

黄河水利职业技术学院数字工场
生产性实训基地-岗课证数字资源包采购项目

竞争性磋商文件

项目编号：豫财磋商采购-2022-545

采购人：黄河水利职业技术学院

采购代理机构：河南招标采购服务有限公司

日期：二〇二二年六月

目 录

第一章	竞争性磋商公告.....	2
第二章	供应商须知.....	5
第三章	采购需求.....	26
第四章	评审办法及标准.....	43
第五章	合同条款及格式.....	49
第六章	响应文件格式.....	55

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

黄河水利职业技术学院数字工场生产性实训基地-岗课证数字资源包采购项目招标项目的潜在供应商应在河南省公共资源交易中心网站（<http://www.hnngzy.net/>）获取竞争性磋商文件，并于 2022 年 07 月 05 日 09 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：豫财磋商采购-2022-545
- 2、项目名称：黄河水利职业技术学院数字工场生产性实训基地-岗课证数字资源包采购项目
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：1819000 元
最高限价：1819000 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	豫政采 (2)20220870-1	黄河水利职业技术学院数字 工场生产性实训基地-岗课证 数字资源包采购项目	1819000 元	1819000 元

- 5、采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）
 - 5.1 采购内容：采购移动应用开发高级资源包、软件实战训练系统、智慧交管 APP 案例资源、精准扶贫 APP 案例资源、智慧养老 APP 案例资源、智慧环保 APP 案例资源、智慧社区 APP 案例资源、智慧党建 APP 案例资源、原住民宿 APP 案例资源、访客预约 APP 案例资源、门诊预约 APP 案例资源、商务软件解决方案数字资源、Java Web 应用开发实训平台、移动应用开发渐进式框架 VUE.js 课程资源各 1 套，具体内容详见采购需求。
 - 5.2 质量要求：符合国家或行业规定的合格标准
 - 5.3 交货期限：合同签订后 30 日历天内供货、安装、调试完成，并交付使用
- 6、合同履行期限：30 日历天

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

二、供应商的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：无

3、本项目的特定资格要求：无

三、获取采购文件

1、时间：2022年06月22日至2022年06月28日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

2、地点：河南省公共资源交易中心网站（<http://www.hnggzy.net/>）

3、方式：凡有意参加投标者，请在竞争性磋商文件规定时间内登录“河南省公共资源交易中心（<http://www.hnggzy.net/>）”网上系统，凭领取的企业身份认证锁（CA密钥）网上下载竞争性磋商文件。

4、售价：0元

四、响应文件提交

1、时间：2022年07月05日09时00分（北京时间）

2、地点：加密电子响应文件须在磋商截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（<http://www.hnggzy.net/>）”电子交易平台加密上传。逾期上传的或者未上传指定地点的响应文件，采购人不予受理。

五、响应文件开启

1、时间：2022年07月05日09时00分（北京时间）

2、地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(二)-6

六、发布公告的的媒介及公告期限

本次磋商公告在《河南省政府采购网》、《河南省公共资源交易中心》、《河南招标采购网》上发布，公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

1、本项目需要落实的政府采购政策：

1.1 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；

1.2 《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）；

1.3 《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）。

2、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）、《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知的通知》（豫财购〔2016〕15号）的规定，对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目的投标；
【查询渠道：（www.creditchina.gov.cn）、“信用中国”网站、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

八、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名称：黄河水利职业技术学院

地址：河南省开封市东京大道1号

联系人：于女士

联系方式：0371-23658039

2、采购代理机构信息

名称：河南招标采购服务有限公司

地址：郑州市金水区纬四路13号

联系人：刘楠

联系方式：0371-22331167

3、项目联系方式

项目联系人：刘楠

联系方式：0371-22331167

发布日期：2022年06月21日

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

本表是本采购项目的具体资料，是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

条款号	项 目	内 容
1.1.1	采购人	名 称：黄河水利职业技术学院 地 址：河南省开封市东京大道1号 联系人：于女士 联系方式：0371-23658039
1.1.2	采购代理机构	名 称：河南招标采购服务有限公司 地 址：郑州市金水区纬四路13号 联系人：刘楠 联系方式：0371-22331167
1.1.3	采购项目名称	黄河水利职业技术学院数字工场生产性实训基地-岗课证数字资源包采购项目
1.1.4	采购项目实施地点	开封市
1.1.5	采购方式	竞争性磋商
1.2.2	项目预算金额和最高限价	最高限价： <u>1819000元</u> ； 项目预算金额： <u>1819000元</u> 。
1.3.1	主要采购内容	采购移动应用开发高级资源包、软件实战训练系统、智慧交管APP案例资源、精准扶贫APP案例资源、智慧养老APP案例资源、智慧环保APP案例资源、智慧社区APP案例资源、智慧党建APP案例资源、原住民宿APP案例资源、访客预约APP案例资源、门诊预约APP案例资源、商务软件解决方案数字资源、Java Web应用开发实训平台、移动应用开发渐进式框架VUE.js课程资源各1套，具体内容详见采购需求。
1.3.2	质量要求	符合国家或行业规定的合格标准

条款号	项 目	内 容
1.3.3	交货期限	合同签订后 30 日历天内供货、安装、调试完成，并交付使用
1.3.4	质（维）保期限	1 年
1.4.2.4	供应商资格要求	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、落实政府采购政策满足的资格要求：无 3、本项目的特定资格要求：无 注：供应商需对所提供内容的真实性负责。
1.4.2.5	是否允许采购进口产品	否
1.4.2.6	是否为专门面向中小企业采购	否
1.4.3	是否允许联合体参加政府采购活动	否
1.7	现场考察、磋商前答疑会	不组织
2.2.1	供应商对竞争性磋商文件提出疑问的形式	在河南省公共资源交易平台上进行提问，同时将问题的电子版（附加盖企业公章的扫描件和可编辑的 Word 电子版）上传。
2.2.3	采购人书面澄清竞争性磋商文件的时间	澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在递交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以公告形式在原公告媒体上发布。
3.2.2	签字和盖章要求	按照竞争性磋商文件的要求进行签字或盖章。
3.4.1	响应报价	1、供应商报价超过竞争性磋商文件规定的预算金额或者最高限价的，其响应文件将被认定为无效响应文件。 2、供应商的报价应包括现场勘查及相关差旅费、全

条款号	项 目	内 容
		部货物、辅助材料、运输到指定地点的装运费用、安装调试、培训、售后服务、测试、验收以及其他有关的交付使用前的所有费用。对采购项目履行过程中所需的而磋商文件中未列出的相关辅助材料和费用，也应包括在报价中。
3.6.1	响应文件有效期	提交响应文件截止之日起 60 日历天
4.2.1	响应文件提交截止时间	2022 年 07 月 05 日 09 时 00 分（北京时间）
5.1.1	磋商会议时间、地点	磋商会议开始时间：同响应文件提交截止时间； 地点：河南省公共资源交易中心网上交易平台。
5.1.2	电子响应文件解密时间	在开始解密本单位电子响应文件后的 30 分钟内完成远程解密。
5.2.2	磋商小组组成	磋商小组由采购人代表 1 人，评审专家 2 人组成，共 3 人。 评审专家确定方式：从政府采购专家库中随机抽取。
5.3.2	供应商信用记录查询	信用记录截止时间点：同响应文件提交截止时间； 信用记录查询时间：响应文件提交截止时间之后。
5.8	评审办法	综合评分法
6.1.2	推荐成交候选供应商的数量	3 名
6.2.1	确定成交供应商的方式	成交供应商数量：1 名 <input checked="" type="checkbox"/> 采购人确定成交供应商 <input type="checkbox"/> 采购人委托磋商小组直接确定成交供应商
8.1	履约保证金	不收取；
9	代理服务费	以项目预算价为基准，参照【2002】1980 号文件、发改办价格【2003】857 号文件货物类收费标准收取共计 27285 元（不含税），由成交人支付。

条款号	项 目	内 容
10	质疑的提出与接收	<p>①供应商认为自己的权益受到损害的，可以在知道或者应该知道其权益受到损害之日起七个工作日内，向采购代理机构提出质疑。</p> <p>②质疑函的内容、格式：应符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定和财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式。</p> <p>③供应商应在法定质疑期内一次性针对同一采购程序环节提出质疑，否则针对再次提出质疑将不予接收。（采购程序环节分为：采购公告、竞争性磋商文件、采购过程、成交结果）</p> <p>④接收质疑函的方式：接收加盖单位公章、法定的代表人签字（或加盖个人印章）的书面质疑函。</p> <p>⑤质疑函接收信息 单位：河南招标采购服务有限公司 联 系 人：刘楠 联系电话：0371-22331167 地址：郑州市金水区纬四路 13 号</p>
需要补充的其它内容		
1	付款方式	在项目安装、调试、培训等验收合格后，凭中标通知书、合同、乙方开具的全额增值税专用发票、验收报告等凭证由甲方项目负责部门办理付款手续。验收合格后 15 个工作日内支付合同总金额的 100%。
2	编制文件应注意的事项	各供应商在编制电子响应文件时，应避免因使用同一台计算机制作或同一台计算机上传或相同企业密钥（CA）上传电子响应文件等其他人为因素，造成响应文件制作机器码一致的，其磋商将被否决。由此造成的其他不良后果，均由供应商自行承担。

条款号	项 目	内 容
3	采购标的所属行业	<p>所属行业为：软件和信息技术服务业</p> <p>划定标准为：中小微企业划分按照《国家统计局关于印发<统计上大中小微企业划分办法（2017）>的通知》国统字 {2017}213 号文件及《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发<中小企业划型标准规定>的通知》（工信部联企业【2011】300 号）规定的划分标准为依据。</p>
4	演示视频	<p>供应商应在开标当天投标截止时间前 08:30-09:00 将演示视频密封好（u 盘形式提供，视频格式应能在基本配置的电脑上打开，否则供应商承担一切不利影响。）递交至河南省公共资源交易中心大门口（郑州市纬四路与经二路交叉口向南 50 米路西）。接收人：刘楠，联系方式：15837824444，0371-22331167。逾期不再接收。开标解密工作依然为远程解密，供应商可在公司或其他地点进行远程解密。</p> <p>注：需粘贴供应商单位名称。</p>
<p>本文件未尽事宜，参照现行有关的法律、法规、规章、办法等执行。</p>		

注：表格中“☑”项为被选中项。

1、总 则

1.1 项目概况

1.1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

本项目的采购人见：供应商须知前附表。

1.1.2 采购代理机构是指：河南招标采购服务有限公司

1.1.3 采购项目名称：见供应商须知前附表

1.1.4 采购项目实施地点：见供应商须知前附表

1.1.5 采购方式：**竞争性磋商**。采购人、采购代理机构通过组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组）与符合条件的供应商就采购**货物（包括伴随的服务）**事宜进行磋商，供应商按照竞争性磋商文件的要求提交响应文件和报价，采购人从磋商小组评审后提出的候选供应商名单中确定成交供应商。

1.2 资金来源

1.2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次采购后所签订合同项下的资金（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金）。

1.2.2 项目预算金额和最高限价见：供应商须知前附表。

1.2.3 供应商报价超过竞争性磋商文件规定的预算金额或者最高限价的，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

1.3 采购内容及其它相关要求

1.3.1 采购内容：见竞争性磋商文件第三章

1.3.2 质量要求：见供应商须知前附表。

1.3.3 交货期限：见供应商须知前附表。

1.3.4 质（维）保期限：见供应商须知前附表。

1.4 对供应商的要求

1.4.1 供应商（申请人）：是指向采购人提供**货物（包括伴随的服务）**的法人、非法人组织或者自然人。申请人与供应商含义相同，以下均称为供应商。

1.4.2 本项目的供应商及其提供的**货物（包括伴随的服务）**须满足以下条件：

1.4.2.1 在中华人民共和国境内注册（或中华人民共和国公民），能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商。

1.4.2.2 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定。

遵守本项目采购人本级和上级财政部门关于政府采购的有关规定。

1.4.2.3 以本项目竞争性磋商公告中规定的方式获取了本项目的竞争性磋商文件。

1.4.2.4 符合**供应商须知前附表**中规定的供应商的资格要求。

1.4.2.5 若**供应商须知前附表**中写明允许采购进口产品,但不限制满足竞争性磋商文件要求的国内产品参与采购活动。

若**供应商须知前附表**中未写明允许采购进口产品,如供应商提供产品为进口产品,其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

1.4.2.6 若**供应商须知前附表**中写明专门面向中小企业采购的,如供应商为非中小企业或所提供产品为非中小企业产品,其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

1.4.3 不允许联合体参加采购活动。

1.4.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参与本项目同一合同项下采购活动的,其相关响应文件将被认定为**无效响应文件**。

1.4.5 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其相关响应文件将被认定为**无效响应文件**。

1.4.6 供应商在磋商过程中(在确定成交人之前)不得向采购人提供、给予任何有价值的物品,影响其正常决策行为。一经发现,其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

1.5 监督管理部门

本次采购活动的政府采购监督管理部门为:本次采购项目的采购人所属预算级次的财政部门。

1.6 供应商参加磋商的费用

不论磋商的结果如何,供应商准备和参加本次政府采购活动发生的费用均应自行承担。

1.7 现场考察、磋商前答疑会

详见**供应商须知前附表**的规定。

1.8 适用法律

本项目采购人、采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》财库(2014)214号文、《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库(2015)124号文及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.9 保密

参与采购活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

2、竞争性磋商文件

2.1 竞争性磋商文件构成

2.1.1 竞争性磋商文件共六章，构成如下：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 采购需求

第四章 评审方法及标准

第五章 政府采购合同条款及格式

第六章 响应文件格式

2.1.2 竞争性磋商文件中有不一致(或矛盾)的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准；未澄清的，按照竞争性磋商公告、“磋商程序、评审方法和标准”、采购需求、供应商须知、政府采购合同、响应文件格式的顺序进行解释，排名在前的具有优先解释权。第二章供应商须知中，如果供应商须知前附表的内容与供应商须知中的内容有不一致(或矛盾)的以供应商须知前附表为准。

2.1.3 供应商应认真阅读竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。如供应商没有按照竞争性磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对竞争性磋商文件的实质性要求做出响应，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

2.2 竞争性磋商文件的澄清与修改

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查竞争性磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人（或采购代理机构）提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的方式在交易平台上进行提问，要求采购人对竞争性磋商文件予以澄清。

2.2.2 采购人或采购代理机构可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对竞争性磋商文件进行澄清或修改。采购代理机构将以发布澄清（更正）公告的方式，澄清或修改竞争性磋商文件，澄清或修改的内容作为竞争性磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，应当在递交首次响应文件截止时间至少 5 日前，在原公告发布媒体上发布变更公告（或澄清公告），不足 5 日的，应当顺延首次递交响应文件截止时间。

2.2.3 竞争性磋商文件的澄清将在**供应商须知前附表**规定的时间在交易平台上公布给供应商，但不指明澄清问题的来源。

2.2.4 采购人、采购代理机构对已发出的竞争性磋商文件进行的澄清、更正或修改，澄清、更正或修改的内容将作为竞争性磋商文件的组成部分。采购代理机构将通过《河南省政府采购网》、《河南省公共资源交易中心》、《河南招标采购网》网站“变更（澄清或更正）公告”和系统内部“答疑文件”告知供应商，各供应商须重新下载最新的答疑、变更（澄清或更正）文件，以此编制响应文件。

2.2.5 交易中心平台供应商信息在磋商开始前具有保密性，供应商在响应文件提交截止时间前应当自行查看项目进展、答疑、变更（澄清或更正）通知、澄清及回复，因供应商未及时查看而造成的后果自负。

2.3 竞争性磋商文件的解释

竞争性磋商文件的最终解释权归采购人，所有解释均依据本竞争性磋商文件及有关的法律、法规；在磋商时，若出现竞争性磋商文件无明确说明和处理的情况时，由磋商小组讨论确定处理方案；磋商小组成员之间对处理方案有争议时，采取少数服从多数的投票方式确定。

2.4 响应文件提交截止时间的顺延

为使供应商有足够的时间对竞争性磋商文件的澄清或者修改部分进行研究而准备编制响应文件或因其他原因，采购人将依法决定是否顺延响应文件提交截止时间。

3、响应文件编制

3.1 供应商参加磋商的响应范围及响应文件中的标准和计量单位的使用

3.1.1 无论竞争性磋商文件中是否要求，供应商所提供的货物（包括伴随的服务）均应符合国家强制性标准。

3.1.2 除竞争性磋商文件中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

3.1.3 磋商语言文字：响应文件以及供应商所有与采购人及采购代理机构就磋商来往的文件、资料均使用中文。如果供应商提供有外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

3.2 响应文件组成

3.2.1 供应商应完整地按照竞争性磋商文件第六章“响应文件格式”中提供的格式及要求编写响应文件，竞争性磋商文件提供标准格式的按标准格式填列，未提供标准格

式的可自行拟定。具体详见竞争性磋商文件第六章“响应文件格式”。响应文件中资格审查和符合性审查涉及的事项不满足竞争性磋商文件要求的，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

3.2.2 电子响应文件的签字或盖章：供应商必须按照竞争性磋商文件的要求签字、盖章或加盖电子章。

3.3 供应商证明所提供标的的合格性和符合竞争性磋商文件规定的技术文件

3.3.1 供应商应按竞争性磋商文件中的具体要求提交证明文件，证明所提供标的符合竞争性磋商文件的规定。该证明文件是响应文件的技术文件。

3.3.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据。

3.4 响应报价

3.4.1 供应商的响应报价（及最后报价）均应以人民币报价。供应商的报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

3.4.2 供应商应参考采购人所提供的采购范围及工作内容、质量要求、采购预算等全部内容，结合本项目实际情况和供应商自身成本、市场行情等因素，自主报价。不得低于企业成本报价，且不得高于采购人给定的预算价或最高限价，否则响应文件将被认定为无效响应文件。

3.4.3 供应商应当按照竞争性磋商文件提供的报价表格式如实填写各项货物（包括伴随的服务）的单价、分项总价和总报价。供应商应认真填报所有项目的单价和合价，响应文件中若有漏项、漏报，采购人视为供应商的报价在总报价中已经包括；供应商提交最后报价后，如果被确定为成交人，该供应商所报价格，在合同履行过程中是固定不变的，除因设计或是采购人原因引起的变更外，不予调整。供应商报价有算术错误的，其风险由供应商承担。

3.4.4 供应商的最后报价应当包括：所提供货物（包括伴随的服务、备品备件、专用工具等）和伴随服务需要缴纳的所有税费的价格，所提供货物的运输（含保险）、装卸、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训和竞争性磋商文件要求提供的所有伴随服务、安装等费用及交付采购人使用前发生的其它费用。

3.4.5 除非竞争性磋商文件另有规定，每一“包”或“标段”只允许有一个最后总报价，任何有选择的最后总报价或替代方案将导致响应文件无效。

3.4.6 供应商在提交最后总报价后，不得以任何理由再对最后总报价予以修改，最后总报价在响应文件有效期内是固定的，除竞争性磋商文件中约定的原因外，不能随意

改变。

3.4.7 供应商在报价时应考虑期间的物价上涨，政策性调整等诸多因素以及由此引起的费用变动并计入总报价（包含最后总报价）。

3.4.8 采购人不接受具有附加条件的最后总报价或多个方案的最后总报价。

3.5 磋商保证金

参加本项目采购活动的供应商无需提交磋商保证金。

3.6 响应文件有效期

3.6.1 响应文件应在供应商须知前附表中规定时间内保持有效。响应文件有效期不满足要求的响应文件，将被认定为**无效响应文件**。

3.6.2 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原响应文件有效期截止之前，要求供应商延长响应文件的有效期限。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件。供应商也可以拒绝延长响应文件有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

3.7 响应文件的制作

3.7.1 供应商在制作电子响应文件时，按照河南省公共资源交易中心提供的“投标文件制作工具”制作电子响应文件。具体查询河南省公共资源交易中心网站首页→办事指南及下载专区。

3.7.2 响应文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应文件内（格式中写明可以不提供的除外），严格按照本项目竞争性磋商文件中提供的所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在响应文件被拒绝的风险。**磋商函及报价表，须严格按照格式编辑，并作为电子评审系统上传的依据。**

3.7.3 供应商编辑电子响应文件时，根据竞争性磋商文件要求用法人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子响应文件时，只能用本单位的企业 CA 密钥。

3.7.4 供应商须在响应文件提交截止时间前制作并提交响应文件。加密的电子响应文件，应在响应文件提交截止时间前通过“河南省公共资源交易中心”电子交易平台内上传。

3.7.5 加密的电子响应文件为“河南省公共资源交易中心”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版响应文件。

3.7.6 响应文件的修改：供应商如果对响应文件进行了修改，则应在修改处加盖企业（单位）的电子签章。

4、响应文件的提交

4.1 响应文件的密封和标记

因采用全程不见面磋商、评审方式，故电子响应文件按本竞争性磋商文件第 4.2.2 条要求加密上传到指定平台。

4.2 响应文件提交截止时间

4.2.1 响应文件提交截止时间见供应商须知前附表。

4.2.2 加密的电子响应文件应在响应文件提交截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（www.hnnggzy.net/）”电子交易平台上传。

4.2.3 采购人和采购代理机构可以按本章第 2.2.2 条、2.4 条的规定，通过修改竞争性磋商文件自行决定是否酌情延长响应文件提交截止时间的期限。如果采购人和采购代理机构延长了响应文件提交截止时间的期限，供应商提交响应文件的截止时间则以延长后的时间为准。

4.2.4 迟交的响应文件

采购人和采购代理机构将拒绝在规定的时间内未上传、未解密的响应文件。

4.3 响应文件的提交、修改与撤回

4.3.1 响应文件的提交

4.3.1.1 供应商应在响应文件提交截止时间前上传加密的电子响应文件到河南省公共资源交易中心系统的指定位置。请供应商在上传时认真检查上传的响应文件是否完整、正确。

4.3.1.2 供应商因交易中心投标系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间与河南省公共资源交易中心联系。

4.3.2 响应文件的修改和撤回

4.3.2.1 供应商在提交响应文件后，在响应文件提交截止时间之前可以修改或撤回其响应文件。

4.3.2.2 供应商在提交了最后报价之后至供应商在响应文件中载明的响应文件有效期满期间，供应商不得撤回（撤销）其响应文件，否则应当向采购代理机构及采购人分别支付本项目预算金额（或最高限价）2%的违约赔偿金。

5、磋商及评审

5.1 磋商会议

5.1.1 采购人和采购代理机构将在“供应商须知前附表”中规定的时间和地点组织磋

商会议。供应商无需到河南省交易中心现场参加磋商会议，磋商会议采用“远程不见面”方式，供应商须在采购文件规定的响应文件提交截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加磋商会议活动，并在规定的时间内对响应文件进行解密、答疑澄清（如需要）、最后报价等。具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《河南省公共资源交易平台不见面服务系统使用指南》。

5.1.2 供应商须在供应商须知前附表规定的时间内完成响应文件的解密。由于供应商的自身原因，在规定时间内解密不成功的，其响应文件将被拒绝。

5.1.3 供应商在“河南省公共资源交易中心（<http://www.hnnggzy.net/>）”网站下载竞争性磋商文件成功后，如未在竞争性磋商文件规定的“响应文件提交截止时间”前成功上传或误传加密的响应文件，而导致的解密失败，其响应文件将被拒绝。

5.1.4 供应商代表对磋商会议过程有疑义的，应当在磋商开始前通过交易系统提出询问。

5.1.5 在供应商须知前附表规定的时间内完成响应文件解密的供应商不足3家的，将不再进行磋商。

5.2 组建磋商小组

5.2.1 采购人与采购代理机构将按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》财库〔2014〕214号文及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组），负责本项目的磋商及评审工作。

5.2.2 磋商小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数为三人以上单数。其中，评审专家不得少于成员总数的三分之二。具体成员人数见供应商须知前附表。

5.3 资格审查

5.3.1 磋商小组依据法律法规和竞争性磋商文件中规定的内容，对供应商的资格（提交的资格证明材料）进行审查。未通过资格审查的供应商不能进入下一阶段评审；通过资格审查的供应商不足3家的，不得进入下一阶段评审。

5.3.2 采购人或采购代理机构将按照供应商须知前附表中规定的时间查询供应商的信用记录。供应商存在不良信用记录的，其响应文件将被认定为**无效响应文件**。

5.3.2.1 不良信用记录指：供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为信息记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、税收违法黑名单，以及存在《中

华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。

以联合体形式参加政府采购活动的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体响应文件将被认定为**无效响应文件**。

5.3.2.2 查询及记录方式：采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印并存档备查。供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。在磋商文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

5.4 响应文件符合性审查与澄清

5.4.1 符合性审查是指依据竞争性磋商文件的规定，从商务和技术角度对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性要求做出响应。供应商应当按照竞争性磋商文件中的相关要求，提交符合性证明材料。未通过符合性审查的供应商不能进入下一阶段评审，其响应文件将被认定为无效响应文件；通过符合性审查的供应商数量不足3家的不得作进一步的比较和评价。

5.4.2 响应文件的澄清

5.4.2.1 在磋商期间，磋商小组可以书面要求供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作必要的澄清、说明或更正。供应商的澄清、说明或更正应在磋商小组规定的时间内以书面方式进行，并不得超出响应文件范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商拒不进行澄清、说明、更正的，或者不能在规定时间内作出书面澄清、说明、更正的，其响应文件将被作为无效响应文件处理。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件将以书面形式作出，并在交易系统中向供应商发出，供应商在收到该要求后，应在磋商小组规定时间内在交易系统中做出相应的回复，如果磋商小组在规定时间内没有收到供应商的回复则视为该供应商没有回复。

5.4.2.2 供应商应当在竞争性磋商文件中确定的响应文件递交截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加磋商活动并根据需要进行文件答疑澄清等。

5.4.2.3 供应商的澄清、说明或者更正应当加盖单位的电子签章及法定代表人（或单位负责人）的电子签章。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

5.4.2.4 响应文件的澄清、说明或者更正不得对响应文件的内容进行实质性修改。

5.4.2.5 供应商的澄清、说明或更正将作为响应文件的一部分并取代响应文件中被澄

清的部分。

5.5 磋商

5.5.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商。磋商小组将根据竞争性磋商文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应竞争性磋商文件要求的供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

5.5.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况，经采购人代表确认后变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款等实质性内容，但不得变动磋商文件中的其他内容。

5.5.3 对竞争性磋商文件作出实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组将及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

5.5.4 如果竞争性磋商文件作出实质性变动，供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并按要求加盖电子签章，供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

5.6 最后报价

5.6.1 竞争性磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。供应商在接到磋商小组的通知后，未在规定的时间内提交最后报价的，视为该供应商退出磋商。磋商小组将不再评审该供应商递交的响应文件。

竞争性磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

提交最后报价的供应商不得少于 3 家，本须知第 5.6.2 条规定的情形除外。

5.6.2 采用竞争性磋商方式开展采购的“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并

说明原因，重新开展采购活动。

5.6.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，且以最后报价为准。大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；报价有算术错误的，其风险由供应商承担。

5.6.4 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，退出磋商不视为撤回响应文件，退出磋商不影响退出磋商的供应商对已经递交的响应文件承担法律、法规和竞争性磋商文件中规定的相应责任。

5.6.5 磋商小组认为某供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，磋商小组将通过交易系统向该供应商发出通知，要求该供应商通过交易系统（接到通知后 30 分钟内）提供书面说明，并提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组将其响应文件作为**无效响应文件处理**。

供应商的书面说明材料包含货物（包括伴随的服务）本身成本、人工费用、运输、税费等，以及最后报价不会影响产品质量或诚信履约能力的说明等。

供应商的书面说明材料应当加盖供应商单位及法定代表人（或负责人）的电子签章，否则无效。

供应商提供书面说明后，磋商小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况、与其他供应商比较情况等就供应商的书面说明进行审查评价。供应商如有下列情况的，磋商小组将其响应文件作为无效处理：

- （1）拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明；
- （2）书面说明不能证明其报价合理性的；
- （3）书面说明或相关证明材料不被磋商小组认可的；
- （4）未在规定时间内提供书面说明或相关证明材料的。

5.7 无效响应文件的规定

5.7.1 在评审之前，根据竞争性磋商文件的规定，磋商小组将审查每份响应文件是否实质性响应了竞争性磋商文件的要求。供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离，从而使其响应文件成为实质上响应竞争性磋商文件。磋商小组决定响应文件是否符合要求是否实质性响应只根据竞争性磋商文件要求、响应文件内容及政府采购的相关法律法规、财政主管部门的相关文件。

5.7.2 如果响应文件没有对竞争性磋商文件的实质性要求进行响应，将作为无效响应处理，供应商不得再对响应文件进行任何修正从而使其响应成为实质上响应。

5.7.3 如发现下列情况之一的，其响应文件将被认定为无效响应文件：

5.7.3.1 供应商未按磋商文件要求签字或加盖电子签章的；

5.7.3.2 供应商的报价超过了竞争性磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的；

5.7.3.3 不具备竞争性磋商文件中规定的资格要求的；

5.7.3.4 不同供应商递交的响应文件制作机器码一致的；

5.7.3.5 未满足竞争性磋商文件中商务和技术条款的实质性要求；

5.7.3.6 属于供应商之间串通，或者依法被视为供应商之间串通；

5.7.3.7 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他符合要求供应商的报价，有可能影响履约的，且供应商未按照磋商小组要求提供证明其报价合理性的相关材料；

5.7.3.8 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

5.7.3.9 属于法律、法规和竞争性磋商文件中规定的其他无效响应情形的。

5.7.4、依据《河南省财政厅关于防范供应商串通投标促进政府采购公平竞争的通知》{豫财购〔2021〕6号}文件中的相关规定，参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其响应文件无效：

（1）不同供应商的电子响应文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；

（2）不同供应商的响应文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；

（3）不同供应商的响应文件由同一电子设备打印、复印；

（4）不同供应商的响应文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；

（5）不同供应商的响应文件的内容存在两处以上细节错误一致；

（6）不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

（7）不同供应商响应文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；

（8）其它涉嫌串通的情形。

5.8 响应文件的评审

5.8.1 磋商小组成员将按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争性磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。经符合性审查合格的响应文件，磋商小组将对其技术部分和商务部分作进一步的评审。未实质性响应竞争性磋商文件的响应文件按无效响应处理。

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。以磋商小组所有成员打分的算数平均值作为供应商的最终得分，按最终得分由高到低的序顺推荐成交候选人。分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

5.8.2 评审严格按照竞争性磋商文件的要求和标准进行，采用综合评分法进行评审。详细评审标准见竞争性磋商文件；

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

5.9 竞争性磋商文件执行的政府采购政策

本项目需要执行的政府采购政策：详见竞争性磋商文件。

5.10 终止本次磋商

出现下列情形之一的，采购人或采购代理机构应当终止本次竞争性磋商。

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合要求的供应商不足 3 家的（特殊情况下为不足 2 的）。
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

5.11 保密要求

5.11.1 评审将在严格保密的情况下进行。

5.11.2 有关人员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

6、确定成交供应商

6.1 成交候选供应商的确定原则及标准

6.1.1 除第 6.3 条规定外，磋商结束后，除了算数修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对供应商的最后报价进行任何调整。评审结果按照得分由高至低的顺序排序。得分相同的，按修正和扣除后的最后报价由低到高顺序排列。具体处理办法详见评审方法。

6.1.2 磋商小组将按供应商须知表中规定的数量推荐成交候选供应商或按供应商须知前附表中规定，由磋商小组直接确定成交供应商。

6.1.3 因推荐成交候选供应商名单产生其他问题，由磋商小组集体研究处理。

6.2 确定成交供应商

采购人在收到评审报告 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，根据质量和服务均能满足竞争性磋商文件实质性响应要求且综合得分最高的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

6.3 采购任务取消

因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何供应商成交，且对受影响的供应商不承担任何责任。

6.4 发出成交通知书

采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定之日起 2 个工作日内，在《河南省政府采购网》及其它相关网站公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，成交通知书是合同的组成部分。

7、签订合同

7.1 成交供应商应当自发出成交通知书之日起 30 日内，按照竞争性磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项与采购人签订政府采购合同。

7.2 除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的，应当承担相应的法律责任。

7.3 竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。所签订的合同不得对竞争性磋商文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。采购人不得向成交供应商提出超出竞争性磋商文件以外的任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离竞争性磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

7.4 如成交供应商拒绝与采购人签订合同的，成交供应商须按“供应商参加磋商采购活动的承诺书”中的承诺内容向采购人和采购代理机构支付赔偿；采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

7.5 当出现法律法规规定的成交无效或成交结果无效情形时，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一成交候选供应商为成交供应商，也可以重

新开展政府采购活动。

8、履约保证金

详见供应商须知前附表中的规定。

9、采购代理服务费率

成交供应商须按照供应商须知表的规定，向采购代理机构支付采购代理服务费。

10、质疑的提出与接收

10.1 供应商认为竞争性磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》和《政府采购质疑和投诉办法》等有关规定，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

10.2 质疑供应商应按照财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，质疑供应商将依法承担不利后果。

10.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见供应商须知表 10 条。

11、知识产权

供应商须保证采购人在中华人民共和国境内使用供应商所提供的货物（包括伴随的服务）或其任何一部分时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如供应商不拥有相应的知识产权，则在响应报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，供应商须承担全部赔偿责任。

12、供应商的赔偿责任

有下列情形之一的，供应商应当向采购代理机构及采购人支付本项目预算金额（或最高限价）的 2%的违约赔偿金。

（1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回（撤销）响应文件的（不包括在提交最后报价之前退出磋商的）；

（2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；

（3）除因不可抗力或竞争性磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

(4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(5) 磋商文件规定的其他情形。

13、廉洁自律规定

13.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通操纵政府采购活动。

13.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

14、人员回避

供应商认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

15、纪律和监督

15.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

15.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义参加采购活动或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响采购工作。

15.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审过程中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用第四章“评审方法及标准”没有规定的评审因素和标准进行评审。

15.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审过程中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

16、履约验收

本项目采购人将严格按照政府采购相关法律法规的要求进行验收。

17、需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

第三章 采购需求

技术详细参数及相关要求

序号	设备名称	技术详细参数及相关要求	单位	数量
1	移动应用开发高级资源包	<p>1. UML 建模与设计模式课程视频不少于 7 个，视频分辨率 1280*720，总时长不少于 62 分钟；知识点包含但不限于 UML 认知、UML 制作工具 Visio、需求确定、用例模型、类图和对象图、顺序图、活动图。</p> <p>2. UML 建模与设计模式实训视频限选模块不少于 4 个，视频分辨率 1280*720，总时长不少于 23 分钟；固定模块不少于 4 个，总时长不少于 31 分钟。</p> <p>3. UML 建模与设计模式案例资源提供需求规格说明书。</p> <p>4. ★UML 建模与设计模式限定主题提供不少于 4 个任务模块设计文件，每个任务包括其中包括含 UI 草图、流程图、用例图、类图和时序图。需提供演示视频。</p> <p>5. ★UML 建模与设计模式固定主题提供不少于 4 个任务模块设计文件，每个任务包括含 UI 草图、流程图、用例图、类图和时序图。需提供演示视频。</p> <p>6. 界面设计课程视频不少于 11 个，视频分辨率 1280*720，总时长不少于 90 分钟，知识点包含但不限于认识 XD、XD 工具讲解、XD 的基本操作、界面设计规范、弹窗与滑动击键、XD 的重复网格、资源库的应用、XD 交互动画、响应式布局、XD 插件应用讲解、切图和导出。</p> <p>7. 界面设计实训资源提供不少于 12 个任务的讲解实现视频，视频分辨率 1280*720，总时长不少于 160 分钟，知识点包含但不限于引导页、主页面、个人中心、预约检车、找工作、智慧巴士、智慧党建、党建动态、党员学习、组织活动、建言献策、随手拍。</p> <p>8. ★界面设计初步设计_限选主题. xd 案例资源包括不少于 6 个任务，包括党建展示、党建动态、党员学习、组织活动、建言献策、随手拍原型设计模块。需提供演示视频。</p> <p>9. ★界面设计初步设计_固定主题. xd 案例资源包括不少于 6 个任务，包括引导页、主页面、个人中心、预约检车、找工作、智慧巴士原型设计模块。需提供演示视频。</p> <p>10. Android 课程资源提供不少于 17 个视频，视频分辨率 1280*720，总时长不少于 308 分钟，知识点包含但不限于 Android 简介和开发环境安装、Android 基础控件、Activity 生命周期、BroadcastReceiver 广播、ContentProvider 内容提供者、Fragment（动态）与 ViewPager、Handler 消息传送机制、Intent 意图、JSON 和 GSON、ListView 高级控件、MediaPlayer、Service 服务、sharePreference 存储、网络技术-Volley 网络通信框架、网络技术-okhttp、网络技术-retrofit、发布应用-</p>	套	1

序号	设备名称	技术详细参数及相关要求	单位	数量
		<p>生成 APK。</p> <p>11. APP 素材资源：视频资源不少于 3 个，音频资源 1 个；图标素材（原创）不少于 120 个；图片素材（原创）不少于 700 个；限选案例资源不少于 13 个。</p> <p>12. 智慧城市 APP 训练源码：基于智慧城市 API 设计的智慧城市 APP，主要功能包括主页面、停车场、找工作、个人中心、门诊预约、违章查询和智慧党建功能。</p> <p>13. ▲智慧城市服务端 API 接口不低于 200 个。需提供接口文档目录，并加盖供应商公章。</p> <p>14. 提供智慧城市 APP 系统可视化管理管理：用户管理、角色管理、部门管理。</p> <p>15. 在线用户、定时任务、数据监控监控等。</p> <p>16. 广告信息、新闻管理的可视化管理。</p> <p>17. 城市地铁功能的可视化管理。</p> <p>18. 电影信息功能的可视化管理。</p> <p>19. ★停哪儿：包括广告信息、信息纠错、移车申请、车辆信息、停车场管理、停车记录和新闻管理等功能模块。需提供演示视频。</p> <p>20. ★智慧交管：包括意见反馈、广告管理、车辆管理、驾驶证管理、违章查询、处罚通知书等功能模块。需提供演示视频。</p> <p>21. ★生活缴费：包括缴费分类、手机信息、账户信息、缴费账单、缴费记录、广告信息和新闻管理等功能模块。需提供演示视频。</p> <p>22. 外卖订餐：包括店家信息、送餐地址、收藏管理、评论管理、主题管理、订单管理和意见反馈等功能模块。</p> <p>23. 智慧巴士：路线站点和巴士订单等功能。</p> <p>24. 门诊预约的可视化管理。</p> <p>25. 找房子功能的可视化管理。</p> <p>26. 找工作功能：找工作、投递记录和个人简历三项功能。</p> <p>27. 活动管理的可视化管理。</p> <p>28. 测试与交付课程资源：视频分辨率 1280*720，总时长不少于 113 分钟，数量不少于 14 个，知识点包含但不限于软件测试概述软件缺陷概述测试用例编写等价类划分法、边界值分析法、决策表法、因果图法、场景法、软件测试原则、语句覆盖和判定覆盖法、条件覆盖、判定条件覆盖法、条件组合覆盖和路径覆盖、基本路径法-控制流图、基本路径法-环形复杂度和独立路径、产品说明书编写。</p> <p>29. 被测系统：智慧城市.apk 及智慧城市 APP 功能范围.pdf，利用移动 Web 技术实现，apk 应提供不少于 15 个功能，包含但不限于引导页、注册和登录、主页面、个人中心、全部服务、新闻、城市地铁、智慧巴士、门诊预约、</p>		

序号	设备名称	技术详细参数及相关要求	单位	数量
		<p>生活缴费、违章查询、停车场、找工作和党建。</p> <p>30. 测试用例实训资源：讲解视频不少于 4 个，视频分辨率 1280*720，总时长不少于 33 分钟，知识点包含但不限于项目测试用例撰写、引导页测试用例、主页测试用例、个人中心测试用例知识点讲解；提供测试用例模板.xlsx；提供不少于 64 个测试用例，主要分布在引导页、主页面、个人中心、全部服务、新闻、地铁查询、停车场功、定制班车、违章查询、生活缴费、门诊预约、找工作、党建功能。</p> <p>31. 缺陷分析实训资源：讲解视频不少于 3 个，视频分辨率 1280*720，总时长不少于 15 分钟；提供缺陷分析.xlsx 模板；提供不少于 10 个缺陷及分析。</p> <p>32. 产品手册实训资源：讲解视频不少于 3 个，视频分辨率 1280*720，总时长不少于 15 分钟；产品手册模板 1 个；产品手册成果物，包括编写待测 APP 的产品定位叙述，以及不少于 11 个核心功能说明，包括引导页、主页面、个人中心、全部服务、新闻、地铁查询、停车场、智慧巴士、违章查询、生活缴费、门诊预约。</p> <p>33. 实现用户的基本管理。</p> <p>34. PC 端课程学习功能实现课程知识的视频学习。</p> <p>35. ★PC 端能根据试卷技能训练任务的描述，定时分配任务，利用下载的辅助资源，定时完成任务，并提交任务成果物。需提供演示视频。</p> <p>36. ▲投标提供《移动应用开发资源包使用说明手册》</p> <p>37. 节点配置：CPU 主频≥1.9GHz 核心数≥6 核 6 线程 缓存≥8M、内存容量≥16G DDR4 RECC 2666MT/s、硬盘容量≥1TB 10K RPM SAS 12Gbps 2.5 英寸热插拔存储设备、加密狗。</p>		
2	软件实战训练系统	<p>管理端须包括以下功能：</p> <p>1. 用户管理：通过导入/导出 excel 表实现用户（教师和学生）的批量增加和修改，并可以禁用用户、充值密码。</p> <p>2. 角色管理：实现用户角色的设置，如教师、学生。</p> <p>3. 系部管理：实现学校、院系、班级的至少 3 级体系管理。</p> <p>4. 文章管理：实现文章管理，包括标题、副标题、封面、板块和富文本内容，并可推荐到主页。</p> <p>5. 板块管理：实现文章板块的管理。</p> <p>6. 广告管理：管理轮播图广告，并可以跳转至文章详情。</p> <p>7. 团队管理：管理学生对课程实训的组队信息，可以批量导出，可以实现团队成员的管理。</p> <p>8. 课程分类：实现课程分类的管理，基于课程和实训类型，根据高职专业标准划分专业级方向。</p> <p>9. 课程信息（课程）：根据教学标准，设置课程信息，包括所属分类、课程简介、课程类型（课程）、课程封面、</p>	套	1

序号	设备名称	技术详细参数及相关要求	单位	数量
		<p>课程介绍、学习人数、是否推荐、前置课程、后置课程。基于课程，建立章节和课时管理。可以基于课时设置课程资源，资源包括 PPT 形式的 PDF、视频、附件和作业。基于课程添加授课教师团队和授课班级。管理课程讨论区，实现讨论文章的管理，并查看详情、点赞数、查看数、回复数、回复列表数据。管理课程关联实训，增加课程技能点关联的实训项目库，便于学生根据兴趣从项目库中进行项目选择，利于学生组团队（1 人或多人）进行团队项目实战。</p> <p>10. 课程信息（实训）：根据教学标准，设置实训信息，包括所属分类、课程简介、课程类型（实训）、课程封面、课程介绍、学习人数、是否推荐、前置课程、后置课程。基于实训，建立实训阶段章节和课时管理。可以基于课时设置实训资源，资源包括视频、附件和任务。基于任务，实现任务信息管理，并添加任务资源。基于实现项目添加授课教师团队和授课班级。管理讨论区，实现讨论文章的管理，并查看详情、点赞数、查看数、回复数、回复列表数据。</p> <p>11. 实训分配：实现学生项实训结果的管理。</p> <p>12. 任务监控，老师查看学生实训任务的完成情况，并进行数据导出。</p> <p>13. 作业监控，老师查看学生课程作业的完成情况，进行评分，并进行数据和成绩的导出。</p> <p>14. 学生过程管理，对学生课程和实训的完成情况实训统计管理。</p> <p>15. 学生成绩管理，老师根据课程和班级进行学生成绩统计管理。</p> <p>用户端须包括以下功能：</p> <p>课程学习，实现课程知识的视频和 PPT 学习和资源下载，支持学习过程的可视化以及课后作业的定时提交。支持自主选择课程关联实训项目进行训练，组建学习小组。</p> <p>实训项目，学生可以进行组队方式和个人方式完成实训任务，根据软件工程思想，按照项目技能训练任务的描述，定时分配任务，利用辅助资源，定时完成任务，并提交任务成果物。</p> <p>个人中心，更改个人密码。查看我的课程和相关实训完成情况。支持按课程自由组队以及维护团队成员。</p> <p>岗位阅览，实现各种就业岗位技能的查阅。</p>		
3	智慧交管 APP 案例资源	<p>1. 用户能查看系统中的新闻资讯，资讯内容包括文字、图片。</p> <p>2. ▲提供车辆违法查询功能，实现手机端接受和申诉违章问题，自动提示用户有待处理的违章信息，接受违章处理</p>	套	1

序号	设备名称	技术详细参数及相关要求	单位	数量
		<p>后自动生成交费通知单和处罚决定书，申诉违章后审核通过系统自动撤销处罚。投标提供该项功能截图并加盖供应商公章。</p> <p>3. 根据系统生成的交费通知单，提供用户在线缴纳罚款功能，支持多种支付形式，如：微信、支付宝，交费成功后根据违章情况自动扣除驾驶证分数。</p> <p>4. 自动根据用户地理位置信息推荐附近的检车线，在线预约检车时间和检车地点，临近检车时间系统自动提示用户。</p> <p>5. 用户能自行在线提供机动车和驾驶证信息，进行机动车信息的备案以及驾驶证备案，备案成功后能根据车辆查询违章，根据驾驶证查询扣分情况。</p> <p>6. 对于符合免检要求的车辆，支持线上申请检验标志，审批成功通知线下领取检验合格标志。</p> <p>7. 驾驶证丢失或期满换证的人员能通过线上申请补换领驾驶证，申请人在线提供身份信息以及取件信息，审核通过后即可线下领取。</p> <p>8. 学员报名驾考后（管理员添加考试科目到系统），在线上选择时间、考场等信息提交预约，管理员审核通过后，完成预约。</p> <p>9. 无牌号的新车车主能线上自由选择号牌，系统限定选择次数以及每次随机号牌数目，每天固定时间开放，其他时间不能选号。</p> <p>10. 展示办事网点信息，包括网点名称、地址、地图位置，能使用导航、呼叫网点。</p> <p>11. 用户登录、注册、身份验证、密码修改基本功能。</p> <p>12. 1 名工程师驻场服务：工程师要求研究生以上学历，3 年以上软件企业开发工作经验，在校时间不少于 2 个月，完成 20 个学时的教学与实训指导。</p>		
4	精准扶贫 APP 案例资源	<p>1. 首页幻灯片轮播图显示，提供功能入口，包括新闻、扶贫资讯、扶贫案例、就业信息等。</p> <p>2. 展示扶贫地区的农副产品及联系方式。</p> <p>3. 显示扶贫信息栏目，主要涉及国家政策、新闻、就业信息，栏目支持在平台上自定义。</p> <p>4. 发布优秀的扶贫案例以及能查看自己发布的扶贫案例；用户能对扶贫进行点赞。</p> <p>5. ▲建立和查看贫困户档案，包括家庭信息、家庭成员信息、收入情况、房屋情况、致贫原因，包括帮扶干部制定的帮扶措施、具体责任人、帮扶记录也能通过系统查看。投标提供该项功能截图并加盖供应商公章。</p> <p>6. 通过 app 查看各村村子情况，村子环境，包括总体人口情况、贫困户情况。</p> <p>7. 提供记录帮扶纪实和查看帮扶纪实功能。</p>	套	1

序号	设备名称	技术详细参数及相关要求	单位	数量
		<p>8. 能通过平台发布相关工作经验、问题，大家能在线查看，回复。</p> <p>9. 能通过 app 快速查找各级扶贫组织、帮扶单位、工作队、帮扶干部、帮扶对象的通讯录，基于通讯录能拨打电话和发送短信。</p> <p>10. 扶贫干部能在平台上发布求助信息，对应扶贫组核实后，公开展示贫困户的求助信息；用户查看信息后，联系扶贫组商议具体帮助细节。</p> <p>11. 用户登录、身份验证、密码修改基本功能。</p> <p>12. 1 名工程师驻场服务：工程师要求研究生以上学历，3 年以上软件企业开发工作经验，在校时间不少于 2 个月，完成 20 个学时的教学与实训指导。</p>		
5	智慧养老 APP 案例资源	<p>1. 用户可查看系统中的健康资讯，不方便阅读的老人，能使用语音播报功能播报资讯。</p> <p>2. ▲用户能在移动端搜索养老机构，显示养老院的基础配套的设施设备、服务体系及服务评价，并预约服务；系统能根据用户的健康状况推荐、匹配养老机构，用户根据养老机构介绍、服务能力和地址信息选择养老机构。投标提供该项功能截图并加盖供应商公章。</p> <p>3. 用户发起预约，填报健康评估资料，包括姓名、性别、年龄、血压基本状况（偏低、正常、偏高、超高），精神状态（正常、痴呆、抑郁、暴力），活动能力（正常，拄拐、轮椅、卧床），生活自理能力（饮食、洗澡、穿衣、修饰）、联系电话，系统生成相应的预约单；养老机构会根据老人健康资料、服务项目匹配度和费用，与用户达成服务协议并确认预约单，然后，用户支付费用；若用户与服务商对提供的服务未能达成协议，用户能取消订单，退回费用；享受服务后，用户能对服务机构、服务的质量和满意度进行评价。</p> <p>4. 用户能将老人的健康档案录入到系统服务器内，包括身高、体重、BMI、血型、活动能力、生活自理能力、精神状态、体检报告和生活方式。</p> <p>5. 在老人入住前和入住过程中，养老机构对老人健康评估报告录入到系统中，报告内容包含身高、体重、血压、血糖、体温、心率、活动能力（正常、拄拐、轮椅、卧床）、生活自理能力（饮食、洗澡、穿衣、修饰）、精神状态（正常、痴呆、抑郁、暴力）。</p> <p>6. 能查看养老机构为老人做的全方位健康监测记录，包括：心率、血压、血糖、体重、体温、活动量和运动量。</p> <p>7. ▲能查看老人在养老机构的生活环境情况，包括温度、湿度、PM2.5。能查看养老机构每次的巡检记录、老人的饮食记录；用户能对享受的每一次服务质量进行评价；用户</p>	套	1

序号	设备名称	技术详细参数及相关要求	单位	数量
		<p>查看养老机构提前为老人定制的食谱、活动安排。投标提供该项功能截图并加盖供应商公章。</p> <p>8. 能查看养老机构定期的入住率，老人的年龄分布，平均运动量，平均户外活动量和服务好评率。</p> <p>9. 用户按下移动端应用求助按钮，系统的主界面出现呼叫工作人员电话，快速呼叫工作人员求助。</p> <p>10. 用户通过移动端一键咨询，电话呼叫值班医生，发出服务请求。</p> <p>11. 能添加多位家庭成员，快速添加查看每位家庭成员的健康状态和在养老机构的情况。</p> <p>12. 用户登录、注册、身份验证、密码修改基本功能。</p> <p>13. 1 名工程师驻场服务：工程师要求研究生以上学历，3 年以上软件企业开发工作经验，在校时间不少于 2 个月，完成 20 个学时的教学与实训指导。</p>		
6	智慧环保 APP 案例资源	<p>1. 环境首页展示环境宣传，快捷功能通道包括广告、回收分类、热门商品、积分兑换等。</p> <p>2. 废品分类包括废报纸、易拉罐、废旧家电、废旧五金大类，每个大类还分为多个小类；废品详细信息包括所属类别、单位、回收价格。</p> <p>3. ▲市民通过微信一键预约，预约成功后，生成预约订单，预约订单头主要包括，回收地址、联系人、联系方式、上门时间段、预估总价；订单项主要包括件数、重量、体积、类别，预估价格。投标提供该项功能截图并加盖供应商公章。</p> <p>4. 网点收到预约订单后，按照预约信息上门收取并结算，回收人员与用户一起确认回收数量重量，选择预约单转订单，修改预约单信息生成实收的订单信息，交易成功后，用户积分自动更新。</p> <p>5. 能查询已经预约过的回收历史、查看回收详情。</p> <p>6. 能展示回收公司信息，包括公司名称、照片、营业时间、地点、电话、服务范围等；用户能预约指定公司前来回收等。</p> <p>7. 能展示多种旧物处理流程和去向。</p> <p>8. 旧物回收后，按回收金额给与一定比例的积分奖励，用户能使用积分兑换商品。</p> <p>9. 用户能查看活动详情，通过活动页面，用户能捐献积分献爱心。</p> <p>10. 能显示当前城市的回收机名称、地图位置等信息。</p> <p>11. 用户登录、注册、身份验证、密码修改基本功能。</p> <p>12. 1 名工程师驻场服务：工程师要求研究生以上学历，3 年以上软件企业开发工作经验，在校时间不少于 2 个月，完成 20 个学时的教学与实训指导。</p>	套	1

序号	设备名称	技术详细参数及相关要求	单位	数量
7	智慧社区APP 案例资源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 首页滚动播放社区发布的重要通知，点击进去能看到通知全文；提供便捷的特色功能访问入口，如物业缴费、开门、物业报修、快件管理、社区服务、邻里互动功能；商业推广展示社区周边的商铺广告，可浏览相关的广告活动文章及咨询。 2. 业主认证包含身份认证功能、房屋管理功能、人脸识别认证功能。 3. 显示物业支持响应的所有部门和联系方式，提供 24 小时值班热线、提供快速拨号和评价反馈。 4. 根据房屋面积计算物业费。 5. 物业报修分为公共报修、个人报修，用户能根据情况自由选择报修服务。 6. 向物业提交门禁申请，待物业批准之后能在手机二维码或人脸识别进行开门操作。 7. 提供投诉建议反馈通道，提升服务质量。 8. ▲用户能添加个人车辆信息卡，能编辑完善车辆详情，提供用户可编辑的字段有车牌号码、车位号、停车卡号、车主姓名、车主手机号、相关住户姓名和地址。投标提供该项功能截图并加盖供应商公章。 9. 显示社区覆盖的快递点的详情，以及已经代签的包裹信息，支持去指定接收点扫码取快递。 10. 用户能添加家庭成员信息，能编辑完善家庭成员详情，提供用户可编辑的字段有住户房屋、住户类型、姓名、性别、手机号、身份证。 11. 社区贴吧，支持用户随手发图文状态，以及在状态下留言。 12. 社区动态要显示通知发布的具体日期和时间，点击进去能看到通知全文。 13. 电费、水费、燃气费缴纳，用户绑定户号，查看账单、缴费。 14. 个人信息设置能查看缴费记录、开门记录、个人信息。 15. 用户登录、注册、身份验证、密码修改基本功能。 16. 1 名工程师驻场服务：工程师要求研究生以上学历，3 年以上软件企业开发工作经验，在校时间不少于 2 个月，完成 20 个学时的教学与实训指导。 	套	1
8	智慧党建APP 案例资源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 党建展示首页幻灯片轮播图显示当下热点，展示党旗、党徽、党章。提供热点要闻、党建动态、党员学习、党员服务、党员中心等功能入口。 2. 热点要闻基本功能包括文章展示、文章分类、文章评论。 3. 党建动态基本功能包括文章展示、文章分类、文章评论、点赞及数量；党员先锋展示生产、工作、学习、生活中的优秀共产党员先进事迹。 	套	1

序号	设备名称	技术详细参数及相关要求	单位	数量
		<p>4. 党员学习包括课程分类、章节管理、学习课程记录标识、课程评论，课程内容包括语音、视频资源；用户能查看自己的曾经的学习情况，实时更新。</p> <p>5. 用户在此记录学习中的知识点、体会等，能随时查看与修改。</p> <p>6. 包括活动展示、活动描述、活动报名、活动留言；用户能报名参与活动。</p> <p>7. 提交问题以及建议给上级，查看留言。</p> <p>8. 随手拍照上传，发现身边的先进，反馈身边的问题，实现人人监督。</p> <p>9. 能查看党员发展各个阶段，党员基本信息，以及党员的生活全纪实。</p> <p>10. 用户能查看自己的信息以及组织关系转接过程中需要转出的单位党组织、接收单位党组织。</p> <p>11. 党员能缴纳党费，阅读党费缴纳制度，了解自己目前的情况要缴纳的党费比例。</p> <p>12. ▲党员中心包括个人信息管理、收藏、笔记功能。投标提供该项功能截图并加盖供应商公章。</p> <p>13. 查看自己的党籍信息，党建信息由党支部创建，党员的档案情况也会在此更新党籍信息。</p> <p>14. 收藏党建动态、党建课程，学习历史，用户能查看自己的曾经的学习情况，实时更新。</p> <p>15. 用户在此记录学习中的知识点，遇到的困难等，能随时查看与修改。</p> <p>16. 用户登录、注册、身份验证、密码修改基本功能。</p> <p>17. 1 名工程师驻场服务：工程师要求研究生以上学历，3 年以上软件企业开发工作经验，在校时间不少于 2 个月，完成 20 个学时的教学与实训指导。</p>		
9	原住民宿 APP 案例资源	<p>1. 展示攻略头条、当季热门旅游攻略、游记、热门问题，用户能点赞评论回复；能发布游记、笔记、提问等。</p> <p>2. 展示各地的民情文化，了解各地的风景特色、风俗习惯、生活方式、民族信仰等，用户能点赞评论。</p> <p>3. 展示各种各样的民宿房间类型，APP 会根据您要去旅游的地方的定位，展示周边各种类型的民宿的详细信息。</p> <p>4. ▲为用户提供在线预定入住服务，用户能通过在线在民宿 APP 中预约民宿住宅。投标提供该项功能截图并加盖供应商公章。</p> <p>5. 用户能通过 APP 在线上预订房子并支付相应的预订金。</p> <p>6. ▲展示所有民宿订单，用户能查看订单详情、支付订单、取消订单、删除订单等；用户能对订单民宿进行评价。投标提供该项功能截图并加盖供应商公章。</p> <p>7. 用户能通过手机下载、领取并使用优惠券。</p>	套	1

序号	设备名称	技术详细参数及相关要求	单位	数量
		<p>8. APP 中会有到达各个民宿的地图，系统能为顾客提供民宿地址、乘车路线及联系方式。</p> <p>9. 用户通过 APP 平台进行酒店的订购消费，可获取积分奖励，以及等价交换其他优惠方式；也能查询积分的明细信息。</p> <p>10. 入驻完毕之后双方能进行评价。</p> <p>11. 个人中心能查看编辑自己的信息，包括编辑、姓名、性别、手机头像号等；我的游记，列表展示用户发布从所有的游记记录，选择一条记录进入后能查看游记详情、点赞次数和评论；我的笔记，选择一条记录进入后能查看笔记详情、点赞次数和评论；我的问答，列表展示用户发布从所有的提问记录，选择一条记录进入后能查看提问详情和答复；收藏，保存收藏的民宿、攻略、游记、笔记。</p> <p>12. 用户登录、注册、身份验证、密码修改基本功能。</p> <p>13. 1 名工程师驻场服务：工程师要求研究生以上学历，3 年以上软件企业开发工作经验，在校时间不少于 2 个月，完成 20 个学时的教学与实训指导。</p>		
10	访客预约 APP 案例资源	<p>1. 企业员工能通过手机端创建来访预约；能查看每一次的邀请详情。</p> <p>2. 支持两级审批管理，微信预约审批通过后，发送邀请给拜访人员。</p> <p>3. ▲拜访人收到信息后，登录系统，完善预约信息，包括随行人员，防疫信息，车辆信息，提交后生成二维码凭证；受邀记录，展示所有的受邀记录，并且能查看每一次的受邀详情；访问记录，展示所有的访问记录，并且能查看每一次的访问详情。投标提供该项功能截图并加盖供应商公章。</p> <p>4. 到访管理员收到拜访信息，打通门禁系统等待访客来访；邀请记录能展示所有的邀请记录，并且能查看每一次的邀请详情；访客记录能展示所有的访客记录，并且能查看每一次的访客详情。</p> <p>5. 来访人员能刷码开门；访客到访时系统自动通知被访者。</p> <p>6. 管理员能通过系统查看所有访客实时位置分布和活动轨迹，提升对访客的把控和管理能力；能通过访客行走路线回放，实现事件追溯。</p> <p>7. 临时到访访客，需要进行访客登记，填写访客个人信息、防疫信息、车辆信息、到访房间、通行方式、访问事由；提交成功后，访客能使用扫码通行、刷码通行或刷脸通行方式，进入被访区域；门禁管理员能查看审核访客的访客登记请求。</p> <p>8. 可对不同日期、不同类型的访客事件进行分类统计；随时能查询某个访客的历史访问记录、邀请记录。</p>	套	1

序号	设备名称	技术详细参数及相关要求	单位	数量
		<p>9. 个人中心能查看编辑自己的信息，包括编辑、姓名、性别、手机头像号等；实名认证，填写姓名、身份证号、上传身份证、人脸识别完成实名认证；能查看编辑自己的防疫信息，包括身体状态、体温、现居地址。</p> <p>10. 用户登录、注册、身份验证、密码修改基本功能。</p> <p>11. 1 名工程师驻场服务：工程师要求研究生以上学历，3 年以上软件企业开发工作经验，在校时间不少于 2 个月，完成 20 个学时的教学与实训指导。</p>		
11	门诊预约 APP 案例资源	<p>1. 用户登录、注册、身份验证、密码修改基本功能</p> <p>2. 首页包括 Banner，问诊、挂号和复诊/开药入口，挂号预约提醒、推荐医院、推荐医生；设置当前位置，优先展示当前位置附近的医院、医生和疾病科普。</p> <p>3. 患者能通过科室，疾病、医院方式找到问诊医生，查看医生的详细信息、咨询量、响应时间、好评率、患者评价信息；患者能描述病情（1000 个字），上传病例或者化验单、CT 照片。</p> <p>4. 患者先可通过查询医院找到能网上挂号的医院；按照科室、时间查询能挂号的医生；预约满之后是不能预约的；预约成功后网上支付挂号费。</p> <p>5. ▲患者能凭处方二维码到附近药店购药。</p> <p>6. 列表展示所有的关联患者；患者的详细信息有患者姓名、患者性别、患者年龄、身份证号、电话；能在这页面新增患者信息、修改患者信息、删除患者信息。投标提供该项功能截图并加盖供应商公章。</p> <p>7. 列表展示所有的问诊信息；开药的详细信息有就诊人信息、医生信息、病情描述信息、沟通信息、处方信息、预约信息、订单信息；能对医生的服务进行评价。</p> <p>8. 进入挂号记录界面，列表展示所有的挂号信息；挂号的详细信息有就诊人信息、医生信息、挂号信息、订单信息；预约成功后，能凭二维码到医院换取挂号单。</p> <p>9. 进入开药详情界面，列表展示所有的开药信息；开药的详细信息有就诊人信息、医生信息、病情描述信息、诊断信息、处方信息、开药清单、订单信息，能凭二维码到线下药店购药；服务完成后，能对医生的服务进行评价。</p> <p>10. 进入处方详情界面，列表展示所有的处方信息；处方的详细信息有就诊人信息、医生信息、诊断信息、处方扫描件、开药清单，能凭二维码到线下药店购药；服务完成后，能对医生的服务进行评价。</p> <p>11. 个人信息设置界面里面包含个人的基本信息，如头像、用户名、手机号、关联患者、我的问诊、我的挂号；点击‘>’图标，进入个人信息修改界面，点击头像会跳转至头像上传界面，实现头像的拍照上传和本地图片上传；在文</p>	套	1

序号	设备名称	技术详细参数及相关要求	单位	数量
		本框输入相关信息，也能实现信息的修改同步。 12.1 名工程师驻场服务：工程师要求研究生以上学历，3年以上软件企业开发工作经验，在校时间不少于2个月，完成20个学时的教学与实训指导。		
12	商务软件解决方案数字资源	<p>1. 软件原型课程资源：视频不少于15个，知识点包含但不限于原型设计、色彩构成、后台管理页面、数据可视化驾驶舱、桌面应用页面、产品经理等。</p> <p>2. 软件原型课程案例练习不少于15个，知识点包含但不限于：原型设计、色彩构成、后台管理页面、数据可视化驾驶舱、桌面应用页面、产品经理等。</p> <p>3. 软件原型课程实训资源初始原型文件：双碳——碳足迹管理系统.rp，包括登录页面、主页面；数据可视化驾驶舱.rp。</p> <p>4. 软件原型课程实训资源完成原型文件：双碳——碳足迹管理系统.rp，包括登录页面、主页面、运行监控、电能效管理和碳足迹管理等，不少于10个任务；数据可视化驾驶舱.rp，包括能耗总览(用电量)、用能排行、单位能耗、用户趋势、综合能耗、能耗地图、能耗占比和能耗KPI等功能模块，不少于8个模块。</p> <p>5. 快速原型设计工具及插件、图片等素材。</p> <p>6. 学习资料：Markdown的网页发布格式。</p> <p>7. MySQL课程资源，课程视频不少于15个，知识点包含但不限于MySQL安装教程、MySQL视图、建库和建表、SQL语句、数据库可视化管理工具(workbench)等。</p> <p>8. MySQL实训资源：初始文件 carbon_footprint.sql、完成文件 carbon_footprint.sql、初始数据库数据.xlsx。</p> <p>9. 应用软件开发课程视频不少于25个，知识点包含但不限于Springboot基础知识、数据可视化驾驶舱(Vue.js)、软件项目前后台分离架构、后台：vue-element-admin(一套后台前台解决方案)、springboot(velocity模板引擎)、项目前后台发布、jmeter脚本制作、API接口自动化测试等。</p> <p>10. 应用软件开发课程视案例练习不少于25个，主要包含但不限于Springboot基础知识、数据可视化驾驶舱(Vue.js)、软件项目前后台分离架构、vue-element-admin后台(一套后台前台解决方案)、springboot(velocity模板引擎)、项目前后台发布等。</p> <p>11. 应用软件开发实训资源初始文件：“双碳——碳足迹管理系统”初始框架代码、“数据可视化驾驶舱”初始框架代码。</p> <p>12. 应用软件开发实训资源完成文件：“双碳——碳足迹管理系统”完成代码，包括登录页面、主页面、运行监控、</p>	套	1

序号	设备名称	技术详细参数及相关要求	单位	数量
		<p>电能效管理和碳足迹管理等，不少于 10 个任务；数据可视化驾驶舱完成代码，包括：能耗总览(用电量)、用能排行、单位能耗、用户趋势、综合能耗、能耗地图、能耗占比和能耗 KPI 等，不少于 8 个任务。</p> <p>13. API 接口文档。</p> <p>14. Jmeter 测试环境：基于 API 接口实现自动脚本测试，并运行产生测试报告。</p> <p>15. 桌面应用开发课程视频不少于 15 个，知识点包含但不限于 Swing 组件的层次结构、Swing 组件、布局管理器、图表设计、项目发布等。</p> <p>16. 桌面应用开发课程案例练习不少于 15 个，主要包括：Swing 组件的层次结构、Swing 组件、布局管理器、图表设计、项目发布等。</p> <p>17. 桌面应用开发课程实训资源：初始文件（项目和数据库.sql）、完成文件（项目和数据库）、workbench；“双碳——碳足迹管理系统”完成代码，包括登录页面、主页面、运行监控、电能效管理和碳足迹管理等，不少于 10 个任务。</p> <p>18. 项目部署交付课程视频不少于 15 个，知识点包含但不限于原生部署、集成工具部署（phpstudy）、项目产品手册撰写、项目汇报 PPT 设计等。</p> <p>19. 项目部署交付课程案例练习不少于 15 个，主要包括：原生部署、集成工具部署（phpstudy）、项目产品手册撰写、项目汇报 PPT 设计等。</p> <p>20. 项目部署交付课程实训资源：项目文件；“双碳——碳足迹管理系统”（前后端分离架构），发布目录 dist 和 jar；“数据可视化驾驶舱”前端，发布目录 dist；数据库文件；jdk、数据库、nginx 等安装文件；集成部署 Phpstudy 等；双碳——碳足迹管理系统使用手册。</p>		
13	Java Web 应用开发实训平台	<p>1. 项目包括 Java Web 应用开发实训平台和 Java Web 应用开发实训案例资源两部分。</p> <p>2. 具备团队分组管理功能。</p> <p>3. 支持老师对项目资源进行创建和管理、共享、复制、归档。</p> <p>4. 老师能随时在平台上进行组织、整理和编辑学习资料和项目文档，维护项目更新项目源码。</p> <p>5. 支持老师上传的学习资料类型包括图片、ppt、word、网页、压缩文件、音视频等多种格式的数据文件。</p> <p>6. 音视频文件学生能在线流畅播放。</p> <p>7. 支持老师上传的项目文档包括测试用例、任务分配表、开发计划、测试计划，上述资源能进行手动填写，或在教学实施环节带领学生创建。</p>	套	1

序号	设备名称	技术详细参数及相关要求	单位	数量
		<p>8. 支持项目需求定制管理，支持需求、场景等相关描述。</p> <p>9. 支持管理测试用例，支持设置用例步骤，设置每个步骤的期望值，设置用例的适用阶段。</p> <p>10. 对项目组内成员进行自动分配测试任务，能将相应的用例指派给相应的人员来进行完成。</p> <p>11. 测试流程中的项目 Bug 管理、跟踪、统计，并最终出出具测试报告。</p> <p>12. 支持老师选取教学考核标准模版或自定义考核标准。</p> <p>13. 支持老师上传管理项目初始化源码软件仓库和完整源码软件仓库。</p> <p>14. 支持老师上传管理项目所用数据库信息。</p> <p>15. 支持为实训负责人批量创建学生、并关联班级、分配项目资源、分配教师资源。</p> <p>16. 支持为实训负责人定制成绩模版管理，为老师制定教学实施计划服务。</p> <p>17. 支持为实训负责人提供班级人员学习、项目过程监控数据查询。</p> <p>18. 支持为实训负责人提供教学工作量的综合信息统计数据报表。</p> <p>19. 支持为实训负责人提供教学环节中实训总结报告审阅功能。</p> <p>20. 支持老师创建教学日历，支持老师对项目教学实施计划创建和管理。</p> <p>21. 支持老师创建项目组或学生自主创建项目组自由组队功能，能将教学资源分配给班、项目组内，供学生使用，或由学生组自由选择项目的功能。</p> <p>22. 支持老师能根据项目实际难易度、工作量等情况对项目参与人员进行匹配分组，在分组后能配备学生助理在项目实施过程中进行辅助教学。</p> <p>23. 支持老师对项目资源进行阶段化教学管理，每一阶段内容能根据教学计划进行自动或人工方式开放资源访问权限，老师能向资源中插入提交任务，并能够查看学生的完成情况。</p> <p>24. 老师能在教学任务中讨论区进行互动教学。</p> <p>25. 平台支持团队成员协同开发项目；老师能根据项目资源需求、任务、测试用例，实现自动或人工分配给学生。</p> <p>26. 支持老师在项目实施过程中对班级学生分组，对实训教学进行中的项目进度进行多维度的综合数据统计、查看；包括任务完成度、组内人员代码完成质量、代码贡献数量、提交日期等统计报表数据。</p> <p>27. 支持老师或学生组长对教学实施过程中提交的项目代源码进行代码规范性进行检查，并生成数据报表。</p>		

序号	设备名称	技术详细参数及相关要求	单位	数量
		<p>28. 支持老师或学生组长对当前提交的项目代码进行项目编译构建，并对构建成功的项目进行一键发布管理，并进行在线访问浏览。</p> <p>29. 支持学生根据老师分配的项目任务进行开发，并把结果反馈给项目组长或老师。</p> <p>30. 支持学生在测试流程中根据老师分配的测试任务进行测试，并将测试结果和 bug 进行反馈给项目组成员。</p> <p>31. 支持学生、学生助理能通过多维度报表数据控制项目进度和质量。</p> <p>32. 支持任务响应式处理，能自动通知相关人员变更并且同步更新任务，自动通知测试人员任务变动并且同步更新 bug 等。</p> <p>33. 支持统一的管理方法，包括提供基于 ISO9001 的软件项目及开发流程管理、文档模版；提供项目过程管理的日报及会议管理等功能。</p> <p>34. 支持单个创建账号和 Excel 导入批量创建两种方式；对相应的用户信息能进行一定修改及密码重置功能。</p> <p>35. 支持提供首页信息栏目定制功能。</p> <p>36. 支持提供首页信息内容发布功能。</p> <p>37. 支持实训教学环节的归档。</p> <p>38. 支持相关数据信息的导出，包括学习数据、任务数据、成绩等。</p> <p>39. 支持数据的定期清理功能。</p> <p>40. 支持部分字典数据的定制功能。</p> <p>41. 支持为管理员提供相关日志查询功能。</p> <p>42. 支持提供服务接口信息通知功能。</p> <p>43. 商城管理系统分为后台管理、后台管理前端，手机端、手机端后台管理四部分。</p> <p>44. 商城管理系统项目级别要求：2-6 人/组，4 周。</p> <p>45. 商城管理系统项目配置要求：Web 框架，持久层框架。</p> <p>46. 商城管理系统项目包括首页模块、用户管理模块、商城管理模块、商品管理模块、推广管理模块、系统管理模块。</p> <p>47. 商城管理系统项目任务书要求：设计典型功能模块不少于 5 个，需求不少于 5 个，任务不少于 5 个，测试用例不少于 5 个。</p> <p>48. 商城管理系统代码初始框架代码 1 套。</p> <p>49. 商城管理系统数据库初始化文件 1 套。</p> <p>50. 商城管理系统学习资源不少于 1 个。</p> <p>51. 开放大学项目级别要求：2-6 人/组，4 周。</p> <p>52. 开放大学项目包括层次管理，专业管理，学习形式，学制管理，课程类别管理，资源分类管理。</p> <p>53. 智能巡检系统项目分为 web 后端和 android 前端，</p>		

序号	设备名称	技术详细参数及相关要求	单位	数量
		<p>android 端须提供现场扣分拍照记录功能,Web 端须实现基础数据维护和报表展示等功能。</p> <p>54. 智能巡检系统项目级别要求: 综合级项目。</p> <p>55. 智能巡检系统项目包括巡检项管理、常规巡检、课堂巡检、班主任在岗统计、班级横向对比、班级课堂表现变化统计、巡检情况、答疑统计等模块。</p> <p>56. 智能巡检系统项目任务书要求: 设计典型功能模块不少于 5 个, 需求不少于 5 个, 任务不少于 5 个, 测试用例不少于 5 个;</p> <p>57. 智能巡检系统代码初始框架代码 1 套。</p> <p>58. 智能巡检系统学习资源不少于 5 个。</p> <p>59. 客户关系管理系统项目级别要求: 综合级项目。</p> <p>60. 客户关系管理系统项目包括我的面板模块、营销管理模块、客户管理模块、服务管理模块、统计报表模块、系统管理模块等模块。</p> <p>61. 客户关系管理系统项目任务书要求: 设计典型功能模块不少于 5 个, 需求不少于 15 个, 任务不少于 50 个, 测试用例不少于 200 个。</p> <p>62. 客户关系管理系统初始框架代码 1 套。</p> <p>63. 客户关系管理系统学习资源不少于 25 个。</p> <p>64. 云 his 系统项目级别要求: 3-5 人/组, 2 周。</p> <p>65. 云 his 系统项目包括科室管理, 用户登录, 用户管理, 常数类别管理, 挂号级别管理, 诊断目录管理, 结算管理, 收费目录管理, 非成药收费项目管理, 医生排班管理, 药房发药, 药房退药, 药品管理, 挂号, 退号, 门诊病历, 检查申请, 成药处方等模块。</p> <p>66. 云 his 系统项目任务书要求: 设计典型功能模块不少于 15 个, 需求不少于 15 个, 任务不少于 15 个, 测试用例不少于 45 个。</p> <p>67. 云 his 系统代码要求: 初始框架代码 1 套。</p> <p>68. 云 his 系统学习资源不少于 5 个。</p> <p>69. 1 名工程师驻场服务: 工程师要求研究生以上学历, 3 年以上软件企业开发工作经验, 在校时间不少于 10 个月, 完成 100 个学时的教学与实训指导; 完成横向项目开发。</p>		
14	移动应用开发渐进式框架 VUE.js 课程资源	<p>1. 课程知识包括: ECMAScript6 语法、Vue.js 的语法、指令、计算属性、监听器、class 与 style 绑定、组件和组合 API、Vue CLI 和 Vite、数据请求库—axios、状态管理—Vuex 等。</p> <p>2. 课程标准: 1 套 (黄河水利职业技术学院标准)。</p> <p>3. 课程教案: 1 套 (黄河水利职业技术学院校本教案)。</p> <p>4. 课程电子资源: PPT 1 套 (涵盖知识结构), 不少于 320 页。</p>	套	1

序号	设备名称	技术详细参数及相关要求	单位	数量
		5. 课程教学视频：1 套，视频分辨率 1280*720，总时长不少于 50 分钟，数量不少于 6 个；知识点包含但不限于 ECMAScript6 语法、Vue.js 的语法、指令、计算属性、监听器、class 与 style 绑定、组件和组合 API、Vue CLI 和 Vite、数据请求库—axios、状态管理—Vuex。 6. 课程项目资源：课程中教学案例不少于 60 个。 7. 课程题库：5 套（涵盖全部知识结构），每套不少于 20 题。 8. 1 名工程师驻场服务：工程师要求研究生以上学历，3 年以上软件企业开发工作经验，在校时间不少于 10 个月，完成 120 个学时的教学与实训指导，完成横向项目开发。		

备注：标记▲的为设备重要技术参数。

核心产品：软件实战训练系统

当多个供应商选用的核心产品的对应品牌和型号完全相同的情况下，将被认定为多家供应商提供的核心产品品牌相同，将按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交人推荐资格；评审得分相同的，按照除价格分外得分最高（技术+综合）的同品牌供应商获得成交人推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交候选人。

除有特殊说明之外，本项目中所有指定的具体技术参数或参数范围，均应理解为是采购人可接受的最低要求。也即，当对应技术参数或参数范围是越小越好时，则指定的具体技术参数或参数范围应理解为是上限值或最大允许范围；当对应技术参数或参数范围是越大越好时，则指定的具体技术参数或参数范围应理解为是下限值或最小允许范围。供应商所投产品须符合国家现行规范和标准要求，在满足采购人所提要求的前提下提供与采购人要求的性能相当或更优的设备。

第四章 评审办法及标准

磋商小组将按照本项目采购文件及相关法律法规的规定进行磋商及评审工作，采购代理机构负责磋商的组织工作。

（一）磋商及评审依据

- 1、法律法规的相关规定；
- 2、本级或上级政府采购主管部门的相关规定；
- 3、本项目采购文件。

（二）磋商原则

磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

（三）组建磋商小组

- 1、采购人与采购代理机构将按照相关法律法规及财政部门的有关规定依法组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组），负责本项目的磋商及评审工作。
- 2、磋商小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数为三人以上单数。其中，评审专家不得少于成员总数的三分之二。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。具体成员人数见**供应商须知前附表**。评审专家于磋商开始前在《河南省财政厅政府采购专家库》中随机抽取，并依法组建磋商小组。在成交人确定前，有关人员磋商小组成员名单必须严格保密，与供应商有利害关系的人员不得进入磋商小组；
- 3、参加评审的人员应严格遵守国家有关保密的法律、法规和规定，并接受有关部门的监督；
- 4、根据相关法律法规的规定，参加评审的有关人员应对整个磋商、评审过程保密，不得泄露；
- 5、磋商小组成员应按规定的程序进行磋商及评审；
- 6、磋商小组将对确定为实质上响应磋商文件要求的供应商进行磋商并对其响应文件进行评审。
- 7、供应商对评审专家施加影响的任何行为，都将被取消成交资格。

（四）评审标准

磋商小组将根据评分标准，分别对通过符合性审查、资格性审查且提交了最后报价的供应商，进行综合评分。具体评分标准如下：

1. 评标方法：综合评分法。
2. 评标程序：开标结束后，竞争性磋商小组按照竞争性磋商文件规定的要求对供应商的资格性进行审查。

评审因素		评审标准
资格性审查	具有独立承担民事责任能力	提供合法有效的营业执照或其它相关证明材料
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2020 年度或 2021 年度财务审计报告或基本开户行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函。如供应商成立时间不足时限要求的，应提供近 3 个月内其基本开户银行出具的资信证明或财务报表。
	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供承诺函，格式自拟。
	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供 2022 年 1 月 1 日以来任意 3 个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，如供应商成立时间不足时限要求的，应提供自成立以来的。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应证明文件。
	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供无重大违法记录的书面声明。
	信用查询	递交响应文件截止时间后，由采购人或采购代理机构查询供应商的信用状况，并以此结果为准。

3. 竞争性磋商小组会根据磋商原则和磋商标准对所有符合资格的供应商的磋商响应文件进行符合性审查，以确定是否满足竞争性磋商文件的实质性要求。符合竞争性磋商文件实质性要求的磋商响应文件，评委将按评分标准进行价格评议和综合评分。

	评审因素	评审标准
符合性审查	供应商名称	与营业执照或其它相关证明材料一致
	电子签章要求	符合竞争性磋商文件要求
	磋商总报价	各供应商报价不得超过本项目最高限价
	磋商有效期	符合竞争性磋商文件要求
	不同供应商的磋商响应文件制作机器码	是否一致
	投标内容	符合竞争性磋商文件要求
	交货期限	符合竞争性磋商文件要求
	质量要求	符合竞争性磋商文件要求
	质（维）保期限	符合竞争性磋商文件要求
	其他	符合竞争性磋商文件的其他实质性要求

综合评分标准

评委将根据评分标准，分别对通过符合性审查、资格性审查的供应商，进行综合评分。

具体评分标准如下：

条款内容	评审因素	编列内容
分值构成 (总分 100 分)	分值构成	报价部分 (30 分) 技术部分 (55 分) 综合部分 (15 分)
条款号	评分因素	评分标准
1	报价部分 (30 分)	<p>综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×30</p> <p>备注：</p> <p>1、项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。</p> <p>2、计算按四舍五入法则。保留小数点后两位。</p> <p>3、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库[2020]46 号)文的规定，对符合规定的小微企业产品报价给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审，小微企业必须提供《中小企业声明函》，否则评审时不予认可。（监狱、残疾人福利性企业视同小微企业，价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。）</p>

条款内容	评审因素		编列内容
2	技术部分 (55分)	满足采购货物的所有功能及技术指标要求 (40分)	1、供应商所投产品的功能描述及主要技术指标均满足磋商文件第三章采购需求的，得40分； 2、技术指标或功能每有一条标“★”项不满足扣3分；每有一条标“▲”项不满足扣2分；每有一条非标“★”、标“▲”项不满足扣0.5分，扣完为止。
		演示视频 (10分)	采购需求中标“★”项技术指标或功能需提供演示视频。 演示的全部内容符合要求的得10分，每有1项不满足或缺项的扣2分，扣完为止。不提供演示或未按 要求演示的得0分。 注：需在响应文件中提供视频演示的说明。
		人员培训方案 (5分)	针对本项目采购需求，供应商应提供详细的人员培训方案，包括但不限于培训计划、培训方式、培训内容、培训时间、培训对象和范围等方面内容。 人员培训方案完全满足项目需求的，得5分； 人员培训方案中每有一个内容不满足或有瑕疵的扣1分，最多扣5分； 未提供的，得0分。
3	综合部分 (15分)	业绩 (6分)	供应商需提供2019年1月1日以来类似项目业绩，每提供一份得2分，最高得6分。（时间以合同签订日期为准，须提供中标通知书和合同原件扫描件）

条款内容	评审因素		编列内容
		<p>供应商实力 (4分)</p>	<p>供应商具有知识产权管理体系认证证书的得 2 分，具有软件实战训练系统软件著作权证书的得 2 分，本项最高得 4 分。 注：以上证件需提供原件扫描件。</p>
		<p>售后服务 (5分)</p>	<p>针对本项目采购需求，供应商应提供详细的售后服务，包括但不限于详细说明售后服务的内容及形式、维修时间、解决质量或操作问题的响应时间、解决问题时间、维修单位名称（包含地点、联系人及联系电话）、质量保证措施、保修期外的售后服务（承诺和处理方法）、其他优惠条件及服务承诺等方面内容。 售后服务完全满足采购需求的，得 5 分； 售后服务中每有一个内容不满足或有瑕疵的扣 1 分，最多扣 5 分； 未提供的，得 0 分。</p>

第五章 合同条款及格式

项目采购合同书

采购单位（甲方）：黄河水利职业技术学院

供货单位（乙方）：**** 公司

通过政府采购竞标评审，乙方获得该项目的中标资格，甲乙双方依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及有关法律法规条款，经过友好协商就该项目的有关事项达成如下协议，以资共同遵守。

一、甲方向乙方采购货物一览表

序号	货物名称	规格型号	数量	单价 (元)	金额 (元)	生产厂商	备注
1							
2							
3							
4							
合计（人民币）		（大写） 元整 元					
备注：1. 本项目采用_____方式招标，合同价为最终报价；2. 合同总价包括货物及配套货物的设计、制造、包装、运输、保险、安装调试、验收、培训、技术服务(包括技术资料、工具、图纸等的提供)及保修期内保修服务与备品备件发生的所有含税费用。							

二、交货期、地点及方式

2.1 交货期：甲乙双方签订合同后，乙方负责在_____天内完成项目所有设备的到货及安装调试和必要的技术培训等工作。

2.2 交货地点：甲方指定交货地点。涉及到货物设备的参数、运送等问题请提前与甲方联系并确认；到货初验和安装调试验收时乙方必须有技术人员到场，否则出现货物缺少或丢失，甲方接收单位不承担任何责任。

三、货物测试与验收

3.1 货物安装调试完成并移交所有资料、工具后 5 个工作日内由甲乙双方共同进行验收，验收合格后双方签订验收调试合格报告书一式 3 份，甲方 2 份，乙方 1 份。

3.2 验收按国家有关的规定、规范进行。验收时如发现所交付的货物有短装、次

品、损坏或其它不符合本合同规定之情形者，甲方应做出详尽的现场记录，或由甲乙双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。

3.3 货物在运输和安装调试过程中发生短缺、损坏，乙方应及时安排换装，所需费用由乙方承担，导致逾期交付的，由乙方承担相关的违约责任。

3.4 乙方交货时应将所供货物经国家有关部门颁发的货物鉴定证书、使用许可证、用户手册、产品合格证、保修手册、有关图纸、资料及配件、随机工具等一并交付给甲方。乙方为执行本合同而提供的技术资料、软件的使用权归甲方所有。乙方不能完整交付设备及本款规定的资料和工具的，视为未按合同约定交货，乙方必须负责补齐。因此导致逾期交付的，由乙方承担相关的违约责任。

3.5 货物到达交货地点之前的所有保险费用和派往甲方进行服务人员的人身险和其他有关险种，以及有关费用由乙方负责。

3.6 乙方货物不符合技术质量要求，致使不能实现合同目的且乙方又提不出合理的解决方案，甲方可拒收货物或解除合同。甲方拒收货物或者解除合同的，标的物毁损、丢失的风险由乙方承担。

3.7 验收争议：甲乙双方在验收是否合格有争议时，由甲方邀请其他具有检测资质的检测机构（下称第三方检测机构）进行检测，如果第三方检测机构检测后认定质量合格且符合招标文件和对方投标文件相关要求及承诺，则第三方检测所发生费用由甲方负担；如果第三方检测机构检测后认定争议货物质量不合格或达不到招投标文件承诺及要求，则第三方检测所发生费用由乙方负担，并且后续再次检测所有第三方检测的费用均由乙方负责，乙方承担因质量不合格对甲方造成的一切损失和承担一切后果，同时甲方有权终止合同。

四、质量保证及售后技术服务

4.1 乙方保证货物是通过合法渠道进货、全新且未使用过的，所有权没有任何问题的（即不存在资产抵押或其他可能影响货物所有权的事宜），其质量、规格及技术特征要符合本合同及合同所附资料的要求。

4.2 乙方所提供的所有设备质保_____年（质保期内提供上门质保服务，提供终身维护）。有特殊要求的以厂家三包条件为准。质保期外所有设备保修（只收取材料费、人工成本费）。

4.3 所有货物保修服务方式均为乙方上门保修，即由乙方派员到甲方货物使用现场维修，由此产生的一切费用均由乙方承担。

4.4 乙方应于验收后向使用方提供项目各项详细验收报告、技术文档的归纳、整理、提交，并提供完整的硬件技术资料。

4.5 进口设备在办理货款支付前需提供“海关进出口货物征免税证明”等相关报关手续证明，并且提供翻译后的中文说明书。

4.6 乙方为甲方提供操作及维护培训，主要内容为货物的基本结构、性能、主要部件的构造及原理，日常使用操作、保养与管理，常见故障的排除，紧急情况的处理等，培训地点主要在货物安装现场或按甲乙双方协商安排。

4.7 其他售后服务要求，均按照乙方投标文件中有关承诺执行。

五、付款方式

在项目安装、调试、培训等验收合格后 15 个工作日内支付至合同总金额的 100%。由甲方项目负责部门凭中标通知书、合同、乙方开具的增值税专用发票、验收报告等凭证办理付款手续。本合同款项由财政部门国库集中支付以银行转账方式支付，合同与发票上乙方银行开户和账号等信息须完全一致，请乙方认真核对有关支付信息。乙方未向甲方开具符合甲方要求票据的，甲方有权拒绝向乙方付款。

付款信息如下：

乙方银行开户名称：_____；

乙方开户银行名称：_____；

乙方银行开户帐号：_____；

统一社会信用代码：_____。

六、索赔、违约金

6.1 乙方所提供设备的规格型号、技术要求、质量不符合合同规定的，甲方有权拒收，并要求解除本合同，乙方向甲方支付合同金额 5%的违约金。

6.2 若乙方不能按期交付设备的，则应向甲方支付违约金。违约金为每延期壹周支付延误部分设备金额的 0.5%。延期不足壹周按照壹周计算。支付违约金后，乙方仍对以上提及的合同产品和技术文档有继续交货的义务。

6.3 乙方逾期 30 天不能交付的，按不能交付处理，乙方向甲方另行支付合同金额 10%的违约金，同时甲方有权解除合同。

6.4 若甲方无正当理由而拒收货物，甲方应向乙方偿付拒收设备款额 1%的违约金。

6.5 如甲方未能按照合同如期付款，则应向乙方支付逾期违约金。违约金为每延期壹周支付延误部分金额的 0.5%。延期不足壹周按照壹周计算。支付违约金后，甲方仍

必须继续按合同履行付款义务。

七、争议的解决

7.1 合同履行过程中发生争议时，双方本着真诚合作的精神，通过友好协商解决。

7.2 若执行本合同的过程中发生纠纷，双方当事人应当及时协商解决；协商不成时，则提交甲方所在地人民法院提起诉讼。

7.3 在诉讼期间，合同中未涉及争议部分的条款仍须履行。

八、不可抗力

8.1 不可抗力是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。

8.2 任何一方由于不可抗力而影响合同义务履行时，可根据不可抗力的影响程度和范围延迟或免除履行部分或全部合同义务。但是受不可抗力影响的一方应尽量减小不可抗力引起的延误或其他不利影响，并在不可抗力影响消除后，立即通知对方。任何一方不得因不可抗力造成的延迟而要求调整合同价格。

8.3 受到不可抗力影响的一方应在不可抗力事件发生后 2 周内（含本数），取得有关部门关于发生不可抗力事件的证明文件，并以传真等书面形式提交另一方确认。否则，无权以不可抗力为由要求减轻或免除合同责任。

8.4 进口货物由于出口国限制出口导致不能供货、政策变化等原因导致本采购项目不能继续实施，不属于不可抗力范围。

九、合同组成

技术规格、技术要求及其他有关货物的特定信息由合同附件说明。所有合同附件及本项目的谈判文件、报价文件、中标通知书、会议纪要、协议等均为本合同不可分割之部分。解释的顺序除特别说明外，以文件生成时间在后的为准。

十、其他

10.1 本合同正本一式陆份，甲方叁份，乙方贰份，代理公司壹份。合同自双方法人代表或授权代表或项目负责人签字并加盖合同专用章或公章之日起生效。本合同签订的甲乙双方地址是甲乙双方认可的有效通讯地址，如有争议引发诉讼，该地址将作为法院文书送达地址。

10.2 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下义务。合同履行期间，发生特殊情况时，任何一方需变更本合同的，要求变更一方应及时书面通知对方，征得对方同意后，双方签订书面变更协议，该协议将成为合同不可分割的部分。未经双方签署书面文件，任何一方无权变更本合同，否则，由此造成对方的

经济损失，由责任方承担。

10.3 乙方在项目货款支付前需提交合同金额 5%的质量保证金，项目验收合格一年后无质量和服务问题，甲方无息退还质量保证金（凭收款收据）。

10.4 货物的技术规格、性能指标、培训计划及售后服务方案等以招投标文件为依据。本合同中未尽事宜，由双方协商处理或另行签定补充协议，补充协议与本合同为不可分割的组成部分。

10.5 本合同附件：货物技术参数表。

甲方：黄河水利职业技术学院 (盖章)	乙方：*****公司 (盖章)
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
项目负责人：	供货联系人：
项目联系人：	地 址：
联系人电话：	联系电话：
日 期： ____年__月__日	日 期： ____年__月__日

附件 设备技术参数表

序号	设备名称	规格、技术参数及功能描述
1		

附件：

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第六章 响应文件格式

XXXX 项目

磋商响应文件

项目编号：

供应商：_____（名称并加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：_____（加盖个人电子签章）

日期： 年 月 日

目 录

- 一、磋商函
- 二、法定代表人身份证明
- 三、法定代表人授权委托书
- 四、资格证明文件
- 五、竞争性磋商报价表
- 六、技术规格和商务条款偏差表
- 七、人员配备状况
- 八、售后服务计划
- 九、供应商及投标产品简介
- 十、中小企业相关证明材料
- 十一、供应商关联单位的说明
- 十二、磋商评审办法中要求提供提供的材料

一、磋商函

致：_____（采购人）

我方已仔细阅读并研究了（项目名称）_____、（项目编号）_____, 磋商文件的全部内容（包含本项目的全部补遗、澄清和变更资料），我们完全熟悉其中的要求、条款和条件。愿意以磋商报价（大写 _____）（小写：_____元）的磋商价格，交货期限：_____，质（维）保期限_____, 质量达到_____；按磋商文件要求对完成本项目的相应工作。同时做出以下声明：

1. 我方磋商有效期为自磋商截止之日起 60 日历天。
2. 我方承诺与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是采购人的附属机构。
3. 我方将按磋商文件的规定履行合同责任和义务。
4. 我方同意提供贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料。
5. 我方完全理解贵方不一定接受最低价的响应或收到的任何响应。
6. 我方承诺不泄露磋商活动中获取的项目信息、商业秘密。
7. 我方严格按磋商文件的要求，向采购代理机构支付本次采购代理服务费。
8. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。
9. 在质量、性能和服务相等情况下，我方完全理解并认可贵单位不一定将合同授予最低报价的供应商。

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

日期：____年____月____日

通讯地址：

电话：

二、法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：__年__月__日

经营期限：__年__月__日

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

日 期：__年__月__日

法定代表人身份证复印件（国徽面）	法定代表人身份证复印件（头像面）
------------------	------------------

三、法定代表人授权委托书

本人 _____（姓名）_____（身份证号）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托我单位在职人员_____（姓名）_____（身份证号）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

供应商名称：_____（企业电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签章）

日期：____年____月____日

授权委托人身份证复印件（国徽面）	授权委托人身份证复印件（头像面）
------------------	------------------

四、资格证明文件

4.1 供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址					邮政编码	
联系方式	联系人				联系电话	
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		联系电话	
技术负责人	姓名		技术职称		联系电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

备注：表后附营业执照/相关证书（因代理公司系统制作磋商文件时，系统显示可能需上传安全生产许可证，各供应商无需上传此项内容，其他相关资料按本公司实际情况上传即可。）

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

日期：____年____月____日

4.2 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

我公司承诺：

我公司参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录，具有良好的商业信誉和完善的售后服务体系，并能承担招标项目供货能力和服务的企业。

若我公司承诺不属实，同意取消本项目参加资格，并将承担相关法律责任，接受处理。

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

日期：____年____月____日

4.3 反商业贿赂承诺书（固定格式）

我公司承诺：

在 （项目名称）采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

日 期：___年___月___日

4.4 依法缴纳税收凭证及社会保险基金证明

4.4.1 提供 2022 年 1 月 1 日以来任意 3 个月依法缴纳税收证明复印件或扫描件(可以是银行扣款回单或税局开具的凭据)。

4.4.2 提供 2022 年 1 月 1 日以来任意 3 个月依法缴纳社会保障资金的证明复印件或扫描件(可以是银行扣款回单或社保部门开具的票据)。

如供应商成立时间不足时限要求的,应提供自成立以来的。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商,应提供相应证明文件。

4.5 财务状况报告

提供 2020 年度或 2021 年度财务审计报告或基本开户行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函。

如供应商成立时间不足时限要求的,应提供近 3 个月内其基本开户银行出具的资信证明或财务报表。

4.6 履行合同所必需的设备和专业技术能力

【附:提供承诺函,格式自拟】

4.7 供应商认为有必要提供的其他证明文件。

五、竞争性磋商报价表

5.1 报价表

项目名称	
供应商名称	
投标内容	
磋商报价	大写：_____元
	小写：_____元
交货期限	
质（维）保期限	
质量要求	
保证金	0 元
有效期	
其他声明	

注：质量保证期等同于质（维）保期限，所有供应商的磋商报价均保留至小数点后两位。

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

日期：____年____月____日

六、技术规格和商务条款偏差表

6.1 技术条款响应表

序号	名称或条款号	技术参数及要求		对磋商文件 偏差	描述	备注
		磋商文件	响应文件			
1	名称 1					
	参数名称 1					
	参数名称 2					
					
2	名称 1					
	参数名称 1					
	参数名称 2					
3	商务条款号 1					
4	商务条款号 2					
					

供应商名称：（企业电子签章）

法定代表人（个人电子签章）：

日期：__年__月__日

注明：所投设备或技术条款存在偏差的必须如实填写本表，否则可能导致响应文件不被接受。

6.2 商务条款响应表

序号	内容	磋商文件要求	响应	是否偏离	备注
1	交货期限				
2	质量要求				
3	质（维）保期限				
4	磋商有效期				
5	...				
...	其他

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

日期：____年____月____日

七、人员配备状况

拟投入本项目人员情况表

工作名称或职责	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目

供应商（企业电子签章）：_____

法定代表人（个人电子签章）：_____

日期：____年____月____日

八、售后服务计划

供应商提供但不限于以下内容：

- 1、详细说明售后服务的内容、形式、解决问题的响应时间、解决问题时间。
- 2、质量保证措施。
- 3、该项目所提供的其它增值服务。

九、供应商及产品简介（格式自拟）

十、符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》价格扣减条件的供应商须提交资料

10-1 中小企业声明函

（供应商属于中小企业的填写，不属于的无需填写此项内容）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库（2020）46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）和（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：（企业电子签章）

法定代表人：（个人电子签章）

日期： 年 月 日

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

说明：

1. 项目名称：填写大项目名称，非包的名称。
2. 标的名称：填写包的名称。
3. 供应商可依据自身情况提供，供应商非中小企业的，可不用出具本声明函。

10-2 供应商监狱企业声明函

本企业（单位）郑重声明下列事项（按照实际情况勾选或填空）：

本企业（单位）为直接供应商提供本企业（单位）制造的货物。

（1）本企业（单位）_____（请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（2）本企业（单位）_____（请填写：是、不是）为联合体一方，提供本企业（单位）制造的货物，由本企业（单位）承担工程、提供服务。本企业（单位）提供协议合同金额占到共同投标协议合同总金额的比例为_____。

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（企业电子签章）：

日 期： ____年____月 __日

10-3 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（企业电子签章）：

日 期： ____年____月 __日

十一、供应商关联单位的说明

(格式自拟)

说明：供应商应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称，如没有此项可以不填。

- (1) 与供应商单位负责人为同一人的其他单位；
- (2) 与供应商存在直接控股、管理关系的其他单位。

十二、磋商评审办法中所要求提供的相关材料

- 1、磋商文件及评标办法中要求的与本项目相关的所有资料的复印件或扫描件；
- 2、供应商认为与本项目有关其他必要的内容及承诺。

注：

- 1、文件中已放过的资料可不重复放。
- 2、磋商文件中没有给出固定格式的，格式自拟。