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到河南省公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。投标人应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密等。

7、不见面服务的具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站。

8、投标文件制作、上传机器码一致的，投标文件无效。

第一卷

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 合同条款

第四章 合同文本

第五章 附件

第一章 招标公告

郑州大学第一附属医院护士节纪念品采购项目公开招标公告

项目概况：

郑州大学第一附属医院护士节纪念品采购项目的潜在投标人应登录“河南省公共资源交易中心（<http://www.hnggzy.net>）”网获取招标文件，并于2022年6月27日9点00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1、项目编号：豫财招标采购-2022-508

2、项目名称：郑州大学第一附属医院护士节纪念品采购项目

3、采购方式：公开招标

4、预算金额：2993600.00 元 最高限价：2993600.00 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	豫政采(2)20220654-1	郑州大学第一附属医院 护士节纪念品采购项目	2993600	2993600

5、采购需求（包括目标、标准、数量、规格、服务要求、验收标准等）

5.1 本项目共分1个包。

5.2 采购内容：床上用品四件套（包含：被套 1个、床单 1床、枕套 2个）

数量：7484套

5.3 交货期：合同生效后30日历天

交货地点：采购人指定地点

6、合同履行期限：/

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

二、申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：无

3、本项目的特定资格要求

- 3.1 在中华人民共和国境内具备履行合同所必需的产品和专业技术能力的法人或者其他组织或自然人，提供有效的营业执照或相关的证明文件。
- 3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计管理制度，具备会计师事务所出具的 2021 年度的财务报告或银行开具的资信证明；
- 3.3 具有依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，提供自 2021 年 1 月 1 日以来至少三个月的纳税证明和社保缴纳证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳）。
- 3.4 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法、违纪行为。
- 3.5 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，采购人或采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国执行信息公开网”网站（zxgk.court.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询企业的信用记录，列入“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”、“信用中国”网站的“税收违法黑名单”和“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝参与本次政府采购活动。
- 3.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
- 3.7 本次招标不接受联合体投标。

三、获取招标文件

1. 时间：2022 年 6 月 6 日至 2022 年 6 月 10 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外。）
2. 地点：河南省公共资源交易中心网站下载
3. 方式：网上获取。市场主体需要完成 CA 数字证书办理，凭 CA 密钥登陆河南省公共资源交易中心系统并在规定时间内按网上提示下载招标文件，获取招标文件后，供应商请到河南省公共资源交易中心网站下载最新版本的投标文件制作工具安装包，并使用安装后的最新版本投标文件制作工具制作电子投标文件。
4. 售价：0 元

四、投标截止时间及地点

1. 时间：2022年6月27日09时00分（北京时间）
2. 地点：加密电子投标文件须在投标截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（www.hnnggzy.net）”电子交易平台加密上传。逾期上传的投标文件，采购人不予受理。

五、开标时间及地点

1. 时间：2022年6月27日09时00分（北京时间）
2. 地点：河南省公共资源交易中心不见面开标大厅

注意事项：（1）本项目采用不见面开标，投标人可不到开标现场解密。不见面服务的具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站。（2）投标人未在规定时间内解密的，其投标文件采购人将拒绝接收。

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《河南省公共资源交易中心门户网》《郑州大学第一附属医院官网》上发布，招标公告期限为5个工作日。

七、其他补充事宜

1. 执行《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知财库〔2019〕9号》的规定；
2. 执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号；
3. 执行《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；
4. 执行《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称：郑州大学第一附属医院

地址：郑州市金水区龙湖中环路1号

联系人：李女士、王女士

联系方式：0371-66278839

2. 采购代理机构：河南招标采购服务有限公司

地址：郑州市纬四路 13 号（花园路与纬四路交叉口东 50 米路北）

联系人：李冰

联系方式：0371-65993320

3. 项目联系人

联系人：李冰

联系方式：0371-65993320

第二章 投标人须知

一、说明

1. 适用范围

- 1.1 本招标文件适用于本次公开招标的货物及伴随服务。
- 1.2 本次招标适用的法律法规：《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等政府采购有关法律法规。

2. 定义

- 2.1 采购人：“招标项目资料表”中所述的、依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。
- 2.2 招标代理机构：“招标项目资料表”中所述的，受采购人委托组织招标活动，在招标过程中负有相应义务和责任的社会中介组织。
- 2.3 投标人：指已按规定获取了该项目的招标文件，且已经提交本次投标文件的供应商。
- 2.4 政府采购监督管理部门：“招标项目资料表”中所述的、依法对政府采购进行监督管理的部门。
- 2.5 公章——指投标人的行政章。
- 2.6 天（日）——除特别指明外，指日历天。
- 2.7 中标人：接到并接受中标通知，最终被授予合同的投标人。
- 2.8 投标文件：指投标人根据招标文件要求在投标截止时间前提交的所有文件。
- 2.9 货物：指除了咨询服务以外的所有的物品、产品、装置和/或包括附件、备品备件、图纸、技术文件、用于运输和安装的包装、培训、维修和其他类似服务的供应。

3 合格的投标人

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策满足的资格要求：无
- 3、本项目的特定资格要求

- 3.1 在中华人民共和国境内具备履行合同所必需的产品和专业技术能力的法人或者其他组织或自然人，提供有效的营业执照或相关的证明文件。
- 3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计管理制度，具备会计师事务所出具的 2021 年度的财务报告或银行开具的资信证明；
- 3.3 具有依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，提供自 2021 年 1 月 1 日以来至少三个月的纳税证明和社保缴纳证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳）。
- 3.4 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法、违纪行为。
- 3.5 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，采购人或采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国执行信息公开网”网站（zxgk.court.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询企业的信用记录，列入“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”、“信用中国”网站的“税收违法黑名单”和“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝参与本次政府采购活动。
- 3.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
- 3.7 本次招标不接受联合体投标。

3.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 与采购人或采购代理机构存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (2) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (3) 与本招标项目的其他投标人存在直接控股、管理关系（除联合体外）；
- (4) 为本招标项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；
- (5) 参加政府采购活动前 3 年内未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚；

4 投标费用

- 4.1 无论投标过程中的作法和结果如何，投标人应自行承担所有与参加投标有

关的全部费用,招标代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

5 知识产权

- 5.1 投标人须保证采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时,享有不受限制的无偿使用权,不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有响应的知识产权,则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的,投标人须承担全部赔偿责任。
- 5.2 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果,须在投标文件中声明,并提供相关知识产权证明文件。

6 联合体投标

- 6.1 除非本项目明确要求不接受联合体形式投标外,两个或两个以上投标人可以组成一个联合体投标,以一个投标人的身份投标。
- 6.2 以联合体形式参加投标的,联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件,根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的,联合体各方中至少应当有一方符合。
- 6.3 联合体各方之间应当签订联合体协议,明确约定联合体各方应当承担的工作和相应的责任,并将联合体协议连同投标文件一并提交。由同一专业的单位组成的联合体,按照同一资质等级较低的单位确定资质等级。联合体各方签订联合体协议后,不得再以自己的名义单独在同一项目同一标包下中投标,也不得组成新的联合体参加同一项目同一标包下投标。
- 6.4 以联合体形式参加政府采购活动的,联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项同一标包下的政府采购活动。

二、 招 标 文 件

7 招标文件的构成

- 7.1 招标文件用以阐明本次招标的货物要求、招标投标程序和合同条件。

招标文件由下述部分组成:

第一卷

第一章	招标公告
第二章	投标人须知
第三章	合同条款
第四章	合同文本
第五章	附件

第二卷

第六章	招标项目资料表
第七章	合同条款资料表
第八章	货物需求及技术规格要求

- 7.2 投标人应仔细阅读招标文件中投标人须知、合同条款的所有事项、文本要求和技术规范等所有事项，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则，将承担其投标无效的风险。

8 招标文件的澄清或修改

- 8.1 任何对招标文件认为有需要澄清的疑问的潜在投标人，应在第六章招标资料表规定的时间前，均应在规定的有效期内，凭领取的企业身份认证锁（CA密钥）提交到河南省公共资源交易中心本项目平台。未在规定的时间内提出的疑问，招标代理机构不再接受。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。
- 8.2 对于澄清或修改，采购人或招标代理机构将在原公告发布媒体上发布澄清公告。招标期间，供应商可上网查看，澄清或修改公告一经上网发布，即视为书面通知。招标文件的澄清或修改内容作为招标文件的组成部分，具有约束作用。
- 8.3 为使投标人有充分的时间对招标文件的澄清或修改部分进行研究，招标代理机构可延长投标截止日期。在投标邀请函中所述的投标截止日期前，招标代理机构可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

三、投标文件的编写

9 投标语言

- 9.1 投标文件以及投标人所有与采购人及招标代理机构就投标来往的函电均使用中文。投标人提供的外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

10 投标文件计量单位

- 10.1 除在招标文件的技术文件中另有规定外，计量单位均使用中华人民共和国法定计量单位。

11 投标文件的组成

- 11.1 投标文件须包括招标文件“第五章 附件”中所要求的内容。
- 11.2 招标文件中的每个分包，是项目招标不可拆分的最小投标单元，投标人必须按此分包编制投标文件，提交相应的文件资料，拆包投标将视为非实质性响应。投标人如同时投标多包，可提交一套资质证明文件。
- 11.3 投标人应按照河南省公共资源交易中心投标文件电子制作系统制作投标文件。其中包含：封面（需上传）、资格审查资料（需上传投标人资格要求中有关证明材料供采购人或采购代理机构在开标后进行资格审查）、评审资料（从诚信库中同步）、开标一览表（需填写）、其他内容（整个投标文件）等。

12 投标格式

- 12.1 投标人应按照招标文件中提供的格式完整地制作投标文件，按招标文件提供的资格证明格式（见附件）提交招标文件要求的资格证明文件。

13 投标报价

- 13.1 投标人应按照招标文件提供的投标报价表格式填写提供各项货物及服务的单价、分项总价和总投标价。如果单价、分项总价和总投标价之间有差异，按招标文件规定方式调整。投标人必须无条件接受评标委员会根据本招标文件规定方式进行的价格调整。
- 13.2 投标总报价应是采购人指定地点交货的，包括交货前发生的各种税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费总报价。总报价分解为：产品

和附属装置、备品备件和专用工具、卖方技术服务（安装、调试、运行）报价、采购人派员参加技术联络和工厂监造、检验、技术培训费用、运保费、各类税费及验收检测费，各项报价应准确填入投标报价表相应栏内。报价中不允许提供赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

- 13.3 投标人根据上述规定所作分项报价的目的只是为了评标时对投标文件进行比较的方便，但并不限制采购人订立合同的权力。
- 13.4 投标报价应完全包括招标资料表规定的货物和服务范围，不得任意分割或合并所规定的分项。
- 13.5 投标人对每种货物只允许有一个报价，采购人和招标代理机构不接受有任何选择报价的投标。
- 13.6 投标人不得以任何理由在开标后对投标报价予以修改，报价在投标有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应。
- 13.7 根据招标文件第八章货物需求及技术规格要求规定的供货和责任范围，投标人应对仪器产品进行单项报价和总报价。

14 投标货币

- 14.1 除非另有规定，投标人提供的所有货物和服务用人民币报价。
- 14.2 投标人提供从中华人民共和国境外取得的货物和服务应同时提供相应的CIF/CIP美元价格，该价格在任何情况下都不对约定投标货币产生影响。

15 投标人资格的证明文件

- 15.1 除“招标项目资料表”中的另有规定外，投标人按第五章附件规定的要求提交相应的资格证明文件，作为投标文件的一部分，以证明其有资格进行投标和有能力履行合同。

16 证明投标货物符合招标文件技术要求的文件

- 16.1 投标人应提交证明其拟供货物和服务符合招标文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分。
- 16.2 在产品规格一览表中应说明货物的品牌型号、规格参数、制造商及原产地等，交货时出具原产地证明及合格出厂证明。
- 16.3 招标文件中为简述货物品质、基本性能而标示的品牌或型号仅供投标人选

择货物在质量、水平上的比照参考，不具有限制性。投标人可提供品质相同或优于同类产品的货物。

- 16.4 证明文件可以是文字资料、图纸和数据，但应符合招标资料表中的要求，并应提供：
 - 16.4.1 货物主要技术指标和性能的详细描述
 - 16.4.2 质量保证期内及本文件要求的所有备件和专用工具的详细清单，包括其价格和供货来源资料；
 - 16.4.3 投标人应对招标文件技术要求逐条应答，并标明与招标文件条文的偏差和例外。对招标文件有具体规格、参数的指标，投标人必须提供其所投货物的具体数值。
 - 16.4.4 招标文件的技术规格中指出的工艺、材料和产品的标准以及参照的品牌或型号仅起说明作用，并没有任何限制性，投标人在投标中可以选用替代标准、品牌或型号，但这些替代要实质上满足招标文件的要求。

17 投标承诺函

- 17.1 投标人应按招标文件规定的格式，在投标文件中提交投标承诺函。
- 17.2 投标承诺函是为了保护采购人及招标代理机构避免因投标人的行为带来的损失。采购人及招标代理机构因投标人的行为受到损害时，将根据 17.3 条规定追究投标人的责任，并赔偿损失。
- 17.3 下列任何情况发生时，投标人将向采购人或招标代理机构无条件支付预算金额 2%的赔偿金：
 - (1) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；
 - (2) 在投标文件中提供虚假材料；
 - (3) 供应商与采购人、其他供应商或者招标代理机构恶意串通的
 - (4) 中标人除因不可抗力未在法律规定时间内签订合同；
 - (5) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；
 - (6) 未按招标文件规定按时向招标代理机构交纳代理服务费；
 - (7) 其他违反法律法规的情形。

18 投标有效期

18.1 投标文件应自投标规定的开标日起，在“招标项目资料表”规定的时间内保持有效。

18.2 在特殊情况下，采购人和招标代理机构可征求投标人同意延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可以拒绝这种要求，其投标文件按无效处理。

19 投标文件的式样和文件签署

19.1 投标签章

电子投标文件的签章：投标人通过河南省公共资源交易中心受理大厅 CA 密钥窗口办理电子认证，且招标文件中明确要求投标文件须加盖电子签章的，投标人必须加盖投标人电子签章。

签字或印鉴或盖章要求：盖章——指投标单位盖公章；签字或印鉴——法定代表人或授权代理人签字或加盖其个人方章。公章——指投标人的行政章。

四、投标文件的递交

20 投标文件加密上传

投标人需要在投标截止时间前将加密电子投标文件在河南省公共资源交易中心交易系统中加密上传。

21 投标截止日期

21.1 投标人应在不迟于“招标项目资料表”中规定的截止日期和时间将投标文件加密投标文件按照本次招标的要求上传至河南省公共资源交易中心系统内。

21.2 采购人和招标代理机构可以修改招标文件并自行决定酌情延长投标截期限。在此情况下，采购人、招标代理机构和投标人受投标截止日期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

22 迟交的投标文件

22.1 招标代理机构将拒绝接收投标截止时间后递达的任何投标文件。

23 投标文件的修改和撤回

23.1 投标人在递交/上传投标文件后，在投标截止时间之前可以修改或撤回其投标文件，但投标人必须在投标截止时间前递交/上传。

- 23.2 若投标文件的修改内容涉及报价，则必须修改所有相关内容。
- 23.3 在投标截止日期之后，投标人不得对其递交的投标文件做任何修改。
- 23.4 从投标截止之日起至投标人在投标文件中载明的投标有效期满期间，投标人不得撤回其投标。

五、开 标 与 资 格 审 查

24 开 标

- 24.1 本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到河南省公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。投标人应当在投标截止时间，登录不见面开标大厅，准时参加在线开标活动并进行文件解密等。
- 24.2 开标时，各投标人应在规定时间内对本单位的加密投标文件现场解密，交易中心网络正常情况下，如投标人未在规定时间内解密或远程解密失败，视为无效投标处理。
- 24.3 投标人下载招标文件后，如未在招标文件规定的投标文件递交截止时间前成功上传或误传加密的投标文件，而导致的解密失败，投标无效。
- 24.4 在开标时没有启封和读出的投标文件将在系统内退回投标人。
- 24.5 采购代理机构将对开标情况做详细记录。
- 24.6 投标人不足 3 家的，不再开标。已接收的电子投标文件，将在系统内退回。

25 投标文件的资格审查

- 25.1 开标结束后，采购人或代理机构将对投标人的资格进行审查，并记录。对于合格投标人不足 3 家的，不再评标。
- 25.2 资格性审查内容详见本文件资格要求及资格审查表。

六、评 标

26 评标委员会

评标委员会成员为 5 人，由采购人代表 1 人和评审专家 4 人组成，评审专家从省级以上财政部门设立的政府采购专家库中随机抽取。

27 实质性响应和非实质性响应

- 27.1 实质性响应的投标是指投标文件应对招标文件的实质性要求和条件作出满

足或更有利于采购人的响应。

27.2 投标人有下列情形之一的，视为非实质性响应：

- (1) 投标（响应）文件制作机器码发现一致的；
- (2) 投标人名称与营业执照、资质证书不一致的；
- (3) 投标盖章签字不符合招标文件要求的；
- (4) 投标内容不符合招标文件要求的；
- (5) 投标报价超出项目预算或最高限价且只有多个有效报价的；
- (6) 投标有效期不符合招标文件要求的；
- (7) 交货期（供货期）及交货地点不符合招标文件要求的；
- (8) 质保期不符合招标文件要求的；
- (9) 付款方式不符合招标文件要求的；
- (10) 未提供反商业贿赂承诺书的；
- (11) 招标资料表规定的其他非实质性响应情形；
- (12) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

28 串通投标

有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 政府采购主管部门认定的其他可视为串通投标的情形。

29 投标无效的情形

- (1) 不具备招标文件规定的资格条件的；
- (2) 非实质性响应招标文件要求的；
- (3) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；
- (4) 存在第二章投标人须知 3.3 条规定的情形之一的；
- (5) 拒绝接受评标委员会按招标文件规定调整的报价的；

- (6) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，且投标人在规定时间内不能证明其报价合理性的；
- (7) 在开标、评标期间，向评委询问评标情况的；
- (8) 拒绝接受采购人延长投标有效期要求的；
- (9) 招标资料表规定的其他投标无效的情形；
- (10) 与其他投标人电子投标文件制作、上传机器码一致的
- (11) 其他违反法律、行政法规的情形。

30 投标文件的澄清

- 30.1 为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评标委员会有权向投标人质疑，请投标人澄清其投标内容。投标人有责任按照评标委员会通知的时间、地点、方式由投标人法定代表人或其授权代表进行答疑或澄清。
- 30.2 重要澄清的答复应是书面的，并由投标人法定代表人或其委托代理人签字。
- 30.3 投标人的澄清文件是投标文件的组成部分，并取代投标文件中被澄清的部分。
- 30.4 投标人的澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

31 投标文件的符合性审查

- 31.1 评标委员会对通过资格审查的投标文件进行符合性审查。评标委员会将确定投标文件是否对招标文件的要求做出了实质性的响应。

32 投标文件的评审

- 32.1 评标委员会只对已通过资格审查和符合性审查的投标文件进行评价和比较。
- 32.2 采用综合评分法的，对于提供相同品牌核心产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同时，由采购人或采购人委托评标委员会按照随机抽取的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格。
- 32.3 采用最低评标价法的，提供相同品牌核心产品的不同投标人参加同一合同

项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

32.4 投标文件中出现的算术错误除第六章招标资料表另有规定外，将按以下方法更正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- (5) 同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。

32.5 评标委员会按上述方法修正错误而调整投标人的投标报价的，修正后的报价应对投标人具有约束力，投标人代表应予以接受并书面签字确认。

32.6 若评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会有权要求投标人在规定的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明资料。

32.7 允许修正投标文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致或不规则的地方。

32.8 计算评标总价时，以货物到达采购人指定的目的地交货价为标准，其中已包含各种税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费。

32.9 评标委员会在评标时，除根据前述规定考虑投标人的报价外，采用综合评分法时还将考虑以下因素：

- (1) 投标文件申明的交货完工期（供货期）；
- (2) 与合同条款规定的付款条件的偏差；
- (3) 所投货物零部件、备品备件和服务的费用；
- (4) 采购人取得投标产品的备件和售后服务的可能性和便捷性；
- (5) 投标产品在使用周期内预计的运营费和维护费；

(6) 投标产品的性能和效率；

(7) 同等条件下，优先采购节能产品及环境标志产品。

32.10 其它必要的评标因素和标准：见招标资料表。

33 评标价的确定

33.1 对于小型和微型企业产品以扣除优惠比率后的报价参与价格打分，但不作为中标价和合同签约价。中标价和合同签约价仍以其投标文件中的一次报价为准。

33.2 小型和微型企业产品价格给予扣除标准：

33.2.1 本次政府采购项目对小型和微型企业产品的价格给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

33.2.2 本次政府采购项目对小型和微型企业产品价格扣除的对象应当同时符合以下条件：

(1) 供应商为小型和微型企业；

(2) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小型和微型企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

33.2.3 本次政府采购项目对小型和微型企业产品的价格扣除的界定依据（未按要求提供相关资料的，不享受价格扣除扶持政策）：

(1) 参加本次政府采购活动的中小企业应按附件格式提供《中小企业声明函》；

(2) 联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业，享受本次政府采购项目的扶持政策。联合体各方均应按附件格式提供《中小企业声明函》。

(3) 供应商对申报的小型 and 微型企业产品的价格扣除事项在报价表如实认真填列。

33.2.4 招标文件允许联合体投标时，大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动的，联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，给予联合体 2%的价格扣除。

33.2.5 监狱企业、残疾人福利企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

33.2.6 若采购人属地政府采购主管部门对中型企业有相应价格扣除政策，按采购人属地政策最低标准执行。

33.2.7 评标委员会对供应商申报的小型 and 微型企业产品的价格扣除事项（投标文件中相关明细表等）进行评审。

（1）评标委员会对供应商申报的小型 and 微型企业产品的价格扣除事项的评审结论，分为合格与不合格，

（2）经评审、申报的价格扣除事项如有计算错误（明细金额或总金额有元以上计算错误）、多报产品、错报产品、明细报价不合理对价格扣除产生重要影响、缺失声明函等任一不符合政策要求及不准确的事项，评标委员会均将评审为不合格，该供应商申报的价格扣除事项不予接受；评标委员会应当告知相关供应商。

（3）评审合格的，接受其申报的小型 and 微型企业产品的价格扣除总金额，用扣除后的价格参与评审。

（4）同一投标人（包括联合体），中小微企业产品、监狱、残疾人福利企业产品价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。

33.3 按照评标方法和标准产生的评标价仅限于评标的比较，对中标价没有任何影响。

34 评标步骤

34.1 符合性审查：详见符合性审查表

34.2 评审：详见评标办法

34.3 推荐中标候选人

（1）采用综合评分法的，评标委员会依据投标人综合评分结果由高到低的顺序排列并推荐出 3 名中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

（2）采用最低评标价法的，评标委员会依据投标报价由低到高的顺序排列

并推荐出 3 名中标候选人。评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

35 定标

采购人可按照以下两种情况之一进行定标：

- 35.1 采购人可以事先授权评标委员会直接确定中标人。排序第一中标候选人并列的，由评标委员会投票表决（少数服从多数）确定中标人。
- 35.2 采购人应当在收到评标报告后五个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。排序第一的中标候选人并列的，按招标文件规定确定中标人，招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

36 保密及其它注意事项

- 36.1 评标是招标工作的重要环节，评标工作在评标委员会内独立进行。
- 36.2 评标委员会应遵守政府采购法律、法规，并按照招标文件规定的评标方法，公正、平等地对待所有投标人。
- 36.3 在开标、评标期间，投标人不得向评委询问评标情况。
- 36.4 为保证评标的公正性，开标后直至授予投标人合同，评委不得与投标人私下交换意见。
- 36.5 在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得擅自将评标情况扩散出评标人员之外。
- 36.6 评标委员会和代理机构不退还投标文件。

七、授 予 合 同

37 合同授予标准

- 37.1 采购人将把合同授予评标委员会确定的中标人或其推荐的第一中标候选人（特殊情况除外）。

38 授标时更改采购货物数量的权力

政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

39 中标结果的公告

- 39.1 采购人或者招标代理机构应当自中标供应商确定之日起2个工作日内，在招标公告发布媒体上公告中标结果，并同时发出中标通知书。公示期为1个工作日。

40 质疑和投诉

- 40.1 投标人对本次招标活动的招标文件、采购过程和中标结果有异议的，有权按照相关法律、法规规定的程序进行质疑和投诉，质疑和投诉应有具体的质疑（投诉）事项和必要的证明材料或事实根据，投标人对其质疑和投诉内容的真实性及其来源的合法性承担法律责任。

41 拒绝任何或所有投标的权利

- 41.1 如出现重大变故，采购任务取消情况，招标代理机构和采购人保留因此原因在中标通知书发出之前任何时候接受或拒绝任何投标、以及宣布招标无效或拒绝所有投标的权力，对受影响的投标人不承担任何责任。

42 中标通知书

- 42.1 在中标公告发布之日，招标代理机构将以书面形式通知中标人中标；
42.2 中标通知书将作为进行合同谈判和签订合同的依据。

43 签订合同

- 43.1 中标人应持中标通知书，在规定时间内与采购人签订合同。
43.2 招标文件、中标人的投标文件和澄清文件等，均应作为签约的合同文本的基础。
43.3 如采购人对中标人拒签合同，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定的相关法律责任来追究，并根据《中华人民共和国民法典》承担相应的违约责任。
43.4 如中标人不按前述规定签订合同，采购人将报请政府采购主管部门取消其中标决定，并追究其相应责任。

44 履约保证金

- 44.1 本项目不收取履约保证金。

45 其他

- 45.1 如果中标人未按规定签订合同，采购人可将该标授予排序第二的中标候选人

人或重新招标，依次类推。

46 代理服务费

46.1 中标人应在领取中标通知书时，按第二卷第六章“招标项目资料表”中的规定向招标代理机构支付代理服务费。

第三章 合同条款

1. 适用性

1.1 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

2. 定义

2.1 本文件和附件中所用下列名词的含义在此予以确定。

- 1) “需方”是指“合同条款资料表”中指定的采购需要货物和服务的单位，包括该法人的法定代表人、法人的继任方和法人的受让方。
- 2) “供方”是指提供本合同项下货物和服务的公司或其他实体，包括该法人的法定代表人、法人的继任方和法人的受让方。
- 3) “付款人”是指在本合同项下向供方支付合同货物资金款的票据台头单位或部门。
- 4) “合同”是指供需双方签署的、合同文本中载明的供需双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件中提到的构成合同的所有文件。
- 5) “合同价格”是指根据本合同规定供方在正确地完全履行合同义务后需方应支付给供方的价款。合同价格在合同有效期内为固定价格。
- 6) “货物”系指供方按合同要求，须向需方提供的所有产品、材料、机械、仪表、备品备件、工具、手册及其他技术资料和/或其他材料。
- 7) “服务”是指根据本合同规定由供方提供的与本合同货物有关的辅助服务，包括运输、保险以及其它伴随服务，如安装、调试、验收、试验、运行、检修时相应的技术指导、技术配合、技术培训和合同中规定供方应承担的其它义务。
- 8) “技术资料”是指合同货物及其相关的设计、制造、监造、检验、安装、调试、验收、性能验收试验和技术指导及合格证、产品质量证明书等文件(包括图纸、各种文字说明、标准、各种软件)，和用于合同项目正确运行和维护的文件。
- 9) “监造”是指在合同产品的制造过程中，由需方委托有资质的监造单位派出代表对供方提供的合同产品的关键部位进行质量监督，实行文件见

证和现场见证。此种质量监造不解除供方对合同产品质量所负的责任。

10) “初步验收”是指当性能验收试验的结果表明已达到了合同文本规定的保证值后，需方对每台合同货物的验收。

11) “最终验收”是指由法定的检验部门或需方对的合同货物保证期满后的验收。

12) “备品备件”是指根据本合同提供的合同货物备用部件，包括随机备品备件和足够按“合同条款资料表”中要求保证所提供产品正常运行使用的备品备件。

13) “试运行”是指单机、整机或各系统和/或产品在调试和项目试运行阶段进行的运行。

14) “书面文件”是指任何手稿、打字或印刷的有签字和/或印章及日期的文件。

15) “分包商”或“分供货商”是指由供方将合同供货范围内任何部分的供货分包给其他的法人及该法人的继任方和该法人允许的受让方。

16) “最后一批交货”是指该批货物交付后，使得合同产品的已交付的货物总价值达到合同产品价格 98% 以上，并且余下未交的货物不影响合同货物的安装、调试和性能验收试验。

17) “产品缺陷”是指供方因设计、制造错误或疏忽所引起的本合同产品(包括部件、原材料、铸锻件、原器件等)达不到本合同规定的性能、质量标准要求的情形。

18) “运杂费”是指合同货物从供方始发站(车上)/码头(船上)到需方指定地点所发生的公路、水路、铁路、航空运费，保险费及运输过程中发生的各种费用。

19) “合同条款”是指本合同条款。

20) “交货地点”是指本合同项下货物的安装、运行的现场，其名称在“合同条款资料表”中指明。

21) “日、月、年”是指公历的日、月、年；“天”是指 24 小时；“周”是指 7 天。

3. 原产地

- 3.1 本合同项下所提供的货物及服务均应来自于中华人民共和国或是与中华人民共和国有正常贸易往来的国家和地区(以下简称“合格来源国”)。
- 3.2 本款所述的“原产地”是指货物开采、生长或生产或提供有关服务的来源地。所述的“货物”是指通过制造、加工或用重要的和主要元部件装配而成的，其基本特性、功能或效用应是商业上公认的与元部件有着实质性区别的产品。
- 3.3 货物和服务的原产地有别于供方的法定注册地或国籍。

4. 标准

- 4.1 本合同项下交付的货物应符合技术规格所述的标准。如果没有提及适用标准，则应符合货物来源国适用的官方标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。
- 4.2 除非技术规格中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

5. 使用合同文件和资料

- 5.1 没有需方事先书面同意，供方不得将由需方或代表需方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同必须的范围。
- 5.2 没有需方事先书面同意，除了履行本合同之外，供方不应使用合同条款第5.1条所列举的任何文件和资料。
- 5.3 除了合同本身以外，合同条款第5.1条所列举的任何文件是需方的财产。如果需方有要求，供方在完成合同后应将这些文件及全部复制件还给需方。

6. 专利权

供方应保证，需方在使用该货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权的起诉。

7. 履约保证金

7.1 本项目不收取履约保证金。

8. 检验和测试

8.1 需方或其代表应有权检验和 / 或测试货物，以确认货物是否符合合同规格的要求。“合同条款资料表”中和货物技术规格将说明需方要求进行的检验和测试，以及在何处进行这些检验和测试。需方将及时以书面形式把进行检验和 / 或需方测试代表的身份通知供方。

8.2 检验和测试可以在供方的驻地、交货地点和 / 或货物的最终目的地进行。如果在供方的驻地进行，检测人员应能得到全部合理的设施和协助。

8.3 如果任何被检验或测试的货物不能满足规格的要求，需方可以拒绝接受该货物，供方应更换被拒绝的货物，或者在需方认同下免费进行必要的修改以满足规格的要求。

8.4 需方在货物到达目的港和 / 或现场后对货物进行检验、测试及必要时拒绝接受货物的权力将不会因为货物在从来源地（国）启运前通过了需方或其代表的检验、测试和认可而受到限制或放弃。

8.5 在交货前，供方应让制造商对货物的质量、规格、性能、数量和重量等进行详细而全面的检验，并出具一份证明货物符合合同规定的检验证书，检验证书是付款时提交文件的一个组成部分，但不能作为有关质量、规格、性能、数量或重量的最终检验。制造商检验的结果和细节应附在质量检验证书后面。

8.6 货物抵达目的港和 / 或现场后，由需方或政府管理机构指定检验部门（第三方）对货物的质量、规格、数量和重量进行检验，如果发现规格、数量或两者有与合同规定不一致的地方，需方有权在货物到达现场后九十(90)天内向供方提出索赔。

8.7 如果在合同条款第 18 条规定的保证期内，发现货物的质量或规格与合同要求不符，或货物被证实有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不合适的材料，需方有权随时向供方提出索赔。

8.8 所有上述的检验和测试不论在何处发生，一切费用均由供方承担。对第三

方参与的检验所发生的费用，从合同总额中扣除并由政府采购专户直接支付检验部门。检验和测试的相关内容和要求见“合同条款资料表”。

- 8.9 合同条款第 8 条的规定不能免除供方在本合同项下的保证义务或其他义务。

9. 包装

供方应提供货物运至合同规定的最终目的地所需要的包装，以防止货物在转运中损坏或变质。这类包装应采取防潮、防晒、防锈、防腐蚀、防震动及防止其它损坏的必要保护措施，从而保护货物能够经受多次搬运、装卸及海运、水运和陆地的长途运输。供方应承担由于其包装或其防护措施不妥而引起货物锈蚀、损坏和丢失的任何损失的责任或费用。

10. 装运标记

- 10.1 供方应在每一包装箱相邻的四面用不可擦除的油漆和明显的约定的字样做出以下标记：

- 1) 收货人
- 2) 合同号
- 3) 发货标记(唛头)
- 4) 收货人编号
- 5) 目的地(港)
- 6) 货物名称、品目号和箱号
- 7) 毛重 / 净重(用 kg 表示)
- 8) 尺寸(长×宽×高用 cm 表示)

- 10.2 如果单件包装箱的重量在 2 吨或 2 吨以上，供方应在包装箱两侧用文字和国际贸易通用的运输标记（适用进口货物）标注“重心”和“起吊点”以便装卸和搬运。根据货物的特点和运输的不同要求，供方应在包装箱上清楚地标注“小心轻放”、“此端朝上，请勿倒置”、“保持干燥”等字样和其他国际贸易中使用的适当标记（适用进口货物）。

11. 装运条件

- 11.1 合同货物的：

- 1) 运输条件和保险、运费支付;
- 2) 交货完工期 (供货期) 认定;
- 3) 目的港 / 交货地点;

按“合同条款资料表”中规定。

- 11.2 供方装运的货物不应超过合同规定的数量或重量。否则, 需方对由此产生的一切费用和后果不承担责任。

12. 装运通知

- 12.1 供方应在预计的装运日期之前, 即海运前三十(30)天或铁路 / 公路 / 水运前二十一(21)天或空运前七(7)天以电报或电传或传真形式将货物合同号、名称、数量、箱数、总毛重、总体积(用 m^3 表示)和在装运地备妥待运日期通知需方, 同时, 供方把详细的货物清单一式三(3)份, 包括货物合同号、名称、规格、数量、总体积(用 m^3 表示)、每箱尺寸(长×宽×高)、单价、总金额、启运地(或口岸)、备妥待运日期和货物在储存中的特殊要求和注意事项等寄给需方。
- 12.2 供方应在货物装运完成后二十四(24)小时之内以电报或电传或传真形式将货物合同号、名称、数量、毛重、体积(用 m^3 表示)、发票金额、运输工具名称及启运日期通知需方。如果每个包装箱的重量超过 20 吨(t)或体积达到或超过长 12 米(m)、宽 2.7 米(m)和高 3 米(m), 供方应将每个包装箱的重量和体积通知需方, 易燃品或危险品的细节还应另行注明。
- 12.3 如果是因为供方延误不能将上述内容通知需方, 使需方不能及时做好有关准备或办理相关手续, 由此而造成的全部损失应由供方负责。

此条款的适用对象见“合同条款资料表”。

13. 交货和单据

- 13.1 供方应按照“货物需求一览表”规定的条件交货。供方应提供的装运细节和 / 或要求见合同条款第 9、10、11、12 条规定。
- 13.2 为合同支付的需要, 供方还应根据本合同条款第 20 条的规定, 向需方寄交或通过供方银行转交该条款规定的相关“支付单据”。

14. 保险

- 14.1 供方在本合同下提供的货物应对其在制造、购置、运输、存放及交货过程中的丢失或损坏按本条款规定的方式，进行全面保险。
- 14.2 根据需方在“招标项目资料表”中要求的报价条件交货，如由供方负责办理、支付货物保险，供方应用一种可以自由兑换的货币办理以发票金额百分之一百一十(110%)投保的一切险和战争险，并以需方为受益人。

15. 运输

- 15.1 根据需方在“招标项目资料表”中要求的报价条件交货，供方应负责办理相应的运输、仓储、保管等事项，相关费用包括在合同价中。
- 15.2 如果合同中有进口货物，供方所选择承运人事先应获需方同意或使用需方指定的承运人。

16. 伴随服务

- 16.1 供方可能被要求提供下列服务中的任一项或所有服务，包括“合同条款资料表”与技术规格规定的附加服务(如果有的话):
 - 1) 实施或监督所供货物的现场组装和 / 或试运行;
 - 2) 提供货物组装和 / 或维修所需的工具;
 - 3) 为所供货物的每一适当的单台产品提供详细的操作和维护手册;
 - 4) 在双方商定的一定期限内对所供货物实施运行或监督或维护或修理，但前提条件是该服务并不能免除供方在合同保证期内所承担的义务;
 - 5) 在供方厂家和 / 或在交货地点就所供货物的组装、试运行、运行、维护和 / 或修理对需方人员进行培训。
- 16.2 供方应提供“合同条款资料表” / 技术规格中规定的所有服务。为履行要求的伴随服务的报价或双方商定的费用均应包括在合同价中。

17. 备件

- 17.1 供方可能被要求提供下列与备件有关材料、通知和资料:
 - 1) 需方从供方选购备件，但前提条件是该选择并不能免除供方在合同保证期内所承担的义务;
 - 2) 在备件停止生产的情况下，供方应事先将要停止生产的计划通知需

方，以便需方有足够的时间采购所需的备件；

- 3) 在备件停止生产后，如果需方要求，供方应免费向需方提供备件的蓝图、图纸和规格。

17.2 供方应按照“合同条款资料表” / 技术规格中的规定提供所需的备件。

18. 保证

- 18.1 供方应保证合同下所供货物的全部组成是全新的、未使用过的一级正品，除非合同另有规定，货物应含有设计上和材料上的全部最新改进。供方还应保证，合同项下提供的全部货物没有设计、材料或工艺上的缺陷(由于按需方的要求设计或按需方的规格提供的材料所产生的缺陷除外)，或者没有因供方的行为或疏忽而产生的缺陷，这些缺陷项目是工作现场现行条件下正常使用可能产生的。
- 18.2 本保证应在合同货物最终验收后的一定期限内保持有效，或在最后一批合同货物到达目的地后的一定期限内保持有效(上述期限见“合同条款资料表”)，以先发生的为准。
- 18.3 需方应尽快以书面形式通知供方保证期内所发现的货物的缺陷。
- 18.4 供方收到通知后应在“合同条款资料表”规定的时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。
- 18.5 如果供方收到通知后在合同规定的时间内没有以合理的速度弥补缺陷，需方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由供方承担，需方根据合同规定对供方行使的其他权力不受影响。

19. 索赔

- 19.1 如果供方对货物的偏差负有责任，而需方在合同条款第 18 条或合同的其他条款规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内提出了索赔，供方应按照需方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：
 - 1) 供方同意退货并用合同规定的货币将货款退还给需方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为看管和保护退回货物所需的其它必要费用。
 - 2) 根据货物的偏差情况、损坏程度以及需方所遭受损失的金额，经需供

双方商定降低货物的价格。

- 3) 用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和 / 或产品来更换有缺陷的部分和 / 或修补缺陷部分, 供方应承担一切费用和风险并负担需方蒙受的全部直接损失费用。同时, 供方应按合同条款第 18 条规定, 相应延长所更换货物的质量保证期。

- 19.2 如果在需方发出索赔通知后三十(30)天内, 供方未作答复, 上述索赔应视为已被供方接受。如供方未能在需方发出索赔通知后三十(30)天内或需方同意的延长期限内, 按照需方同意的上述规定的任何一种方法解决索赔事宜。

20. 付款

- 20.1 合同项下的付款方法和条件在“合同条款资料表”中规定。

21. 价格

- 21.1 供方在合同项下提交货物和履行服务的价格在合同中给出。

22. 变更指令

- 22.1 根据合同条款第 35 条的规定, 需方可以在任何时候书面向供方发出指令, 在本合同的一般范围内变更下述一项或几项:

- 1) 本合同项下提供的货物是专为需方制造时, 变更图纸、设计或规格;
- 2) 运输或包装的方法;
- 3) 交货地点;
- 4) 供方提供的服务。

- 22.2 如果上述变更使供方履行合同义务的费用或时间增加或减少, 将对合同价或交货时间或两者进行公平的调整, 同时相应修改合同。供方根据本条进行调整的要求必须在收到需方的变更指令后三十(30)天内提出。

23. 合同修改

- 23.1 除了合同条款第 22 条的情况, 非经双方协商同意并签订书面的合同修改书, 任何一方不应对合同条款进行任何变更或修改。

24. 转让

- 24.1 除特殊情况下并经需方事先书面同意外, 供方所应履行的合同义务的任何

一部分均不得向其他方转让。

25. 分包

- 25.1 由需方确认的分包货物，供方应向需方提供其所分包的全部分包合同，且任何分包合同并不能解除供方履行本合同的责任和义务。
- 25.2 分包必须符合合同条款第 3 条的规定。

26. 供方履约延误

- 26.1 供方应按照“货物需求一览表”或交货计划表中规定的时间向需方交货和提供服务。
- 26.2 在履行合同过程中，如果供方及其分包人遇到妨碍按时交货和提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的时间和原因通知需方。需方在收到供方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间以及是否收取误期赔偿费。延期应通过修改合同的方式由双方认可。
- 26.3 除了合同条款第 29 条的情况外，除非拖延是根据合同条款第 26.2 条的规定取得同意而不收取误期赔偿费之外，供方延误交货，将按合同条款第 27 条的规定被收取误期赔偿费。

27. 误期赔偿费

- 27.1 除合同条款第 29 条规定的情况外，如果供方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，需方应在不影响合同项下的其他补救措施的情况下，从合同价中扣除误期赔偿费。每延误一日的赔偿费按迟交货物交货价或未提供的服务费用的百分之零点一(0.1%)计收，直至交货或提供服务为止。误期赔偿费的最高限额为合同价格的百分之五(5%)。一旦达到误期赔偿最高限额，需方可考虑根据合同条款第 28 条的规定终止合同。

28. 违约终止合同

- 28.1 在需方对供方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，需方可向供方发出书面违约通知书，提出终止部分或全部合同：
 - 1) 如果供方未能在合同规定的期限内或需方根据合同条款第 26 条的规定同意延长的期限内提供部分或全部货物；

2) 如果供方未能履行合同规定的其它任何项义务。

3) 如果需方认为供方在本合同的竞争和实施过程中有腐败和欺诈行为。其定义如下：

a. 腐败行为：是指提供、给予、接受或索取任何有价值的物品来影响需方在采购过程或合同实施过程中的行为。

b. 欺诈行为：是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报或隐瞒事实，提供不满足合同要求的货物，损害需方利益的行为。

28.2 如果需方根据上述第 28.1 条的规定，终止了全部或部分合同，需方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物或服务，供方应承担需方因购买类似货物或服务而产生的额外支出。但是，供方应继续执行合同中未终止的部分。

29. 不可抗力

29.1 签约双方任何一方由于不可抗力事件的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，其延长的期限应相当于事件所影响的时间。不可抗力事件系指需供双方在缔结合同时不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件，诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

29.2 受阻一方应在不可抗力事件发生后尽快用电报、传真或电传通知对方，并于时间发生后十四(14)天内将有关当局出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。一旦不可抗力事件的影响持续一百二十天(120)天以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

30. 因破产而终止合同

30.1 如果供方破产或无清偿能力，需方可在任何时候以书面形式通知供方，提出终止合同而不给供方补偿。该合同的终止将不损害或影响需方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权力。

31. 因需方的便利而终止合同

31.1 需方可在任何时候出于自身的便利向供方发出书面通知全部或部分终止合同，终止通知应明确该终止合同是出于需方的便利，并明确合同终止的程度，以及终止的生效日期。

- 31.2 对供方在收到终止通知后二十(20)天内已完成并准备装运的货物,需方应按原合同价格和条款予以接收,对于剩下的货物,需方可:
- 1) 仅对部分货物按照原来的合同价格和条款予以接受;或
 - 2) 取消对所剩货物的采购,并按双方商定的金额向供方支付部分完成的货物和服务以及供方以前已采购的材料和部件的费用。

32. 争端的解决

- 32.1 合同实施或与合同有关的一切争端应通过双方协商解决。如果协商开始后三十(30)天还不能解决,争端应提请河南省政府采购管理机构按有关规则进行裁解或提交需方当地仲裁机关按有关规则和程序仲裁。
- 32.2 仲裁机关裁决应为最终裁决,对双方均具有约束力。
- 32.3 仲裁费除仲裁机关另有裁决外均应由败诉方负担。
- 32.4 在仲裁期间,除正在进行仲裁的部分外,本合同其它部分应继续执行。

33. 合同语言

- 33.1 除非双方另行同意,本合同语言为汉语。双方交换的与合同有关的信函应用合同语言书写。

34. 适用法律

- 34.1 本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

35. 通知

- 35.1 本合同一方给对方的通知应用书面形式或电报、电传或传真送到“合同条款资料表”中规定的对方的地址。电报、电传或传真要经书面确认。
- 35.2 通知以送到日期或通知书的生效日期为生效日期,两者中以晚的一个日期为准。

36. 税和关税

- 36.1 在本合同项下提供的货物及实施与本合同有关的伴随服务,则根据中华人民共和国现行税法对供方征收的与本合同有关的一切税费均应由供方负担。
- 36.2 对于进口货物在中国境外发生的与本合同执行有关的一切税费均应由供方负担。

第四章 合同文本

合 同 书

合同编号：CGCHT2022-1

甲方：郑州大学第一附属医院

乙方：

地址：郑州市二七区大学路 43 号

地址：

联系电话：0371-66278839

联系电话：

联系人：李静

联系人：

邮政编码：450052

邮政编码：

甲方对郑州大学第一附属医院（使用科室）用（产品名称）进行公开招标（项目编号：豫财招标采购）。经过评审，确定乙方为本项目的中标单位。根据招标文件和投标文件的内容，达成以下条款：

一、合同货物及价格

发布公告产品名称 XX 套

产品名称	品牌	规格型号	数量	产地	单价（元）	总价（元）
总金额	¥元（人民币 元整）					

二、质量要求

1、乙方须向甲方提供全新的货物，及相应物资的完整资质证明材料，并保证供货周期中产品流通的合法性、质量可靠性、资质有效性，且权属清楚，不得侵害他人的知识产权。

2、物资包装标识及运输：乙方应承担物资包装，运输，搬运等所有费用。物资包装应按照国家规定，同时满足保持货物特性和远距离运输的要求，所有标识应完整、清晰，符合国家标准。如包装、运输和标识不当而出现问题，乙方应承担全部损失。

三、交货及验收

1、交货地点及运费：乙方运送至甲方指定地点交货（所有费用均由乙方承担）。

2、交货期：按甲方指定天数

3、物资验收：以国家行业标准为准，乙方提供给甲方的货物必须是全新的、未曾打开包装，未曾使用过的产品，符合中国的相关法律法规的要求，准许在中国境内销售。物资运输并卸到甲方指定地点后，甲方对物资数量、产品使用说明书、标签、包装标识、质量等进行检查；物资数量正确，产品使用说明书，标签，包装标识真实科学，完整准确并与产品特性相一致，外包装完整，并能满足货物对温度，环境等特殊储存及运输要求，质量检测合格的，验收合格的，甲方向乙方签字点收货单；对不符合要求、质量出现差异，外包装、储存条件无法满足货物特性的产品，甲方有权拒绝接收，乙方应承诺无条件更换产品，并承担相应违约责任，由此造成的一切损失由乙方承担。

4、如货物经甲乙双方验收不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退换货，并视作乙方不能交付货物而须支付违约赔偿金给甲方，甲方还可依法追究乙方的违约责任。

四、付款结算方式

本合同签订后，货到医院经验收合格后，乙方开具货物全额发票，甲方支付全款。

五、售后服务

1、产品在一年内出现变形、掉色、缩水、起球等质量问题免费退换。

2、乙方须指派专人负责与甲方联系售后服务事宜。

六、合同终止与违约责任

1、乙方不能交付货物或逾期交付货物而违约的，除应及时交足货物外，应每天向甲方偿付当批货物货款总额的5%的违约金；逾期交货超过30天，甲方有权终止合同，乙方则应向甲方偿付赔偿金，并承担由此造成的所有损失。

2、若乙方在正常供周期内不能保障供货（特殊情况除外），或供货产品存在质量问题，乙方将被列入甲方供应商黑名单，限制其三年内不得参与甲方的招投标及采购等业务往来。

3、乙方保证本合同货物的权利无瑕疵，包括货物所有权及知识产权等权利无瑕疵。如任何第三方经法院（或仲裁机构）裁决有权对上述货物主张权利或国家机关依法对货物进行没收查处的，乙方除应向甲方返还已收款项外，还应向甲方支付违约金并赔偿因此给甲方造成的一切损失。

4、乙方必须按国家法律法规开具合法发票，若经执法部门认定为非法发票者，其后果和责任由乙方全部承担，并由此赔偿甲方全部损失。

七、争议解决办法

合同履行期间，若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的，当事人可向甲方所在地仲裁机构申请仲裁，依法维护其合法权益。

八、其他

1、如有未尽事宜，由双方协商解决。

2、本合同一式伍份，甲方肆份，乙方壹份，具有同等法律效力，主页经双方法定代表人或法人委托代理人签字，并双方加盖单位公章或合同专用章后生效。

甲方（盖章）：郑州大学第一附属医院 乙方（盖章）：必填

法人或法人授权代表签字：

法人或法人授权代表签字：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

附件：

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第五章 附 件

目 录

- 1 法定代表人(授权书/证明书)
- 2 投标书
- 3 资格证明文件
 - 3.1 投标人资格申明
 - 3.2 企业法人营业执照
 - 3.3 反商业贿赂承诺书
 - 3.4 无重大违法记录声明
 - 3.5 纳税及社保缴纳证明
 - 3.6 财务状况报告
 - 3.7 具有履行合同所必须的产品和专业技术能力的证明文件
 - 3.8 信用查询结果
 - 3.9 投标承诺函（格式）
 - 3.10 制造商授权书（如有）
 - 3.11 其他证明文件
- 4 投标报价表格
- 5 技术规格及商务偏离表
- 6 投标货物详细描述及技术支持资料
- 7 质保承诺及售后服务
- 8 中小微企业声明函
- 9 残疾人福利企业声明函
- 10 产品适用政府采购政策情况表
- 11 其他资料
- 12 价格承诺函

封面：

_____项目

投标文件

招标编号：

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

2022年 月 日

1. 法定代表人(授权书/证明书)

本授权书声明：注册于_____（注册地址名称）的_____（投标人全名）的
在的_____（法定代表人姓名、身份证、职务）_____为本公司的法定代
表人，（代表本公司授权_____（被授权人的姓名、身份证、职务）_____，）
就招标编号为：_____（招标编号和项目名称）_____的投标及合同执行，以本公司
名义处理一切与之有关的事务。

本（授权书/证明书）于_____年__月__日签字后生效，特此声明。

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

被授权人（签字或盖章）：

（正反面）

法定代表人身份证	法定代表人身份证
----------	----------

被授权人身份证	被授权人身份证
---------	---------

2. 投 标 书

致：_____（采购人名称）_____

我们收到了招标编号为_____的_____（项目名称）_____的招标文件，经详细研究，我们决定参加该项目的投标活动并按要求提交投标文件。我们郑重声明以下诸点并负法律责任：

（1）愿按照采购文件中规定的条款和要求，提供完成采购文件规定的全部工作，投标总报价为（大写）_____元人民币（RMB¥：_____元），项目交货期（供货期）为合同生效后_____个日历日交付验收使用。

（2）如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的各项要求及合同文本的要求。

（3）我们同意遵守本招标文件中有关投标有效期 90 日的规定。

（4）我们愿提供招标文件中要求的所有文件资料。

（5）我们已经详细审核了全部招标文件，如有需要澄清的问题，我们同意按招标文件规定的时间向采购人提出。逾期不提，我公司同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

（6）我们声明，不存在招标文件第二章投标人须知 3.4 条规定的情形。

（7）我公司同意提供按照采购人可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解采购人不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

（8）我们愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

投标人（公章）：

法定代表人：（签字或盖章）

3. 资格证明文件

填写须知

- 1) 投标人应填写和提交下述规定表格以及其他有关资料。
- 2) 本资格声明的签字人应保证全部声明和填写的内容是真实的和正确的。
- 3) 评标将根据投标人提交的资料判断其履行合同的合格性及能力。
- 4) 全部文件应按“投标资料表”规定的语言提交。

3.1 投标人资格申明

致：河南招标采购服务有限公司（或采购人）

我方自愿参与（项目名称：_____ 招标编号：_____）项目的投标，提供的投标文件资料均保证来源渠道合法、材料真实，若提供的材料有虚假内容，我方愿意承担一切与之项目有关的责任。

投标人（公章）：

日期：

3.2 营业执照或相关证明文件

3.3 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在（投标项目名称）招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府招标代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人（公章）：

日期：

3.4 无重大违法、违纪记录声明函

致：河南招标采购服务有限公司（或采购人）

我公司声明参加本次政府采购活动前三年内在中华人民共和国境内经营活动中未因重大违法、违纪经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标人（公章）：

日期：

3.5 纳税凭证及社保证明

【附：税款所属期 2021 年 1 月 1 日以来任意 3 个月的纳税证明及缴纳的社保证明】

注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。投标人成立不满 3 个月的，则提供自成立日以来的纳税和社保证明资料。

3.6 财务状况报告或银行开具的资信证明

注：

参考《财政部关于注册会计师在审计报告上签名盖章有关问题的通知》（财会【2001】1035 号）规定，审计报告应当由两名具备相关业务资格的注册会计师签名盖章并经会计师事务所盖章方为有效；

3.7 具有履行合同所必需的产品和专业技术能力的证明文件

（格式自拟）

3.8 不存在参加同一合同项下的政府采购活动单位负责人为

同一人或者存在直接控股、管理关系的承诺函。

（格式自拟）

3.9 信用查询承诺

致：郑州大学第一附属医院

根据本项目_____（项目名称及招标编号）招标文件的要求，从发布公告之日起至投标截止时间内，通过“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国执行信息公开网”（zxgk.court.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询企业信用记录。查询内容为在“信用中国”查询“税收违法黑名单”；在“中国执行信息公开网”查询“失信被执行人”；在“中国政府采购网”查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”，我公司未列入以上行为记录名单。

特此告知。

我公司声明以上内容属实，如若不实则承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

投标人（公章）：

日期：

3.10 投标承诺函（格式）

投标承诺函

致：_____（采购人名称/招标代理机构名称）_____

我们收到了招标编号为_____的_____（项目名称）_____的招标文件，已详细审查全部内容（含补遗文件，如有），我们完全理解并同意放弃对上述文件有不明及误解的权利。我方在此郑重承诺，如果我方在本次投标过程存在下述任一行为：

- (1) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；
- (2) 在投标文件中提供虚假材料；
- (3) 供应商与采购人、其他供应商或者招标代理机构恶意串通的
- (4) 中标人除因不可抗力未在法律规定时间内签订合同；
- (5) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；
- (6) 未按招标文件规定按时向招标代理机构交纳代理服务费；
- (7) 其他违反法律法规的情形。

我方将承担相关责任和后果，并按照采购项目预算金额的 2%支付给采购人或招标代理机构，以弥补对其造成的损失，不足部分我方将另行承担。同时，我方完全了解上述行为可能导致被记入失信或不良行为记录。

特此承诺。

投标人（公章）：

日期：

3.11 制造商授权书（进口产品适用）

敬启者：

我们（生产厂家/公司或指定代理名称）是（国家名称）的法定制造/总代理商，商业总部设在（地址），委托依国法律设立的商业总部设在（地址）的（经销商名称），作为我方真实的合法代理人进行下列有效活动：

1. 代表我方应招标编号招标文件要求，用我方提供的（货物名称）参加投标，并对我方具有约束力。

2. 作为制造商/指定总代理，我方保证以投标合作者来约束自己，并对该次投标共同和分别承担招标文件中所规定的义务。

3. 我们兹授予（经销商名称）全权办理和履行上述我方为完成上述各所必须的事宜，具有撤消或替换的全权。兹确认（经销商名称）或其正式授权代表依此合法地办理一切事宜。

我们于年月日签署本文以资证明。

授权方名称（盖章）_____ 被授权方名称（盖章）_____

法人或授权代表人姓名（签字）_____ 法人或授权代表人姓名（签字）_____

注：本授权书可采用投标单位自有的既定格式，不受规定格式限制。

3.12 其他证明文件

5. 技术规格及商务偏差表

5.1 技术规格偏差表

投标人名称：

招标编号：

序号	产品名称及条款号	招标文件要求	投标文件响应内容	对招标文件偏差	描述	备注
1	货物或配置名称 1					
	参数名称 1					
					
2	货物或配置名称 2					
	参数名称 2					
					
					
					

投标人（公章）：

日期：

说明：

- 1、上述此表中的“招标文件”或“投标文件”内容不得空缺，否则视为未如实、完整填写本表，对其投标按拒绝处理；
- 2、本表货物序号须与招标文件“货物需求表”对应；

5.2 商务条款偏差一览表

投标人名称：

招标编号：

序号	项目	招标文件要求	投标文件响应内容	对招标文件偏差	备注
1	交货期（供货期）				
2	付款方式				
3	质保期限				
4	投标有效期				
5	其它				
...				

投标人（公章）：

日期：

说明： 上述此表中的“招标文件”或“投标文件”内容不得空缺；

7. 质保承诺及售后服务

质保承诺及售后服务由投标人自行提供，格式不限。

8. 中小企业声明函（货物）

（属于相关行业中小企业的填写，不属于的无需填写此项内容）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（公章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

9. 残疾人福利企业声明函

(属于的填写，不属于的无需填写此项内容)

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合该文件之规定条件的残疾人福利性单位，参加本次政府采购活动提供本单位制造的货物，或者提供（其他残疾人福利性单位名称）制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。货物的名称品牌型号是_____。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将承担相应的法律责任。

注：根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定予以6%的价格扣除。

10. 其他资料

评分办法中要求的相关材料、业绩、供货保障方案等。格式不限，由投标人自行提供。

11、价格承诺函

郑州大学第一附属医院：

我公司郑重承诺：本项目（招标编号:xxxxxx 产品名称:xxxxxx）采购成交价在给贵院供货期间保证为全国市场最低价格，随市场降价及时调价，如发现有低于贵院供货价成交的，我公司愿退还差价并双倍赔偿，贵院有权终止我公司供货资格。

投标人（公章）：

日期：

第二卷

第六章	招标项目资料表
第七章	合同条款资料表
第八章	货物需求及技术规格要求

第六章 招标项目资料表

本表关于要采购货物的具体资料是对第二章投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

序号	内 容
说 明	
1	项目名称：郑州大学第一附属医院护士节纪念品采购项目 招标编号：豫财招标采购-2022-508 采购人：郑州大学第一附属医院 联系人：李女士、王女士 联系电话：0371-66278839 采购人地址：郑州市金水区龙湖中环路 1 号
2	采购人名称：郑州大学第一附属医院
3	招标代理机构名称：河南招标采购服务有限公司
4	政府采购监督管理部门：河南省财政厅
5	投标人资格要求（即合格的投标人）： <ol style="list-style-type: none"> 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、落实政府采购政策满足的资格要求：无 3、本项目的特定资格要求 <ol style="list-style-type: none"> 3.1 在中华人民共和国境内具备履行合同所必需的产品和专业技术能力的法人或者其他组织或自然人，提供有效的营业执照或相关的证明文件。 3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计管理制度，具备会计师事务所出具的 2021 年度的财务报告或银行开具的资信证明； 3.3 具有依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，提供自 2021 年 1 月 1 日以来至少三个月的纳税证明和社保缴纳证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳）。 3.4 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法、违纪行为。 3.5 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，采购人或采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国执行信息公开网”网站（zxgk.court.gov.cn）

	<p>cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询企业的信用记录,列入“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”、“信用中国”网站的“税收违法黑名单”和“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商,将拒绝参与本次政府采购活动。</p> <p>3.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>3.7 本次招标不接受联合体投标。</p>
投标文件的编制和递交	
6	潜在投标人提出问题的时间:潜在投标人对招标文件提出的质疑应在法定的质疑期内一次性提出,逾期将不予受理。
7	<p>(1) 投标报价:货物目的地交货价。</p> <p>(2) 相关费用:由中标人承担的费用,包括安装、调试、软件使用培训、运保、装卸费等相关费用。</p>
8	投标货币:人民币。
9	<p>货物证明材料中技术证明文件要求:(包括但不限于以下内容)</p> <p>1. 提供所投产品由具有国家认证的检测机构出具的检测报告。</p> <p>2. 提供厂家技术证明资料。</p> <p>3. 投标人应在开标当天,投标截止时间前 08:30-09:00 之间,将投标样品递交至河南省公共资源交易中心(纬四路与经二路交叉口向南 50 米路西)北楼一楼样品室。退还样品地点:河南省公共资源交易中心北楼一楼样品室。联系人:梁振逵,联系方式:18736097589。逾期递交的不再接收。样品要求:投标人应提供与所投产品一致的 4 款产品的投标样品。(每套包括被套 1 个、床单 1 床、枕套 2 个。应带有标牌)。</p>
10	投标承诺函:格式见附件。
11	*投标有效期:从开标之日起 90 日。
12	<p>投标截止时间(开标时间):见招标公告</p> <p>开标地点:见招标公告</p>

13	<p>解释权，构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明，</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释； 2 除招标文件中有特别规定外。仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告(投标邀请书)、投标人须知、评标办法，投标文件格式的先后顺序解释； 3. 同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准； 4. 同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准； 5. 按本款前款规定仍不能形成结论的。最终解释权归采购人。
资 格 审 查	
14	<p>开标结束后，采购人或代理机构将对投标人的资格进行审查，并记录。对于合格投标人不足 3 家的，不再进入评标阶段。</p>
15	<p>资格性审查内容：详见本文件资格要求及资格审查表。</p>
评 标	
<p>一、评标原则</p> <p>按照“公正、公平”的原则对待所有投标人；</p> <p>二、评标依据</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、政府采购有关法律法规； 2、本项目招标文件。 <p>二、评标办法</p> <p>本次招标的评标方法是：综合评分法</p> <p>具体内容详见附件。</p> <p>三、评标步骤</p> <p>(一) 符合性审查 (二) 详细评审 (三) 推荐中标候选人</p>	
16	<p>其它必要的评标因素和标准：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 在评标过程中，凡遇到招标文件中无界定或界定不清、前后不一致，评标委员会意见有分歧且又难以协调一致的问题，均由评标委员会按少数服从多数的原则确认。 2) 评标委员会依据电子交易平台中投标人企业诚信库资料为准，投标人应在递交投标文件截止时间前将招标文件中要求的验证资料上传至企业诚信

	库，未上传的后果自负。
17	推荐的中标候选人人数：3名。
定 标	
18	本项目按投标人须知正文第 35.2 条规定处理。
授 予 合 同	
19	<p>代理服务费：中标价格在 100 万以上的货物或服务按国家收费标准的 50%向中标人收取。</p> <p>中标人应在中标公告发布后将代理服务费汇款至以下账户（请备注：代理服务费）：</p> <p>收款单位：河南招标采购服务有限公司</p> <p>开户行：广发银行郑州行政区支行</p> <p>账号：8898516010005452</p> <p>中标人凭汇款凭证至河南招标采购服务有限公司 403 房间领取中标通知书。</p>

第七章 合同条款资料表

序号	内 容
1	采购人名称：郑州大学第一附属医院 地址：郑州市建设东路1号 供应商名称、地址：
2	交货地点： 郑州大学第一附属医院指定地点
3	质量保证期：1年
4	付款方式：本合同签订后，货到医院经验收合格后，乙方开具货物全额发票，甲方支付全款。
5	合同价和分项报价：按投标文件承诺
6	履约保证金：无

第八章 货物需求及技术规格要求

一、总则：

1. 投标人必须负责所投产品的配送、运输。
2. 本次采购货物中如果某些技术标准与国家所要求的标准不统一或有不兼容的地方，均以国家强制性标准或最新出台的标准为准。
3. 如果未在招标文件中要求提供其相关行业标准或国家强制性标准的，则投标人有责任给予补充说明。
4. 根据《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的规定，本项目采购标的所属行业为工业。

二、质保期

1 年，自验收合格之日起算。

三、交货期（供货期）

合同生效后 30 天内。

四、项目分包：

本项目共分为 1 个包，床上用品四件套 数量：7484 套。采购预算：2993600 元，投标人投标报价不得超出采购预算，否则将被视为无效投标。

五、招标货物技术参数要求：

1. 名称：床上用品四件套（家用） 包含：被套 1 个、床单 1 床、枕套 2 个
2. 面料成分：100%全棉
3. 面料规格：纱支：≥60S
3. 尺寸：适用于 1.8m 床，每套含被套 230×229cm×1，床单 260×240cm×1，枕套 74×48cm×2
4. 安全等级：不低于 B 级
5. 产品等级：优等品
6. 产品要求：一线品牌，款式简约百搭，面料柔软亲肤，活性印染工艺印花或刺绣工艺，不易缩水，耐洗耐用。

六、其他要求

1. 投标人在投标文件中提供所投产品由具有国家认证的检测机构出具的检测

报告。

2. 产品要求附带：合格证、成份商标、丝带礼盒包装。厂家应具有供给渠道通畅，物流配送系统健全、售后服务保障。一年内出现变形、掉色、起球问题免费退换。

3. 投标人应在开标当天，投标截止时间前 08:30-09:00 之间，将投标样品递交至河南省公共资源交易中心（纬四路与经二路交叉口向南 50 米路西）北楼一楼样品室。退还样品地点：河南省公共资源交易中心北楼一楼样品室。联系人：梁振逵，联系方式：18736097589。逾期递交的不再接收。样品要求：投标人应提供与所投产品一致的 4 款产品的投标样品。（每套包括被套 1 个、床单 1 床、枕套 2 个。应带有标牌）。

一、资格性审查表

序号	审查因素	审查结果	备注
1	营业执照		是否按要求提供
2	法定代表人(授权书/证明书)及身份证		是否按要求提供
3	反商业贿赂承诺书		是否按要求提供
4	无重大违法、违纪记录声明函		是否按要求提供
5	纳税凭证及社保证明		是否按要求提供
6	财务报告或银行开具的资信证明		是否按要求提供
7	“信用中国”、“中国执行信息公开网”、“中国政府采购网”无不良信用记录		符合财库【2016】125号文和豫财购【2016】15号文件的要求，无不良信用记录
8	其他资格证明文件		是否按要求提供
结 论		是否通过资格审查	

注：投标人应根据招标文件要求资格条件提供上述资格证明文件并在河南省公共资源交易中心投标文件制作系统“资格审查材料”中上传提供的资格证明材料。否则将会影响投标人资格审查结果。

二、（1）、形式评审

序号	审查因素	审查结果	备注
1	投标人名称		与营业执照、资质证书一致
2	投标盖章签字		符合招标文件要求
3	投标内容		符合招标文件要求
4	投标报价		投标报价未超出项目预算或最高限价且只有一个有效报价
结论		是否通过形式审查	

（2）、符合性审查表

序号	审查因素	审查结果	备注
1	标书雷同性分析		投标（响应）文件制作机器码不能一致
2	投标有效期		符合招标文件要求
3	交货期（供货期）及交货地点		符合招标文件要求
4	质保期		符合招标文件要求
5	付款方式		符合招标文件要求
6	其他实质性要求		符合招标资料表规定的其他非实质性响应情形
7	采购人不能接受的条件		未发现投标文件含有采购人不能接受的附加条件
结论		是否通过符合性审查	

三、评分办法

(一) 综合评分法

按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《财政部关于加强政府采购货物和服务项目价格评审管理的通知》和《评标委员和评标方法暂行规定》等有关规定，结合本次采购具体情况，制定本办法。

条款号	条款内容	编列内容	
2.2.1	分值构成总分100分	投标报价：30分 商务部分：18分 技术部分：52分	
2.2.4 (1)	投标报价30分	评标基准价=有效投标人的最低报价，投标报价得分=(评标基准价 / 投标价格) × 30 × 100% 有效投标人是指实质上响应招标文件要求并通过实质性审核未被废标的所有投标人。 注： 1. 对于小型和微型企业产品以扣除优惠比率后的报价参与价格打分，但不作为中标价和合同签约价。中标价和合同签约价仍以其投标文件中的一次报价为准。 2. 中型和小型企业产品价格给予扣除标准： 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号的规定，对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予单价6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。对于中型企业产品的价格不予扣除。 3. 根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。 同一投标人，小型和微型企业产品价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。	
2.2.4 (2)	商务部分18分	企业业绩 3分	投标人自2019年以来（以合同签订时间为准）有过类似货物供应经验的（合同甲方须为货物使用单位），每提供1个合同得1分，最多得3分。未提供者不得分。
		服务承诺 10分	评标委员会根据各投标人提供的针对本项目的服务承诺进行打分。应包含不限于四件套的质量承诺，如果出现变形、缩水、褪色等质量问题的方案，如果采购人出现

			<p>需要紧急配送的服务方案等：</p> <p>服务承诺符合本项目特点，物有所值且价值最高，有详尽的售后服务措施，质量问题响应时间极快、质量问题处理措施预案合理且可行的得 10 分；</p> <p>服务承诺符合本项目特点，具有一定价值，有较详细的售后服务措施，质量问题响应时间快、质量问题处理措施预案较合理的得 7 分；</p> <p>服务承诺符合本项目特点，实用性一般，售后服务措施不完备，质量问题响应时间较长、质量问题处理措施预案不完备，培训方案不完备的得 4 分；</p> <p>未提供者不得分。</p>
		<p>企业认证 3 分</p>	<p>分别通过 ISO9001 国际质量管理体系认证、ISO14001 环境管理体系认证、OHSAS18001 职业健康体系认证并提供“全国认证认可信息公共服务平台”查询结果截图的各得 1 分，最多 3 分。</p>
		<p>交货期 2 分</p>	<p>优于招标文件要求的按照响应情况每提前 5 天加 1 分，最多加 2 分。注：提前时间不足 5 天的；不加分。</p>
<p>2.2.4 (3)</p>	<p>技术部分 52 分</p>	<p>技术参数 25 分</p>	<p>1. 投标人提供所投产品由具有国家认证的检测机构出具的检测报告的得 5 分，未提供者不得分；</p> <p>2. 投标人所投产品技术参数完全满足招标文件要求的得 20 分，每有一项不满足招标文件技术要求的，扣 5 分，扣完为止。</p>
		<p>样品评审 (15 分)</p>	<p>评标委员会根据各投标人提供的样品外观、制作工艺等进行评审：</p> <p>样品外观美观简约无瑕疵，制作工艺和缝制质量好、无多余线头等，产品标志标识完善的，得 15 分；</p> <p>样品外观较美观大方，制作工艺和缝制质量较好，有产品标志标识的，得 10 分；</p> <p>样品外观一般，制作工艺和缝制质量一般的，得 5 分；</p> <p>投标人未按招标文件要求提供样品的，不得分。</p>
		<p>供货保障方案 (12 分)</p>	<p>因本次项目数量较多，为保障供货顺利进行。投标人应提供详尽的供货保障方案，应包含不限于进货时间及源头、库存存量、供货进度及时间规划、配送方案等供货保障方案。</p> <p>供货保障方案详尽，科学合理，能有效的保障供货的顺</p>

			利进行的得 12 分；供货保障方案较详尽，比较科学合理，能够的保障供货的顺利进行的得 7 分；供货保障方案一般，科学合理，能保障供货的顺利进行的得 2 分；未提供者不得分。
--	--	--	--

注：得分计算：投标人最终得分取评委汇总得分的算数平均值，报价得分及最终得分四舍五入保留小数点后 2 位。